

**HOTĂRÂRE**  
**privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010**

*Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:*

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, ing. Vasile Tofan, înregistrată la nr. 24052 din 19.11.2010;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 24053 din 19.11.2010;
- adresele nr. 62148 din 29.10.2010 și 62301 din 08.11.2010 de la D.G.F.P. Suceava;
- adresa nr. 15448 din 11.11.2010 de la Consiliul Județean Suceava;
- adresa nr. 9078 din 11.11.2010 de la Colegiul Tehnic „Mihai Băcescu”;
- adresa nr. 4463 din 17.11.2010 de la Colegiul Național „Nicu Gane”;

În baza prevederilor art.19 alin.(2) și ale art. 49, alin. (4) din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. „a”, art.44, alin. 1, art. 45, alin.2, lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1** – Se aprobă rectificarea Bugetului local pe anul 2010, conform anexei nr. 1.

**Art. 2** – Se aprobă alocarea sumei de 40.000 lei Grădiniței cu program prelungit „Pinocchio” pentru dotări la Sala de preparare a hranei și de servire a mesei – investiție nouă.

**Art. 3** – Se aprobă modificarea Programului de investiții finanțate din bugetul local pe anul 2010, conform anexei nr. 2.

**Art. 4** – Se aprobă alocarea sumei de 10.000 lei Colegiului Agricol pentru reparații curente.

**Art. 5** – Se aprobă rectificarea Bugetului instituțiilor și activităților finanțate integral din venituri proprii pe anul 2010, conform anexei nr. 3.

**Art. 6** – Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7** – Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
Ing. Vasile Tofan

**A V I Z A T**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
Mihaela Busuioc

ROMÂNIA  
19.11.2010  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI  
DIRECȚIA ECONOMICĂ

Nr. 24053 /

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului**  
**de venituri și cheltuieli pe anul 2010**

Din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, 80% se repartizează prin decizie a directorului direcției generale a finanțelor publice județene iar 20 % se repartizează prin hotărâre a consiliului județean.

Pentru echilibrarea bugetului local, Consiliul Județean Suceava a suplimentat sumele repartizate inițial cu 60.000 lei iar D.G.F.P. Suceava a alocat în plus suma de 16.028 lei.

De asemenea, ca urmare a solicitărilor de majorare a sumelor pentru plata ajutorului social, ne-a fost alocată suplimentar suma de 3.000 lei.

Conform contului de execuție a bugetului local, până în prezent, din impozitul pe transferul proprietăților imobiliare am încasat suma de 18.022 lei.

Pentru a respecta principiul echilibrului bugetar, cu suma totală de 97.050 lei, reprezentând venituri suplimentare, se majorează și cheltuielile bugetare, în funcție de necesitatea efectuării cheltuielilor

Majorarea bugetului se aprobă de către Consiliul Local, la propunerea fundamentată a ordonatorului principal de credite.

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. Cezara Dănilă

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului**  
**de venituri și cheltuieli pe anul 2010**

Prin hotărâre a Consiliului Județean s-a aprobat repartizarea unor sume suplimentare pentru echilibrarea bugetelor locale. Suma alocată Municipiului Fălticeni este de 60.000 lei. Având în vedere că a fost recepționată noua sală de mese și de preparare a hranei la Grădinița cu program prelungit „Pinocchio”, propun ca cea mai mare parte din această sumă, respectiv 40.000 lei, să fie alocată pentru dotarea cu mobilier pentru sala de mese și echipament pentru bucătărie.

Suma de 20.000 lei, propun să fie alocată pentru reparații curente la infrastructura rutieră, pentru străzile care nu sunt cuprinse în programul de reabilitare și modernizare.

Direcția Județeană a Finanțelor Publice ne suplimentează sumele alocate pentru ajutor social cu 3.000 lei iar pentru echilibrarea bugetului local, din TVA și impozitul pe venit, alocă suma de 16.028 lei.

De asemenea, ca urmare a modificărilor aduse la Codul fiscal, am încasat în contul de trezorerie suma de 18.022 lei reprezentând cota convenită bugetului local din impozitul încasat de notari la vânzarea proprietăților imobiliare.

Aceste sume, cu care se majorează veniturile bugetului local, propun să fie alocate după cum urmează:

- 3.000 lei pentru plata drepturilor prevăzute de Legea nr. 416 / 2001;
- 2.500 lei pentru un ajutor de urgență;
- 11.550 lei pentru reparații curente, în cadrul capitolului bugetar „Autorități publice”;
- 20.000 lei pentru organizarea festivităților cu ocazia Crăciunului și a Anului Nou.

În privința activităților autofinanțate de la Colegiul Național „Nicu Gane” și Colegiul Tehnic „Mihai Băcescu”, aceste unități au încasat venituri suplimentare din contribuția elevilor care servesc masa la cantină iar pentru a putea folosi acești bani, trebuie să aprobăm majorarea bugetelor cu sumele respective.

Având în vedere prevederile Legii nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, propun Consiliului Local aprobarea Proiectului de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010.

INIȚIATOR  
PRIMAR,  
Ing. Vasile Tofan

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI**  
**FĂLTICENI**

*Proiect*

**HOTĂRÂRE**  
**privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2011**

*Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;*

Având în vedere:

*-expunerea de motive a d-lui primar, ing. Vasile Tofan, înregistrată la nr. 22789/29.10.2010;*

*-raportul de specialitate al Serviciului Impozite și Taxe, înregistrat la nr.22790/29.10.2010;*

Având în vedere prevederile art. 288 pct.(1) - Titlul IX din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal art. 288 pct.(1) - Titlul IX; prevederile pct. 224 și pct. 290<sup>1</sup> alin(2) din Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Codului fiscal; prevederile Hotărârii Guvernului nr. 956/2009 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul fiscal 2010; prevederile art.5 alin.(1) și (2), art.20 alin.(1) lit. b din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.36, alin (2), lit. b, alin. (4), lit. c din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se stabilesc valorile impozabile, impozitele, taxele locale și amenzile, în sume fixe sau cote procentuale, pentru anul 2011, astfel cum sunt redate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Impozitul pe clădirile proprietatea persoanelor fizice, se determină prin aplicarea cotei de 0.1% asupra valorii clădirilor, determinată în anexa la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Impozitul pe clădirile proprietatea persoanelor juridice este de 1,3% din valoarea înregistrată în contabilitate pentru clădirile reevaluate în ultimii trei ani anteriori anului fiscal de referință și de 10% pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii trei ani anteriori anului fiscal de referință.

**Art. 4.** Impozitul/taxa pe clădiri, impozitul/taxa pe teren și impozitul pe mijloacele de transport sunt creanțe fiscale anuale, care se plătesc în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Pentru neplata la termenele enunțate, contribuabilii datorează majorări de întârziere stabilite potrivit reglementărilor legale în vigoare.

**Art. 5.** Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport, datorate pentru întregul an, de către persoanele fizice, până la data de 31.03.2011, se acordă o bonificație de 10%.

În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport, nu se acordă bonificație.

**Art. 6.** Impozitul anual pe clădiri, pe teren, pe mijloacele de transport, datorate aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 de lei inclusiv, fiecare, se plătește integral până la primul termen de plată.

Prezenta hotărâre se aplică pentru plata impozitelor și taxelor locale datorate pe anul 2011 și intră în vigoare începând cu data 01.01.2011.

**Art. 7.** (1) Persoanele fizice care dețin în proprietate două sau mai multe clădiri datorează un impozit pe clădiri majorat după cum urmează:

a) cu 65% pentru prima clădire, în afara celei de la adresa de domiciliu;

b) cu 150% pentru cea de a doua clădire, în afara celei de la adresa de domiciliu;

c) cu 300% pentru cea de a treia clădire și următoarele în afara celei de la adresa de domiciliu.

Nu intră sub incidența alin. (1) persoanele fizice care dețin în proprietate clădiri dobândite prin succesiune legală.

(2)Ordinea numerică a proprietăților se determină în raport de anul dobândirii clădirii, indiferent sub ce formă, rezultat din documentele care atestă calitatea de proprietar.

(3)Contribuabilii care intră sub incidența alin. 1 au obligația să depună o declarație specială la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale în a căror rază teritorială își au domiciliul, precum și la cele în a căror rază teritorială sunt situate clădirile respective.

**Art. 8 .** Serviciul Impozite și Taxe, Serviciul Administrativ-Control-Achiziții și Direcția Tehnică din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Ing. VASILE TOFAN**

**Avizat,  
Secretar municipiu,  
Mihaela Busuioc**

## ANEXA

**cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale,  
alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal  
2011**

*Valorile impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri în cazul  
persoanelor fizice, în funcție de zona în care este amplasată clădirea(A,B,C,D)*

<b>TIPUL CLADIRII</b> <b>Art. 251 alin. (3)</b>	<b>Valoarea impozabilă - lei/m.p.-</b>	
	<b>Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)</b>	<b>Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire</b>
A. Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	A- 1934 B- 1854 C- 1773 D-1693	A- 1147 B- 1099 C- 1052 D- 1004
B. Cladire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din caramidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	A- 526 B- 504 C- 482 D- 460	A- 329 B- 315 C- 301 D- 288
C. Cladire-anexa cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	A- 329 B- 315 C- 301 D- 288	A- 295 B- 283 C- 271 D- 258
D. Cladire anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din caramidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	A- 197 B- 189 C- 180 D- 172	A- 130 B- 124 C- 119 D- 113
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

**IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN- TERENURI  
CU CONSTRUCȚII**  
(lei/hectar)

**Art. 258 alin. (2)**

<i>Zona în cadrul localității</i>	Nivelurile impozitului, pe ranguri de localități FĂLTICENI= rangul II <i>-lei/ha-</i>
A	6508
B	4540
C	2874
D	1519

**IMPOZITUL PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN - ORICE ALTĂ  
CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII**  
(lei/hectar)

**Art. 258 alin. (4)**

Nr. crt.	<i>Categoria de folosință</i>	NIVELURILE PENTRU ANUL 2010 <i>-lei/ha-</i>			
		<i>Zona</i>			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	96	72	64	52
2	Pășune	72	64	52	44
3	Fâneață	72	64	52	44
4	Vie	160	105	96	64
5	Livadă	184	139	120	96
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	96	63	64	52
7	Teren cu ape	52	38	28	x
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x
9	Neproductiv	x	x	x	x

**IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN**  
(lei/hectar)

**Art. 258 alin. (6)**

Nr. Crt.	<i>Categoria de folosinta</i>	NIVELURILE PENTRU ANUL 2010 <i>-lei/ha-</i>			
		<i>Zona</i>			
		A	B	C	D
1	Teren cu construcții	65	55	48	40
2	Arabil	103	94	86	76
3	Pașune	58	51	42	36
4	Fâneață	58	51	42	36

5	Vie pe rod, alta decat cea prevazută la nr. crt.5.1	115	106	95	86
5.1	Vie până la intrarea pe rod	X	X	X	X
6	Livadă pe rod, alta decat cea prevazută la nr. crt. 6.1	115	106	95	86
6.1	Livadă pana la intrarea pe rod	X	X	X	X
7	Padure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevazut la nr. crt. 7.1	34	28	22	15
7.1	Padure în varstă de pana la 20 de ani si padure cu rol de protecție	X	X	X	X
8	Teren cu apă, altul decat cel cu amenajări piscicole	12	9	4	2
8.1	Teren cu amenajări piscicole	70	62	53	46
9	Drumuri si căi ferate	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x	x	x

### **IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT**

#### **Art. 263 alin. (2)**

<i>Mijloace de transport cu tracțiune mecanica</i>	NIVELURILE TAXEI ACTUALIZATE	
	<i>Suma în lei</i> pentru fiecare grupă de 200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	
	Persoane fizice/Persoane juridice	
1.Motorete, scutere, motociclete si autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm <sup>3</sup> inclusiv	8	
2.Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm <sup>3</sup> si 2000 cm <sup>3</sup> inclusiv	18	
3.Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> si 2600 cm <sup>3</sup>	72	
4.Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> si 3000 cm <sup>3</sup> inclusiv	144	
5.Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cm <sup>3</sup>	290	
6.Autobuze, autocare, microbuze	24	
7.Alte autovehicule cu masa totala maxima autorizată de până la 12 tone inclusiv	30	
8.Tractoare înmatriculate	18	

