

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

PROCES-VERBAL

încheiat astăzi, 28.09.2017, în cadrul ședinței ordinare a
Consiliului Local al Municipiului Fălticeni

Ședința a fost convocata de către dl. primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, prin Dispoziția nr. 976 din data de 22.09.2017, în conformitate cu prevederile art. 39, alin. 1 și 3 și art. 68 alin.1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

La ședință participă un număr de 19 consilieri locali.

D-nul primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman: Multumesc ca ați acceptat invitația de a participa la această ședință. Ordinea de zi v-a fost pusă la dispoziție în termen legal. Suplimentar mai sunt patru proiecte, respectiv proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrarilor de Intervenții(D.A.L.I) și a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investiții "Reabilitare termică cantină – Colegiul Național "Nicu Gane", Municipiul Fălticeni, județul Suceava - Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B, proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrarilor de Intervenții(D.A.L.I) și a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investiții "Reabilitare termică internatului (camin C2) – Colegiul Tehnic "Mihai Băcescu", Municipiul Fălticeni, jud. Suceava- Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B, proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrarilor de Intervenții(D.A.L.I) și a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investiții "Reabilitare termică Școala Gimnazială "Ion Ciurea", Municipiul Fălticeni, județul Suceava" - Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea B și proiectul de hotărâre privind aprobarea efectuării plății sumei de 5357,30 lei reprezentând cheltuieli de judecată și executare silită în baza unui titlu executoriu.

Înainte de a supune la vot proiectul ordinii de zi, vă aduc la cunoștință că, în calitate de inițiator, voi reține de pe ordinea de zi proiectul nr. 14 privind acordul pentru demararea procedurii de transmitere a imobilului(construcție și teren aferent) situat în municipiul Fălticeni, str. Ion Creangă, nr. 19, județul Suceava, din domeniul public al municipiului Fălticeni, județul Suceava, în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne, prin Inspectoratul de Jandarmi Județean „Bogdan Vodă” Suceava, până la clarificarea unor aspecte comunicate de ISJ Suceava. Este nevoie de un aviz al Ministerului Educației.

Vă supun spre aprobare întreaga ordine de zi, inclusiv cele patru proiecte suplimentate, după cum urmează:

1. Procesele – verbale ale ședințelor din data de 31.08.2017 și 22.09.2017;
2. Proiect de hotărâre **privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2017**- inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;
3. Proiect de hotărâre **privind organizarea unor acțiuni cu caracter cultural și artistic în perioada 21 – 22 octombrie** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

4. **Proiect de hotărâre privind participarea în calitate de partener a Municipiului Fălticeni, împreună cu unitățile de învățământ liceal, la organizarea Balului Bobocilor 2017** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

5. **Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului lunar al burselor de care pot beneficia elevii din învățământul preuniversitar de stat de la nivelul Municipiului Fălticeni în anul școlar 2017 – 2018** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

6. **Proiect de hotărâre privind darea în administrare Spitalului Municipal Fălticeni a unui imobil, proprietatea privată a Municipiului Fălticeni** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

7. **Proiect de hotărâre privind transformarea unui post din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

8. **Proiect de hotărâre privind acordarea unor ajutoare de urgență** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

9. **Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului local al municipiului Fălticeni în comisiile de concurs/examen, respectiv de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor de director medical și director financiar – contabil din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

10. **Proiect de hotărâre privind modificarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

11. **Proiect de hotărâre privind organizarea licitației publice deschise pentru achiziționarea de imobile (apartamente/garsoniere) de pe raza municipiului Fălticeni, precum și aprobarea documentației corespunzătoare** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

12. **Proiect de hotărâre privind asocierea Municipiului Fălticeni cu Clubul Copiilor Fălticeni și Grădinița Specială Fălticeni în vederea organizării unor concursuri școlare și a unui curs de formare profesională a cadrelor didactice** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

13. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului municipiului Fălticeni pentru anul 2018** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

14. **Proiect de hotărâre privind acordarea dreptului de uz și de servitute asupra terenurilor proprietate publică/privată a municipiului Fălticeni, ce vor fi afectate de transportul, distribuția și furnizarea gazelor naturale, în favoarea DELGAZ GRID SA, și a dreptului de acces la locul de amplasare a instalațiilor de racordare la rețeaua de gaze naturale a operatorului licențiat de DELGAZ GRID SA** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

15. **Proiect de hotărâre privind trecerea din domeniului public al Municipiului Fălticeni, județul Suceava, în domeniul privat al acestuia, a unor imobile având destinația „Căsuțe” situate pe str.Aleea Teilor, f.n., în vederea demolării acestora** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

16. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrarilor de Intervenții(D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investiții “Reabilitare termică cantină – Colegiul National “Nicu Gane”, Municipiul Falticeni, județul Suceava - Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea B** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

17. **Proiect de hotărâre privind aprobarea Documentației de Avizare a Lucrarilor de Intervenții(D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru**

realizarea obiectivului de investitii "Reabilitare termica a internatului (camin C2) – Colegiul Tehnic "Mihai Bacescu", Municipiul Falticeni, jud. Suceava- Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea B - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

18. Proiect de hotărâre **privind aprobarea Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii(D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investitii "Reabilitare termică Scoala Gimnazială "Ion Ciurea", Municipiul Fălticeni, județul Suceava" - Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea B - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

19. Proiect de hotărâre **privind aprobarea efectuării plății sumei de 5357,30 lei reprezentând cheltuieli de judecată și executare silită în baza unui titlu executoriu - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

20. Adresa Muzeului de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni nr. 432/15.09.2017;

21. Adresa Filialei Județene USR Suceava nr. 19/28.08.2017.

Ordinea de zi se aprobă cu unanimitate de voturi.

D-na secretar municipiu, jr. Mihaela Busuioc: Vă supun spre aprobare procesul-verbal ale ședinței din data de 31.08.2017(cei din data de 22.09.2017 nefiind pus la dispoziția dvs.în timp util).

Procesul-verbal se aprobă cu unanimitate de voturi.

D-na secretar municipiu, jr. Mihaela Busuioc: Permiteți-mi, vă rog, să atrag atenția asupra potențialelor conflicte de interese/incompatibilități cu privire la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi. În cazul în care apreciați că aveți un interes personal sau sunteți în situație de incompatibilitate cu privire la un proiect de hotărâre, nu veți participa la dezbaterile acestuia și nici la deliberare, iar acest fapt se va consemna în procesul-verbal.

2. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2017- inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman**

D-nul primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Dupa cum ati vazut si in expunerea de motive, sunt o serie de investitii pe care le propunem. Am realizat economii la alte investitii, redistribuim banii astfel incat sa putem sa asiguram finantarea sectiunii de functionare cat si sectiunii de dezvoltare.Incercam sa ne grabim cu realizarea studiului de fezabilitate la doua obiective importante ,astfel incat in conditiile in care vom deveni eligibili proiectelor europene sa fim primii. E vorba de Piata *Nada Florilor* si Parcul din spatele Muzeului de Arta *Ion Irimescu*..obiective importante pe care ne propunem sa le modernizam incepand cu anul viitor. Apoi, aveti in expunerea de motive si in raportul de specialitate toate cheltuielile si veniturile pe care ne propunem sa le modificam in Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2017

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocar Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr. Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri?

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Domnule primar, niste raspunsuri suplimentare! In ce baza am aprobat noi rectificarea pentru tronsonul de canalizare? Pana la urma banii nu au venit. Am avut o adresa?

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Nu sunt publicate inca in Monitorul Oficial. Am primit adresa, dar nu este publicat in Monitorul Oficial, ni s-a recomandat sa asteptam.

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Ce se intentioneaza cu suma suplimentara de 90.512 de la „achizitii imobile”? S-a incasat..si o sa achizitionam trei imobile in loc de doua?

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Scoatem la licitatie!Noi ne propunem 3 dar...

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Suma e cumva 90 512..exact?

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Sunt banii pe care i-am incasat suplimentar..

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Deci nu stim cat ne mai trebuie exact?

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: O sa fie licitatie!

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Cand spuneti 47.000 lei SF - parc public, la care parc ne referim?

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: La Parcul *Prefecturii* din spatele Muzeului de Arta *Ion Irimescu* se intentioneaza reabilitare, reparatii capitale si modernizare.

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Iarasi 8.300 lei cheltuieli pentru paza la spital? Am intrebat atunci si ati spus ca-s ultimii... Ce s-a mai intamplat?

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Am refacturat facturile ..chiar azi am refacturat o factură catre General Construct. Am asigurat paza pana pe 12 iulie.

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Am avut parte si de o surpriza...retragerea sumei de 683.000 lei de la persoanele cu handicap.

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Este o rectificare pe care am primit-o de la Ministerul de Finante.

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: A mai trecut inca o luna si astept in continuare situația la Nada Florilor. Multumesc!

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman:Aveam..dar daca vreti pe capitole, pe subcapitole... Se modifica de la luna la luna.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Mai sunt interventii? Nu.

Se supune la vot proiectul de hotarare si se aproba cu 13 voturi “pentru”, 4 abtineri (consilierii locali ALDE și PNL), iar d-nii consilieri locali Tomescu Laurențiu și Matei Gabriel nu au participat la dezbateri și nu si-au exercitat dreptul de vot.

3. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **organizarea unor acțiuni cu caracter cultural și artistic în perioada 21 – 22 octombrie - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Dupa cum ati vazut, odata cu Targul Marului propunem o serie de evenimente. Aveti in anexa si programul manifestarilor si cum planificam cheltuirea banilor astfel incat si din punct de vedere financiar toata lumea sa stie despre ce este vorba.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocar Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan: Dezbateri?

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Domnule primar, nu contest suma, probabil e calculata bine, dar ceva nu se leaga aici: in bugetul d-voastra aveti prins la „spectacole folclorice, scena, sonorizare, lumini- 35 000 lei “ si la obligatiile prestatorului spunem ca el are obligatia sa asigure scena si aparatura tehnica..Nu se bat cap in cap?!

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: El se obliga sa asigure...odata cu aprobarea bugetului si a sumei de bani necesara..

D-I consilier local, ec. Aldea Gheorghe: Aici spune ca platim noi 35 000 pentru scena? Si el nu poate sa mai asigure, scoateti aia ca se bat cap in cap.

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Eu cand am zis sa asigure scena, m –am referit la faptul ca trebuie sa o aduca, nu ca trebuie sa o plateasca. Sa asigure transportul, montajul si aparatura tehnica...

Se supune la vot, cu amendamentul propus de d-I Aldea, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

4. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***participarea în calitate de partener a Municipiului Fălticeni, împreună cu unitățile de învățământ liceal, la organizarea Balului Bobocilor 2017- inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin: Sunt manifestari de traditie la nivelul fiecarui liceu, cu caracter artistic si educativ. Pe langa sponsori, dam si noi o suma de la bugetul local pentru fiecare scoala. In plus de asta, accesul gratuit la Casa de Cultura.E aceeași suma pe care o propunem an de an.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocar Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu 17 voturi “pentru” (d-nii consilieri locali Tomescu Laurențiu și Matei Gabriel nu au participat la dezbateri și nu si-au exercitat dreptul de vot).

5. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***aprobarea cuantumului lunar al burselor de care pot beneficia elevii din învățământul preuniversitar de stat de la nivelul Municipiului Fălticeni în anul școlar 2017 – 2018 - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: E vorba de cuantumul burselor..Este atributul consiliului local. Suma totala..e vorba de 1 miliard am aprobat-o odata cu redactarea bugetului. Acum aprobam cuantumul burselor.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri?

D-nul consilier local, ec.Aldea Gheorghe: Ma bucur ca ati spus ca la anul intentionam sa marim sumele si cuantumul. Din discutiile in consiliul de administratie, sunt foarte mari cererile pentru bursele de studii pentru copiii care au nevoie.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

6. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **privind darea în administrare Spitalului Municipal Fălticeni a unui imobil, proprietatea privată a Municipiului Fălticeni** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman.

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Un apartament care ne apartine..il dam in administrare spitalului cu destinatia locuinta de serviciu pentru medici.Mergem pe startegia pe care am mai discutat-o, de a oferi medicilor locuinte de serviciu astfel incat sa reusim sa aducem cat mai multi medici pe diverse specializari la Falticeni.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu 18 voturi "pentru" (d-na consilier local Cojocaru Liliana nu a participat la dezbateri și nu si-a exercitat dreptul de vot).

7. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **transformarea unui post din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni** - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Este solicitarea Spitalului Municipal Falticeni, in urma unei sedinte a consiliului de administratie a lor. O chestiune interna, sper sa-i ajute.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan– președinte de ședință:
Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu 18 voturi "pentru" (d-na consilier local Cojocaru Liliana nu a participat la dezbateri și nu și-a exercitat dreptul de vot).

8.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **acordarea unor ajutoare de urgență - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Doua cazuri sociale..e datoria primariei si a Consiliului Local de a veni in sprijinul celor care intr-adevar au nevoie..E vorba de o situatie medicala deosebita,o boala mai complicata si un incendiu care a produs foarte multe pagube..

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință:
Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică:
Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință:
Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu 18 voturi "pentru" (d-l consilier local Haidău Răzvan-Petrică nu a participat la dezbateri și nu și-a exercitat dreptul de vot).

9.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **desemnarea reprezentanților Consiliului local al municipiului Fălticeni în comisiile de concurs/examen, respectiv de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor de director medical și director financiar – contabil din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: S-a solicitat de catre Spitalul Municipal Falticeni... Sunt doua posturi care vor deveni vacante: director medical si director financiar-contabil. Avand in vedere ca spitalul este in subordinea Consiliului Local este necesar ca si Consiliul Local sa participe fizic la derularea acestui concurs. Prin urmare solicita prezenta a doi consilieri locali pentru fiecare functie.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință:
Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică:
Aviz favorabil.

D-na consilier local Dulgheriu Maria face propuneri pentru desemnarea consilierilor in cele doua comisii. In urma exercitării votului secret, in comisia de concurs/solutionare a contestatiilor pentru ocuparea postului de director medical sunt desemnati domnii Deleanu Liviu-Daniel și Haidău Răzvan-Petrica, iar în comisia de concurs/solutionare a contestatiilor pentru ocuparea postului de director financiar-contabil sunt desemnati d-l Mihoc Alexandru și d-na Corbu Luminița.

Se supune la vot proiectul de hotărâre în totalitate, acesta fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

10. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***modificarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Dupa cum vedeti aici, un teren concesionat..a construit pe o suprafata mai mare, suprafata la sol a cladirii este de 59 mp. Intram in normalitate si legalitate. Includem in domeniul privat suprafata corecta.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri?

D-l consilier local, ec.Aldea Gheorghe: Ati spus..intrarea in legalitate! În 2013 am votat o comisie pentru intrarea in legalitate a balcoanelor. Nu s-a mai facut nimic de atunci. Pacat ca se pierd niste sume importante, ca venituri la bugetul local. Haideti sa mai producem niste bani, altii au facut balcoane din diverse motive, dar nu platesc nimic: nici impozit pe teren, nici pe cladire.

D-l primar, prof.Gheorghe Catalin Coman: Multi dintre ei au venit, dar o sa-i anuntam, o sa fim mai fermi!

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

11. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***organizarea licitației publice deschise pentru achiziționarea de imobile (apartamente/garsoniere) de pe raza municipiului Fălticeni, precum și aprobarea documentației corespunzătoare - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Avand in vedere nevoia Municipiului Falticeni de locuinte sociale, cred ca este necesar sa mai achiziti onam o serie de imobile. Regulamentul si caietul de sarcini este cel care a mai fost folosit. Am suplimentat suma la rectificarea bugetara.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri? Va rog sa faceti propuneri pentru membrii in Comisia de licitatie. Se propune d-nul Sandu Sergiu si d-nul Arteni Gheorghe. Nu mai sunt alte propuneri. In urma exercitării votului secret, cele doua propuneri au fost aprobate.

Se supune la vot proiectul de hotărâre în totalitate, fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

12. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **asocierea Municipiului Fălticeni cu Clubul Copiilor Fălticeni și Grădinița Specială Fălticeni în vederea organizării unor concursuri școlare și a unui curs de formare profesională a cadrelor didactice - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Sunt doua competitii nationale organizate la Falticeni. Sunt asteptati sa participe un numar de 85 persoane din intreaga tara. Cred ca este necesar sa sprijinim aceste competitii.

D-l consilier local, jr. Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu – secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr. Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

13. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului municipiului Fălticeni pentru anul 2018 - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Dupa cum stiti, este atributul Consiliului Local de a aproba planul de ocupare a functiilor publice din aparatul de specialitate a primarului. Aveti in anexe, detaliat, tot ceea ce inseamna functii si grade profesionale .

D-l consilier local, jr. Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu – secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Artene – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr. Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

14. Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **acordarea dreptului de uz și de servitute asupra terenurilor proprietate publică/privată a municipiului Fălticeni, ce vor fi afectate de transportul, distribuția și furnizarea gazelor naturale, în favoarea DELGAZ GRID SA, și a dreptului de acces la locul de amplasare a instalațiilor de racordare la rețeaua de gaze naturale a operatorului licențiat de DELGAZ GRID SA - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Dupa cum stiti, e vorba de dreptul de servitute si de uz, de investitiile pe care cei de la Delgaz Gril care este operatorul licentiat privind reseaua de gaze naturale, sa le realizeze in Municipiul Falticeni. Are nevoie de avizul Consiliului Local pentru a folosi terenurile care apartin domeniului public sau privat al municipiului.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – preşedinte comisia pentru învăţământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administraţie publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – preşedinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – preşedinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă: Dezbaterei?

D-l consilier local, ec.Aldea Gheorghe: Nici nu ma asteptam sa fie vreun reprezentant al Delgaz-ului in sala... Eram viceprimar şi impreuna cu d-voastra am facut o adresa privind doua conducte pe strada Sucevei şi pe str.Dr.Tatos, daca pot prin programul lor de investitii sa bage subteran cele doua conducte ca sa putem sa ne facem si noi treburile. Nici pana in ziua de astazi nu s-au ostenit sa ne dea macar un raspuns. Nu mai spun celelalte chestiuni, ca dureaza un racord la un bloc ANL intre 9 luni si 1 an jumătate De fapt, eu imi pastrez amendamentul din comisia locala si spun ca "se acorda dreptul de uz si servitute asupra terenului..etc..etc pentru perioada 01.10.2017-31.12.2017" si ii rugam ca la urmatoarea aprobare sa aiba un reprezentant in sala sa ne spunem si noi of-ul...Le transmitem ca inca mai asteptam raspunsul la adresa aia! Ne trateaza cu foarte mare indiferenta!

Se supune la vot cu amndamentul domnului Aldea, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

15.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***privind trecerea din domeniului public al Municipiului Fălticeni, județul Suceava, în domeniul privat al acestuia, a unor imobile având destinația „Căsuțe” situate pe str.Aleea Teilor, f.n., în vederea demolării acestora - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Dupa cum bine stiti, in parcul Nada Florilor sunt 6 casute,nici nu stiu daca au fost finalizate vreodata.. Am vrut sa le reabilitam..e mai scump sa le reabilitam decat sa le construim de la zero.O sa vin in fata d-voastra cu un proiect de hotarare sa ne consultam sa vedem cam ce am putea face acolo.Dupa cum probabil stiti, v-am informat suntem in discutii avansate pentru realizarea unui parc de aventura folosind copacii din zona respectiva,cu trasee de escalada pentru copii iar in casuta care va ramane va fi ca un fel de sediu administrativ,cu magazine,receptie,grup sanitar.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – preşedinte comisia pentru învăţământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administraţie publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Dezbateri?

D-l consilier local, ec.Aldea Gheorghe: Sunt de acord cu ce ati spus d-voastra, dar exista un ...dar mare! Casutele au fost facute prin finantare nerambursabila - dolari americani, in valoare de 50 000\$. Nu stiu daca nu ne-am angajat prin acel contract , daca nu cumva intram intr-o capcana! Voi vota, dar daca gasiti ceva care ne interzice demolarea lor sa revenim la proiectul de hotarare. Verificati, sa nu intram intr-o capcana ;! să trebuiasca sa returnam suma nerambursabila.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

16.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***aprobarea Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii(D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investitii "Reabilitare termică cantină – Colegiul National "Nicu Gane", Municipiul Falticeni, județul Suceava - Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea B - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: O etapa obligatorie in derularea acestui proiect este aprobarea Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii, indicatorilor tehnico-economici, devizul general si anexa 1 privind cheltuielile necesare realizarii obiectivului de investitii "Reabilitare termica cantina – Colegiul National *Nicu Gane*, mun. Falticeni, jud. Suceava. Obiectivul general al proiectului este reprezentat de reabilitarea termica a clădirii , în scopul creșterii eficienței energetice a acesteia, precum și a reducerii costurilor de întreținere a clădirii, creând în același timp condiții specifice nivelului Uniunii Europene.

D-l consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – președinte de ședință: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – președinte comisia pentru învățământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administrație publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – președinte comisia economică: Aviz favorabil.

D-l consilier local, ing. Gheorghe Arteni – președinte de ședință: Dezbateri? Nu sunt.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu 18 voturi "pentru" (d-l consilier local Tomescu Laurențiu nu a participat la dezbateri și nu si-a exercitat dreptul de vot).

17.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind ***aprobarea Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii(D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investitii "Reabilitare termica a internatului (camin C2) – Colegiul Tehnic "Mihai Bacescu", Municipiul Falticeni, jud. Suceava- Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea B - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;***

D-l primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Ca și la celelalte doua propiecte, o etapa obligatorie in derularea acestui proiect este aprobarea Documentatiei de Avizare a

Lucrarilor de Interventii, indicatorilor tehnico-economici, devizul general si anexa 1 privind cheltuielile necesare realizarii obiectivului de investitii "Reabilitare termica a internatului (camin C2) – Colegiul Tehnic Mihai Bacescu", mun. Falticeni, jud. Suceava.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă:
Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – preşedinte comisia pentru învăţământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administraţie publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – preşedinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – preşedinte comisia economică:
Aviz favorabil.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă:
Dezbateri?

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

18.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **aprobarea Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii(D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investitii "Reabilitare termică Scoala Gimnazială "Ion Ciurea", Municipiul Fălticeni, județul Suceava" - Axa prioritara 3, Prioritatea de investitii 3.1, Operatiunea B - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Obiectivul general al proiectului este reprezentat de reabilitarea termica a clădirii , în scopul creşterii eficienței energetice a acesteia, precum și a reducerii costurilor de întreținere a clădirii, creând în același timp condiții specifice nivelului Uniunii Europene.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă:
Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – preşedinte comisia pentru învăţământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administraţie publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, ing. Gheorghe Arteni – preşedinte comisia pentru amenajarea teritoriului: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – preşedinte comisia economică:
Aviz favorabil.

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă:
Dezbateri?

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

19.Se trece la următorul punct de pe ordinea de zi, respectiv proiect de hotărâre privind **aprobarea efectuării plăţii sumei de 5357,30 lei reprezentând cheltuieli de judecată și executare silită în baza unui titlu executoriu - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;**

D-I primar, prof. Gheorghe Catalin Coman: Un titlu executoriu...,unde e lege, nu-i tocmeala! Trebuie sa platim acesti bani in baza unui titlu executoriu, cheltuieli de judecata si executare silita. Nu ne dorim acest lucru, dar se mai intampla.

D-I consilier local, ec.Aldea Gheorghe: Era bine daca puneati o copie dupa hotararea judecatoreasca. Practic ce s-a intamplat acolo?

D-I primar, prof.Gheorghe Catalin Coman: O suprafata de teren, s-au judecat doua persoane referitor la o concesiune. Concesiunea e domeniul privat al Mun.Falticeni.

Ne-a obligat sa-l punem la dispozitie. A venit cu titlu executoriu, ne-am judecat pentru ca nu eram noi in culpa. O chestiune veche...,e mai scumpa executarea decat terenul in cauza.

D-I consilier local, ec.Aldea Gheorghe: Din punctul meu de vedere s-a ajuns prea repede la executarea silita si, trebuia ca noi sa platim cheltuielile de judecata?

D-I consilier local, jr.Murariu George-Bogdan – preşedinte de şedinţă: Comisiile?

D-na consilier local, dr. Cojocaru Eugenia – preşedinte comisia pentru învăţământ: Aviz favorabil.

D-na consilier local, ed. Maria Dulgheriu –secretar comisia pentru administraţie publică: Aviz favorabil.

D-nul consilier local, prof. Matei Gabriel – preşedinte comisia economică: Aviz favorabil.

Se supune la vot, proiectul de hotărâre fiind aprobat cu unanimitate de voturi.

20. Adresa Muzeului de Artă „Ion Irimescu” Fălticeni nr. 432/15.09.2017.

21. Adresa Filialei Judeţene USR Suceava nr. 19/28.08.2017.

D-I primar, prof.Gheorghe Catalin Coman: Cele doua adrese v-au fost puse la dispozitie pentru informare.

Şedinţa se încheie, drept pentru care s-a întocmit prezentul proces-verbal.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Cons. local, jr.Murariu George-Bogdan

SECRETAR
Jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

PROCES-VERBAL

încheiat astăzi, 22.09.2017, în cadrul ședinței de îndată a
Consiliului Local al Municipiului Fălticeni

Ședința a fost convocată de către dl. primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, prin Dispoziția nr. 973 din data de 22.09.2017, în conformitate cu prevederile art. 39, alin. 4 și art. 68 alin.1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

La ședință participă un număr de 18 consilieri locali, lipsa fiind domnul consilier local Fodor Dan.

D-l primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman: Multumesc că ați acceptat invitația de a participa la această ședință cu caracter urgent. Ordinea de zi ați primit-o chiar astăzi, fiind o ședință de îndată, în condițiile legii.

D-na secretar municipiu, jr.Mihaela Busuioc:Vă rog să faceți propuneri pentru alegerea prezidentului de ședință. D-na consilier Dulgheriu Maria propune ca prezident de ședință pe d-l consilier local Murariu George-Bogdan. Nemaifiind alte propuneri, se supune la vot, d-l Murariu George-Bogdan fiind ales prezident de ședință cu 17 voturi "pentru".

D-l primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman: Vă supun spre aprobare ordinea de zi, respectiv:

Proiectul ordinii de zi :

1. Proiect de hotărâre *privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici actualizați pentru obiectivul de investiții "Reabilitare pod - B-dul 2 Graniceri DN2 km 410+345, Municipiul Fălticeni", precum și asigurarea finanțării de la bugetul local a unor categorii de cheltuieli* - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman;

2. Proiect de hotărâre *privind aprobarea Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici actualizați pentru obiectivul de investiții "Reabilitare rețea de străzi urbane în Municipiul Fălticeni (str.Nicolae Beldiceanu, str.Cuza Voda, str.Anton Holban, str.Pietrari, str.Stefan cel Mare, str.Ion Dragoslav, str.1 Mai și str. Ana Ipatescu-partial)", precum și asigurarea finanțării de la bugetul local a unor categorii de cheltuieli* - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman.

Ordinea de zi se supune la vot fiind aprobată cu unanimitate de voturi.

D-l președinte de ședință, consilier local Murariu George-Bogdan: Mulțumesc pentru votul acordat! Să trecem la punctul 1 de pe ordinea de zi.

