

**JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL FĂLTICENI  
CONSILIUL LOCAL  
Nr. 18399 / 24.08.2021**

**Proiect**

**HOTĂRÂRE**

***privind aprobarea organizării licitației publice deschise pentru închirierea imobilului – clădire în suprafață de 32 mp, situat pe str. Topitoriei, zona bl. 2, proprietatea privată a Municipiului Fălticeni, în vederea utilizării acestuia ca magazie***

*Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:*

*Având în vedere:*

- referatul de aprobare domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 18398 /24.08.2021;

În temeiul prevederilor art. 332 și art. 333, alin. 1, 2 și 5, art. 338, lit. b și art. 362, alin. 3 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 2, lit. c, alin. 6, lit. b, art. 136, alin. 10, art. 139, alin. 3, lit. g și art. 196, alin. 1, lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1:** Se aprobă organizarea licitației publice deschise pentru închirierea imobilului-clădire în suprafața de 32 m.p., situat pe str.Topitoriei, zona bl. 2, proprietatea privată a municipiului Fălticeni, cu o valoare de inventar de 45.000 lei, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 1, *în vederea utilizării acestuia ca magazie.*

**Art.2:** Se aprobă documentația privind licitația publică deschisă prevăzută la art. 1, conform anexei nr. 2.

**Art.3:** Prețul de pornire al licitației se stabilește în cuantum de 150 lei/mp/lună, conform Raportului de evaluare întocmit de expert autorizat Rață Vasile P.F.A., prevăzut în anexa nr. 3, iar durata termenului de închiriere este de 5 ani, începând cu data semnării contractului.

**Art.4:** Se desemnează în comisia de evaluare a ofertelor depuse la licitația publică deschisă organizată pentru închirierea imobilului-magazie în suprafața de 32 m.p., situat pe str.Topitoriei, zona bl. 2, proprietatea privată a municipiului Fălticeni, următorii reprezentanți ai consiliului local al municipiului Fălticeni:

1. D-/D-na consilier local, \_\_\_\_\_ - membru titular
2. D-/D-na consilier local, \_\_\_\_\_ - membru supleant

**Art.5:** Anexele nr. 1 – 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6:** Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR  
PRIMAR**

**Prof. Gheorghe - Cătălin Coman**

**AVIZAT  
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU  
Jr. Mihaela Busuioc**

**R O M A N I A**  
**JUDETUL SUCEAVA**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI**  
**PRIMAR**  
**Nr. 18398 / 24.08.2021**

**REFERAT DE APROBARE**

*la proiectul de hotarâre privind închirierea prin licitație publică deschisă a imobilului –clădire în suprafață de 32 mp, situat pe str. Topitoriei, zona bl. 2, proprietatea privată a Municipiului Fălticeni, în vederea utilizării acesteia ca magazie*

Având în vedere cererile înregistrate la Primăria municipiului Fălticeni, care au ca obiect închirierea imobilului situat în Fălticeni, str. Topitoriei, bl. 2 în vederea folosirii acestuia ca **magazie**, se impune organizarea unei licitații pentru închirierea acestui imobil.

Organizarea licitației se face cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu mențiunea ca la licitație să fie depuse cel puțin două oferte valabile.

Propun ca prețul minim de pornire a licitației să fie de 150 lei/lună, iar perioada contractului de închiriere să fie de 5 ani, cu posibilitate de reînnoire a contractului la expirarea acestuia în cazul în care chiriașul se dovedește a fi un bun administrator.

În contextul celor arătate mai sus, supun spre analiză și aprobare consiliului local proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**Primar,**

**Prof. Gheorghe Cătălin Coman**

## DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**privind inchirierea prin licitație publică deschisă a imobilului în suprafață de 32 mp, proprietatea privată a Municipiului Falticeni, situat în Fălticeni, str. Topitoriei, bl. 2 în vederea folosirii acestuia ca *magazie***

### SECȚIUNEA I

#### INFORMATII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL

Art. 1 Municipiul Falticeni, cu sediul în jud. Suceava, mun. Falticeni, str. Republicii, nr. 13, CP 725200, tel. 0230.542.056, fax. 0230.544.942, email: [falticeni@falticeni.ro](mailto:falticeni@falticeni.ro), cod fiscal 5432522, cont RO42TREZ5935006XXX000075, deschis la Trezoreria Falticeni, reprezentată prin dl. prof. Gheorghe-Catalin Coman, în calitate de Primar.