#### **Art. 263 alin. (4)**

***Autovehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone)***

Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional	
	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică	Vehicule cu alt sistem de suspensie



		sau un echivalent recunoscut		sau un echivalent recunoscut	ie
<b>I. Vehicule cu două axe</b>					
	1. Masa nu mai puțin de 12 tone, dar nu mai mult de 13 tone	0	102	0	127
	2. Masa nu mai puțin de 13 tone, dar nu mai mult de 14 tone	102	282	127	352
	3. Masa nu mai puțin de 14 tone, dar nu mai mult de 15 tone	282	396	352	495
	4. Masa nu mai puțin de 15 tone, dar nu mai mult de 18 tone	396	897	495	1.121
<b>II. Vehicule cu 3 axe</b>					
	1. Masa nu mai puțin de 15 tone, dar nu mai mult de 17 tone	102	177	127	221
	2. Masa nu mai puțin de 17 tone, dar nu mai mult de 19 tone	177	364	221	454
	3. Masa nu mai puțin de 19 tone, dar nu mai mult de 21 tone	364	472	454	589
	4. Masa nu mai puțin de 21 tone, dar nu mai mult de 23 tone	472	727	589	908
	5. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	727	1.129	908	1.412
	6. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 26 tone	727	1.129	908	1.412
<b>III. Vehicule cu 4 axe</b>					
	1. Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	472	478	589	598
	2. Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 27 tone	478	747	598	933
	3. Masa nu mai puțin de 27 tone, dar nu mai mult de 29 tone	747	1.185	933	1.481
	4. Masa nu mai puțin de 29 tone, dar nu mai mult de 31 tone	1.185	1.758	1.481	2.197
	5. Masa nu mai puțin de 31 tone, dar nu mai mult de 32 tone	1.185	1.758	1.481	2.197

**Art. 263 alin. (5)**

**Combinatii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone)**

Numărul axelor și masa totală maximă autorizată	Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate exclusiv în operațiunile de transport intern		Impozitul, în lei, pentru vehiculele angajate în operațiunile de transport intern și internațional	
	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un	Vehicule cu alt sistem de suspensie	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatică sau un	Vehicule cu alt sistem de suspensie

		echivalent recunoscut		echivalent recunoscut	
<b>I. Vehicule cu 2+1 axe</b>					
1.	Masa nu mai puțin de 12 tone, dar nu mai mult de 14 tone	0	0	0	0
2.	Masa nu mai puțin de 14 tone, dar nu mai mult de 16 tone	0	0	0	0
3.	Masa nu mai puțin de 16 tone, dar nu mai mult de 18 tone	0	46	0	58
4.	Masa nu mai puțin de 18 tone, dar nu mai mult de 20 tone	46	105	58	131
5.	Masa nu mai puțin de 20 tone, dar nu mai mult de 22 tone	105	246	131	307
6.	Masa nu mai puțin de 22 tone, dar nu mai mult de 23 tone	246	318	307	397
7.	Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	318	573	397	716
8.	Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 28 tone	573	1.005	716	1.256
<b>II. Vehicule cu 2+2 axe</b>					
1.	Masa nu mai puțin de 23 tone, dar nu mai mult de 25 tone	99	230	123	287
2.	Masa nu mai puțin de 25 tone, dar nu mai mult de 26 tone	230	377	287	471
3.	Masa nu mai puțin de 26 tone, dar nu mai mult de 28 tone	377	553	471	692
4.	Masa nu mai puțin de 28 tone, dar nu mai mult de 29 tone	553	668	692	835
5.	Masa nu mai puțin de 29 tone, dar nu mai mult de 31 tone	668	1.097	835	1.371
6.	Masa nu mai puțin de 31 tone, dar nu mai mult de 33 tone	1.097	1.522	1.371	1.902
7.	Masa nu mai puțin de 33 tone, dar nu mai mult de 36 tone	1.522	2.311	1.902	2.888
8.	Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	1.522	2.311	1.902	2.888
<b>III. Vehicule cu 2+3 axe</b>					
1.	Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	1.211	1.686	1.514	2.107
2.	Masa nu mai puțin de 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	1.686	2.291	2.107	2.863
<b>IV. Vehicule cu 3+2 axe</b>					
1.	Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	1.070	1.486	1.338	1.857
2.	Masa nu mai puțin de 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	1.486	2.055	1.857	2.569
3.	Masa nu mai puțin de 40 tone, dar nu mai mult de 44 tone	2.055	3.040	2.569	3.800
<b>V. Vehicule cu 3+3 axe</b>					
1.	Masa nu mai puțin de 36 tone, dar nu mai mult de 38 tone	609	737	761	921

2.	Masa nu mai puțin de 38 tone, dar nu mai mult de 40 tone	737	1.100	921	1.375
3.	Masa nu mai puțin de 40 tone, dar nu mai mult de 44 tone	1.100	1.751	1.375	2.189

În vederea stabilirii impozitului datorat pentru anul fiscal 2011, pentru fiecare mijloc de transport cu masa prevăzută la art. 263 alin. (4) și (5) din Legea nr. [571/2003](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, întreprinderile și operatorii de transport rutier astfel cum sunt aceștia definiți în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **109/2005** privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **102/2006**, cu modificările și completările ulterioare, sunt obligați să declare pe propria răspundere, până la data de 31 martie 2010, dacă vehiculul a efectuat sau urmează să efectueze în cursul anului cel puțin o operațiune de transport rutier internațional.

#### **Art. 263 alin. (6)**

<i>Remorci, semiremorci sau rulote</i>	
Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE PENTRU ANUL 2011
	<b>Impozitul , in lei/an</b>
a. Până la o tonă inclusiv	8
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	29
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	45
d. Peste 5 tone	55

#### *Mijloace de transport pe apă*

#### **Art. 263 alin. (7)**

1.Luntre, bărci fara motor, scutere de apă, folosite pentru uz si agrement personal	NIVELURILE PENTRU ANUL 2011
	<b>Impozitul ,in lei/an</b>
	18
2. Bărci fără motor folosite in alte scopuri	48
3. Bărci cu motor	181
4. Nave de sport si agrement	964
5. Scutere de apă	181
6. Remorhere și împingătoare:	x
a) pana la 500 CP inclusiv	482
b) peste 500 CP si pana la 2000 CP, inclusiv	783
c) peste 2000 CP si pana la 4000 CP inclusiv	1205
d) peste 4000 CP	1928
7. Vapoare- pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	157
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x
a) cu capacitatea de incarcare până la 1500 tone inclusiv	157
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 tone și până la 3000 tone, inclusiv	241
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 tone	422

<b>TAXE PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR</b>	
<b>Art. 267 alin. (1)</b> Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism	NIVELURILE PENTRU ANUL 2011
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	<b>Taxa, in lei</b>
a) până la 150 m, <sup>2</sup> inclusiv	5
b) între 151 și 250 m, <sup>2</sup> inclusiv	7
c) între 251 și 500 m, <sup>2</sup> inclusiv	9
d) între 501 și 750 m, <sup>2</sup> inclusiv	10
e) între 751 și 1.000 m, <sup>2</sup> inclusiv	14
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	14 + 0.014 lei/m.p. pentru fiecare m.p. care depășește 1.000 m.p.
Pentru eliberarea autorizației de construire 1% din valoarea autorizată a lucrărilor inclusiv instalațiile aferente acestora. Pentru clădirile cu destinație de locuință și anexe gospodărești, taxele se reduc cu 50%. Sunt scutite de taxe de autorizare lăcașurile de cult și anexele acestora, lucrările de dezvoltare, modernizare sau reabilitare a infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public de stat, lucrările de interes public local și construcțiile instituțiilor publice.	
<b>267 alin.(4)</b> Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	8 lei pentru fiecare m.p. afectat
Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de santier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în alta autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de santier.	
<b>Art. 267 alin.(7)</b> Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	8
<b>Art. 267 alin. (11)</b> Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	12
<b>Art 267 alin. (13)</b> Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	9
<b>Art. 267 alin.(9)</b> Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială a unei construcții	0,1% din valoarea impozabilă a construcției
<b>Art 268 alin. (1)</b> Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice:	81 lei
<b>Art 268 alin.(2)</b> Taxa pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare	19 lei
<b>Art 268 alin. (3)</b> Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale	32lei/m.p. sau fracțiuni de m.p.
<b>Art 268 alin. (4)</b> Taxa pentru eliberarea certificatului de producător	72 lei/an sau 18 lei/trimestru
Taxa pentru utilizarea suprafețelor de teren aparținând	3,5 lei/m.p./lună

domeniului public de catre agentii economici in perioada 01.05.2011-31.09.2011	
Taxa pentru utilizarea suprafetelor de teren apartinand domeniului public de catre comerciantii ambulanti	2.5lei/mp/zi
Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică	x
Suprafata: 0- 50 mp	240 lei
Suprafata: 51-100 mp	360 lei
Suprafata: 101-150 mp	480 lei
Suprafata mai mare de 150mp	600 lei
Taxa pentru autorizare stâni	50lei/stână/an
Taxă pentru autorizatie transport in regim de taxi si in regim de inchiriere	81 lei/an
Taxă pentru autorizatie transportator	500 lei/5 ani
Taxă pentru loc parcare taxi	30lei/loc de parcare/an
Taxă pentru utilizarea echipamentelor aparținând municipiului Fălticeni	Tractor: 50 lei/oră Încărcător frontal: 100 lei/ora

### *TAXE SPECIALE ÎN DOMENIUL STĂRII CIVILE*

Taxă pentru oficierea căsătoriilor în zilele de sâmbătă și duminică	50 lei
Taxă pentru oficierea căsătoriilor în afara sediului primăriei, cu excepția situațiilor motivate prin acte medicale	150 lei

### *TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE*

<b>Art 270 alin. (2)</b> Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate:	3% din valoarea serviciilor de reclamă și publicitate
<b>Art 271 alin. (2)</b> Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate:	lei/m.p. sau fracțiune de m.p.
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	33
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	24

<b>Art 275 alin. (2)</b>	<b>IMPOZITUL PE SPECTACOLE</b>
	lei/m.p
a) în cazul videotecilor	1
b) în cazul discotecilor	1
Pentru manifestări artistice de teatru, operă, operetă, cinematografie, muzicale, circ, competiții sportive =2% asupra încasărilor din vânzarea biletelor și abonamentelor. Pentru concursuri, festivaluri, cenacluri, serate, recitaluri sau alte manifestări cu caracter ocazional= 5% asupra încasărilor din vânzarea biletelor sau abonamentelor.	

### *ALTE TAXE LOCALE*

Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologie	Elevi + studenți 2 lei/zi Adulți 3 lei/zi
--	--

Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit	15 lei/zi
Taxa anuală pentru vehicule lente	30 lei/an
Taxă anuală pentru autorizare stâni	50 lei/an
Taxa pentru eliberare copii dupa documente aflate in arhiva Primariei municipiului Falticeni	5 lei/document
Taxa eliberare adeverinte	2 lei/document
Taxa inchiriere sala Pictor „Aurel Baesu” si sala „Casa de cultura” Falticeni	60 lei/ora

### ***SANCTIUNI***

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a)** depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 254 alin. (5) și (6), art. 259 alin. (6) și (7), art. 264 alin. (4), art. 267 alin. (14) lit. b), art. 277 alin. (2), art. 281 alin. (2) și art. 290;
- b)** nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 254 alin. (5) și (6), art. 259 alin. (6) și (7), art. 264 alin. (4), art. 267 alin. (14) lit. b), art. 277 alin. (2), art. 281 alin. (2) și art. 290.
- c)** nerespectarea prevederilor art. 254 alin. (7), ale art. 259 alin. (6<sup>1</sup>) și ale art. 264 alin. (5), referitoare la înstrăinarea, înregistrarea/radierea bunurilor impozabile, precum și la comunicarea actelor translativă ale dreptului de proprietate;
- d)** refuzul de a furniza informații sau documente de natura celor prevăzute la art. 295<sup>1</sup>, precum și depășirea termenului de 15 zile lucrătoare de la data solicitării acestora.

Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la **50 lei la 200 lei**, iar cele de la alin. (2) lit. b)-d), cu amendă de la **200 lei la 500 lei**.

### ***LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE***

**Art. 294 alin.(3)** Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la **60 lei la 240 lei**, iar cea de la lit. b), cu amendă de la **240 lei la 600 lei**.

**Art. 294 alin.(4)** Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vizarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **280 lei la 1360 lei**.

### ***LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE***

**Art. 294 alin.(6)** Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la **240 lei la 960 lei**, iar cea de la lit. b), cu amendă de la **960 lei la 2400 lei**.

**Art. 294 alin.(6)** Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **1100 lei la 5450 lei**.

**II. LEGEA NR. 146/1997 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare**

Extras din norma juridică	NIVELURILE PENTRU ANUL 2011 - lei -
<b>Art. 2. (1) Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:</b>	x
a) până la valoarea de 39,00 lei, inclusiv	2
b) între 39,01 lei și 388,00 lei	2 lei + 10% pentru ce depășește 39 lei
c) între 388,01 lei și 3.879,00 lei	37 lei + 8% pentru ce depășește 388 lei
d) între 3.879,01 lei și 19.395,00 lei	316 lei + 6% pentru ce depășește 3.879 lei
e) între 19.395,00 lei și 38.790,00 lei	1.247 lei + 4% pentru ce depășește 19.395 lei
f) între 38.790,01 lei și 193.948,00 lei	2.023 lei + 2% pentru ce depășește 38.790 lei
g) peste 193.948,00 lei	5.126 lei + 1% pentru ce depășește 193.948 lei
(2) Taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de .....*), indiferent de valoarea contestată	194 *)
<b>Art. 3. Acțiunile și cererile neevaluabile în bani se taxează astfel:</b>	x
a) cereri pentru constatarea existenței sau neexistenței unui drept, făcute în cadrul art. 111 din Codul de procedură civilă	19
a <sup>1</sup> ) cereri în anularea sau declararea nulității unui act juridic	12
b) cereri care privesc dreptul de folosință a locuințelor sau a unor încăperi, nelegate de plata anumitor sume de bani, precum și cereri de ordonanță președințială al căror obiect nu este evaluabil în bani	10
c) cereri pentru stabilirea calității de moștenitor, a masei succesoriale, cereri de raport, cereri de reducere a liberalităților și cereri de partaj	19
d) cereri de recuzare în materie civilă	4
e) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării vremelnice, precum și cereri în legătură cu măsurile asigurătorii	10
f) cereri de primare și cereri pentru eliberarea ordonanței de adjudecare	10
g) contestații în anulare	10
h) cereri de revizuire	10
i) acțiuni de grănițuire, în cazul în care nu cuprind și revendicarea unei porțiuni de teren	19
j) acțiuni posesorii și cereri care au ca obiect servituti	19
k) cereri de strămutare în materie civilă	4
l) cereri pentru investirea cu formulă executorie a hotărârilor judecătorești pronunțate în țară sau în alte țări și a oricăror alte hotărâri sau înscrisuri prevăzute de lege, care nu sunt executorii potrivit legii	4
m) cereri introduse de cei vătămați în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege:	X
- cererea pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului pretins, precum și pentru eliberarea unui certificat, unei adeverințe sau oricărui alt înscris	4
- cererea cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea	

pagubelor suferite - 10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de.....*)	39*
n) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute, precum și cereri de repunere în termen	4
o) cereri pentru încuviințarea executării silite	10
o) <sup>1</sup> cereri pentru emiterea somației de plată	39
p) cereri privind instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor și aeronavelor	388
r) cereri de asistență judiciară, formulate de autoritățile străine, dacă prin convenții internaționale sau pe bază de reciprocitate nu s-a stabilit ca asistența judiciară internațională se efectuează gratuit:	X
- înmânarea de acte judiciare sau extrajudiciare	39
- efectuarea de comisii rogatorii	78
s) cereri de înființare a poprii	10
t) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive sau irevocabile	2
ț) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie în parte	1leu/pagină
ț <sup>1</sup> ) cereri pentru eliberarea oricăror alte certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată sau cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1
u) notificările și somațiile comunicate prin executorii judecătorești, de fiecare comunicare	4
v) cereri adresate Ministerului Justiției pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	1
x) cereri adresate Ministerului Justiției pentru autorizarea traducătorilor și interpreților	19
<b>Art. 4. Cereri pentru acordarea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării</b>	x
a) cereri pentru înregistrarea partidelor politice	39
b) cereri pentru acordarea personalității juridice asociațiilor fără scop lucrativ, fundațiilor, uniunilor și federațiilor de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	19
<b>Art. 5. Cererile formulate în domeniul drepturilor de autor și de inventator se taxează după cum urmează:</b>	x
a) cereri pentru recunoașterea dreptului de autor și a celor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor, inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor cuvenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea de măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente sau pentru asigurarea reparării acestora	39
b) cereri pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	39
<b>Art. 6. În materie comercială, se taxează următoarele cereri:</b>	x
a) cereri pentru înregistrarea sau autorizarea societăților comerciale, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora, cereri pentru excluderea unui asociat, precum și cereri de dizolvare și lichidare a unei societăți comerciale	39
b) cereri pentru lichidarea poziției dominante a unui agent economic	39
c) acțiuni, cereri și contestații introduse în temeiul Legii nr. 64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului și a Legii nr. 83/1998 privind procedura falimentului băncilor	39
d) cereri pentru contestarea devizului lucrărilor reglementate de art. 67 alin. 3 din Legea nr. 26/1996 (Codul silvic)	19



<b>Art. 7. Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele :</b>		x
a) pentru cererea de divorț întemeiată pe art. 38 alin. 1 și 2 din Codul familiei		39
b) pentru cererea de divorț întemeiată pe art. 38 alin. 3 din Codul familiei, precum și în cazul în care reclamantul nu realizează venituri sau acestea sunt inferioare salariului minim brut pe țară		8
c) pentru cererile de stabilire a locuinței minorilor, formulate potrivit art. 100 alin. 3 din Codul familiei, pentru cererea de încredințare a copiilor minori, introdusă separat de acțiunea de divorț, pentru cererile de reîncredințare a copiilor minori ulterior divorțului, pentru acțiunea introdusă de un părinte care a recunoscut unul sau mai mulți copii, în scopul purtării numelui său, precum și pentru cererile de încredințare a copiilor minori din afara căsătoriei, formulate potrivit art. 65 din Codul familiei		6
<b>Art. 8. (1) Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 se taxează după cum urmează:</b>		x
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență dintre birourile notarilor publici		8
b) plângeri împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial		8
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a sigiliului notarului public de către Ministerul Justiției		4
<b>Art. 8<sup>1</sup>. (2) După plata taxelor succesoriale, eliberarea de noi copii de pe hotărârile judecătorești prevăzute la alin.(1) se taxează cu .....*)lei</b>		2 *
<b>Art. 8<sup>2</sup>. Cererile formulate potrivit Legii nr. 188/2000</b> privind executorii judecătorești, cu modificările și completările ulterioare, se taxează după cum urmează:		X
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești		8
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a îndeplini un act sau de a efectua o executare silită		8
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătoresc		4
<b>Art. 9. (1) Transcrierea sau, după caz, intabularea în registrele de publicitate a înstrăinărilor de imobile, pe bază de acte sub semnătură privată, și a ordonanțelor de adjudecare se taxează în funcție de valoarea declarată de părți în act, dar nu mai puțin decât valoarea terenurilor și construcțiilor, avută în vedere la stabilirea impozitelor, astfel :</b>		x
a) până la 388,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007	4%, dar nu mai puțin de 4 lei
b) de la 388,01 lei la 1.940,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007	16 lei +3% pentru suma ce depășește 388 lei
c) de la 1.940,01 lei la 3.879,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007	62 lei +2% pentru suma ce depășește 1.940 lei
d) de la 3.879,01 lei la 5.784,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007	100,90 lei +1,5% pentru suma ce depășește 3.879 lei
e) peste 5.784,00 lei	- plafon valoric pentru anul 2007	136 lei +1% pentru suma ce depășește 5.784 lei
(4) înscrierea drepturilor reale de garanție (gaj, ipotecă, privilegii, fidejusiuni reale) se taxează cu 1,5% la cuantumul din creanță garantat, dar nu mai mult de :		39
(5) Orice alte transcrieri, înscrieri sau notări în registrele de publicitate a		

situației juridice a imobilelor, inclusiv radierea drepturilor reale de garanție	4
(6) Acțiunile și cererile prevăzute de Decretul-lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cărțile funciare și de Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, altele decât cererile de efectuare a operațiunilor de publicitate	8
(7) Eliberarea certificatelor de sarcini în urma cercetării registrelor de transcripțiuni și inscripțiuni și, după caz, a extraselor sau copiilor de carte funciară	2
Art. 11. (2) Se timbrează cu ..... *) cererile pentru exercitarea apelului sau recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești	4 *)
Art. 12. Cererile în vederea declarării recursului în anulare în cauze civile, adresate Ministerului Justiției sau Parchetului de pe lângă Curtea Supremă de Justiție	8
Art. 13 Toate celelalte acțiuni și cereri neevaluabile în bani, cu excepția celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii	8

## **II. Legea nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările ulterioare**

Nr. crt.	Extras din norma juridică	- lei -
<b><i>CAPITOLUL I: Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice</i></b>		
1.	Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror altor înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	2
2.	Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	X
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	2
3.	Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	X
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	4
4.	Eliberarea, la cerere, a certificatelor medico-legale și a altor certificate medicale folosite în justiție	2
5.	Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	2
6.	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și sexului	13
7.	Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	2
8.	Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2

9.	Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2
10.	Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deteriorate	2
<b><i>CAPITOLUL II: Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea, precum și pentru eliberarea permiselor de vânatoare și de pescuit</i></b>		
1.	Acte de identitate:	X
	a) eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate pentru cetățenii români, eliberarea sau prelungirea valabilității actelor de identitate pentru cetățenii străini și pentru persoanele fără cetățenie, precum și înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței cetățenilor români	4
	b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
	c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	5
	d) eliberarea unor noi cărți, buletine, carnete de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, furate sau deteriorate	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
2.	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
3.	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânatoare	3
4.	Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	2
<b><i>CAPITOLUL III: Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere</i></b>		
1.	Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	X
	a) obținerea permisului de conducere pentru autovehicule din categoriile și subcategoriile A, A1, B, B1 și B+E	5
	b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
	c) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile B, B1, B+E	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
	d) obținerea permisului de conducere pentru autovehicule din categoriile și subcategoriile C, C1, Tr, D, D1, C+E, D+E, C1+E, D1+E, Tb și Tv	24
	e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, Tv	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
	f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
2.	Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în	72

	permisul anulat, precum și a persoanelor care au fost respinse de 3 ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere, precum și pentru persoanele care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor pentru categoriile B, B1, B+E	
3.	Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
4.	Taxe pentru examinarea persoanelor care au fost respinse de 3 ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>

***CAPITOLUL IV: Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare de circulație pentru probe***

1.	Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	X
	a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 3.500 kg inclusiv	52
	b) autovehicule și remorci cu masă totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg și 3.500 kg inclusiv	Abrogat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <a href="#">70/2009</a>
	c) autovehicule și remorci cu masă totală maximă autorizată mai mare de 3.500 kg	125
2.	Taxă de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	8
3.	Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	357

***CAPITOLUL IV: Taxă pentru furnizare date***

1.	Înregistrarea cererilor persoanelor fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul național de evidență a persoanelor, precum și din Registrul național de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare și din registrele județene și al municipiului București de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare	4
----	--	---

**RAPORT DE SPECIALITATE**

***la proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2011***

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia *“peste nivelul impozitelor și taxelor locale, consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau consiliile județene, după caz, pot modifica anual impozitele și taxele locale, fără discriminare între categoriile de contribuabili, în funcție de condițiile specifice zonei”, și “Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și Consiliile Județene adoptă hotărâri privind impozitele și taxele locale pentru anul fiscal următor în termen de 45 de zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea I, a Hotărârii Guvernului prin care se aproba nivelul valorilor impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe asimilate acestora, precum și pentru amenzile care se indexează anual pe baza ratei inflației”,* ale H.G. nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, ale Legii administrației publice locale nr. 215/2001, respectiv necesarul de finanțare a cheltuielilor publice care cad în sarcina Consiliului Local al municipiului Fălticeni, pentru a putea fundamenta elaborarea unui buget de venituri și cheltuieli care să corespundă nevoilor comunității atât pe termen scurt cât și pe termen lung, precum și asigurarea fondurilor necesare în vederea procesului de integrare în cadrul structurilor europene, propunem dezbaterii următoarele impozite și taxe locale pentru anul 2011:

- în cazul impozitului pe clădiri datorat de persoanele fizice, propunem aplicarea în anul 2011 a cotei de impozitare de 0,1% asupra valorilor impozabile pe metru pătrat de suprafață construită desfașurată, prevăzute în anexa la prezentul proiect de hotărâre;
- în cazul impozitului pe clădiri datorat de persoanele juridice, propunem următoarele cote de impozitare:
- 1,3% pentru contribuabilii care dețin în proprietate clădiri reevaluate după data de 01.01.2008 ;
- 10% în cazul clădirilor dobândite înainte de 01.01.2008 și care după această data nu au fost reevaluate ;
- în ceea ce privește impozitul pe clădiri, terenuri, și mijloace de transport, propunem valorile prevăzute în anexa la H.G. nr 956/2009, cuprinzând valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile în anul fiscal 2010;
- în privința taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, propunem nivelurile aprobate prin H.C.L.nr.78/29.10.2009.