1. Proiect de hotărâre **privind aprobarea Studiului de fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici actualizati pentru obiectivul de investitii "Reabilitare pod - B-dul 2 Graniceri DN2 km 410+345, Municipiul Falticeni", precum si asigurarea finantarii de la bugetul local a unor categorii de cheltuieli - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman.**

D-l primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman: Vreau sa va aduc la cunostinta ca luni va trebui sa fiu la Bucuresti pentru depunerea acestor doua documentatii pe care vi le supun astazi spre analiza si aprobare. Asa cum reiese si din adresa Ministerului Dezvoltarii Regionale inregistrata sub numarul 16621/20.07.2017, Municipiul Falticeni beneficiaza, conform listei aprobate, de finantare prin PNDL 2017-2020 pentru obiectivul de investitii: „**Reabilitare pod B-dul 2 Graniceri DN2 km 410+345, Municipiul Falticeni**”, cu valoare alocata din bugetul de stat de 3.329.345 lei.

O etapa obligatorie in derularea acestui proiect este aprobarea Studiului de Fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici actualizati, precum si asigurarea finantarii din bugetul local a cheltuielilor necesare privind obiectivul de investitii "Reabilitare pod B-dul 2 Graniceri DN 2 km 410+345 , Municipiul Falticeni". Având in vedere Hotararea Guvernului nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice este necesara adoptarea unei noi hotarari care sa respecte cerintele si forma impusa prin lege.

D-l președinte de sedință, consilier local Murariu George-Bogdan: Interventii? Daca nu, supunem votului dvs. proiectul de hotarare.

In urma exercitarii votului, proiectul de hotarare se aproba cu unanimitate de voturi.

2. Proiect de hotărâre **privind aprobarea Studiului de fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici actualizati pentru obiectivul de investitii "Reabilitare retea de strazi urbane in Municipiul Falticeni (str.Nicolae Beldiceanu, str.Cuza Voda, str.Anton Holban, str.Pietrari, str.Stefan cel Mare, str.Ion Dragoslav, str.1 Mai și str. Ana Ipatescu-partial)", precum si asigurarea finantarii de la bugetul local a unor categorii de cheltuieli - inițiator, primar – prof. Gheorghe Cătălin Coman.**

D-l primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman: Aceleasi argumente ca si la primul proiect de hotarare, solicitarea Ministerului Dezvoltarii Regionale, respectiv aprobarea Studiului de Fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici actualizati, precum si asigurarea finantarii din bugetul local a cheltuielilor necesare privind obiectivul de investitii "Reabilitare retea de strazi urbane in Municipiul Falticeni (str.Nicolae Beldiceanu, str.Cuza Voda, str.Anton Holban, str.Pietrari, str.Stefan cel Mare, str.Ion Dragoslav, str.1 Mai și str. Ana Ipatescu-partial)", care sa respecte cerintele si forma impusa prin lege.

D-l președinte de sedință, consilier local Murariu George-Bogdan: Interventii? Daca nu, supunem votului dvs. proiectul de hotarare.

In urma exercitarii votului, proiectul de hotarare se aproba cu unanimitate de voturi.

Sedinta se incheie, drept pentru care s-a intocmit prezentul proces-verbal.

Presedinte de sedinta,
jr.George-Bogdan Murariu

Secretar municipiu
jr.Mihaela Busuioc

HOTĂRÂRE
privind aprobarea execuției bugetului Municipiului Fălticeni
la data de 30.09.2017

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24401 din 17.10.2017 ;
- raportul de specialitate al Serviciului Financiar-Contabilitate din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, înregistrat la nr. 24402 din 17.10.2017;

În conformitate cu prevederile art. 49, alin.(12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (4), lit. „a”, art. 45, alin. (2), lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului local la data de 30.09.2017, conform Anexei nr.1.

Art. 2 – Se aprobă Contul de execuție al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii la data de 30.09.2017, conform Anexei nr.2.

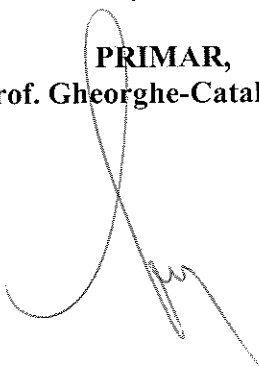
Art. 3 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului fondurilor externe nerambursabile la data de 30.09.2017, conform Anexei nr.3.

Art. 4 - Anexele nr. 1 –3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 - Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni.

INIȚIATOR

PRIMAR,
Prof. Gheorghe-Catalin Coman



AVIZAT

SECRETAR MUNICIPIU,
Mihaela Busuioc



CONTUL DE EXECUȚIE AL BUGETULUI LOCAL
la data de 30.09.2017

I. VENITURI

-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare an 2017 (la 30.09.2017)	Incasări realizate 30.09.2017
Total venituri		72.411.549	48.411.322
I. Veniturile secțiunii de funcționare, din care:		53.574.417	43.604.721
Impozitul pe venituri din transferul proprietății	03.02	45.383	33.258
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	11.378.810	8.598.437
Impozite și taxe pe proprietate	07.02	5.195.100	4.475.371
Sume defalcate din TVA	11.02	34.213.800	25.307.453
Taxe pe servicii specifice	15.02	7.425	6.580
Taxe pe utilizarea bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.02	2.126.950	1.814.042
Venituri din proprietate	30.02	1.526.660	1.166.923
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.02	1.031.500	868.523
Venituri din taxe administrative	34.02	48.000	32.520
Amenzi, penalități și confiscări	35.02	1.032.000	874.603
Diverse venituri	36.02	382.411	349.640
Transferu voluntare-donații si sponsorizari	37.02	56.330	56.330
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare (cu semnul minus)*	37.02.03	-3.628.778	-
Subvenții de la bugetul de stat, din care:	42.02	51.826	21.041
- pentru încălzirea cu lemne			724
- pentru mediatorul sanitar			20.317
II. Veniturile secțiunii de dezvoltare, din care:		18.837.132	4.806.601
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	3.628.778	-
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	208.354	214.981
Incasari din rambursare imprumut (excedent ani precedenti)	40.02		2.745.620
Subvenții de la bugetul de stat (constructie Spital Mun. Falticeni)	42.02	15.000.000	1.846.000

II. CHELTUIELI

Denumire indicator	Cod indicator	Credite bugetare	Plăți efectuate 30.09.2017
Total cheltuieli		77.709.649	43.580.590

Cheltuielile secțiunii de funcționare:		53.574.417	39.194.695
- Cheltuieli de personal	10	36.539.066	27.056.086
- Cheltuieli cu bunuri și servicii	20	11.694.816	8.444.040
- Dobanzi	30	139.500	105.769
- Fonduri de rezervă	50	409.848	
- Transferuri între unități ale administrației publice-Instituții de cultură	51	696.770	524.526
- Asistență socială	57	2.047.217	1.449.677
- Alte cheltuieli	59	986.000	819.168
- Rambursari credite	81	1.061.200	795.829
- Plati efectuate ani precedenti	85	-	-400
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		24.135.232	4.385.895
- Transferuri între unități ale administrației publice-Spital Municipal	51	17.855.485	2.219.149
- Transferuri interne	55	300.660	300.520
- Cheltuieli de capital	70	5.979.087	1.893.568
- Plati efectuate ani precedenti	85	-	-27.342
Autorități publice:	51.02	4.795.141	3.152.869
- Secțiunea de funcționare		4.296.441	2.873.668
- Secțiunea de dezvoltare		498.700	279.201
Alte servicii publice generale:	54.02	902.569	338.494
- Secțiunea de funcționare		902.569	338.494
Tranzacții privind datoria publică	55.02	140.000	106.269
- Secțiunea de funcționare		140.000	106.269
Ordine publică și siguranță națională:	61.02	1.187.480	816.153
- Secțiunea de funcționare		1.182.480	816.153
- Secțiunea de dezvoltare		5.000	-
Învățământ:	65.02	32.168.105	23.070.565
- Secțiunea de funcționare		30.990.228	22.712.985
- Secțiunea de dezvoltare		1.177.877	357.580
Sănătate:	66.02	18.866.510	3.090.619
- Secțiunea de funcționare		628.455	489.090
- Secțiunea de dezvoltare		18.238.055	2.601.529
Cultură, recreere, religie:	67.02	5.429.676	3.603.675
- Secțiunea de funcționare		4.429.466	3.356.063
- Secțiunea de dezvoltare		1.000.210	247.612
Asigurări și asistență socială:	68.02	3.114.497	2.222.484
- Secțiunea de funcționare		3.114.497	2.222.484
Locuințe, servicii și dezvoltare publică:	70.02	5.287.763	2.469.070
- Secțiunea de funcționare		3.159.575	2.036.861
- Secțiunea de dezvoltare		2.128.188	432.209
Protecția mediului:	74.02	1.019.366	809.108
- Secțiunea de funcționare		718.706	508.588
- Secțiunea de dezvoltare		300.660	300.520
Transporturi:	84.02	4.798.542	3.901.284
- Secțiunea de funcționare		4.012.000	3.734.040
- Secțiunea de dezvoltare		786.542	167.244

Excedent total:

4.830.732 lei, din care:

Excedent secțiunea de funcționare:

4.410.026 lei

Excedent secțiunea de dezvoltare:

420.706 lei

**CONTUL DE EXECUȚIE
AL INSTITUȚIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL
DIN VENITURI PROPRII la data de 30.09.2017**

I. VENITURI

- lei -

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Încasări realizate 30.09.2017
Total venituri, din care:		48.518.361	27.136.381
- Spitalul Municipal		45.486.775	25.141.345
- Piața Agroalimentară-Bazar		943.256	774.413
- Unități de învățământ		1.509.010	803.239
- Institutii culturale partial finantate (muzee + casa de cultura)		579.320	417.384
Secțiunea de funcționare:		30.561.876	24.758.381
Venituri din proprietate	30.10	843.696	650.987
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.10	22.612.410	17.239.205
Diverse venituri	36.10	140.000	103.324
Varsaminte din sectiune de functionare pentru finantarea	37.10	-101.000	-71.660
Sume utilizate din excedentul anului precedent	40.15	-	433.570
Subventii pentru institutiile publice culturale	43.10	7.066.770	6.402.955
Secțiunea de dezvoltare:		17.956.485	2.378.000
Transferuri voluntare, altele de cat subventiile	37.10	101.000	71.660
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.01	-	4.105
Sume din excedentul anilor precedenti	40.15	-	83.086
Subventii de capital pentru spital	43.10	17.855.485	2.219.149

II. CHELTUIELI

- lei -

Denumire indicator	Cod indicator	Credite bugetare anuale	Plăți efectuate 30.09.2017
Total cheltuieli, din care:			24.262.334
Cheltuielile secțiunii de funcționare:		31.605.488	21.892.444
- Cheltuieli de personal	10	22.564.391	17.509.860
- Cheltuieli cu bunuri și servicii	20	9.026.404	4.394.234
- Burse	59	41.000	28.805
- Plati efectuate anii precedenti	85	-26.307	-40.455
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		18.231.485	2.369.890
- Cheltuieli de capital	70		
Plati efectuate anii precedenti(Spital)	51.10	-3.854	-3.862
Învățământ	65.10	1.632.207	632.085
- Secțiunea de funcționare		1.617.207	632.085

- Secțiunea de dezvoltare		15.000	-
Sănătate – Spitalul Municipal	66.10	46.651.509	22.553.320
- Secțiunea de funcționare		28.521.024	20.251.228
- Secțiunea de dezvoltare		18.130.485	2.302.092
Cultura – Muzeul Ion Irimescu	67.10	579.320	404.607
- Secțiunea de funcționare		579.320	404.607
Piața Agroalimentară-Bazar	70.10	977.791	676.184
- Secțiunea de funcționare		891.791	604.524
- Secțiunea de dezvoltare		86.000	71.660

III. Excedent la 30.09.2017 **2.874.047** **lei**
 Excedentul secțiunii de funcționare: **2.865.937** **lei**
 Excedentul secțiunii de dezvoltare **8.110** **lei**

**CONTUL DE EXECUȚIE
AL BUGETULUI FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE
la data de 30.09.2017**

I. VENITURI

-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări realizate pina la 30.09.2017
Total venituri, din care:		150	150	412
Sume Utilizate de administratiile locale din excedent	40.08	0	0	0
Sume Utilizate de administratiile locale din excedent	40.08.15.02	0	0	10.452
Subvenții de la bugetul de stat	42.08	150	150	397
Cofinanțare publica acordata in cadrul mecanismului SEE	42.08.60	150	150	397
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari	45.08	0	0	0
Prefinanțare – Mecanismul financiar SEE	45.08.17.03	0	0	-10.437

II. CHELTUIELI

- lei-

Denumire indicator	Cod ind.	Credite bugetare anuale	Credite bugetare trimestriale	Plăți efectuate pina la 30.09.2017
Total cheltuieli, din care:		1.000	1.000	412
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		1.000	1.000	412
- Proiecte cu finanțare din FEN	56	1.000	1.000	412
Asigurari si asistenta sociala	68.08	1.000	1.000	412
- Proiect „Grupuri Locale de Educatie Parentala ”	68.08.50.50	1.000	1.000	412

III. Excedent la 30.09.2017 :

0 lei

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea execuției bugetului
Municipiului Fălticeni la data de 30.09.2017

În vederea asigurării echilibrului financiar și pentru a nu înregistra plăți restante, execuția bugetelor se prezintă trimestrial spre aprobare autorităților deliberative.

Din analiza conturilor de execuție prezentate în anexele la Proiectul de hotărâre rezultă că se înregistrează excedent la toate tipurile de bugete, după cum urmează:

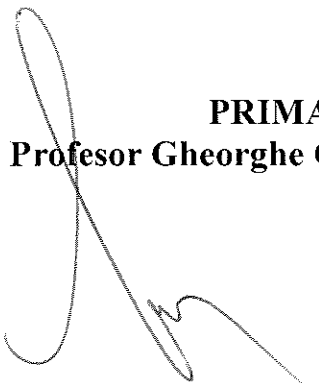
- diferența dintre încasările și plățile **bugetului local**: 4.830.732 lei, cu mențiunea ca suma utilizată din excedentul anilor precedenți este de 2.745.620 lei (anexa nr. 1 la Proiectul de hotărâre). Excedentul secțiunii de funcționare este de 4.410.026 lei, iar al secțiunii de dezvoltare este de 420.706 lei.
- diferența dintre încasările și plățile **bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau partial din venituri proprii**: 2.874.047 lei, cu mențiunea ca suma utilizată din excedentul anilor precedenți este de 516.656 lei (anexa nr. 2 la Proiectul de hotărâre).
- suma încasată în anul 2017 în **bugetul fondurilor externe nerambursabile**, pentru proiectul derulat în parteneriat cu Universitatea "Stefan cel Mare" Suceava este de 2.239 lei, din care s-au efectuat plăți în valoare de 412 lei. Suma ramasă neutilizată din anul curent, precum și cea din anul precedent, în valoare de 12.279 lei a fost restituită liderului de proiect. La data de 30.09.2017 proiectul este finalizat. Menționez că derularea proiectului nu a necesitat cofinanțare din partea bugetului local.

În cadrul bugetului local s-a realizat o bună încasare a veniturilor ca urmare a activității serviciului de impozite și taxe cu privire la urmărirea și recuperarea creanțelor.

Excedentul secțiunii de funcționare și disponibilul rămas din anul precedent vor asigura resursele financiare pentru efectuarea plăților programate în bugetul aprobat, astfel încât nu este necesară o redimensionare a prevederilor bugetare, în sensul diminuării cheltuielilor.

Pe parcursul execuției bugetare, dacă încasările vor fi mai mari decât veniturile programate în buget, vom putea majora și cheltuielile bugetare în funcție de priorități.

PRIMAR,
Profesor Gheorghe Cătălin Coman



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea execuției bugetului
Municipiului Fălticeni la data de 30.09.2017

În scopul asigurării obligațiilor asumate de unitățile administrativ-teritoriale și pentru a evita situațiile de criză financiară și insolvență, trimestrial se analizează conturile de execuție bugetară pe cele două secțiuni: de funcționare și de dezvoltare.

Pentru primele trei trimestre ale anului 2017, veniturile încasate au asigurat în totalitate cheltuielile secțiunii de funcționare. De asemenea, și execuția bugetelor instituțiilor și activităților finanțate din venituri proprii și subvenții sau integral din venituri proprii s-a încheiat cu excedent pentru secțiunea de funcționare. Situația detaliată pe capitole este prezentată în anexele nr. 1 – 3 la Proiectul de hotărâre.

În privința secțiunii de dezvoltare, cheltuielile au ca sursă de finanțare în principal excedentul anilor precedenți.

Situația comparativă cu 30.09.2016 a execuției bugetului local se prezintă sintetic după cum urmează:

I. VENITURI

-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Incasări realizate trim I-III 2016	Incasări realizate trim I-III 2017
TOTAL VENITURI, din care:		45.798.737	48.411.322
- Venituri proprii		21.128.523	23.026.498
I.Veniturile secțiunii de funcționare, din care:		37.713.063	43.604.721
Impozitul pe venituri din transferul proprietății	03.02	156.846	33.258
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	7.287.252	8.598.437
Impozite și taxe pe proprietate	07.02	4.455.354	4.475.371
Sume defalcate din TVA	11.02	20.960.078	25.307.453
Taxe pe servicii specifice	15.02	3.066	6.580
Taxe pe utilizarea bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.02	1.520.345	1.814.042
Venituri din proprietate	30.02	1.001.037	1.166.923
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.02	749.254	868.523
Venituri din taxe administrative	34.02	214.257	32.520
Amenzi, penalități și confiscări	35.02	772.074	874.603
Diverse venituri	36.02	283.375	349.640
Donații și sponsorizări	37.02	157.600	56.330
Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare (cu semnul minus)	37.02.03	-	-
Subvenții de la bugetul de stat, din care:	42.02	80.030	21.041
- pentru fondul de intervenție		63.000	0
- pentru încălzirea cu lemne		150	724
- pentru mediatorul sanitar		16.880	20.317
Sume primite de la bugetul județului către bugetele	43.02	72.495	0

locale pentru plata drepturilor de care beneficiaza copii cu cerinte speciale			
II. Veniturile sectiunii de dezvoltare, din care:		8.085.674	4.806.601
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	-	-
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	248.633	214.981
Sume din excedent pentru finantarea Sectiunii de dezvoltare	40.02	4.332.030	2.745.620
Subvenții de la bugetul de stat, din care:	42.02	831.478	1.846.000
- pentru Spitalul Municipal			1.846.000
- finantare proiecte finantate din FEN		211.537	
- finantare PNDL		619.941	
Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate	45.02	2.568.533	0

II. CHELTUIELI

Denumire indicator	Cod indicator	Plăți efectuate trim I-III 2016	Plăți efectuate trim I-III 2015
Total cheltuieli		40.598.605	43.580.590
Cheltuielile sectiunii de functionare:		33.764.748	39.194.695
Cheltuielile sectiunii de dezvoltare:		6.833.857	4.385.895
Autorități publice	51.02	2.714.469	3.152.869
Alte servicii publice generale	54.02	270.290	338.494
Tranzactii privind datoria publica	55.02	123.345	106.269
Ordine publică și siguranță națională	61.02	666.576	816.153
Învățământ	65.02	21.720.232	23.070.565
Sănătate	66.02	606.359	3.090.619
Cultură, recreere, religie	67.02	4.853.787	3.603.675
Asigurări și asistență socială	68.02	1.859.449	2.222.484
Locuințe, servicii și dezvoltare publică	70.02	2.711.038	2.469.070
Protecția mediului	74.02	459.128	809.108
Transporturi	84.02	4.613.932	3.901.284

Excedent din execuția bugetului local la 30.09.2017: 4.830.732 lei

Excedent neutilizat din execuția anului 2016: 2.552.481 lei

Total excedent la 30.09.2017: 7.383.213 lei

Se observă o creștere a **veniturilor** proprii încasate cu 1.897.975 lei, precum si a veniturilor pe total. Gradul de incasare al veniturilor este de 66,85% fata de prevederile anuale.

La partea de **cheltuieli**, cea mai importantă majorare se inregistrează pe capitolul 66.02 „Sanatate” datorită finanțării primite pentru continuarea lucrărilor la Spitalul Municipal, cât și alocării de fonduri de la bugetul local pentru investiții în sănătate.

Creșterea salariului minim pe economie de la 01.02.2017, precum si a salariilor din administratia publica locală, au dus la majorarea cheltuielilor la acele capitole la care cheltuielile de personal sunt preponderente, cum sunt: *Salubritate (74.02)*, *Asistența socială (68.02)*, *Învățământ (65.02)*, *Ordine publică și siguranță națională (61.02)*, *Evidența persoanelor (54.02)* și *Autorități executive (51.02)*.

Au scăzut cheltuielile capitolului 67.02 „Cultura, Recreere, Religie” întrucât în anul precedent au fost executate și decontate lucrări la obiectivul de investiții „Înființare infrastructura de agrement *Nada Florilor*”. Scăderi se înregistrează și la capitolul 55.02 „Tranzacții privind datoria publică” de unde au fost achitate dobânzile și comisioanele aferente împrumutului contractat de la CEC Bank. De asemenea, au scăzut cheltuielile capitolului 84.02 „Transporturi”, deoarece în anul precedent a fost construit un pod în valoare de peste 406.000 lei.

Muzeul de Artă *Ion Irimescu*, instituție parțial finanțată din venituri proprii, prezintă la data de 30.09.2017 un sold de 12.786 lei. Menționăm că veniturile încasate în perioada de referință au fost în sumă de 417.384 lei, alcătuite din 21.584 lei venituri proprii, și 395.800 lei subvenție din bugetul local al municipiului.

Spitalul Municipal Fălticeni încheie perioada de referință cu un disponibil în cont de 3.347.674 lei, din care 1.160.880 lei din anul precedent. Plățile efectuate în anul curent sunt în valoare de 22.549.465 lei, din care 2.347.875 lei din subvențiile primite de la bugetul de stat și bugetul local, iar diferența din venituri proprii.

Piata agroalimentară, activitate integral finanțată din surse proprii, înregistrează un disponibil de 382.765 lei, din care 334.536 lei din anul precedent.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, veniturile Secțiunii de funcționare au acoperit în totalitate cheltuielile de funcționare pe fiecare tip de buget.

De asemenea, la data de 30.09.2017, la nivelul Municipiului Fălticeni, nu se înregistrează plăți restante.

**Sef serviciu financiar-contabilitate,
Ec. Laura Florea**



R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FĂLTICENI
Nr.24807 din 20.10.2017

Proiect

HOTARARE
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe-Catalin Coman, înregistrată la nr. 24805 din 20.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 24806 din 20.10.2017;
- adresa nr.SVG_STZ/1509 din 05.10.2017 de la *Administratia Judeteana a Finantelor Publice Suceava* privind influente rezultate ca urmare a suplimentarii sumelor din cota de 18.5 % din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale;
- referatul nr. 24800 din 20.10.2017 de la *Serviciul financiar-contabilitate* ;
- referatele nr.24579 si nr.24617 din 18.10.2017 de la *Directia de Urbanism si disciplina in Constructii*
- referatele nr.23765 din 11.10.2017 si 24625 din 18.10.2017, de la *Directia Tehnica*
- referatul de la *Serviciului Public Comunitar Local* de Evidenta a Persoanelor nr. 24651 din 19.10.2017
- proiectul HCL nr.24784 din 20.10.2017 privind acordarea unor *ajutoare de urgenta*;
- adresele nr.1287 din 06.10.2017,1382 din 16.10.2017,1386 din 17.10.2017 si nr.1415 din 20.10.2017 de la Scoala Gimnaziala *Alexandru Ioan Cuza* ;
- adresa nr.3593 din 12.10.2017 de la Colegiul National *Nicu Gane*;
- adresele nr.2060 din 04.10.2017 si 2161 din 13.10.2017 de la Scoala Gimnaziala *Mihail Sadoveanu*
- adresa nr.1733 din 18.10.2017 de la Scoala Gimnaziala *Ion Ciurea*
- adresele nr.2585 si 2586 din 19.10.2017 de la GPP *Pinocchio*;
- adresa nr.966 din 20.10.2017 de la GPN *Voinicele*;
- referatele Serviciului Baza de Agrement *Nada Florilor* nr. 23733 din 10.10.2017;

În baza prevederilor art.19 alin. (2), art. 36, art 48 si art. 49 din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare si ale OUG nr. 63 / 2017

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. „a”, art.44, alin. 1, art. 45, alin.2, lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 : Se aprobă rectificarea Bugetului local pe anul 2017, conform Anexei nr. 1.

Art. 2: Se aprobă rectificarea Bugetului institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2017, conform Anexei nr. 2.

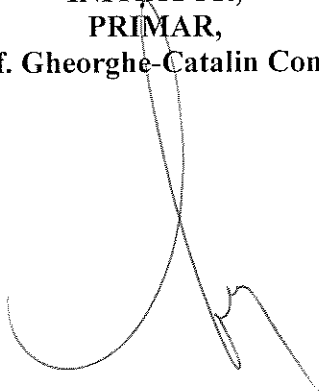
Art. 3: Se aproba Lista obiectivelor de investitii pe anul 2017 cu finantare de la bugetul local, conform Anexei nr. 3.

Art. 4: Se aproba Detalierea pozitiei „Alte cheltuieli de investitii” cu finantare din bugetul local pe anul 2017, conform Anexei nr. 4.

Art. 5: Anexele 1 - 4 fac parte integrantă din prezenta hotarare.

