

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24834/03.11.2021

Proiect

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Caietului de obiective elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,80, precum și a Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management al acestuia

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- referatul de aprobare al proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 24833/03.11.2021;
- Dispoziția nr. 582/25.10.2021 privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni emisă de primarul municipiului Fălticeni;

În temeiul prevederilor art. 43¹ din OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 15 din Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. a, alin. (3), lit. c, art. 136, alin. (10), art. 139, alin. 1 și art. 196, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă **Caietul de obiective** elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,80, conform **anexei nr. 1**.

Art.2: Se aprobă **Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management** al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, conform **anexei nr. 2**;

Art.3: Se aprobă componența **Comisiei de concurs** care va analiza noul proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, după cum urmează:

1. Reprezentant al Consiliului local al municipiului Fălticeni;
2. Reprezentant al Muzeului Național al Bucovinei Suceava;
3. Reprezentant al Muzeului Județean Botoșani;

Art.2: Se aprobă componența **Comisiei de soluționare a contestațiilor** asupra modului de respectare a procedurii speciale privind analiza noului proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, după cum urmează:

1. Reprezentant al Consiliului local al municipiului Fălticeni;
2. Reprezentant al Muzeului Național al Bucovinei Suceava;
3. Reprezentant al Muzeului Județean Botoșani;

Art.3: Secretariatul comisiilor prevăzute la art. 1 și 2 va fi asigurat de către comisia desemnată prin Dispoziția emisă de primarul municipiului Fălticeni.

Art.4: Numirea membrilor comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor se va face prin dispoziția primarului municipiului Fălticeni, după desemnarea reprezentanților instituțiilor prevăzute la art. 1 și 2.

Art.5: Se desemnează în comisia de concurs care va analiza noul proiect de management ,
dl. /d-na cons. local_____.

Art.6: Se desemnează în comisia de soluționare a contestațiilor asupra modului de respectare a procedurii speciale privind analiza noului proiect de management, **dl./d-na cons. local**,_____.

Art.7: Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

AVIZAT
Secretar general municipiu
jr. Mihaela Busuioc

CAIETUL DE OBIECTIVE

elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" care a obținut în urma evaluării finale nota 9,80

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția: muzeu.

În temeiul prevederilor din Legea nr. 311/2003 a Muzeelor și colecțiilor publice, republicată, ale O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, al modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, Muzeul de Artă *Ion Irimescu* funcționează în subordinea Consiliului Local Fălticeni ca muzeu cu personalitate juridică. Finanțarea Muzeului de Artă *Ion Irimescu* se realizează din venituri proprii și/sau subvenții din bugetul de stat/local, prin bugetul Municipiului Fălticeni.

Conform actului de înființare/organizare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

- a) cercetează și colecționează bunuri cu caracter artistic și memorial în vederea constituirii și completării patrimoniului muzeal;
- b) organizează evidența gestionară și științifică a patrimoniului cultural deținut în administrare;
- c) constituie și organizează fondurile documentare precum și arhiva generală;
- d) depozitează, conservă și restaurează patrimoniului deținut, în condiții conform standardelor în vigoare și normelor elaborate de Ministerul Culturii;
- e) pune în valoare patrimoniul cultural aflat în administrarea sa astfel:
 - organizează expoziții permanente și temporare, la sediul Muzeului, în țară și străinătate;
 - organizează servicii de documentare deschise pentru public prin folosirea informației despre patrimoniul cultural deținut și despre instituție, potrivit normativelor în vigoare;
 - editează publicații științifice și de popularizare;
 - angrenează publicul de toate categoriile, prin mijloace specifice, într-un sistem educațional destinat familiarizării acestuia cu istoria, cultura, tradițiile locale și naționale.

II. Misiunea instituției

Muzeul de Artă *Ion Irimescu* are misiunea de a cerceta, colecta, conserva, restaura bunuri de patrimoniu aparținând artei vizuale românești și de a le folosi ca principal instrument al comunicării, educării și recreării publicului, prin mijloacele caracteristice muzeologiei moderne; de a pune în valoare patrimoniul muzeal prin acțiuni specifice care să asigure accesul unui public cât mai larg la valorile deținute; de a trezi interesul acestuia pentru cultura națională și locală, pentru artă, pentru opera irimesciană.

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

În România, în anul 2015, activau un număr de 431 unități muzeale de bază: 390 muzee, 6 monumente, 21 grădini botanice, zoologice, acvarii și 14 rezervații naturale. La nivelul regiunii de nord-est *Barometrul de consum cultural 2016* înregistra **127** de muzee, cu o densitate de **3,9/100.000** locuitori, acestea având o percepție a populației de 37%.