Pentru anul 2011 impozitele și taxele locale propuse sunt cele prevăzute în anexa la proiectul de hotărâre .

**Șef Serviciu Impozite si Taxe,  
Ec. Sorin Cristina**

*EXPUNERE DE MOTIVE*

*la proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale  
aplicabile în anul fiscal 2011*

În conformitate cu prevederile art. 288 din Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările, consiliile locale adoptă hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ce vor fi aplicate începând cu data de întâi ianuarie a anului următor.

Potrivit art.287 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, așa cum a fost modificat prin Legea nr. 343/2006, nivelul impozitelor și taxelor locale prevăzute pentru anul fiscal următor poate fi majorat anual cu până la 20% de către consiliile locale, cu excepția taxelor prevăzute la art. 263 alin. (4) – autovehicule de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone, și alin.(5) – combinații de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfă cu masă totală maximă autorizată de peste 12 tone. De asemenea, aceeași excepție se aplică și în cazul art. 295 alin. (11) lit. b)-d) care reglementează taxele judiciare de timbru, taxele de timbru și taxele extrajudiciare de timbru.

Pentru anul 2011 în cazul taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor, autorizațiilor , taxelor în domeniul stării civile și taxelor pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, s-au păstrat valorile aprobate prin H.C.L.nr. 78/29.10.2009. Totodată, am menținut reducerea de 10% pentru persoanele fizice care își achită integral impozitele pe clădiri, terenuri sau mijloace de transport până la data de 31 martie 2011.

Față de cele menționate mai sus, vă propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind impozitele și taxele locale aplicabile în anul fiscal 2011.

**INIȚIATOR,**

**PRIMAR,**

**Ing. Vasile Tofan**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI**  
**FĂLTICENI**

**Proiect**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Bazarului și a Pieței Agroalimentare Fălticeni, precum și prelungirea termenelor de închiriere a terenurilor aferente acestora*

*Consiliul local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;*

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, ing. Vasile Tofan, înregistrată la nr. 22973/29.10.2010;
- raportul de specialitate al Directorului Piață – Bazar, înregistrat la nr. 22974/29.10.2010;
- prevederile art. 969 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. „d”, alin. 6, lit „a”, pct.16, art. 45, alin.1 și art. 49 din Legea 215 / 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Bazarului Fălticeni, prevăzut în anexa nr. 1.

**Art.2.** – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare Fălticeni, prevăzut în anexa nr. 2.

**Art.3.** – Se aprobă prelungirea termenelor de închiriere a terenurilor situate în Bazarul și Piața Agroalimentară Fălticeni, pe o perioadă de 1 an, respectiv 01.01.2011 – 31.12.2011.

**Art.4.** – Cuantumul chiriei pentru terenurile situate în Bazarul și Piața Agroalimentară Fălticeni se stabilește după cum urmează:

- a) teren Bazar 15 lei / m.p./ lună;
- b) teren Piața Agroalimentară 25 lei / m.p. / lună;

**Art.5.** – Taxele pentru folosirea locurilor publice în Bazar și Piața Agroalimentară Fălticeni sunt cele prevăzute în anexa nr. 3.

**Art.6.** – Se aprobă contractul – cadru de închiriere a spațiilor/terenurilor situate în Piața Agroalimentară Fălticeni, conform anexei nr. 4.

**Art. 7.** – Se aprobă contractul – cadru de închiriere a terenurilor situate în Bazarul Fălticeni, conform anexei nr. 5.

**Art. 8.** – Anexele nr. 1 – 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre

**Art. 9.** – Prevederile art. 1 și art. 3 din HCL nr. 115/18.12.2008 se abrogă.

**Art.10.** – Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Administrației Pieței și Bazarului Fălticeni.



**INIȚIATOR  
PRIMAR  
Ing. Vasile Tofan**

**AVIZAT  
SECRETAR MUNICIPIU  
Mihaela Busuioc**

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI**  
**- B A Z A R -**

**REGULAMENT**  
**de organizare și funcționare a Bazarului**

**I. PREVEDERI GENERALE**

**Art.1.** – Prezentul Regulament stabilește modalitățile de organizare a comerțului în Bazarul Fălticeni, precum și condițiile minime de dotare și regulile generale de funcționare ale acestuia.

**Art.2.** – Bazarul este situat în municipiul Fălticeni, pe strada Izvor f.n.

**Art.3.** – Administratorul Bazarului – Primăria Municipiului Fălticeni.

**Art.4.** – Bazarul funcționează în baza autorizației emisa de Primaria Municipiului Falticeni.

**II. TIPUL BAZARULUI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI**  
**COMERCIALIZATE**

**Art.5.** – Produsele care se comercializează sunt: industriale, textile, de uz gospodăresc, încălțăminte și îmbrăcăminte.

**Art.6.** – Bazarul este permanent.

**Art.7.** – Orarul de funcționare:

zilnic 6<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>, duminică: 6<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>

Programul de aprovizionare al bazarului : 16<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

**III. PLANUL BAZARULUI**

**Art.8.** – Principalele căi de acces în zonă sunt: poarta principală din str. Izvor poarta din S.C. „Elbi” S.R.L și poarta de la seră.

**Art.9.** – Parcarea este în zona împrejmuitoare bazarului – str. Izvor.

**Art.10.** – Căile de acces a cumpărătorilor sunt: alea principală și cele 8 alei secundare.

**Art.11.** - Produsele industriale, textile, de uz gospodăresc, încălțăminte și îmbrăcăminte sunt comercializate în chioșcuri metalice din panouri termoizolante diferite mărimi.

**Art.12.** – Depozitarea deșeurilor se face la spațiul amenajat cu buncăre din str. Izvor conform contract 85/2006

**IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI BAZARULUI**

**Art.13.** – Bazarul are o suprafață de 3589 m<sup>2</sup>.

**Art.14.** – Pavimentul este realizat din asfalt.

**Art.15.** – Chioșcurile existente sunt metalice din panouri termoizolante.

## **V. SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR BAZARULUI**

**Art.16.** – Bazarul este asigurat cu:

- birou administrativ;
- grup sanitar pentru bărbați și femei ;
- spațiu pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie;
- punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru PSI.

**Art.17.** – Bazarul este racordat la rețeaua electrică, la rețeaua de apă și canalizare.

## **VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR BAZARULUI**

**Art.19.** – Drepturile utilizatorilor bazarului sunt:

- a) să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în bazar;
- b) să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
- c) să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația bazarului;
- d) să fie informați asupra perioadei și orarului de funcționare a bazarului.

**Art.20.** – Obligațiile utilizatorilor bazarului:

- a) afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
- b) respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor și în domeniul protecției consumatorilor.
- c) inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
- d) menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul bazarului, ori de câte ori este cazul;
- e) să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
- f) să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
- g) să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea bazarului și după închiderea acestuia;
- h) să nu blocheze căile de acces;
- i) să nu vândă produse toxice, droguri sau substanțe inflamatorii.
- j) să dețină documentele care atestă calitatea de comerciant
- k) să achite contravaloarea chiriei și a utilităților conform contractului de închiriere.
- l) să cunoască și să respecte dispozițiile legale privind protecția mediului, protecția consumatorului, normele P.S.I. (inclusiv stingător) și normele de protecția muncii.
- m) să nu blocheze căile de acces ;

## **VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI BAZARULUI**

**Art.21.** – Administratorul bazarului are următoarele drepturi și obligații:

- a) elaborează regulamentul pentru funcționarea bazarului și îl supune spre avizare autorităților publice locale, respectiv Consiliului Local al Municipiului Fălticeni;
- b) verifică dacă utilizatorii bazarului au calitatea de comerciant, conform prevederilor legale și nu permite accesul altor comercianți;
- c) verifică dacă utilizatorii bazarului au afișate numele și sediul social.
- d) afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul de funcționare al bazarului și orarul de funcționare;
- e) sprijină organele de control autorizate;
- f) nu admite în bazar un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor existente;
- g) stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
- h) asigură salubritatea zilnică și ori de câte ori este nevoie a bazarului.

**DIRECTOR BAZAR,**

ING. LAURENȚIU BĂLĂU

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI  
PIAȚA AGROALIMENTARĂ**

**REGULAMENT  
de organizare și funcționare a Pieței Agroalimentare**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.** – Prezentul Regulament stabilește modalitățile de organizare a comerțului în Piața agroalimentară a Municipiului Fălticeni, precum și condițiile minime de dotare și regulile generale de funcționare ale acesteia.

**Art.2.** – Piața agroalimentară este situată în zona centrală a municipiului Fălticeni, pe strada Nicolae Beldiceanu nr.8.

**Art.3.** – Administratorul pieței – Primăria Municipiului Fălticeni.

**Art.4.** – Piața agroalimentară funcționează în baza autorizației de funcționare nr. 669 / 31.03.2004.

**II. TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE**

**Art.5.** – Piața este agroalimentară de tip permanent .

**Art.6.** – Produsele care se comercializează sunt: legume, fructe, lapte și produse lactate, carne și produse din carne, ouă, miere și produse apicole, produse conservate, pește, flori, inclusiv artificiale și articole pentru acestea, semințe, cereale, păsări și animale mici, inclusiv articolele necesare pentru acestea, precum și a unor articole de uz gospodăresc realizate de mica industrie sau micii meșteșugari ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă.

**Art.7.** – Orarul de funcționare:

zilnic 6<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup>, duminică: 6<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>

Programul de aprovizionare al pieței: 6<sup>00</sup> – 9<sup>00</sup>

**III. PLANUL PIEȚEI**

**Art.8.** – Principalele căi de acces în piața agroalimentară sunt din străzile Nicolae Beldiceanu și Halei.

**Art.9.** – O parcare este situată de o parte și de alta a rampei pieței, în partea laterală a construcției și pe o porțiune din strada Nicolae Beldiceanu și o altă parcare este situată pe strada Halei.

**Art.10.** – Platoul pieței este acoperit, dotat cu 250 de tarabe din fibră de sticlă, pentru comercializarea produselor agroalimentare (legume, fructe, flori, semințe) unde funcționează producători agricoli, IF-uri, II-uri și societăți de tip S.R.L. și 16 mese P.V.C., unde se comercializează laptele și produsele lactate.

Alte produse alimentare, nealimentare și de uz gospodăresc sunt comercializate din spațiile din interiorul pieței – construcții de tip magazin și în spațiile din exteriorul pieței de tip – chioșcuri metalice.