Art. 6: Primarul, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INITIATOR,
PRIMAR,
Prof. Gheorghe-Catalin Coman**



**Avizat,
SECRETAR MUNICIPIU
Mihaela Busuioc**



INFLUENTE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI
Rectificare din data '26.10.2017' pt. 'Rec. 27 din '26.10.2017' - Bugetul local'

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	00.01	510.000,00	510,000.00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.90	510.000,00	510,000.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	510.000,00	510,000.00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	210.000,00	210,000.00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	210.000,00	210,000.00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	210.000,00	210,000.00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	210.000,00	210,000.00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	191.000,00	191,000.00
Suma alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	19.000,00	19,000.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	300.000,00	300,000.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	300.000,00	300,000.00
Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	300.000,00	300,000.00
Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	36.02.05	300.000,00	300,000.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-87.658,00	-87,658.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	87.658,00	87,658.00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	510.000,00	510,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	422.742,00	422,742.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-74.560,00	-74,560.00
Salarii de baza	10.01.01	-101.010,00	-101,010.00
Alte sporuri	10.01.06	900,00	900.00
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	31.250,00	31,250.00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-5.700,00	-5,700.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	74.560,00	74,560.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	53.700,00	53,700.00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	2.150,00	2,150.00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	18.300,00	18,300.00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	910,00	910.00
Contributii pt concedii si indemnizatii	10.03.06	-500,00	-500.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	419.442,00	419,442.00
Bunuri si servicii	20.01	45.335,00	45,335.00
Furnituri de birou	20.01.01	10.000,00	10,000.00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	25.000,00	25,000.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	-7.000,00	-7,000.00
Transport	20.01.07	3.715,00	3,715.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	-45,00	-45.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-335,00	-335.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	14.000,00	14,000.00
Reparatii curente	20.02	150.000,00	150,000.00
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	16.500,00	16,500.00
Hrana pentru oameni	20.03.01	16.500,00	16,500.00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	5.000,00	5,000.00
Dezinfectanti	20.04.04	5.000,00	5,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	135.497,00	135,497.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	135.497,00	135,497.00
Pregatire profesionala	20.13	4.390,00	4,390.00
Protectia muncii	20.14	1.720,00	1,720.00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	61.000,00	61,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	61.000,00	61,000.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	800,00	800.00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59)	51.01	800,00	800.00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	800,00	800.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	2.500,00	2,500.00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.500,00	2,500.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.500,00	2,500.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	115.000,00	115,000.00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	115.000,00	115,000.00
Active fixe	71.01	15.000,00	15,000.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Alte active fixe	71.01.30	15.000,00	15,000.00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	100.000,00	100,000.00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-27.742,00	-27,742.00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-27.742,00	-27,742.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-27.742,00	-27,742.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-400,00	-400.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea dezvoltare	85.01.02	-27.342,00	-27,342.00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	17.063,00	17,063.00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	17.063,00	17,063.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	27.227,00	27,227.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	27.227,00	27,227.00
Bunuri si servicii	20.01	10.000,00	10,000.00
Furnituri de birou	20.01.01	10.000,00	10,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	6.227,00	6,227.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	6.227,00	6,227.00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	11.000,00	11,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	11.000,00	11,000.00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-10.164,00	-10,164.00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-10.164,00	-10,164.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-10.164,00	-10,164.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-400,00	-400.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea dezvoltare	85.01.02	-9.764,00	-9,764.00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	17.063,00	17,063.00
Autoritati executive	51.02.01.03	17.063,00	17,063.00
Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	0,00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	-245,00	-245.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-245,00	-245.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	200,00	200.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	200,00	200.00
Protectia muncii	20.14	45,00	45.00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	54.02.10	0,00	0.00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	0,00	0.00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	0,00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0.00
Pregatire profesionala	20.13	-610,00	-610.00
Protectia muncii	20.14	610,00	610.00
Ordine publica (cod 61.02.03.04)	61.02.03	0,00	0.00
Politie locala	61.02.03.04	0,00	0.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	207.937,00	207,937.00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	3.715,00	3,715.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3.715,00	3,715.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-74.560,00	-74,560.00
Salarii de baza	10.01.01	-101.010,00	-101,010.00
Alte sporuri	10.01.06	900,00	900.00
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	31.250,00	31,250.00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-5.700,00	-5,700.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	74.560,00	74,560.00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	53.700,00	53,700.00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	2.150,00	2,150.00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	18.300,00	18,300.00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	910,00	910.00
Contributii pt concedii si indemnizatii	10.03.06	-500,00	-500.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3.715,00	3,715.00
Bunuri si servicii	20.01	-1.285,00	-1,285.00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	-7.000,00	-7,000.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	-7.000,00	-7,000.00
Transport	20.01.07	3.715,00	3,715.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-5.000,00	-5,000.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	14.000,00	14,000.00
Pregatire profesionala	20.13	5.000,00	5,000.00
Invatamant prescolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	65.02.03	235.110,00	235,110.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Invatamant prescolar	65.02.03.01	130.510,00	130,510.00
Invatamant primar	65.02.03.02	104.600,00	104,600.00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	-231.395,00	-231,395.00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	212.951,00	212,951.00
Invatamant secundar superior	65.02.04.02	-444.346,00	-444,346.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	185.222,00	185,222.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	102.800,00	102,800.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	102.000,00	102,000.00
Bunuri si servicii	20.01	36.895,00	36,895.00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	32.000,00	32,000.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	-45,00	-45.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	4.940,00	4,940.00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	5.000,00	5,000.00
Dezinfectanti	20.04.04	5.000,00	5,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10.000,00	10,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10.000,00	10,000.00
Protectia muncii	20.14	105,00	105.00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	50.000,00	50,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	50.000,00	50,000.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	800,00	800.00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59)	51.01	800,00	800.00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	800,00	800.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	100.000,00	100,000.00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	100.000,00	100,000.00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	100.000,00	100,000.00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-17.578,00	-17,578.00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-17.578,00	-17,578.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-17.578,00	-17,578.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea dezvoltare	85.01.02	-17.578,00	-17,578.00
Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	100.800,00	100,800.00
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	0,00	0.00
Muzee	67.02.03.03	100.800,00	100,800.00
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	34.422,00	34,422.00
Sport	67.02.05.01	-17.578,00	-17,578.00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	52.000,00	52,000.00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	50.000,00	50,000.00
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	19.000,00	19,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	19.000,00	19,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	16.500,00	16,500.00
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	16.500,00	16,500.00
Hrana pentru oameni	20.03.01	16.500,00	16,500.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	2.500,00	2,500.00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.500,00	2,500.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.500,00	2,500.00
Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	68.02.15	16.500,00	16,500.00
Cantine de ajutor social	68.02.15.02	16.500,00	16,500.00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	68.02.50	2.500,00	2,500.00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	2.500,00	2,500.00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	135.000,00	135,000.00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	135.000,00	135,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	120.000,00	120,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	120.000,00	120,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	119.070,00	119,070.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	119.070,00	119,070.00
Protectia muncii	20.14	930,00	930.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	15.000,00	15,000.00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	15.000,00	15,000.00
Active fixe	71.01	15.000,00	15,000.00
Alte active fixe	71.01.30	15.000,00	15,000.00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	15.000,00	15,000.00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	120.000,00	120,000.00
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	0,00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0.00
Bunuri si servicii	20.01	-30,00	-30.00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-30,00	-30.00
Protectia muncii	20.14	30,00	30.00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	0,00	0.00
Salubritate	74.02.05.01	0,00	0.00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	150.000,00	150,000.00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	150.000,00	150,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	150.000,00	150,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	150.000,00	150,000.00
Reparatii curente	20.02	150.000,00	150,000.00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	150.000,00	150,000.00
Strazi	84.02.03.03	150.000,00	150,000.00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0,00	0.00

**INFLUENTE LA BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN
VENITURI PROPRII DE VENITURI SI CHELTUIELI**

Rectificare din data '26.10.2017' pt. 'Rec. 27 din '26.10.2017' - Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii'

Lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17)	00.01	2.400,00	2.400,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1.600,00	1.600,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1.600,00	1.600,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10)	00.13	1.600,00	1.600,00
Venituri din proprietate (cod 30.10.03+30.10.05+30.10.09+30.10.50)	30.10	1.600,00	1.600,00
Alte venituri din proprietate	30.10.50	1.600,00	1.600,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	800,00	800,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	800,00	800,00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22)	43.10	800,00	800,00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	800,00	800,00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	2.400,00	2.400,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	6.600,00	6.600,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	6.600,00	6.600,00
Bunuri si servicii	20.01	100,00	100,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	500,00	500,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	100,00	100,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-500,00	-500,00
Reparatii curente	20.02	5.000,00	5.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	1.000,00	1.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.000,00	1.000,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	500,00	500,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	500,00	500,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-4.200,00	-4.200,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-4.200,00	-4.200,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-4.200,00	-4.200,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-4.200,00	-4.200,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 54.10+55.10)	50.10	-8,00	-8,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.10.01)	51.10	-8,00	-8,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-8,00	-8,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-8,00	-8,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-8,00	-8,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-8,00	-8,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.10.01	-8,00	-8,00
Autoritati executive	51.10.01.03	-8,00	-8,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	2.408,00	2.408,00
Invatamant (cod 65.10.01 la 65.10.05+65.10.07+65.10.11+65.10.50)	65.10	1.600,00	1.600,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.600,00	1.600,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1.600,00	1.600,00
Bunuri si servicii	20.01	100,00	100,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	500,00	500,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	100,00	100,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-500,00	-500,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	1.000,00	1.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.000,00	1.000,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	500,00	500,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	500,00	500,00
Invatamant secundar (cod 65.10.04.01 la cod 65.10.04.03)	65.10.04	1.600,00	1.600,00
Invatamant secundar superior	65.10.04.02	1.600,00	1.600,00
Servicii auxiliare pentru educatie (cod 65.10.11.03+65.10.11.30)	65.10.11	0,00	0,00
Alte servicii auxiliare	65.10.11.30	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	808,00	808,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	5.000,00	5.000,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	5.000,00	5.000,00
Reparatii curente	20.02	5.000,00	5.000,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-4.192,00	-4.192,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-4.192,00	-4.192,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-4.192,00	-4.192,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-4.192,00	-4.192,00
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	808,00	808,00
Muzee	67.10.03.03	808,00	808,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.10	0,00	0,00

LISTA
obiectivelor de investiții pe anul 2017
cu finanțare integrală sau parțială de la Bugetul local
repartizate pentru CENTRALIZAT
HCL ordinara octombrie

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
TOTAL, din care		4.562.512	6.094.087	6.094.087						6.094.087	6.094.087			
A. Obiective de investitii in continuare		353.470	314.000	314.000						314.000	314.000			
B. Obiective noi de investitii		763.256	684.956	684.956						684.956	684.956			
C. Alte cheltuieli de investitii		3.445.786	5.095.131	5.095.131						5.095.131	5.095.131			
1. Cap. 51.02 Autoritati publice si actiuni externe		272.500	498.700	498.700						498.700	498.700			
BUGET LOCAL		272.500	498.700	498.700						498.700	498.700			
C. Alte cheltuieli de investitii		272.500	498.700	498.700						498.700	498.700			
1	REABILITARE TERMICA - EXTINDERE CLADIRE PRIMARIE in vederea cresterii eficientei energetice	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
2	REABILITARE SI CONSOLIDARE CLADIRE PRIMARIE (SF, studiiteren, expertiza tehnica, studiu geo, audit energetic, DALI, studiu topo)	175.500	175.500	175.500						175.500	175.500			
3	TEHNICA DE CALCUL	20.000	30.000	30.000						30.000	30.000			
4	INFORMATICA GEOSPATIALA PENTRU DOCUMENTATIILE DE URBANISM	45.000												
5	STRATEGIA DE EFICIENTA ENERGETICA A MUNICIPIULUI FALTICENI		67.500	67.500						67.500	67.500			
6	DEMOLARE ATELIER SCOALA STR. SUCEVEI NR. 101													
7	EXTINDERE SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO		13.600	13.600						13.600	13.600			
8	REPARATII INTERIOARE EXTINDERE PRIMARIE (CORP JUDECATORIE)		111.100	111.100						111.100	111.100			
9	CENTRALA TELEFONICA		14.000	14.000						14.000	14.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferurilor de la ilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10	STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANA		55.000	55.000						55.000	55.000			
2. Cap. 61.02 Ordine publica si siguranta nationala														
BUGET LOCAL														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	INSCRIPTIONARE SI RAMPA LUMINOASA PENTRU AUTOTURISMUL DACIA LOGAN - POLITIA LOCALA		5.000	5.000						5.000	5.000			
3. Cap. 65.02 Invatamant														
BUGET LOCAL														
A. Obiective de investitii in continuare														
1	CONSTRUIRE GRADINITA PN NR. 8 - MUNICIPIUL FALTICENI - in continuare	53.470	53.470	53.470						53.470	53.470			
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA IOAN CIUREA (expertiza tehnica, studiu geotehnic,	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
2	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA	7.000	7.000	7.000						7.000	7.000			
3	REABILITARE TERMICA INTERNAT - COLEGIUL TEHNIC M. BACESCU, in vederea cresterii eficientei	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
4	REABILITARE TERMICA CANTINA - COLEGIUL NATIONAL NICU GANE, in vederea cresterii eficientei energetice	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
5	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI		65.000	65.000						65.000	65.000			
6	PROIECT TEHNIC PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI		86.725	86.725						86.725	86.725			
COLEGIUL VASILE LOVINESCU		35.000	18.000	18.000						18.000	18.000			
C. Alte cheltuieli de investitii		35.000	18.000	18.000						18.000	18.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din						din care		Termen P.I.F.	
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	de la bugetul local	pe seama transferurilor de la ilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	SIMULATOR AUTO	35.000	18.000	18.000						18.000	18.000			
COLEGIUL NICU GANE		60.000	60.000	60.000						60.000	60.000			
C. Alte cheltuieli de investitii		60.000	60.000	60.000						60.000	60.000			
1	REPARATII GRUPURI SANITARE CORP B - CN NICU GANE	60.000	45.000	45.000						45.000	45.000			
2	REPARATII LABORATOARE CORP D		15.000	15.000						15.000	15.000			
COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU			60.000	60.000						60.000	60.000			
C. Alte cheltuieli de investitii			60.000	60.000						60.000	60.000			
1	REPARATII SALA CLASA ,BIROU ADMINISTRATOR SI LABORATOR COLEGIUL MIHAI BACESCU		60.000	60.000						60.000	60.000			
SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA		240.000	240.000	240.000						240.000	240.000			
B. Obiective noi de investitii		240.000	240.000	240.000						240.000	240.000			
1	SALA SPORT- SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA - multianuala an I	240.000	240.000	240.000						240.000	240.000			
SCOALA ION IRIMESCU			57.350	57.350						57.350	57.350			
C. Alte cheltuieli de investitii			57.350	57.350						57.350	57.350			
1	COPIATOR - SCOALA GIMNAZIALA ION IRIMESCU		7.350	7.350						7.350	7.350			
2	REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 ION IRIMESCU (actualizare proiect)		50.000	50.000						50.000	50.000			
SCOALA MIHAIL SADOVEANU		118.000	99.340	99.340						99.340	99.340			
C. Alte cheltuieli de investitii		118.000	99.340	99.340						99.340	99.340			
1	REPARATII INTERIOARE SC GIMNAZIALA MIHAIL SADOVEANU	118.000	99.340	99.340						99.340	99.340			
SCOALA ION CIUREA		54.840	54.840	54.840						54.840	54.840			
C. Alte cheltuieli de investitii		54.840	54.840	54.840						54.840	54.840			
1	INSTALATIE ELECTRICA DE SIGURANTA SI HIDRANTI	9.840	9.840	9.840						9.840	9.840			
2	REPARATII INTERIOARE - SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA	45.000	45.000	45.000						45.000	45.000			
GPP PINOCCHIO		22.150	163.652	163.652						163.652	163.652			
C. Alte cheltuieli de investitii		22.150	163.652	163.652						163.652	163.652			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.	
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care		13		14
											de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	INSTALATIE ELECTRICA GPP PINOCHIO	22.150	22.150	22.150						22.150	22.150				
2	COSITOARE SI ACCESORII		3.000	3.000						3.000	3.000				
3	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP DUMBRAVA MINUNATA		23.639	23.639						23.639	23.639				
4	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP PINOCCHIO		53.168	53.168						53.168	53.168				
5	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP LICURICI		51.695	51.695						51.695	51.695				
6	REPARATII INTERIOARE GRADINITA LICURICII		10.000	10.000						10.000	10.000				
GPN VOINICELUL		70.000	116.500	116.500						116.500	116.500				
C. Alte cheltuieli de investitii		70.000	116.500	116.500						116.500	116.500				
1	REPARATII LA CLADIRI APARTINAND GRADINITEI GPN VOINICELUL	70.000	70.000	70.000						70.000	70.000				
2	REABILITARE INSTALATIE TERMICA GPN LIZUCA		6.500	6.500						6.500	6.500				
3	INSTALATIE DE DETECTIE LA INCENDIU SI INSTALATIE DE SECURITATE PENTRU EVACUARE		40.000	40.000						40.000	40.000				
4. Cap. 66.02 Sanatate		460.000	382.570	382.570						382.570	382.570				
BUGET LOCAL		460.000	382.570	382.570						382.570	382.570				
A. Obiective de investitii in continuare		300.000	260.530	260.530						260.530	260.530				
1	AMENAJARE SECTIE OBSTRETICA-GINECOLOGIE	300.000	260.530	260.530						260.530	260.530				
C. Alte cheltuieli de investitii		160.000	122.040	122.040						122.040	122.040				
1	REABILITARE TERMICA - MATERNITATE	160.000	122.040	122.040						122.040	122.040				
5. Cap. 67.02 Cultura, recreere si religie		870.710	1.100.210	1.100.210						1.100.210	1.100.210				
BUGET LOCAL		870.710	1.100.210	1.100.210						1.100.210	1.100.210				
C. Alte cheltuieli de investitii		870.710	1.100.210	1.100.210						1.100.210	1.100.210				
1	REABILITARE TERMICA - corp B - MUZEUL DE ARTA ION IRIMESCU	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000				

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care		13	
											de la bugetul local	pe seama transferu-r ilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	
2	REABILITARE TERMICA - MICROHOTEL COMPLEX SPORTIV. VESTIARE NADA FLORILOR - CLADIRE ADMINISTRATIVA, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
3	REABILITARE TERMICA SALA PICTORA. BAESU, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
4	INSTALATIE ILLUMINAT PUBLIC BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR	86.400	86.400	86.400						86.400	86.400			
5	BALUSTRADE INOX LA PISCINE BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR	39.000	31.900	31.900						31.900	31.900			
6	AMENAJARE TRIBUNA -STADION TINERETULUI	291.268	291.268	291.268						291.268	291.268			
7	REPARATII PISTA ATLETISM SI STADION TINERETULUI	10.000	10.000	10.000						10.000	10.000			
8	REPARATII TERASA EXTERIOARA GALERIA OAMNILOR DE SEAMA	31.042	31.042	31.042						31.042	31.042			
9	ACTUALIZARE DOCUMENTATIE "RESTAURARE MONUMENT ISTORIC -CASA MEMORIALA M.SADOVEANU	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
10	RESTAURARE MONUMENT ISTORIC	100.000	100.000	100.000						100.000	100.000			
11	REABILITARE INSTALATII TERMICE MUZEUL APELOR MIHAI BACESCU	115.000	115.000	115.000						115.000	115.000			
12	REPARATII INTERIOARE CASA DE CULTURA	70.000	70.000	70.000						70.000	70.000			
13	REPARATII INTERIOARE SI EXTERIOARE - MUZEUL APELOR MIHAI		200.000	200.000						200.000	200.000			
14	REPARATII INTERIOARE-EXTERIOARE SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU		7.600	7.600						7.600	7.600			
15	ANSAMBLU DE INDICATOARE RUTIERE pt. ghidare catre Baza de Agreement Nada Florilo		7.000	7.000						7.000	7.000			
16	ECHIPAMENTE SALA FORTA BAZA NADA FLORILOR (presa pentru picioare, cadru pentru impins independent)		19.000	19.000						19.000	19.000			
17	MOTOCOSITOARE CU FIR SI ACCESORII		3.000	3.000						3.000	3.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care	de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6. Cap. 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica		1.528.256	2.143.188	2.143.188						2.143.188	2.143.188			
BUGET LOCAL		1.528.256	2.143.188	2.143.188						2.143.188	2.143.188			
B. Obiective noi de investitii		523.256	444.956	444.956						444.956	444.956			
1	PARCARI ECOLOGICE	45.000	45.000	45.000						45.000	45.000			
2	AMENAJARE PARCARE +PARC STRADA ALEEA NUCULUI	295.804	217.504	217.504						217.504	217.504			
3	PARCARE-STADION TINERETULUI STRADA MAIOR IOAN	182.452	182.452	182.452						182.452	182.452			
C. Alte cheltuieli de investitii		1.005.000	1.698.232	1.698.232						1.698.232	1.698.232			
1	ACHIZITIE IMOBILE	300.000	550.512	550.512						550.512	550.512			
2	MININCARCATOR FRONTAL	99.000												
3	CAMION BASCULABIL + LAMA + SARARITA	156.000	230.000	230.000						230.000	230.000			
4	TRENULET TURISTIC RUTIER	200.000	225.000	225.000						225.000	225.000			
5	CONSTRUIRE PARCURI DE JOACA	70.000	65.750	65.750						65.750	65.750			
6	DEVIERE RETELE EDILITARE(	100.000	100.000	100.000						100.000	100.000			
7	RETEA APA -CANAL MAGAZIA GARII	80.000	87.000	87.000						87.000	87.000			
8	MATURATOARE STRADALA		155.000	155.000						155.000	155.000			
9	REPARATIE SARPANTA SI INLOCUIRE INVELITOARE - BLOC ANL STR. TOPITORIEI		112.970	112.970						112.970	112.970			
10	REPARATII VESTIAR SI GRUP SANITAR - ATELIER GOSPODARIE COMUNALA (fost PT 6)		10.000	10.000						10.000	10.000			
11	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "LOCUINTE PENTRU TINERI, DESTINATE INCHIRIERII" din Str. Ana Ipatescu, nr. 51		20.000	20.000						20.000	20.000			
12	STUDIU PREFEZABILITATE PENTRU BLOC DE LOCUINTE PENTRU TINERI - SPECIALISTI IN SANATATE Str. Armatei nr. 17		15.000	15.000						15.000	15.000			
13	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA SI PEISAGISTICA A OBIECTIVULUI PARC PUBLIC		47.000	47.000						47.000	47.000			

Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-r ilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA A OBIECTIVULUI "PIATA CIVICA - NADA FLORILOR"		50.000	50.000						50.000	50.000			
15	BARIERA CU TELECOMANDA PENTRU ACCES - SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE		15.000	15.000						15.000	15.000			
16	STUDIU DE FEZABILITATE/DOCUMENTATIE AVIZARE LUCRARI DE INTERVENTIE REABILITARE SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL FALTICENI		15.000	15.000						15.000	15.000			
7. Cap. 84.02 Transporturi		674.586	786.542	786.542						786.542	786.542			
BUGET LOCAL		674.586	786.542	786.542						786.542	786.542			
C. Alte cheltuieli de investitii		674.586	786.542	786.542						786.542	786.542			
1	REABILITARE STRAZI: 1 Mai, N. Beldiceanu, Anton Holban, Cuza Voda, Pietrari, Stefan cel Mare, I. Dragoslav, Ana Ipatescu (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)	260.968	260.968	260.968						260.968	260.968			
2	REABILITARE STRAZI: Sucevei, B-dul Revolutiei, 2 Graniceri (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)	271.204												
3	REABILITARE ALEE ACCES STRADA NADA FLORILOR	142.414	142.414	142.414						142.414	142.414			
4	Reabilitare str.Republicii (alee pietonala)si Realizarea ansamblului Memorialul Elitelor		100.000	100.000						100.000	100.000			
5	REABILITARE POD B-DUL 2 GRANICERI, DN2 km 410+345 - cofinantare buget local		283.160	283.160						283.160	283.160			

LISTA
poziției "Alte cheltuieli de investiții", cu finanțare din Bugetul local al MUNICIPIULUI
FALTICENI pe anul 2017

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL CHELTUIELI	lei	x	x	5.095.131
2	51.02 Autoritati publice si actiuni externe	lei	x	x	498.700
3	BUGET LOCAL	lei	x	x	498.700
4	CENTRALA TELEFONICA		x	x	14.000
5	DEMOLARE ATELIER SCOALA STR. SUCEVEI NR. 101		x	x	0
7	EXTINDERE SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO		x	x	13.600
8	INFORMATICA GEOSPATIALA PENTRU DOCUMENTATIILE DE URBANISM		x	x	0
10	REABILITARE SI CONSOLIDARE CLADIRE PRIMARIE (SF, studiiteren, expertiza tehnica, studiu geo, audit energetic, DALI, studiu topo)		x	x	175.500
11	REABILITARE TERMICA - EXTINDERE CLADIRE PRIMARIE in vederea cresterii eficientei energetice		x	x	32.000
12	REPARATII INTERIOARE EXTINDERE PRIMARIE (CORP JUDECATORIE)		x	x	111.100
13	STRATEGIA DE EFICIENTA ENERGETICA A MUNICIPIULUI FALTICENI		x	x	67.500
14	STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANA		x	x	55.000
15	TEHNICA DE CALCUL		x	x	30.000
17	61.02 Ordine publica si siguranta nationala	lei	x	x	5.000
18	BUGET LOCAL	lei	x	x	5.000
19	INSCRIPTIONARE SI RAMPA LUMINOASA PENTRU AUTOTURISMUL DACIA LOGAN - POLITIA LOCALA		x	x	5.000
20	65.02 Invatamant	lei	x	x	884.407
21	BUGET LOCAL	lei	x	x	254.725
22	PROIECT TEHNIC PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI		x	x	86.725
23	REABILITARE TERMICA CANTINA - COLEGIUL NATIONAL NICU GANE, in vederea cresterii eficientei energetice		x	x	32.000
24	REABILITARE TERMICA INTERNAT - COLEGIUL TEHNIC M. BACESCU, in vederea cresterii eficientei energetice		x	x	32.000
25	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA		x	x	7.000
26	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA IOAN CIUREA (expertiza tehnica, studiu geotehnic,		x	x	32.000
27	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI		x	x	65.000
28	COLEGIUL VASILE LOVINESCU	lei	x	x	18.000
29	SIMULATOR AUTO		x	x	18.000
31	COLEGIUL NICU GANE	lei	x	x	60.000
32	REPARATII GRUPURI SANITARE CORP B - CN NICU GANE		x	x	45.000
34	REPARATII LABORATOARE CORP D		x	x	15.000
35	COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU	lei	x	x	60.000
36	REPARATII SALA CLASA ,BIROU ADMINISTRATOR SI LABORATOR COLEGIUL MIHAI BACESCU		x	x	60.000
37	SCOALA ION IRIMESCU	lei	x	x	57.350
38	COPIATOR - SCOALA GIMNAZIALA ION IRIMESCU		x	x	7.350
39	REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 ION IRIMESCU (actualizare proiect)		x	x	50.000
40	SCOALA MIHAIL SADOVEANU	lei	x	x	99.340
41	REPARATII INTERIOARE SC GIMNAZIALA MIHAIL SADOVEANU		x	x	99.340
43	SCOALA ION CIUREA	lei	x	x	54.840

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
44	INSTALATIE ELECTRICA DE SIGURANTA SI HIDRANTI		x	x	9.840
45	REPARATII INTERIOARE - SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA		x	x	45.000
46	GPP PINOCCHIO	lei	x	x	163.652
47	COSITOARE SI ACCESORII		x	x	3.000
48	INSTALATIE ELECTRICA GPP PINOCCHIO		x	x	22.150
49	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP DUMBRAVA MINUNATA		x	x	23.639
50	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP LICURICI		x	x	51.695
51	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP PINOCCHIO		x	x	53.168
52	REPARATII INTERIOARE GRADINITA LICURICII		x	x	10.000
53	GPN VOINICELUL	lei	x	x	116.500
54	INSTALATIE DE DETECTIE LA INCENDIU SI INSTALATIE DE SECURITATE PENTRU EVACUARE		x	x	40.000
55	REABILITARE INSTALATIE TERMICA GPN LIZUCA		x	x	6.500
56	REPARATII LA CLADIRI APARTINAND GRADINITEI GPN VOINICELUL		x	x	70.000
57	66.02 Sanatate	lei	x	x	122.040
58	BUGET LOCAL	lei	x	x	122.040
59	REABILITARE TERMICA - MATERNITATE		x	x	122.040
61	67.02 Cultura, recreere si religie	lei	x	x	1.100.210
62	BUGET LOCAL	lei	x	x	1.100.210
63	ACTUALIZARE DOCUMENTATIE "RESTAURARE MONUMENT ISTORIC -CASA MEMORIALA M.SADOVEANU		x	x	32.000
64	AMENAJARE TRIBUNA -STADION TINERETULUI		x	x	291.268
65	ANSAMBLU DE INDICATOARE RUTIERE pt. ghidare catre Baza de Agrement Nada Florilo		x	x	7.000
66	BALUSTRADE INOX LA PISCINE BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR		x	x	31.900
68	ECHIPAMENTE SALA FORTA BAZA NADA FLORILOR (presa pentru picioare, cadru pentru impins independent)		x	x	19.000
69	INSTALATIE ILUMINAT PUBLIC BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR		x	x	86.400
70	MOTOCOSITOARE CU FIR SI ACCESORII		x	x	3.000
71	REABILITARE INSTALATII TERMICE MUZEUL APELOR MIHAI BACESCU		x	x	115.000
72	REABILITARE TERMICA - corp B - MUZEUL DE ARTA ION IRIMESCU		x	x	32.000
73	REABILITARE TERMICA - MICROHOTEL COMPLEX SPORTIV. VESTIARE NADA FLORILOR - CLADIRE ADMINISTRATIVA, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)		x	x	32.000
74	REABILITARE TERMICA SALA PICTOR A. BAESU, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)		x	x	32.000
75	REPARATII INTERIOARE CASA DE CULTURA		x	x	70.000
76	REPARATII INTERIOARE SI EXTERIOARE - MUZEUL APELOR MIHAI BACESCU		x	x	200.000
78	REPARATII INTERIOARE-EXTERIOARE SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU		x	x	7.600
79	REPARATII PISTA ATLETISM SI STADION TINERETULUI		x	x	10.000
80	REPARATII TERASA EXTERIOARA GALERIA OAMNILOR DE SEAMA		x	x	31.042
81	RESTAURARE MONUMENT ISTORIC		x	x	100.000
82	70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica	lei	x	x	1.698.232
83	BUGET LOCAL	lei	x	x	1.698.232
84	ACHIZITIE IMOBILE		x	x	550.512
87	BARIERA CU TELECOMANDA PENTRU ACCES - SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE		x	x	15.000
88	CAMION BASCULABIL+ LAMA + SARARITA		x	x	230.000
91	CONSTRUIRE PARCURI DE JOACA		x	x	65.750

