ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Nr. 18241 din 24.08.2016

Proiect

HOTARARE
privind rectificarea bugetului de venituri şi cheltuieli pe anul 2016

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, judeţul Suceava:
Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, **Prof. Gheorghe-Catalin Coman,** înregistrată la nr. 18239 din 24.08.2016;
- raportul de specialitate al Direcţiei economice înregistrat la nr. 18241 din 24.08.2016;
- adresa nr. 4424 din 08.08.2016 de la Colegiul *Vasile Lovinescu;*
- adresa nr. 1930 din 08.08.2016 de la Scoala Gimnaziala *Ion Irimescu;*
- referatul nr. 17202 din 08.08.2016 al serviciului financiar-contabilitate
- adresa nr. 18121 din 23.08.2016 de la Asociatia Clubul Sportiv Somuz Falticeni
- referatul nr. 18157 din 23.08.2016 al Serviciului Administrativ-Control / Achizitii Publice
- adresa nr. 10960 din 17.08.2016 de la OCPI Suceava si Contractul de finantare nr. 10907/2016 incheiat intre OCPI si Municipiul Falticeni
- adresele nr. 8736 din 09.08.2016 si nr.9068 din 22.08.2016 de la Spitalul Municipal Falticeni
- referatul nr. 18238 din 24.08.2016 de la Biroul managementul proiectelor europene
- referatul nr. 18237 din 24.08.2016 de la Directia Tehnica.

În baza prevederilor art.19 alin. (2), art 46 si art. 49 din Legea nr. 273 / 2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. „a", art.44, alin. 1, art. 45, alin.2, lit. „a" şi ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE

Art. 1 : Se aprobă rectificarea Bugetului local pe anul 2016, conform Anexei nr. 1.

Art. 2: Se aprobă rectificarea Bugetului institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2016 conform Anexei nr. 2.

Art. 3: : Se aproba diminuarea cu 130.000 lei a sumei alocate pe subcapitolul 67.02.05.01 *Sport,* alineatul *59.20 Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat,* pentru finantarea in baza Legii 350/2005 a ramurii sportive **fotbal masculin.**

Art. 4: Se aprobă Fişa obiectivului de investiţii *Reparatii cladire vestiare- Stadionul Tineretului, str. Maior Ioan,* conform Anexei nr. 3.

Art. 5: Se aproba Lista obiectivelor de investitii pe anul 2016 cu finantare de la bugetul local, conform Anexei nr. 4.

Art. 6: Se aproba Detalierea pozitiei „Alte cheltuieli de investitii"cu finantare din bugetul local pe anul 2016, conform Anexei nr. 5.

Art. 7: Se aproba Lista obiectivelor de investitii pe anul 2016 cu finantare de la bugetul institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii, conform Anexei nr. 6.

Art. 8: Se aproba Detalierea pozitiei „Alte cheltuieli de investitii"cu finantare din bugetul institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2016, conform Anexei nr. 7.

Art. 9: Se aproba alocarea din fondul de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale a sumei de 170.000 lei, pentru reparatii curente ale strazilor de pe raza municipiului Falticeni.

Art. 10: Anexele. 1 - 7 fac parte integrantă din prezenta hotarare.

Art. 11: Primarul, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INITIATOR,
PRIMAR,
Prof. Gheorghe-Catalin Coman

Avizat,
SECRETAR MUNICIPIU
Mihaela Busuioc

ROMANIA
JUDETUL: SUCEAVA
UNITATEA: MUNICIPIUL FALTICENI - CIF: 5432522

Anexa nr. 1 la HCL nr. din 30.08.2016

INFLUENTE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI

Rectificare din data '30.08.2016' pt. 'Rec. 26 din '30.08.2016' - Bugetul local'

Lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2016	Trim III	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	00.01	348.363,00	191,363.00	157,000.00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.90	213.363,00	56,363.00	157,000.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	209.613,00	52,613.00	157,000.00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	101.613,00	-45,387.00	147,000.00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	0,00	-147,000.00	147,000.00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	0,00	-147,000.00	147,000.00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	0,00	-147,000.00	147,000.00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	0,00	-147,000.00	147,000.00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	101.613,00	101,613.00	0.00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	101.613,00	101,613.00	0.00
Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	101.613,00	101,613.00	0.00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	101.613,00	101,613.00	0.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	108.000,00	98,000.00	10,000.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	30.000,00	30,000.00	0.00
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	30.000,00	30,000.00	0.00
Alte venituri din proprietate	30.02.50	30.000,00	30,000.00	0.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	78.000,00	68,000.00	10,000.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27+33.02.28+33.02.50)	33.02	78.000,00	68,000.00	10,000.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.02.50	78.000,00	68,000.00	10,000.00
Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-155.413,00	29,587.00	-185,000.00
Vărsăminte din secţiunea de funcţionare	37.02.04	155.413,00	-29,587.00	185,000.00
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)	00.15	3.750,00	3,750.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.02.01+39.02.03+39.02.04+39.02.07+39.02.10)	39.02	3.750,00	3,750.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.02.01	-289,00	-289.00	0.00
Venituri din vanzarea locuintelor construite din fondurile statului	39.02.03	609,00	609.00	0.00
Depozite speciale pentru constructii de locuinte	39.02.10	3.430,00	3,430.00	0.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	135.000,00	135,000.00	0.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	135.000,00	135,000.00	0.00
Subventii de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)	43.02	135.000,00	135,000.00	0.00
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finanţarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară	43.02.34	135.000,00	135,000.00	0.00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	**49.02**	**348.363,00**	**191,363.00**	**157,000.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	180.000,00	208,000.00	-28,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0.00	0.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-200,00	-200.00	0.00
Salarii de baza	10.01.01	9.800,00	9,800.00	0.00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-10.000,00	-10,000.00	0.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	200,00	200.00	0.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	190,00	190.00	0.00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	10,00	10.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	497.000,00	487,000.00	10,000.00
Bunuri si servicii	20.01	40.000,00	30,000.00	10,000.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	3.900,00	3,900.00	0.00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	-31.010,00	-23,750.00	-7,260.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	22.010,00	4,750.00	17,260.00
Piese de schimb	20.01.06	-500,00	-500.00	0.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	500,00	500.00	0.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10.400,00	10,400.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	34.700,00	34,700.00	0.00
Reparatii curente	20.02	310.000,00	310,000.00	0.00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	10.000,00	10,000.00	0.00
Dezinfectanti	20.04.04	10.000,00	10,000.00	0.00
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	20.24	2.000,00	2,000.00	0.00
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	2.000,00	2,000.00	0.00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	135.000,00	135,000.00	0.00
Alte cheltuieli cu bunuri şi servicii	20.30.30	135.000,00	135,000.00	0.00
TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	-33.000,00	-25,000.00	-8,000.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2016	Trim III	Trim IV
Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01	-33.000,00	-25,000.00	-8,000.00
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01	-33.000,00	-25,000.00	-8,000.00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-170.000,00	-170,000.00	0.00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	-170.000,00	-170,000.00	0.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	16.000,00	16,000.00	0.00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59)	51.01	16.000,00	16,000.00	0.00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	16.000,00	16,000.00	0.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	-130.000,00	-100,000.00	-30,000.00
Sume destinate finanţării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20	-130.000,00	-100,000.00	-30,000.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	159.163,00	-25,837.00	185,000.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	159.163,00	-25,837.00	185,000.00
Active fixe	71.01	73.698,00	-111,302.00	185,000.00
Constructii	71.01.01	2.000,00	2,000.00	0.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	37.240,00	-12,760.00	50,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	-141.542,00	-141,542.00	0.00
Alte active fixe	71.01.30	176.000,00	41,000.00	135,000.00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	85.465,00	85,465.00	0.00
OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	9.200,00	9,200.00	0.00
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81	9.200,00	9,200.00	0.00
Rambursari de credite interne	81.02	9.200,00	9,200.00	0.00
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05	9.200,00	9,200.00	0.00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	**50.02**	**-201.000,00**	**-193,000.00**	**-8,000.00**
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	**51.02**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0.00	0.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0.00	0.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	0,00	0.00	0.00
Salarii de baza	10.01.01	10.000,00	10,000.00	0.00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	-10.000,00	-10,000.00	0.00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	**51.02.01**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Autoritati executive	**51.02.01.03**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)	**54.02**	**-170.000,00**	**-170,000.00**	**0.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-170.000,00	-170,000.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0.00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0.00	0.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	400,00	400.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-400,00	-400.00	0.00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-170.000,00	-170,000.00	0.00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	-170.000,00	-170,000.00	0.00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	**54.02.05**	**-170.000,00**	**-170,000.00**	**0.00**
Servicii publice comunitare de evidenţă a persoanelor	**54.02.10**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Tranzacţii privind datoria publică şi împrumuturi (55.02.01)	**55.02**	**-31.000,00**	**-23,000.00**	**-8,000.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-31.000,00	-23,000.00	-8,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2.000,00	2,000.00	0.00
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	20.24	2.000,00	2,000.00	0.00
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	2.000,00	2,000.00	0.00
TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	-33.000,00	-25,000.00	-8,000.00
Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)	30.01	-33.000,00	-25,000.00	-8,000.00
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01	-33.000,00	-25,000.00	-8,000.00
Tranzacţii privind datoria publică şi împrumuturi	**55.02.01**	**-31.000,00**	**-23,000.00**	**-8,000.00**
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	0,00	0.00	0.00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	**61.02**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0.00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0.00	0.00
Piese de schimb	20.01.06	-500,00	-500.00	0.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	500,00	500.00	0.00
Ordine publica (cod 61.02.03.04)	**61.02.03**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Politie locala	**61.02.03.04**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	206.665,00	91,665.00	115,000.00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	**65.02**	**114.000,00**	**24,000.00**	**90,000.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0.00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0.00	0.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	3.900,00	3,900.00	0.00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	-30.000,00	-30,000.00	0.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2016	Trim III	Trim IV
Apa, canal si salubritate	20.01.04	-9.000,00	-9,000.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	35.100,00	35,100.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	114.000,00	24,000.00	90,000.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	114.000,00	24,000.00	90,000.00
Active fixe	71.01	114.000,00	24,000.00	90,000.00
Alte active fixe	71.01.30	114.000,00	24,000.00	90,000.00
Invatamant prescolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	**65.02.03**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Invatamant primar	**65.02.03.02**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	**65.02.04**	**114.000,00**	**24,000.00**	**90,000.00**
Invatamant secundar inferior	**65.02.04.01**	**64.000,00**	**14,000.00**	**50,000.00**
Invatamant secundar superior	**65.02.04.02**	**50.000,00**	**10,000.00**	**40,000.00**
Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	**66.02**	**32.000,00**	**7,000.00**	**25,000.00**
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	32.000,00	7,000.00	25,000.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	32.000,00	7,000.00	25,000.00
Active fixe	71.01	32.000,00	7,000.00	25,000.00
Alte active fixe	71.01.30	32.000,00	7,000.00	25,000.00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi (cod 66.02.06.01+66.02.06.03)	**66.02.06**	**32.000,00**	**7,000.00**	**25,000.00**
Spitale generale	**66.02.06.01**	**32.000,00**	**7,000.00**	**25,000.00**
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	**67.02**	**60.665,00**	**60,665.00**	**0.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-64.000,00	-44,000.00	-20,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0.00	0.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-200,00	-200.00	0.00
Salarii de baza	10.01.01	-200,00	-200.00	0.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	200,00	200.00	0.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	190,00	190.00	0.00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	10,00	10.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	50.000,00	40,000.00	10,000.00
Bunuri si servicii	20.01	40.000,00	30,000.00	10,000.00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	18.500,00	13,500.00	5,000.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	11.500,00	6,500.00	5,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10.000,00	10,000.00	0.00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	10.000,00	10,000.00	0.00
Dezinfectanti	20.04.04	10.000,00	10,000.00	0.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	16.000,00	16,000.00	0.00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59)	51.01	16.000,00	16,000.00	0.00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	16.000,00	16,000.00	0.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	-130.000,00	-100,000.00	-30,000.00
Sume destinate finanţării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	59.20	-130.000,00	-100,000.00	-30,000.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	115.465,00	95,465.00	20,000.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	115.465,00	95,465.00	20,000.00
Active fixe	71.01	30.000,00	10,000.00	20,000.00
Alte active fixe	71.01.30	30.000,00	10,000.00	20,000.00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	85.465,00	85,465.00	0.00
OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	9.200,00	9,200.00	0.00
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81	9.200,00	9,200.00	0.00
Rambursari de credite interne	81.02	9.200,00	9,200.00	0.00
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05	9.200,00	9,200.00	0.00
Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	**67.02.03**	**46.000,00**	**26,000.00**	**20,000.00**
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	**67.02.03.02**	**0,00**	**0.00**	**0.00**
Muzee	**67.02.03.03**	**46.000,00**	**26,000.00**	**20,000.00**
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	**67.02.05**	**14.665,00**	**34,665.00**	**-20,000.00**
Sport	**67.02.05.01**	**-44.535,00**	**-14,535.00**	**-30,000.00**
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	**67.02.05.03**	**59.200,00**	**49,200.00**	**10,000.00**
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	40.698,00	-9,302.00	50,000.00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	**70.02**	**21.188,00**	**-16,552.00**	**37,740.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	125.490,00	137,750.00	-12,260.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	125.490,00	137,750.00	-12,260.00
Bunuri si servicii	20.01	-19.510,00	-7,250.00	-12,260.00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	-19.510,00	-7,250.00	-12,260.00
Reparatii curente	20.02	10.000,00	10,000.00	0.00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	135.000,00	135,000.00	0.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	135.000,00	135,000.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	-104.302,00	-154,302.00	50,000.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	-104.302,00	-154,302.00	50,000.00
Active fixe	71.01	-104.302,00	-154,302.00	50,000.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2016	Trim III	Trim IV
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	37.240,00	-12,760.00	50,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	-141.542,00	-141,542.00	0.00
Locuinte (cod 70.02.03.01+70.02.03.30)	**70.02.03**	**10.000,00**	**10,000.00**	**0.00**
Alte cheltuieli in domeniul locuintelor	**70.02.03.30**	**10.000,00**	**10,000.00**	**0.00**
Iluminat public si electrificari rurale	**70.02.06**	**-19.510,00**	**-7,250.00**	**-12,260.00**
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	**70.02.50**	**30.698,00**	**-19,302.00**	**50,000.00**
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	**74.02**	**19.510,00**	**7,250.00**	**12,260.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	19.510,00	7,250.00	12,260.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	19.510,00	7,250.00	12,260.00
Bunuri si servicii	20.01	19.510,00	7,250.00	12,260.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	19.510,00	7,250.00	12,260.00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	**74.02.05**	**19.510,00**	**7,250.00**	**12,260.00**
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	**74.02.05.02**	**19.510,00**	**7,250.00**	**12,260.00**
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	302.000,00	302,000.00	0.00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	**84.02**	**302.000,00**	**302,000.00**	**0.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	300.000,00	300,000.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	300.000,00	300,000.00	0.00
Reparatii curente	20.02	300.000,00	300,000.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	2.000,00	2,000.00	0.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	2.000,00	2,000.00	0.00
Active fixe	71.01	2.000,00	2,000.00	0.00
Constructii	71.01.01	2.000,00	2,000.00	0.00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	**84.02.03**	**302.000,00**	**302,000.00**	**0.00**
Drumuri si poduri	**84.02.03.01**	**2.000,00**	**2,000.00**	**0.00**
Strazi	**84.02.03.03**	**300.000,00**	**300,000.00**	**0.00**
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0,00	0.00	0.00

ROMANIA
JUDETUL: SUCEAVA
UNITATEA: MUNICIPIUL FALTICENI - CIF: 5432522

Anexa nr. 2 la HCL nr. din 30.08.2016

INFLUENTE LA BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII DE VENITURI SI CHELTUIELI

Rectificare din data '30.08.2016' pt. 'Rec. 26 din '30.08.2016' - Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii'

Lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2016	Trim III	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17)	00.01	3.056.000,00	256,000.00	2,800,000.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.21+33.10.50)	33.10	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	33.10.21	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	16.000,00	16,000.00	0.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	16.000,00	16,000.00	0.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22)	43.10	16.000,00	16,000.00	0.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	16.000,00	16,000.00	0.00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	**49.10**	**3.056.000,00**	**256,000.00**	**2,800,000.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3.056.000,00	256,000.00	2,800,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.353.000,00	210,000.00	2,143,000.00
Salarii de baza	10.01.01	2.022.000,00	207,000.00	1,815,000.00
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	145.000,00	0.00	145,000.00
Alte sporuri	10.01.06	120.000,00	0.00	120,000.00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	55.000,00	0.00	55,000.00
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	11.000,00	3,000.00	8,000.00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	120.000,00	0.00	120,000.00
Tichete de masa	10.02.01	120.000,00	0.00	120,000.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	567.000,00	30,000.00	537,000.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	380.000,00	0.00	380,000.00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	14.000,00	2,000.00	12,000.00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	145.000,00	25,000.00	120,000.00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	13.000,00	3,000.00	10,000.00
Contributii pt concedii si indemnizatii	10.03.06	15.000,00	0.00	15,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	16.000,00	16,000.00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	16.000,00	16,000.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	16.000,00	16,000.00	0.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	**63.10**	**3.056.000,00**	**256,000.00**	**2,800,000.00**
Sanatate (cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	**66.10**	**3.040.000,00**	**240,000.00**	**2,800,000.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	3.040.000,00	240,000.00	2,800,000.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.353.000,00	210,000.00	2,143,000.00
Salarii de baza	10.01.01	2.022.000,00	207,000.00	1,815,000.00
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	145.000,00	0.00	145,000.00
Alte sporuri	10.01.06	120.000,00	0.00	120,000.00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	55.000,00	0.00	55,000.00
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	11.000,00	3,000.00	8,000.00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	120.000,00	0.00	120,000.00
Tichete de masa	10.02.01	120.000,00	0.00	120,000.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	567.000,00	30,000.00	537,000.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	380.000,00	0.00	380,000.00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	14.000,00	2,000.00	12,000.00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	145.000,00	25,000.00	120,000.00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	13.000,00	3,000.00	10,000.00
Contributii pt concedii si indemnizatii	10.03.06	15.000,00	0.00	15,000.00
Servicii medicale în unităţi sanitare cu paturi (cod 66.10.06.01)	**66.10.06**	**3.040.000,00**	**240,000.00**	**2,800,000.00**
Spitale generale	**66.10.06.01**	**3.040.000,00**	**240,000.00**	**2,800,000.00**
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	**67.10**	**16.000,00**	**16,000.00**	**0.00**
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	16.000,00	16,000.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	16.000,00	16,000.00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	16.000,00	16,000.00	0.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	16.000,00	16,000.00	0.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2016	Trim III	Trim IV
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.15+67.10.03.30)	**67.10.03**	**16.000,00**	**16,000.00**	**0.00**
Muzee	**67.10.03.03**	**16.000,00**	**16,000.00**	**0.00**
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.10	0,00	0.00	0.00

ANEXA Nr. 3.

DEVIZUL GENERAL

privind cheltuielile necesare realizarii:

REPARATII CLADIRE VESTIARE - STADION TINERETULUI - STR. MAIOR IOAN MUN. FALTICENI

In mii lei/mii euro la cursul 4,50 lei/euro din data de 21.08.20 **Conform H.G. nr. 28 din 2008**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA	Valoare (inclusiv TVA)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	6	7
	CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului					
1.1	Obtinerea terenului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2	Amenajarea terenului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOLUL 1	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**
	CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului					
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOLUL 2	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**
	CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica					
3.1	Studii teren	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize,acorduri si autorizatii	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.3	Proiectare si inginerie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.4	Organizarea procedurilor de achizitie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.5	Consultanta	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.6	Asistenta tehnica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOLUL 3	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**
	CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza					
4.1	Constructii si instalatii	71,221	15,827	14,244	85,465	18,992
4.1.1	CLADIRE ANEXA VESTIARE	13,977	3,106	2,795	16,772	3,727
4.1.2	REPARATI EXTERIOARE	30,910	6,869	6,182	37,092	8,243
4.1.3	REPARATII INTERIOARE	26,334	5,852	5,267	31,601	7,022
4.2	Montaj utilaj tehnologic	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice, si functionale cu montaj	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4.4	Utilaje fara montaj si echipamente de transport	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4.5	Dotari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4.6	Active necorporale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOLUL 4	**71,221**	**15,827**	**14,244**	**85,465**	**18,992**
	CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli					
5.1	Organizare de santier	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.1.1	Lucrari de constructii pentru organizarea santierului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.2	Comisioane,cote,taxe,costul creditului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.2.1	Comisioane,taxe si cote legale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.2.2	Costul creditului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

DEVIZUL GENERAL: REPARATII CLADIRE VESTIARE - STADION TINERETULUI - STR. MAIOR IOAN MUN. FALTICENI

1	2	3	4	5	6	7
5.3	Cheltuieli divere si neprevazute	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOLUL 5	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**
	CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predare la beneficiar					
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6.2	Probe tehnologice si teste	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOLUL 6	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**
TOTAL GENERAL:		**71,221**	**15,827**	**14,244**	**85,465**	**18,992**
din care: C+M		**71,221**	**15,827**	**14,244**	**85,465**	**18,992**

INTOCMIT

MUNICIPIUL FALTICENI

ANEXA nr. 4 la HCL nr. din 30.08.2016

LISTA
obiectivelor de investiţii pe anul 2016
cu finanţare integrală sau parţială de la Bugetul local
repartizate pentru CENTRALIZAT
Sedinta ordinara august