Comercializarea laptelui și produselor lactate, a cărnii și produselor din carne, a peștelui și a produselor din pește, se face în halele special amenajate, dotate corespunzător normelor igienico – sanitare.

Căile de acces a cumpărătorilor la punctele de vânzare sunt aleile principale și culoarele secundare stabilite de administrația pieței.

**Art.11.** – Cântarul pieței de tip electronic este amplasat în fața administrației pieței, lângă magazia de cântare.

**Art.12.** – Depozitarea deșeurilor se face în spațiul amenajat cu buncăre în parcare din strada Halei.

#### **IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI PLATOULUI**

**Art.13.** – Suprafața pieței agroalimentare este de 6.264 m.p.

**Art.14.** – Perimetrul platoului pieței este realizat din beton acoperit cu asfalt.

**Art.15.** – Sectorul destinat desfacerii produselor agroalimentare are o capacitate de 96 locuri de vânzare pe tarabe, sectorul destinat pentru produsele alimentare și nealimentare are un număr de 22 spații tip magazin și 23 terenuri închiriate pentru chioșcuri demontabile.

**Art.16.** – Tarabele sunt alcătuite din fibră de sticlă întărite prin interior cu teavă rectangulară, magazinele sunt construite din cărămidă, iar chioșcurile sunt realizate din tablă, plăci termoizolante, și termopan.

#### **V. SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR PIEȚEI**

**Art.17.** – Piața asigură servicii care facilitează desfășurarea activității:

- a) spații pentru depozitarea mărfurilor;
- b) spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție;
- c) locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- d) bazine pentru spălarea legumelor și fructelor;
- e) birou administrativ;
- f) spațiu pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- g) locuri de parcare;
- h) punct de colectare a deșeurilor;
- i) punct P.S.I. complet utilat;
- j) W.C. public;
- k) grup sanitar;
- l) dormitor.

**Art.18.** – Piața agroalimentară este racordată la rețeaua electrică, la rețeaua de apă - canalizare și la rețeaua de gaz metan.

#### **VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR PIEȚEI AGROLIMENTARE**

**Art.19.** – Drepturile utilizatorilor pieței agroalimentare sunt:

- a) să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- b) utilizatorii să aibă posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic.
- c) să aibă acces gratuit la cântarul de 30 kg la o singură cântărire;
- d) să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;

- e) să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
- f) să fie informați asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței.

**Art.20.** – Obligațiile utilizatorilor pieței agroalimentare:

- a) afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
- b) respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
- c) etalarea instrumentelor de măsură;
- d) folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
- e) inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștearsă;
- f) menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
- g) să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
- h) să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
- i) să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
- j) să nu depășească 10 % din suprafața comercializată a platoului, cu spații destinate comercializării produselor de uz gospodăresc;
- k) să nu blocheze căile de acces, punct P.S.I și accesul la rampele de aprovizionare;
- l) să nu vândă produse industriale (tip bazar) în piața agroalimentară;
- m) să dețină documente care să ateste calitatea de producător/comerciant.
- n) este interzisă cedarea prin orice formă de contracte cu terți precum și a locurilor de vânzare atribuite.
- o) să cunoască și să respecte dispozițiile legale privind protecția mediului, protecția consumatorului, normele P.S.I.(inclusiv stingător) și normele de protecția muncii.
- p) să nu fumeze în incinta pieței .

## **VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI**

**Art.21.** – Administratorul pieței agroalimentare are următoarele drepturi și obligații:

- a) elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților publice locale, respectiv Consiliului Local al Municipiului Fălticeni;
- b) verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător / comerciant, conform prevederilor legale și nu permite accesul altor comercianți;
- c) verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social.
- d) afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul – cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- e) sprijină organele de control autorizate;
- f) nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- g) stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
- h) asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
- i) controlează dacă mijloacele de măsurare, proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
- j) asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;

- k) asigură un număr de cântare, în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;
- l) asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- m) asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
- n) asigură, în mod gratuit , funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură întărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;

**DIRECTOR PIAȚA AGROALIMENTARĂ,**

**ING. LAURENȚIU BĂLĂU**



Anexa nr. 4 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI**  
**Direcția Administrația Piețelor**

**CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1. Municipiul Fălticeni**, reprezentat de primar, ing. Vasile Tofan, în calitate de **LOCATOR**  
și

**2.** \_\_\_\_\_ cu sediul  
în \_\_\_\_\_ înregistrată  
la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_,  
reprezentată prin \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
posesor(-oare)a CI seria \_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data de  
\_\_\_\_\_, CNP: \_\_\_\_\_, în calitate de **LOCATAR**,  
au încheiat prezentul contract de închiriere în temeiul Legii nr. 215/2001 a administrației publice  
locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Obiectul contractului îl constituie închirierea spațiului/terenului, situat în Piața  
Agroalimentară Fălticeni, str. N. Beldiceanu nr. 8, în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, la reperul nr. \_\_\_\_\_, în  
vederea comercializării produselor agroalimentare.

**III. DURATA ÎNCHIRIERII**

**Art. 2.** Contractul se încheie pe o perioadă de \_\_\_\_\_ ani, începând cu data de \_\_\_\_\_  
și până la data de \_\_\_\_\_, sub condiția achitări la zi a prețului chiriei și utilităților.

**Art. 3.** În cazul în care terenul/spațiul care face obiectul prezentului contract este afectat de  
lucrări de utilitate publică sau primește o altă destinație, locatarul, la somația locatorului, va renunța  
necondiționat la dreptul de folosință asupra terenului/spațiului, în termen de 30 de zile de la primirea  
somației.

**IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII**

**Art. 4.** Prețul închirierii spațiului / terenului este de:

1. SPAȚIU - \_\_\_\_\_ lei m.p. x \_\_\_\_\_ m.p./lună \_\_\_\_\_ lei/lună
2. TEREN - \_\_\_\_\_ lei m.p x \_\_\_\_\_ m.p./lună = \_\_\_\_\_ lei/lună

Prețul închirierii a fost stabilit prin H.C.L nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

În cazul în care prin acte normative ulterioare semnării prezentului contract se majorează  
nivelul chiriei, locatorul va înștiința locatarul, prezentul contract urmând a fi modificat prin act  
adițional.

**V. PLATA CHIRIEI**

**Art.5.** Chiria se va plăti lunar, pâna în ultima zi a fiecărei luni, la caseria Administrației  
Pieței Agroalimentare Fălticeni.

**Art.6.** Neachitarea chiriei în termenul prevăzut dă dreptul locatorului să solicite locatarului majorări de întârziere aplicate în cuantum de 0,1% pe zi întârziere, inclusiv pentru neplata utilităților.

Întârzierea la plata chiriei mai mare de 2 luni consecutive de la scadență, dă dreptul locatorului la rezilierea contractului și evacuarea locatarului, fără a mai fi necesare alte formalități prealabile, urmând acționarea în justiție pentru recuperarea sumelor restante.

## **VI . OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 7. LOCATORUL** are următoarele obligații:

- a) să predea locatarului terenul/spațiul ce face obiectul prezentului contract;
- b) să asigure locatarului folosința liniștită și utilă a terenului/spațiului pe durata închirierii;
- c) să urmărească respectarea de către locatar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere.

**Art. 8. LOCATARUL** are următoarele obligații:

- a) să folosească terenul/spațiul asemeni unui bun proprietar și numai după destinația determinată prin contract, purtând răspunderea pentru toate pagubele produse din culpa sa;
- b) să achite atât chiria în cuantumul stabilit și la termenul prevăzut în contract, cât și utilitățile conform facturii primite;
- c) să cunoscă și să respecte regulamentul de funcționare a Pieței Agroalimentare Fălticeni;
- d) să mențină ordinea și curățenia în spațiul comercial și în jurul acestuia pe o lățime de 1 m;
- e) să respecte programul de funcționare al pieței ;
- f) să respecte programul de aprovizionare precum și locul unde este permis (rampa de la gang) ;
- g) să desfășoare activitatea comercială conform obiectului de activitate, cu respectarea normelor sanitar – veterinar, PSI, protecția mediului și normele de protecția muncii;
- h) să anunțe locatorul, în termen de 5 zile, asupra oricărei modificări privitoare la datele de identificare;
- i) să efectueze un comerț civilizată, fără a deranja în mod evident și repetat ceilalți comercianți care-și desfășoară activitatea în zonă;
- j) să nu subînchirieze total sau parțial spațiul și să nu permită folosința acestuia în beneficiul unei alte persoane fizice sau juridice, indiferent de titlul folosinței;
- k) să mențină spațiul în starea în care acesta i-a fost predat; orice deteriorare a spațiului provenită din fapta proprie generează, în sarcina locatarului, obligația efectuării, pe cheltuiala sa, a lucrărilor necesare pentru aducerea spațiului la starea în care acesta a fost predat, până cel târziu în ultima zi de valabilitate a contractului;
- l)

## **VII . ALTE OBLIGAȚII**

**Art. 9.** Locatarul este obligat să-și asigure paza și siguranța bunurilor prin mijloace proprii.

Măsurile privind protecția muncii și cele necesare prevenirii și stingerii incendiilor se vor lua de către locatar.

Locatarul are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile PSI prevăzute de lege, să se doteze pentru spațiul închiriat cu mijloace de primă intervenție în scopul prevenirii și stingerii incendiilor.

Locatarul are obligația ca la terminarea programului de lucru să verifice și să înlăture orice sursă potențială de provocare a incendiilor.

**Art. 10.** Locatarul nu este obligat să furnizeze utilități locatarului, pentru spațiul închiriat.

## **VIII . ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 11.** Prezentul contract încetează:

A. Prin acordul părților.

B. De drept, fără a mai fi necesară notificarea, punerea în întârziere și fără îndeplinirea oricărei alte proceduri prealabile, în următoarele situații:

- a) expirarea termenului;
- b) neplata chiriei și a majorărilor de întârziere în termenele prevăzute;
- c) constatarea, prin orice mijloace legale, a intrării locatarului în proceduri reorganizării judiciare sau declararea falimentului locatarului;

d) schimbarea destinației spațiului comercial;

C. De drept, după trecerea unui termen de 30 de zile de la notificarea locatarului de către locator în legătură cu neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute la art. 8 din prezentul contract, dacă în termenul precizat locatarul nu ia măsurile care se impun pentru îndeplinirea obligațiilor aflate în sarcina sa;

D. La cererea locatarului, sub condiția notificării prealabile cu cel puțin 30 de zile înainte, și numai din cauze obiective justificate, care face imposibilă continuarea activității de comerț;

E. La somația locatorului, în condițiile prevăzute la art. 3 din prezentul contract.

## **IX . SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA**

**Art. 12.** Subînchirierea și folosirea bunului închiriat în beneficiul unei persoane fizice sau juridice, alta decât locatarul, indiferent de titlul folosinței, sunt interzise.

**Art. 13.** Cesiunea contractului de închiriere este interzisă.

## **X . RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ. LITIGII**

**Art. 14.** Părțile se obligă la respectarea întocmai și la termenele prevăzute a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Răspunderea părții în culpă, pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor aflate în sarcina sa, se va reține în condițiile prezentului contract și legislației aplicabile.

**Art. 15.** Orice neînțelegere în legătură cu prezentul contract se va soluționa de părți pe cale amiabilă.

**Art. 16.** Dacă părțile nu convin în condițiile art. 14, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.

## **XI. FORȚA MAJORĂ**

**Art. 17.** Prin Forța Majoră se înțeleg toate evenimentele și/sau împrejurările independente de voința părții care o invocă, imprevizibile și de neînălțurat, și care, survenind după încheierea prezentului contract, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din prezentul contract. Forța Majoră include și orice act normativ sau individual al administrației publice sau orice alt act cu putere obligatorie, lege sau ordonanță a guvernului României, ce ar avea ca efect imposibilitatea realizării obiectului prezentului contract.

**Art. 18.** Partea care invocă Forța Majoră va fi exonerată de răspundere, dar numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de Forță Majoră.