### SECȚIUNEA II

#### INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI

#### DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE

Art. 2 Atribuirea contractului de închiriere se va face prin procedura de licitație deschisă, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art. 3 Procedura de atribuire este licitația publică deschisă, procedura la care orice persoană fizică sau juridică are dreptul de a depune oferta.

Art. 4 Anunțul de licitație se publică în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și se postează pe site-ul Primăriei Mun. Falticeni.

Art. 5 Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 6.(1) În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite la casieria instituției:

- Taxa pentru obținerea documentației de atribuire în suma de 50 lei (nereturnabilă);
- Garanția de participare în cuantum de **300 lei**.

(2) Proprietarul va pune la dispozitia persoanelor interesate, pe suport de hartie si/sau pe suport magnetic, documentatia de atribuire in cel mult 4 zile lucratoare de la primirea unei solicitari din partea acestora.

Art. 7 Autoritatea contractanta are dreptul de a opta pentru una dintre modalitatile de obtinere a documentatiei de atribuire: asigurarea accesului direct, nerestricționat si deplin, prin mijloace electronice la continutul documentatiei de atribuire sau punerea la dispozitie persoanei interesate care a inaintat o solicitare in acest sens a unui exemplar din documentatia de atribuire;

Art. 8 (1) Orice persoana interesata are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire.

(2) Proprietarul are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca 5 zile lucratoare de la primirea solicitarii.

(3) Fara a aduce atingere prevederilor art. 8 alin. (2), proprietarul are obligatia de a transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 5 zile lucratoare inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

(4) In cazul in care solicitarea de clarificare nu a fost transmisa in timp util, punand astfel proprietarul in imposibilitatea de a respecta termenul prevazut la alin. (2), acesta din urma are totusi obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre persoanele interesate inainte de data limita de depunere a ofertelor.

(5) Proprietarul are obligatia de a transmite raspunsurile insotite de intrebarile aferente catre toate persoanele interesate care au obtinut documentatia de atribuire, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.

Art. 9 (1) Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca au fost depuse cel putin 2 oferte valabile.

(2) In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin 2 oferte valabile, Proprietarul este obligat sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie.

(3) In cazul organizarii unei noi licitatii potrivit alin. (2), procedura este valabila in situatia in care se vor depune depune doua oferte valabile.

(4) Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al inchirierii.

Art. 10 (1) Plicurile care contin oferta, inchise si sigilate, se deschid la data prevazuta in anuntul de licitatie.

- (2) După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor solicitate potrivit prezentei documentații.
- (3) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin 2 oferte să întrunească condițiile prevăzute în prezenta documentație.
- (4) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- (5) Deschiderea plicurilor interioare, se face numai după semnarea procesului-verbal menționat anterior.
- (6) În urma analizei ofertelor de către comisia de evaluare pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal care trebuie semnat de către toți membrii comisiei, în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc condițiile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de atribuire.
- (7) În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite conducătorului autorității contractante.
- (8) În termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat câștigător și ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele care au stat la baza excluderii.
- (9) Contestatiile privind derularea procedurii de atribuire, prin licitație publică, a contractului de închiriere pentru imobilul de 32 m.p. , situat în str. Topitoriei, bl. 2, aparținând domeniului privat al Municipiului Falticeni, se depun la sediul Primăriei municipiului Falticeni, în termen de 3 zile lucrătoare calculate de la data primirii informației cu privire la excluderea ofertei și vor fi soluționate de către o comisie constituită prin dispoziția primarului municipiului Falticeni.
- (10) Pe parcursul aplicării procedurii de licitație, comisia de evaluare poate propune proprietarului solicitarea oricărui clarificări/completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- (11) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, proprietarul o transmite ofertanților vizati.
- (12) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea proprietarului în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- (13) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar proprietarul reia procedura, în condițiile legii.