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
93	DEVIERE REțele EDILITARE(		x	x	100.000
94	MATURATOARE STRADALA		x	x	155.000
95	MINIINCARCATOR FRONTAL		x	x	0
97	REPARATIE SARPANTA SI INLOCUIRE INVELITOARE - BLOC ANL STR. TOPITORIEI		x	x	112.970
98	REPARATII VESTIAR SI GRUP SANITAR - ATELIER GOSPODARIE COMUNALA (fost PT 6)		x	x	10.000
99	RETEA APA -CANAL MAGAZIA GARII		x	x	87.000
101	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA A OBIECTIVULUI "PIATA CIVICA - NADA FLORILOR"		x	x	50.000
102	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA SI PEISAGISTICA A OBIECTIVULUI PARC PUBLIC		x	x	47.000
103	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "LOCUINTE PENTRU TINERI, DESTINATE INCHIRIERII" din Str. Ana Ipatescu, nr. 51		x	x	20.000
105	STUDIU DE FEZABILITATE/DOCUMENTATIE AVIZARE LUCRARI DE INTERVENTIE REABILITARE SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL FALTICENI		x	x	15.000
106	STUDIU PREFEZABILITATE PENTRU BLOC DE LOCUINTE PENTRU TINERI - SPECIALISTI IN SANATATE Str. Armatei nr. 17		x	x	15.000
107	TRENULET TURISTIC RUTIER		x	x	225.000
109	84.02 Transporturi	lei	x	x	786.542
110	BUGET LOCAL	lei	x	x	786.542
111	REABILITARE ALEE ACCES STRADA NADA FLORILOR		x	x	142.414
112	REABILITARE POD B-DUL 2 GRANICERI, DN2 km 410+345 - cofinantare buget local		x	x	283.160
114	Reabilitare str.Republicii (alee pietonala)si Realizarea ansamblului Memorialul Elitelor		x	x	100.000
115	REABILITARE STRAZI: 1 Mai, N. Beldiceanu, Anton Holban, Cuza Voda, Pietrari, Stefan cel Mare, I. Dragoslav, Ana Ipatescu (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)		x	x	260.968
117	REABILITARE STRAZI: Sucevei, B-dul Revolutiei, 2 Graniceri (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)		x	x	0

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017

1. Bugetul local

În ceea ce privește **secțiunea de dezvoltare**, s-au efectuat următoarele modificări:

- s-a majorat cu – 100.000 lei suma alocată lucrărilor ce se vor efectua în anul curent la obiectivul de investiții *Reparații interioare și exterioare* - Muzeul Apelor Mihai Băcescu – investiție multianuală;
- s-au prevăzut 15.000 lei pentru întocmirea unui *Studiu de fezabilitate/documentație avizare lucrări de intervenție reabilitare sistem de iluminat public în municipiul Fălticeni* -
- s-a inclus în buget suma de 27.342 lei încasată din recuperarea unor cheltuieli de capital efectuate în anii precedenți, care poate fi folosită în anul curent pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare

Necesită a fi suplimentate următoarele cheltuieli ale **secțiunii de funcționare**:

- cheltuieli pentru plata contribuției pentru neîncadrarea persoanelor cu handicap, conform modificărilor Legii 448/2006 (necesar luna decembrie) – 11.000 lei
- cheltuieli cu furnituri de birou – 10.000 lei
- cheltuieli cu obiecte de inventar la primărie – 6.227 lei
- cheltuieli cu naveta cadrelor didactice – 3.715 lei
- cheltuieli cu bunurile și serviciile la baza de agrement Nada Florilor – 52.000 lei
- cheltuieli pentru organizarea sărbătorilor de iarnă – 50.000 lei
- cheltuieli cu alimentele la cantina de ajutor social - 16.500 lei
- cheltuieli pentru ajutoare de urgență - 2.500 lei
- cheltuieli cu echipamente pentru iluminatul festiv - 120.000 lei
- cheltuieli cu reparații curente străzi – 150.000 lei

Pentru a echilibra partea de venituri cu cea a cheltuielilor, se majorează: -

- veniturile din cote defalcate din impozitul pe venit cu 191.000 lei
- sumele alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale cu 19.000 lei
- varsăminte din excedentul anului precedent al activității Piața Agroalimentară, conform HCLnr.42 din 10.03.2017 - 300.000 lei

În urma analizei executiei cheltuielilor cu salariile la unitățile de învățământ, pentru a asigura plata integrală a drepturilor salariale ale lunii octombrie în data de 10-11 noiembrie 2017, s-a procedat la majorarea prevederilor bugetare a unităților de învățământ care au fonduri insuficiente (trei școli generale și cele două gradinițe) pe seama disponibilităților de la colegiile din municipiu.

În luna curentă au mai fost solicitate virări de credite pentru a asigura plata cheltuielilor de personal și cu bunuri și servicii la unitățile de învățământ, precum și la primărie, pe articolele și paragrafele corespunzătoare.

2. Bugetului instituțiilor și activităților finanțate din venituri proprii

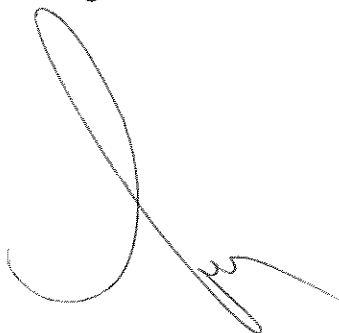
Se aprobă bugetul activității autofinanțate a Școlii Gimnaziale *Alexandru Ioan Cuza* în valoare de 1.600 lei.

Bugetul Muzeului de Artă Ion Irimescu se majorează cu 800 lei din subvenții de la bugetul local și 4.200 lei din sume încasate de la Casa de Sănătate reprezentând concedii medicale, suma de 5.000 lei, urmând a fi folosită pentru lucrări de reparații curente.

Colegiul National *Nicu Gane* a solicitat virari de credite la cheltuielile cu bunuri si servicii ale activitatilor autofinantate.

Având în vedere prevederile Legii privind finanțele publice locale, propun Consiliului Local aprobarea rectificării bugetare așa cum este prezentată în proiectul de hotărâre.

PRIMAR,
Prof. Gheorghe – Cătălin Coman

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'G' followed by a horizontal line and a small flourish.

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017

Rectificarea bugetului local consta in majorarea prevederilor cu 510.000 lei.

Sectiunea de functionare se majoreaza cu 422.342 lei.

S-au majorat cu 422.742 lei, urmatoarele credite bugetare:

- cheltuieli pentru plata contributiei pentru neincadrarea persoanelor cu handicap, conform modificarilor Legii 448/2006 (necesar luna decembrie) – 11.000 lei
- cheltuieli cu furnituri de birou – 10.000 lei
- cheltuieli cu obiecte de inventar la primarie – 6.227 lei
- cheltuieli cu naveta cadrelor didactice – 3.715 lei
- cheltuieli cu bunurile si serviciile la baza de agrement Nada Florilor – 52.000 lei
- cheltuieli pentru organizarea sarbatorilor de iarna – 50.000 lei
- cheltuieli cu alimentele la cantina de ajutor social-16.500 lei
- cheltuieli pentru ajutoare de urgenta -2.500 lei
- cheltuieli cu echipamente pentru iluminatul festiv -120.000 lei
- cheltuieli cu reparatii curente strazi – 150.000 lei
- subventie pentru Muzeul de Arta *Ion Irimescu* -800 lei

Suma de 400 lei primita de la Colegiul *Vasile Lovinescu* si reprezentand burse sociale necuvenite acordate in anul precedent a fost inclusa in buget, diminuand astfel prevederile sectiunii de functionare.

Sectiunea de dezvoltare se majoreaza cu 87.658 lei.

S-au alocat/suplimentat creditele pentru urmatoarele obiective de investitii:

- *Reparatii interioare si exterioare - Muzeul Apelor Mihai Bacescu* – investitie multianuala – 100.000 lei;
- *Studiu de fezabilitate/documentatie avizare lucrari de interventie reabilitare sistem de iluminat public in municipiul Falticeni* - 15.000 lei;

In anul curent a fost incasata suma de 27.342 lei reprezentand recuperarea unor plati efectuate in anii precedenti pentru lucrari de investitii. Suma a fost inclusa in buget, diminuand astfel prevederile sectiunii de dezvoltare.

Pentru a echilibra partea de venituri cu cea a cheltuielilor :

- Se majoreaza veniturile din cote defalcate din impozitul pe venit cu 191.000 lei;
- Se majoreaza sumele alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale cu 19.000 lei;
- Se includ in buget varsaminte din excedentul anului precedent al activitatii Piata Agroalimentara, conform HCLnr.42 din 10.03.2017- 300.000 lei.

In urma analizei executiei cheltuielilor cu salariile la unitatile de invatamant, pentru a asigura plata drepturilor lunii octombrie in data de 10-11 noiembrie 2017, urmatoarele unitati de invatamant au nevoie de o majorare a creditelor bugetare alocate:

- Scoala Gimnaziala *Mihail Sadoveanu* – 195.000 lei,
- Scoala Gimnaziala *Alexandru Ioan Cuza* -62.486 lei ;

- Scoala Gimnaziala *Ion Ciurea* -56.350 lei
- *GPP Pinocchio*-66.510 lei;
- GPN Voinicelul* – 64.000 lei

Suplimentarea se va efectua prin diminuarea prevederilor cu cheltuieli de personal de la colegiile din municipiu, astfel:

- Colegiul Tehnic *Mihai Bacescu* -200.000 lei;
- Colegiul Natonal *Nicu Gane* -150.000 lei;
- Colegiul *Vasile Lovinescu* – 94.346 lei

In luna curenta au mai fost solicitate virari de credite pentru a asigura plata cheltuielilor de personal si cu bunuri si servicii la unitatile de invatamant, pe articolele si paragrafele corespunzatoare.

Rectificarea bugetului institutiilor si activitatilor finantate din venituri proprii

Se aproba bugetul activitatii autofinantate a Scolii Gimnaziala *Alexandru Ioan Cuza* in valoare de 1.600 lei.

Bugetul Muzeului de Arta *Ion Irimescu* se majoreaza cu 800 lei din subventii de la bugetul local si 4.200 lei din sume incasate de la Casa de Sanatate reprezentind concedii medicale, suma de 5.000 lei, urmand a fi folosita pentru lucrari de reparatii curente.

Colegiul National *Nicu Gane* a solicitat virari de credite la cheltuielile cu bunuri si servicii ale activitatilor autofinantate.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale:

- pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite.
- Virarile de credite bugetare de la un capitol la alt capitol al clasificatiei bugetare si de la un program la altul se aproba de autoritatile deliberative, pe baza justificarilor corespunzatoare ale ordonatorilor principali de credite, si se pot efectua inainte de angajarea cheltuielilor

Director economic,
Ec. Maria Bulaicon



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24009/13.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE

privind vânzarea cu plata în rate a unei locuințe ANL către titulara contractului de închiriere, respectiv d-na Mocanu Ania – Alina

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24007/13.10.2017;

- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat la nr. 24008/13.10.2017;

- cererea doamnei Mocanu Ania - Alina, înregistrată la nr. 22330/26.09.2017;

În baza prevederilor art. 10 din Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 19² din H.G. nr. 962/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr. 3776/2017 pentru stabilirea valorii de înlocuire pe metru pătrat, pentru anul 2017, în vederea vânzării locuințelor pentru tineri;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 9, art. 45, alin. 3 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: - Se aprobă vânzarea cu plata în rate a unei locuințe ANL, situată în municipiul Fălticeni, str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4, județul Suceava către titulara contractului de închiriere nr. 27238/16.11.2017, respectiv **d-na Mocanu Ania - Alina**.

Art.2: - Prețul apartamentului identificat la art. 1 se stabilește conform art. 10, alin. (2), lit. d), d¹⁾, d²⁾ și e), după caz, din Legea nr. 152/1998, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și regulamentului aprobat, acesta achitându-se astfel:

- a) atât avansul de minim 15% din valoarea finală de vânzare, cât și comisionul de 1%, la data încheierii contractului de vânzare în formă autentică;
- b) diferența prețului de vânzare se va achita în rate lunare egale, eșalonate pe o perioadă de cel mult 25 de ani.

Art.3: - (1) Transferul dreptului de proprietate asupra apartamentului supus vânzării se produce după achitarea integrală a valorii de vânzare, cu îndeplinirea formalităților de

publicitate imobiliară, până la acea dată apartamentul rămânând în administrarea Municipiului Fălticeni.

(2) Odată cu dobândirea dreptului de proprietate asupra apartamentului, cumpărătorul dobândește și dreptul de folosință asupra cotei părți de teren aferente, pe durata existenței construcției.

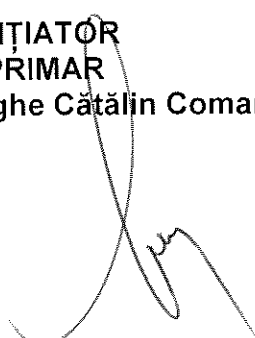
Art.4: - Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de vânzare vor fi suportate de cumpărător.

Art.5: – După reținerea comisionului de 1%, sumele obținute din vânzare se virează către Agenția Națională de Locuințe pentru finanțarea programului de locuințe pentru tineri.

Art.6: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman



**AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc**



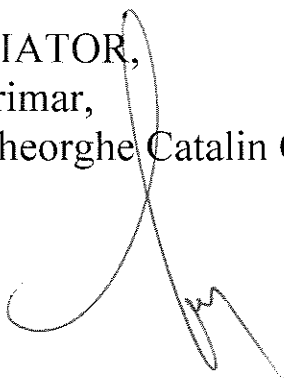
R O M A N I A
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
PRIMAR
Nr 24007 / 13.10.2017

Expunere de motive
la proiectul de hotarare privind vanzarea unei locuinte ANL,
situata in municipiul Falticeni, str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4, catre
titularul contractului de inchiriere,
dna Mocanu Ania Alina

Analizand cererea de cumparare inregistrata sub nr. 22330 / 26.09.2017 formulata de catre dna Mocanu Ania Alina, prin care aceasta solicita cumpararea imobilului in care locuieste cu chirie conform contractului de inchiriere nr. 27238/16.11.2009 propun vanzarea în rate, in conditiile Legii 152/1998 cu modificarile si completarile ulterioare, a imobilului construit prin programul tip ANL, situat in Falticeni, str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4.

Vanzarea de locuinte este permisa numai titularilor contractelor de inchiriere incheiate in baza actului normativ sus mentionati.

INITIATOR,
Primar,
Prof. Gheorghe Catalin Coman



ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
COMPARTIMENTUL SPATIU LOCATIV
Nr 24008 /13.10.2017

Raport de specialitate
la proiectul de hotarare privind vanzarea unei locuinte ANL,
situata in municipiul Falticeni, str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4, catre
titularul contractului de inchiriere,
dna Mocanu Ania Alina

Municipiul Falticeni, detine in calitate de administrator un imobil situat in Falticeni, 9 Mai, bl. 2, ap. 4, construit prin programul ANL. Acest apartament a fost repartizat, conform HCL nr. 62 / 27.08.2009 dnei Mocanu Ania Alina (contract de inchiriere nr. 27238 / 16.11.2009).

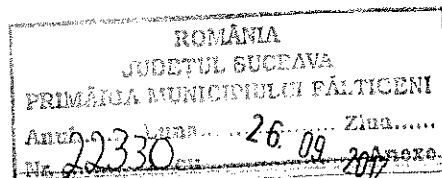
Urmare a cererii inregistrata sub nr. 22330 din 26.09.2017 prin care dna Mocanu Ania Alina isi exprima dorinta de a cumpara acest apartament, conform art.10 al. 1 si art. 10, al. 2 lit a) din L152 / 1998 cu completarile si modificarile ulterioare consider oportun vanzarea acestui imobil în rate catre chirias.

Pretul de vanzare este calculat in conformitate cu art. 10, al. 2, lit. d) si art. 10, al. 2, lit d1 din L152/1998 cu completarile si modificarile ulterioare.

Compartiment spatiu locativ,
Insp. Marius Cires



SV
/ 4



Domnule Primar,

Subsemnata, Mocanu Ania-Alina, domiciliata în orasul Fălticeni, str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4, Judetul Suceava, în calitate de clienta al Imobilului situat în str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4, Fălticeni, rog a-mi aproba achizitarea locuintei ANL sa core locuiesc cu chirie, conform contractului 27238/16.11.2009.

Menționez că am atatat dosarului actele necesare procedurii de achizitarea, după cum urmează:

1. Contract de închiriere cu viză de prelungire - în original;
2. Chitanță de achitare a chiriei la zi - copie;
3. Adeverință de la administrator cu cheltuielile la zi - original;
4. Carte identitate sot/sotie - copii;
5. Certificat naștere copil - copie;
6. Certificat căsătorie - copie;
7. Declarație notarială ambii soti - original;
8. Adeverință salariat sotie - original;
9. Adeverință Administrația Financelor Publice - sot - original;
10. Certificat fiscal - original.

26. septembrie 2017


0747531090

Domnul Primar al Municipiului Fălticeni.

ACT ADITIONAL
La contractul de inchiriere nr. 27238/16.11.2009

Art. 1 Prezentul act aditional se incheie intre :

- a) Municipiul Falticeni reprezentat prin primar, prof. Gheorghe Catalin Coman, in calitate de ADMINISTRATOR, pe de o parte si
- b) Mocanu Ania Alina in calitate de CHIRIAS

Art. 2 Partile contractante au convenit sa modifice contractul, dupa cum urmeaza:

Capitolul I, alineatul 3 din contract va avea urmatoarea forma :

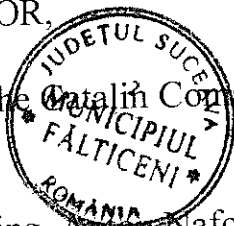
“Termenul de inchiriere este de un an, cu incepere de la data de 01.01.2017 pana la data de 31.12.2017, chirasul avand drept de reannoire a contractului, la expirarea acestuia, in cazul in care se va dovedi un bun administrator.”

Capitolul II, alineatul 1 din contract, va avea urmatoarea forma:

”Chiria lunara, aferenta locuintei este de 322 lei, calculata in conformitate cu prevederile Legii 221/2015 si se stabileste in fiecare an, in baza valorii de inlocuire stabilita prin Ordinul Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice si a cursului valutar comunicat de B.N.R., in data de 30 septembrie a anului in curs”.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul act aditional, in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

ADMINISTRATOR,
PRIMAR, prof. Gheorghe Catalin Coman
DIRECTOR TEHNIC, ing. Anton Nafornta



CHIRIAS,

Spatiul Locativ,
Insp. Bejenar Iulian Petru

ROMÂNIA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24339/17.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
*privind stabilirea cuantumului chiriei aplicabil în anul 2018
pentru locuințele construite prin Programul privind construcția de locuințe pentru tineri,
destinate închirierii (ANL)*

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată sub nr. 24337/17.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat sub nr. 24338/17.10.2017;

În baza prevederilor art. 8, alin. 7 din Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. „d”, alin. 6, lit. a, pct. 17, art. 45, alin. 3 și art. 49, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se stabilește cuantumul chiriei aplicabil în anul 2018 pentru locuințele construite prin Programul privind construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii (ANL), care se va determina prin însumarea următoarelor elemente de bază:

1. Recuperarea investiției (amortizarea) - valoarea de înlocuire a construcției (suprafața construită desfășurată multiplicată cu valoarea de înlocuire pe metru patrat aprobată anual) raportată la durata normată respectiv 60 ani conform catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
2. Valoare cheltuielilor pentru menținerea stării de folosință normală (întreținere curentă, reparații curente, reparații capitale) – 0,8% din valoarea de înlocuire.
3. Cota autorității publice aplicabilă numai titularilor care au implinit vârsta de 35 de ani, este de 0,5%.

Art.2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine primarului municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman

**AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc**

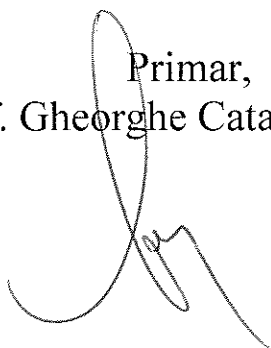
ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
PRIMAR
Nr. 24337 din 17.10.2017

Expunere de motive

la proiectul de hotarare privind stabilirea cuantumului chiriei aplicabil
în anul 2018 pentru locuințele construite prin Programul privind
construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii (ANL)

Avand in vedere raportul de specialitate al Compartimentului Spatiu Locativ din care reiese necesitatea stabilirii chiriei pentru locuintele construite prin "Programul de construire de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii", aflate in proprietatea privata a statului realizat de catre Agentia Nationala pentru Locuinte in municipiul Falticeni, pentru anul 2018 și în conformitate cu prevederile art. 8 alin. 9² din Legea nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru locuinte cu completările și modificările ulterioare, supun atentiei Consiliului local al municipiului Falticeni necesitatea adoptarii unei hotarari privind stabilirea chiriei pentru locuintele construite prin "Programul de construire de locuinte pentru tineri, destinate inchirierii", aflate in proprietatea privata a statului realizat de catre Agentia Nationala pentru Locuinte in municipiul Falticeni, pentru anul 2018.

Primar,
Prof. Gheorghe Catalin Coman



Raport de specialitate

la proiectul de hotarare privind stabilirea cuantumului chiriei aplicabil în anul 2018 pentru locuințele construite prin Programul privind construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii (ANL)

Municipiul Fălticeni, are în administrare un numar de 186 de locuinte construite prin programul tip ANL. Pentru acestea se aplica prevederile Legii 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru locuinte cu completările și modificările ulterioare.

Raportat la modificarile legislative intervenite, chiria se stabileste anual, in baza valorii de inlocuire stabilita prin Ordinul Ministrului Dezvalotarii Regionale si Adminstratiei publice nr.3776/25.07.2017 (valoarea de înlocuire pe mp. este de 1.600,20 lei) pentru anul următor si va acoperi cheltuielile de administrare, intretinere, reparatii precum si recuperarea investitiei in functie de durata normata stabilita, iar pentru tinerii care au implinit varsta de 35 de ani se adauga si o cota de maxim 0,5% ce reprezinta cota autoritatii publice locale.

Propunem Consiliului Local al municipiului Falticeni spre aprobare calculul chiriilor ANL conform modelului indicat prin Anexa 16 din Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998.

Astfel cuantumul chiriei nete anuale se determina luând în considerare urmatoarele elemente de baza:

1. Recuperarea investitiei (amortizarea) reprezinta valoarea de inlocuire a constructiei (suprafata construita desfasurata multiplicata cu valoarea de inlocuire pe metru patrat aprobata anual) raportata la durata normata respectiv 60 ani conform catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe.

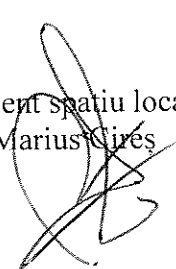
2. Valoarea cheltuielilor pentru menținerea stării de folosință normală (intretinere curentă, reparatii curente, reparații capitale) – 0,8% din valoarea de inlocuire.

3. Cota autoritatilor publice aplicabila numai titularilor care au implinit varsta de 35 de ani, este de maximum 0,5% si se stabileste de autoritatea publica locala (propunem o cota de 0,5%).

Chiria lunara se stabileste pornindu-se de la chiria neta anuala raportata la numarul de luni calendaristice (12)

Sumele obtinute din recuperarea investitiei din cuantumul chiriei, se vireaza in termen de 30 de zile de la incasarea acestora, de catre autoritatea locala in contul ANL deschis in acest sens la Trezoreria Statului. Orice intarziere atrage plata de penalitati catre ANL in procent de 0,05%/zi din suma datorata, dar nu mai mult de cuantumul sumei asupra careia sunt calculate.

Compartiment spatiu locativ,
insp. Marius Gires



ROMÂNIA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24667/19.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE

privind repartizarea prin închiriere a unei locuințe pentru tineri destinate închirierii

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată sub nr. 24665/19.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat sub nr. 24666/19.10.2017;
- procesul – verbal al comisiei de repartizare a unităților locative înregistrat sub nr. 24636/19.10.2017;

În baza prevederilor art. 15, alin. 5 – 7 din H.G. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. „d”, alin. 6, lit. a, pct. 17, art. 45, alin. 3 și art. 49, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

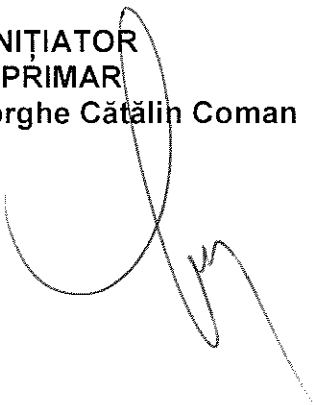
Art.1: Se aprobă repartizarea unei locuințe pentru tineri destinate închirierii, situată pe Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20, d – lui Stoleriu Vasile, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Republicii, bl. 48, sc. C, ap. 14 ;

Art.2: Durata termenului de închiriere este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii în condițiile legii;

Art.3: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine primarului municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman



**AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc**



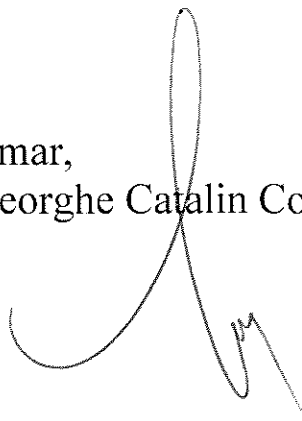
R O M A N I A
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
PRIMAR
Nr 24665 / 19.10.2017

Expunere de motive
privind repartizarea unei locuinte pentru tineri destinata
inchirierii
situata in municipiul Falticeni, str. Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20,
d-lui Stoleriu Vasile

Analizand cererea inregistrata la nr 21519/11.10.2013 prin care dnul Stoleriu Vasile solicita inchirierea unei locuinte precum si procesul verbal înregistrat sub nr. 24636/19.10.2017 intocmit in sedinta Comisiei de analizare si repartizare a locuintelor incheiat in data de 19.10.2017, propun inchirierea in conditiile L152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare, a imobilului (garsoniera) situat in Falticeni, str. Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20, construit pentru tineri in vederea inchirierii, domnului Stoleriu Vasile pe o perioada de 5 ani.