**Art. 19.** Partea care invocă Forța Majoră este obligată să notifice cealaltă parte în termen de 5 zile lucrătoare de la începerea evenimentelor sau împrejurărilor considerate drept Forța Majoră, trimițând totodată un document confirmativ eliberat de instituțiile competente, prin care să se certifice realitatea și exactitatea faptelor, datelor și împrejurărilor cuprinse în notificarea menționată.

La primirea notificării și confirmării menționate mai sus, ambele părți se vor consulta de îndată și vor conveni în termen de 5 zile lucrătoare asupra acțiunilor și/sau măsurilor de întreprins în interesul ambelor părți, în scopul limitării sau depășirii efectelor situației de Forță Majoră.

**Art. 20.** Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre părți, ca urmare a situației de Forță Majoră, cealaltă parte nu este îndreptățită să pretindă penalități sau despăgubiri, care altfel ar fi fost plătibile.

Dacă un eveniment de Forță Majoră durează mai mult de 30 de zile calendaristice, fiecare parte are dreptul să rezilieze contractul, fără compensație sau obligație de justificare.

## **XII. CLAUZE SPECIALE**

**Art. 21.** Locatarul poate aduce modificări bunului închiriat doar în baza acordului scris al locatorului, fără pretenții de despăgubire.

## **XIII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 22.** Orice modificare sau completare a prevederilor prezentului contract se poate face prin act adițional încheiat de părți.

**Art. 23.** Controlul activității locatorului se face de către șeful Direcției Administrației Piețelor, personal sau prin persoane împuternicite din partea proprietarului și de către organele abilitate prin lege, altele decât cele desemnate de locator.

Prezentul contract s-a întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**LOCATOR**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**

**LOCATAR**

**PRIMAR**  
**Ing. VASILE TOFAN**

**COMPARTIMENT JURIDIC**  
**Cons. juridic SIMONA CIOCAN**

**DIRECTOR DIR. ADM. PIETELOR**  
**Ing. LAURENȚIU BĂLĂU**

**VIZA C.F.P.**

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI**  
**Direcția Administrația Piețelor**

**CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1. Municipiul Fălticeni**, reprezentat de primar, ing. Vasile Tofan, în calitate de **LOCATOR** și

**2.** \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, posesor(-oare)a CI seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, CNP: \_\_\_\_\_, în calitate de **LOCATAR**, au încheiat prezentul contract de închiriere în temeiul Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Obiectul contractului îl constituie închirierea terenului, situat în Bazarul Fălticeni, str. Izvor f.n., în suprafață de \_\_\_\_ mp, la reperul nr. \_\_\_\_\_, în vederea comercializării produselor industriale, textilelor, îmbrăcăminte și încălțăminte.

**III. DURATA ÎNCHIRIERII**

**Art. 2.** Contractul se încheie pe o perioadă de \_\_\_\_ ani, începând cu data de \_\_\_\_\_ și până la data de \_\_\_\_\_, sub condiția achitării la zi a prețului chiriei și utilităților.

**Art. 3.** În cazul în care terenul care face obiectul prezentului contract este afectat de lucrări de utilitate publică sau primește o altă destinație, locatarul, la somația locatorului, va renunța necondiționat la dreptul de folosință asupra terenului, în termen de 30 de zile de la primirea somației.

**IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII**

**Art. 4.** Prețul închirierii terenului este de:

\_\_\_\_\_ lei/ m.p. x \_\_\_\_\_ m.p./lună \_\_\_\_\_ = lei/lună

Prețul închirierii a fost stabilit prin H.C.L nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

În cazul în care prin acte normative ulterioare semnării prezentului contract se majorează nivelul chiriei, locatorul va înștiința locatarul, prezentul contract urmând a fi modificat prin act adițional.

**V. PLATA CHIRIEI**

**Art.5.** Chiria se va plăti lunar, pâna în ultima zi a fiecărei luni, la casieria Bazarului Fălticeni.

**Art.6.** Neachitarea chiriei în termenul prevăzut dă dreptul locatorului să solicite locatarului majorări de întârziere aplicate în cuantum de 0,1% pe zi întârziere, inclusiv pentru neplata utilităților.

Întârzierea la plata chiriei mai mare de 2 luni consecutive de la scadență, dă dreptul locatorului la rezilierea contractului și evacuarea locatarului, fără a mai fi necesare alte formalități prealabile, urmând acționarea în justiție pentru recuperarea sumelor restante.

## **VI . OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 7. LOCATORUL** are următoarele obligații:

- a) să predea locatarului terenul ce face obiectul prezentului contract;
- b) să asigure locatarului folosința liniștită și utilă a terenului pe durata închirierii;
- c) să urmărească respectarea de către locatar a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere.

**Art. 8. LOCATARUL** are următoarele obligații:

- a) să folosească terenul asemeni unui bun proprietar și numai după destinația determinată prin contract, purtând răspunderea pentru toate pagubele produse din culpa sa;
- b) să achite atât chiria în cuantumul stabilit și la termenul prevăzut în contract;
- c) să cunoscă și să respecte regulamentul de funcționare al Bazarului Fălticeni;
- d) să mențină ordinea și curățenia în spațiul comercial și în jurul acestuia pe o lățime de 1 m;
- e) să respecte programul de funcționare al bazarului;
- f) să desfășoare activitatea comercială conform obiectului de activitate, cu respectarea normelor sanitar – veterinar, PSI, protecția mediului și normele de protecția muncii;
- g) să anunțe locatorul, în termen de 5 zile, asupra oricărei modificări privitoare la datele de identificare;
- h) să efectueze un comerț civilizată, fără a deranja în mod evident și repetat ceilalți comercianți care-și desfășoară activitatea în zonă;
- i) să nu subînchirieze total sau parțial terenul și să nu permită folosința acestuia în beneficiul unei alte persoane fizice sau juridice, indiferent de titlul folosinței;
- j) să nu blocheze căile de acces și să nu unească chioșcurile prin construirea de acoperișuri comune;
- k) să nu depășească puterea instalată de 100W;
- l) să restituie terenul, la încetarea contractului, în starea în care l-a primit;

## **VII . ALTE OBLIGAȚII**

**Art. 9.** Locatarul este obligat să-și asigure paza și siguranța bunurilor prin mijloace proprii.

Măsurile privind protecția muncii și cele necesare prevenirii și stingerii incendiilor se vor lua de către locatar.

Locatarul are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile PSI prevăzute de lege, să se doteze pentru spațiul închiriat cu mijloace de primă intervenție în scopul prevenirii și stingerii incendiilor.

Locatarul are obligația ca la terminarea programului de lucru să verifice și să înlăture orice sursă potențială de provocare a incendiilor.

**Art. 10.** Locatorul nu este obligat să furnizeze utilități locatarului, pentru spațiul închiriat.

## **VIII . ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art. 11.** Prezentul contract încetează:

A. Prin acordul părților.

B. De drept, fără a mai fi necesară notificarea, punerea în întârziere și fără îndeplinirea oricărei alte proceduri prealabile, în următoarele situații:

- a) expirarea termenului;
- b) neplata chiriei și a majorărilor de întârziere în termenele prevăzute;

c) constatarea, prin orice mijloace legale, a intrării locatarului în procedurii reorganizării judiciare sau declararea falimentului locatarului;

d) schimbarea destinației spațiului comercial;

C. De drept, după trecerea unui termen de 30 de zile de la notificarea locatarului de către locator în legătură cu neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute la art. 8 din prezentul contract, dacă în termenul precizat locatarul nu ia măsurile care se impun pentru îndeplinirea obligațiilor aflate în sarcina sa;

D. La cererea locatarului, sub condiția notificării prealabile cu cel puțin 30 de zile înainte, și numai din cauze obiective justificate, care face imposibilă continuarea activității de comerț;

E. La somația locatorului, în condițiile prevăzute la art. 3 din prezentul contract.

## **IX . SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA**

**Art. 12.** Subînchirierea și folosirea bunului închiriat în beneficiul unei persoane fizice sau juridice, alta decât locatarul, indiferent de titlul folosinței, sunt interzise.

**Art. 13.** Cesiunea contractului de închiriere este interzisă.

## **X . RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ. LITIGII**

**Art. 14.** Părțile se obligă la respectarea întocmai și la termenele prevăzute a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Răspunderea părții în culpă, pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor aflate în sarcina sa, se va reține în condițiile prezentului contract și legislației aplicabile.

**Art. 15.** Orice neînțelegere în legătură cu prezentul contract se va soluționa de părți pe cale amiabilă.

**Art. 16.** Dacă părțile nu convin în condițiile art. 14, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.

## **XI. FORȚA MAJORĂ**

**Art. 17.** Prin Forța Majoră se înțeleg toate evenimentele și/sau împrejurările independente de voința părții care o invocă, imprevizibile și de neînălțurat, și care, survenind după încheierea prezentului contract, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din prezentul contract. Forța Majoră include și orice act normativ sau individual al administrației publice sau orice alt act cu putere obligatorie, lege sau ordonanță a guvernului României, ce ar avea ca efect imposibilitatea realizării obiectului prezentului contract.

**Art. 18.** Partea care invocă Forța Majoră va fi exonerată de răspundere, dar numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de Forță Majoră.

**Art. 19.** Partea care invocă Forța Majoră este obligată să notifice cealaltă parte în termen de 5 zile lucrătoare de la începerea evenimentelor sau împrejurărilor considerate drept Forța Majoră, trimițând totodată un document confirmativ eliberat de instituțiile competente, prin care să se certifice realitatea și exactitatea faptelor, datelor și împrejurărilor cuprinse în notificarea menționată.

La primirea notificării și confirmării menționate mai sus, ambele părți se vor consulta de îndată și vor conveni în termen de 5 zile lucrătoare asupra acțiunilor și/sau măsurilor de întreprins în interesul ambelor părți, în scopul limitării sau depășirii efectelor situației de Forță Majoră.

**Art. 20.** Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre părți, ca urmare a situației de Forță Majoră, cealaltă parte nu este îndreptățită să pretindă penalități sau despăgubiri, care altfel ar fi fost plătibile.

Dacă un eveniment de Forță Majoră durează mai mult de 30 de zile calendaristice, fiecare parte are dreptul să rezilieze contractul, fără compensație sau obligație de justificare.

## **XII. CLAUZE SPECIALE**

**Art. 21.** Locatarul poate aduce modificări bunului închiriat doar în baza acordului scris al locatorului, fără pretenții de despăgubire.

### **XIII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 22.** Orice modificare sau completare a prevederilor prezentului contract se poate face prin act adițional încheiat de părți.

**Art. 23.** Controlul activității locatorului se face de către șeful Direcției Administrației Piețelor, personal sau prin persoane împuternicite din partea proprietarului și de către organele abilitate prin lege, altele decât cele desemnate de locator.