Nivelul de implicare a populației în activitățile culturale¹ este:

Tabelul 13. Nivelul de implicare în activitățile culturale în funcție de caracteristicile demografice – eșantion național [2016]

Profil socio-demografic	Nivelul de implicare în activitățile culturale			
	scăzut	mediu	ridicat	foarte ridicat
Gen				
Masculin	50%	53%	60%	44%
Feminin	50%	47%	40%	56%
Vârsta				
18-24	6%	26%	39%	34%
25-29	6%	14%	4%	46%
30-39	13%	24%	16%	20%
40-49	20%	19%	16%	0%
50-64	26%	12%	15%	0%
65 și peste	29%	5%	10%	0%
Nivelul de educație				
nivel de educație scăzut	27%	7%	3%	0%
nivel de educație mediu	58%	54%	42%	0%
studii postliceale	8%	12%	14%	17%
nivel de educație ridicat	7%	27%	41%	83%
Venit personal				
Până în 1000 RON	56%	28%	31%	0%
1000-1999 RON	37%	51%	36%	0%
2000-2999 RON	5%	14%	22%	0%
3000-3999 RON	1%	7%	0%	100%
Peste 4000 RON	1%	0%	11%	0%
Categoriile ocupaționale				
Casnică/Someri/Fără ocupație	36%	16%	0%	0%
Elev/Student	4%	19%	23%	39%
Ocupații cu status scăzut	33%	18%	9%	0%
Ocupații cu status mediu	15%	14%	19%	0%
Ocupații cu status ridicat	12%	33%	49%	61%

Politicile publice pun accentul pe efectul macroeconomic indirect al participării culturale și al formelor de conservare a patrimoniului material și imaterial. Ca atare, acestea urmăresc dezvoltarea infrastructurii și a instituțiilor care să permită punerea în circulație a unor produse sau servicii culturale pe care indivizii să le poată accesa pe plan local (Barometrul de Consum Cultural 2018²).

Discursul politic contemporan atât la nivel european, cât și în multe State membre ale Uniunii, tratează din ce în ce mai mult cultura nu doar ca un sector consumator de resurse financiare publice, ca pe un etern asistat ce depinde de subvenții, mecenat sau sponsorizări, ci și ca un producător de valoare adăugată și ca un factor semnificativ de dezvoltare economică și socială. În această abordare, cultura capătă valențe semnificative ca instrument important pentru realizarea unor obiective sociale și economice identificate prin alte strategii sau politici sectoriale (e.g., coeziune socială, dezvoltare durabilă, creștere economică, ocupare, formare și reconversie profesională etc.) și trebuie reconsiderată, întrucât are nu numai valoare proprie, ci și valori și dinamici trans-sectoriale³.

În general, frecvența participării la activități cu caracter cultural este redusă. Astfel, peste jumătate dintre respondenți nu au întreprins, în ultimul an, niciuna dintre activitățile cu caracter cultural avute în vedere pe parcursul studiului. Vizitarea unui monument istoric sau a unui sit

¹ Barometrul de consum cultural 2016, INFC, București, 2017;

² Barometrul de consum cultural 2018, INFC, București, 2019;

³ Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020.

arheologic este o activitate pe care 48% dintre respondenți o realizează cel puțin o dată pe an, fiind urmată de participarea la evenimente culturale (teatru, expoziții), ce înregistrează 44%. Mersul la cinematograful este o activitate realizată cel puțin anual de 39% dintre respondenți, la o diferență foarte mică de vizitarea unui muzeu sau a unei galerii de artă ca practică regăsită în cazul a 38% dintre respondenți. Tot conform aceluiași studiu⁴, 62% dintre respondenți nu au vizitat niciodată un muzeu.

În acest moment beneficiarii Muzeului de Artă *Ion Irimescu* sunt: tinerii (cu categoriile de vârstă: 6-10 ani, 11-14 ani, 15-18 ani, 19-24 ani), adulții (25-40 ani, 45-59 ani) și pensionarii (peste 60 ani). Cu excepția categoriilor cuprinse în intervalul 6-10 ani, toți aceștia condiționează vizitarea muzeelor și/sau participarea la diversele manifestări de: costul biletului de intrare, relevanța acțiunii culturale, perioada de desfășurare a acțiunii culturale, gradul de satisfacție și mediatizarea evenimentului.

Muzeul de Artă *Ion Irimescu* își desfășoară activitatea respectând principiul autonomiei culturii și artelor, libertății de gândire și de expresie, promovând ideile și proiectele sincronizate cu obiectivele proprii, astfel încât de serviciile acestei instituții să beneficieze toți beneficiarii culturali, fără deosebiri de naționalitate, etnie, vârstă, sex, religie, ocupație sau concepții politice.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției Documente de referință, necesare analizei:

- Regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în Anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în Anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii 5 ani - prevăzut în Anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

La 12 noiembrie 1914, la Fălticeni, la inițiativa profesorului Vasile Ciurea (1883-1973) s-a emis actul de naștere al Muzeului din Fălticeni. Comitetul de înființare a fost constituit atunci din folcloristul Artur Gorovei, Aurel Diaconovici - inginerul șef al orașului și Vasile Ciurea care “...a fost delegat să adune piese muzeistice și să întrețină corespondența”. Un an mai târziu i s-a acordat muzeului personalitate juridică.