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
TOTAL, din care		11.148.144	11.468.445	11.468.445		2.177.876		2.177.876		9.290.569	8.565.972	724.597		
A. Obiective de investitii in continuare		2.938.273	3.609.273	3.609.273		2.177.876		2.177.876		1.431.397	706.800	724.597		
B. Obiective noi de investitii		1.261.050	1.154.855	1.154.855						1.154.855	1.154.855			
C. Alte cheltuieli de investitii		6.948.821	6.704.317	6.704.317						6.704.317	6.704.317			
1. Cap. 51.02 Autoritati publice si actiuni externe		355.007	345.820	345.820						345.820	345.820			
BUGET LOCAL		355.007	345.820	345.820						345.820	345.820			
C. Alte cheltuieli de investitii		355.007	345.820	345.820						345.820	345.820			
1	SISTEM INFORMATIC - STARE CIVILA	5.000	5.000	5.000						5.000	5.000			
2	REPARATII ANEXA PRIMARIE (CORP JUDECATORIE)	300.007	290.820	290.820						290.820	290.820			
3	AUTOTURISM - PRIMARIE - prin Programul de reinnoire a parcului auto national 2016	50.000	50.000	50.000						50.000	50.000			
2. Cap. 54.02 Alte servicii publice generale		5.000	5.000	5.000						5.000	5.000			
BUGET LOCAL		5.000	5.000	5.000						5.000	5.000			
C. Alte cheltuieli de investitii		5.000	5.000	5.000						5.000	5.000			
1	SISTEM DE MONITORIZARE VIDEO - SERVICIUL DE EVIDENTA	5.000	5.000	5.000						5.000	5.000			
3. Cap. 65.02 Invatamant		3.121.458	3.236.226	3.236.226						3.236.226	2.511.629	724.597		
BUGET LOCAL		1.020.938	1.084.938	1.084.938						1.084.938	360.341	724.597		
A. Obiective de investitii in continuare		735.397	735.397	735.397						735.397	10.800	724.597		
1	CONSTRUIRE GRADINITA PN NR 8 - MUNICIPIUL FALTICENI	735.397	735.397	735.397						735.397	10.800	724.597		
C. Alte cheltuieli de investitii		285.541	349.541	349.541						349.541	349.541			
1	SISTEMATIZARE VERTICALA SI CONSTRUIRE IMPREJMUIRE - GPN NR. 8	84.330	84.330	84.330						84.330	84.330			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	ASIGURARE UTILITATI GPN 8	201.211	151.211	151.211						151.211	151.211			
3	Reabilitare si modernizare a Colegiului Vasile Lovinescu (documentatie tehnica)		50.000	50.000						50.000	50.000			
4	Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Alexandru Ioan Cuza (documentatie tehnica)		32.000	32.000						32.000	32.000			
5	Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Ioan Ciurea (documentatie tehnica)		32.000	32.000						32.000	32.000			
COLEGIUL VASILE LOVINESCU		**229.210**	**223.170**	**223.170**						**223.170**	**223.170**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**229.210**	**223.170**	**223.170**						**223.170**	**223.170**			
1	REABILITARE INSTALATIE ELECTRICA- ILUMINAT SIGURANTA SI HIDRANTI - COLEGIUL VASILE LOVINESCU	8.840	8.840	8.840						8.840	8.840			
2	REABILITARE INSTALATIE ELECTRICA SALA DE SPORT - COLEGIUL VASILE LOVINESCU	46.200	46.200	46.200						46.200	46.200			
3	REPARATIE SARPANTA SI INVELITOARE -SALA LEGISLATIE - COLEGIUL VASILE	31.520	30.120	30.120						30.120	30.120			
4	AMENAJARE SALA MULTIMEDIA SI REPARATII INTERIOARE - COLEGIUL VASILE LOVINESCU	142.650	138.010	138.010						138.010	138.010			
COLEGIUL NICU GANE		**216.400**	**185.900**	**185.900**						**185.900**	**185.900**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**216.400**	**185.900**	**185.900**						**185.900**	**185.900**			
1	REPARATII GRUPURI SANITARE - CORP B - COLEGIUL NATIONAL NICU GANE	55.500												
2	REPARATII GRUPURI SANITARE SI HOLURI - CORP C - C.N. NICU GANE	157.600	182.600	182.600						182.600	182.600			
3	REALIZARE INSTALATIE DE ILUMINAT DE SECURITATE PENTRU EVACUARE LA INCENDII - CN NICU GANE	3.300	3.300	3.300						3.300	3.300			
COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU		**321.750**	**324.370**	**324.370**						**324.370**	**324.370**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**321.750**	**324.370**	**324.370**						**324.370**	**324.370**			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	INLOCUIRE TAMPLARIE SI REPARATII GLAFURI CANTINA (SALA DE MESE) COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU	29.650	28.816	28.816						28.816	28.816			
2	INLOCUIRE TAMPLARIE USI, FERESTRE SI REPARATII GLAFURI - CANTINA SI SALA SPORT- COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU	90.050	87.514	87.514						87.514	87.514			
3	REPARATII INTERIOARE CANTINA- COLEGIUL TEHNIC MIHAI	153.250	150.240	150.240						150.240	150.240			
4	AUTOTURISM - COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU	40.000	40.000	40.000						40.000	40.000			
5	REALIZARE INSTALATIE DE PROTECTIE IMPOTRIVA TRASNETULUI - COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU	8.800	17.800	17.800						17.800	17.800			
SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA		**778.010**	**740.680**	**740.680**						**740.680**	**740.680**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**778.010**	**740.680**	**740.680**						**740.680**	**740.680**			
1	REABILITARE TERMICA EXTERIOARA CORP C- SCOALA AL. I. CUZA		81.700	81.700						81.700	81.700			
2	INLOCUIRE TAMPLARILE INTERIOARA SI REPARATII GLAFURI - SCOALA AL. I. CUZA	99.299	96.409	96.409						96.409	96.409			
3	REPARATII INTERIOARE SI INLOCUIRE LAMBRIURI	265.684	177.064	177.064						177.064	177.064			
4	REPARATIE INSTALATIE TERMICA INTERIOARA - SCOALA AL.I. CUZA	413.027	385.507	385.507						385.507	385.507			
SCOALA ION IRIMESCU		**200.000**	**293.000**	**293.000**						**293.000**	**293.000**			
B. Obiective noi de investitii			**93.000**	**93.000**						**93.000**	**93.000**			
1	CONSTRUIRE SALA MULTIFUNCTIONALA		93.000	93.000						93.000	93.000			
C. Alte cheltuieli de investitii		**200.000**	**200.000**	**200.000**						**200.000**	**200.000**			
1	REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA CU CLASELE I-VIII NR. 2 ION IRIMESCU	200.000	200.000	200.000						200.000	200.000			
SCOALA MIHAIL SADOVEANU		**182.320**	**175.351**	**175.351**						**175.351**	**175.351**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**182.320**	**175.351**	**175.351**						**175.351**	**175.351**			
1	REALIZARE INSTALATIE DE PROTECTIE IMPOTRIVA TRASNETULUI -SC. MIHAIL SADOVEANU	12.000	12.000	12.000						12.000	12.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	REALIZARE INSTALATIE DE ILUMINAT DE SECURITATE PENTRU EVACUARE - SC MIHAIL SADOVEANU	3.600	3.600	3.600						3.600	3.600			
3	REPARATII INTERIOARE SI INLOCUIRE LAMBRIU - SC MIHAIL SADOVEANU	166.720	159.751	159.751						159.751	159.751			
SCOALA ION CIUREA		**115.490**	**151.477**	**151.477**						**151.477**	**151.477**			
B. Obiective noi de investitii		**7.500**	**6.100**	**6.100**						**6.100**	**6.100**			
1	CONSTRUIRE COS DE FUM - SCOALA IOAN CIUREA	7.500	6.100	6.100						6.100	6.100			
C. Alte cheltuieli de investitii		**107.990**	**145.377**	**145.377**						**145.377**	**145.377**			
1	DEMOLARE COS FUM- SCOALA IOAN CIUREA+	22.540	18.727	18.727						18.727	18.727			
2	CONSTRUIRE IMPREJMUIRE,MONTARE BALUSTRADA SI COPERTINE SALA SPORT-SCOALA IOAN CIUREA	37.450	30.650	30.650						30.650	30.650			
3	MONTARE SUPRAFATA DE JOC, SISTEM COLECTARE APE PLUVIALE SALA SPORT -SCOALA GIMNAZIALA IOAN CIUREA	48.000	48.000	48.000						48.000	48.000			
4	AMENAJARE CU NPAVELE TROTUARE PERIMETRALE -SALA SPORT SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA		9.000	9.000						9.000	9.000			
5	REALIZARE INSTALATIE DE PROTECTIE IMPOTRIVA TRASNETULUI -SC. IOAN CIUREA		17.000	17.000						17.000	17.000			
6	INLOCUIRE CENTRALA TERMICA - SCOALA I. CIUREA		22.000	22.000						22.000	22.000			
GPP PINOCCHIO		**57.340**	**57.340**	**57.340**						**57.340**	**57.340**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**57.340**	**57.340**	**57.340**						**57.340**	**57.340**			
1	DEPOZIT ALIMENTE, BECI SI MAGAZIE - GPP LICURICI	57.340	57.340	57.340						57.340	57.340			
I. Cap. 66.02 Sanatate		**1.499.360**	**1.322.060**	**1.322.060**						**1.322.060**	**1.322.060**			
BUGET LOCAL		**1.499.360**	**1.322.060**	**1.322.060**						**1.322.060**	**1.322.060**			
C. Alte cheltuieli de investitii		**1.499.360**	**1.322.060**	**1.322.060**						**1.322.060**	**1.322.060**			
1	AMENAJARE SECTIE OBSTRETICA-GINECOLOGIE	1.499.360	1.290.060	1.290.060						1.290.060	1.290.060			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	Reabilitare termica a maternitatii (documentatie tehnica)		32.000	32.000						32.000	32.000			
5. Cap. 67.02 Cultura, recreere si religie		**3.899.638**	**4.699.253**	**4.699.253**		**2.177.876**				**2.521.377**	**2.521.377**			
BUGET LOCAL		**1.696.762**	**1.821.377**	**1.821.377**						**1.821.377**	**1.821.377**			
B. Obiective noi de investitii		**699.685**	**689.245**	**689.245**						**689.245**	**689.245**			
1	CONSTRUIRE IMPREJMUIRE - BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR	368.561	352.211	352.211						352.211	352.211			
2	CONSTRUIRE TEREN TENIS DE CAMP - BAZA SPORTIVA NADA FLORILOR	331.124	337.034	337.034						337.034	337.034			
C. Alte cheltuieli de investitii		**997.077**	**1.132.132**	**1.132.132**						**1.132.132**	**1.132.132**			
1	REPARATII INTERIOARE CENTRUL CULTURAL GRIGORE VASILIU BIRLIC	187.080	153.980	153.980						153.980	153.980			
2	AMENAJARE BAZA AGREMENT NADA FLORILOR	279.156	277.546	277.546						277.546	277.546			
3	CONSTRUIRE PISTA DE ATLETISM - BAZA SPORTIVA	510.841	540.841	540.841						540.841	540.841			
4	MASINA PENTRU SPALAT PARDOSEALA - SALA SPORT GABRIEL	12.000	12.000	12.000						12.000	12.000			
5	SCHELA MOBILA - SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU	8.000	8.000	8.000						8.000	8.000			
6	ACHIZITIA DE BICICLETE,RASTELE PT.BICICLETE,APARATE FITNESS,MASA MASAJ													
7	ACHIZITIE DE ELECTRONICE(3 BUC.TV,ASPIRATOR PROFESIONAL,APARATE USCAT MAINILE,APARATE USCAT PARUL, DVD SI MIXER AUDIO)													
8	MOBILIER PT.VESTIARE, RECEPTIE,CABINET MEDICAL,SALA INGRIJITORI,PISCINA SI TERASA													
9	ROBOTI AUTOMATI DE CURATARE A PISCINELOR (2 BUC)		24.300	24.300						24.300	24.300			
10	REABILITARE VESTIARE STADION STR. MAIOR IOAN		85.465	85.465						85.465	85.465			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11	Restaurare monument istoric Casa Memoriala Mihail Sadoveanu din Municipiul Falticeni (studiu geo, expertiza tehnica, DALI, DTAC, PT, DE)		30.000	30.000						30.000	30.000			
SMIS 3162 - Muzeul Irimescu			**4.000**	**4.000**						**4.000**	**4.000**			
C. Alte cheltuieli de investitii			**4.000**	**4.000**						**4.000**	**4.000**			
1	DISPOZITIV STOCARE - SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO - MUZEUL ION IRIMESCU		4.000	4.000						4.000	4.000			
SMIS 48254 - NADA FLORILOR		**2.202.876**	**2.873.876**	**2.873.876**		**2.177.876**				**696.000**	**696.000**			
A. Obiective de investitii in continuare		**2.202.876**	**2.873.876**	**2.873.876**		**2.177.876**				**696.000**	**696.000**			
1	INFIINTARE INFRASTRUCTURA DE AGREMENT NADA FLORILOR COD SMIS 48254	2.202.876	2.873.876	2.873.876		2.177.876				696.000	696.000			
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	ECHIPAMENTE SI DOTARI SPORTURI NAUTICE(CEAS PISCINA,PLUTA INOT,CENTURA DE INITIERE ETC)													
2	SAUNA USCATA,DUS SI UTILITATI AFERENTE; MONTARE BALUSTRADA DE PROTECTI													
3	MOBILIER PT.VESTIARE, RECEPTIE,CABINET MEDICAL,SALA INGRIJITORI,PISCINA SI TERASA													
4	ACHIZITIA DE BICICLETE,RASTELE PT.BICICLETE,APARATE FITNESS,MASA MASAJ													
5	ACHIZITIE DE ELECTRONICE(3 BUC.TV,ASPIRATOR PROFESIONAL,APARATE USCAT MAINILE,APARATE USCAT PARUL, DVD SI MIXER AUDIO													
6	ROBOTI AUTOMATI DE CURATARE A PISCINELOR (2 BUC)													

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5. Cap. 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica		**1.002.171**	**987.926**	**987.926**						**987.926**	**987.926**			
BUGET LOCAL		**1.002.171**	**987.926**	**987.926**						**987.926**	**987.926**			
B. Obiective noi de investitii		**76.185**												
1	CONSTRUIRE GRUPURI SANITARE PARC-MUN. FALTICENI	76.185												
C. Alte cheltuieli de investitii		**925.986**	**987.926**	**987.926**						**987.926**	**987.926**			
1	ACHIZITIE IMOBILE	400.000	450.000	450.000						450.000	450.000			
2	REABILITARE ADAPOST CAINI COMUNITARI	30.000	30.000	30.000						30.000	30.000			
3	AMENAJARE PARCURI DE JOACA - 2 BUC		5.700	5.700						5.700	5.700			
4	FANTANA ARTEZIANA - PIATA MIHAIL SADOVEANU	431.086	400.086	400.086						400.086	400.086			
5	PROIECT TEHNIC SI MONTARE COLOANA PRINCIPALA DE GAZE NATURALE - BLOC ANL NR 2 STR 9 MAI, in vederea montarii centralelor termice individuale de apartament	20.000	20.000	20.000						20.000	20.000			
6	MOTOCOSITOARE (4 BUC) PT. SECTOR SERE-SPATII VERZI	15.000	11.200	11.200						11.200	11.200			
7	MOTOPOMPA PT. SECTOR SERE-SPATII VERZI	4.000	4.000	4.000						4.000	4.000			
8	MASINA DE GAURIT CU ROTOPERCUTOR - PT FORMATIA UTILITATI	3.000	2.250	2.250						2.250	2.250			
9	AUTOFILETANTA CU ACUMULATORI - PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE	2.800	1.860	1.860						1.860	1.860			
10	STATIE AUTO DE PORNIRE PORTABILA CU ACUMULATORI - PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE	2.600	1.490	1.490						1.490	1.490			
11	GRUP GENERATOR PORTABIL PE COMBUSTIBIL GAZOS- PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE	8.500	6.450	6.450						6.450	6.450			
12	MOTOCULTOR - PT. SECTOR SERE-SPATII VERZI	9.000	4.890	4.890						4.890	4.890			
13	CENTRALA TERMICA LEMNE SERA GOSCOM		50.000	50.000						50.000	50.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7. Cap. 74.02 Protectia mediului		**200.000**												
BUGET LOCAL		**200.000**												
C. Alte cheltuieli de investitii		**200.000**												
1	LUCRARI DE AMENAJARE CONTAINERE SUBTERANE	200.000												
8. Cap. 84.02 Transporturi		**1.065.510**	**872.160**	**872.160**						**872.160**	**872.160**			
BUGET LOCAL		**1.065.510**	**872.160**	**872.160**						**872.160**	**872.160**			
B. Obiective noi de investitii		**477.680**	**366.510**	**366.510**						**366.510**	**366.510**			
1	SISTEM DE COLECTARE APE PLUVIALE	100.000												
2	POD STR. GH. DOJA	377.680	366.510	366.510						366.510	366.510			
C. Alte cheltuieli de investitii		**587.830**	**505.650**	**505.650**						**505.650**	**505.650**			
1	REPARATII TROTUARE, CAI DE ACCES (CU PAVELE)	297.830	305.650	305.650						305.650	305.650			
2	INTOCMIRE DOCUMENTATIE, STUDII SI AVIZE - POD STR. GH. DOJA	40.000	40.000	40.000						40.000	40.000			
3	SEMAFORIZARE TRECERE PIETONI -B-DUL REVOLUTIEI (MAGAZIN BILLA)	120.000												
4	SEMAFORIZARE TRECERE PIETONI STR. SUCEVEI (C.N. NICU GANE)	130.000												
5	SEMAFORIZARE URBANA		160.000	160.000						160.000	160.000			

MUNICIPIUL FALTICENI

ANEXA nr. 5
la Hotărârea nr. _____/30.08.2016

LISTA
poziţiei "Alte cheltuieli de investiţii", cu finantare din Bugetul local al MUNICIPIULUI FALTICENI pe anul 2016

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii	U.M.	Cantitate	Preţ unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
1	**TOTAL CHELTUIELI**	lei	x	x	**6.704.317**
2	**51.02 Autoritati publice si actiuni externe**	lei	x	x	**345.820**
3	**BUGET LOCAL**	lei	x	x	**345.820**
4	AUTOTURISM - PRIMARIE - prin Programul de reinnoire a parcului auto national 2016		x	x	50.000
5	REPARATII ANEXA PRIMARIE (CORP JUDECATORIE)		x	x	290.820
7	SISTEM INFORMATIC - STARE CIVILA		x	x	5.000
8	**54.02 Alte servicii publice generale**	lei	x	x	**5.000**
9	**BUGET LOCAL**	lei	x	x	**5.000**
10	SISTEM DE MONITORIZARE VIDEO - SERVICIUL DE EVIDENTA POPULATIEI		x	x	5.000
11	**65.02 Invatamant**	lei	x	x	**2.401.729**
12	**BUGET LOCAL**	lei	x	x	**349.541**
13	ASIGURARE UTILITATI GPN 8		x	x	151.211
15	Reabilitare si modernizare a Colegiului Vasile Lovinescu (documentatie tehnica)		x	x	50.000
16	Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Alexandru Ioan Cuza (documentatie tehnica)		x	x	32.000
17	Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Ioan Ciurea (documentatie tehnica)		x	x	32.000
18	SISTEMATIZARE VERTICALA SI CONSTRUIRE IMPREJMUIRE - GPN NR. 8		x	x	84.330
19	**COLEGIUL VASILE LOVINESCU**	lei	x	x	**223.170**
20	AMENAJARE SALA MULTIMEDIA SI REPARATII INTERIOARE - COLEGIUL VASILE LOVINESCU		x	x	138.010
22	REABILITARE INSTALATIE ELECTRICA- ILUMINAT SIGURANTA SI HIDRANTI - COLEGIUL VASILE LOVINESCU		x	x	8.840
23	REABILITARE INSTALATIE ELECTRICA SALA DE SPORT - COLEGIUL VASILE LOVINESCU		x	x	46.200
24	REPARATIE SARPANTA SI INVELITOARE -SALA LEGISLATIE - COLEGIUL VASILE LOVINESCU		x	x	30.120
26	**COLEGIUL NICU GANE**	lei	x	x	**185.900**
27	REALIZARE INSTALATIE DE ILUMINAT DE SECURITATE PENTRU EVACUARE LA INCENDII - CN NICU GANE		x	x	3.300
28	REPARATII GRUPURI SANITARE - CORP B - COLEGIUL NATIONAL NICU GANE		x	x	0
30	REPARATII GRUPURI SANITARE SI HOLURI - CORP C - C.N. NICU GANE		x	x	182.600
32	**COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU**	lei	x	x	**324.370**
33	AUTOTURISM - COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU		x	x	40.000
34	INLOCUIRE TAMPLARIE SI REPARATII GLAFURI CANTINA (SALA DE MESE) COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU		x	x	28.816
36	INLOCUIRE TAMPLARIE USI, FERESTRE SI REPARATII GLAFURI - CANTINA SI SALA SPORT- COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU		x	x	87.514
38	REALIZARE INSTALATIE DE PROTECTIE IMPOTRIVA TRASNETULUI - COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU		x	x	17.800
40	REPARATII INTERIOARE CANTINA- COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU		x	x	150.240
42	**SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA**	lei	x	x	**740.680**

Nr. crt.	Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii	U.M.	Cantitate	Preţ unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
43	INLOCUIRE TAMPLARILE INTERIOARA SI REPARATII GLAFURI - SCOALA AL. I. CUZA		x	x	96.409
45	REABILITARE TERMICA EXTERIOARA CORP C- SCOALA AL. I. CUZA		x	x	81.700
47	REPARATIE INSTALATIE TERMICA INTERIOARA - SCOALA AL.I. CUZA		x	x	385.507
49	REPARATII INTERIOARE SI INLOCUIRE LAMBRIURI		x	x	177.064
52	**SCOALA ION IRIMESCU**	**lei**	**x**	**x**	**200.000**
53	REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA CU CLASELE I-VIII NR. 2 ION IRIMESCU		x	x	200.000
54	**SCOALA MIHAIL SADOVEANU**	**lei**	**x**	**x**	**175.351**
55	REALIZARE INSTALATIE DE ILUMINAT DE SECURITATE PENTRU EVACUARE - SC MIHAIL SADOVEANU		x	x	3.600
56	REALIZARE INSTALATIE DE PROTECTIE IMPOTRIVA TRASNETULUI -SC. MIHAIL SADOVEANU		x	x	12.000
57	REPARATII INTERIOARE SI INLOCUIRE LAMBRIU - SC MIHAIL SADOVEANU		x	x	159.751
59	**SCOALA ION CIUREA**	**lei**	**x**	**x**	**145.377**
60	AMENAJARE CU NPAVELE TROTUARE PERIMETRALE -SALA SPORT SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA		x	x	9.000
61	CONSTRUIRE IMPREJMUIRE,MONTARE BALUSTRADA SI COPERTINE SALA SPORT-SCOALA IOAN CIUREA		x	x	30.650
63	DEMOLARE COS FUM- SCOALA IOAN CIUREA+		x	x	18.727
66	INLOCUIRE CENTRALA TERMICA - SCOALA I. CIUREA		x	x	22.000
67	MONTARE SUPRAFATA DE JOC, SISTEM COLECTARE APE PLUVIALE SALA SPORT -SCOALA GIMNAZIALA IOAN CIUREA		x	x	48.000
68	REALIZARE INSTALATIE DE PROTECTIE IMPOTRIVA TRASNETULUI -SC. IOAN CIUREA		x	x	17.000
69	**GPP PINOCCHIO**	**lei**	**x**	**x**	**57.340**
70	DEPOZIT ALIMENTE, BECI SI MAGAZIE - GPP LICURICI		x	x	57.340
71	**66.02 Sanatate**	**lei**	**x**	**x**	**1.322.060**
72	**BUGET LOCAL**	**lei**	**x**	**x**	**1.322.060**
73	AMENAJARE SECTIE OBSTRETICA-GINECOLOGIE		x	x	1.290.060
77	Reabilitare termica a maternitatii (documentatie tehnica)		x	x	32.000
78	**67.02 Cultura, recreere si religie**	**lei**	**x**	**x**	**1.136.132**
79	**BUGET LOCAL**	**lei**	**x**	**x**	**1.132.132**
80	ACHIZITIA DE BICICLETE,RASTELE PT.BICICLETE,APARATE FITNESS,MASA MASAJ		x	x	0
82	ACHIZITIE DE ELECTRONICE(3 BUC.TV,ASPIRATOR PROFESIONAL,APARATE USCAT MAINILE,APARATE USCAT PARUL, DVD SI MIXER AUDIO)		x	x	0
84	AMENAJARE BAZA AGREMENT NADA FLORILOR		x	x	277.546
86	CONSTRUIRE PISTA DE ATLETISM - BAZA SPORTIVA		x	x	540.841
88	MASINA PENTRU SPALAT PARDOSEALA - SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU		x	x	12.000
89	MOBILIER PT.VESTIARE, RECEPTIE,CABINET MEDICAL,SALA INGRIJITORI,PISCINA SI TERASA		x	x	0
91	REABILITARE VESTIARE STADION STR. MAIOR IOAN		x	x	85.465
92	REPARATII INTERIOARE CENTRUL CULTURAL GRIGORE VASILIU BIRLIC		x	x	153.980
94	Restaurare monument istoric Casa Memoriala Mihail Sadoveanu din Municipiul Falticeni (studiu geo, expertiza tehnica, DALI, DTAC, PT, DE)		x	x	30.000
95	ROBOTI AUTOMATI DE CURATARE A PISCINELOR (2 BUC)		x	x	24.300
96	SCHELA MOBILA - SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU		x	x	8.000
97	**SMIS 3162 - Muzeul Irimescu**	**lei**	**x**	**x**	**4.000**
98	DISPOZITIV STOCARE - SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO - MUZEUL ION IRIMESCU		x	x	4.000
99	**SMIS 48254 - NADA FLORILOR**	**lei**	**x**	**x**	**0**