Prezentul contract s-a întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**LOCATOR**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**

**LOCATAR**

**PRIMAR**  
**Ing. VASILE TOFAN**

**COMPARTIMENT JURIDIC**  
**Cons. juridic SIMONA CIOCAN**

**DIRECTOR DIR. ADM. PIEȚELOR**  
**Ing. LAURENȚIU BĂLĂU**

**VIZA C.F.P.**



**I. TAXE PENTRU FOLOSIREA LOCURILOR PUBLICE**

**A. Taxe pentru vânzarea produselor de orice fel, în piețe, din:**

	<b>Taxe aprobate lei/ zi</b>
a) vehicule – căruțe	7
b) autovehicule până la 1 tonă	12
c) autovehicule până la 1 tonă cu remorcă	15
d) autovehicule între 1 tonă și 3,5 tone	35
e) autovehicule peste 3,5 tone	50
f) autovehicule peste 5 tone cu remorcă sau autotrenuri	70

**B. Taxe pentru folosirea meselor ( tarabelor ) din piețe :**

5 lei masă/zi

**C. Taxe pentru depozitarea temporară a mărfurilor(lădițe,saci) pe platou și în jurul meselor ( tarabelor ):**

( interzis depozitarea produselor pe căile de acces )

5lei /mp/zi

**D. Taxe pentru folosirea temporară a platourilor din piețe pentru expunerea spre vânzare de:**

	<b>Taxe aprobate lei /mp/ zi</b>
a) flori naturale	
- producători particulari	4
- agenți comerciali	5
b) răsaduri	5
c) pomi fructiferi	5
d) produse agoalimentare	5

**E. Taxe pentru vânzarea de:**

	<b>Taxe aprobate</b>
a) păsări	3lei/buc/zi
b) păsări exotice	3lei/buc/zi
c) pești exotici	3lei/acvariu/zi
d) pui de o zi	0,5lei/buc/zi

## II. TÂRG

### A. Expunerea spre vânzare a obiectelor de ocazie:

	<b>Taxe aprobate lei / zi</b>
a) la masă	20
b) la platou	20
c) din și de pe autoturism	20
d) din mână	5

### B. Expunerea spre vânzare a covoarelor

	<b>Taxe aprobate lei / zi</b>
a) de pe gard sau platou	5

## III. STABILIREA DE TARIFE PENTRU PRESTĂRI SERVICII ÎN PIAȚĂ

### A. Pentru închiriat:

	<b>Taxe aprobate lei /buc/ zi</b>
a) balanță romană cu tijă	4
b) cântar electronic	7
c) halat pentru vânzare carne	2
d) halat pentru vânzare prod.lactate	2
e) butuc tranșat carne	2
f) vitrină frigorifică - desfacere prod. lactate	15
g) vitrină frigorifică - desfacere prod.carne	20
h) masă pentru desfacere prod.lactate	6

### B. Parcare auto:

a) până la 1h	1leu/mașină
b) între 1 – 2h	2lei/ mașină
c) între 2 – 6h	4lei/mașină

**C. Efectuarea unei cântăriri**

1 leu/op.(prima gratuită)

**D. Folosirea cabinei la grupul sanitar**

0,5 lei/pers.

**E. Cazare producători particulari**

15 lei/pat/noapte

**F. Certificat cumpărări mărfuri**

3% din valoarea mărfurilor  
de cumpărat

➤ **cu excepția unităților bugetare**

gratuit

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**PRIMAR**

**Nr. 22973 din 29.10.2010**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Bazarului și Pieței Agroalimentare Fălticeni, precum și prelungirea termenelor de închiriere a terenurilor aferente acestora***

Termenul de închiriere al spațiilor/terenurilor situate în Bazar și Piața Agroalimentară expiră, potrivit prevederilor HCL nr. 98/22.12.2009, la data de 31.12.2010.

Prin HCL nr. 102/28.10.2010 s-a aprobat prelungirea termenului de închiriere doar pentru spațiile situate în incinta Pieței Agroalimentare Fălticeni, pe o perioadă de 2 ani, respectiv 01.01.2011 – 31.12.2012, cuantumul chiriei aferente acestora rămânând la 35 lei/m.p./lună, pentru anul 2011. Pentru anul 2012, acesta va fi stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

Se impune și prelungirea termenelor de închiriere a terenurilor situate în Bazarul și Piața Agroalimentară, începând cu data de 01.01.2011 și până la data de 31.12.2011, cât și actualizarea taxelor pentru folosirea locurilor publice, acestea din urmă fiind prevăzute în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre.

Regulamentele de organizare și funcționare a Bazarului și a Pieței Agroalimentare au necesitat îmbunătățiri, motiv pentru care propun abrogarea celor aprobate prin HCL nr. 115/18.12.2008 și aprobarea altor regulamente.

Contractul – cadru de închiriere a spațiilor/terenurilor situate în Piața Agroalimentară, cât și Contractul – cadru de închiriere a terenurilor situate în Bazar au suferit și acestea îmbunătățiri, motiv pentru care trebuie aprobate prin hotărâre de consiliu.

În considerarea celor expuse propun Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind ***aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Bazarului și Pieței Agroalimentare Fălticeni, precum și prelungirea termenelor de închiriere a spațiilor / terenurilor aferente acestora.***

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**Ing. Vasile Tofan**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI**  
**Direcția Administrației Piețelor**

**Nr. 22974 din 29.10.2010**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
*la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Bazarului și Pieței Agroalimentare Fălticeni, precum și prelungirea termenelor de închiriere a terenurilor aferente acestora*

Având în vedere anumite influențe de ordin economic și financiar se impune actualizarea anumitor taxe pentru folosirea locurilor publice pentru anul 2011, prelungirea termenelor de închiriere a terenurilor situate în Bazar și Piața Agroalimentară Fălticeni, actualizarea regulamentelor organizare și funcționare a Bazarului și Pieței Agroalimentare, cât și aprobarea contractelor – cadru de închiriere a spațiilor/terenurilor situate în incinta acestora.

**Director Administrația Piețelor**  
**Ing. Laurențiu Bălău**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Proiect**

**HOTĂRÂRE**

***privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în  
Consiliul etic ce funcționează în cadrul  
Spitalului Municipal Fălticeni***

*Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;*

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, ing. Vasile Tofan, înregistrată la nr. 22787/29.10.2010;

- raport de specialitate al Compartimentului juridic din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni înregistrat la nr. 22788/29.10.2010;

- adresa nr. 6575/2010 a Spitalului Municipal Fălticeni;

În temeiul prevederilor art. 185, alin. 1 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale prevederilor art.1, alin.1, lit. „b” din Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1209 / 04.10.2006 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor consiliului etic ce funcționează în cadrul spitalelor publice;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d, alin. 6, lit. a, pct. 3 și art. 49, alin.1 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se desemnează d-l(-na) consilier local \_\_\_\_\_ în Consiliul etic ce funcționează în cadrul Spitalului Municipal Fălticeni.

**Art.2.** Prevederile H.C.L. nr. 94/30.10.2008 se abrogă.

**Art.3.** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanei numite și Spitalului Municipal Fălticeni.

**INIȚIATOR**

**PRIMAR**

Ing. Vasile Tofan

**A V I Z A T**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
Mihaela Busuioc

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**

**PRIMAR**

Nr. 22787/29.10.2010

***EXPUNERE DE MOTIVE***

***la proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al  
Municipiului Fălticeni în Consiliul etic ce funcționează  
în cadrul Spitalului Municipal Fălticeni***

Potrivit Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1209/2006, Consiliul etic funcționează în cadrul fiecărui spital public, din componența acestuia făcând parte și un reprezentant al consiliului local.

Prin H.C.L. nr. 94/30.10.2008 s-a hotărât desemnarea d-lui ec. Mircea Lupu ca reprezentant al autorității deliberative locale în Consiliul etic al Spitalului Municipal Fălticeni.

Având în vedere că, odată cu numirea în funcția de manager al Spitalului Municipal Fălticeni, dl. Mircea Lupu și-a pierdut calitatea de consilier local, se impune înlocuirea acestuia prin desemnarea altui reprezentant al Consiliului Local.

În considerarea celor expuse propun Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Consiliul etic ce funcționează în cadrul Spitalului Municipal Fălticeni.

**INIȚIATOR**

**PRIMAR**

*Ing. Vasile Tofan*

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI  
Compartiment juridic**

Nr. 22788/29.10.2010

## ***RAPORT DE SPECIALITATE***

### ***la proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Consiliul etic ce funcționează în cadrul Spitalului Municipal Fălticeni***

Potrivit Ordinului Ministerului Sănătății Publice nr. 1209/2006, în cadrul spitalelor publice se constituie un consiliu etic format din cinci membri pe o perioadă de trei ani. Din componența acestui consiliu trebuie să facă parte și un reprezentant al Consiliului Local.

Consiliul etic se întrunește la sesizarea unui pacient sau aparținător al acestuia, a unui cadru medical sau a oricărei persoane căreia i-au fost încălcate drepturile în domeniul acordării asistenței medicale.

Consiliul etic analizează cazurile de încălcare a normelor de comportament, a disciplinei în unitatea sanitară, verifică dacă, prin conduita lui, personalul medico – sanitar și auxiliar încalcă dreptul pacienților, analizează sesizările ce privesc plăți informale ale pacienților către personalul medico – sanitar ori auxiliar sau condiționarea exercitării actului medical de obținerea unor foloase, propunând măsuri de intrare în legalitate.

**Compartiment juridic  
Cons. juridic Ciocan Simona**

**ROMANIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Proiect**

**H O T A R Ă R E**  
**privind aprobarea numărului asistenților personali ai**  
**persoanelor cu handicap pentru anul 2011**

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;

*Având în vedere:*

- expunerea de motive a d-lui primar ing. Vasile Tofan înregistrată la nr. 22785 din 29.10.2010;

- raportul de specialitate al Serviciului Public de Asistență Socială înregistrat la nr. 22786 din 29.10.2010;

În temeiul prevederilor art. 6, alin. 2, din Normele metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 427/2001, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, al. 2, lit. „d” și al. 6, lit. „a”, pct. 2, art. 45, al.1, art. 47 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art.1.** Se aprobă, pentru anul 2011, un număr de 180 de asistenți personali ai persoanelor cu handicap din municipiul Fălticeni.

**Art.2.** Contractul individual de muncă al asistenților personali se va încheia în conformitate cu prevederile Codului Muncii.

**Art.3.** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Serviciului Public de Asistență Socială și Serviciului Resurse Umane - Salarizare din cadrul Primăriei municipiului Fălticeni.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**Ing. Vasile Tofan**

**AVIZAT**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
**Mihaela Busuioc**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**PRIMAR**

**Nr. 22785 din 29.10.2010**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului asistenților personali ai  
persoanelor cu handicap pentru anul 2011***

Asistentul personal al persoanei cu handicap este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza programului individual de recuperare, readaptare și reintegrare socială a persoanei cu handicap, elaborat de comisiile de expertiză medicală a persoanelor cu handicap pentru adulți, respectiv de comisiile pentru protecția copilului.

Potrivit prevederilor art. 6, alin. 2 din H.G. nr. 427/2001 pentru aprobarea normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal ai persoanei cu handicap, anual, la propunerea primarului, consiliul local aprobă numărul asistenților personali, iar serviciul public de asistență socială controlează periodic activitatea asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

La nivelul lunii octombrie 2010, la Primăria municipiului Fălticeni se aflau în plată 152 de dosare conform Legii 448/2006, dintr-un număr de 180 aprobate, structurate astfel:

- 90 persoane sunt angajate la Primăria municipiului Fălticeni, ca asistenți personali ai persoanelor cu handicap, conform Legii 448/2006.
- 62 persoane primesc indemnizație de însoțitor, conform Legii 448/2006.

Având în vedere cele expuse propun Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind ***aprobarea numărului asistenților personali ai  
persoanelor cu handicap pentru anul 2011***

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**Ing. Vasile Tofan**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI**  
**SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**Nr. 22786 din 29.10.2010**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului de asistenți personali ai**  
**persoanelor cu handicap pentru anul 2011**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția acelor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare echivalentă cu salariul net al asistentului personal.

Potrivit prevederilor art. 40 din Legea 448/2006, autoritățile administrației publice locale au obligația de a prevedea și garanta în bugetul local sumele necesare din care se suportă salarizarea, precum și celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, dar și asigurarea și garantarea plății indemnizației lunare pentru persoana cu handicap grav.

Aprobarea numărului de asistenți personali se face pe baza programului individual de recuperare și integrare socială a persoanei cu handicap, elaborat de Comisiile de expertiză medicală, pentru adulții cu handicap respectiv și de Comisiile de expertiză medicală a copilului cu handicap.

Față de aceste situații însă numărul de asistenți personali ai persoanei cu handicap poate fi stabilit și modificat numai prin Hotărâre a Consiliului Local.

În urma verificărilor în teren efectuate de către asistenții sociali de la Serviciul Public de Asistență Socială din Primăria mun. Fălticeni în perioada ianuarie-octombrie 2010, propunem menținerea unui număr de 180 de asistenți personali ai persoanelor cu handicap, pentru anul 2011.

**SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**Șef serviciu Elena Rotaru**

**R O M Ă N I A**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Proiect**

**H O T A R Ț A R E**  
**privind aprobarea organizării și desfășurării Festivităților și Evenimentelor**  
**Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011**

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar ing. Vasile Tofan înregistrată la nr. 22975 din 29.10.2010;
- raportul de specialitate al Direcției Administrație Publică Locală înregistrat la nr. 22976 din 29.10.2010;

În temeiul prevederilor art. 4 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, al. 2, lit. „d” și al. 6, lit. „a”, pct. 4 și 5, art. 45, al. 2, lit. a, art. 47 și art. 49, din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art.1.** -Se aprobă organizarea și desfășurarea Festivităților și Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011, în perioada 25.12.2010 - 31.12.2010, în Piața " Nada Florilor" și la sediul Primăriei Municipiului Fălticeni.

**Art.2.** - Festivitățile și Evenimentele Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011 vor fi organizate de Consiliul Local și Primăria Municipiului Fălticeni.

**Art.3.** - Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 20.000 lei, pentru organizarea și desfășurarea Festivităților și Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011.

**Art.4.** - Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine organizatorilor și Direcției economice din cadrul Primăriei municipiului Fălticeni.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**Ing. Vasile Tofan**

**AVIZAT**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
**Mihaela Busuioc**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**PRIMAR**

**Nr. 22975 din 29.10.2010**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

*la proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și desfășurării Festivităților și Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011*

Autoritatea executivă a Municipiului Fălticeni va organiza, în perioada 25 – 31 decembrie 2010, un program dedicat Festivităților și Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011.

Având în vedere tradiția locală, perioada de desfășurare și complexitatea programului activităților, propun autorității deliberative alocarea sumei de 20.000 lei pentru asigurarea organizării *Festivităților și Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011*.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**Ing. Vasile Tofan**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI**  
**Direcția Administrație Publică Locală**

**Nr. 22976 din 29.10.2010**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
*la proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și desfășurării Festivităților și  
Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011*

Autoritatea executivă a Municipiului Fălticeni va organiza, în perioada 25 – 31 decembrie 2010, programul tradițional dedicat Festivităților și Evenimentelor Sărbătorilor Crăciunului și Anului Nou 2011.

Pentru buna desfășurare a activităților programului propun alocarea de la bugetul local a sumei de 20.000 lei.

**Director DAPL**  
**Ing. Corneliu Monoranu**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Proiect**

**HOTĂRÂRE**  
**privind acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de 2500 lei doamnei**  
**Movileanu Catinca**

*Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;*

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar ing. Vasile Tofan înregistrată la nr. 23899 din 17.11.2010;
- raportul de specialitate al Serviciului public de asistență socială înregistrat la nr. 23900 din 17.11.2010;
- procesul – verbal de intervenție nr. 173/08.11.2010 al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “ Bucovina” al Județului Suceava – Detașamentul Fălticeni;
- cererea d-nei Movileanu Catinca înregistrată la nr. 23561/2010;

În temeiul prevederilor art. 18 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. „d”, alin. 6, lit. a, pct. 2, art. 45, alin. 1 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** – Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 2500 lei, reprezentând ajutor de urgență, doamnei Movileanu Catinca, domiciliată în municipiul Fălticeni, str. Zorilor nr. 42.

**Art.2.** – Primarul municipiului Fălticeni, prin serviciile specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR**  
**PRIMAR**  
**Ing. Vasile Tofan**

**AVIZAT**  
**SECRETAR MUNICIPIU**  
**Mihaela Busuioc**

**ROMANIA**

**JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL FĂLTICENI  
P R I M A R**

**Nr. 23899 din 17.11.2010**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

***la proiectul de hotărâre privind acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de 2500 lei  
doamnei Movileanu Catinca***

Prin cererea înregistrată sub nr. 23561/10.11.2010 doamna Movileanu Catinca a solicitat acordarea unui ajutor de urgență în bani, locuința acesteia fiind distrusă parțial în urma unui incendiu care a avut loc la data de 08.11.2010, conform procesului – verbal de intervenție nr. 173 din data de 08.11.2010 al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “ Bucovina” al Județului Suceava – Detașamentul Fălticeni.

În urma verificărilor efectuate s-a constatat că d-na Movileanu Catinca nu poate suporta cheltuielile pentru repararea prejudiciului produs.

Potrivit prevederilor Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, cetățenii care au suferit pagube ca urmare a efectelor unui dezastru au dreptul la ajutoare de urgență.

Conform aceluiași act normativ despăgubirile se acordă din bugetul local, în urma solicitării scrise a celui prejudiciat, adresată primarului, pe baza actului de constatare întocmit de organele competente și a hotărârii consiliului local.

Având în vedere cele expuse propun Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind ***acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de 2500 lei doamnei Movileanu Catinca.***

**INIȚIATOR  
PRIMAR  
Ing. Vasile Tofan**

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI  
SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
Nr. 23900 din 17.11.2010**



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind acordarea unui ajutor de urgență doamnei**  
**Movileanu Catinca**

D-na Movileanu Catinca, domiciliată în municipiul Fălticeni, strada Zorilor, nr. 42, județul Suceava, prin cererea înregistrată sub nr. 23561/10.11.2010 solicită acordarea unui ajutor de urgență în bani, locuința acesteia fiind distrusă parțial în urma unui incendiu care a avut loc la data de 08.11.2010, conform procesului – verbal de intervenție nr. 173 din data de 08.11.2010 al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “ Bucovina” al Județului Suceava – Detașamentul Fălticeni

Comisia formată din Elena Rotaru, șef Serviciu Public Asistență Socială și Popa Ion Marcel, șeful Compartimentul Situații de Urgență de la Primăria mun. Fălticeni, s-a deplasat la fața locului și după verificările întreprinse a constatat următoarele:

D-na Movileanu Catinca, născută la data de 08.03.1931, pensionară, cu un venit de 613 lei, a fost căsătorită cu Movileanu Vasile, care a decedat în anul 2004. Susnumiții au avut împreună trei copii, niciunul dintre copiii acestora nelocuind împreună cu mama lor la adresa sus menționată.

Conform Procesului-verbal de intervenție nr. 173 din data de 08.11.2010, eliberat de ISU Suceava, Detașamentul Fălticeni, s-a constatat că la locuința susnumitei a ars acoperișul casei pe o suprafață de aproximativ 50 mp.

În urma anchetei sociale efectuate la domiciliu s-a constatat că daunele sunt destul de mari, podul casei fiind distrus în proporție de 80%, iar în momentul stingerii incendiului apa a pătruns în camere și hol unde au fost afectate tavanele, care sunt placate cu lambriu de plastic.

Susnumita are doar o pensie în valoare de 613 lei din care se întreține și nu are alte surse aducătoare de venituri, motiv pentru care nu poate să-și refacă acoperișul și celelalte stricăciuni care au apărut datorită incendiului.

Având în vedere cele relatate mai sus, propunem acordarea unui ajutor de urgență, conform art. 18, al. (1) și al. (2) din Legea 481/2004, în valoare de 2500 lei pentru doamna Movileanu Catinca, domiciliată în municipiul Fălticeni, strada Zorilor, nr. 42, județul Suceava.

**SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**Șef serviciu Elena Rotaru**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea unui schimb de terenuri dintre Municipiul Fălticeni și doamna Ciobanu Lucreția*

*Consiliul local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;*

*Având în vedere:*

- cererea doamnei Ciobanu Lucreția înregistrată la nr. 21081/05.10.2010;
- expunerea de motive a d-lui primar, ing. Vasile Tofan, înregistrată la nr. 22791/29.10.2010;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice, înregistrat la nr. 22792/29.10.2010;

În temeiul prevederilor art. 1405 – 1409 din Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, alin.2 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În baza avizelor comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor.

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3 și art. 121, alin. 4 din Legea 215 / 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** – Se aprobă schimbul dintre suprafața de **189 m.p.** teren situată pe str. Forestierului, nr. 30, proprietatea privată a Municipiului Fălticeni, și suprafața de **60 m.p.** teren situată pe str. Forestierului, nr. 2, proprietatea doamnei Ciobanu Lucreția, conform planurilor de situație prevăzute în anexele nr. 1 și 2.

**Art. 2.** – Se însușesc Rapoartele de evaluare ale celor două suprafețe de teren situate pe str. Forestierului, întocmite de S.C.”ART-EGO” S.R.L. Fălticeni și prevăzute în anexele nr. 3 și 4.

**Art. 3.** – Contractul de schimb se va încheia în formă autentică.

**Art. 4.** – Anexele nr. 1 – 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** – Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Compartimentului juridic și Direcției tehnice din cadrul Primăriei municipiului Fălticeni.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

*Ing. EUGEN MOGOȘ*

**Contrasemnează**  
**SECRETAR MUNICIPIU**

*Mihaela Busuioc*

Fălticeni, 25.11.2010

Nr. \_\_\_\_\_

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
**PRIMAR**  
**Nr. 22791/29.10.2010**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

*la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui schimb de terenuri dintre Municipiul Fălticeni și doamna Ciobanu Lucreția*

În baza Legii fondului funciar nr. 18/1991 a fost emis Titlul de proprietate nr. 1868/16.03.2000 în favoarea doamnei Ciobanu Lucreția, având ca obiect suprafața de 216 m.p. teren situată pe str. Forestierului(fostă str. Armatei).

Parte din această suprafață de teren, respectiv 60 m.p., ocupă domeniul public al municipiului Fălticeni, respectiv strada Forestierului, fiind astfel îngreunată circulația în zonă, datorită îngustării drumului public.

Conform contractului de concesiune nr. 22296/68 din 26.03.2002, doamna Ciobanu Lucreția deține în concesiune suprafața de 189 m.p. teren, proprietatea privată a municipiului Fălticeni, situată pe Forestierului, nr. 30.

Având în vedere **caracterul de utilitate publică** al suprafeței de 60 m.p., proprietatea doamnei Ciobanu Lucreția, se impune reglementarea situației juridice a acestei suprafețe de teren prin schimbul cu o altă suprafață echivalentă valoric, proprietatea privată a Municipiului Fălticeni.

Prin cererea înregistrată la nr. 21081/05.10.2010, există acceptul doamnei Ciobanu Lucreția privind schimbul dintre cele două suprafețe de terenuri.

În considerarea celor expuse, propun Consiliului Local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind *aprobarea unui schimb de terenuri dintre Municipiul Fălticeni și doamna Ciobanu Lucreția.*

**INIȚIATOR,**  
**PRIMAR,**  
*Ing. Vasile Tofan*

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FĂLTICENI**  
 **Direcția tehnică**  
**Nr. 22792/29.10.2010**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
*la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui schimb de terenuri dintre Municipiul Fălticeni și doamna Ciobanu Lucreția*

Prin cererea înregistrată la nr. 21081/05.10.2010, doamna Ciobanu Lucreția a solicitat aprobarea unui schimb de terenuri între suprafața de 60 m.p., deținută în proprietate conform Titlului de proprietate nr. 1868/16.03.2000 și suprafața de 189 m.p. situată pe str. Forestierului, nr. 30, deținută în concesiune conform contractului nr. 22296/68 din 26.03.2002.

Suprafața de 189 m.p. aparține domeniului privat al Municipiului Fălticeni, fiind înscrisă în anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 44/24.06.2010 (Inventarul bunurilor aparținând domeniului privat al localității), nefăcând obiectul unor litigii sau al cererilor de retrocedare în baza legilor speciale.

Suprafața de 60 m.p. – proprietatea doamnei Ciobanu Lucreția, ocupă domeniul public al municipiului Fălticeni, respectiv strada Forestierului, fiind astfel îngreunată circulația în zonă, datorită îngustării drumului public.

Potrivit Rapoartelor întocmite de către S.C. „ART-EGO GROUP” S.R.L. Fălticeni, suprafața de 189 m.p. aparținând Municipiului Fălticeni a fost evaluată la suma de 4082 lei (respectiv 21,60 lei/m.p.), iar suprafața de 60 m.p., proprietatea doamnei Ciobanu Lucreția, a fost evaluată la suma de 4230 lei (respectiv 70,50 lei/m.p.), justificându-se astfel echivalența celor două terenuri ce vor face obiectul schimbului.

Având în vedere caracterul de utilitate publică al suprafeței de 60 de m.p., considerăm legală și oportună această modalitate de transfer a dreptului de proprietate între Municipiul Fălticeni și doamna Ciobanu Lucreția.

***Direcția Tehnică***  
*Ing. Octavian Perju*