Inițiatorul Vasile Ciurea dorea să înființeze și să organizeze “... un muzeu regional complet care să reflecte aspectele activității materiale și spirituale ale zonei din cele mai vechi timpuri și până astăzi”, de aceea a apelat la numeroși specialiști din România, dar a întreprins cercetări interdisciplinare și a participat la săpăturile arheologice organizate pe șantierul din zonele Transilvania, Neamț, Suceava, Iași. Primul sediu al muzeului a fost la Gimnaziul din Fălticeni, unde a ocupat două camere.

Urmare străduințelor profesorului și a patrimoniului valoros colecționat, în anul 1929, primăria din Fălticeni a decis să ofere un spațiu propriu muzeului; a cumpărat cu suma de 803.000 lei casa care aparținut lui Alexandru Cantacazino - Pașcanu din Baia, care era situată pe strada principală a orașului. Întrucât imobilul a fost construit în anul 1858, la momentul respectiv acesta necesita restaurarea, de aceea s-a mai acordat suma de peste 300.000 lei. Inaugurarea muzeului a avut loc la 22 iunie 1930. Atunci deținea o colecție de peste 7000 de bunuri culturale, care au fost organizate în noul spațiu, pe secțiuni, așa cum se menționa în presa vremii: „1. *Istorică - preistorică*, 2. *Etnografică* 3. *Științifică* 4. *Artistică și o vastă bibliotecă*”.

În timpul celui de al II-lea Război Mondial Vasile Ciurea a salvat o parte din patrimoniul muzeului, pe care l-a transportat într-un vagon închiriat de el, de la C.F.R., la Câmpulung – Muscel și Brașov. Ulterior l-a readus la Fălticeni în anul 1947.

⁴ *Barometrul de consum cultural 2018*, INFC, București, 2019;

Pasionat de scopul său a condus onorific muzeul în perioada anilor 1930-1947, îmbogățind treptat patrimoniul prin achiziții personale, donații, obiecte adunate din satele din zonă și biserici, bunuri obținute urmare săpăturilor arheologice, la momentul respectiv fiind una din cele mai importante instituții de profil din România. Munca profesorului Vasile Ciurea i-a fost recunoscută și răsplătită cu numeroase distincții și medalii, până la dispariția acestuia în anul 1973.

Urmare deciziei primăriei, clădirea care a găzduit Muzeul Orășenesc, a fost distribuită Bibliotecii orașului unde funcționează și astăzi.

Frații Vasile și Horia Lovinescu, în anul 1972, au donat casa familiei din strada Sucevei nr. 91, primăriei din Fălticeni în vederea înființării unui muzeu dedicat personalităților orașului. Astfel a luat ființă Galeria Oamenilor de Seamă unde au fost transferate manuscrise, cărți și lucrări de artă plastică care au făcut parte din patrimoniul Muzeului Orășenesc.

Începând cu anul 1973 multe dintre bunurile patrimoniale care au aparținut vechiului muzeu au fost distribuite altor instituții de profil din țară precum: Muzeul Unirii din Iași, Muzeul Județean din Suceava și Muzeul Național de Istorie din București. O parte din patrimoniul rămas, reprezentând lucrări de artă plastică, istorie - arheologie, etnografie și un fond de cărți din vechea bibliotecă, au fost depozitate în noul spațiu, destinat muzeului, în clădirea fostei prefecturi.

În 1982, la Fălticeni s-a constituit un alt muzeu, Muzeul de Științele naturii, care astăzi se numește Muzeul Apelor *Mihai Băcescu*, unde s-au amenajat două spații dedicate profesorului Vasile Ciurea, cu bunuri culturale provenite din același patrimoniu.

Muzeul de Artă *Ion Irimescu* deține mai multe adrese reprezentând solicitările sculptorului Ion Irimescu către Primăria Fălticeni, Prefectura și Consiliul Popular Suceava și Ministerului Culturii, în vederea înființării unui muzeu care să-i adăpostească colecția și să-i poarte numele.

Visul sculptorului de a-și deschide un muzeu la Fălticeni, i-a fost îndeplinită de Miu Dobrescu, prin acordarea unui spațiu - clădirea fostei prefecturi în anul 1974. Referitor la transformarea clădirii în muzeu, Ion Irimescu menționa într-un interviu: „*Aveam multe lucrări în atelierul meu de la București. Ideea înființării unui muzeu mă stăpânea de multă vreme. Am oferit orașului lucrările, dar am cerut în schimb un spațiu de expunere adecvat. Oficialitățile vremii, reprezentate de un om care iubea arta și înțelegea menirea ei, Miu Dobrescu, mi-au făcut o propunere peste așteptările mele*”. Prin contractual nr. 802/16 februarie 1974 încheiat cu Primăria Fălticeni, s-au obținut cele două clădiri în vederea organizării muzeului. După reparațiile capitale ale clădirii, muzeul s-a deschis pentru public, în anul 1975, în spațiul de la etaj, a fost expusă prima donație a artistului și la parter a fost organizată o Expoziție de arheologie. Cu această expunere a funcționat până în anul 1989. În clădirea din curtea muzeului, la solicitarea sculptorului Ion Irimescu la parter, în spațiul dedicat manifestărilor culturale, a fost amenajată o expoziție permanentă cu lucrările artiștilor reprezentativi din Fălticeni.