Nr. crt.	Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii	U.M.	Cantitate	Preţ unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
100	ACHIZITIA DE BICICLETE,RASTELE PT.BICICLETE,APARATE FITNESS,MASA MASAJ		x	x	0
102	ACHIZITIE DE ELECTRONICE(3 BUC.TV,ASPIRATOR PROFESIONAL,APARATE USCAT MAINILE,APARATE USCAT PARUL, DVD SI MIXER AUDIO		x	x	0
104	ECHIPAMENTE SI DOTARI SPORTURI NAUTICE(CEAS PISCINA,PLUTA INOT,CENTURA DE INITIERE ETC)		x	x	0
106	MOBILIER PT.VESTIARE, RECEPTIE,CABINET MEDICAL,SALA INGRIJITORI,PISCINA SI TERASA		x	x	0
108	ROBOTI AUTOMATI DE CURATARE A PISCINELOR (2 BUC)		x	x	0
110	SAUNA USCATA,DUS SI UTILITATI AFERENTE; MONTARE BALUSTRADA DE PROTECTI		x	x	0
114	**70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica**	**lei**	**x**	**x**	**987.926**
115	**BUGET LOCAL**	**lei**	**x**	**x**	**987.926**
116	ACHIZITIE IMOBILE		x	x	450.000
118	AMENAJARE PARCURI DE JOACA - 2 BUC		x	x	5.700
120	AUTOFILETANTA CU ACUMULATORI - PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE		x	x	1.860
122	CENTRALA TERMICA LEMNE SERA GOSCOM		x	x	50.000
123	FANTANA ARTEZIANA - PIATA MIHAIL SADOVEANU		x	x	400.086
125	GRUP GENERATOR PORTABIL PE COMBUSTIBIL GAZOS- PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE		x	x	6.450
127	MASINA DE GAURIT CU ROTOPERCUTOR - PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE		x	x	2.250
129	MOTOCOSITOARE (4 BUC) PT. SECTOR SERE-SPATII VERZI		x	x	11.200
131	MOTOCULTOR - PT. SECTOR SERE-SPATII VERZI		x	x	4.890
133	MOTOPOMPA PT. SECTOR SERE-SPATII VERZI		x	x	4.000
134	PROIECT TEHNIC SI MONTARE COLOANA PRINCIPALA DE GAZE NATURALE - BLOC ANL NR 2 STR 9 MAI, in vederea montarii centralelor termice individuale de apartament		x	x	20.000
135	REABILITARE ADAPOST CAINI COMUNITARI		x	x	30.000
136	STATIE AUTO DE PORNIRE PORTABILA CU ACUMULATORI - PT FORMATIA UTILITATI PUBLICE		x	x	1.490
138	**74.02 Protectia mediului**	**lei**	**x**	**x**	**0**
139	**BUGET LOCAL**	**lei**	**x**	**x**	**0**
140	LUCRARI DE AMENAJARE CONTAINERE SUBTERANE		x	x	0
142	**84.02 Transporturi**	**lei**	**x**	**x**	**505.650**
143	**BUGET LOCAL**	**lei**	**x**	**x**	**505.650**
144	INTOCMIRE DOCUMENTATIE, STUDII SI AVIZE - POD STR. GH. DOJA		x	x	40.000
145	REPARATII TROTUARE, CAI DE ACCES (CU PAVELE)		x	x	305.650
148	SEMAFORIZARE TRECERE PIETONI -B-DUL REVOLUTIEI (MAGAZIN BILLA)		x	x	0
150	SEMAFORIZARE TRECERE PIETONI STR. SUCEVEI (C.N. NICU GANE)		x	x	0
153	SEMAFORIZARE URBANA		x	x	160.000

LISTA
obiectivelor de investiţii pe anul 2016
cu finanţare integrală sau parţială de la Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii
repartizate pentru CENTRALIZAT
HCL ordinara 30.08.2016

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
TOTAL, din care		**3.953.516**	**3.928.016**	**3.928.016**	**334.000**					**3.594.016**	**3.594.016**			
A. Obiective de investitii in continuare		**3.339.516**	**3.364.516**	**3.364.516**						**3.364.516**	**3.364.516**			
B. Obiective noi de investitii														
C. Alte cheltuieli de investitii		**614.000**	**563.500**	**563.500**	**334.000**					**229.500**	**229.500**			
I. Cap. 66.10 Sanatate		**3.669.516**	**3.924.016**	**3.924.016**	**330.000**					**3.594.016**	**3.594.016**			
SPITALUL MUNICIPIULUI FALTICENI		**3.669.516**	**3.924.016**	**3.924.016**	**330.000**					**3.594.016**	**3.594.016**			
A. Obiective de investitii in continuare		**3.339.516**	**3.364.516**	**3.364.516**						**3.364.516**	**3.364.516**			
1	Constructie Spital Municipal Falticeni- Corp nou - lucrari in continuare	3.339.516	3.364.516	3.364.516						3.364.516	3.364.516			
C. Alte cheltuieli de investitii		**330.000**	**559.500**	**559.500**	**330.000**					**229.500**	**229.500**			
1	MONITOR FUNCTII VITALE -2 BUC	12.000	12.000	12.000	12.000									
2	ELECTROCARDIOGRAF	18.000	18.000	18.000	18.000									
3	CARDIOTOCOGRAF	30.000	30.000	30.000	30.000									
4	TARGA DE TRANSFER A PACIENTILOR OPERATI -2 BUC	13.000	13.000	13.000	13.000									
5	DEFIBRILATOR - 2 BUC	75.000	50.000	50.000	50.000									
6	SERVER BAZA DE BATE	40.000	40.000	40.000	40.000									
7	ROUTER SI FIREWALL INTERNET	5.000	5.000	5.000	5.000									
8	LICENTA SISTEM INFORMATIC INTEGRAT	137.000	137.000	137.000	137.000									
9	MONITOR FUNCTII VITALE PENTRU NOU NASCUTI		4.800	4.800						4.800	4.800			
10	APARAT DE MASURARE A RELAXARII NEUROMUSCULARE		10.000	10.000						10.000	10.000			
11	DEFIBRILATOR CARDIAC		25.000	25.000						25.000	25.000			
12	SISTEM DE RESUSCITARE NOU NASCUTI NEO-PUFF		8.000	8.000						8.000	8.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiţii, dotări şi alte cheltuieli de investiţii	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanţare din								Capacităţi	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambur-sabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocaţii bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-rilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
13	APARAT DE INCALZIT CU AER CALD A PACIENTULUI		10.200	10.200						10.200	10.200			
14	TERMOSTAT		5.500	5.500						5.500	5.500			
15	SISTEM DE ENDOSCOPIE JOASA		166.000	166.000						166.000	166.000			
16	MASINA DE GATIT MINCARE / ARAGAZ - 2 buc.		25.000	25.000	25.000									
2. Cap. 70.10 Locuinte, servicii si dezvoltare publica		**284.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**									
PIATA		**284.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**									
C. Alte cheltuieli de investitii		**284.000**	**4.000**	**4.000**	**4.000**									
1	MASINA CAROSABILA DE MATURAT STRAZI SI TROTUARE	280.000												
2	TRUSA COMPLETA DE SCULE	4.000	4.000	4.000	4.000									

MUNICIPIUL FALTICENI

ANEXA nr. 7
la Hotărârea nr. _____/ 30.08.2016

LISTA
poziţiei "Alte cheltuieli de investiţii", cu finantare din Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii al MUNICIPIULUI FALTICENI pe anul 2016

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii	U.M.	Cantitate	Preţ unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
1	**TOTAL CHELTUIELI**	lei	x	x	**563.500**
2	**66.10 Sanatate**	lei	x	x	**559.500**
3	**SPITALUL MUNICIPIULUI FALTICENI**	lei	x	x	**559.500**
4	APARAT DE INCALZIT CU AER CALD A PACIENTULUI		x	x	10.200
5	APARAT DE MASURARE A RELAXARII NEUROMUSCULARE		x	x	10.000
6	CARDIOTOCOGRAF		x	x	30.000
7	DEFIBRILATOR - 2 BUC		x	x	50.000
9	DEFIBRILATOR CARDIAC		x	x	25.000
10	ELECTROCARDIOGRAF		x	x	18.000
11	LICENTA SISTEM INFORMATIC INTEGRAT		x	x	137.000
12	MASINA DE GATIT MINCARE / ARAGAZ - 2 buc.		x	x	25.000
13	MONITOR FUNCTII VITALE -2 BUC		x	x	12.000
14	MONITOR FUNCTII VITALE PENTRU NOU NASCUTI		x	x	4.800
15	ROUTER SI FIREWALL INTERNET		x	x	5.000
16	SERVER BAZA DE BATE		x	x	40.000
17	SISTEM DE ENDOSCOPIE JOASA		x	x	166.000
18	SISTEM DE RESUSCITARE NOU NASCUTI NEO-PUFF		x	x	8.000
19	TARGA DE TRANSFER A PACIENTILOR OPERATI -2 BUC		x	x	13.000
20	TERMOSTAT		x	x	5.500
21	**70.10 Locuinte, servicii si dezvoltare publica**	lei	x	x	**4.000**
22	**PIATA**	lei	x	x	**4.000**
23	MASINA CAROSABILA DE MATURAT STRAZI SI TROTUARE		x	x	0
25	TRUSA COMPLETA DE SCULE		x	x	4.000

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
DIRECŢIA ECONOMICĂ

Nr. 18240/ 24.08.2016

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre
privind rectificarea bugetului de venituri şi cheltuieli pe anul 2016

Rectificarea bugetului local:

1.Sectiunea de dezvoltare:

- s-au adaugat in Programul anual de investitii obiectivele:
  - *Reabilitare vestiare Stadion str. Maior Ioan* in valoare de 85.465 lei
  - *Centrala termica pe lemne la sera Goscom* - 50.000 lei
  - *Documentatie tehnica pentru Reabilitare si modernizare a Colegiului Vasile Lovinescu* – 50.000 lei
  - *Documentatie tehnica pentru Reabilitare termica a maternitatii* – 32.000 lei
  - *Documentatie tehnica pentru Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Ioan Ciurea* – 32.000 lei
  - *Documentatie tehnica pentru Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Al. I. Cuza* – 32.000 lei
  - *Documentatie tehnica pentru Restaurare monument istoric Casa Memoriala Mihail Sadoveanu din Municipiul Falticeni (studiu geo, expertiza tehnica, DALI, DTAC, PT, DE)* – 30.000 lei

- s-a majorat valoarea obiectivului de investitii *Pod Str. Gh. Doja* cu suma de 2.000 lei necesara platii cotei ISC de 0,6%

- s-au diminuat valorile urmatoarelor obiective de investitii:
  - *Amenajare parcuri de joaca - 2 buc* – cu 141.542 lei
  - *Masina de gaurit cu rotopercutor - pt formatia utilitati publice* – 750 lei
  - *Grup generator portabil pe combustibil gazos- pt formatia utilitati publice* -2.050 lei
  - *Autofiletanta cu acumulatori - pt formatia utilitati publice* – 940 lei
  - *Motocositoare (4 buc) pt. sector sere-spatii verzi* – 3.800 lei
  - *Motocultor - pt. sector sere-spatii verzi* -4.110 lei
  - *Statie auto de pornire portabila cu acumulatori - pt formatia utilitati publice* – 1.110 lei

2. Sectiunea de functionare: S-au efectuat urmatoarele modificari de credite bugetare:

- diminuarea cu 130.000 lei a sumei alocate pe subcapitolul 67.02.05.01 *Sport,* alineatul *59.20 Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat,* pentru finantarea in baza Legii 350/2005 a ramurii sportive fotbal masculin
- diminuarea cu 33.000 lei a cheltuielilor cu dobanzile aferente creditului intern contractat de la CEC Bank SA, datorita scaderii dobanzii in sem II a anului curent
- majorarea cu 2.000 lei a cheltuielilor cu comisioanele, pentru plata comisionului de reanaliza
- majorarea cu 9.200 lei a prevederilor cu rambursarea creditului de la CEC Bank, in conformitate cu graficul de rambursare actualizat
- majorarea cu 50.000 lei a cheltuielilor cu bunuri si servicii la Baza de agrement *Nada Florilor*
- majorarea cu 10.000 lei a prevederilor bugetare destinate reparatiilor curente a imobilelor cu destinatia de locuinte

- majorarea cu 300.000 lei a sumei alocate pentru reparatiile curente la strazile de pe raza municipiului
- includerea sumei de 135.000 lei alocata din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara (Paragraf 70.02.50 *Alte servicii in domeniul locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale,* alineat *20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii)*
- majorarea cu 16.000 lei a transferurilor curente acordate Muzeului Ion Irimescu, pentru a asigura serviciile de paza
- majorarea cu 19.510 lei a cheltuielilor cu colectarea gunoiului stradal
-diminuarea cu 19.510 lei a cheltuielilor cu iluminatul public, unde s-au inregistrat economii

Mentionam ca suplimentarea cheltuielilor are ca surse:

- 170.000 lei din fondul de rezerva bugetara
- 348.363 lei din venituri incasate

In luna curenta au fost primite adrese de la unitatile de invatamant prin care se solicita virari de credite de la articole bugetare unde s-au inregistrat economii, la articole unde prevederile bugetare nu sunt suficiente. Acestea vor influenta bugetele institutiilor respective.

Sunt necesare virari de credite si in cadrul bugetului propriu al primariei, pentru a asigura cheltuielile de functionare.

Mentionez ca prevederile trim III pentru cheltuielile de personal la unitatile de invatamant preuniversitar nu sunt suficiente pentru plata drepturilor cuvenite, care se achita in luna septembrie. A fost solicitata majorarea cu 55.000 lei a sumelor din TVA alocate cu aceasta destinatie de catre Administratia Judeteana a Finantelor Publice Suceava. Dupa publicarea normelor metodologie de aplicare a actului normativ ce prevede modificarea salariilor incepand cu data de 0.08.2016, se va proceda la modificarea statelor de functii si se vor putea calcula concret, la nivelul fiecarei unitati a sumelor necesare. Ordonatorul de credite va lua masurile necesare pentru a asigura plata la termen a drepturilor banesti cuvenite.

Rectificarea bugetului institutiilor si activitatilor finantate din venituri proprii

Spitalul Municipal Falticeni solicita majorarea bugetului propriu cu suma de 3.040.000 lei, ca urmare a semnarii in luna iulie a noilor contracte de furnizare de servicii medicale cu CAS Suceava pentru perioada august-noiembrie 2016. Sumele vor majora atat veniturile, cat si cheltuielile de personal ale institutiei mentionate. Influentele asupra bugetului sunt prezentate in anexa 2 a proiectului de hotarare.

O alta modificare solicitata de conducerea Spitalului Municipal Falticeni este modificarea programului anual de investitii prin renuntarea la achizitionarea unui *Defibrilator* si achizitionarea a doua *masini de gatit* de o valoare totala egala cu cea a defibrilatorului, respectiv 25.000 lei.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273 / 2006 privind finanţele publice locale
- pe parcursul exerciţiului bugetar, autorităţile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite.
- virarile de credite bugetare de la un capitol la alt capitol al clasificatiei bugetare si de la un program la altul se aproba de autoritatile deliberative, pe baza justificarilor corespunzatoare ale ordonatorilor principali de credite, si se pot efectua inainte de angajarea cheltuielilor

Director economic,
Ec. Maria Bulaicon

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
PRIMAR

Nr. 18239 din 24.08.2016

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016

Pina la aceasta data, din suma de 290.000 lei alocata finantarii in baza Legii nr. 350/2005 a ramurii sportive fotbal masculin, a fost virata catre Asociatia Clubul Sportiv "Somuz" Falticeni, cu care s-a incheiat contract de finantare suma de 150.000 lei. Asociatia solicita diminuarea sumei contractate cu 130.000 lei.

Din suma astfel economisita, 80.000 lei pot fi realocati pentru lucrari de *reabilitare a vestiarelor la Stadionul de pe str. Maior Ioan*, estimate la 85.465 lei, precum si pentru achizitionarea unei *centrale termice pe lemne pentru sera primariei de pe strada Izvor.* Valoarea estimata a centralei este de 50.000 lei. Diferenta necesara pentru reparatiile la vestiare, va fi alocata din venituri proprii.

Datorita micsorarii ratei dobanzii pentru semestrul II al acestui an, suma alocata pentru plata dobanzilor la creditul contractat de la CEC Bank, poate fi diminuata cu 33.000 lei. In acelasi timp, analizand graficul de rambursare actualizat, serviciul financiar-contabilitate propune majorarea prevederilor bugetare pentru cheltuielile cu comisioane bancare cu 2.000 lei, iar a celor cu rambursarea ratelor scadente in anul 2016 cu 9.200 lei. Diferenta neutilizata va fi alocata altor cheltuieli bugetare.

Pe seama veniturilor incasate peste prevederile bugetare, propun majorarea urmatoarelor cheltuieli:

- cu 50.000 lei – cheltuieli de intretinere si functionare la Baza de agrement *Nada Florilor*
- cu 10.000 lei - prevederilor bugetare destinate reparatiilor curente a imobilelor cu destinatia de locuinte
- cu 130.000 lei - suma alocate pentru reparatiile curente la strazile de pe raza municipiului
- cu 2.000 lei valoarea obiectivului de investitii *Pod Str. Gh. Doja* , suma necesara platii cotei ISC
- cu 15.898 lei valoarea transferurilor curente acordate Muzeului Ion Irimescu, pentru a asigura serviciile de paza

Suma necesara pentru reparatiile curente ale strazilor de pe raza municipiului este mai mare decat resursele existente, astfel ca se propune alocarea din fondul de rezerva a sumei de 170.000 lei in acest scop.

In luna curenta au fost primite de la unitatile de invatamant si adrese prin care se solicita virari de credite de la articole bugetare unde s-au inregistrat economii, la articole unde prevederile bugetare nu sunt suficiente. Acestea vor influenta bugetele institutiilor respective.

De asemenea, la nivelul bugetului propriu al primariei, se pot efectua virari de credite in cadrul capitolelor sau intre capitole, pentru a acoperi cheltuielile curente.

Municipiului Falticeni a semnat cu Autoritatea Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara un contract de finantare in valoare de 135.000 lei pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul *Programului national de cadastru si carte funciara.* Aceasta suma a fost inclusa in bugetul de venituri si cheltuieli a municipiului.

Intrucat in acest an se va da startul finantarilor din POR 2014-2020, propun realizarea de documentatii tehnice pentru a putea accesa aceste fonduri europene. Obiectivele de investitii ce ar putea fi astfel finantate sunt: *Restaurare monument istoric Casa Memoriala Mihail Sadoveanu, Reabilitare termica a maternitatii* de pe strada Ion Creanga, *Reabilitare si modernizare a Colegiului*

Vasile Lovinescu, Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Alexandru Ioan Cuza si *Reabilitare termica a cladirii Scoala cu clasele I-VIII Ioan Ciurea.* Valoarea estimata a documentatiilor necesare este de 176.000 lei. Aceasta suma poate fi asigurata, din economiile realizate la achizitia de utilaje si echipamente, 12.760 lei, din amânarea pentru anul urmator a amenajarii celor doua parcuri de joaca in valoare de 141.542 lei si din economiile ce se vor realiza din diminuarea dobanzilor la credit.

Mentionez ca prevederile trim III pentru cheltuielile de personal la unitatile de invatamant preuniversitar nu sunt suficiente pentru plata drepturilor cuvenite, care se achita in luna septembrie. A fost solicitata majorarea cu 55.000 lei a sumelor din TVA alocate cu aceasta destinatie de catre Administratia Judeteana a Finantelor Publice Suceava. Dupa publicarea normelor metodologie de aplicare a actului normativ ce prevede modificarea salariilor incepand cu data de 01.08.2016, se va proceda la modificarea statelor de functii si se vor putea calcula concret, la nivelul fiecarei unitati, sumele necesare. La nivelul municipiului, se vor lua masurile necesare pentru a asigura plata la termen a drepturilor banesti cuvenite.

Bugetul institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2016 se modifica in sensul majorarii bugetului propriu al Spitalului Municipal Falticeni cu suma de 3.040.000 lei, ca urmare a semnarii in luna iulie a noilor contracte de furnizare de servicii medicale cu CAS Suceava pentru perioada august-noiembrie 2016. Sumele vor majora atat veniturile, cat si cheltuielile de personal ale institutiei mentionate. Influentele asupra bugetului sunt prezentate in anexa 2 a proiectului de hotarare.

O alta modificare solicitata de conducerea Spitalului Municipal Falticeni este modificarea programului anual de investitii prin renuntarea la achizitionarea unui *Defibrilator* si achizitionarea a doua *masini de gatit* de o valoare totala egala cu cea a defibrilatorului, respectiv 25.000 lei.

Având în vedere prevederile Legii privind finanţele publice locale, propun Consiliului Local aprobarea rectificării bugetare aşa cum este prezentată în proiectul de hotărâre.

PRIMAR,
Prof. Gheorghe – Cătălin Coman

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 17919/19.08.2016

Proiect

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 17917/19.08.2016;
- raportul de specialitate al Compartimentului juridic înregistrat la nr. 17918/19.08.2016;
- adresele unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Fălticeni;

În temeiul prevederilor art. 96, alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare şi ale art. 7, alin. 1, lit. b din Ordinul nr. 4619 /2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (1), art. 45, alin.(1) şi art. 49 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1: Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, după cum urmează:

1.	Colegiul Național "Nicu Gane"	1.
		2.
		3.
2.	Colegiul Tehnic "Mihai Băcescu"	1.
		2.
		3.
3.	Colegiul " Vasile Lovinescu"	1.
		2.
		3.
4.	Şcoala Gimnazială "Al. I. Cuza"	1.
		2.

5.	Şcoala Gimnazială "Ion Irimescu"	1. 2.
6.	Şcoala Gimnazială "Mihail Sadoveanu"	1.
		2.
7.	Şcoala Gimnazială " Ioan Ciurea"	1.
		2.
8.	G.P.N. "Voinicelul"	1.
		2.
9.	G.P.P. "Pinocchio"	1.
		2.
10.	Grădinița Specială	1.

Art.2: Orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art.3: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanelor desemnate şi unităților de învățământ preuniversit de stat din municipiul Fălticeni.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

A V I Z A T
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR

Nr. 17917/19.08.2016

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat

Consiliul de administrație este organul de conducere al unității de învățământ, acesta întrunindu-se lunar sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea directorului sau a două treimi dintre membri.

Având în vedere constituirea, conform HCL nr. 74/24.06.2016, a noului consiliu local al municipiului Fălticeni se impune desemnarea reprezentantilor acestuia în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Față de cele prezentate propun spre analiză şi aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind ***desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat.***

INIȚIATOR,
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

ROMÂNIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
Compartiment juridic

Nr. 17918/19.08.2016

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat

Potrivit prevederilor art. 5, alin. 2, lit a din Ordinul nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare, la începutul fiecărui an şcolar, dar nu mai târziu de data începerii cursurilor, consiliul de administrație în exercițiu hotărăşte declanşarea procedurii de constituire a noului consiliu de administrație.

În vederea constituirii noului consiliu de administrație, directorii unităților de învățământ din municipiul Fălticeni au solicitat desemnarea reprezentanților noului consiliu local în consiliile de administrație care urmează să fie constituite.

Având în vedere că în urma desfăşurării alegerilor locale din luna iunie 2016 componența consiliului local al municipiului Fălticeni s-a modificat este necesară desemnarea reprezentanților acestuia în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Compartiment juridic
Cons. jr. Ciocan Simona

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 18047/22.08.2016

Proiect

HOTĂRÂRE

privind *desemnarea unui consilier local în Comisia de recepție a lucrărilor de întreținere şi ameliorare a păşunilor din Municipiul Fălticeni*

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 18045/22.08.2016;
- raportul de specialitate al Compartimentului fond funciar, înregistrat la nr. 18046/22.08.2016;

În baza prevederilor Ordinului nr. 541 din 25 august 2009 pentru modificarea şi completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire şi exploatare a pajiştilor la nivel național, pe termen mediu şi lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației şi pădurilor şi al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările şi completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 1, art. 45, alin.1 si art. 47 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. – Se desemnează în Comisia de recepție a lucrărilor de întreținere şi ameliorare a păşunilor din Municipiul Fălticeni d-l consilier local _____.

Art.2. – Orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art.3. – Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanei numite.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR
Nr. 18045/22.08.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea unui consilier local în Comisia de recepţie a lucrărilor de întreţinere şi ameliorare a păşunilor din Municipiul Fălticeni

România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, beneficiază de fonduri europene prin aplicarea schemelor de plată unică pe suprafaţă

Municipiul Falticeni are in proprietate privata suprafaţa totală de 247,7353 ha teren paşune conform Titlului de proprietate nr. 2655/8/07/2010.

Având în vedere Ordinul nr. 541 din 25/08/2009 pentru modificarea şi completarea Strategiei privind organizarea activitaţii de îmbunataţire si exploatare a pajiştilor la nivel naţional, pe termen mediu si lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentatiei si padurilor si al ministrului administraţiei publice nr. 226/235/2003, O.U.G. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăţi care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 şi pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societăţile agricole şi alte forme de asociere în agricultură, a fost necesar ca terenurile având categoria de folosinţă păşune aflate în domeniul privat al municipiului Fălticeni să fie concesionate prin licitaţie publică deschisă potrivit legislaţiei în vigoare, crescătorilor de animale la cererea acestora.