### **SECȚIUNEA III CAIET DE SARCINI**

Art. 11 Informații generale privind obiectul închirierii

11. DENUMIREA ȘI SEDIUL AUTORITĂȚII ADMINISTRATIEI PUBLICE:

a) Denumire: UAT Municipiul Falticeni;

b) Sediul: Jud. Suceava, mun. Falticeni, str. Republicii, nr. 13, CP 725200, telefon: 0230.542.056, fax: 0230.544.942, e-mail: [falticeni@falticeni.ro](mailto:falticeni@falticeni.ro).

11.2 LEGISLAȚIE APLICATĂ

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

11.3 OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Obiectul licitației îl constituie închirierea imobilului de 32 m.p. , situat pe str. Topitoriei, bl. 2, proprietatea privată a Municipiului Falticeni, ce aparține domeniului privat al Municipiului Falticeni, în vederea folosirii acestuia ca **magazie**. Este interzisă folosirea acesteia în alte scopuri.

11.4 TIPUL DE PROCEDURĂ APLICATĂ: Procedura prin care se va face închirierea este licitație publică deschisă, cu ofertă în plic închis și sigilat.

11.5. PREȚUL MINIM DE ATRIBUIRE

**Pretul minim de pornire a licitației este de 150 lei/lună.**

**Pretul total al contractului se va indexa astfel: pentru primul an de contract se va percepe tariful de inchiriere stabilit in urma licitatiei urmand ca, la începutul fiecărui an calendaristic, tariful sa fie indexat cu indexul de inflatie comunicat de Statistica.**

#### 11.6. CUANTUMUL SI NATURA GARANTIILOR

Garantia de participare la licitatie este de **300 lei**, taxa pentru achizitionarea documentatiei este de 50 lei (nereturnabila), si pot fi achitate la casieria Primariei Municipiului Falticeni.

#### 11.7. DESFASURAREA LICITATIEI PUBLICE

Sedinta publica de deschidere a ofertelor se va desfasura la sediul Primariei Municipiului Falticeni la data precizata in anuntul de inchiriere. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.

Art. 12. Conditii generale ale inchirierii terenului

#### 12.1 CONDITII DE ELIGIBILITATE

Pentru a fi considerat eligibil, ofertantul trebuie sa depuna toate documentele solicitate.

Participarea la licitatie publica este permisa persoanelor fizice si persoanelor juridice romane sau straine legal constituite, care au achitat garantia si taxa de participare la licitatie publica si care indeplinesc urmatoarele conditii:

- Pentru persoanele fizice – si-au indeplinit la zi toate obligatiile de plata a taxelor si impozitelor catre bugetul local si bugetul consolidat de stat precum și a cheltuielilor comune către asociația de proprietari;
- Pentru persoanele juridice:
  - a) Nu sunt in stare de faliment ori lichidare;
  - b) Societatea si-a indeplinit la zi toate obligatiile de plata a impozitelor si taxelor locale, precum si la bugetul consolidat de stat;

Nu vor participa la licitatie persoanele fizice/juridice care au debite fata de Primaria Municipiului Falticeni si la bugetul de stat.

Prin inscrierea la licitatie, toate conditiile impuse prin caietul de sarcini se considera insusite de catre ofertant.

Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice organizate in vederea inchirierii imobilului în suprafață de 32 mp , aflat in domeniul privat a Municipiului Falticeni este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanti. (care sa depuna cel puțin cate o oferta valabila).

#### 12.2. MODALITATI DE PLATA

Achitarea pretului chiriei lunare se va face la data semnarii contractului de inchiriere la casieria primariei Municipiului Falticeni sau in contul colector pus la dispozitie de catre Proprietar. Neachitarea contravalorii chiriei in termenul mentionat conduce la rezilierea contractului de inchiriere.

### 12.3. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel aparute intre partile contractante in cursul derularii contractului sunt de competenta instantelor judecatoresti; daca nu pot fi rezolvate pe cale amiabila intre parti cu notificare prealabila.