Inspectoratul pentru Cultură al Județului Suceava, prin adresa nr. 532/1991, adresată Prefecturii Județului Suceava, solicită înființarea Muzeului de Sculptură *Ion Irimescu*. Drept urmare prin Decizia nr. 47/11 octombrie 1991, s-a decis „*ca începând din 1 Decembrie 1991 se înființează Muzeul de Sculptură Ion Irimescu, cu sediul în Fălticeni în strada M. Eminescu nr. 2, prin desprinderea de Muzeul Orășenesc – Fălticeni*”.

Un an mai târziu Prefectura Județului Suceava a decis prin Decizia nr.154/ 2.04. 1992, ca *...Muzeul de Sculptură Ion Irimescu, să funcționeze cu personalitate juridică și va avea un patrimoniu distinct format din bunuri mobile și imobile, ce se predau pe bază de protocol din administrarea Consiliului Local al Orașului Fălticeni în administrarea instituției muzeale, după cum urmează: clădirile muzeu corp A și B, suprafața de teren aferentă însumând 3125 m.p, colecțiile de artă și fondul documentar, precum și toate obiectele conform inventarului și bilanțului financiar contabil încheiat la 31 decembrie 1991.*

Protocolul de predare - primire s-a făcut abia în anul 1997.

ISTORIC CLĂDIRE

Amplasat în centrul orașului Fălticeni, Muzeul de Artă *Ion Irimescu* este găzduit în clădirea care se regăsește astăzi pe lista monumentelor istorice din județul Suceava, din anul 2015 la nr. 255, având codul de clasificare SV II-m-B 05536. Construit în anul 1846, ca locuință, de către vornicul Alecu Forăscu Botez (1803-1869), imobilul a avut inițial un singur nivel; ulterior a suferit numeroase transformări. La începutul secolului al XX lea, casa a fost supraetajată, i s-a adăugat balconul și scara interioară.

De-a lungul timpului în această locație și-au desfășurat activitatea diferite instituții precum: Palatul Administrativ al Județului Suceava 1909, sediul Prefecturii al Județului Baia 1950-1968, Consiliul Popular Raional Fălticeni, Casa Radioficării, Casa pionierilor și Casa de Cultură.

Urmare numeroaselor solicitări întreprinse de sculptorul Ion Irimescu, în anul 1974, cu acordul Primăriei Fălticeni, clădirea a fost destinată organizării muzeului, când a beneficiat de reparații capitale. Acesta s-a deschis oficial pentru public la 10 februarie 1975. Expoziția permanentă a muzeului a etalat inițial, la etaj, prima donație de sculptură și grafică, a artistului Ion Irimescu și la parter au fost expuse piese de arheologie, funcționând în această formulă până în 1989.

Mai târziu, în perioada 2004-2012, clădirea principală (clădirea A) a muzeului a fost reabilitată printr-un proiect finanțat cu fonduri europene, prin care s-au adus numeroase îmbunătățiri dar și dotarea adecvată necesară funcționării instituției. Muzeul de Artă *Ion Irimescu* s-a redeschis la data 10 februarie 2012. În 2021 au început lucrările de reabilitare ale clădirii B.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii 5 ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	79,8	75,65	71,42	128,25	207,38
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	0	0	0	0
3.	Număr de activități educaționale	4	5	5	5	6
4.	Număr de apariții media	24	36	27	9	7
5.	Număr de beneficiari neplătitori	4647	3780	4228	3798	116
6.	Număr de beneficiari plătitori	2313	3470	3735	696	1136
7.	Număr de expoziții	9	14	12	3	1
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	24	33	23	11	10
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	18081	20649,91	25647	6245,61	10723
10.	Venituri proprii din alte activități	6610	19350,5	17308	0	0

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Muzeul de Artă Ion Irimescu are sediul în municipiul Fălticeni, Str. Mihai Eminescu Nr. 2, județul Suceava și deține un fond de **1359** de bunuri culturale, în majoritate provenind din donațiile artiștilor și ale personalităților din zonă, pe care le putem clasifica în următoarele colecții:

- Colecția care provine de la *Muzeul Orășenesc* Fălticeni
- Colecția *Donații și donatori* - artă românească contemporană
- Colecția din *Spațiul Memorial I. Irimescu*
- Colecția *Ion Irimescu* - sculptură și grafică
- Fondul Documentar