Consiliul Local al municipiului Fălticeni a concesionat suprafaţa de 247,7353 ha păşune Asociaţiei Utilizatorilor de Păşune "Florina" din Municipiul Fălticeni, pentru a beneficia de acordarea de plăţi directe necesare întreţinerii şi ameliorării păşunilor.

În scopul verificării lucrărilor executate precum şi pentru justificarea cheltuielilor efectuate pentru plata forţei de muncă, de către Asociaţia Utilizatorilor de Păşune "Florina" din Municipiul Fălticeni, din plăţile directe, se impune constituirea unei comisii de recepţie a lucrărilor de întreţinere şi ameliorare a păşunilor din care să facă parte şi un consilier local.

Iniţiator,
Primar
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Nr. 18046/22.08.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea unui consilier local în Comisia de recepţie a lucrărilor de întreţinere şi ameliorare a păşunilor din Municipiul Fălticeni

În conformitate cu Ordinul nr. 541 din 25/08/2009 pentru modificarea şi completarea Strategiei privind organizarea activitaţii de îmbunataţire si exploatare a pajiştilor la nivel naţional, pe termen mediu si lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentatiei si padurilor si al ministrului administraţiei publice nr. 226/235/2003, O.U.G. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăţi care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 şi pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societăţile agricole şi alte forme de asociere în agricultură, Consiliul Local al municipiului Fălticeni a concesionat suprafaţa de 247,7353 ha păşune Asociaţiei Utilizatorilor de Păşune ''Florina" din municipiul Fălticeni, pe o perioadă de 10 ani, pentru a beneficia de acordarea de plăţí directe necesare întreţinerii şi ameliorării păşunilor.

În scopul verificării lucrărilor efectuate de către Asociaţia Utilizatorilor de Păşune ''Florina" din municipiul Fălticeni, din plăţile directe , se impune constituirea unei comisii de recepţie a lucrărilor de întreţinere şi ameliorare a păşunilor din care să facă parte şi un consilier local .

Compartiment Fond- Funciar,
Ing. Alecsiu Ancuţa
Ing. Perju Octavian

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Nr. 18234 / 24.08.2016

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentanţilor Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei din cadrul unităţilor de învăţământ preuniversitar din Municipiul Fălticeni

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, judeţul Suceava:
Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof.Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 18232 / 24.08.2016;
- raportul de specialitate al Compartimentului juridic din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, înregistrat la nr. 18233/ 24.08.2016;

În temeiul prevederilor art. 11, alin. 1 şi alin. 4, lit. „e" din O.U.G. nr. 75 / 2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, cu modificările şi completările ulterioare;

În conformitate cu prevederilor art. 36, alin. 2, lit. „d", alin. 6, lit. „a", pct. 1, art. 45, alin.1 şi art. 50 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1: Se desemnează reprezentanţii Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei din cadrul unităţilor de învăţământ preuniversitar, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea instituţiei de învăţământ	Numele şi prenumele consilierului local
1.	Colegiul Naţional „Nicu Gane"	
2.	Colegiul Tehnic „Mihai Băcescu"	
3.	Colegiul "Vasile Lovinescu"	
4.	Şcoala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza"	
5.	Şcoala Gimnazială „Ion Irimescu"	
6.	Şcoala Gimnazială „Mihail Sadoveanu"	
7.	Şcoala Gimnazială „Ioan Ciurea"	
8.	Grădiniţa cu Program Normal nr. 7 „Voinicelul"	
9.	Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 4 „Pinocchio".	
10.	Grădiniţa Specială	

Art.2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanelor numite.

INIŢIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

A V I Z A T
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR

Nr. 18232 din 24.08.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre *privind desemnarea reprezentanţilor Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei din cadrul unităţilor de învăţământ preuniversitar din Municipiul Fălticeni*

O.U.G. nr. 75 / 2005, modificată şi completată, reglementează asigurarea calităţii educaţiei, prin stabilirea cadrului legislativ care sa permita dezvoltarea unei culturi institutionale a calitatii educatiei si protectia beneficiarului de educatie.

Calitatea educaţiei reprezintă o prioritate permanentă pentru orice organizaţie furnizoare de educaţie, precum şi pentru angajaţii acesteia, fiind un criteriu fundamental de finanţare din surse publice.

Asigurarea calitatii educatiei este realizata printr-un ansamblu de actiuni de dezvoltare a capacitatii institutionale de elaborare, planificare si implementare de programe de studiu, prin care se formeaza increderea beneficiarilor ca organizatia furnizoare de educatie indeplineste standardele de calitate.

Ordonanţa de urgenţă susmenţionată prevede că *„la nivelul fiecărei organizaţii furnizoare de educaţie din România se înfiinţează Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii"*, iar din componenta acestei comisii trebuie să facă parte şi un reprezentant al Consiliului local.

Având în vedere că politicile de asigurare a calităţii educaţiei din România sunt permanent corelate cu acţiunile promovate la nivel internaţional, propun Consiliului Local al Municipiului Fălticeni aprobarea **proiectul de hotărâre *privind desemnarea reprezentanţilor Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei din cadrul unităţilor de învăţământ preuniversitar din Municipiul Fălticeni.***

INIŢIATOR,
PRIMAR,
prof.Gheorghe-Cătălin Coman

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIU LUI FĂLTICENI
Compartimentul juridic

Nr. 18233/ 24.08.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre *privind desemnarea reprezentanţilor Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei din cadrul unităţilor de învăţământ preuniversitar din Municipiul Fălticeni*

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 75 / 2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, cu modificările şi completările ulterioare, calitatea educaţiei este *„ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu şi ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite aşteptările beneficiarilor, precum şi standardele de calitate".*

Calitatea în educaţie este asigurată prin planificarea şi realizarea efectivă a rezultatelor aşteptate ale învăţării, monitorizarea acestor rezultate, evaluarea lor internă şi externă.

Pentru asigurarea internă a calităţii educaţiei, la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ, în speţă, preuniversitar, trebuie înfiinţată o Comisie pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei.

Din componenţa acestei comisii, potrivit prevederilor art. 11, alin.4, lit. „e", trebuie să facă parte şi un reprezentant al Consiliului Local.

Atribuţiile acestei comisii sunt prevăzute în art. 12 al O.U.G. nr. 75 / 2005, cu modificările şi completările ulterioare, şi sunt următoarele:

a) coordonează aplicarea procedurilor şi activităţilor de evaluare şi asigurare a calităţii, aprobate de conducerea unităţii de învăţământ;
b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educaţiei în unitatea de învăţământ respectivă;
c) formulează propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei.

Având în vedere cele expuse, considerăm legală şi oportună aprobarea proiectului de hotărâre privind ***desemnarea reprezentanţilor Consiliului Local al Municipiului Fălticeni în Comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei din cadrul unităţilor de învăţământ preuniversitar din Municipiul Fălticeni.***

Compartiment juridic,

Consilier juridic Simona Ciocan

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 14450/04.07.2016

Proiect

HOTĂRÂRE

privind modificarea şi completarea prevederilor HCL nr. 62/16.05.2016 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă " Ion Irimescu" Fălticeni , a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului, a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei şi a caietului de obiective

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 14498/04.07.2016;
- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, salarizare înregistrat la nr. 14499/04.07.2016;

În temeiul prevederilor art. 6, alin. 1, art. 3 din OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările şi completările ulterioare şi a Ordinului nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. a, art. 45, alin. 1, art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1: Se aprobă Calendarul concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă " Ion Irimescu" Fălticeni, conform **anexei nr. 1**.

Art.2: Se modifică condițiile de participare la concursul de proiecte de management, conform **anexei nr. 2**;

Art.3: Se desemnează în comisia de concurs următorii reprezentanți ai Consiliului local al municipiului Fălticeni:

1. Consilier local _____;
2. Consilier local _____;

Art.4: Se desemnează în comisia de soluționare a contestațiilor dl./d-na consilier local_____;

Art.5: Anexele nr. 1 şi 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6: Prevederile HCL nr. 62/16.05.2016 se modifică şi se completează în mod corespunzător.

Art.7: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, Muzeul de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, precum şi persoanele desemnate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc

Anexa nr.1

Calendarul concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni.

Concursul de proiecte se desfășoară conform următorului calendar, stabilit cu respectarea dispozițiilor art.9 din Ordonanța de urgență nr. 189/2008:

Etapa I:

- 06.09.2016: aducerea la cunoștință publică a regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a caietului de obiective, condițiilor de participare la concurs, bibliografia, precum și a datelor de depubere a mapelor de concurs, a proiectelor de management și desfășurarea etapelor concursului;
- 06.10.2016, ora 12.00: depunerea proiectelor de management de către candidați, cu indicarea limbii străine în care dorește să susțină interviul;
- 08.10. – 20.10.2016: analiza proiectelor de management;
- 20.10.2016, ora 14.00: afișare rezultate
- 21.10. – 28.10.2016 formulare contestații – 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului etapei I;
- 31.10.2016 soluționare contestații;
- 01.11.2016 afișare lista nominală a candidaților după etapa I.

Etapa II:

- 03.11.2016, ora 12: susținerea proiectelor de management în cadrul unui interviu, atât în limba română cât și într-o limba străină aleasă (engleză, franceză sau germană);
- 04.11.2016, ora 12.00: afișare rezultate;
- 04.11. – 11.11.2016: formulare contestații – 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului interviului;
- 14.11.2016: soluționare contestații;
- 15.11.2016: afișare rezultat final concurs.

Anexa nr.2

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE PROIECTE DE MANAGEMENT

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul de proiecte de management în vederea încredințării managementului Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni sunt următoarele:

a) să aibă cetățenia română sau cetățenia unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene;
b) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
c) să aibă universitare de licență absolvite cu diploma, respective studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă într-unul din domeniile de referință:
   - Științe umaniste și arte: - Istorie, Muzeologie, Studiul patrimoniului, Filologie
     - Studii culturale
     - Arte: arte vizuale, istoria și teoria artei.
   - Științe sociale: - științe ale comunicării
     - științe juridice
d) Să nu dețină o funcție de conducere la o altă instituție din România;
e) Să nu-i fi încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 4 ani;
f) Să nu fi suferit condamnări penale şi civile pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
g) Să nu fie fost lucrător al securității sau colaborator al acestei, în sensul art. 2 lit. a) – c) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 24/2008 *privind accesul la propriul dosar şi deconspirarea Securităţii*;
h) Să nu aibă împlinită vârsta legală de pensionare pentru limită de vârstă;
i) Să cunoască o limbă de circulație internațională (franceză, engleză, germană);
j) Să dețină cunoștințe operare calculator - constituie avantaj;
k) Sa aiba vechime in muncă de minim 5 ani.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR

Nr. 14498/04.07.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind modificarea şi completarea prevederilor HCL nr. 62/16.05.2016 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă " Ion Irimescu" Fălticeni , a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului, a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei şi a caietului de obiective

Muzeul de Artă „Ion Irimescu" este o instituție de cultură cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Fălticeni.

În prezent conducerea muzeului este asigurată de către un director, care coordonează şi răspunde de activitatea instituției în limitele stabilite prin reglementările legale în vigoare şi prin regulamentul de organizare şi funcționare.

Având în vedere noile reglementării legale în domeniul managementului instituțiilor de cultură, respectiv OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările şi completările ulterioare, şi Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management, cât şi faptul că actualul director desfăşoară o activitate interimară, prin HCL nr. 62/16.05.2016 au fost aprobate Regulamentul de organizare si funcționare a concursului, bibliografia, caietul de obiective şi condițiile de participare la concurs, mai putin calendarul concursului .

Întrucât este necesară demararea procedurilor de organizare a concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă " Ion Irimescu" Fălticeni propun consiliului local spre analiză şi aprobare modificarea şi completarea prevederilor HCL nr. 62/16.05.2016.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

MUNICIPIUL FĂTICENI
SERVICIUL RESURSE UMANE, COMINICARE
Nr. 14499 din 04.07.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea prevederilor HCL nr. 62/16.05.2016 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei și a caietului de obiective.

În baza prevederilor art. 44 din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul resurse umane, comunicare a analizat proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea prevederilor HCL nr. 62/16.05.2016 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager al Muzeului de Artă "Ion Irimescu" Fălticeni, a condițiilor de participare la concurs, a bibliografiei și a caietului de obiective.

Pregătirea concursului de proiecte de management, potrivit art. 6, alin.(1) din O.U.G. nr. 189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituțiilor de cultură, începe cu elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a concursului, de soluționare a contestațiilor, precum și a caietului de obiective, a condițiilor de participare și a bibliografiei. Anexe supuse aprobării cuprin completări ale HCL nr. 62/16.05.2016, care corespund Regulamentului-cadrul aprobat prin Ordinul nr. 2799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

Analizând cele mai sus menționate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și poate fi supus sezbaterii ședinței în plen a Consiliului municipal Fălticeni.

SERVICIUL RESURSE UMANE
Șef serv. Nicu Raileanu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 14453/04.07.2016

Proiect

HOTĂRÂRE
privind organizarea licitației publice deschise pentru închirierea a două suprafețe de teren, proprietatea publică a Municipiului Fălticeni

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:
Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 14451/04.07.2016;
- raportul de specialitate al Serviciului administrativ-control/achiziții publice înregistrat la nr. 14452/04.07.2016;

În temeiul prevederilor art. 15 şi 16 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările şi completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 10, art. 36, alin. 2, lit. c, alin. 5, lit. a, art. 45, alin. 3, art. 49 şi art. 120 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1: Se aprobă organizarea licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 24 m.p. teren situat în incinta Colegiului Național "Nicu Gane" Fălticeni, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în vederea construirii unui spațiu comercial provizoriu.

Art.2: Se aprobă organizarea licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 24 m.p. teren situat în incinta Colegiului "Vasile Lovinescu" Fălticeni, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în vederea construirii unui spațiu comercial provizoriu.

Art.3: Se aprobă documentația privind licitația publică deschisă prevăzută la art. 1 şi art. 2, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4: Prețul de pornire al licitației prevăzute la art. 1, respectiv art. 2 se stabileşte în cuantum de 35lei/m.p./lună, iar durata termenului de închiriere este de 5 ani, începând cu data semnării contractului, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților.

Art.5: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI
PRIMAR

Nr. 14451/ 04.07.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind organizarea licitatiei publice deschise pentru inchirierea a doua suprafete de teren, proprietatea publica a Municipiului Falticeni

Potrivit Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare „inchirierea bunurilor proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale se aproba prin hotarare de consiliu local".

Inchirierea bunurilor proprietate publica se face prin licitatie publica in conditiile legii.

Suprafetele de teren de 24 mp fiecare sunt situate in incinta Colegiului National „Nicu Gane" si a Colegiului „Vasile Lovinescu" Falticeni si pot fi valorificate prin inchiriere in vederea amenajarii unui spatiu comercial.

Propun ca pretul de pornire al licitatiei sa fie stabilit in cuantum de 35 lei/m.p./luna iar perioada de inchiriere sa fie de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii.

Avand in vedere cele expuse, propun spre analiza si aprobare proiectul de hotarare privind inchirierea suprafetelor de teren mentionate.

INITIATOR,
PRIMAR,
Prof. Gheorghe – Catalin Coman

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
SERVICIUL ADMINISTRATIV-CONTROL-ACHIZITII
Nr. 14452/04.07.2016

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotarare privind organizarea licitatiei publice deschise pentru inchirierea a doua suprafete de teren, proprietatea publica a Municipiului Falticeni

In temeiul prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, inchirierea suprafetelor de teren apartinand domeniului public se face prin licitatie.

Propun spre analiza si aprobarea Consiliului Local al Municipiului Falticeni caietul de sarcini privind inchirierea unei suprafete de teren de 24 mp teren in incinta Colegiului National „Nicu Gane" si suprafata de teren din incinta Colegiului „Vasile Lovinescu" in vederea amenajarii de spatii comerciale cu produse pentru elevi.

Serv. Adm.-Control-Achizitii Publice,
sef serv. Iulian Morosanu

PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI

SERVICIUL ADMINISTRATIV-CONTROL/ACHIZITII PUBLICE

Anexă la H.C.L. nr. /30.08.2016

DOCUMENTAŢIE PRIVIND LICITATIA PUBLICA DESCHISA ORGANIZATA IN VEDEREA INCHIRIERII A DOUA SUPRAFETE DE TEREN, SITUATE IN INCINTA COLEGIULUI NATIONAL "NICU GANE" RESPECTIV A COLEGIULUI "VASILE LOVINESCU", IN VEDEREA CONSTRUIRII A DOUA SPATII COMERCIALE PROVIZORII

- _____, ORA 10.00 -

SECŢIUNEA I
INFORMAŢII GENERALE

Secţiunea I conţine informaţiile generale referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, care sunt destinate potenţialilor ofertanţi interesaţi să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului/contractelor de închiriere. Informaţiile din această secţiune sunt, după caz, completate, adaptate sau detaliate în cadrul secţiunii II.

În măsura în care prevederile secţiunii I nu sunt modificate în cadrul secţiunii II, acestea devin obligatorii atât pentru autoritatea contractantă, cât şi pentru ofertanţi pe toată perioada de aplicare a procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere.

A. INTRODUCERE

Organizarea licitatiei privind inchirierea suprafetei de teren de 24 mp in incinta Colegiului National « Nicu Gane » Falticeni respectiv a suprafetei de 24 mp teren in incinta Colegiului National « Vasile Lovinescu » are drept scop construirea/amplasarea unui spatiu provizoriu destinat comercializarii de produse de panficatie (covrigi, cornuri, placinte, etc) si a altor produse alimentare preambalate destinate elevilor care-si desfasoara activitatea in cele doua unitati de invatamant.

La sfarsitul perioadei de inchiriere, chiriasul are obligatia dezafectarii constructiei si aducerea terenului la forma initiala.

Procedura aplicata: Licitaţia publica deschisa

Licitaţia deschisă (oferta se depune in plic sigilat) reprezintă procedura la care orice persoană interesată are dreptul de a depune oferta.

Se iniţiază prin transmiterea spre publicare a unui anunţ de licitaţie (in presa locala si la avizierul primariei) prin care se solicită operatorilor economici depunerea de oferte.

A.1. Informaţii privind autoritatea contractantă

A.1.1. Informaţiile privind autoritatea contractantă sunt prezentate în Fişa de date a închirierii.

A.2. Scopul aplicării procedurii

A.2.1. Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună ofertă în scopul atribuirii contractului de închiriere pe baza datelor descrise în Caietul de sarcini.

A.2.2. Pentru atribuirea acestui contract de închiriere se aplică procedura de « licitaţie publica deschisă ».

A.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de închiriere

A.3.1. Pe parcursul intregului proces de închiriere, la adoptarea oricarei decizii, trebuie avute in vedere urmatoarele principii:

- nediscriminarea;
- tratamentul egal;
- recunoasterea reciproca;
- transparenta;

Prin **NEDISCRIMINARE,** se poate intelege asigurarea conditiilor de manifestare a **concurentei reale** pentru ca orice persoană interesată, **indiferent de nationalitate**:

- sa poata participa la procedura de atribuire
- sa aiba sansa de a deveni, contractant.

Prin **TRATAMENT EGAL,** se poate intelege stabilirea si aplicarea oricand pe parcursul procedurii de atribuire de

- **reguli,**
- **cerinte,**
- **criterii**

identice pentru toti operatorii economici, astfel incat acestia sa beneficieze de sanse egale de a deveni contractanti.

Atentie! Nici o autoritate contractantă nu are voie sa acorde tratament preferential unei persoane interesate doar pentru simplul motiv ca este situat in aceeasi localitate/zona/ regiune/tara sau ca este persoana fizica sau juridica.

Prin **RECUNOASTERE RECIPROCĂ,** se poate intelege acceptarea:

- diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritatile competente din alte state;

Prin **TRANSPARENŢĂ,** se poate intelege aducerea la cunostinta publicului a tuturor informatiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire.

A.4. Legislaţie aplicabilă

Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative indicate în Fişa de date a închirierii.

B. Procesul de închiriere

Procesul de închiriere reprezinta o succesiune de etape, dupa parcurgerea carora se obtine spaţiul/terenul, ca urmare a atribuirii unui contract de închiriere.

Nr. Crt.	*Etapa*	*Operaţiunea*
1.	***Elaborarea documentatiei de atribuire***	- stabilire documentatie de atribuire - stabilire clauze contractuale - stabilire criteriul de atribuire - completarea Fisei de date a închiriere - stabilire formulare si modele - definitivare documentatie de atribuire
2.	***Publicitatea operatiunii***	- publicarea anuntului de licitaţie - punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire - răspuns la solicitarile de clarificari - reguli de participare si de evitare a conflictului de interese
3.	***Derulare procedura de atribuire***	- termen pentru depunere oferte - primire oferte - deschidere - examinare si evaluare oferte - stabilire oferta castigatoare (chiria .....) - daca este cazul, anularea procedurii
4.	***Atribuire contract de închiriere***	- notificare rezultat - perioada de asteptare - daca este cazul, solutionare contestatii - semnare contract - pentru necâştigători eliberare garantie de participare
5.	***Derulare contract***	- întocmire proces verbal de predare-primire spaţiu/teren - indeplinirea obligatiilor asumate
6.	***Finalizare contract***	- întocmire proces verbal de primire-predare spatiu/teren - daca este cazul, eliberare garantie de buna executie

B.1. Documentaţia de atribuire

Documentaţia de atribuire

➢ reprezinta acele documente care contin cerintele formale si financiare, pe baza caruia operatorul economic isi va elabora oferta.

Atentie! Documentaţia de atribuire trebuie sa fie clara, completa si fara echivoc.

Documentaţia de atribuire

➢ trebuie sa fie finalizata **inainte** de transmiterea spre publicare a anunţului de licitaţie.

Documentaţia de atribuire se poate obtine prin urmatoarele modalitati:

- punerea la dispozitia oricărei persoane interesate care a inaintat o solicitare in acest sens a unui exemplar, pe suport hartie
- punerea la dispozitia oricărei persoane interesate care a inaintat o solicitare in acest sens a unui exemplar, pe suport magnetic sau transmiterea documentatiei pe e-mail

➢ **Documentaţia de atribuire** trebuie sa cuprinda, cel putin:

➔ Caietul de sarcini
➔ Clauzele contractuale obligatorii
➔ Fisa de date a închirierii
➔ Formulare si modele

B.1.1. Întocmirea caietului de sarcini

➢ **Caietul de sarcini** reprezintă descrierea obiectiva a terenului care urmează a fi închiriat.

➢ **Caietul de sarcini** contine, in mod obligatoriu:

- Obiectul închirierii;
- Suprafaţa spaţiului / terenului temporar disponibil;
- Amplasamentul;
- Obiectul de activitate :

- Activităţile permise a fi desfăşurate în spaţiul sau pe terenul respectiv.
- Specificarea utilităţilor de care dispune spaţiul: energie termică, energie electrică, apă potabilă etc.;

- Schiţa spaţiilor / terenurilor temporar disponibile;

B.1.2. Stabilirea clauzelor contractuale obligatorii

Contractul de închiriere reprezintă instrumentul juridic prin care proprietarul spaţiului/terenului, respectiv locatorul închiriază către câştigătorul licitaţiei, respectiv locatarului spaţiul/terenul prevăzut în caietul de sarcini.

- **Contractul de închiriere** se încheie în formă scrisă, in cel putin **două** exemplare.

Atentie! Daca ofertantul declarat câştigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire va fi anulată, iar autoritatea contractanta va relua procedura.

- **Contractul** de închiriere **încetează de drept** la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- **Prelungirea duratei** contractului de închiriere este posibila **numai cu acordul ambelor părţi.**
- **Părţile** pot stabili şi alte **cauze de încetare** a contractului, fără a aduce atingere clauzelor obligatorii.

➢ **Contractul** de închiriere **contine**:

- **preambul**
- **clauze contractuale obligatorii**
- **clauze contractuale speciale.**

➢ **Preambulul** – reprezinta partea introductiva a contractului.