## SECTIUNEA IV

### INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR

Art. 13 (1) Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de vanzator. Perioada de valabilitate a ofertei este de cel putin 90 de zile, calculata de la data deschiderii ofertelor.

(3) Ofertele se depun la sediul Primariei Municipiului Falticeni pana la data limita precizata in anuntul procedurii de licitatie.

(4) Riscurile legate de transmitere a ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

(5) Oferta depusa la o alta adresa a concedentului decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

(6) Ofertele se redacteaza in limba romana.

Art. 14 (1) Oferta se transmite in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza, in ordinea primirii ofertelor, la registratura Primariei mun. Falticeni, precizandu-se data si ora.

(2) Pe plicul exterior se va indica obiectul inchirierii pentru care este depusa oferta "Inchirierea imobil de 32 m.p. , proprietatea privată a Municipiului Falticeni, in vederea folosirii acestuia ca magazie, numele si adresa ofertantului insotita de un numar de telefon.

(3) Plicul va contine urmatoarele documente de calificare:

- a) Declaratie de participare (F1), semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;
- b) Copie de pe cartea de identitate – pentru persoane fizice sau reprezentantul legal al persoanei juridice;
- c) Acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini – chitanta;
- d) Acte doveditoare privind achitarea garantiei de participare la licitatie – chitanta;

- e) Cazier judiciar – pentru persoane fizice;
- f) Certificat de inregistrare CUI – copie conform cu originalul – pentru persoane juridice;
- g) Autorizatie de functionare – copie conform cu originalul – pentru persoane fizice autorizate;
- h) Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al societatii comerciale din care sa rezulte ca societatea nu se afla in reorganizare sau lichidare judiciara – pentru persoane juridice;
- i) Certificat constatator privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care sa reieasa faptul ca ofertantul nu are datorii catre Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii ofertelor, in original sau copie legalizata (pentru persoane juridice/fizice autorizate);
- j) Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de catre Directia de specialitate din cadrul Primariilor in a caror raza teritoriala activeaza ofertantul din care sa reiasa ca ofertantul nu are obligatii restante la bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, in original sau copie legalizata – pentru persoane fizice si juridice;
- k) Plicul interior, care contine oferta propriu-zisa (F2), inchis, sigilat va fi introdus in plicul exterior, alaturi de documentele de calificare si se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social.

Art. 15(1) Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere, stabilita in anuntul de participare.

(2) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv, forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

(3) Oferta depusa la o alta adresa a proprietarului alta decat cea mentionata in anuntul de licitatie sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

## **SECTIUNEA V**

### **INFORMATII PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Art. 16 (1) Criteriul de atribuire al contractului de inchiriere este "Pretul cel mai mare oferit peste pretul minim de pornire al licitatiei".

(2) Proprietarul are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire mentionat la alin. (1).

(3) Comisia de evaluare va solicita depunerea in plic inchis a unei noi oferte financiare, in vederea stabilirii ofertantului castigator, in cazul in care 2 ofertanti au ofertat acelasi pret.



## **SECTIUNEA VI**

### **NEINCHEIEREA CONTRACTULUI**

Art. 17 (1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut de O.U.G. 57/2019 poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

(4) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) și (2) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasă pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (3).

(7) În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, dacă posibilitatea de ajustare a fost prevăzută în documentația de atribuire.

## **SECTIUNEA VII**

### **INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CAILOR DE ATAC**

Art. 18 (1) Proprietarul și chirasul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere ori dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, proprietarul și chirasul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, soluționarea litigiilor aparute în legătură cu atribuirea și încheierea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează

potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Actiunea in justitie se introduce la sectia de contencios administrativ a tribunalului in a carui jurisdictie se afla sediul primariei.

## SECTIUNEA VIII

### DISPOZITII FINALE

Art. 19 Drepturile si obligatiile partilor se stabilesc prin contract si in conformitate cu caietul de sarcini.