COLECȚIA - MUZEUL ORĂȘENESC FĂLTICENI

Colecția care provine de la *Muzeul Orășenesc* Fălticeni, deține aproximativ 95 lucrări de pictură și grafică, artă religioasă, semnate de artiști importanți din arta plastică națională dintre care amintim: Nicolo Livaditti (1804-1860), Ștefan Șoldănescu(1863-1899), Aurel Băeșu(1896-1928), Octav Băncilă(1872-1944). Menționăm de asemenea câteva bunuri culturale - reprezentând epitafe și icoane, care datează din sec. al XIX lea și al XX lea. Acest fond de lucrări este conservat în depozitele muzeului, fiind valorificat temporar prin organizarea diferitor manifestări culturale.

COLECȚIA DONAȚII ȘI DONATORI - ARTĂ ROMÂNEASCĂ CONTEMPORANĂ

Colecția *Donații și donatori* reprezintă un fond de lucrări de artă românească contemporană care s-a constituit prin donația artiștilor plastici și a unor personalități care s-au născut la Fălticeni, la solicitarea sculptorului Ion Irimescu, în vederea organizării unei galerii de artă, în cadrul muzeului. Pe parcursul anilor patrimoniul s-a îmbogățit, astfel au fost dăruite lucrări de pictură, grafică, sculptură, tapiserie, fotografii, astăzi acestea se regăsesc în depozitele muzeului. Dintre cele mai importante donații remarcăm: Dimitrie Hârlescu(1872-1923), Vasiliu Falt Vasile(1902-1988), Mihai Cămăruț(1904-1891), Dimitrie Loghin(1910-1982), Petru Hârtopeanu(1913-2001), Viorica Balan(1918-1993), Filoteanu Nicolae(1929-), Radu Orac (1938-2004), Ion Grigore (1940-2016), Dan Hatmanu, familia artiștilor Cela Maria Neamțu, Costin Neamțu și Lisandru Neamțu, Suzana Fântânaru, Gabrel Baban și alți pictori de importanță locală. O altă categorie de lucrări au fost donate de artiștii plastici contemporani cu prilejul organizării unor manifestări culturale dedicate sculptorului Ion Irimescu.

COLECȚIA DIN SPAȚIUL MEMORIAL ION IRIMESCU

Clădirea B amplasată în apropierea muzeului, găzduiește *Spațiul Memorial Ion Irimescu*, birouri, depozite și două săli destinate activităților culturale.

După dispariția soției, în ultimi ani de viață, sculptorul Ion Irimescu a locuit la Fălticeni, în perioada anilor 1999-2005, în spațiul amenajat la muzeu, unde și-a adus o parte din lucrurile personale pe care le-a avut în locuința din București. Într-un spațiu mic, în trei camere, regăsim o colecție alcătuită din variate bunuri culturale reprezentând: lucrări de artă contemporană - grafică, pictură, sculptură, piese de mobilier european, obiecte de artă decorativă, icoane pe lemn și pe sticlă datând din secolele al XIX-XX lea, precum și bunuri din atelierul artistului.

Dintre artiștii semnatari ai lucrărilor menționăm: Ștefan Șoldănescu(1863-1899), Rudolf Schweitzer Cumpănă(1886-1975), Ion Irimescu(1903 -2005), Corneliu Baba(1906-1997), Petru Hârtopeanu(1913-2001), Vasile Grigore(1935-2012), Corneliu Medrea (1888 -1964), Ion Jalea(1887-1893), Costin Neamțu, Cela Neamțu și alți artiști contemporani.

DONAȚIA ARTISTULUI ION IRIMESCU

În perioada anilor 1974 -1990, artistul Ion Irimescu a donat Statului român, prin intermediul Primăriei Fălticeni o parte din creația sa, colecția însumând astăzi un număr de **608** de bunuri culturale, din care **327** sculptură, **275** grafică, **6** pictură, **15** caiete, care etalează câteva sute de schițe, crochiuri, confesiuni.

FONDUL DOCUMENTAR – BIBLIOTECA

Biblioteca din cadrul Muzeului de Artă *Ion Irimescu* s-a constituit urmare donațiilor și este amplasată la parterul clădirii. Sculptorul Ion Irimescu a donat un fond de carte numărând 1558 de cataloage de artă românească și europeană, cataloage de expoziții, colecția de reviste *Arta*, albumele de fotografii reprezentând opera sa, pentru înființarea unui centru documentar al muzeului. Mai târziu în anul 1999 scriitorul Gheorghe A. M. Ciobanu i-a îmbogățit patrimoniul, prin donația sa, însumând 9634 de volume.

În urma proiectului finanțat cu fonduri europene și a lucrărilor din perioada 2004-2012 muzeului i s-au adus numeroase îmbunătățiri și dotări necesare funcționării instituției. Au fost amenajate spațiile pentru expoziția permanentă, o sală de conferințe, un spațiu pentru bibliotecă și un lift interior.