- **Preambulul** contine informatii despre:
  - **temeiul legal** in baza caruia se semneaza contractul de închiriere;
  - **denumirea partilor** contractante;
  - **definitii aplicabile**.
- **Clauzele contractuale obligatorii** sunt acele prevederi contractuale pe care orice contract de închiriere trebuie sa le conţină.
- **Clauzele contractuale obligatorii** sunt acele clauze referitoare la:
  - obiectul principal al contractului;
  - pretul contractului (chiria);
  - durata contractului;
  - sanctiuni ale neexecutarii culpabile a obligatiilor.
- **Clauze contractuale speciale** sunt acele prevederi contractuale specifice fiecarui contract de închiriere.
- **Clauze contractuale speciale** se stabilesc, de regula, **prin acordul partilor** in functie de necesitatile obiective ale autoritatii contractante si de continutul ofertei declarata castigatoare.

Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, pe langa clauzele contractuale obligatorii si alte clauze specifice obiectului contractului ce vor insoti formularul de contract.

- **Clauzele contractuale speciale** sunt acele clauze care se adauga la clauzele obligatorii.

Atentie! Clauzele speciale nu trebuie sa anihileze clauzele obligatorii. Clauzele speciale care afecteaza clauzele obligatorii nu produc nici un efect.

- **Clauzele contractuale speciale** pot face referire la:
  - modalitatea de ajustare a pretului (chiriei),
  - termene de executare a obligatiilor partilor,
  - alte conditii de executare a contractului s.a.

B.1.3. Stabilirea cerintelor minime de calificare

Fiecare ofertant trebuie să facă dovada că îndeplineşte cerinţele minime de calificare; aceste cerinţe minime sunt prevăzute în Fişa de date a închirierii.

- **Criteriile**, in general, sunt acele conditii si sau cerinte minime impuse, ce trebuie indeplinite de catre operatorul economic care doreste sa devina parte intr-un contract de închiriere.
- **Criteriile de calificare** se refera numai la:
  - situatia personala a candidatului sau ofertantului;
  - capacitatea de exercitare a activitatii profesionale;
  - situatia economica si financiara;
- Pentru a demonstra indeplinirea cerintelor minime de calificare si selectie, operatorii economici vor prezenta certificate emise de catre:
  - o autoritate publica competenta, sau
  - un organism de drept public/privat care respecta standarde europene de certificare, sau
  - orice alte documente echivalente cu certificarea solicitata sau care sa probeze indeplinirea cerintelor.

B.1.3.1. Situatia personală a operatorului economic

Documentatia de atribuire trebuie sa contina toate cazurile in care o persoană interesată este exclus.

Pentru a evita excluderea dintr-o procedura de atribuire a contractului de închiriere, operatorul economic **trebuie sa prezinte** documente edificatoare prin care **sa faca dovada ca nu:**

- se incadrareaza in situatia de a fi fost condamnat in ultimii 5 ani printr-o hotarare judecatoreasca definitiva (***se va prezenta cazier judiciar pentru administratorul firmei***) pentru:
  - participare la activitati ale unei organizatii criminale,
  - coruptie,
  - frauda,
  - spalare de bani.

➢ se afla intr-una sau mai multe din situatiile de mai jos si numai daca s-a solicitat expres aceasta, respectiv, ca nu:

- este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt administrate de un judecator-sindic;
- activitatile sale comerciale sunt suspendate sau fac obiectul unui aranjament cu creditorii ;
- face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile de mai sus;
- nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetul general consolidat;
- a fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta.

➢ sunt considerate **documente edificatoare**:

- certificate,
- caziere judiciare,
- alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci trebuie sa fie acceptata:

- fie, o declaratie pe proprie raspundere,
- fie, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare, sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Pentru demonstrarea indeplinirii obligatiilor cu privire la plata impozitelor si taxelor candidatul are obligatia de a prezenta certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale precum si cele catre bugetul de stat.

B.1.3.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

➢ In Documentaţia de atribuire se precizeaza daca trebuie demonstrata capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

➢ Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca:

- forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica

si, daca este cazul,

- atestarea ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.

B.1.3.3. Situatia economica si financiara

➢ Situatia economica si financiara reprezinta un indicator prin a carui demonstrare operatorul este considerat calificat pentru indeplinirea contractului de închiriere respectiv.

➢ Se indica in Documentaţia de atribuire cerintele minime privind capacitatea economica si financiara pe care operatorul economic trebuie sa le indeplineasca pentru a fi considerat calificat.

➢ **Pentru a-si demonstra capacitatea economica si financiara operatorul economic va prezenta o declaratie pe proprie raspundere ca dispune de fondurile necesare realizarii investitiei.**

➢ Daca, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic **nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate**, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor **documente care sa reflecte o imagine fidela** a situatiei economice si financiare .

B.1.4. Stabilirea criteriilor de atribuire a contractului de închiriere

➢ **Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere este preţul cel mai ridicat oferit pe unitatea de suprafaţă (pretul cel mai ridicat pe metru patrat)

➢ **Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere se precizeaza in mod obligatoriu in anuntul de licitaţie si in cadrul documentaţiei de atribuire.

➢ **Criteriul de atribuire**, odata stabilit, nu poate fi schimbat pe toata durata de aplicare a procedurii de atribuire.

B.1.5. Completarea fişei de date a închirierii

➢ **Fisa de date** a închirierii cuprinde informatii si instructiuni privind:

- autoritatea contractanta, in special cu privire la adresa – inclusiv telefon, fax, e-mail – persoane de contact, mijloace de comunicare etc.;
- activitatea autoritatii contractante;
- modul de obtinere de clarificari si alte informatii;
- obiectul contractului de închiriere si durata acestuia;
- modul in care se va finaliza procedura;
- spaţiile/terenurile care se scot la licitaţie;
- procedura aplicata;
- cerintele minime de calificare precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare;
- data limita de depunere si ce alte formalitati trebuie indeplinite in legatura cu participarea la procedura de atribuire;
- informatii privind modul de elaborare si prezentare a documentelor de calificare
- informatii privind criteriul de calificare;
- informatii privind criteriul de atribuire.

B.1.6. Stabilirea formularelor si modelelor

➢ Documentaţia de atribuire contine si **formulare si modele**.

➢ **Formularele si modelele** sunt destinate operatorilor economici pentru a le facilita elaborarea ofertei.

➢ **Sunt formulare obligatorii**:

- Fisa de date a închirierii
- Formularul de oferta
- Scrisoare de garantie, daca se solicita.

B.2.Publicitatea operaţiunii

B.2.1. Elaborarea si publicarea anuntului de licitaţie

In vederea asigurarii transparentiei atribuirii contractelor de închiriere, autoritatea contractanta, ori de cate ori doreste sa atribuie un contract de închiriere are obligatia de a publica un anunt de licitaţie.

Autoritatea contractanta are obligatia sa precizeze in anuntul de licitaţie si in documentaţia de atribuire procedura aplicată pe baza caruia se va atribui contractul de inchiriere.

B.2.2. Punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire

➢ Orice persoană interesată are dreptul de a solicita si de a obtine documentaţia de atribuire.

➢ Documentaţia de atribuire poate fi obtinuta:

- în urma unei solicitări a fiecărei persoane interesate

B.2.3. Raspunsul la solicitarile de clarificari

➢ Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificari (cu cel putin 5 zile inainte de data licitatiei) privind documentaţia de atribuire.
Raspunsul la clarificari se transmite cu cel putin 4 zile lucrătoare inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B.2.4. Reguli de comunicare si transmitere a datelor

➢ Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea trebuie sa se transmita in scris.
➢ Orice document scris trebuie inregistrat in momentul transmiterii si in momentul primirii.
Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din urmatoarele modalitati:

- prin posta;
- prin fax;

Operatorul economic poate transmite o solicitare de participare:

- in scris:
  - prin posta;
  - prin depunere la registratura Primariei municipiului Falticeni;
  - prin fax;

B.2.5. Reguli de participare si de evitare a conflictului de interese

Participarea
➢ Orice persoană interesată, indiferent de nationalitate, are dreptul de a participa la procedura de atribuire individual.

Atentie! Nu poate fi exclus dintr-o procedura, operatorul economic care, potrivit legii statului in care este stabilit, este abilitat sa presteze o anumita activitate, pentru singurul motiv ca, in conformitate cu legislatia nationala, acest tip de activitate poate fi prestata numai de catre persoane juridice sau numai de catre persoane fizice.

➢ În cadrul procedurilor de atribuire operatorii economici au calitatea de **ofertant**, daca depun oferta.

Nota: Ofertantul ramane pe deplin raspunzator in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de închiriere.

Atentie! Intreprinderile afiliate in raport cu o anumita persoana juridica au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea nu este de natura sa distorsioneze competitia.

Oferta
Prin **oferta** se intelege actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de închiriere. Totodată oferta include şi documentele prin care un candidat isi demonstreaza:

- situatia personala,
- capacitatea de exercitare a activitatii profesionale,
- situatia economica si financiara,

Nota: Oferta se elaboreaza in conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

Incompatibilitati

Înainte de începerea şedinţei de licitaţie membrii comisiei vor declara dacă se află în situaţii de incompatibilitate, respectiv dacă aceştia sau rudele acestora de grad 1 sunt asociaţi, acţionari, administratori sau cenzori la o persoană participantă la licitaţie.

B.3. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de închiriere

B.3.1. Termen pentru depunerea de oferte

Termene acordate pentru depunerea ofertelor

Pentru depunerea ofertelor se acordă o perioadă de cel putin 15 zile calendaristice de la data publicării anunţului de licitaţie.

B.3.2. Constituirea garantiei de participare

➢ **Garantia de participare** protejeaza autoritatea contractanta fata de riscul unui eventual comportament necorespunzator al ofertantului pe intreaga perioada derulata pana la incheierea contractului de închiriere.

Atentie ! Garantia de participare se constituie numai daca autoritatea contractanta solicita expres prin documentaţia de atribuire.

Cuantumul garantiei de participare

➢ Garantia de participare se stabileste:

- in suma fixa,

Modalitati de constituire

➢ Autoritatea contractanta poate alege una sau mai multe dintre urmatoarele modalitati de constituire :

- depunerea sumei la casieria autorităţii contractante sau
- depunerea sumei în contul Primariei Falticeni: **RO42TREZ5935006XXX000075** – Trezoreria Falticeni, Cod fiscal: **5432522**. În ziua licitaţiei suma constituită drept garanţie de participare la licitaţie trebuie să se afle efectiv în contul menţionat.

Restituirea garantiei de participare

➢ Pentru ofertantul câştigător garantia de participare se reţine automat cu titlu de garanţie de bună execuţie contractuală.

➢ Pentru ofertantul necâştigător, garantia de participare se restituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data hotărârii de adjudecare a licitatiei.

Retinerea garantiei de participare

➢ Ofertantul pierde garantia de participare, dacă oferta sa fiind stabilită câştigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în termenul stabilit în Fişa de date a închirierii.

B.3.4. Primire oferte

Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta:

➢ numai prin posta

➢ si implicit direct la sediul autoritatii contractante

B.3.5. Desfasurarea sedintei de deschidere

➢ Ofertele se deschid la data si locul indicate in anuntul de licitaţie si in documentaţia de atribuire.

➢ Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la sedinta de deschidere a ofertelor; In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor, comisia de licitaţie verifica modul de respectare a regulilor formale de depunere si prezentare a ofertelor si a documentelor care le insotesc.

Atentie! Nici o oferta nu poate fi respinsa in cadrul sedintei de deschidere, cu exceptia ofertelor intarziate si a celor care nu fac dovada constituirii garantiei de participare .

În cazul în care la data desfăsurării licitatiei publice, pentru inchiriere s-a înscris un singur ofertant, licitatia pentru acesta este legala daca acel ofertant a atribuit cel putin pretul de pornire al

licitatiei. De asemenea. în situatia în care pentru suprafata de teren supusa licitatiei, cu toate cã s-au înscris unul sau mai multi ofertanti, la data si ora desfãsurãrii licitatiei nu este prezent cel putin un ofertant care sa indeplineasca conditiile prezentei documentatii, licitatia se amânã.

În ambele cazuri prezentate mai sus, cu aprobarea ordonatorului de credite, se va organiza o nouã licitatie, cu respectarea prezentei metodologii. Câstigãtorul licitatiei publice va fi desemnat ofertantul (persoana fizicã autorizatã sau persoana juridicã) care oferã cel mai mare pret pe metru pãtrat de suprafatã peste pretul de pornire al licitatiei.

În cadrul şedinţei de licitaţie, **se întocmeşte un proces-verbal** semnat de membrii comisiei de licitaţie, de secretarul comisiei de licitaţie şi de către ofertanţii sau reprezentanţii acestora prezenţi la şedinţa de deschidere a ofertelor.

În baza consemnărilor din procesul-verbal şi a documentelor depuse de ofertanţi, secretarul comisiei de licitaţie întocmeşte hotărârea de adjudecare şi o înaintează către membrii acesteia pentru semnare, urmând a fi comunicată apoi ofertanţilor participanţi la licitaţie .

B.3.6.Examinare si evaluare oferte

Comisia de licitaţie are obligatia de a desfasura activitatile de examinare si evaluare numai la sediul autoritatii contractante.

Completare documente lipsă

➢ Daca se constata că unul sau mai mulţi ofertanţi au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerinţelor privind:

- situaţia personală,
- capacitatea de exercitare a activităţii profesionale,
- situaţia economică şi financiară,

comisia de licitaţie va solicita ofertanţilor respectivi completarea documentelor care lipsesc într-un termen de 72 de ore de la data începerii şedinţei de licitaţie.

Daca ofertantul a omis sa depuna mai mult de trei documente solicitate prin documentatie, acesta este exclus de la procedura de licitatie.

Dupa completarea documentatiei de calificare si stabilirea ofertantilor calificati se va proceda la deschiderea ofertelor financiare ale acestora.

Respingerea ofertelor

➢ Prin **oferta respinsa** se intelege oferta considerata inacceptabila.

- Prin **oferta inacceptabila** se intelege oferta care:
  - a fost depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor;
  - a fost depusa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de licitaţie;
  - nu a fost insotită de garantia şi taxa de participare asa cum a fost solicitata in documentaţia de atribuire;

B.3.7. Stabilirea ofertei castigatoare

Pentru suprafetele de teren ce fac obiectul licitatiei va participa minim un ofertant. In acest caz, pentru suprafata de teren pentru care se liciteaza se va oferta cel putin pretul de pornire al licitatiei. In cazul in care nu se ofera cel putin pretul de pornire al licitatiei sau nu s-a inscris niciun participant, licitatia pentru se va repeta.

Participantii vor mentiona in documentatie pentru ce suprafata de teren liciteaza (pentru cea situata cu curtea Colegiului Nicu Gane sau pentru parcela de teren din curtea Colegiului Vasile Lovinescu).

Ofertantii se pot inscrie la licitatie pentru ambele suprafete de teren (depunand o singura documentatie) cu conditia mentionarii acestui lucru in documentele de calificare si achitarii garantiei corespunzatoare celor doua suprafete de teren.

Oferta câştigătoare stabilită de către comisia de licitaţie este valoarea cea mai mare oferită pentru tariful unitar la închiriere (lei/m^2/lună/).

Plata chiriei lunare se va face in lei, pana pe data de 5 a fiecarei luni.

Pentru neplata in termen a chiriei lunare penalitatile de intarziere vor fi conform prevederilor codului fiscal.

Pentru neplata chiriei mai mult de 2 luni, Municipiul Falticeni isi rezerva dreptul de a rezilia unilateral contractul de inchiriere fara alte obligatii din partea sa.

Pe perioada vacantelor scolare nu se percepe chirie.

B.3.8. Anularea procedurii de închiriere

Atentie! Decizia de anulare se ia, de regula, inainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire şi, oricum, înainte de data încheierii contractului.

➢ Procedura de atribuire a contractului se anuleaza atunci cand:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare;

Nota: Se considera oferte inacceptabile ofertele care :

➢ a fost depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor

➢ a fost depusa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul de licitaţie

➢ nu au fost insotite de garantia de participare asa cum a fost solicitata in documentaţia de atribuire

Nota: Prin ofertă **neconformă** se intelege oferta care:

➢ nu satisface cerinţele caietului de sarcini;

➢ conţine propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;

Nota: Prin **ofertă necorespunzatoare** se intelege oferta care este considerata a fi inacceptabila si/sau neconforma si care se respinge.

- Decizia de anulare nu creează vreo obligaţie a autorităţii contractante faţă de ofertanţi, cu excepţia returnării garanţiei pentru participare.

În cazul în care anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, autoritatea contractantă are obligaţia de a comunica în scris tuturor ofertanţilor atât încetarea obligaţiilor pe care aceştia şi le-au creat prin depunerea de oferte, cât şi motivul anulării.

B.3.9. Elaborarea hotărârii privind procedura de atribuire

Hotărârea procedurii de atribuire trebuie sa cuprinda:

➢ denumirea si sediul autoritatii contractante;

➢ obiectul contractului de închiriere ;

➢ denumirea/numele ofertantilor participanti la procedura;

➢ denumirea/numele ofertantilor respinsi si motivele care au stat la baza acestei decizii;

➢ denumirea/numele ofertantului/ofertantilor a carui/caror oferta a fost declarata castigatoare;

➢ daca este cazul, justificarea hotararii de anulare a procedurii de atribuire.

B.4. Atribuirea contractului de închiriere

B.4.1. Notificarea rezultatului

Autoritatea contractantă are obligaţia de a informa ofertanţii despre deciziile referitoare la:

- atribuirea contractului de închiriere,
- daca este cazul, anularea procedurii de atribuire şi eventuala initiere ulterioară a unei noi proceduri.

Atentie! Comunicarea se realizeaza in scris sau prin fax si nu mai târziu **de 5 zile lucrătoare** de la emiterea deciziilor respective.

➢ Ofertantul/ofertanţii câştigator/câştigători se informeaza cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

➢ Ofertanţii/candidaţii care au fost respinşi sau a căror ofertă nu a fost declarată câştigătoare se informeaza asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, dupa cum urmează:

- fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă, conformă si corespunzătoare, dar care nu a fost declarată castigătoare, numele ofertantului căruia urmează sa i se atribuie contractul de închiriere.

Atentie! Comunicarea catre ofertantul/ofertantii declarati castigatori trebuie sa contina si invitatia pentru semnarea contractului.

B.4.2. Perioada de asteptare

➢ Contractul de închiriere se semneaza dupa o perioada de asteptare. Perioada de asteptare poate fi utilizata de persoanele care se simt lezate de un act al autoritatii contractante in legatura cu procedura de închiriere, pentru a-l contesta.

➢ In cazul procedurilor de licitatie deschisă, perioada de asteptare pana la semnarea contractului este de maxim 5 zile calendaristice de la notificarea rezultatului.

B.4.3. Solutionarea contestatiilor

➢ **Situatia premisa** pentru nasterea litigiilor este creata de **orice act** al autoritatii contractante care incalca dispozitiile legale in materie de închirieri.

➢ **Este act al autoritatii contractante**:

- orice act administrativ;
- lipsa emiterii unui act administrativ sau al oricarui alt act, refuzul de a-l emite
- orice alt act, altele decat cele de mai sus, care produce sau poate produce efecte juridice.

➢ **Subiectul activ** - persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim - poate fi orice persoana care indeplineste, in mod cumulativ, urmatoarele conditii:

- are un interes legitim in legatura cu un anumit contract de închiriere.
- a suferit, sufera sau risca sa sufere un prejudiciu, ca o consecinta a unui act al autoritatii contractante, de natura sa produca efecte juridice.

Comisia de soluţionare a contestaţiilor va fi numită prin dispozitie de către primarul municipiului Falticeni, prof. Gheorghe-Catalin Coman.

➢ **Instanta de judecata** are competenta exclusiva in solutionarea:

- litigiilor privind acordarea de despagubiri;
- litigiilor aparute dupa incheierea contractului de închiriere.

Atentie! Despagubirile se solicita numai prin actiune in justitie, in conformitate cu dispozitiile legii contenciosului-administrativ.

➢ **Procedura de solutionare** a contestatiilor se desfasoara cu respectarea principiilor:

- legalitatii,
- celeritatii,
- contradictorialitatii
- a dreptului la aparare.

Contestatia

➢ **Contestatia** se formuleaza in scris de catre partea care se considera vatamata.

➢ **Contestatia** trebuie sa contina urmatoarele elemente:

- numele, domiciliul sau resedinta contestatorului, ori pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor si codul unic de inregistrare. In cazul persoanelor juridice se vor indica si persoanele care le reprezinta si in ce calitate;
- denumirea si sediul autoritatii contractante;
- denumirea obiectului contractului de închiriere si procedura de atribuire aplicata;
- obiectul contestatiei;
- motivarea in fapt si in drept a cererii;
- mijloacele de proba pe care se sprijina contestatia, in masura in care este posibil;
- semnatura partii sau a reprezentantului persoanei juridice.

➢ **Contestatiei** i se va atasa **copia actului atacat**, in cazul in care acesta a fost emis, precum si **copii dupa alte inscrisuri**, daca acestea sunt disponibile.

➢ **Contestaţia** va fi transmisa de catre contestator autoritatii contractante în termen de 48 de ore de la data comunicarii rezultatelor licitatiei.

➢ **Comisia de soluţionare a contestaţiilor** va comunica rezultatul contestaţiei, în termen de 3 zile lucratoare de la data înregistrării acesteia la sediul autorităţii contractante.

B.4.4. Semnarea contractului

➢ Autoritatea contractantă are obligaţia de a finaliza procedura de atribuire prin încheierea contractului de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câştigătoare de către comisia de licitaţie în termen de maxim 30 de zile de la data aprobării hotărârii de adjudecare a licitaţiei; ***contractul de inchiriere intra in vigoare incepand cu data semnarii lui si se va intinde pe durata a 5 (cinci) ani, cu drept de prelungire pe aceeasi perioada.***

➢ Municipiul Falticeni se obliga sa incheie procesul verbal de predare-primire a terenului în termen de maxim 10 zile de la data semnarii contractului de inchiriere.

B.4.5. Transmiterea spre publicare a anuntului de atribuire

Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanţilor rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 zile lucrătoare de la data aprobării hotărârii de adjudecare de către primarul municipiului Falticeni, prof. Gheorghe – Catalin Coman.

B.5. Definitivarea dosarului de închiriere

➢ Dosarul închirierii cuprinde toate activitatile desfasurate in cadrul unei proceduri de atribuire, respectiv toate documentele necesare pentru derularea procedurii.

➢ Dosarul de închiriere:

- se întocmeste şi se pastreaza de către autoritatea contractanta si/sau unitatea de invatamant
- se întocmeşte pentru fiecare licitaţie organizată,
- **daca este solicitat** poate fi pus la dispozitia:
  - organelor abilitate de a ridica documente care pot servi la dovedirea fraudelor, contraventiilor sau infractiunilor ;
- are caracter de document public.

Nota : Accesul persoanelor la aceste informaţii se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public.
Accesul nu poate fi restricţionat decât în măsura în care aceste informaţii sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

B.6. Derularea contractului

B.6.1. Constituirea garantiei de buna executie

➢ Pentru ofertantul câştigător garanţia pentru participare la licitaţie se reţine automat cu titlu de garanţie de bună execuţie contractuală, care va fi returnată numai în condiţiile în care acesta nu înregistrează debite la data încetării contractului indiferent de motive .

B.6.2. Intrarea in efectivitate a contractului

➢ Contractul intra in efectivitate la termenul convenit de ambele părţi, respectiv data semnarii contractului si se va intinde pe o perioada de 5 (cinci) ani, cu drept de prelungire pe aceeasi perioada.

B.6.3. Indeplinirea obligatiilor asumate

1. Partile trebuie sa-si indeplineasca obligatiile, de buna credinta si la termenele stabilite in contractul de închiriere.

B.7.Finalizarea contractului

➢ Municipiul Falticeni are dreptul de a inspecta spaţiul/terenul pentru a verifica dacă în locaţia respectivă se desfăşoară activitatea prevăzută în contractul de închiriere.

Restituirea garantiei de buna executie :

- Se efectueaza potrivit clauzelor contractuale si dacă nu s-au ridicat pretenţii asupra ei.

➢ Autoritatea contractantă are **dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie**, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract.