Chiria va fi calculata in conformitate cu prevederile Legii nr. 152/1998, cu modificarile si completarile ulterioare.

Primar,
Prof. Gheorghe Catalin Coman



ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
COMPARTIMENTUL SPATIU LOCATIV
Nr 24666 / 19.10.2017

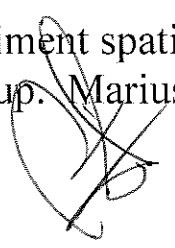
Raport de specialitate
privind repartizarea unei locuinte pentru tineri destinata
inchirierii
situata in municipiul Falticeni, str. Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20,
d-lui Stoleriu Vasile

Municipiul Falticeni, detine in calitate de administrator, un imobil (garsonieră) situat pe str. Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20, (locuinta construita prin programul ANL), care a facut obiectul unui contract de inchiriere incheiat cu dna Ioniță Cipriana Daniela. In urma cererii inregistrata sub nr. 16203 din 17.07.2017, prin care chiriasul cere rezilierea contractului de inchiriere, imobilul a ramas disponibil in vederea repartizarii. Datorita acestui fapt, comisia pentru repartizarea locuintelor s-a intrunit in data de 19.10.2017 pentru a analiza si propune Consiliului Local repartizarea acestei locuinte.

Urmare a cererii nr. 21519/11.10.2013 prin care dnul Stoleriu Vasile solicita inchirierea unui imobil (acesta fiind urmatorul pe lista de prioritati apobata de Consiliul Local), Comisia de repartizare a locuintelor a analizat cererea acestuia, considerand ca este indreptatit la repartizarea unei locuinte, respectiv imobilul situat in Falticeni, str. Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20.

Contractul de inchiriere se va derula pe o perioada de 5 (cinci) ani, cu posibilitate de prelungire, chiria lunara urmand a se calcula in conformitate cu prevederile Legii nr. 152/1998 cu completarile si modificarile ulterioare.

Compartiment spatiu locativ,
insp.sup. Marius Cires



Proces verbal încheiat astăzi 19.10.2017

Comisia Socială de analiză a solicitărilor de atribuire a unităților locative aflate în administrarea/proprietatea mu. Falticeni, constituită prin Decizia nr. 583/12.08.2016, s-a întrunit astăzi, data de mai sus, în vederea repartizării unor locuințe construite prin programul tip ANL, str. Cuza Vodă ap 20 și a analizării listei de priorități pentru repartizarea de locuințe sociale în anul 2018.

Al. primar informează comisia că, în urma cererii de renunțare la contractul de închiriere înregistrată rub nr 16203/17.07.2017 întocmită de către chiriașul locuinței Cipriana Daniela, garsoniera situată în Falticeni, str. Cuza Vodă bl. 1A ap 20 a rămas liberă pentru repartizare. Următorul pe lista de priorități la repartizare locuința ANL este dl. Stoleriu Vasile, se propune și se votează în unanimitate ca această garsonieră să fie repartizată dlui Stoleriu Vasile.

Al. primar aduce la cunoștința comisiei că în perioada 01-30 septembrie 2017 și-au completat dosarele în vederea obținerii unei repartizări sociale un număr de 7 persoane.

Se propune spre aprobare și se votează în unanimitate lista de priorități pentru repartizare locuințe sociale (conexă la prezentul proces verbal), înregistrată cu același număr, pentru anul 2018, listă ce conține 7 persoane:

prof. Gheorghe Catalin Coman		ing. Elena Rotaru	
ing. Constantin Bulaciu		ing. Marius Cires	
prof. Gabriel Matei			
prof. Daniel Beleanu			
Cj. Sergiu Dumitru			

Domnule Primar,

Subsemnatul, STOLERIU N. IASILE, domiciliat
în municipiul Fălticeni, solicit aprobarea asocierii
pentru acordarea unui locuințe prin programul ANI
- Vă mulțumesc anticipat!

11.10.2013

Stoleriu N. Iasile

0740905423

Domnule Primar al Municipiului Fălticeni
Căminul 1111111111 Fălticeni

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24524/18.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Municipiul Fălticeni și S.C. Lichiardopol Parc S.R.L. Botoșani având ca obiect amenajarea unui patinoar în Piața civică "Nada Florilor" Fălticeni

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24522/18.10.2017;

- raportul de specialitate al Serviciului Administrativ – control - achiziții, înregistrat sub nr. 24523/18.10.2017;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. b, alin. 4, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. a și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

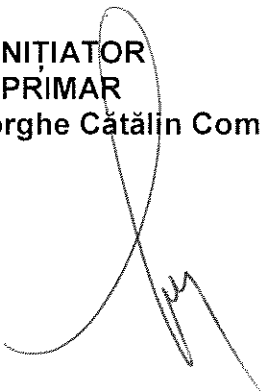
HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă Acordul de colaborare încheiat între Municipiul Fălticeni și S.C. Lichiardopol Parc S.R.L. Botoșani având ca obiect **amenajarea unui patinoar în Piața civică "Nada Florilor" Fălticeni**, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, și S.C. Lichiardopol Parc S.R.L. Botoșani vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman



**AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc**



ACORD DE COLABORARE

Nr. _____ din _____

In conformitate cu H.C.L. nr. _____, a intervenit urmatorul acord de colaborare:
Intre

PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI, cu sediul in Falticeni, Jud. Suceava, Str. Republicii, Nr. 13, tel. 0230.542056, fax 0230.544942, cod fiscal 5432522, reprezentata prin Dl. Primar **Gheorghe Catalin Coman**, in calitate de initiator,

Si

S.C. LICHARDOPOL PARC SRL. Botosani, str. Armeana, nr. 5, tel. 0744.540588, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Botosani sub nr. J07/206/12.05.2011, CUI 28473815, , reprezentată legal prin Administrator – Lichiardopol Michail,, in calitate de colaborator,

a intervenit prezentul Acord de Colaborare semnat astazi _____, de catre reprezentantii ambelor parti, ce stipuleaza :

I. OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE

Partile au convenit sa colaboreze in vederea amenajarii unui patinoar artificial, in perioada 30.11.2017 – 15.01.2018, la Falticeni.

II. OBLIGATIILE PARTILOR

Obligatiile initiatorului :

- Sa puna la dispozitia colaboratorului si a tertilor acestuia spatiul din Piata "Nada Florilor", respectiv platoul cuprins intre partea de jos a fantanii arteziene si scarile magazinului Carrefour, in vederea montarii unui patinoar artificial (cu vestiar, garderoba si casierie) si a unor casute ambulante care sa comercializeze vin fiert, cafea, ceai, pop corn, vata de zahar, colac secuiesc , in perioada **30.11.2017 – 15.01.2018**;
- Pentru organizarea evenimentelor prilejuite de SARBATORILE DE IARNA, S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani poate permite amplasarea in Piata Nada Florilor si a altor echipamente/spatii comerciale mobile apartinand altor persoane juridice care contribuie impreuna cu acesta la buna organizare a activitatilor.
- Sa asigure salubritatea arealului pe toata durata de desfasurare a evenimentului (curatenia arealului, pubele, toaleta ecologice);
- Sa asigure un racord la o sursa de apa;
- Sa asigure bransament la o sursa de energie electrica;
- Sa achite contravaloarea consumului de energie electrica si apa ;
- Sa asigure impreuna cu colaboratorul paza arealului de desfasurare a evenimentelor pe toata durata acestuia (politia locala);
- Sa nu autorizeze amplasarea altor firme (comercianti) ce desfac produse sau servicii concurente cu cele ale colaboratorului sau ale clientilor acestuia din urma;
- Sa informeze institutiile statului despre derularea evenimentului;
- Sa promoveze evenimentul prin orice mijloc de promovare in toata mass-media locala, cat si in localitatile din imprejurimi.

Obligatiile colaboratorului :

- Sa realizeze schita arealului pus la dispozitie de initiator;
- Sa amplaseze patinoarul, vestiarul, casieria si comerciantii pe spatiul delimitat;

- Sa puna la dispozitia doritorilor 300 de perechi de patine contra-cost;
- Sa amplaseze punctele de comercializare pe spatiile delimitate;
- Sa permita accesul gratuit pe patinoar (cu patine corespunzatoare) copiilor si elevilor cu posibilitati materiale scazute si rezultate bune in activitatea scolara, artistica si sportiva intr-un interval orar stabilit de comun acord cu initiatorul
- Sa asigure pe cheltuiala proprie buna functionare a patinoarului, asigurand totodata un nivel sigur si suficient al grosimii si calitatii ghetii ;
- Sa asigure impreuna cu reprezentantii initiatorului paza perimetrului pe care sunt amplasate patinoarul si casutele comerciantilor;
- Sa se asigure ca produsele comercializate sunt de calitate si nu pun in pericol viata si sanatatea clientilor
- Sa nu foloseasca muzica la un nivel care sa deranjeze persoanele aflate in locuintele si spatiile comerciale invecinate
- Sa asigure asistenta medicala pe toata durata functionarii patinoarului
- Raspunde de respectarea legislatiei fiscale in vigoare
- Raspunde de reaspectarea normelor PSI
- Raspunde de corecta utilizare a patinoarului de catre clienti
- Sa permita initiatorului/sa nu obstructioneze organizarea si desfasurarea Festivalului de datini si obiceiuri de iarna organizat de initiator in luna decembrie a acestui an;

III. RASPUNDEREA PARTILOR. LITIGII. FORTA MAJORA

- Pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in acest Acord de Colaborare, de catre una din parti , cealalta parte poate solicita denuntarea protocolului cu un preaviz scris de 7 zile calendaristice iar partea in culpa datoreaza celeilalte parti daune-interese;
- Eventualele litigii care ar putea apare in legatura cu acest acord vor fi solutionate pe cale amiabila, iar daca partile nu cad de acord, vor fi solutionate de instantele judecatoresti competente de pe raza teritoriala a initiatorului;
- Forta majora legal notificata in scris, exonereaza de raspundere partea ce o invoca in conditiile ligii;
- Reclamatii referitoare la executarea acordului, ca si corespondenta dintre parti se va face in scris, cu confirmare de primire;
- Prezentul Acord de Colaborare a fost incheiat in doua exemplare originale , cate unul pentru fiecare parte.

Initiator
Primar, Prof. Gheorghe - Catalin Coman

Colaborator
Administrator Lichiardopol Michail

Serv. Juridic, jr. Sergiu Dumitriu

Serv. Achiz. Publice, sef serv. Iulian Morosanu

Vizat CFP, ec. Laura Florea

**ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI
PRIMAR**

Nr. 24522/18.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotarare privind aprobarea Acordului de Colaborare intre
Municipiul Falticeni si S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani in vederea amenajarii
unui patinoar artificial**

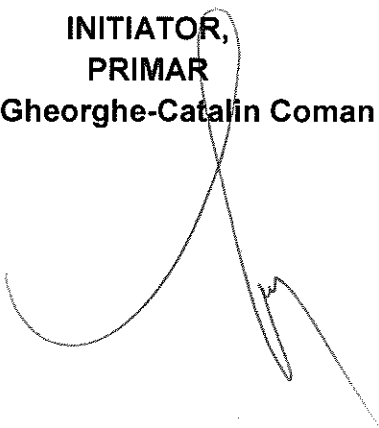
In perioada 01.12.2016 – 01.03.2017 s-a derulat Acordul de Colaborare dintre Municipiul Falticeni si S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani prin care societatea mentionata a amplasat un patinoar in zona centrala a orasului.

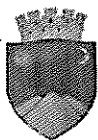
Amplasarea si functionarea patinoarului s-a bucurat de un real succes in randul practicantilor acestui sport, totodata elevii cu posibilitati materiale reduse si rezultate bune la invatatura avand acces gratuit la patinoar in perioada mentionata.

In contextul celor aratate mai sus, propun spre analiza si aprobare proiectul de hotarare si acordul de colaborare dintre U.A.T. Municipiul Falticeni si S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani privind organizarea SARBATORILOR DE IARNA 2017-2018.

**INITIATOR,
PRIMAR**

Prof. Gheorghe-Catalin Coman





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
SERVICIUL ADMINISTRATIV-CONTROL-ACHIZITII
Nr. 24523 din 18.10.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Acordului de Colaborare intre Municipiul Falticeni si S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani in vederea amenajarii unui patinoar artificial

Prin adresa inregistrata cu nr. 23752/11.10.2017, S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani isi manifesta disponibilitatea in vederea organizarii Sarbatorilor de iarna 2017-2018 impreuna cu Municipiul Falticeni, constand in amplasarea in Piata Civica "Nada Florilor" a unui patinoar artificial (cu vestiare si casa de bilete) si a unor casute ambulante care sa comercializeze vin fiert, cafea, ceai, colac secuiesc, vata de zahar, pop corn etc.

Urmare a numeroaselor solicitari ale locuitorilor municipiului, Primaria municipiului Falticeni a intentionat achizitionarea si montarea unui patinoar artificial in vecinatatea Salii de sport "Gabriel Udistanu", lucru nematerializat intrucat preturile practicate pe piata de profil, chiar si pentru patinoarele second hand, erau mult prea mari fata de posibilitatile primariei.

In iarna 2016-2017 colaborarea dintre Municipiul Falticeni si S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani materializata prin amplasarea unui patinoar in zona centrala a orasului s-a bucurat de un real succes printre locuitorii municipiului.

In contextul celor aratate mai sus, consideram oportuna realizarea unei noi colaborari intre Municipiul Falticeni si societatea mentionata pentru organizarea sarbatorilor de iarna din acest an.

Serv. Adm.-Control-Achizitii Publice,
sef serv. Iulian Morosanu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 21114/14.09.2017

Proiect

HOTĂRÂRE

privind organizarea licitației publice deschise pentru închirierea unei suprafețe de teren, situată în incinta Colegiului Național „Nicu Gane” Fălticeni, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în vederea funcționării unui spațiu comercial provizoriu

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 21112/14.09.2017;
- raportul de specialitate al Serviciului administrativ-control/achiziții publice înregistrat la nr. 21113/14.09.2017;

În temeiul prevederilor art. 15 și 16 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 10, art. 36, alin. 2, lit. c, alin. 5, lit. a, art. 45, alin. 3, art. 49 și art. 120 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă organizarea licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 16 m.p. teren situat în incinta Colegiului Național “Nicu Gane” Fălticeni, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în vederea construirii unui spațiu comercial provizoriu.

Art.2: Se aprobă documentația privind licitația publică deschisă prevăzută la art. 1, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

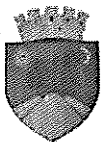
Art.3: Prețul de pornire al licitației se stabilește în cuantum de 35 lei/m.p./lună, iar durata termenului de închiriere este de 5 ani, începând cu data semnării contractului, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților.

Art.4: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman

**AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc**



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
SERVICIUL ADMINISTRATIV-CONTROL-ACHIZITII

**DOCUMENTAȚIE PRIVIND LICITATIA PUBLICA DESCHISA
ORGANIZATA IN VEDEREA INCHIRIERII UNEI SUPRAFETE DE
TEREN DE 16 M.P. SITUATA IN INCINTA COLEGIUL "NICU
GANE", IN VEDEREA FUNCTIONARII UNUI SPATIU COMERCIAL
PROVIZORIU**

- _____, ORA 10.00 -

SECȚIUNEA I INFORMAȚII GENERALE

Secțiunea I conține informațiile generale referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului/contractelor de închiriere. Informațiile din această secțiune sunt, după caz, completate, adaptate sau detaliate în cadrul secțiunii II.

În măsura în care prevederile secțiunii I nu sunt modificate în cadrul secțiunii II, acestea devin obligatorii atât pentru autoritatea contractantă, cât și pentru ofertanți pe toată perioada de aplicare a procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere.

A. INTRODUCERE

Organizarea licitației privind închirierea unei suprafețe de teren de **16m.p.** în incinta Colegiului « Nicu Gane » Falticeni are drept scop construirea/functionarea unui spațiu provizoriu destinat comercializării de produse de panificație (covrigi, cornuri, placinte, etc) și a altor produse alimentare preambalate destinate elevilor care-și desfășoară activitatea în această unitate de învățământ.

La sfârșitul perioadei de închiriere, chiriasul are obligația dezafectării construcției și aducerea terenului la forma inițială.

În incinta colegiului a functionat un chiosc de comercializare produse de patiserie, contractul de închiriere cu agentul economic expirând în luna ianuarie.

În măsura în care licitația va fi adjudecată de alt agent economic decât cel care deține chioscul, se va proceda astfel :

- **Noul chirias are posibilitatea despagubirii detinatorului constructiei in vederea pastrarii acesteia (in masura in care se inteleg asupra pretului) ;**
- **Daca noul chirias nu se intelege asupra contravalorii constructiei cu detinatorul acesteia sau nu doreste sa o pastreze amenajand una noua, vechiul chirias are obligatia dezafectarii si ridicarii constructiei existente pe cheltuiala proprie ;**

Procedura aplicata: Licitatia publica deschisa

Licitatia deschisa (oferta se depune in plic sigilat) reprezinta procedura la care orice persoana interesata are dreptul de a depune oferta.

Se inițiază prin transmiterea spre publicare a unui anunț de licitație (în presa locală și la avizierul primăriei) prin care se solicită operatorilor economici depunerea de oferte.

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

A.1.1. Informațiile privind autoritatea contractantă sunt prezentate în Fișa de date a închirierii.

A.2. Scopul aplicării procedurii

A.2.1. Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună ofertă în scopul atribuirii contractului de închiriere pe baza datelor descrise în Caietul de sarcini.

A.2.2. Pentru atribuirea acestui contract de închiriere se aplică procedura de « licitație publică deschisă ».

A.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de închiriere

A.3.1. Pe parcursul întregului proces de închiriere, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- nediscriminarea;
- tratamentul egal;
- recunoașterea reciprocă;
- transparenta;

Prin **NEDISCRIMINARE**, se poate intelege asigurarea conditiilor de manifestare a **concurenței reale** pentru ca orice persoană interesată, **indiferent de naționalitate**:

- să poată participa la procedura de atribuire
- să aibă șansa de a deveni, contractant.

Prin **TRATAMENT EGAL**, se poate intelege stabilirea si aplicarea oricand pe parcursul procedurii de atribuire de

- **reguli,**
- **cerinte,**
- **criterii**

identice pentru toti operatorii economici, astfel incat acestia sa beneficieze de sanse egale de a deveni contractanti.

Atentie! Nici o autoritate contractantă nu are voie sa acorde tratament preferential unei persoane interesate doar pentru simplul motiv ca este situat in aceeași localitate/zona/ regiune/tara sau ca este persoana fizica sau juridica.

Prin **RECUNOASTERE RECIPROCĂ**, se poate intelege acceptarea:

- diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritatile competente din alte state;

Prin **TRANSPARENTĂ**, se poate intelege aducerea la cunostinta publicului a tuturor informatiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire.

A.4. Legislație aplicabilă

Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative indicate în Fișa de date a închirierii.

B. Procesul de închiriere

Procesul de închiriere reprezinta o succesiune de etape, dupa parcurgerea carora se obtine spațiul/terenul, ca urmare a atribuirii unui contract de închiriere.

Nr. Crt.	Etapa	Operațiunea
1.	<i>Elaborarea documentatiei de atribuire</i>	- stabilire documentatie de atribuire - stabilire clauze contractuale - stabilire criteriul de atribuire - completarea Fisei de date a închiriere - stabilire formulare si modele - definitivare documentatie de atribuire
2.	<i>Publicitatea operatiunii</i>	- publicarea anuntului de licitație - punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire - răspuns la solicitarile de clarificari - reguli de participare si de evitare a conflictului de interese
3.	<i>Derulare procedura de atribuire</i>	- termen pentru depunere oferte - primire oferte - deschidere - examinare si evaluare oferte - stabilire oferta castigatoare (chiria) - daca este cazul, anularea procedurii
4.	<i>Atribuire contract de închiriere</i>	- notificare rezultat - perioada de asteptare - daca este cazul, solutionare contestatii - semnare contract - pentru necâștigători eliberare garantie de participare
5.	<i>Derulare contract</i>	- întocmire proces verbal de predare-primire spațiu/teren - indeplinirea obligatiilor asumate
6.	<i>Finalizare contract</i>	- întocmire proces verbal de primire-predare spatiu/teren - daca este cazul, eliberare garantie de buna executie

B.1. Documentația de atribuire

Documentația de atribuire

➤ reprezintă acele documente care conțin cerințele formale și financiare, pe baza cărora operatorul economic își va elabora oferta.

Atenție! Documentația de atribuire trebuie să fie clară, completă și fără echivoc.

Documentația de atribuire

➤ trebuie să fie finalizată **înainte** de transmiterea spre publicare a anunțului de licitație.

Documentația de atribuire se poate obține prin următoarele modalități:

- punerea la dispoziția oricărei persoane interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar, pe suport hârtie
- punerea la dispoziția oricărei persoane interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar, pe suport magnetic sau transmiterea documentației pe e-mail
- **Documentația de atribuire** trebuie să cuprindă, cel puțin:
 - ➔ Caietul de sarcini
 - ➔ Clauzele contractuale obligatorii
 - ➔ Fișa de date a închirierii
 - ➔ Formulare și modele

B.1.1. Întocmirea caietului de sarcini

- **Caietul de sarcini** reprezintă descrierea obiectivă a terenului care urmează a fi închiriat.
- **Caietul de sarcini** conține, în mod obligatoriu:
 - Obiectul închirierii;
 - Suprafața spațiului / terenului temporar disponibil;
 - Amplasamentul;
 - Obiectul de activitate :
- Activitățile permise a fi desfășurate în spațiul sau pe terenul respectiv.
- Specificarea utilităților de care dispune spațiul: energie termică, energie electrică, apă potabilă etc.;
- Schița spațiilor / terenurilor temporar disponibile;

B.1.2. Stabilirea clauzelor contractuale obligatorii

Contractul de închiriere reprezintă instrumentul juridic prin care proprietarul spațiului/terenului, respectiv locatorul închiriază către câștigătorul licitației, respectiv locatarului spațiul/terenul prevăzut în caietul de sarcini.

- **Contractul de închiriere** se încheie în formă scrisă, în cel puțin **două** exemplare.

Atenție! Dacă ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire va fi anulată, iar autoritatea contractantă va relua procedura.

- **Contractul de închiriere încetează de drept** la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- **Prelungirea duratei** contractului de închiriere este posibilă **numai cu acordul ambelor părți**.
- **Părțile** pot stabili și alte **cauze de încetare** a contractului, fără a aduce atingere clauzelor obligatorii.
- **Contractul de închiriere conține:**
 - **preambul**
 - **clauze contractuale obligatorii**
 - **clauze contractuale speciale.**
- **Preambulul** – reprezintă partea introductivă a contractului.
- **Preambulul** conține informații despre:
 - **temeiul legal** în baza căruia se semnează contractul de închiriere;

- **denumirea partilor** contractante;
- **definitii aplicabile.**

➤ **Clauzele contractuale obligatorii** sunt acele prevederi contractuale pe care orice contract de închiriere trebuie să le conțină.

➤ **Clauzele contractuale obligatorii** sunt acele clauze referitoare la:

- obiectul principal al contractului;
- pretul contractului (chiria);
- durata contractului;
- sancțiuni ale neexecutării culpabile a obligațiilor.

➤ **Clauze contractuale speciale** sunt acele prevederi contractuale specifice fiecărui contract de închiriere.

➤ **Clauze contractuale speciale** se stabilesc, de regula, **prin acordul partilor** în funcție de necesitățile obiective ale autorității contractante și de conținutul ofertei declarate castigătoare. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, pe lângă clauzele contractuale obligatorii și alte clauze specifice obiectului contractului ce vor însoți formularul de contract.

➤ **Clauzele contractuale speciale** sunt acele clauze care se adaugă la clauzele obligatorii.

Atentie! Clauzele speciale nu trebuie să anihileze clauzele obligatorii.

Clauzele speciale care afectează clauzele obligatorii nu produc nici un efect.

➤ **Clauzele contractuale speciale** pot face referire la:

- modalitatea de ajustare a pretului (chiriei),
- termene de executare a obligațiilor partilor,
- alte condiții de executare a contractului s.a.

B.1.3. Stabilirea cerințelor minime de calificare

Fiecare ofertant trebuie să facă dovada că îndeplinește cerințele minime de calificare; aceste cerințe minime sunt prevăzute în Fișa de date a închirierii.

➤ **Criteriile**, în general, sunt acele condiții și sau cerințe minime impuse, ce trebuie îndeplinite de către operatorul economic care dorește să devină parte într-un contract de închiriere.

➤ **Criteriile de calificare** se referă numai la:

- ☐ situația personală a candidatului sau ofertantului;
- ☐ capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- ☐ situația economică și financiară;

➤ Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime de calificare și selecție, operatorii economici vor prezenta certificate emise de către:

- ☐ o autoritate publică competentă, sau
- ☐ un organism de drept public/privat care respectă standarde europene de certificare, sau
- ☐ orice alte documente echivalente cu certificarea solicitată sau care să probeze îndeplinirea cerințelor.

B.1.3.1. Situația personală a operatorului economic

Documentația de atribuire trebuie să conțină toate cazurile în care o persoană interesată este exclusă.

Pentru a evita excluderea dintr-o procedură de atribuire a contractului de închiriere, operatorul economic **trebuie să prezinte** documente edificatoare prin care **să facă dovada că nu:**

- este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic;
- activitățile sale comerciale sunt suspendate sau fac obiectul unui aranjament cu creditorii;
- face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile de mai sus;
- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat;
- a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;
- prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

- sunt considerate **documente edificatoare**:
- certificate,
- alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci trebuie sa fie acceptata:

- fie, o declaratie pe proprie raspundere,
- fie, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare, sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Pentru demonstrarea indeplinirii obligatiilor cu privire la plata impozitelor si taxelor candidatul are obligatia de a prezenta certificate constatatoare (fiscale) privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale precum si cele catre bugetul de stat.

Totodata ofertantii participanti la licitatie vor prezenta o adeverinta din partea celor unitatilor de invatamant prin care sa demonstreze ca nu au datorii la acestea (acest lucru se aplica si agentilor economici care in prezenta nu au spatii comerciale in incinta scolilor).

B.1.3.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

➤ In Documentația de atribuire se precizeaza daca trebuie demonstrata capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

➤ Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca:

- forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica
- si, daca este cazul,**
- atestarea ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.

B.1.3.3. Situatia economica si financiara

➤ Situatia economica si financiara reprezinta un indicator prin a carui demonstrare operatorul este considerat calificat pentru indeplinirea contractului de închiriere respectiv.

➤ Se indica in Documentația de atribuire cerintele minime privind capacitatea economica si financiara pe care operatorul economic trebuie sa le indeplineasca pentru a fi considerat calificat.