Muzeul cuprinde o suprafață totală de expunere de 1263 mp, dintre care 1071 mp pentru expoziții permanente și 192 mp pentru expoziții temporare.

Folosirea spațiilor clădirilor aflate în administrarea Muzeului de Artă Ion Irimescu este în acest moment de 65%. Dotarea spațiilor cu echipamente specifice activităților muzeistice este asigurată în proporție de cca. 50%.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii 5 ani:

Programe/proiecte derulate:

- ***Prietenii Maestrului Irimescu*** - Programul își propune organizarea la muzeu a unor evenimente culturale împreună cu artiști și oameni de cultură apropiați ai maestrului Ion Irimescu:
- „*Triada Neamțu*” – vernisaj, „*Chipuri pe pânza vremii*”- *Grigore Ilisei și Concert cameral – prof.univ. Nicolae Maxim* în anul **2017**;

- „*Trăiri iconice*” – vernisaj Costin și Cela Neamțu, „*Trilogia literară*”- *Grigore Ilisei 75* – prezentare de carte, „*Expoziție aniversară*” – *Gabrel Baban 75* – vernisaj, „*Un blazon viu*” – comunicare dr. Roxana Cristian, *Concert cameral – prof.univ. Nicolae Maxim* în anul **2018**;

- *Simpozion - Pavel Șușară*, „*Omagiu Maestrului Irimescu*” – *Radu Bercea* în anul **2019**;
Simpozion și comunicări științifice: prof. univ. dr. Tereza Sinigalia, prof. univ. dr. Dan Covătaru, criticul de artă Oliv Mircea în anul **2020**;

- *Comunicare științifică – Pavel Șușară, Cuvânt de întâmpinare: Ion Mândrescu, Grigore Ilisei*-în anul **2021**.

- ***Prețuși Lovineștii*** - Programul propune întrunirea la Fălticeni a unor nume marcante ale literaturii române pentru a aprofunda literatura lovinesciană și contextul ei istoric. Programul a generat 2 proiecte în **2017**: *Conferința națională „Dinastia Lovineștilor”, ediția inaugurală* și „*Sub semnul Lovineștilor*” și 2 proiecte în **2018**: *Conferința națională „Dinastia Lovineștilor”*,
- „*Sub semnul Lovineștilor*”.

- **Evenimente Centenar** – În 2018, cu ocazia împlinirii a 100 de ani de la Marea Unire a fost necesar acest program care conține 4 evenimente:

- „Marea Unire” – simpozion,
- „Marea Unire. Unitate prin artă” – concurs intermuzeal + vernisaje + expoziții (Fălticeni, Turda, Vâlcea),
- „Târg boem la centenar” – expoziție de fotografie,
- „Un pictor de front. Aurel Băeșu” – expoziție de pictură și grafică – vernisaj de Ziua Națională a României.

- **Expoziții la Galeriile de Artă ale Muzeului Ion Irimescu** - Programul își propune expoziții temporare la Galeriile de Artă ale Muzeului Ion Irimescu pentru atragerea și fidelizarea unor gusturi artistice. Au fost 3 astfel de expoziții în 2017: *Expoziția „Retrospectivă Dimitrie Loghin”*, *Expoziția de pictură „Nicolae Filoteanu”* și *Expoziția „Triada Neamțu”*. În 2018 au fost 5 expoziții: *Expoziția „Coloanele Timpului”* - Mihail Gavril, *Expoziția de acuarelă Alexandros Pintilii Karciucas*, *Expoziția de pictură și grafică „4+1”*, *Expoziția „Trăiri iconice”* – Costin și Cela Neamțu, *Expoziția Gabriel Baban 75*. În anul 2019 - 6 expoziții: - *Expoziție de lucrări de grafică „Uni... vers eminescian”*, *Expoziția „Femeia – portrete”*, *Expoziția de icoane - „Icoana”*, *Expoziție sculptură „Plăsmuiri”*, *Sorin Purcaru*, *Expoziție pictură „Flori pentru flori”* – Radu Bercea, *Retrospectiva „Pictor Ștefan Șoldănescu”*.

- **Tinere talente** – Programul propune promovarea tinerilor artiști prin expoziții și ateliere de creație:

- în 2018: „Tradiții de Paște” - partea a II-a, „Fanteziile copilăriei” - expoziție Andrei Pennazio, „Balanța viselor” - expoziție Gabriel Stratulat;
- în 2019: „Tradiții de Paște” - partea a II-a, atelier de încondeiat ouă, Tabăra de creație „Educație prin artă”;
- în 2020: Atelierul „Pe urmele Maestrului Ion Irimescu”, Expoziția „Pe urmele Maestrului Irimescu”;
- în 2021: atelierelor *Tinere talente* și *Ziua Copilului*.