SECŢIUNEA II
FIŞA DE DATE A ÎNCHIRIERII

Secţiunea II conţine informaţiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, care sunt destinate potenţialilor ofertanţi interesaţi să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere. Informaţiile conţinute în cadrul acestei secţiuni completează, adaptează sau detaliază prevederile secţiunii I.

Fisa de date a închirierii cuprinde informatii si instructiuni privind:

A. Introducere

A.1. Autoritatea contractanta, in special cu privire la adresa – inclusiv telefon, fax, e-mail – persoane de contact, mijloace de comunicare etc.;

A.2. Activitatea autoritatii contractante;

A.3. Modul de obtinere de clarificari si alte informatii

A.4. Obiectul contractului de închiriere si durata acestuia;

A.5. Modul in care se va finaliza procedura;

A.6. Existenţa terenului disponibil;

A.7. Procedura aplicata

A.8. Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

B. Cerintele minime de calificare precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare;

C.1. Data limită de depunere si ce alte formalitati ce trebuie indeplinite in legatura cu participarea la licitatie

C.2. Informatii privind modul de elaborare si prezentare a documentelor de calificare;
C.3. Informatii detaliate si complete privind criteriul de calificare.
C.4. Informatii privind criteriul de atribuire.

A. Introducere

A.1. Denumirea autorităţii contractante:

Municipiul Falticeni
Cod fiscal: **5432522**
Adresa: **str. 13 Decembrie, nr. 13, loc. Falticeni, jud Suceava, cod poştal 725200.**
Numărul de telefon: **centrală: 0230/542056, fax. 0230/544942**

A.2. Activitatea autoritatii contractante: administratie publica locala

A.3. Modul de obtinere de clarificari si alte informatii se va face conform sectiunii I punctul B.2.3 la adresa mentionata in sectiunea II punctul A.1.1, la Serviciul Administrativ-Control/Achizitii Publice, persoana de contact: Iulian Morosanu.

A.4. Obiectul contractului de închiriere:

a) natura spatiului ce urmează să fie închiriat:
- suprafata de **24 mp** in incinta Colegiului National „Nicu Gane" Falticeni, conform schitei si fotografiilor anexate
- suprafata de **24 mp** in incinta Colegiului „Vasile Lovinescu" Falticeni, conform schitei si fotografiilor anexate

b) durata contractului de închiriere este de 5 (cinci) ani, incepand cu data semnarii contractului
c) *suprafetele de teren destinate amplasarii/construirii de spatii comerciale are drept scop* comercializarea de produse alimentare pentru elevi si se supune legislatiei in vigoare referitoare la acest aspect, pe toata durata derularii contractului de inchiriere.

A.5. Modul in care se va finaliza procedura

Finalizarea procedurii se va efectua prin atribuirea contractului de inchiriere, sau prin anularea procedurii de atribuire (daca nu s-a depus oferta sau oferta a fost mai mica decat pretul de pornire) şi organizarea unei noi proceduri de licitatie.

A.6. Procedura aplicată

Procedura aplicată:
☑ **licitaţie publica deschisa (oferta se va depune in plic sigilat).**

A.7. Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile urmatoarelor **acte normative:**

1. Legea Învăţământului nr. 1/2001, a educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr. 520/17.07.2002, privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.184/2001, pentru modificarea şi completarea Legii învăţământului nr. 84/1995.
3. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, Republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

B. Cerintele minime de calificare precum şi documentele care urmează să fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare

Norme generale conform cadrului legal/prevederilor legale:

Situatia personala a ofertantului:

i. Autoritatea contractantă are obligaţia de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant despre care are cunoştinţă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru participare la activităţi ale unei organizaţii criminale, pentru corupţie, pentru fraudă şi/sau pentru spălare de bani.

ii. Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situaţii:

a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situaţiile prevăzute la lit. ii.a);
c) nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care este stabilit;
d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională;
e) prezintă informaţii false sau nu prezintă informaţiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situaţia proprie aferentă cazurilor prevăzute la **lit.ii. a) - e).**

iii. Autoritatea contractantă are obligaţia de a accepta ca fiind suficient şi relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situaţiile mai sus mentionate, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în ţara de origine sau în ţara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorităţi competente din ţara respectivă.

iv. În cazul în care în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la aliniatul iii. sau respectivele documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la aliniatele i. şi ii., autoritatea contractantă are obligaţia de a accepta o declaraţie pe propria răspundere sau, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare sau a unei asociaţii profesionale care are competenţe în acest sens.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

v. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărei persoane interesate să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică şi, după caz, de atestare ori apartenenţă din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din ţara în care ofertantul este stabilit.

Situatia economica si financiara:

vi. (1). Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca operatorul economic care participă la procedura de atribuire a contractului de închiriere să facă dovada situaţiei sale economice şi financiare.

(2). În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea situaţiei economice şi financiare, atunci aceasta are obligaţia de a indica în documentaţia de atribuire şi informaţiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop.

a) (1). Demonstrarea situaţiei economice şi financiare se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante.

(2). În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a-şi demonstra situaţia economică şi financiară şi prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situaţiei economice şi financiare a ofertantului.

vii. (1).Capacitatea economică şi financiară a ofertantului poate fi susţinută, pentru îndeplinirea unui contract, şi de o altă persoană, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între ofertant şi persoana respectivă.

Documentele care se solicită la etapa de selectare a ofertanţilor in vederea calificării acestora si cerintele pe care ofertantul trebuie sa le indeplineasca pentru a fi considerat calificat, in vederea selectarii:

B.1. Documente care dovedesc **situatia personala a ofertantului:**

1. ***Declaraţie de eligibilitate*** pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul 2A din secţiunea IV.

☑**solicitat** ☐nesolicitat

2. ***Certificat constatator*** privind inmatriculare la Oficiul Registrului Comertului sau alt document echivalent conform prevederilor de la alineatul iii..

☑**solicitat** ☐nesolicitat

3. ***Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligaţiilor exigibile de plată a impozitelor şi taxelor către stat, inclusiv cele locale*** (catre Municipiul Falticeni)

- ***Certificat de atestare fiscală emis de Direcţia Generală a Finanţelor Publice***, valabil în ziua deschiderii ofertei;
- ***Certificat fiscal privind impozitele şi taxele locale*** în cazul persoanelor juridice, valabil în ziua deschiderii ofertei.
- ***Cazier judiciar pentru administratorul societatii sau pentru persoana fizica participanta la licitatie***

B.2. Documente care dovedesc **capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:**

Pentru persoane juridice române:

Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerţului, care conţine ***codul unic de înregistrare şi anexa acestuia*** din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea de producţie şi/sau comercializare produse alimentare

☑**solicitat** ☐nesolicitat

B.3. Documente care dovedesc **situatia economică si financiară:**

declaratie pe proprie raspundere prin care administratorul societatii sau persoana juridica dispune de banii necesari realizarii investitiei.

☑**solicitat** ☐nesolicitat

C.1. Data limită de depunere şi alte formalităţi ce trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la licitaţie.

Oferta *cuprinde* ***Scrisoarea de înaintare*** *insotita de* ***documentele de calificare.***

Scrisoarea de înaintare se intocmeste in conformitate cu modelul prevazut in sectiunea IV (Formularul 1A- Sectiunea IV).

Ofertantul va suporta toate costurile asociate prezentarii scrisorii de înaintare si a documentelor de calificare (documentele de la punctul B – sectiunea II), iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective decat in cazurile prevazute de lege.

Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat scrisoarea de înaintare, insotita de documentele de calificare, sa fie primita si inregistrata de autoritatea contractanta la adresa si pana la data limita de primire a scrisorii de interes, stabilite in anuntul de licitaţie.

Scrisoarea de înaintare, insotita de documentele de calificare, poate fi depusa direct sau transmisa prin posta. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul isi asuma riscurile transmiterii, inclusiv forta majora.

Adresa la care se depune/transmite oferta, formata din scrisoarea de înaintare insotita de documentele de calificare:

Registratura Primariei Municipiului Falticeni, judetul Suceava, cu sediul în strada Republicii, nr. 13, cod postal 725200.

Data limită până la care se primeşte oferta, formată din scrisoarea de înaintare însoţită de documentele de calificare: _____, **ora 14:00.**

C.2. Informatii privind modul de elaborare si prezentare a candidaturii formate din scrisoarea de inaintare insotita de documentele de calificare

Scrisoarea de înaintare si documentele anexate la aceasta trebuie sa fie redactate in limba romana. Ofertantul trebuie sa prezinte *un exemplar* al scrisorii de înaintare si al documentelor de calificare in *original*, si intr-o *copie*, introduse in plicuri separate. In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul.

Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului de închiriere. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

De asemenea se va anexa un opis al documentelor prezentate.

Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze documentele.

Autorizarea reprezentantului/reprezentantilor trebuie sa fie confirmata printr-o imputernicire scrisa care va insoti scrisoarea de interes. In cazul in care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de prezenta in original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, comisia de licitaţie are obligatia de a stabili o data limita pentru demonstrarea conformitatii copiei prezentate cu originalul.

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv "COPIE". Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior netransparent si inchis corespunzator.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea (numele) si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea documentelor de calificare, fara a fi deschise in cazul in care scrisoarea de interes este declarata intarziata.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia **"A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: _____, ORA: 10:00"**. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Ora, data si locul de deschidere a plicurilor care contin ofertele:

Ora 10:00, data _____, la **Sala de sedinte "Iorgu Radu" din cadrul primariei**, cu sediul in **strada Republicii, nr. 13.**

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contactante decat cea stabilita in anuntul de licitaţie sau care este primita de autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita de primire a candidaturii se returneaza nedeschisa.

Orice persoană interesată are dreptul de a *solicita clarificări* privind documentaţia de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligaţia de a răspunde, în mod clar, complet şi fără ambiguităţi, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depăşească, de regulă, 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 2 zile lucrătoare inainte de data limita de depunere a ofertei.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitatea respectarii termenului mentionat mai sus, aceasta din urma are, totusi obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului dace posibila primirea acestuia catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

C.3. Informatii detaliate si complete privind criteriul de calificare

Documentele de calificare vor fi examinate de comisia de licitaţie constituita de autoritatea contractanta.

Orice ofertant care indeplineste in totalitate cerintele minime corespunzatoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

In cazul in care comisia de licitaţie constata ca unul sau mai multi ofertanti a/au omis sa prezinte anumite documente prin care se confirma indeplinirea cerintelor privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, aceasta va solicita ofertantilor respectivi completarea documentelor care lipsesc, acordand in acest scop un termen rezonabil de timp, de regula in limita a 72 de ore de la momentul solicitarii.

Comisia de licitaţie nu are dreptul de a permite si de a solicita completarea unui document care lipseste daca:

❖ ofertantul respectiv, desi cunostea cerintele, a omis sa prezinte mai mult de 3 (trei) dintre documentele solicitate in cadrul documentatiei de atribuire;

❖ prin acceptarea completarii documentului respectiv se creeaza un avantaj evident in raport cu ceilalti candidati, aducandu-se atingere principiului tratamentului egal.

Ofertanţii sunt rugaţi să depună scrisoare de înaintare cu actele/documentele solicitate în ordinea în care acestea sunt enumerate (menţionate) în Secţiunea II – Fişa de date a închirierii, pentru a uşura procedura, conform tabelului recapitulativ care urmeaza:

Scrisoare de interes	Scrisoare de înaintare – **Formularul 1A** - Sectiunea IV
Împuterniciri	
	Împuternicire ptr.reprezentantul participant la deschidere, dacă este cazul
Opis documente	**Atenţie la numerotare, semnare şi ştampilare a tuturor documentelor !**
Garanţia pentru participare la licitaţie	Chitanţă sau O.P.
Taxă documentaţie de atribuire	Chitanţă sau O.P.
Taxă de participare	Nu este cazul
Situatia personala a ofertantului (Eligibilitate)	Declaraţie proprie răspundere – **Formularul 2A** - Secţiunea IV
	Certificat de atestare fiscală D.G.F.P.
	Certificat fiscal privind impozitele şi taxele locale
Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (Înregistrare)	Certificat înregistrare emis de Of.Registrului Comerţului
	Anexa la certificat înregistrare, dacă este cazul
Situatia economica si financiara	Fişă de informaţii generale – **Formularul 4A** - Sectiunea IV
	Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca pj. sau pf. Dispune de resurse financiare necesare realizarii obiectului investitiei

C.4. Informaţii privind criteriul de atribuire

Criteriul pe baza căruia se atribuie contractul de închiriere este **pretul cel mai mare** oferit şi nu poate fi schimbat pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului respectiv.

Actualizarea (indexarea) anuala a tarifului de inchiriere:

Pentru primul an se percepe tariful de inchiriere stabilit in urma licitatiei, urmand ca in fiecare an de contract tariful sa fie indexat cu indexul de inflatiei comunicat de Statistica.

SECŢIUNEA III
CAIETUL DE SARCINI

Suprafetele de teren ce fac obiectul inchirierii sunt amplasate in curtea Colegiului National Nicu Gane (24 mp) si curtea Colegiului Vasile Lovinescu (24 mp). Pentru identificarea acestora anexam schitele intocmite de reprezentantii primariei precum si fotografii.

Clauze contractuale obligatorii chiriasului :

Pret de pornire licitatie 35lei/mp/luna
Plata chiriei lunare se va face in lei, in contul primariei pana pe data de 5 a fiecarei luni.
Pentru neplata in termen a chiriei lunare penalitatile de intarziere se vor calcula in conformitate cu prevederile codului fiscal.
Pentru neplata chiriei mai mult de 2 luni, Municipiul Falticeni isi rezerva dreptul de a rezilia unilateral contractul de inchiriere fara alte obligatii din partea sa.
Chiria aferenta suprafetelor de teren se achita pe durata a 9 luni, fiind scutite de la plata vacantele scolare, respectiv lunile iulie, august si decembrie a fiecarui an.
a. Garantia de participare la licitaţie este în valoare 200 lei/amplasament
b. Pasul licitatatiei este de 5 lei/mp/luna
c. Pretul chiriei va fi indexat anual cu rata inflatiei

SECŢIUNEA IV
FORMULARE

Secţiunea IV conţine formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea şi prezentarea candidaturii, ofertei şi a documentelor care o însoţesc şi, pe de altă parte, să permită comisiei de licitaţie examinarea şi evaluarea rapidă şi corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, la procedura pentru atribuirea contractului de închiriere are obligaţia de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secţiuni, completate în mod corespunzător şi semnate de persoanele autorizate.

FORMULARUL 1A

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorităţii contractante

nr. _____/_____

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

CĂTRE .....

(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

Ca urmare a anunţului de licitaţie apărut în ziarul _____ din data de ....., privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere ne exprimam interesul de a participa la licitatie in calitate de ofertant, pentru urmatoarele repere: .....

Am luat la cunostinta că orice omisiune in acest sens va fi sanctionată cu respingerea ofertelor depuse.

Am luat cunoştinţă de criteriile care vor fi utilizate pentru stabilirea candidaţilor calificaţi şi anexăm la prezenta scrisoare documentele de calificare solicitate.

Data completării .....

CU STIMĂ,
OFERTANT,

.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL 2A

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, _____ reprezentant imputernicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la cap. B.1.3.1. din Sectiunea I a documentaţiei de atribuire a contractului de închiriere.

2. Subsemnatul declar că informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante: **Primaria municipiului Falticeni, str. Republicii, nr. 13** cu privire la orice aspect financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabilă pe toată durata valabilitatii contractului de închiriere.

Data completarii .....

OFERTANT,

.....

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 4A

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

INFORMAŢII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Codul IBAN şi banca:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon: Fax: E-mail:

6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii:

_____

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

_____

(adrese complete, telefon/fax,certificate de inmatriculare/inregistrare)

9. Principala piata a afacerilor:

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.			
2.			
3.			
Media anuala:			

OFERTANT,

_____

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

_____
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre .....
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa oferim suma de _____lei/mp/lună, *(suma in litere si in cifre)*

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa achitam lunar contravaloarea chiriei.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ _____zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) *(ziua/luna/anul)*
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

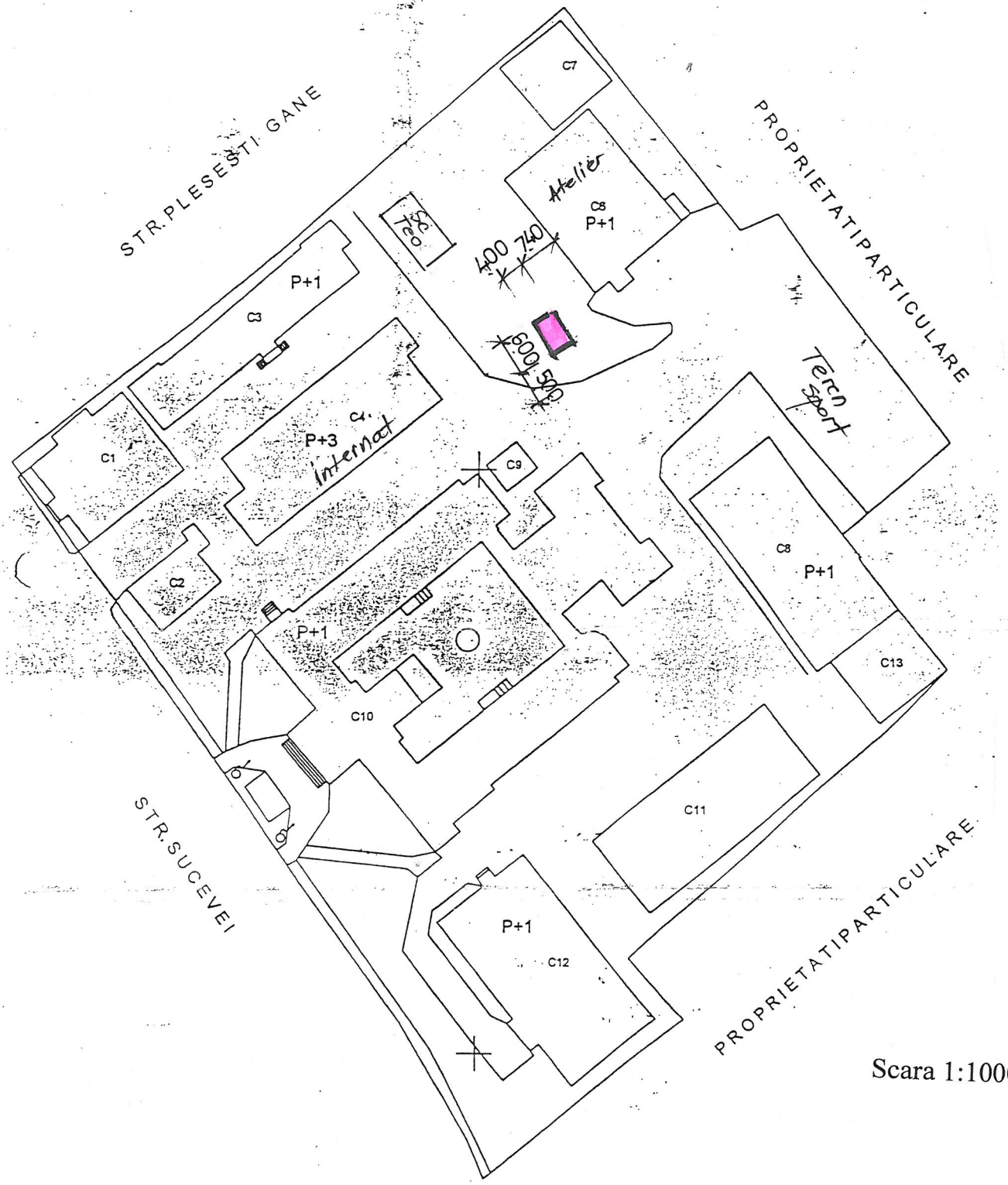
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de inchiriere aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Data _____/_____/_____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

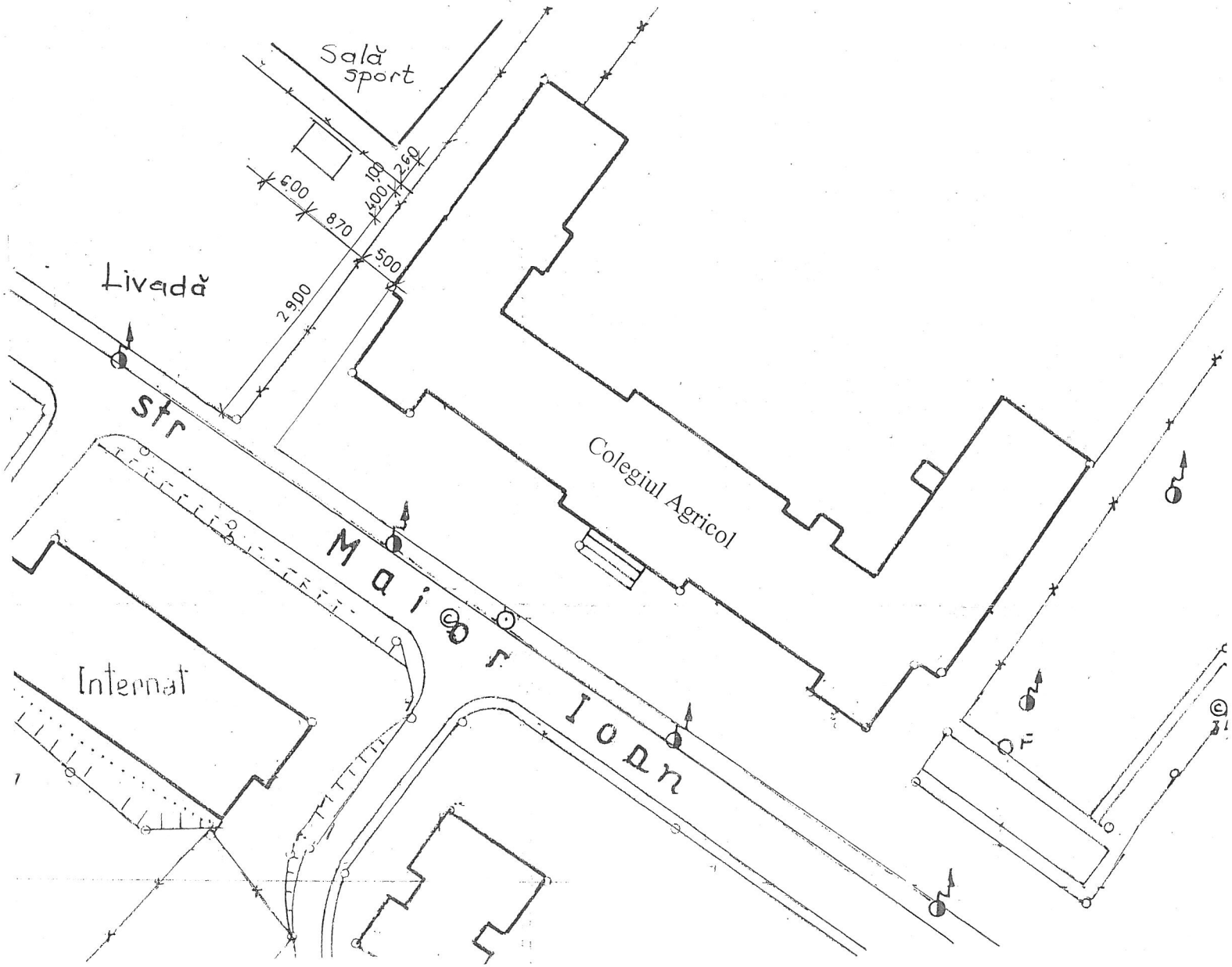
COLEGIUL NATIONAL " NICU GANE "



Scara 1:1000

LEGENDA:

Teren 6x4= 24 mp



Legenda

Teren 4x6=24 mp

JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 18083/23.08.2016

Proiect

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației de urbanism " PUZ – Plan Urbanistic Zonal - pentru construire magazin alimentar „PENNY MARKET" şi magazin cu produse din carne şi brânzeturi, accese auto şi pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațade şi în parcare, pilon publicitar luminos, împrejmuire perimetrală, branşamente la utilități, organizare de şantier – str. Sucevei nr. 99, Municipiul Fălticeni, beneficiar: Fundația Caritatea

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 18081/23.08.2016;
- raportul de specialitate al Direcției urbanism şi disciplina în construcții, înregistrat la nr.18082/23.08.2016;
- cererea Fundației Caritatea înregistrată la nr. 13512/21.06.2016;

În baza prevederilor art. 25, art. 47, art. 50 şi pct. 10 din anexa nr. 1 la Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismului, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 5, lit. c, art. 45, alin. 2, lit. e si art. 47 din Legea nr.215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1. – Se aprobă documentația de urbanism "PUZ – Plan Urbanistic Zonal – pentru construire magazin alimentar „PENNY MARKET" şi magazin cu produse din carne şi brânzeturi, accese auto şi pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațade şi în parcare, pilon publicitar luminos, împrejmuire perimetrală, branşamente la utilități, organizare de şantier – str. Sucevei nr. 99, Municipiul Fălticeni, beneficiar: Fundația Caritatea, prevăzută în anexa la prezenta hotărâre.