➤ **Pentru a-si demonstra capacitatea economica si financiara operatorul economic va prezenta o declaratie pe proprie raspundere ca dispune de fondurile necesare realizarii investitiei.**

➤ Daca, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic **nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate**, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor **documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare**.

B.1.4. Stabilirea criteriilor de atribuire a contractului de închiriere

➤ **Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere este prețul cel mai ridicat oferit pe unitatea de suprafață (pretul cel mai ridicat pe metru patrat)

➤ **Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere se precizeaza in mod obligatoriu in anuntul de licitație si in cadrul documentației de atribuire.

➤ **Criteriul de atribuire**, odata stabilit, nu poate fi schimbat pe toata durata de aplicare a procedurii de atribuire.

B.1.5. Completarea fișei de date a închirierii

➤ **Fisa de date** a închirierii cuprinde informatii si instructiuni privind:

- autoritatea contractanta, in special cu privire la adresa – inclusiv telefon, fax, e-mail – persoane de contact, mijloace de comunicare etc.;
- activitatea autoritatii contractante;

- modul de obtinere de clarificari si alte informatii;
- obiectul contractului de închiriere si durata acestuia;
- modul in care se va finaliza procedura;
- spațiile/terenurile care se scot la licitație;
- procedura aplicata;
- cerintele minime de calificare precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare;
- data limita de depunere si ce alte formalitati trebuie indeplinite in legatura cu participarea la procedura de atribuire;
- informatii privind modul de elaborare si prezentare a documentelor de calificare
- informatii privind criteriul de calificare;
- informatii privind criteriul de atribuire.

B.1.6. Stabilirea formularelor si modelelor

- Documentația de atribuire contine si **formulare si modele**.
- **Formularele si modelele** sunt destinate operatorilor economici pentru a le facilita elaborarea ofertei.
- **Sunt formulare obligatorii:**
 - Fisa de date a închirierii
 - Formularul de oferta
 - Scrisoare de garantie, daca se solicita.

B.2.Publicitatea operațiunii

B.2.1. Elaborarea si publicarea anuntului de licitație

In vederea asigurarii transparentiei atribuirii contractelor de închiriere, autoritatea contractanta, ori de cate ori doreste sa atribui un contract de închiriere are obligatia de a publica un anunt de licitație.

Autoritatea contractanta are obligatia sa precizeze in anuntul de licitație si in documentația de atribuire procedura aplicată pe baza caruia se va atribui contractul de inchiriere.

B.2.2. Punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire

- Orice persoană interesată are dreptul de a solicita si de a obtine documentația de atribuire.
- Documentația de atribuire poate fi obtinuta:
 - în urma unei solicitări a fiecărei persoane interesate

B.2.3. Raspunsul la solicitarile de clarificari

- Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificari (cu cel putin 5 zile inainte de data licitatiei) privind documentația de atribuire.
- Raspunsul la clarificari se transmite cu cel putin 4 zile lucrătoare inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B.2.4. Reguli de comunicare si transmitere a datelor

- Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea trebuie sa se transmita in scris.
- Orice document scris trebuie inregistrat in momentul transmiterii si in momentul primirii.

Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din urmatoarele modalitati:

- prin posta;
- prin fax;

Operatorul economic poate transmite o solicitare de participare:

- in scris:
 - prin posta;
 - prin depunere la registratura Primariei municipiului Falticeni;
 - prin fax;

B.2.5. Reguli de participare si de evitare a conflictului de interese

Participarea

➤ Orice persoană interesată, indiferent de nationalitate, are dreptul de a participa la procedura de atribuire individual.

Atentie! Nu poate fi exclus dintr-o procedura, operatorul economic care, potrivit legii statului in care este stabilit, este abilitat sa presteze o anumita activitate, pentru singurul motiv ca, in conformitate cu legislatia nationala, acest tip de activitate poate fi prestata numai de catre persoane juridice sau numai de catre persoane fizice.

➤ În cadrul procedurilor de atribuire operatorii economici au calitatea de **oferant**, daca depun oferta.

Nota: Oferantul ramane pe deplin raspunzator in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de închiriere.

Atentie! Intreprinderile afiliate in raport cu o anumita persoana juridica au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea nu este de natura sa distorsioneze competitia.

Oferta

Prin **oferta** se intelege actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de închiriere. Totodata oferta include și documentele prin care un candidat isi demonstreaza:

- situatia personala,
- capacitatea de exercitare a activitatii profesionale,
- situatia economica si financiara,

Nota: Oferta se elaboreaza in conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Incompatibilitati

Înainte de începerea ședinței de licitație membrii comisiei vor declara dacă se află în situații de incompatibilitate, respectiv dacă aceștia sau rudele acestora de grad 1 sunt asociați, acționari, administratori sau cenzori la o persoană participantă la licitație.

B.3. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de închiriere

B.3.1. Termen pentru depunerea de oferte

Termene acordate pentru depunerea ofertelor

Pentru depunerea ofertelor se acordă o perioadă de **cel puțin 15 zile calendaristice** de la data publicării anunțului de licitație.

B.3.2. Constituirea garanției de participare

➤ **Garanția de participare** protejează autoritatea contractantă fața de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere.

Atenție! Garanția de participare se constituie numai dacă autoritatea contractantă solicită expres prin documentația de atribuire.

Cuantumul garanției de participare

➤ Garanția de participare se stabilește:

- în sumă fixă,

Modalități de constituire

➤ Autoritatea contractantă poate alege una sau mai multe dintre următoarele modalități de constituire :

- depunerea sumei la casieria autorității contractante sau
- depunerea sumei în contul Primăriei Falticeni: **RO42TREZ5935006XXX000075** – Trezoreria Falticeni, Cod fiscal: **5432522**. În ziua licitației suma constituită drept garanție de participare la licitație trebuie să se afle efectiv în contul menționat.

Restituirea garanției de participare

➤ Pentru ofertantul câștigător garanția de participare se reține automat cu titlu de garanție de bună execuție contractuală.

➤ Pentru ofertantul necâștigător, garanția de participare se restituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data hotărârii de adjudecare a licitației.

Retinerea garanției de participare

➤ Ofertantul pierde garanția de participare, dacă oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în termenul stabilit în Fișa de date a închirierii.

B.3.4. Primire oferte

Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta:

- numai prin poșta
- și implicit direct la sediul autorității contractante

B.3.5. Desfășurarea sesiunii de deschidere

- Ofertele se deschid la data și locul indicate în anunțul de licitație și în documentația de atribuire.
- Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la sesiunea de deschidere a ofertelor; În cadrul sesiunii de deschidere a ofertelor, comisia de licitație verifică modul de respectare a regulilor formale de depunere și prezentare a ofertelor și a documentelor care le însoțesc.

Atenție! Nici o ofertă nu poate fi respinsă în cadrul sesiunii de deschidere, cu excepția ofertelor întârziate și a celor care nu fac dovada constituirii garanției de participare .

În cazul în care la data desfășurării licitației publice, pentru închiriere s-a înscris un singur ofertant, licitația pentru acesta este legală dacă acel ofertant a atribuit cel puțin prețul de pornire al licitației. De asemenea, în situația în care pentru suprafața de teren supusă licitației, cu toate că s-au înscris unul sau mai mulți ofertanți, la data și ora desfășurării licitației nu este prezent cel puțin un ofertant care să îndeplinească condițiile prezentei documentații, licitația se amână.

În ambele cazuri prezentate mai sus, cu aprobarea ordonatorului de credite, se va organiza o nouă licitație, cu respectarea prezentei metodologii. Câștigătorul licitației publice va fi desemnat ofertantul (persoana fizică autorizată sau persoana juridică) care oferă cel mai mare preț pe metru pătrat de suprafață peste prețul de pornire al licitației.

În cadrul ședinței de licitație, **se întocmește un proces-verbal** semnat de membrii comisiei de licitație, de secretarul comisiei de licitație și de către ofertanții sau reprezentanții acestora prezenți la ședința de deschidere a ofertelor.

În baza consemnărilor din procesul-verbal și a documentelor depuse de ofertanți, secretarul comisiei de licitație întocmește hotărârea de adjudecare și o înaintează către membrii acesteia pentru semnare, urmând a fi comunicată apoi ofertanților participanți la licitație.

B.3.6.Examinare si evaluare oferte

Comisia de licitație are obligatia de a desfasura activitatile de examinare si evaluare numai la sediul autoritatii contractante.

Completare documente lipsă

➤ Dacă se constata că unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind:

- situația personală,
- capacitatea de exercitare a activității profesionale,
- situația economică și financiară,

comisia de licitație va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc într-un termen de 72 de ore de la data începerii ședinței de licitație.

Dacă ofertantul a omis să depună **mai mult de trei documente** solicitate prin documentație, acesta este exclus de la procedura de licitație.

După completarea documentației de calificare și stabilirea ofertanților calificați se va proceda la deschiderea ofertelor financiare ale acestora.

Respingerea ofertelor

➤ Prin **oferta respinsa** se înțelege oferta considerată inacceptabilă.

- Prin **oferta inacceptabilă** se înțelege oferta care:
 - a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor;
 - a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de licitație;
 - nu a fost însoțită de garanția și taxa de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire;

B.3.7. Stabilirea ofertei castigatoare

Pentru suprafața de teren de 16 m.p. va participa minim un ofertant. În acest caz, pentru suprafața de teren pentru care se licitează se va oferta cel puțin prețul de pornire al licitației. În cazul în care nu se ofera cel puțin prețul de pornire al licitației sau nu s-a înscris niciun participant, licitația se va repeta.

Oferta câștigătoare stabilită de către comisia de licitație este valoarea cea mai mare oferită pentru tariful unitar la închiriere (lei/m²/lună/).

Plata chiriei lunare se va face în lei, până pe data de 5 a fiecărei luni.

Pentru neplata în termen a chiriei lunare penalitățile de întârziere vor fi conform prevederilor codului fiscal.

Pentru neplata chiriei mai mult de 2 luni, Municipiul Falticeni își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul de închiriere fără alte obligații din partea sa.

Pe perioada vacanțelor școlare nu se percepe chirie.

B.3.8. Anularea procedurii de închiriere

Atentie! Decizia de anulare se ia, de regula, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului.

- Procedura de atribuire a contractului se anulează atunci când:
- au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare;

Nota: Se considera oferte inacceptabile ofertele care :

- a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de licitație
- nu au fost însoțite de garanția de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire

Nota: Prin ofertă **neconformă** se înțelege oferta care:

- nu satisface cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;

Nota: Prin ofertă **necorespunzătoare** se înțelege oferta care este considerată a fi inacceptabilă și/sau neconformă și care se respinge.

- Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru participare.

În cazul în care anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor ofertanților atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

B.3.9. Elaborarea hotărârii privind procedura de atribuire

Hotărârea procedurii de atribuire trebuie să cuprindă:

- denumirea și sediul autorității contractante;
- obiectul contractului de închiriere ;
- denumirea/numele ofertanților participanți la procedură;
- denumirea/numele ofertanților respinși și motivele care au stat la baza acestei decizii;
- denumirea/numele ofertantului/ofertanților a carui/caror ofertă a fost declarată câștigătoare;
- dacă este cazul, justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire.

B.4. Atribuirea contractului de închiriere

B.4.1. Notificarea rezultatului

Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la:

- atribuirea contractului de închiriere,
- dacă este cazul, anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri.

Atentie! Comunicarea se realizează în scris sau prin fax și nu mai târziu **de 5 zile lucrătoare** de la emiterea deciziilor respective.

- Ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători se informează cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.
- Ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare se informează asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă, conformă și corespunzătoare, dar care nu a fost declarată câștigătoare, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de închiriere.

Atentie! Comunicarea către ofertantul/ofertanții declarați câștigatori trebuie să conțină și invitația pentru semnarea contractului.

B.4.2. Perioada de așteptare

- Contractul de închiriere se semnează după o perioadă de așteptare. Perioada de așteptare poate fi utilizată de persoanele care se simt lezate de un act al autorității contractante în legătură cu procedura de închiriere, pentru a-l contesta.
- În cazul procedurilor de licitație deschisă, perioada de așteptare până la semnarea contractului este de maxim 5 zile calendaristice de la notificarea rezultatului.

B.4.3. Soluționarea contestațiilor

- **Situația premisa** pentru nasterea litigiilor este creată de **orice act** al autorității contractante care încalcă dispozițiile legale în materie de închirieri.
- **Este act al autorității contractante:**
 - orice act administrativ;
 - lipsa emiterii unui act administrativ sau al oricărui alt act, refuzul de a-l emite
 - orice alt act, altele decât cele de mai sus, care produce sau poate produce efecte juridice.
- **Subiectul activ** - persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim - poate fi orice persoană care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:
 - are un interes legitim în legătură cu un anumit contract de închiriere.
 - a suferit, suferă sau risca să sufere un prejudiciu, ca o consecință a unui act al autorității contractante, de natură să producă efecte juridice.

Comisia de soluționare a contestațiilor va fi numită prin dispoziție de către primarul municipiului Falticeni, prof. Gheorghe-Cătălin Coman.

- **Instanța de judecată** are competența exclusivă în soluționarea:
 - litigiilor privind acordarea de despăgubiri;
 - litigiilor aparute după încheierea contractului de închiriere.

Atentie! Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

- **Procedura de soluționare** a contestațiilor se desfășoară cu respectarea principiilor:
 - legalității,
 - celerității,
 - contradictorialității
 - a dreptului la apărare.

Contestația

- **Contestația** se formulează în scris de către partea care se consideră vătămată.
- **Contestația** trebuie să conțină următoarele elemente:
 - numele, domiciliul sau reședința contestatorului, ori pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor și codul unic de înregistrare. În cazul persoanelor juridice se vor indica și persoanele care le reprezintă și în ce calitate;
 - denumirea și sediul autorității contractante;
 - denumirea obiectului contractului de închiriere și procedura de atribuire aplicată;
 - obiectul contestației;
 - motivarea în fapt și în drept a cererii;
 - mijloacele de probă pe care se sprijină contestația, în măsura în care este posibil;

- semnatura partii sau a reprezentantului persoanei juridice.
- **Contestatiei** i se va atasa **copia actului atacat**, în cazul în care acesta a fost emis, precum si **copii dupa alte inscrisuri**, daca acestea sunt disponibile.
- **Contestația** va fi transmisa de catre contestator autoritatii contractante în termen de 48 de ore de la data comunicarii rezultatelor licitatiei.
- **Comisia de soluționare a contestațiilor** va comunica rezultatul contestației, în termen de 3 zile lucratoare de la data înregistrării acesteia la sediul autorității contractante.

B.4.4. Semnarea contractului

- Autoritatea contractantă are obligația de a finaliza procedura de atribuire prin încheierea contractului de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de licitație în termen de maxim 30 de zile de la data aprobării hotărârii de adjudecare a licitației; **contractul de închiriere intra in vigoare incepand cu data semnarii lui si se va intinde pe durata a 5 (cinci) ani.**
- Unitatile de invatamant se obliga sa incheie procesul verbal de predare-primire a terenului în termen de maxim 10 zile de la data semnarii contractului de inchiriere.

B.4.5. Transmiterea spre publicare a anuntului de atribuire

Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 zile lucrătoare de la data aprobării hotărârii de adjudecare de către primarul municipiului Falticeni, prof. Gheorghe – Catalin Coman.

B.5. Definitivarea dosarului de închiriere

- Dosarul închirierii cuprinde toate activitatile desfasurate in cadrul unei proceduri de atribuire, respectiv toate documentele necesare pentru derularea procedurii.
- Dosarul de închiriere:
 - se întocmeste și se pastreaza de către autoritatea contractanta si/sau unitatea de invatamant
 - se întocmește pentru fiecare licitație organizată,
 - **daca este solicitat** poate fi pus la dispozitia:
 - organelor abilitate de a ridica documente care pot servi la dovedirea fraudelor, contravențiilor sau infractiunilor ;
 - are caracter de document public.
 -

Nota : Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public. Accesul nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

B.6. Derularea contractului

B.6.1. Constituirea garanției de buna executie

- Pentru ofertantul câștigător garanția pentru participare la licitație se reține automat cu titlu de garanție de bună execuție contractuală, care va fi returnată numai în condițiile în care acesta nu înregistrează debite la data încetării contractului indiferent de motive .

B.6.2. Intrarea in efectivitate a contractului

- Contractul intra in efectivitate la termenul convenit de ambele părți, respectiv data semnării contractului si se va intinde pe o perioada de 5 (cinci) ani;

B.6.3. Indeplinirea obligatiilor asumate

1. Partile trebuie sa-si indeplineasca obligatiile, de buna credinta si la termenele stabilite in contractul de închiriere.

B.7.Finalizarea contractului

- Municipiul Falticeni are dreptul de a inspecta spațiul/terenul pentru a verifica dacă în locația respectivă se desfășoară activitatea prevăzută în contractul de închiriere.

Restituirea garantiei de buna executie :

- Se efectueaza potrivit clauzelor contractuale si dacă nu s-au ridicat pretenții asupra ei.
- Autoritatea contractantă are **dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție**, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

SECȚIUNEA II FIȘA DE DATE A ÎNCHIRIERII

Secțiunea II conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere. Informațiile conținute în cadrul acestei secțiuni completează, adaptează sau detaliază prevederile secțiunii I.

Fisa de date a închirierii cuprinde informatii si instructiuni privind:

A. Introducere

A.1. Autoritatea contractanta, in special cu privire la adresa – inclusiv telefon, fax, e-mail – persoane de contact, mijloace de comunicare etc.;

A.2. Activitatea autoritatii contractante;

A.3. Modul de obtinere de clarificari si alte informatii

A.4. Obiectul contractului de închiriere si durata acestuia;

A.5. Modul in care se va finaliza procedura;

A.6. Existența terenului disponibil;

A.7. Procedura aplicata

A.8. Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

B. Cerintele minime de calificare precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare;

C.1. Data limită de depunere si ce alte formalitati ce trebuie indeplinite in legatura cu participarea la licitatie

C.2. Informatii privind modul de elaborare si prezentare a documentelor de calificare;

C.3. Informatii detaliate si complete privind criteriul de calificare.

C.4. Informatii privind criteriul de atribuire.

A. Introducere

A.1. Denumirea autorității contractante:

Municipiul Falticeni

Cod fiscal: 5432522

Adresa: str. 13 Decembrie, nr. 13, loc. Falticeni, jud Suceava, cod poștal 725200.

Numărul de telefon: centrală: 0230/542056, fax. 0230/544942

A.2. Activitatea autoritatii contractante: administratie publica locala

A.3. Modul de obtinere de clarificari si alte informatii se va face conform sectiunii I punctul B.2.3 la adresa mentionata in sectiunea II punctul A.1.1, la Serviciul Administrativ-Control/Achizitii Publice, persoana de contact: Iulian Morosanu.

A.4. Obiectul contractului de închiriere:

- a) natura spatiului ce urmează să fie închiriat:
- suprafata de **16 m.p.** in incinta Colegiului Nicu Gane Falticeni
- b) durata contractului de închiriere este de 5 (cinci) ani, incepand cu data semnarii contractului
- c) *suprafata de teren este destinata amplasarii/construirii unui spatiu comercial are drept scop comercializarea de produse alimentare pentru elevi si se supune legislatiei in vigoare referitoare la acest aspect, pe toata durata derularii contractului de inchiriere.*

A.5. Modul in care se va finaliza procedura

Finalizarea procedurii se va efectua prin atribuirea contractului de inchiriere, sau prin anularea procedurii de atribuire (daca nu s-a depus oferta sau oferta a fost mai mica decat pretul de pornire) și organizarea unei noi proceduri de licitatie.

A.6. Procedura aplicată

Procedura aplicată:

☒ **licitație publică deschisa (oferta se va depune in plic sigilat).**

A.7. Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile urmatoarelor **acte normative**:

1. Legea Învățământului nr. 1/20011, a educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

B. Cerintele minime de calificare precum și documentele care urmează să fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare

Norme generale conform cadrului legal/prevederilor legale:

Situatia personala a ofertantului:

- i. Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, nu si-a indeplinit obligatiile contractuale fata de institutiile achizitoare.
- ii. Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:
 - a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
 - b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. ii.a);
 - c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- iii. Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile mai sus mentionate, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care

oferantului este stabilit, cum ar fi certificate sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

iv. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit oferantului nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la aliniatele precedente, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

v. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărei persoane interesate să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care oferantului este stabilit.

Situația economică și financiară:

vi. (1). Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca operatorul economic care participă la procedura de atribuire a contractului de închiriere să facă dovada situației sale economice și financiare.

(2). În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea situației economice și financiare, atunci aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop.

a) (1). Demonstrarea situației economice și financiare se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante.

(2). În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a oferantului.

vii. (1). Capacitatea economică și financiară a oferantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între oferant și persoana respectivă.

Documentele care se solicită la etapa de selectare a oferanților în vederea calificării acestora și cerințele pe care oferantului trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerat calificat, în vederea selectării:

B.1. Documente care dovedesc situația personală a oferantului:

1. **Declarație de eligibilitate** pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul 2A din secțiunea IV.

☒ solicitat ☐ nesolicitat

2. **Certificat constatator** privind înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului sau alt document echivalent conform prevederilor de la alineatul iii..

☒ solicitat ☐ nesolicitat

3. **Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale** (către Municipiul Falticeni)

- **Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice**, valabil în ziua deschiderii ofertei;
- **Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale** în cazul persoanelor juridice, valabil în ziua deschiderii ofertei.

B.2. Documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Pentru persoane juridice române:

Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului, care conține **codul unic de înregistrare și anexa acestuia** din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea de producție și/sau comercializare produse alimentare

☒solicitat

☐nesolicitat

B.3. Documente care dovedesc situația economică și financiară:

declarație pe proprie răspundere prin care administratorul societății sau persoana juridică dispune de banii necesari realizării investiției.

☒solicitat

☐nesolicitat

C.1. Data limită de depunere și alte formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la licitație.

Oferta cuprinde Scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare.

Scrisoarea de înaintare se întocmește în conformitate cu modelul prevăzut în secțiunea IV (Formularul 1A- Secțiunea IV).

Ofertantul va suporta toate costurile asociate prezentării scrisorii de înaintare și a documentelor de calificare (documentele de la punctul B – secțiunea II), iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective decât în cazurile prevăzute de lege.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât scrisoarea de înaintare, însoțită de documentele de calificare, să fie primită și înregistrată de autoritatea contractantă la adresa și până la data limită de primire a scrisorii de interes, stabilite în anunțul de licitație.

Scrisoarea de înaintare, însoțită de documentele de calificare, poate fi depusă direct sau transmisă prin poștă. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii, inclusiv forța majoră.

Adresa la care se depune/transmite oferta, formată din scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare:

Registratura Primăriei Municipiului Falticeni, județul Suceava, cu sediul în strada Republicii, nr. 13, cod poștal 725200.

Data limită până la care se primește oferta, formată din scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare _____ (data publicată în anunț), **ora 14:00.**

C.2. Informații privind modul de elaborare și prezentare a candidaturii formate din scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare

Scrisoarea de înaintare și documentele anexate la aceasta trebuie să fie redactate în limba română. Ofertantul trebuie să prezinte *un exemplar* al scrisorii de înaintare și al documentelor de calificare în *original*, și într-o *copie*, introduse în plicuri separate. În eventualitatea unei discrepante între original și copie va prevala originalul.

Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de închiriere. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

De asemenea se va anexa un opis al documentelor prezentate.

Orice stersatură, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze documentele.

Autorizarea reprezentantului/reprezentanților trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă care va însoți scrisoarea de interes. În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de prezentare în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, comisia de licitație are obligația de a stabili o dată limită pentru demonstrarea conformității copiei prezentate cu originalul.

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior netransparent și închis corespunzător.

Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea (numele) si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea documentelor de calificare, fara a fi deschise in cazul in care scrisoarea de interes este declarata intarziata.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia **"A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: _____ (data mentionata in anunt) contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.**

Ora, data si locul de deschidere a plicurilor care contin ofertele:

Ora 10:00, data _____ (data anunt), la Sala de sedinte "Iorgu Radu" din cadrul primariei, cu sediul in strada Republicii, nr. 13.

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul de licitatie sau care este primita de autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita de primire a candidaturii se returneaza nedeschisa.

Orice persoană interesată are dreptul de a *solicita clarificări* privind documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 2 zile lucrătoare inainte de data limita de depunere a ofertei.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitatea respectarii termenului mentionat mai sus, aceasta din urma are, totusi obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului dace posibila primirea acestuia catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

C.3. Informatii detaliate si complete privind criteriul de calificare

Documentele de calificare vor fi examinate de comisia de licitație constituita de autoritatea contractanta.

Orice ofertant care indeplineste in totalitate cerintele minime corespunzatoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

In cazul in care comisia de licitație constata ca unul sau mai multi ofertanti a/au omis sa prezinte anumite documente prin care se confirma indeplinirea cerintelor privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, aceasta va solicita ofertantilor respectivi completarea documentelor care lipsesc, acordand in acest scop un termen rezonabil de timp, de regula in limita a 72 de ore de la momentul solicitarii.

Comisia de licitație nu are dreptul de a permite si de a solicita completarea unui document care lipseste daca:

- ❖ ofertantul respectiv, desi cunostea cerintele, a omis sa prezinte mai mult de 3 (trei) dintre documentele solicitate in cadrul documentatiei de atribuire;
- ❖ prin acceptarea completarii documentului respectiv se creeaza un avantaj evident in raport cu ceilalti candidati, aducandu-se atingere principiului tratamentului egal.

Ofertanții sunt rugați să depună scrisoare de înaintare cu actele/documentele solicitate în ordinea în care acestea sunt enumerate (menționate) în Secțiunea II – Fișa de date a închirierii, pentru a ușura procedura, conform tabelului recapitulativ care urmeaza:

Scrisoare de interes	Scrisoare de înaintare – Formularul 1A - Sectiunea IV
Împuterniciri	Împuternicire ptr.reprezentantul participant la deschidere, dacă este cazul
Opis documente	Atenție la numerotare, semnare și ștampilare a tuturor documentelor !
Garanția pentru participare la licitație	Chitanță sau O.P.
Taxă documentație	Chitanță sau O.P.

de atribuire	
Taxă de participare	Nu este cazul
Situatia personala a ofertantului (Eligibilitate)	Declarație proprie răspundere – Formularul 2A - Secțiunea IV
	Certificat de atestare fiscală D.G.F.P.
	Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale
Capacitatea de exercitare a activității profesionale (Înregistrare)	Certificat înregistrare emis de Of.Registrului Comerțului
	Anexa la certificat înregistrare, dacă este cazul
Situatia economica si financiara	Fișă de informații generale – Formularul 4A - Secțiunea IV
	Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca pj. sau pf. Dispune de resurse financiare necesare realizarii obiectului investitiei

C.4. Informații privind criteriul de atribuire

Criteriul pe baza căruia se atribuie contractul de închiriere este **pretul cel mai mare** oferit și nu poate fi schimbat pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului respectiv.

Actualizarea (indexarea) anuală a tarifului de inchiriere:

Pentru primul an se percepe tariful de inchiriere stabilit in urma licitatiei, urmand ca in fiecare an de contract tariful sa fie indexat cu indexul de inflatiei comunicat de Statistica.

SECȚIUNEA III CAIETUL DE SARCINI

Clauze contractuale obligatorii chiriei :

Pret de pornire licitatie 35lei/mp/luna

Plata chiriei lunare se va face in lei, in contul primariei pana pe data de 5 a fiecarei luni.