- **Colindați muzeele** - Programul își propune primirea colindătorilor și organizarea la muzeu a unui concert de colinde anual. În fiecare an în perioada 2017-2021 s-a organizat câte un concert de colinde.

Proiectul *Irimescu 117* aparține programului **Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană**.

4 zile au fost cu intrare gratuită, conform programului **Muzeul și comunitatea: Ziua culturii, Irimescu 117, Mărțișorul, Ziua femeii**.

- **2017:**

Proiectul *Irimescu 114* aparține programului **Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană**; 6 zile au fost cu intrare gratuită, conform programului **Muzeul și comunitatea: Ziua culturii, Irimescu 114, Mărțișorul, Ziua femeii, Noaptea muzeelor, Ziua copilului**; programul **Mici artiști, mari talente** a generat 2 serii de activități educaționale: *Cercul de chitară „Prietenii muzicii clasice”* - perioada ianuarie- iunie, frecvență săptămânală și „*Mici artiști, mari talente*” - parteneriate cu școli și grădinițe; programul **Axa culturală centru-est** s-a materializat în 2 proiecte: *Simboluri Regale ale Marii Uniri* și *Noaptea muzeelor – duplex*.

- **2018:**

Proiectul *Irimescu 115* aparține programului **Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană**; 6 zile au fost cu intrare gratuită, conform programului **Muzeul și comunitatea: Ziua culturii, Irimescu 115, Mărțișorul, Ziua femeii, Noaptea muzeelor, Ziua copilului**; programul **Mici artiști, mari talente** a generat 3 serii de activități educaționale: *Cercul de chitară „Prietenii muzicii clasice”* - perioada ianuarie- iunie, „*Mici artiști, mari talente*” – „*Tradiții de Paște*” - atelier de pictură pe ouă și mai multe parteneriate cu școli și grădinițe; programul **Axa culturală centru-est** s-a materializat în 2 proiecte: *Fabergé – de la cult la artă și Noaptea Muzeelor – duplex*.

- **2019:**

Proiectul *Irimescu 116* aparține programului **Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană**; 6 zile au fost cu intrare gratuită, conform programului **Muzeul și comunitatea: Ziua culturii, Irimescu 115, Mărțișorul, Ziua femeii, Noaptea muzeelor, Ziua copilului**; programul **Mici artiști, mari talente** a generat mai multe activități: „*Tradiții de Paște*”- atelier de pictură pe ouă și mai multe parteneriate cu școli și grădinițe; programul **Axa culturală centru-est** s-a materializat în *Noaptea Muzeelor – duplex*.

- **2020:**

Proiectul *Irimescu 117* aparține programului **Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană**. 4 zile au fost cu intrare gratuită, conform programului **Muzeul și comunitatea: Ziua culturii, Irimescu 117, Mărțișorul, Ziua femeii**.

- **2021:**

Proiectul *Irimescu 118* aparține programului **Maestrul Irimescu – Personalitate Europeană**. 6 zile au fost cu intrare gratuită, conform programului **Muzeul și comunitatea: Ziua culturii, Irimescu 118, Mărțișorul, Ziua femeii, Noaptea Muzeelor, Ziua Copilului**.

În ceea ce privește **Programul de dezvoltare a patrimoniului muzeal**, au fost primite donații în anii la care facem referire, iar **Programul de gestiune și evidență a patrimoniului** a cuprins în anul 2017 o inventariere cu expertizare și evaluare a lucrărilor de artă și memorialistică, în anul 2018 s-au alcătuit 40 de dosare de clasare, iar în anul 2020 s-a făcut reinventarierea bunurilor culturale.

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 5 ani

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

1. Conservarea și restaurarea patrimoniului

- a) creșterea nivelului de protejare a patrimoniului cultural mobil păstrat în colecțiile muzeului, din punctul de vedere al conservării și restaurării, precum și asigurarea securității acesteia;
- b) elaborarea și implementarea unor proiecte de conservare, restaurare, cercetare și valorificare a unor bunuri culturale din colecțiile muzeului care nu au fost expuse până în prezent;
- c) dezvoltarea activităților de cercetare și documentare a patrimoniului muzeului și în legătură cu acesta;

2. Punerea în valoare a patrimoniului și cercetare

- a) dezvoltarea unei strategii expoziționale care să presupună minim două expoziții mari pe an și care să acopere o gamă cât mai largă a exprimării cultural-artistice;
- b) derularea evenimentelor destinate publicului larg care pun în valoare obiectivele muzeale;

- c) editarea unor publicații cu caracter științific (pentru publicul de specialitate) și de popularizare (cataloage, ghiduri etc., pentru publicul larg);
- d) cercetarea patrimoniului propriu, prin cercetări în depozite, arhive etc.;
- d) încheierea unor parteneriate cu instituții similare din țară și unități de învățământ din județ, pentru organizarea de expoziții, lecții de muzeu etc.
- e) atragerea de fonduri extra-bugetare pentru diverse manifestări culturale;