Art.2. – Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

AVIZAT,
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Anul..... Luna..... Ziua.....
Nr. 18081 cu 23.08.2016 Anexe

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei de urbanism =PUZ-Plan Urbanistic Zonal- pentru construire magazin alimentar =PENNY MARKET= si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos, imprejmuire perimetrala, bansamente la utilitati, organizare de santier - str. Sucevei, nr. 99, Municipiul Falticeni
Beneficiar: Fundatia Caritatea

In urma documentatiei inaintata de Fundatia Caritatea prin prin director general executiv Samuel Izsak, prin care se solicita aprobarea Planului Urbanistic Zonal pentru construire magazin alimentar „PENNY MARKET" si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos, imprejmuire perimetrala, bansamente la utilitati, organizare de santier - str. Sucevei, nr. 99, Municipiul Falticeni si avand in vedere raportul de specialitate al Directiei de urbanism si disciplina in constructii din cadrul Primariei Municipiului Falticeni, in conformitate cu revederile Legii nr.50/1991 modificata si republicata, cu prevederile Legii 350/2001 reactualizata privind amenajarea teritoriului si urbanismului, cu HG nr. 525/1996 republicata privind Regulamentul General de Urbanism, propun Consiliului Local al Municipiului Falticeni aprobarea documentatiei de urbanism PUZ-Plan Urbanistic Zonal- pentru construire magazin alimentar „PENNY MARKET" si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos, imprejmuire perimetrala, bansamente la utilitati, organizare de santier - str. Sucevei, nr. 99, Municipiul Falticeni, Str. Dunarea Albastra, nr.6, Bucuresti.

Initiator,
Primar,
Prof. Gheorghe Catalin Coman

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Anul ..... Luna ..... Ziua .....
Nr. 18082 din 23.08.2016 Anexe

Municipiul Falticeni
Directia urbanism si disciplina in constructii

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea documentatiei de urbanism - PUZ-Plan Urbanistic Zonal- pentru construire magazin alimentar „PENNY MARKET" si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos, imprejmuire perimetrala, bansamente la utilitati, organizare de santier - str. Sucevei, nr. 99, Municipiul Falticeni
Beneficiar: Fundatia Caritatea

Prin documentatia de urbanism intocmita de SC NORD PROIECT SA Botosani, beneficiarul Fundatia Caritatea, prin director general executiv Samuel Izsak, solicita aprobarea Plan Urbanistic Zonal- pentru construire magazin alimentar „PENNY MARKET" si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos, imprejmuire perimetrala, bansamente la utilitati, organizare de santier - str. Sucevei, nr. 99, Municipiul Falticeni.

Zona studiata face parte din intravilanul municipiului Falticeni.

Terenul, in suprafata totala de 3853mp,este inscris in cartea funciara nr.32080 si se afla in intravilanul municipiului Falticeni.

Certificatul de urbanism nr. 514/07.12.2015 eliberat de Primaria Municipiului Falticeni pentru obiectivul mentionat mai sus, stabileste necesitatea intocmirii unei documentatii de urbanism de tip PUZ, reglementat prin Regulamentul Local de Urbanism si prin HG nr.525/1995 privind Regulamentul General de Urbanism.

Conform certificatului de urbanism mentionat mai sus, s-au solicitat urmatoarele avize si acorduri prezentate la documentatie: apa-canal, alimentare cu energie electrica, alimentare cu gaze naturale, agentia pentru Protectia Mediului, Directia pentru Cultura, Culte si Patrimoniu Cultural National, aviz de Securitate la incendiu, aviz Directia de Sanatate a Populatiei , aviz Telekom Romania.

In cadrul sedintei Comisiei Judetene de Urbanism Suceava, documentatia a obtinut avizul favorabil nr.20/20.08.2015.

Avand in vedere:

- certificatul de urbanism nr.514/07.12.2015 eliberat de Primaria Municipiului Falticeni;
- documentatia PUZ intocmita conform Metodologiei de elaborare si a Continutului cadru de elaborare PUZ;
- in conformitate cu revederile Legii nr.50/1991 modificata si republicata privind autorizarea constructiilor si Ordinul 1430/2005 cuprinzand Normele metodologice de aplicare a Legii 50/1991;
- in conformitate cu Legea 350/2001 reactualizata privind amenajarea teritoriului si urbanismului;
- in conformitate cu HG nr. 525/1996 republicata privind Regulamentul General de Urbanism;
- in conformitate cu Legea 215/2001 republicata privind administratia publica locala

Directia urbanism si disciplina in constructii propune Consiliului Local al Municipiului Falticeni aprobarea documentatiei de urbanism PUZ-Plan Urbanistic Zonal- pentru

construire magazin alimentar „PENNY MARKET" si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos, imprejmuire perimetrala, bansamente la utilitati, organizare de santier - str. Sucevei, nr. 99, Municipiul Falticeni.

Directia urbanism si disciplina in constructii
ing. Fodor Catalin

ROMÂNIA
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Nr. _____ din _____

CERTIFICAT DE URBANISM

514 din 07.12.2015

in scopul:
Construire magazin alimentar "PENNY MARKET"si magazin cu produse din carne si branzeturi,accese auto si pietonale,trotuare,amenajari exterioare,sistematizare verticala,reclame pe fatade si in parcare,pilon publicitar luminos - PRIN INTOCMIRE P.U.Z.

Ca urmare a Cererii adresate de (1) FUNDATIA CARITATEA
PRIN : GYURIAN IANA
cu domiciliul / (2) sediul în judetul BUCURESTI municipiul BUCURESTI
cod postal 0 strada DUNAREA ALBASTRA nr. 6 bloc ____ scara ____ ap. 0
telefon/ fax _____ e-mail _____ înregistrată la nr. 28532 din 25.11.2015
pentru imobilul- teren si/sau constructii -, situat in judetul Suceava, municipiul Falticeni, cod pstal 725200, strada SUCEVEI, NR.99 sau identificat prin (3)

PLAN CADASTRAL

În temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism nr. PUG faza PUG/PUZ/PUD, aprobata prin Hotararea Consiliului Local Falticeni nr. 21/13.07.2000; 59/07.07.2010

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50 /1991, privind autorizarea executării lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. Regimul juridic: terenul se afla in intravilanul municipiului Falticeni
Act administrativ nr.1892/ 06.11.2008,emis de CSDR Romania,Ex CF nr.23548/25.11.2015.

2. Regimul economic
TEREN CURTI CONSTRUCTII:parcela 1Cc cu S=3853mp din CP 32080 pe care se afla constructiile C1-MATERNITATE si C2- MAGAZIE, Se afla in UTR -1,Zona - A

(1) Numele si prenumele solicitantului
(2) Adresa solicitantului
(3) Date de identificare a imobilului

3. Regimul tehnic

Utilitati:apa,canal,energie electric,gaze naturale , Respectarea Codului Civil , Cladirile existente pe amplasament (C1,C2) urmeaza a se demola in vederea construirii

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/~~nu poate fi utilizat~~ in scopul declarat(4) pentru/intrucat:
Construire magazin alimentar "PENNY MARKET"si magazin cu produse din carne si branzeturi,accese auto si pietonale,trotuare,amenajari exterioare,sistematizare verticala,reclame pe fatade si in parcare,pilon publicitar luminos - PRIN INTOCMIRE P.U.Z.

Certificatul de urbanism nu tine loc de autorizatie de construire/ desfiintare si nu confera dreptul de a executa lucrari de constructii.

4. OBLIGATII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

In scopul elaborarii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii - de construire/ desfiintare - solicitantul se va adresa autoritatii competente pentru protectia mediului:

Agentia de Protectia Mediului Suceava

str. Bistritei nr. 1A, Suceava, cod 720264

In aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice si private asupra mediului, modificata prin Directiva Consiliului 97/11/CE si prin Directiva Consiliului si Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri si programe in legatura cu mediul si modificarea, cu privire la participarea publicului si accesul la justitiei, a Directivei 85/337/CEE si a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunica solicitantului obligatia de a contacta autoritatea teritoriala de mediu pentru ca aceasta sa analizeze si sa decida dupa caz, incadrarea/ neincadrarea proiectului investitiei publice/ private in lista proiectelor supuse evaluarii impactului asupra mediului.

In aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfasoara dupa emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii la autoritatea administratiei publice competente.

In vederea satisfacerii cerintelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste mecanismul asigurarii consultarii publice, centralizarii optiunilor publicului si al formularii unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investitiei in acord cu rezultatele consultarii publice.

In aceste conditii:

Dupa primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligatia de a se prezenta la autoritatea competenta pentru protectia mediului in vederea evaluarii initiale a investitiei si stabilirii necesitatii evaluarii efectelor acesteia asupra mediului. In urma evaluarii initiale a investitiei se va emite actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului.

In situatia in care autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste necesitatea evaluarii efectelor investitiei asupra mediului, solicitantul are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente cu privire la mentinerea cererii pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii.

In situatia in care, dupa emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derularii procedurii de evaluare a efectelor investitiei asupra mediului, solicitantul renunta la intentia de realizare a investitiei, acesta are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente.

*(4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizarii solicitantului, formulata in cerere

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINTARE va fi insotita de urmatoarele documente:

a) certificatul de urbanism; (copie)

b) dovada titlului asupra imobilului, teren si/sau constructii, sau, dupa caz extrasul de plan cadastral actualizat la zi si extrasul de carte funciara de informare actualizat la zi, in cazul in care legea nu dispune altfel (copie legalizata);

c) documentatia tehnica - D.T., dupa caz:

☐ D.T.A.C. ☐ D.T.O.E. ☐ D.T.A.D.

d) avizele si acordurile stabilite prin certificatul de urbanism: (copie)

d.1) avize si acorduri privind utilitatile urbane si infrastructura:

☒ alimentare cu apa ☒ gaze naturale

☒ canalizare ☐ telefonizare

☒ alimentare cu energie electrica ☐ salubritate

☐ alimentare cu energie termica ☐ transport urban

Alte avize/acorduri:

☒ Studiu geotehnic;Aut demolare constr C1,C2

☒ AVIZ POLITIA RUTIERA FALTICENI

d.2) avize si acorduri privind:

☒ securitatea la incendiu ☐ protectia civila ☒ sanatatea populatiei

d.3) avize/ acorduri specifice ale administratiei publice centrale si/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

Intocmire PUZ in conf cu metodologia . si continutul cadru

Aviz de oportunitate emis de CL Falticeni

d.4) studii de specialitate:

Aviz Dir. pt.Cultura,Culte si Monumente SV

e) actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului;

g) Documentele de plata ale urmatoarelor taxe (copie):

Tx. CU

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

JUDEȚUL SUCEAVA PRIMĂRIA FĂLTICENI ROMÂNIA

PRIMAR,
prof. Gheorghe Cătălin COMAN

SECRETAR,
Mihaela Busuioc

SEF SERVICIU URBANISM,
ing. Catalin Fodor

INTOCMIT,
ing. Doina Simerea

Achitat taxa de 46,00 lei, conform chitantei nr. 21425 din 25.11.2015

Prezentul certificat a fost transmis solicitantului direct/ prin posta la data de 07.12.2015

In conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

se prelungeste valabilitatea
Certificatului de urbanism

de la data de _____ pana la data de _____

Dupa aceasta data, o noua prelungire a valabilitatii nu este posibila, solicitantul urmand sa obtina, in conditiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR, SECRETAR,

SEF SERVICIU, DIRECTOR TEHNIC,

Data prelungirii valabilităţii _____

Achitat taxa de _____ lei, conform chitantei nr._____ din _____

Transmis solicitantului la data de_____ direct/ prin posta.

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SUCEAVA
SERVICIUL RUTIER

NESECRET
Suceava

Nr. 83.891 din 28.09.2015
Ex. nr. 1
Nr. ex. redactate 2

C ă t r e

S.C. NORD PROIECT S.A. BOTOȘANI
Botoșani, str. Calea Națională, nr. 62

Ca urmare a adresei dumneavoastră nr. 1220 din 21.09.2015, prin care solicitați avizul nostru în vederea aprobării Planului Urbanistic Zonal ce are ca obiect stabilirea condițiilor pentru realizarea construcțiilor aferente obiectivului ***„Construire magazin PENNY MARKET, accese auto și pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațadă și parcare, pilon publicitar luminos, în municipiul Fălticeni, județul Suceava"***, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, aprobată prin Legea nr. 82/1998, cu modificările și completările ulterioare și, respectiv, cu atribuțiile pe care ni le conferă O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, emitem **aviz favorabil, valabil cu respectarea următoarelor condiții:**

- pentru asigurarea fluenței traficului rutier, precum și pentru evitarea congestionării acestuia în zona căii de acces, fluxurile de vehicule care ies din incinta obiectivului să fie canalizate spre dreapta, conducătorii acestora având posibilitatea de a întoarce în sensul giratoriu de la intersecția străzilor Sucevei – Nicolae Bălcescu;
- pe sensul de mers Suceava – Iași să fie amenajată o bandă de circulație dedicată efectuării virajului la stânga, ale cărei elemente geometrice să fie determinate în funcție de geometria tronsonului de stradă aferent, respectiv de traficul atras ca urmare a amplasării obiectivului în zonă, ținându-se, totodată, cont și de prescripțiile **„Normativului pentru amenajarea intersecțiilor la nivel pe drumurile publice"**, indicativ **„AND 600/2010"** (Redactarea II);
- trecerea pentru pietoni existentă în zona intersecției cu strada Nicu Gane să fie translată spre accesul în incinta obiectivului, asigurându-se, în acest fel, continuitatea fluxului de pietoni ce se deplasează către magazin, de pe trotuarul situat pe partea opusă a străzii, precum și micșorarea distanței pe care trebuie să o parcurgă elevii școlii „Alexandru Ioan Cuza", care doresc să traverseze pe cealaltă parte a străzii (opusă celei pe care este amplasată școala); recomandăm ca trecerea pentru pietoni să fie realizată decalat, astfel încât pietonii – înainte de a traversa cealaltă jumătate de stradă –, să se întoarcă cu fața la trafic;
- accesul carosabil să fie dimensionat astfel încât să permită accederea facilă a mijloacelor de stingere a incendiilor;

Suceava, str. Universității, nr. 19, cod poștal 720225
Tel. 0230/203680, fax: 0230/203683

- să se asigure căi de acces şi deplasare pentru pietoni, corespunzător importanţei şi destinaţiei construcţiei, care să fie delimitate de cele destinate circulaţiei vehiculelor;

- să se asigure numărul necesar de locuri de parcare, în incinta obiectivului, conform legislaţiei şi normativelor în domeniu.

Prezentul aviz nu conferă dreptul de a executa lucrările de amenajare a accesului rutier la drumul public (strda Sucevei).

Vă atenţionăm că efectuarea unor lucrări de amenajare a accesului rutier la drumul public fără autorizaţie de construire eliberată în condiţiile legii ori cu încălcarea condiţiilor stabilite în autorizaţie atrage răspunderea penală.

Cu stimă,

ŞEF AL SERVICIULUI
Comisar de poliţie
JUCAN PETRU

Suceava, str. Universităţii, nr. 19, cod poştal 720225
Tel. 0230/203680, fax: 0230/203683

CONSILIUL JUDEŢEAN SUCEAVA
COMISIA TEHNICĂ DE AMENAJARE A TERITORIULUI ŞI DE URBANISM
DIRECŢIA ARHITECT ŞEF
Indicativ IX.2.2

AVIZ nr. 20 din 25 august 2015

DENUMIRE PROIECT: **Construire magazin alimentar „PENNY MARKET şi magazin cu produse din carne şi brânzeturi, accese auto şi pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe faţade şi în parcare, pilon publicitar luminos**

PROIECTANT: **S.C. NORD PROIECT S.A. BOTOŞANI**

BENEFICIAR: **FUNDAŢIA CARITATEA – BUCUREŞTI**

Amplasamentul studiat este situat în INTRAVILANUL municipiului FĂLTICENI. Terenul în suprafaţă totală de 3853 m^2 este proprietatea **FUNDAŢIA CARITATEA** conform CF nr. 32080. Comisia tehnică de amenajare a teritoriului şi de urbanism analizând propunerile prezentate, acordă:

A V I Z F A V O R A B I L

Documentaţiei privind obiectivul **PUZ - „Construire magazin alimentar „PENNY MARKET şi magazin cu produse din carne şi brânzeturi, accese auto şi pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe faţade şi în parcare, pilon publicitar luminos"**, cu condiţia respectării procedurii de avizare şi aprobare prevăzută în Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare şi a Ordinului nr.2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare şi consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului şi de urbanism.

Documentaţia prezentată se va completa cu avizul Inspectoratului Judeţean de Poliţie Suceava – Serviciul Circulaţie Rutieră referitor la soluţia de organizare a circulaţiei în zonă. Se va reglementa situaţia juridică a construcţiilor evidenţiate în planşa „situaţie existentă".

PUZ se va supune spre aprobare Consiliului Local al **municipiului Fălticeni.** După aprobarea PUZ se poate întocmi documentaţia tehnică în vederea obţinerii autorizaţiei de construire, cu respectarea reglementărilor urbanistice aprobate şi a condiţiilor din avize.

Elaboratorul şi beneficiarul documentaţiei de urbanism răspund pentru exactitatea datelor şi veridicitatea înscrisurilor cuprinse în documentaţia prezentată pentru avizare şi totodată îşi asumă întreaga răspundere pentru orice litigiu ce poate apărea datorită acestei documentaţii de urbanism.

ARHITECT ŞEF
Tudor ANDRIU

CONSILIUL JUDEŢEAN SUCEAVA · ROMÂNIA

Redactat: Elena Moroşan
2 ex./25.08.2015

ACET apă potabilă, canalizare
ACET S.A., C.I.F.: RO713519, J33/455/1998, Suceava, 720183 Mihai Eminescu nr.5
tel: 0230 206315 / fax:0230 520941, mobil: 0722 675870 / 0740 034249, email: secretariat@acetsv.ro, web: www.acetsv.ro

AGENŢIA FĂLTICENI
STR. ION DRAGOSLAV, NR. 19
TEL./FAX: 0230541611
Cod: F – 149

ACET S.A. SUCEAVA
Agenţia Fălticeni
08. IUL. 2016
ÎNREGISTRAT NR. 2397

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Anul 2016 Luna 08 Ziua 17
17790 Anexe

AVIZ EDILITAR
Nr. 39/FL 04/07/2016

ACET S.A. Suceava - Agenţia Fălticeni, în calitate de prestator al serviciilor publice de alimentare cu apă, canalizare menajeră, pluvială şi epurare a apelor uzate din municipiul Fălticeni,

REAVIZEAZĂ FAVORABIL

execuţia lucrării: "CONSTRUIRE MAGAZIN ALIMENTAR PENNY MARKET ŞI MAGAZIN CU PRODUSE DIN CARNE ŞI BRÂNZETURI, ACCESE AUTO ŞI PIETONALE, TROTUARE AMENAJĂRI EXTERIOARE, SISTEMATIZARE VERTICALĂ, RECLAME PE FAŢADE ŞI ÎN PARCARE, PILON LUMINOS ", cu amplasamentul în Fălticeni, strada SUCEVEI, nr. 99(conform planşei nr. G01 din proiectul nr. 11791/2015 elaborat de S.C. NORD PROIECT S.A.BOTOŞANI).

BENEFICIARUL avizului este **FUNDAŢIA CARITATEA** din BUCUREŞTI, STR. DUNĂREA ALBASTRĂ, NR. 6.

CONDIŢII DE VALABILITATE A AVIZULUI:

Distanţa minimă pe orizontală de la fundaţia împrejmuirii ce se va executa la reţeaua de alimentare cu apă potabilă trebuie să fie de 1,50m, conform prevederilor SR 8591/1997.

Distanţa minimă pe orizontală de la fundaţiile construcţiilor ce se vor executa la reţeaua de alimentare cu apă potabilă trebuie să fie de 3,0m, conform prevederilor SR 8591/1997.

La începerea lucrărilor beneficiarul va convoca reprezentantul ACET S.A. Suceava-Agenţia Fălticeni pentru stabilirea pe teren a amplasamentului ce se avizează.

Prezentul aviz este valabil însoţit de planul de situaţie avizat de ACET S.A. Suceava-Agenţia Fălticeni.

Valabilitatea avizului este de un an de la data emiterii.

SE MENŢIONEAZĂ URMĂTOARELE:

Este necesar emiterea unui nou aviz edilitar deoarece perioada de valabilitate de 1 an a celui initial (nr. 20/FL/02.04.2015) a expirat.

În vecinătatea împrejmuirii propuse conform planului de situaţie anexat ACET S.A. Suceava – Agenţia Fălticeni are în administrare reţea de alimentare cu apă potabilă.

Pentru pagubele produse datorită nerespectării prezentului aviz, SR 8591/1997 şi Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare, proprietarul şi/sau administratorul amplasamentului nu poate pretinde despăgubiri de la ACET S.A. Suceava - Agenţia Fălticeni.

Contravaloarea remedierii eventualelor defecţiuni la reţeaua de alimentare cu apă potabilă, cauzate de execuţia împrejmuire sau alte lucrări efectuate de proprietarul şi/sau administratorul amplasamentului, va fi suportată de acesta.

Director Agenţie,
sing. Vasile Cozma

ACET S.A. Agenţia Fălticeni SUCEAVA

Comp.Tehnic,
ing. Mina Păr

Întocmit: BB/BB/2 ex.

S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A.
Nr. de ordine in Registrul Comertului: J40/8926/1997,CIF: RO427320
Sediu social: Bucuresti, Sector 1, P-ta Presei Libere, Nr. 3-5, Cladirea City Gate, Etajele 7-18 din Turnul de Nord
Direcţia Executivă Operaţiuni si Tehnologie
Operatiuni si Suport Sisteme/Departamentul Inventariere Retea
Nr. 100/05/03/01/BC/SV/6126/ **01.07.2016**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Anul 2016 Luna 08 Ziua 17
Nr. 17789 Ancxe

Către: FUNDATIA CARITATEA PRIN GYURIAN IANA-ALBINA
Adresa: BUCURESTI, STR. DUNAREA ALBASTRA NR.6

AVIZ CONDIŢIONAT

Urmare documentaţiei dvs. depusă la S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A., înregistrata sub nr. **6126/01**.07.2016, privind lucrarea ***"Construire magazin alimentar PENNY MARKET si magazin cu produse din carne si branzeturi, accese auto si pietonale, trotuare, amenajari exterioare, sistematizare verticala, reclame pe fatade si in parcare, pilon publicitar luminos –prin intocmire PUZ"*** str. Sucevei nr.99 Falticeni, fără utilităţi (racord apă - canal, gaze naturale, termoficare, racord energie electrică subterană), vă comunicăm următoarele:

În zona traseului proiectat conform soluţiei prezentate pe plan, S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A **are amplasate/ pozate <u>reţele de telecomunicaţii subterane.</u>**

Având în vedere importanţa deosebită a reţelei de cabluri telefonice proprietatea S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS SA, cat şi faptul că acestea vor fi afectate de lucrările proiectate conform documentaţiei prezentate, S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A este de acord cu această lucrare numai în condiţiile îndeplinirii următoarelor măsuri de protejare a reţelelor telefonice subterane şi/sau aeriene:

1. Distanţa ***minimă*** în plan orizontal între instalaţiile de telecomunicaţii şi lucrarea propusă va fi de ***minim 0,6 metri***, conform ***SR 8591/97;***
2. ***<u>Lucrările de săpare se vor executa manual în zona reţelelor de telecomunicaţii S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A. ;</u>***
3. Traseele reţelelor indicate pe planşe sunt orientative, cu 48 ore înainte de începerea lucrărilor beneficiarul / constructorul, va solicita obligatoriu în scris la S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A – Suceava, str. Bistritei 11B, fax:0230515551 – ***prezenţa delegatului unităţii noastre Ovidiu Strut- Sef Compartiment, <u>tel:0230204103</u>,*** care *va supraveghea* execuţia acestora, dupa ce in prealabil va picheta instalatiile Tc. pentru localizarea exacta a acestora.
4. *<u>Lucrările în zonă vor fi precedate de predarea amplasamentului instalaţiilor de telecomunicaţii constructorului, de către **S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A**. Predarea amplasamentului privind reţeaua Tc. existentă se va concretiza prin semnarea unui Proces Verbal de predare / primire amplasament, ce va constitui anexa a unei Minute/ Convenţii, semnate de ambele părţi, beneficiar / constructor **şi S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A** , la predarea amplasamentului;*</u>
5. ***Avizul va fi prezent în punctul de lucru pe toată durata desfăşurării lucrării;***
6. În cazul unor eventuale lucrări de telecomunicaţii în zonă vom obţine necondiţionat avizul dvs.
7. **Costul eventualelor lucrări de proiectare şi de construcţii montaj de deviere, protejare şi reparaţii a cablurilor de telecomunicaţii va fi suportat de beneficiarul lucrării;**

Daca în timpul executării lucrărilor la obiectivul dvs.se vor depista in zona amplasamentului instalaţii Tc.(cabluri, tuburi PVC, Be, monotuburi, etc) altele decat cele trasate pe planul de situaţie,aveţi obligaţia să anunţaţi S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A la telefon 0230 204103, fax 0230 515551 pentru stabilirea de comun acord a noilor conditii de amplasare.