#### FISA DE DATE A PROCEDURII

Clauze contractuale:

- Durata contractului de inchiriere: 5 ani, cu posibilitate de reînnoire a contractului la expirarea acestuia în cazul în care chiriaşul se dovedeşte a fi un bun administrator;
- Destinatia imobilului: magazie;
- Contravaloarea chiriei va fi achitata incepand cu luna urmatoare semnarii contractului de inchiriere;
- Pentru neplata chiriei mai mult de 3 luni consecutive contractul de inchiriere se reziliaza de drept, fara alte formalitati din partea proprietarului terenului;
- Branşamentul la apa si la curent electric cad în sarcina chiriaşului;
- A. Denumirea si sediul autoritatii administratiei publice:
  - a. Denumire: U.A.T. Municipiul Falticeni;
  - b. Sediul: jud. Suceava, mun. Falticeni, str. Republicii, nr. 13, CP 725200, telefon: 0230.542.056, fax: 0230.544.942, e-mail: [falticeni@falticeni.ro](mailto:falticeni@falticeni.ro).

#### B. Obiectul inchirierii:

Autoritatea contractanta invita persoanele fizice si/sau juridice interesate sa depuna oferte in

Vederea inchirierii imobilului de 32 m.p. , proprietatea privată a Municipiului Falticeni, in vederea folosirii acestuia ca **magazie**.

#### C. Motivele care justifica initierea inchirierii:

Ratiunile de ordin legislativ, economic, financiar si social care motiveaza inchirierea cladirii

sunt urmatoarele:

- atragerea de venituri la bugetului local;
- prevederile art. 129, alin. (6) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019, privind Codul administrativ.
- Prevederile art. 84 alin. (5) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019, privind Codul administrativ.
- D. Procedura de licitatie: Licitatie publica deschisa, cu oferta in plic, inchis si sigilat si presupune:
  - publicarea anuntului publicitar in Monitorul Oficial al Romaniei, partea a VI-a, intr-un cotidian de circulatie nationala, intr-un ziar de circulatie locala si pe pagina de internet a institutiei;

- participarea persoanelor interesate la licitatie publica cu oferta, organizata in vederea inchirierii terenului;

Toate amanuntele privitoare la obiectul inchiriere sunt cuprinse in caietul de sarcini care va fi

obtinut contracost de la Primaria Municipiului Falticeni, iar contravaloarea documentatiei de atribuire este de 50 lei si este nereturnabila. Garantia de participare la licitatie este de 300 lei.

E. Elemente de pret:

- Pret pornire licitatie **150 lei/luna;**
- Garantia de participare la licitatie 300 lei;
- Pret documentatie de atribuire 50 lei – nereturnabila.

#### FORMULARE:

\_\_\_\_\_

**F2**

*(denumirea/numele)*

#### FORMULAR DE OFERTA

Catre.....

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa inchiriem imobilul de 32 m.p. proprietatea privată a Municipiului Falticeni, in vederea folosirii acestuia ca **magazie** pentru suma de \_\_\_\_\_ lei/luna (in litere si cifre) lei, **platibila pana la sfârșitul fiecărei luni;**

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ (durata in litere si cifre) zile si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa;

*(se bifeaza optiunea corespunzatoare).*

4. Intelegem ca suntem obligati sa acceptam oferta cu pretul cel mai mare oferit peste pretul minim de pornire la licitatie.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

*(semnatura)*

Oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertantului)*

**F1**

### **Declaratie de participare la licitatie publica**

I. Subsemnatul/subsemnatii, \_\_\_\_\_, reprezentant/reprezentantii legali al/ai \_\_\_\_\_ intreprindere/asociere care va participa la procedura de licitatie publica organizata de \_\_\_\_\_, in calitate de autoritate contractanta, certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/certificam prin prezenta, in numele \_\_\_\_\_ urmatoarele:  
1. Am citit si am inteles continutul prezentei declaratii;  
2. Consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de licitatie publica in conditiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;

3. Fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;

4. In sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de licitatie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;

5. Oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;

6. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;

7. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. Detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intru totul conforme cu realitatea.

Ofertant,

---