3. Educație. Dezvoltare și perfecționare resurse umane

- a) participarea personalului la sesiuni științifice, vizite de studiu, programe de formare profesională și încurajarea colaborării specialiștilor instituției cu omologi din țară și/sau străinătate;
- b) realizarea unor programe educative, în special pentru publicul școlar;
- c) implicarea instituției în diferite rețele profesionale naționale și internaționale;
- d) organizarea de către personalul de specialitate a unor stagii de informare pentru personalul implicat în vizitare care să vizeze conținutul expozițiilor permanente și temporare;

4. Obligații referitoare la baza materială a muzeului

- Menținerea în condiții optime de funcționare a imobilelor aflate în administrarea Muzeului de Artă "Ion Irimescu";

5. Obligații specifice de management

- a) îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- b) implementarea standardelor de control intern/managerial prevăzute în Ordinul nr. 400/2015 *pentru aprobarea controlului intern managerial al entităților publice*, cu modificările și completările ulterioare;
- c) transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *ordonanța de urgență*, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare;
- d) depunerea tuturor diligențelor necesare pentru obținerea acreditării Muzeului de Artă "Ion Irimescu" și a clasificării superioare a acestuia;
- e) asigurarea colaborării instituționale cu Consiliul Local Fălticeni și cu orice entitate subordonată acestuia în vederea eficientizării derulării și finanțării proiectului de management.

VI. – Structura și conținutul proiectului de management

SUBCAPITOLUL I

Proiectul întocmit de manager este limitat la un număr de 30 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în O.U.G. nr. 189/2008, cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta managerului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din O.U.G. nr. 189/2008, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

SUBCAPITOLUL II:

A) Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informate (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de Informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B) Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C) Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, ; după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor Interne,
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D) Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital).
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programu l/p roiectu	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	w	
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituția de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de

bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul cu alte autorități publice locale.

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții ; civile).

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

(a) din subvenție;

(b) din venituri proprii.

i |

E) Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F) Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o n estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul.....		Anul...
(1)	(2)< ³ .L...		
1.	TOTAL VENITURI, din care: 1.a. venituri proprii, din care: 1.a.1. venituri din activitatea de bază, 1.a.2. surse atrase, 1.a.3. alte venituri proprii, 1.b. subvenții/alocații, 1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care: 2.a. Cheltuieli de personal, din care: 2.a.1. Cheltuieli cu salariile,			

	2.a.2. Alte cheltuieli de personal, 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care: 2.b.1. Cheltuieli pt. proiecte, 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii, 2.b.3. Cheltuieli cu reparații curente, 2.b.4. Cheltuieli cu întreținerea, 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii, 2.c. Cheltuieli de capital			
--	---	--	--	--

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programul	Denumirea proiectului \	Buget prevăzut pe program ¹ - (lei)-
Primul an de management					
1.					
Al doilea an de management					
<u>1</u>					
Al treilea an de management					
1.					
Al patrulea an de management					
1					
.					
Al cincilea an de management					
1.					
•					

VII. ANEXE

Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

ANEXA nr. 1:

Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" aprobat prin H.C.L. nr. 62 /28.05.2015.

ANEXA nr. 2:

Statul de funcții al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni aprobat prin H.C.L. nr. 10/28.01.2021

ANEXA nr. 3:

Bugetul aprobat al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni - pe ultimii 5 ani

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR
Nr. 24833 din 03.11.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de obiective elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă “Ion Irimescu” Fălticeni, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,80, precum și a Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management al acestuia

Potrivit Ordinului nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management

”Art. 15 Analizarea noului proiect de management al managerului, care a obținut, în urma evaluării finale, rezultate mai mari sau egale cu nota 9, se realizează de către o comisie de concurs, desemnată de autoritate prin ordin sau dispoziție, după caz.

(2)*Organizarea și funcționarea comisiei de concurs, a secretariatului comisiei de concurs și a comisiei de contestație, din cadrul acestei proceduri speciale, respectă în mod corespunzător prevederile art. 3-7, ale art. 8, cu excepția lit. c), e), f) și g), și ale art. 16.*

(3)*Analizarea și notarea noului proiect de management se realizează cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 9-13, iar dacă proiectul de management a obținut ca urmare a evaluării nota minimă 7, managerului i se încheie un nou contract de management, în condițiile legii”.*

Având în vedere că la evaluarea finală, domnul Brădățanu Teodor a obținut nota 9,80, propun spre analiză și aprobare deliberativului local proiectul de hotărâre ***privind aprobarea Caietului de obiective elaborat în vederea organizării și desfășurării analizei noului proiect de management al domnului Brădățanu Teodor, manager al Muzeului de Artă “Ion Irimescu” Fălticeni, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,80, precum și a Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management al acestuia***

INITIATOR,
PRIMAR
prof. Gheorghe-Cătălin Coman