Pentru neplata in termen a chiriei lunare penalitatile de intarziere se vor calcula in conformitate cu prevederile codului fiscal.

Pentru neplata chiriei mai mult de 2 luni, Municipiul Falticeni isi rezerva dreptul de a rezilia unilateral contractul de inchiriere fara alte obligatii din partea sa.

Chiria aferenta suprafetelor de teren se achita pe durata a 9 luni, fiind scutite de la plata vacantele scolare, respectiv lunile iulie, august si decembrie a fiecarui an.

a. Garantia de participare la licitație este în valoare 200 lei

b. Pasul licitatatiei este de 5 lei/mp/luna

c. Pretul chiriei va fi indexat anual cu rata inflatiei

SECȚIUNEA IV FORMULARE

Secțiunea IV conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea candidaturii, ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de licitație examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, la procedura pentru atribuirea contractului de închiriere are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

FORMULARUL 1A

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

CĂTRE

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de licitație apărut în ziarul _____ din data de, privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere ne exprimăm interesul de a participa la licitație în calitate de ofertant, pentru următoarele repere:

Am luat la cunoștință că orice omisiune în acest sens va fi sancționată cu respingerea ofertelor depuse.

Am luat cunoștință de criteriile care vor fi utilizate pentru stabilirea candidaților calificați și anexăm la prezenta scrisoare documentele de calificare solicitate.

Data completării

**CU STIMĂ,
OFERTANT,**

.....
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, _____ reprezentant imputernicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la cap. B.1.3.1. din Secțiunea I a documentației de atribuire a contractului de închiriere.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante: **Primăria municipiului Falticeni, str. Republicii, nr. 13** cu privire la orice aspect financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă pe toată durata valabilității contractului de închiriere.

Data completării

OFERTANT,

.....
(semnatura autorizată)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Codul IBAN și banca:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon:

Fax:

E-mail:

6. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

(numarul, data si locul de înmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

9. Principala piata a afacerilor:

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

OFERTANT,

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
_____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa oferim suma de
_____ lei/mp/lună, (suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa achitam lunar contravaloarea chiriei.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
_____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de inchiriere aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

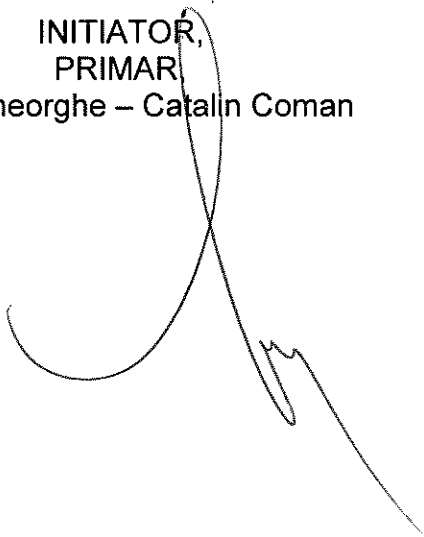
EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind organizarea licitatiei publice deschise organizate in vederea inchirierii suprafetei de teren de 16 m.p.in incinta Colegiului „Nicu Gane” Falticeni in vederea construirii unui spatiu comercial provizoriu

Urmare a faptului ca valabilitatea contractului de inchiriere dintre S.C. Paine la Larisa” S.R.L. si Colegiul National “Nicu Gane” privind functionarea unui spatiu comercial cu produse alimentare pentru elevi si-a incetat valabilitatea, se impune organizarea unei noi proceduri de licitatie deschisa pentru inchirierea suprafetei de 16 m.p. teren.

In considerarea celor expuse anterior, propun Consiliului Local Falticeni spre analiza si aprobare proiectul de hotarare privind organizarea si desfasurarea licitatiei publice deschise.

INITIATOR,
PRIMAR
Prof. Gheorghe – Catalin Coman





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
SERVICIUL ADMINISTRATIV-CONTROL-ACHIZITII

Nr. 21113 din 14.09.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind organizarea licitatiei publice deschise organizate in vederea inchirierii unei suprafete de teren de 16 m.p. in incinta Colegiului "Nicu Gane" Falticeni, in vederea construirii unui spatiu comercial provizoriu

Prin adresa nr. 22871/02.20.10271 a Colegiului "Nicu Gane" Falticeni, suntem instiintati ca termenul de inchiriere a contractului incheiat cu S.C. Paine la Larisa S.R.L. a expirat, impunandu-se organizarea unei licitatii.

Atribuirea contractului de inchiriere se realizează în conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative:

1. Legea Învățământului nr. 1/2001, a educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr.520/17.07.2002, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.184/2001, pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995.
3. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, Republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

In contextul celor aratate, propun aprobarea proiectului de hotarare si a caietului de sarcini privind organizarea licitatiei avand ca obiect inchirierea suprafetei de teren de 16 m.p.

Serv. Adm.-Control-Achizitii,
sef serv. Iulian Morosanu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
Anul..... Luna..... Ziua.....
Nr. 2287 cu 2.10.2017 Anexa



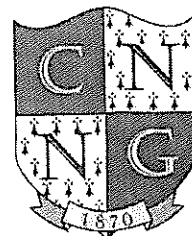
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA

COLEGIUL NAȚIONAL „NICU GANE”
FĂLTICENI

Str. Sucevei, Nr. 105

☎ 0230-541227, fax: 0230-541227

✉ nicu_gane@yahoo.com, WEB: www.nicugane.ro



Nr. 3360 din 2.10. 2017

CĂTRE,

PRIMĂRIA FĂLTICENI-compartiment ACHIZIȚII PUBLICE

Vă aducem la cunoștință că, în curtea Colegiului Național “Nicu Gane” Fălticeni funcționează un chioșc alimentar aparținând societății comerciale “S.C. Larisa SRL” Fălticeni . Deoarece contractul de închiriere încheiat între Primăria Fălticeni și SC Larisa SRL expiră, vă rugăm să inițiați procedura de licitație în vederea închirierii terenului respectiv , în suprafață de 16 mp .

Vă mulțumim!

Director

Prof. Vasile Popescu Cristina



Contabil șef

Ec. Haliga Eugenia

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24527/18.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
privind aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru
luna SEPTEMBRIE 2017

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24525/18.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 24526/18.10.2017;
- adresele unităților de învățământ înregistrate sub nr. 5635/2017, 5964/2017, 1288/2017, 2526/2017, 2036/2017, 2440/2017 și nr. 1768/2017 ;

În temeiul prevederilor art. 2 din H.G. nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, art. 105, alin. 2, lit. f din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 2 din Instrucțiunile ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice;

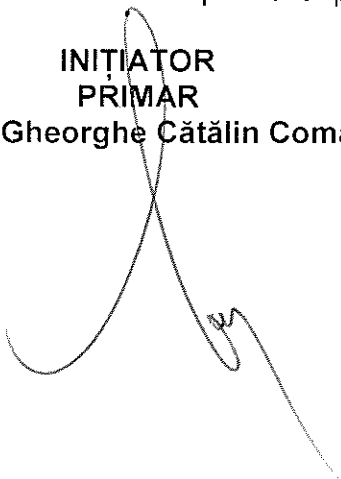
În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. b, alin. 4, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. a și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna **SEPTEMBRIE 2017**, plată ce se asigură din bugetele alocate unităților de învățământ prevăzute în anexă.

Art.2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unităților de învățământ.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman



AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc



Anexa la H.C.L. nr. ____/____

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Număr cadre didactice/didactic auxiliar beneficiare	Cuquantum total /unitate învățământ/septembrie 2017
1.	Colegiul tehnic "Mihai Băcescu" Fălticeni	20	4621 lei
2.	Colegiul "Vasile Lovinescu" Fălticeni	23	3464 lei
3.	Școala Gimnazială "Al. I. Cuza" Fălticeni	6	1020 lei
4.	Școala Gimnazială "Ion Irimescu" Fălticeni	3	477 lei
5.	Școala Gimnazială "Mihail Sadoveanu" Fălticeni	3	492 lei
6.	Școala Gimnazială "Ioan Ciurea" Fălticeni	6	666 lei
7.	G.P.P. "PINOCCHIO" Fălticeni	4	465 lei

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR

Nr. 24525/18.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna SEPTEMBRIE 2017

Potrivit H.G. nr. 569/2015 beneficiază de decontarea cheltuielilor de navetă cadrele didactice și personalul didactic auxiliar, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au postul. Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește unitatea de învățământ preuniversitar de stat.

Conform Instrucțiunilor ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 2/2011 privind decontarea cadrelor navetei didactice, „Personalului didactic din unitățile de învățământ de stat, care nu dispune de locuință și căruia nu i se poate oferi o locuință corespunzătoare în localitatea unde are postul, i se vor deconta cheltuielile pe mijloacele de transport în comun, din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință. În cazul în care nu există mijloace de transport în comun între localitatea de reședință și sediul unității de învățământ, urmează a i se deconta contravaloarea a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurși, dacă transportul se face cu autoturismul proprietate personală, în cazul în care există mijloc de transport în comun, dar personalul didactic preferă să circule cu autoturismul proprietate personală, urmează a se deconta contravaloarea abonamentului lunar pe respectivul mijloc de transport în comun. Atunci când transportul mai multor cadre didactice se face cu un singur autoturism, plata se face numai posesorului autoturismului respectiv. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de către autoritățile administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ la care își desfășoară activitatea cadrul didactic, în urma solicitărilor adresate autorităților administrației publice locale”.

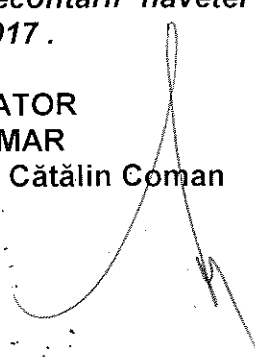
Consiliile de administrație ale unităților de învățământ propun spre aprobare lunar, consiliului local, drepturile bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită cheltuieli de deplasare.

La nivelul municipiului Fălticeni un număr de șapte unități de învățământ au solicitat decontarea navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna SEPTEMBRIE 2017, suma totală fiind de 11.205 lei.

Plata acestei sume se va asigura din bugetele alocate unităților de învățământ.

În considerarea celor expuse propun consiliului local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind ***aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna septembrie 2017***.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
Direcția economică**

Nr. 24526/18.10.2017

**RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării
navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna SEPTEMBRIE 2017**

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat subordonate consiliilor locale, propun spre aprobare drepturile bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită cheltuieli de deplasare.

Potrivit H.G. nr. 569/2015 beneficiază de decontarea cheltuielilor de navetă cadrele didactice și personalul didactic auxiliar, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au postul. Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește unitatea de învățământ preuniversitar de stat.

Pentru fiecare instituție subordonată, în cadrul cheltuielilor cu bunuri și servicii, pe lângă sumele din TVA repartizate pe baza standardelor de cost, au fost alocate sume din veniturile proprii ale bugetului local, care asigură resursele financiare pentru decontarea navetei cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar.

La nivelul municipiului Fălticeni un număr de șapte unități de învățământ au solicitat decontarea navetei cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar pentru luna septembrie 2017, suma totală fiind de 11.205 lei.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Maria Bulaicon**



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24697/19.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul Municipiului
Fălticeni

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24695/19.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului mediu, înregistrat la nr. 24696/19.10.2017;
- procesul – verbal de predare – primire înregistrat sub nr. 24246/16.10.2017, procesul – verbal de recepție înregistrat sub nr. 24703/19.10.2017, procesul – verbal de predare – primire înregistrat sub nr. 24704/19.10.2017

În temeiul prevederilor art. 1, art. 16, alin. 1 și art. 17 din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale prevederilor art. 1 din Ordinul nr. 1549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, alin. 5, lit. c și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

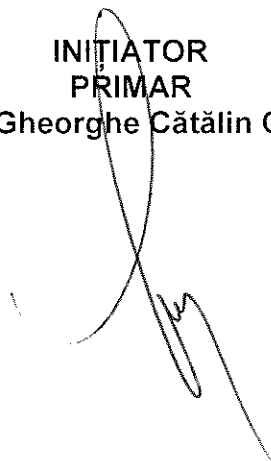
HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă **Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul municipiului Fălticeni**, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INITIATOR
PRIMAR

Prof. Gheorghe Cătălin Coman



AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc



MUNICIPIUL FALTICENI

MUNICIPIUL FALTICENI

JUD. SUCEAVA

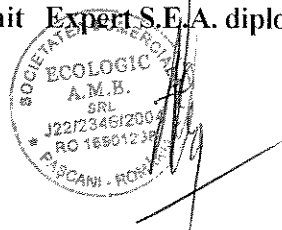
REGISTRUL LOCAL AL SPATIILOR VERZI DIN MUNICIPIUL FALTICENI JUD. SUCEAVA



Beneficiar: MUNICIPIUL FALTICENI

Executant SC ECOLOGIC A.M.B. S.R.L.
Intocmit Expert S.E.A. diplomat ecolog Adrian Balan

Aprobat Primar



MUNICIPIUL FALTICENI



MINISTERUL AFĂRIILOR
EXTERNE ȘI EUROPEANULUI

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 195/2005 privind proiectul medical, aprobată cu modificări și completări prin Legea 765/2006 cu modificările și completările ulterioare și de Ordinea nr. 104/2006 nr. 2026/2009 privind condițiile de elaborare a rapoartelor medicale, rapoartelor privind impactul asupra mediului, felambelilor, cerșetului, rapoartelor de amplasament, rapoartelor de securitate și studiilor de evaluare de mediu.

În urma verificării documentelor și a informațiilor furnizate se constată că procedura de înregistrare este:

BĂLAN ADRIAN

cu domiciliul în Pașcani, str. N. Iorga, nr. 5, bl. VI, sc. A, etaj parter, ap. 1, poșta lași
Efect nr. 07501700423, Mat nr. 0733919741, ID 34534616

E-mail: adrian@bala.com

CNP: 17017004234193

persoana fizică este înscrisă în *Registrul Național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului la poziția nr. 673* cu titlu

RM ☒

RIM ☒

BM ☒

RA ☐

RS ☒

EA ☒

Termen la data de: 03.02.2016

Valabil până la data de: 03.02.2021

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ÎNREGISTRARE

Corina LUPU
SECRETAR DE STAT

03.02.2016

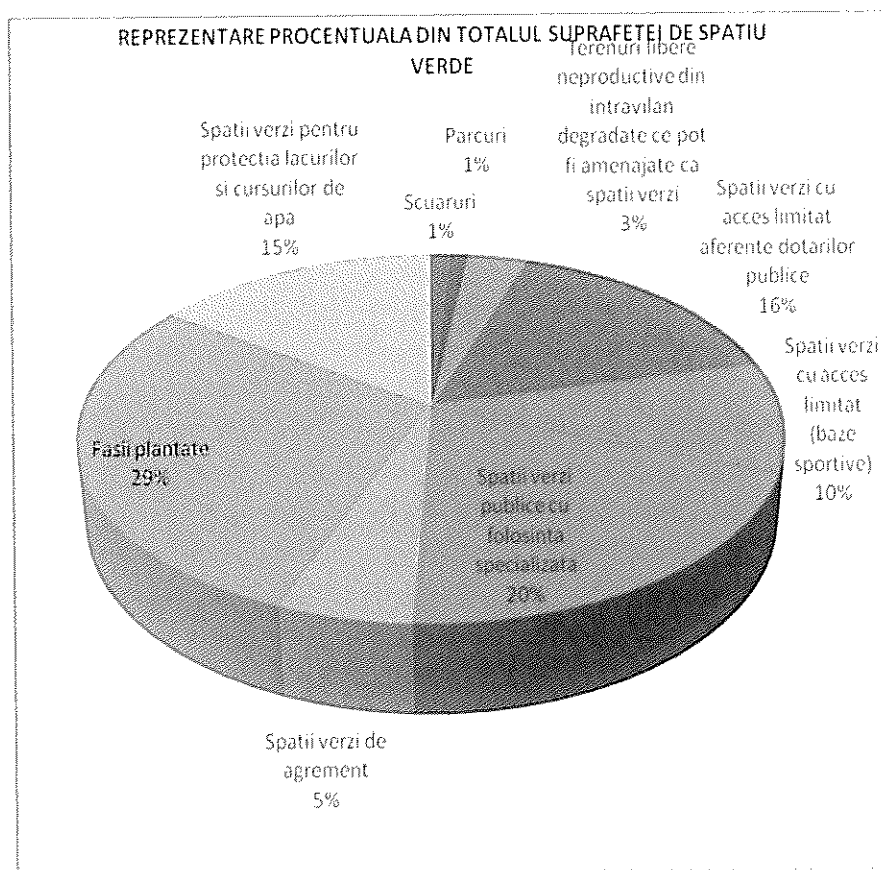
SECRETARUL DELEGAT AL SECRETARULUI

TEL. 0734 534616

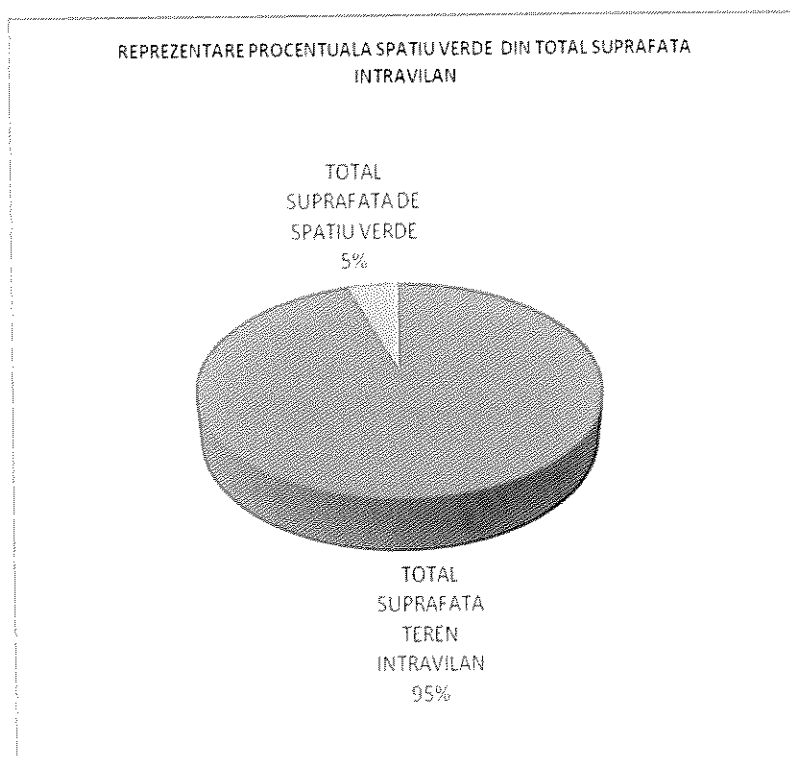
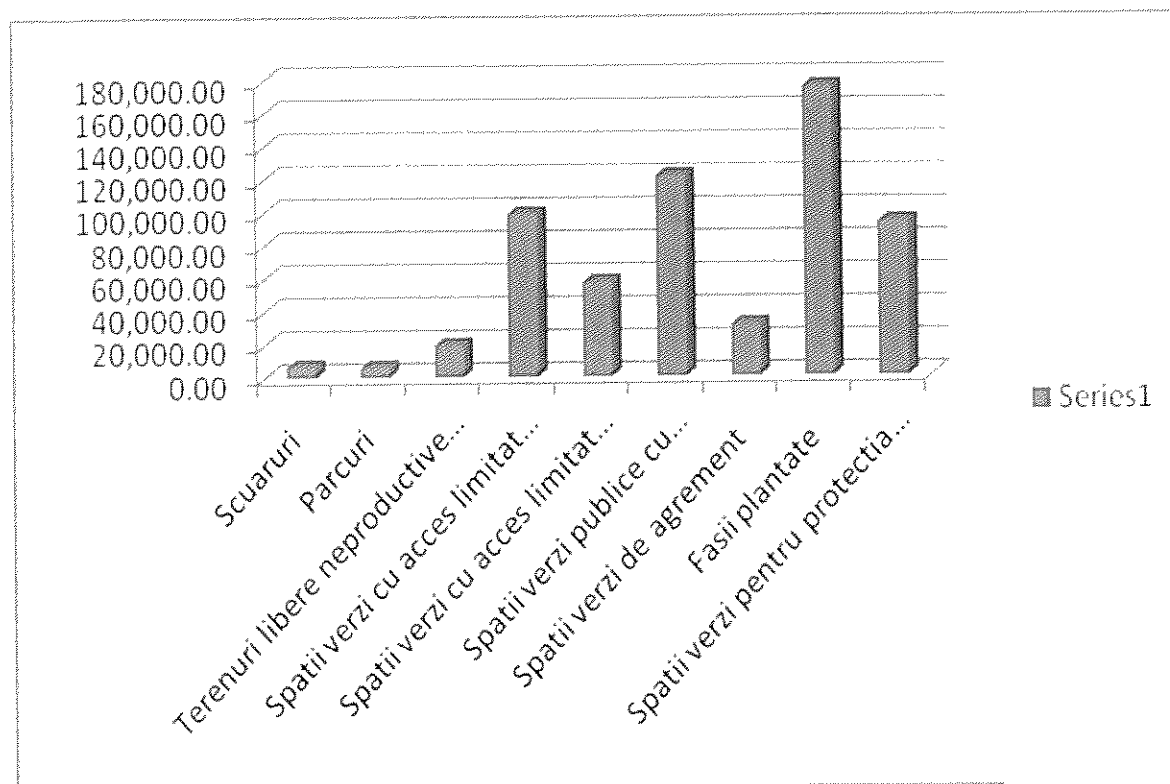


CENTRALIZATOR SPATII VERZI

Nr. crt	Denumire spatiu verde	Suprafata (mp)	%
1	Scuaruri	6,730.00	1%
2	Parcuri	6,171.00	1%
3	Terenuri libere neproductive din intravilan degradate ce pot fi amenajate ca spatii verzi	19,510.83	3%
4	Spatii verzi cu acces limitat aferente dotarilor publice	98,987.00	16%
5	Spatii verzi cu acces limitat (baze sportive)	57,492.00	10%
6	Spatii verzi publice cu folosinta specializata	121,889.00	20%
	Spatii verzi de agrement	31,514.00	5%
7	Fasii plantate	175,693.00	29%
8	Spatii verzi pentru protectia lacurilor si cursurilor de apa	93,615.00	15%
	TOTAL SUPRAFATA	611,601.83	100%

REPREZENTARE PROCENTUALA

MUNICIPIUL FALTICENI



SUPRAFATA DE SPATIU VERDE PE CAP DE LOCUITOR

POPULATIE	25,723.00
SPATIU VREERDE AMENAJAT PE CAP DE LOCUITOR IN PREZENT, FARA TERENURI DEGRADATE	23.02

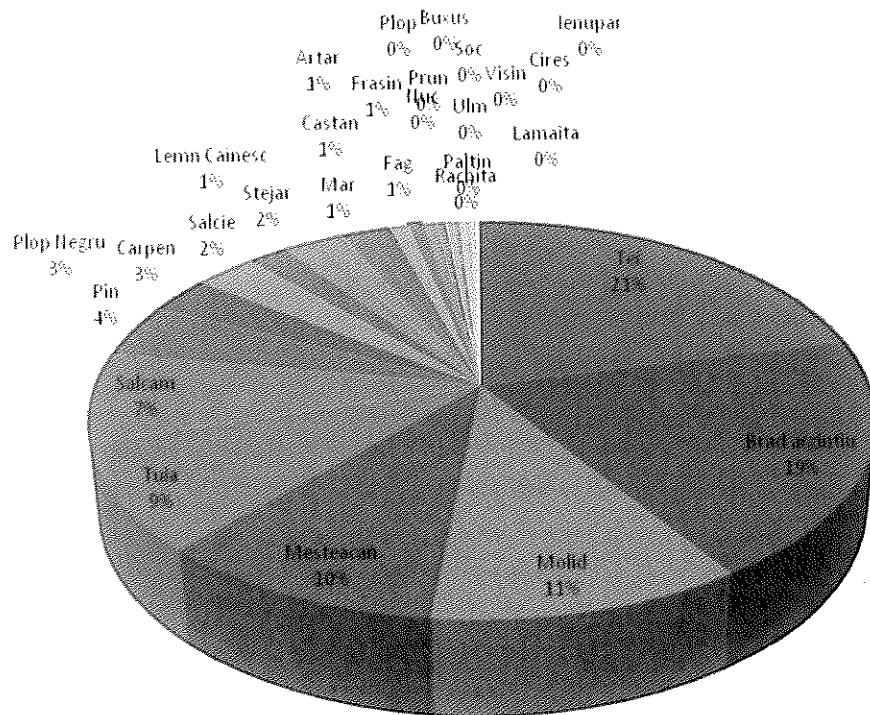
TOTAL SUPRAFATA SPARIU VERDE	592,091.00
SUPRAFATA TERENURI DEGRADATE CE VOR FI AMENAJATE	19,510.83
TOTAL SUPRAFATA SPATII VERZI AMENAJATE	611,601.83
SPATIU VREERDE AMENAJAT PE CAP DE LOCUITOR	23.78

SUPRAFATA TEREN	HA
TOTAL SUPRAFATA TEREN INTRAVILAN	1,193.72
TOTAL SUPRAFATA DE SPATIU VERDE	61.16
% DIN TOTAL INTRAVILAN	5.12%

MUNICIPIUL FALTICENI

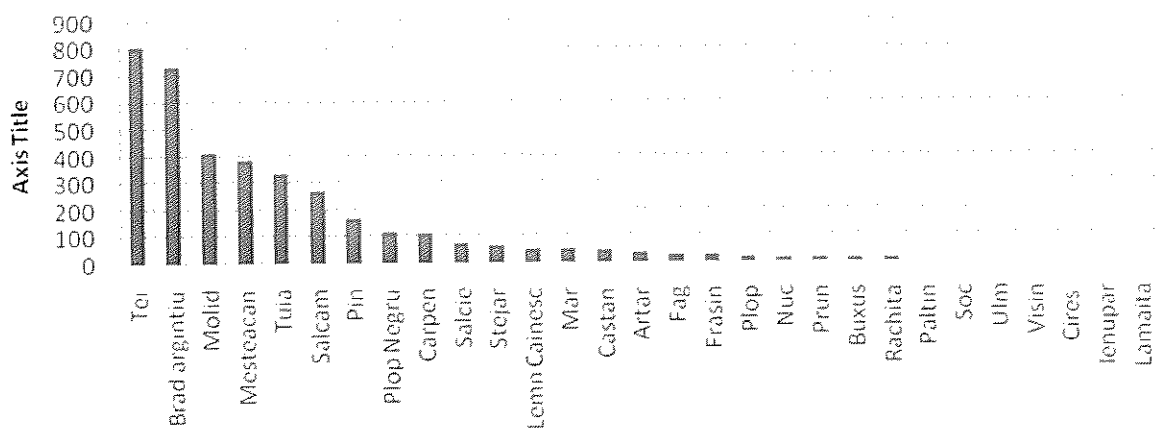
CENTRALIZATOR ARBORI

Specia	Buc.
Tei	804
Brad argintiu	731
Molid	412
Mesteacan	382
Tuia	331
Salcam	269
Pin	165
Plop Negru	114
Carpen	110
Salcie	73
Stejar	62
Lemn Cainesec	50
Mar	48
Castan	44
Artar	34
Fag	28
Frasin	25
Plop	17
Nuc	13
Prun	12
Buxus	10
Rachita	10
Paltin	4
Soc	4
Ulm	2
Visin	2
Cires	1
Ienupar	1
Lamaita	1
Total arbori	3,759



DISTRIBUTIA PROCENTUALA PE SPECII A ARBORILOR

DISTRIBUTIA ARBORILOR PE SPECII DOMINANTE



MUNICIPIUL FALTICENI

Planuri hartii si documente puse la dispozitie de Primaria Municipiului Falticeni ce au stat la baza intocmirii REGISTRULUI LOCAL AL SPATIILOR VERZI
RIDICARI TOPO – PUG
ORTOFOTOPLAN,
INIS WIEWER A.N.C.P.I. <http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/viewer/index.html>

Comisia de verificare:

Nr.	Nume, prenume	Funcție	
1			Președinte
2			Membru
3			Membru
4			Membru
5			Membru

INSUSIT DE CONSILIUL LOCAL

PRIN HOTARAREA NR.DIN.....