În cazul în care sunt produse avarii ale instalaţiilor de telecomunicaţii, ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului aviz, contravaloarea lucrarilor de remediere a instalaţiilor avariate, precum şi daunele solicitate de clienţii S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A **datorită întreruperii furnizării serviciilor, vor fi suportate de cel care a produs avaria.**

Menţionăm că nerespectarea condiţiilor de mai sus atrage nulitatea avizului şi suportarea de către cei vinovaţi a tuturor consecinţelor ce decurg din aceasta.

Anexăm prezentului aviz un exemplar al documentaţiei în care au fost înserate, cu aproximaţie, infrastructura de comunicaţii existentă în zonă.

Prezentul aviz 88 este valabil **12 luni** de la data eliberării, taxa aviz este 48.83lei .

Se interzice folosirea informaţiilor referitoare la instalaţiile telefonice din prezentul aviz, în alte scopuri decât cele pentru care au fost furnizate, ca şi transmiterea lor unor terţi

Responsabil eliberare Avize Tehnice
Daniela Costeniuc

TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS S.A. DIRECTIA SUPORT OPERATIONAL SI CONTROL AVIZE TEHNICE 03

e·on

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Anul 2016 Luna 08 Ziua 17
Nr. 17682 Anexa

Fundaţia CARITATEA
Mun Bucureşti, Str Dunărea Albastră, Nr.6,
Sector 3

E.ON Distributie Romania SA

Departament:
Acces la Retea Gaz Suceava
Str.Traian Vuia Nr.15B.
720021 Suceava
www.eon-distributie-romania.r

Şmadici Mihai
T +40 0330 403 328
F +40 0330 403 313
mihai.smadici@eon-romania.ro

Abreviere MCR

AVIZ FAVORABIL
Nr. înregistrare, 889/08.07.2016

Stimaţi domni,

Urmare a solicitării dumneavoastră, privind emiterea avizului de amplasament pentru lucrarea

„Construire magazin alimentar „Penny Market" şi magazin cu produse din carne şi brânzeturi, accese auto şi pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe faţade şi în parcare, pilon publicitar luminos – prin întocmire P.U.Z"

din **Loc Fălticeni, Str Sucevei, nr.99**
Jud. Suceava

în urma analizării documentaţiei depuse vă comunicăm **avizul favorabil, CU ÎNDEPLINIREA OBLIGATORIE, DE CĂTRE BENEFICIAR, A CONDIŢIILOR DE MAI- JOS:**

A. Condiţii tehnice:

1. Se va respecta NTPEE/2008 art.3.12—3.19, Distante de securitate intre conductele (rețelele de distribuție/instalațiile de utilizare) subterane de gaze naturale, stații sau posturi de reglare şi diferite construcţii sau instalaţii- Tab.1+Tab.2.

2. Imprejmuirea se va face cu respectarea zonei de protectie, de min 0,5m si a art 3.7—3.10 din NTPEE/2008 cu modificarile si completarile ulterioare, iar conducta de gaze naturale presiune redusă din PE existentă in zonă, să ramână obligatoriu în domeniu public.

3. Stâlpii proiectati pentru lucrare vor respecta distanta de min 0,5 m faţă de conductele de gaze naturale existente ingropat.

4. Se va respecta NTPEE/2008 art.6.24—6.29 (intersectia traseelor retelelor de distributie a g.n. cu traseele altor instalatii si constructii subterane sau supraterane), rasuflatori, tuburi de protectie, ecrane de etansare art.6.30—6.36;

Preşedintele Consiliului de Administraţie
Frank Hajdinjak

Directori Generali
Torsten Röglin DG
Simona Mihaela Ciocan Covaliu
Carmen Teona Oltean (adj.)
Petre Radu (adj.)

Sediul Central: Târgu Mureş
CUI: 10976687
Atribut fiscal: RO
J26/326/08.06.2000

Banca BRD Târgu Mureş
IBAN:
RO11BRDE270SV27540412700
Capital Social Subscris şi Vărsat:
773.257.777,5 RON

B. Condiţii generale:

1. Va suporta cheltuielile aferente realizării lucrărilor de la punctul **A.**

2. Având în vedere că reţelele de distribuţie au fost trasate orientativ pe planul de situaţie anexat, înainte de începerea lucrărilor se va solicita în scris participarea unui reprezentant al E.ON Distribuţie România la predarea de amplasament şi asistenţă tehnică ori de câte ori este nevoie pe perioada derulării lucrărilor, din partea E.ON Distribuţie România - Centru Exploatare Suceava. Adâncimea de pozare a reţelelor subterane trasate este cuprinsă între 0,80-0,90 m

3. În cazul în care s-a produs o deteriorare a reţelei de gaz, astfel încât, au apărut scurgeri de gaz, se va anunţa imediat Dispeceratul de Urgenţă E.ON Distribuţie România, la telefon: **0800-800.928** şi **0265-200.928**, şi vor fi luate, totodată, primele măsuri, pentru a împiedica producerea unui eveniment (incendiu, explozie), până la sosirea echipei de intervenţie.
Dacă prin săpătură a fost afectată izolaţia reţelei de gaz (atingere izolaţie, rupere izolaţie, rupere fir trasor, rupere bandă avertizoare etc.), respectiv reţeaua de gaz- prin atingere, lovire sau orice altă acţiune mecanică, se va opri imediat lucrarea şi se va solicita prezenţa reprezentantului E.ON Distribuţie România, pentru remedierea defecţiunii provocate şi/sau constatate.
Deteriorarea izolaţiei atrage după sine corodarea materialului tubular şi apariţia defectelor de coroziune, greu de depistat, care pot avea urmări grave (explozii); în cazul în care se produce un asemenea eveniment, având ca şi cauză deteriorarea izolaţiei în timpul execuţiei lucrării avizate de către E.ON Distribuţie România, izolaţie care n-a fost refăcută, datorită faptului că executantul nu a anunţat reprezentantul E.ON Distribuţie România, beneficiarul avizului va fi direct responsabil de producerea evenimentului.
În cazul avarierii sau deteriorării conductelor şi instalaţiilor aflate în exploatarea E.ON Distribuţie România – Centru Exploatare Suceava. beneficiarul va suporta contravaloarea pagubelor produse, inclusiv cea a pierderilor de gaze naturale şi de restabilire a funcţionalităţii elementelor afectate.

4. Săpătura din zona de protecţie a reţelelor de gaze naturale, aşa cum este aceasta definită de legislaţia în vigoare, se va realiza **în mod obligatoriu, manual,** pentru a nu afecta izolaţia, materialul tubular, sau alte elemente de construcţie a reţelei de gaz (fir trasor, bandă avertizoare etc.).

5. În mod obligatoriu, reţelele de gaze naturale - a căror acoperire e afectată de lucrarea de construcţie, vor fi aşezate, respectiv acoperite cu un strat de nisip de granulaţie 0,3-0,8 mm, cu grosimea de minimum 10 cm, de la generatoarea inferioară şi superioară a conductei şi pe o lăţime de 20 cm, de la generatoarele exterioare ale conductei.

6. În zona de protecţie a reţelelor de gaze naturale, aşa cum este aceasta definită de legislaţia în vigoare, compactarea se va realiza obligatoriu manual, astfel încât să nu se deterioreze reţelele de gaz, pe o înalţime de minim 30 cm (inclusiv stratul de nisip), măsurată de la generatoarea superioară a conductei.

7. În cazul în care lucrarea de construcţii afectează răsuflătorile şi/sau căminele, atunci acestea vor fi reamplasate obligatoriu pe poziţia iniţială. Se impune, deasemenea, reamplasarea capacelor de răsuflatori, a capacelor de cămine, a tijelor de acţionare etc.

8. Cu minimum 5 zile înainte de recepţia la terminarea lucrărilor, se va informa în scris E.ON Distribuţie România, Centru Exploatare Suceava asupra datei la care e programată recepţia.

9. Prezentul aviz este valabil până la data de **08.07.2017** (12 luni),cu posibilitatea prelungirii acestuia pe perioada de valabilitate a certificatului de urbanism (sau document înlocuitor – se va preciza tipul şi natura acestuia).Prelungirea avizului se va solicita cu minim 15 zile înainte de expirarea avizului iniţial.

În cazul nerespectării condiţiilor impuse mai sus, avizul îşi pierde valabilitatea.

Cu respect,

Hodoroabă Vasile
Coordonator
Acces la Reţea Gaz Suceava

Şmadici Mihai
Responsabil
Acces la Reţea Gaz Suceava

Societatea Comercială E.ON DISTRIBUŢIE ROMÂNIA S.A. 28 C.I.F. RO10976687 Târgu-Mureş, România

CONSILIUL JUDEŢEAN SUCEAVA
COMISIA TEHNICĂ DE AMENAJARE A TERITORIULUI ŞI DE URBANISM
DIRECŢIA ARHITECT ŞEF
Indicativ IX.2.2

AVIZ nr. 20 din 25 august 2015

DENUMIRE PROIECT: **Construire magazin alimentar „PENNY MARKET și magazin cu produse din carne și brânzeturi, accese auto și pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațade și în parcare, pilon publicitar luminos**

PROIECTANT: **S.C. NORD PROIECT S.A. BOTOȘANI**

BENEFICIAR: **FUNDAȚIA CARITATEA – BUCUREȘTI**

Amplasamentul studiat este situat în INTRAVILANUL municipiului FĂLTICENI. Terenul în suprafaţă totală de 3853 m^2 este proprietatea **FUNDAȚIA CARITATEA** conform CF nr. 32080. Comisia tehnică de amenajare a teritoriului şi de urbanism analizând propunerile prezentate, acordă:

A V I Z F A V O R A B I L

Documentaţiei privind obiectivul **PUZ - „Construire magazin alimentar „PENNY MARKET și magazin cu produse din carne și brânzeturi, accese auto și pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațade și în parcare, pilon publicitar luminos"**, cu condiţia respectării procedurii de avizare şi aprobare prevăzută în Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare și a Ordinului nr.2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare şi consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului şi de urbanism.

Documentaţia prezentată se va completa cu avizul Inspectoratului Județean de Poliție Suceava – Serviciul Circulație Rutieră referitor la soluția de organizare a circulației în zonă. Se va reglementa situația juridică a construcțiilor evidențiate în planșa „situație existentă".

PUZ se va supune spre aprobare Consiliului Local al **municipiului Fălticeni.** După aprobarea PUZ se poate întocmi documentaţia tehnică în vederea obţinerii autorizaţiei de construire, cu respectarea reglementărilor urbanistice aprobate şi a condiţiilor din avize.

Elaboratorul şi beneficiarul documentaţiei de urbanism răspund pentru exactitatea datelor şi veridicitatea înscrisurilor cuprinse în documentaţia prezentată pentru avizare și totodată își asumă întreaga răspundere pentru orice litigiu ce poate apărea datorită acestei documentații de urbanism.

ARHITECT ŞEF
Tudor ANDRIU

CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA · ROMÂNIA ·

Redactat: Elena Moroşan
2 ex./25.08.2015

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN SUCEAVA
SERVICIUL RUTIER

NESECRET
Suceava

Nr. 83.891 din 28.09.2015
Ex. nr. 1
Nr. ex. redactate 2

C ă t r e

S.C. NORD PROIECT S.A. BOTOȘANI
Botoșani, str. Calea Națională, nr. 62

Ca urmare a adresei dumneavoastră nr. 1220 din 21.09.2015, prin care solicitați avizul nostru în vederea aprobării Planului Urbanistic Zonal ce are ca obiect stabilirea condițiilor pentru realizarea construcțiilor aferente obiectivului ***„Construire magazin PENNY MARKET, accese auto și pietonale, trotuare, amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațadă și parcare, pilon publicitar luminos, în municipiul Fălticeni, județul Suceava"***, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, aprobată prin Legea nr. 82/1998, cu modificările și completările ulterioare și, respectiv, cu atribuțiile pe care ni le conferă O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, emitem **aviz favorabil, valabil cu respectarea următoarelor condiții:**

- pentru asigurarea fluenței traficului rutier, precum și pentru evitarea congestionării acestuia în zona căii de acces, fluxurile de vehicule care ies din incinta obiectivului să fie canalizate spre dreapta, conducătorii acestora având posibilitatea de a întoarce în sensul giratoriu de la intersecția străzilor Sucevei – Nicolae Bălcescu;
- pe sensul de mers Suceava – Iași să fie amenajată o bandă de circulație dedicată efectuării virajului la stânga, ale cărei elemente geometrice să fie determinate în funcție de geometria tronsonului de stradă aferent, respectiv de traficul atras ca urmare a amplasării obiectivului în zonă, ținându-se, totodată, cont și de prescripțiile **„Normativului pentru amenajarea intersecțiilor la nivel pe drumurile publice"**, indicativ **„AND 600/2010"** (Redactarea II);
- trecerea pentru pietoni existentă în zona intersecției cu strada Nicu Gane să fie translată spre accesul în incinta obiectivului, asigurându-se, în acest fel, continuitatea fluxului de pietoni ce se deplasează către magazin, de pe trotuarul situat pe partea opusă a străzii, precum și micșorarea distanței pe care trebuie să o parcurgă elevii școlii „Alexandru Ioan Cuza", care doresc să traverseze pe cealaltă parte a străzii (opusă celei pe care este amplasată școala); recomandăm ca trecerea pentru pietoni să fie realizată decalat, astfel încât pietonii – înainte de a traversa cealaltă jumătate de stradă –, să se întoarcă cu fața la trafic;
- accesul carosabil să fie dimensionat astfel încât să permită accederea facilă a mijloacelor de stingere a incendiilor;

Suceava, str. Universității, nr. 19, cod poștal 720225
Tel. 0230/203680, fax: 0230/203683

- să se asigure căi de acces şi deplasare pentru pietoni, corespunzător importanţei şi destinaţiei construcţiei, care să fie delimitate de cele destinate circulaţiei vehiculelor;

- să se asigure numărul necesar de locuri de parcare, în incinta obiectivului, conform legislaţiei şi normativelor în domeniu.

Prezentul aviz nu conferă dreptul de a executa lucrările de amenajare a accesului rutier la drumul public (strda Sucevei).

Vă atenţionăm că efectuarea unor lucrări de amenajare a accesului rutier la drumul public fără autorizaţie de construire eliberată în condiţiile legii ori cu încălcarea condiţiilor stabilite în autorizaţie atrage răspunderea penală.

Cu stimă,

ŞEF AL SERVICIULUI
Comisar de poliţie

JUCAN PETRU

Suceava, str. Universităţii, nr. 19, cod poştal 720225
Tel. 0230/203680, fax: 0230/203683

NESECRET

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

Exemplar nr.1
Nr. 1383/15/SU-SV
Suceava, 03.04.2015

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„BUCOVINA" AL JUDEȚULUI SUCEAVA

Către,

FUNDAȚIA CARITATEA BUCUREȘTI,
Strada Dunărea Albastră nr.6, sector 3 București

Ca urmare a cererii înregistrată cu nr. 1383/15/SU-SV din 31.03.2015, adresată de către domnul Eram Romulus, cu domiciliul în Municipiul Botoşani, tel. 0744527040, în calitate de împuternicit la Fundația Caritatea București, în baza prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, ale Hotărârii Guvernului nr. 525/1996, modificată şi completată cu HGR nr. 855/2001, se avizează favorabil din punct de vedere al securității la incendiu: **"ELABORARE PUZ pentru obiectivul CONSTRUIRE MAGAZIN ALIMENTAR- PENNY MARKET ŞI MAGAZIN CU PRODUSE DIN CARNE ŞI BRÎNZETURI, ACCESE AUTO ŞI PIETONALE, TROTUARE, AMENAJĂRI EXTERIOARE, SISTEMATIZARE VERTICALĂ, RECLAME PE FAȚADE ŞI ÎN PARCARE, PILON PUBLICITAR LUMINOS"**, amplasat în Municipiul Fălticeni, Strada Sucevei nr. 99, județul Suceava, conform Certificatului de Urbanism nr. 556 din 06.11.2014 emis de Primăria Municipiului Fălticeni.

Cu stimă,

INSPECTOR ŞEF
General de brigadă

dr. Ion BURLUI

NESECRET

Str. Universității nr.14, Suceava
Telefon : 0230 524 426, fax 0230 524 432
Email : contact@pompierisv.ro

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ SUCEAVA
720223, SUCEAVA, Str. Scurtă, Nr. 1A
0230/514557; 0330/401136-7; 0330/401436-7; 0230/515089
COD FISCAL 4244920, CONT RO97TREZ59123660120XXXXX, TREZ SUCEAVA
E-mail: dspsv@dspsv.ro; www.dspsv.ro
Operator date cu caracter personal nr. 33948.

NR. 3804 din 26.03.2015

NOTIFICARE

FUNDAȚIA CARITATEA

Ca urmare a verificării documentației prezentate privind „Construire magazin alimentar „PENNY MARKET" și magazin cu produse din carne și brânzeturi – prin întocmire PUZ" amplasament în municipiul Fălticeni, str. Sucevei, nr. 99, județul Suceava, se constată conformitatea proiectului cu normele de igienă și sănătate publică in vigoare.

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Ludovic ABEIER

ȘEF DEPARTAMENT
SUPRAVEGHERE SĂNĂTATE PUBLICĂ
Dr. Daniela COJOCARIU

Dr. COJOCARIU DANIELA
medic primar

MINISTERUL CULTURII
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ SUCEAVA
SUCEAVA 720061, str. Mihai Viteazul nr. 27 www.suceava.djc.ro www.cultura.ro tel.+04/0230.214425 fax +04/0230.521475

Nr. 469 din 19 martie 2014

Aprobat
Aurel BUZINCU
Director executiv

CĂTRE
FUNDAȚIA CARITATEA
București,str. Dunărea nr. 6 sector 3

AVIZ nr. 44 din 19 martie 2015/L 422

Prezentul avizul NU poate fi folosit pentru autorizarea lucrărilor de construire

Obiectiv, localitate	*PUZ – Construire magazin alimentar"PENNY MARKET"și magazin cu produse din carne și brânzeturi, accese auto și pietonale, trotuare,amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațadeși în parcare, pilon publicitar luminos în Fălticeni str Sucevei nr. 99*
Beneficiar	*Fundația CARITATEA*
Proiectant	*SC NORD PROIECT SA Botoșani*
Executant	*----------*
Documentația cuprinde:	*- cerere de înaintare* *- certificat de urbanism* *- memoriu, planșe,*

Lucrările propuse constau în:
- Întocmire PUZ – Construire magazin alimentar"PENNY MARKET"și magazin cu produse din carne și brânzeturi, accese auto și pietonale, trotuare,amenajări exterioare, sistematizare verticală, reclame pe fațadeși în parcare, pilon publicitar luminos în Fălticeni str Sucevei nr. 99

În urma analizării documentației prezentate se constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în legea 50*®/1991, Legea 350*®/2001 pentru întocmirea documentațiilor tehnice de construire și necesită avizare conform Legii 422*®/2001 și Ordonanței 43/2000 (Legea 378/2001) completată și republicată.

Se constată de asemenea că în localitate au fost identificate și definite zone de protecție pentru monumente, situri arheologice ce necesită a fi protejate conform legislației în vigoare și că amplasamentul se găsește în aceste zonelor de protecție.

În conformitate cu prevederile OMCC 2043*®/2002, Cap II, art.15, și ca urmare se acordă:

Avizează favorabil
lucrările propuse a se realiza prin PUZ supus avizării

Cu următoarele condiții:

- ***Se va prezenta pentru avizare DTAC/PE/DE înainte de eliberarea Autorizației de construire.***
- Având în vedere prevederile Legii 378/2001, pentru aprobarea OG 43*®/2000, modificată și completată, orice intervenție în legătură cu orice lucrări de săpătură pentru construcții și/sau instalații care se vor executa conform prevederilor proiectului se va anunța la Direcția Județeană pentru Cultură Suceava. Lucrările respective se vor executa numai în prezența unui arheolog delegat pentru supravegherea săpăturilor.

NOTĂ: Titularul de investiție va respecta prevederile Ordinului MCPN privind funcționarea Fondului Cultural Național nr. 51/1998*R, art. 21, alin (1), lit. o.

Serviciu monumente
Arh. c. Viorel BZANARU

*®: Document legislativ în vigoare, modificat, completat și publicat în Monitorul Oficial al României, part. I.

Exemplar registratură — Exemplar dosar tehnic — Exemplar beneficiar

Fundatia Caritatea

Str. Dunarea Albastra nr.6, sector 3, Bucuresti
Tel. 031 4253530, fax 031 4253534
Nr. inregistrare 874 - Tribunal Bucuresti
Cod fiscal 10916472

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FALTICENI
Anul 13512 Ziua 21 06 2016 Anexa

S+DU

F 643/14.06.2016

Catre,

Municipiul Falticeni

Consiliul Local al Municipiului Falticeni

Ref: Plan urbanistic zonal Str.Sucevei, nr.99

Subscrisa Fundaţia Caritatea, fundaţie înregistrată în Registrul Naţional ONG sub nr. 4266/B/1997, cod fiscal 10916472 cu sediul social în Bucureşti, str.Dunărea Albastră, nr. 6, sector 3, legal reprezentată prin Director Executiv, dl Samuel Izsak, in calitate de proprietara a imobilului situat in municipiul Falticeni, str.Sucevei, nr.99 si initiatoare a planului urbanistic zonal in vederea construirii magazinului alimentar "Penny Market ",

Revenim la solicitarile noastre anterioare prin care va solicitam introducerea pe ordinea de zi a propunerii noastre de plan urbanistic zonal spre aprobare.

Prin adresa noastra inregistrata la Primaria Falticeni cu nr. 1562/20.01.2016 am raspuns si ultimelor dumneavoastra cerinte; de asemenea la sedinta de consiliu local din luna ianuarie 2016 reprezentantul nostru a fost prezent si consideram ca au fost clarificate toate aspectele invocare in comisiile de specialitate.

Avand in vedere aceste considerente va solicitam respectuos introducerea pe ordinea de zi a urmatoarei sedinte de consiliul propunerea de plan urbanistic zonal spre aprobare. In cazul in care propunerea noastra nu va fi analizata in urmatoarea sedinta de consiliu local, ne rezervam dreptul de a ne adresa instantelor competente de contencios administrativ pentru reglementarea situatiei.

Fundatia Caritatea

Director General Executiv

Samuel Izsak

FUNDAȚIA CARITATEA ROMÂNIA