Primar

SPATHI VERZI CU ACCES PUBLIC NELIMITAT ART. 6 alin. 1 lit. a din ORDIN 1466/2010

1. SCUARURI

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

NR. UNIC	COD CLASIFICARE	Denumirea Bunului	REGLEM URB.	AMPLASAMENT	SUP. MP	REGIM JURIDIC	NR ARBORI	NR. FISA
1	1.9.45	Statuia Mihail Sadoveanu	Monument	Piața M.Sadoveanu	860.00	Prop.publica	6.00	<u>1</u>
2	1.9.45	Statuia Grănicerilor	Monument	Strada 2 Grăniceri	305.00	Prop.publica		<u>2</u>
3	1.9.45	Monumentul Eroilor din decembrie 1989	Monument	Strada 2 Grăniceri	1,144.00	Prop.publica	25.00	<u>3</u>
4	1.9.45	Fântana arteziana	Sens giratoriu	Piața M.Sadoveanu	177.00	Prop.publica		<u>4</u>
5	1.9.45	Monument	Monument	Piața	422.00	Prop.publica	3.00	<u>5</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	B-dul 2 Grăniceri	482.00	Prop.publica		<u>6</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	B-dul Revoluției	413.00	Prop.publica		<u>7</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Sucevei	742.00	Prop.publica		<u>8</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Republicii	1,070.00	Prop.publica		<u>9</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Republicii pietonal	667.00	Prop.publica		<u>10</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Maior Ioan	182.00	Prop.publica		<u>11</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. N. Balcescu	266.00	Prop.publica		<u>12</u>
				TOTAL	6,730.00		34.00	<u> </u>

SPATII VERZI CU ACCES PUBLIC NELIMITAT ART. 6 alin. 1 lit. a din ORDINUL 1466 /2010)

2. PARCURI

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr crt	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Sup. MP	Arbori Buc.	Situatia juridica actuala	NR. FISA
1	1.9.61	Parcul Prefecturii	Str. M. Eminescu	4,519.00	106.00	Prop.publica	1
2	1.9.61	Parcul Primăriei	Str. Republicii	1,652.00	19.00	Prop.publica	2
			TOTAL	6,171.00			-

TERENURILE PROPRIETATE PUBLICĂ, DEGRADATE, DIN INTRAVILANUL LOCALITĂȚII, POSIBIL SĂ FIE REABILITATE ȘI REAMENAJATE CA SPAȚII VERZI DIN ORDINUL 1466 /2010)

3. TERENURI DEGRADATE

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr.crt	Denumirea bunului	Amplasament	Situatia juridica actuala	Suprafata	Cat. de folosinta	Nr. arbori	Evaluarea gradului de intretinere	Nr. Fisa
1.	Teren liber	Topitorie	Prop.publica	19,510.83	NR Teren liber	0.00	0	1
TOTAL SUPRAFATA				19,510.83	0.00			

SPATII VERZI CU ACCES LIMITAT AFERENTE DOTARILOR PUBLICE (ART.6 ALIN 2 (b) din ORDINUL 1466 /2010)

4. DOTARI PUBLICE

Județul: Suceava									
Municipiul Fălticeni									
Cod Siruta: 146584									
Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafata mp	Nr. Arbori	Categ. de folosinta	Situatia juridica actuala	Nr. Fis		
1.6.2	Biblioteca Municipală Eugen Lovinescu	Str. Republicii	732.00	7.00	CC	Prop. publica	<u>1</u>		
1.6.2	Colegiul Național Nicu Gane	Str. Sucevei	1,890.00	25.00	CC	Prop. publica	<u>2</u>		
1.6.2	Colegiul Tehnic Mihai Băcescu 1	Str. N. Beldiceanu	2,027.00	18.00	CC	Prop. publica	<u>3</u>		
1.6.2	Colegiul Tehnic Mihai Băcescu 2	Str. N. Beldiceanu	2,027.00	18.00	CC	Prop. publica	<u>4</u>		
1.6.2	Colegiul Vasile Lovinescu 1	Str. Ion Creanga	4,486.00	19.00	CC	Prop. publica	<u>5</u>		
1.6.2	Colegiul Vasile Lovinescu 2	Str. Maior Ioan	572.00	8.00	CC	Prop. publica	<u>6</u>		
1.6.2	Colegiul Vasile Lovinescu 3	Str. Maior Ioan	11,815.00	8.00	CC	Prop. publica	<u>7</u>		
1.6.2	Grădiniță	Str. Spicului	1,696.00	8.00	CC	Prop. publica	<u>8</u>		
1.6.2	Grădinița Dumbrava Minunată	Str. Tarancutei	420.00	4.00	CC	Prop. publica	<u>9</u>		
1.6.2	Grădinița Licuricii	Str. Ion Creanga	709.00	5.00	CC	Prop. publica	<u>10</u>		
1.6.2	Grădinița Lizuca	Str. I Mai	363.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>11</u>		
1.6.2	Grădinița Specială Fălticeni	Str. Aleea Pictor Dim. Hirlescu	651.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>12</u>		
1.6.2	Grădinița Voinicelul	Str. Dragoslav	1,282.00	1.00	CC	Prop. publica	<u>13</u>		
1.6.2	Grădinița cu program prelungit Pinochio	Str. N. Beldiceanu	2,027.00	26.00	CC	Prop. publica	<u>14</u>		
1.6.2	Grădinița cu program normal Scufita Rosie	Str. 13 Decembrie	585.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>15</u>		
1.6.2	Spitalul Municipal	Str. M. Eminescu	1,781.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>16</u>		
1.6.2	Spitalul Municipal-Secția Contagioase	Str. Aleea Nucului	244.00	2.00	CC	Prop. publica	<u>17</u>		
1.6.2	Spitalul Municipal-Secția Pediatrică	Str. M. Eminescu	780.00	4.00	CC	Prop. publica	<u>18</u>		
1.6.2	Spitalul Municipal-Secția Pneumoftiziologie	Str. Plutonier Ghinita	853.00	21.00	CC	Prop. publica	<u>19</u>		

MUNICIPIUL FALTICENI

1.6.2	Spitalul Municipal-Sediu Administrativ; Ambulatoriul de Specialitate	Str. M. Eminescu	3,351.00	32.00	CC	Prop. publica	<u>20</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza 1	Str. Sucevei	203.00	5.00	CC	Prop. publica	<u>21</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza 2	Str/ Nicu Gane	1,068.00	21.00	CC	Prop. publica	<u>22</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Ioan Ciurea	Str. 13 Decembrie	312.00	1.00	CC	Prop. publica	<u>23</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Ion Irimescu	Str. N. Beldiceanu	2,773.00	14.00	CC	Prop. publica	<u>24</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Mihail Sadoveanu	Str. Dogari	1,207.00	29.00	CC	Prop. publica	<u>25</u>
1.6.2	Școala Militară de Subofițeri de Jandarmi	Str. Armatei	14,654.00		CC	Prop. publica	<u>26</u>
1.6.2	Biserica Adormirea Maicii Domnului	Str. Republicii	0.00	16.00	CC	Prop. publica	<u>27</u>
1.6.2	Biserica Catolică Sf. Anton de Padova	Str. Sucevei	169.00	26.00	CC	Prop. publica	<u>28</u>
1.6.2	Biserica de lemn Sf. Gheorghe	Str. Dumbrava Minunata	18,359.00		CC	Prop. publica	<u>29</u>
1.6.2	Biserica de Stil Vechi Tarna Mare	Str. Dobosari	1,415.00		CC	Prop. publica	<u>30</u>
1.6.2	Biserica Opișeni	Str. Baiesu	722.00		CC	Prop. publica	<u>31</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă de Stil Vechi	Str. Livezilor	171.00		CC	Prop. publica	<u>32</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă Nașterea Domnului	Str. Filaturii	299.00		CC	Prop. publica	<u>33</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă Sf. Mare Mucenic Gheorghe și Sf. Mina	Str. Armatei	300.00	3.00	CC	Prop. publica	<u>34</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă Sf. Mucenic Zenovie și Zenovia	Str. Horticolei	3,202.00	30.00	CC	Prop. publica	<u>35</u>
1.6.2	Biserica Sf. Ilie	B-dul Revoluției	1,201.00	17.00	CC	Prop. publica	<u>36</u>
1.6.2	Biserica Sf. Nicolae și cimitir din dreapta	Cimitir Sf Nicolae	3,770.00	29.00	CC	Prop. publica	<u>37</u>
1.6.2	Biserica Sf. Volevozi	Str. 9 Mai	2,308.00	15.00	CC	Prop. publica	<u>38</u>
1.6.2	Casa Memorială Mihail Sadoveanu	Str. Ion Creanga	782.00	8.00	CC	Prop. publica	<u>39</u>
1.6.2	Catedrala Ortodoxă Învierea Domnului	Str. Dogari	2,422.00		CC	Prop. publica	<u>40</u>
1.6.2	Catedrala Ortodoxă Sf. Împărați Constantin și Elena	Str. M. Sadoveanu (Pavele)	0.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>41</u>
1.6.2	Centrul Cultural Grigore Vasiliu Birlic - Parc	Str. Maior Ioan	1,379.00	29.00	CC	Prop. publica	<u>42</u>
1.6.2	Galeria Oamenilor de Seama	Str. Sucevei	1,230.00	4.00	CC	Prop. publica	<u>43</u>
1.6.2	Sinagoga Mare	Str. Ana Ipatescu	1,480.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>44</u>
1.6.2	Muzeul de arta Ion Irimescu	M. Eminescu	1,270.00	0.00	CC	Prop. publica	<u>45</u>
		TOTAL	98,987.00	449.00			

BAZE SAU PARCURI SPORTIVE PENTRU PRACTICAREA SPORTULUI DE PERFORMANTA ART. 6 ALIN 2 LIT C

5. TERENURI DE SPORT

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Struta: 146584

Nr. crt	Cod clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafata	REGLEM URB.	NR. ARBORI	Situatia juridica actuala	Nr fisa
1	9.2.2	Stadionul Nada Florilor	Aleea Teilor	36,109.00	CS	0.00	Prop.publica	<u>1</u>
2	9.2.2	Stadionul Tineretului	Maior Ioan	18,378.00	CS	0.00	Prop.publica	<u>2</u>
3	9.2.2	Sala de sport	Strada Teilor	3,005.00	CS	0.00	Prop.publica	<u>3</u>
TOTAL SUPRAFATA				57,492.00		0.00		

SPAȚII VERZI PUBLICE CU FOLOSINȚĂ SPECIALIZATĂ; ART. 6 ALIN 1 LIT B DIN ORDINUL 1466 /2010

6. CIMITIRE

Județul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr. crt.	Cod clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafata mp	REGLEM URB.	Nr. Arbori	Situatia juridica actuala	Nr. Fisa
1	1.9.5.5.	Cimitir evreiesc	Str. Brosteni	39,863.00	CI		Prop.publica	<u>1</u>
2	1.9.5.5.	Cimitir evreiesc	Str. Victoriei	20,654.00	CI		Prop.publica	<u>2</u>
3	1.9.5.5.	Cimitirul Eroilor	Piata Mihail Sadoveanu	2,844.00	CI	36.00	Prop.publica	<u>3</u>
4	1.9.5.5.	Cimitirul Grădini +Biserica	Str. Plutonier Ghinita	21,992.00	CI		Prop.publica	<u>4</u>
5	1.9.5.5.	Cimitirul Oprîșeni	Str. Pictor Aurel Baesu	10,690.00	CI		Prop.publica	<u>5</u>
6	1.9.5.5.	Cimitirul Șoldănești	Cimitirul Șoldănești	10,063.00	CI		Prop.publica	<u>6</u>
7	1.9.5.5.	Cimitirul Tarna Mare	Cimitirul Tarna Mare	2,878.00	CI		Prop.publica	<u>7</u>
8	1.9.5.5.	Cimitirul Sf. Mucenic Zenovie și Zenovia	Str. Horticolei	2,878.00	CI	10.00	Prop.publica	<u>8</u>
9	1.9.5.5.	Cimitirul Sf. Nicolae	Cimitir Sf Nicolae	5,175.00	CI		Prop.publica	<u>9</u>
10	1.9.5.5.	Cimitirul Sf. Voievozi	Str. 9 Mai	4,852.00	CI		Prop.publica	<u>10</u>
			TOTAL	121,889.00		46.00		

SPATII VERZI CU ACCES PUBLIC NELIMITAT ART. 6 alin. 1 lit. a din ORDINUL 1466 /2010)

7. FASII PLANTATE IN LUNGUL STRAZILOR

Județul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Struta: 146584

Nr crt	Cod de clasificare	Denumirea bunului - strazi	S mp	Nr. Arbori	Situatia juridica	Nr. fisa
1	1.3.7.1	Aleea Căminului	2,095.00	25	Prop.publica	<u>1</u>
2	1.3.7.1	Aleea Nucului	3,512.00	28	Prop.publica	<u>2</u>
3	1.3.7.1	Aleea Pictor Dimitrie Hârlescu	7,094.00	44	Prop.publica	<u>3</u>
4	1.3.7.1	Aleea Trandafirilor	6,173.00		Prop.publica	<u>4</u>
5	1.3.7.1	Str Plutonier Ghiniță	23,697.00	130	Prop.publica	<u>5</u>
6	1.3.7.1	Str. 13 Decembrie	2,130.00	19	Prop.publica	<u>6</u>
7	1.3.7.1	Str. 2 Grăniceri	19,309.00	97	Prop.publica	<u>7</u>
8	1.3.7.1	Str. Ana Ipătescu	20,583.00	17	Prop.publica	<u>8</u>
9	1.3.7.1	Str. Antilești	4,617.00	9.00	Prop.publica	<u>9</u>
10	1.3.7.1	Str. Broșteni	12,920.00	5	Prop.publica	<u>10</u>
11	1.3.7.1	Str. Caporal Ciofu	3,162.00	0.00	Prop.publica	<u>11</u>
12	1.3.7.1	Str. Caporal Movileanu	2,726.00	0.00	Prop.publica	<u>12</u>
13	1.3.7.1	Str. Caporal Popescu	1,633.00	9.00	Prop.publica	<u>13</u>
14	1.3.7.1	Str. Dimitrie Leonida	1,080.00	14.00	Prop.publica	<u>14</u>
15	1.3.7.1	Str. Dumbrava Minunată	5,070.00	0.00	Prop.publica	<u>15</u>
16	1.3.7.1	Str. Filaturii	2,160.00	26.00	Prop.publica	<u>16</u>
17	1.3.7.1	Str. Magazia Gării	1,300.00	0.00	Prop.publica	<u>17</u>
18	1.3.7.1	Str. Maior Ioan	16,291.00	383.00	Prop.publica	<u>18</u>

MUNICIPIUL FALTICENI

19	1.3.7.1	Str. Matei Millo	1,300.00	21.00	Prop. publica	<u>19</u>
20	1.3.7.1	Str. Mihai Eminescu	867.00	6.00	Prop. publica	<u>20</u>
21	1.3.7.1	Str. Mihail Sadoveanu	720.00	2.00	Prop. publica	<u>21</u>
22	1.3.7.1	Str. Nicolae Bălcescu	640.00	5.00	Prop. publica	<u>22</u>
23	1.3.7.1	Str. Nicolae Beldiceanu	98.00	12.00	Prop. publica	<u>23</u>
24	1.3.7.1	Str. Nicu Gane	315.00	25.00	Prop. publica	<u>24</u>
25	1.3.7.1	Str. Pictor Aurel Băeșu	4,460.00	0.00	Prop. publica	<u>25</u>
26	1.3.7.1	Str. Pleșești Gane	9,250.00	0.00	Prop. publica	<u>26</u>
27	1.3.7.1	Str. Plugari	420.00	9.00	Prop. publica	<u>27</u>
28	1.3.7.1	Str Republicii	2,087.00	245.00	Prop. publica	<u>28</u>
29	1.3.7.1	Str. Segent Sava	1,683.00	0.00	Prop. publica	<u>29</u>
30	1.3.7.1	Str. Serpentina Bunești	940.00	1.00	Prop. publica	<u>30</u>
31	1.3.7.1	Str. Stadion Sportiv	4,604.00	4.00	Prop. publica	<u>31</u>
32	1.3.7.1	Str. Sucevei	3,033.00	128.00	Prop. publica	<u>32</u>
33	1.3.7.1	Str. Victoriei	2,581.00	0.00	Prop. publica	<u>33</u>
34	1.3.7.1	Str. Voluntari	1,408.00	6.00	Prop. publica	<u>34</u>
35	1.3.7.1	Str. Zorilor	4,260.00		Prop. publica	<u>35</u>
36	1.3.7.1	Str. Caporal Manolache	900.00		Prop. publica	<u>36</u>
37	1.3.7.1	B-dul Revolutiei	575.00		Prop. publica	<u>37</u>
			175,693.00	1,270.00		

**SPATII VERZI PENTRU PROTECTIA LACURILOR SI CURSURILOR DE APE ART. 6
alin. 1 lit. d din ORDINUL 1466 /2010)**

8. CURSURI DE APA

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr crt	Cod de clasificare	Denumirea bunului - cursuri de apa din intravilanul localitatii	S mp	Situatia juridica	Nr. fisa
1.	8.03.03	Paraul Targului	42.840.00	Prop.publica	<u>1</u>
	8.03.03	Somuzul Mare	3.220.00	Prop.publica	<u>2</u>
	8.03.03	Lacuri Falticeni 1	23.600.00	Prop.publica	<u>3</u>
	8.03.03	Lacuri Falticeni 2	23.955.00	Prop.publica	<u>4</u>
		TOTAL	93,615.00		

România
Județul Suceava
Primăria Municipiului Fălticeni
PRIMAR
Nr. 24695/19.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Registrului Local al Spațiilor Verzi
din intravilanul Municipiului Fălticeni

Având în vedere :

-prevederile art. 16, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, ce stipulează:

„(1) Autoritățile administrației publice locale au obligația să țină evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților administrative, prin constituirea registrelor locale ale spațiilor verzi, pe care le actualizează ori de câte ori intervin modificări.

(2) Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, precum și asigurarea informațiilor despre spațiile verzi”;

-prevederile art. 17 din actul normative mai sus enunțat, conform căruia:

„(1) Obligația organizării și conducerii registrelor spațiilor verzi revine autorităților administrației publice locale.

(2) Registrul local al spațiilor verzi este un sistem informațional care cuprinde datele tehnice ale tuturor spațiilor verzi conform indicilor de calitate și cantitate.

(3) Registrele locale ale spațiilor verzi vor fi făcute publice și vor putea fi consultate la sediile autorităților administrației publice locale.

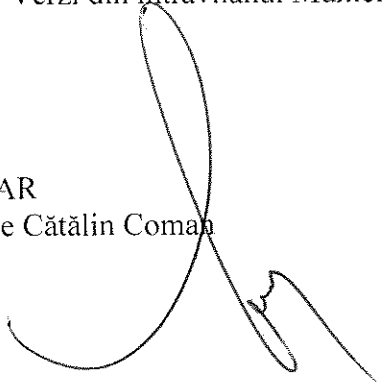
- prevederile Ordinului nr.1549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, actualizat;

Reținând faptul că la nivelul autorității administrației publice locale a Municipiului Fălticeni, s-a încheiat acțiunea de elaborare a „Registrului Local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni”, conform următoarelor înscrisuri:

- Referatului de verificare a lucrării „Realizarea Registrului local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni”, înregistrat cu nr.24246 din 16.10.2017
- Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor cu nr.24703 din 19.10.2017 , întocmit de Comisia de verificare și recepție a lucrărilor din cadrul Contractului de Prestări Servicii nr.16622 din 20.07.2017,

Supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Fălticeni, Proiectul de hotărâre privind aprobarea Registrului Local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni.

PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman



România
Județul Suceava
Primăria Municipiului Fălticeni
Comp. Mediu
Nr. 24696/19.10.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Registrului Local al Spațiilor Verzi
din intravilanul Municipiului Fălticeni

Conform prevederilor din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea dministrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, pentru autoritățile administrației publice locale au fost stabilite anumite sarcini și atribuții.

Astfel, potrivit art.16, alin(1) și alin(2) din actul normative mai sus enunțat, autoritățile publice locale au obligația să țină evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților administrative, prin constituirea registrelor locale ale spațiilor verzi, pe care le actualizează, ori de câte ori apar modificări.

Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, cât și asigurarea informațiilor despre spațiile verzi.

Ținând cont de prevederile Ordinului nr.1549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al Spațiilor Verzi din intravilanul localităților, actualizat, activitățile care au fost întreprinse de către autoritățile administrației publice locale din Municipiul Fălticeni în vederea constituirii Registrului local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni sunt următoarele:

a) inventarierea și transpunerea pe planuri și hărți, în format digital, a terenurilor definite ca spații verzi;

b) constituirea unui sistem informațional specific, cuprinzând date și informații specifice privind speciile de arbori și vegetația existentă, cu determinarea indicilor calitativi și cantitativi;

c) elaborarea unor planuri sau hărți în format digital, la nivelul intravilanului localității;

d) exploatarea și actualizarea informațiilor din planurile sau hărțile digitale privind spațiile verzi, arborii izolați și terenurile degradate, în scopul gestionării eficiente a acestora;

e) constituirea unei evidențe a tuturor documentelor emise de autoritățile administrației publice locale și de autoritățile din domeniul protecției mediului privind documentațiile de urbanism, certificatele de urbanism, autorizațiile de construire, avizele de tăiere și toaletare a arborilor, documentele de control și stabilire a contravențiilor, precum și orice alte documente care au efecte asupra stării spațiului verde.

Suprafața de teren intravilan a Municipiului Fălticeni este de aproximativ 1193,72 ha

Conform inventarierii, suprafața spațiilor verzi este de 611601,83 mp iar totalul arborilor este de 3759 bucăți. A rezultat un Total Spațiu verde amenajat pe cap de locuitor, fara terenuri degradate de **23,02 mp**.

Principalele operațiuni pentru constituirea Registrului local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni sunt:

- a) delimitarea spațiului verde ce urmează a fi cadastrat și marcarea limitei acestuia;
- b) identificarea tipului de proprietate și a proprietarilor spațiilor verzi
- c) identificarea reglementărilor din documentațiile de urbanism avizate și aprobate conform legii;
- d) completarea datelor conținute în Fișa spațiului verde, conform anexei care face parte integrantă din prezentele norme tehnice;
- e) informații de detaliu privind vegetația existentă, speciile, numărul și tipul de arbori, indici cantitativi și indici calitativi;
- f) actualizarea planurilor sau hărților digitale, care vor constitui suportul de bază al lucrărilor de identificare și inventariere a spațiilor verzi.

Datele și informațiile privind suprafața, categoria de folosință și proprietarul spațiului verde sunt cele existente în planuri și hărți și sunt cuprinse în registre cadastrale.

Registrului local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni, a fost împărțit pe categorii astfel:

1. Scuaruri
2. Parcuri
3. Terenuri degradate
4. Dotări publice
5. Terenuri de sport
6. Cimitire
7. Fâșii plantate în lungul străzilor
8. Cursuri de apă

Sistemul informațional al spațiilor verzi a fost realizat ca urmare a efectuării lucrărilor de identificare, măsurare, inventariere și cartare a terenurilor definite ca spații verzi, precum și a culegerii informațiilor specifice arborilor cu determinarea indicilor cantitativi și calitativi.

Sistemul informațional al spațiilor verzi reprezintă un ansamblu de baze de date grafice și textuale, concepute unitar, întreținute independent și exploatate împreună.

Luând în considerare prevederile Referatului de verificare a lucrării „Realizarea Registrului local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni”, înregistrat cu nr.24246 din 16.10.2017, coroborat cu prevederile Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor cu nr.24703 din 19.10.2017, întocmit de Comisia de verificare și recepție a lucrărilor din cadrul Contractului de Prestări Servicii nr.16622 din 20.07.2017, având ca obiect „Realizarea Registrului local al Spațiilor Verzi la nivelul Municipiului Fălticeni”, constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Fălticeni nr.1027 din 16.10.2017.

Propunem spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Fălticeni, proiectul de hotărâre privind aprobarea Registrului Local al Spațiilor Verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni.

COMPARTIMENT MEDIU

ing. Simona Vacariuc



24246 16.10.2017

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

Încheiat astăzi 16.10.2017 între:

1. **S.C. ECOLOGIC A.M.B S.R.L.** cu sediul în str. Nicolae Iorga, nr.5. Pașcani, jud. Iași, telefon/fax: 0743919741; 0734534616. 0232/760424, număr de înmatriculare J22/2346/02.11.2004, cod fiscal 16901268, cont RO56TREZ4075069XXX001221 deschis la TREZORERIA PASCANI, reprezentată prin dipl. ecolog Adrian Balan, având funcția de Director general, în calitate de **Prestator**, pe de o parte
2. **MUNICIPIUL FALTICENI** cu sediul în Municipiul Falticeni jud. Suceava, cod fiscal 5432522 cont: Deschis la Trez Falticeni reprezentată prin domnul Coman Gheorghe Catalin, funcția primar, în calitate de **Achizitor**, pe de alta parte, am procedat la verificarea lucrării în procent de 100%

1. Registrul local al spațiilor verzi din Municipiul Falticeni

A fost întocmit registrul spațiilor verzi pentru următoarele tipuri de terenuri existente în intravilanul Municipiul Falticeni

a) spații verzi cu acces public nelimitat:

- scuar: spațiu verde amenajat amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații, conform art. 2 lit. a) din Legea nr. 24/2007;

- parc: un spațiu verde amenajat format dintr-un cadru vegetal specific și, eventual, dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație, cu suprafață mai mare de 1 ha, conform art. 2 lit. b) din Legea nr. 24/2007;

- aliniamente plantate în lungul străzilor;

- terenuri libere neproductive, degradate din intravilan: mlaștini, stâncării, pante, terenuri afectate de alunecări, sărături care pot fi amenajate cu plantații;

b) spații verzi cu acces limitat:

- aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții culturale, edificii de cult etc., cimitire;

- baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;

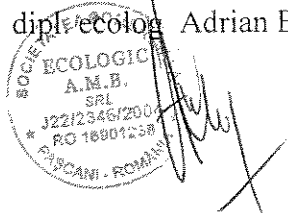
Am predat

Am verificat

Dir. Urbanism: ing. Catalin Fodor
Comp. Mediu: ing. Simona Vacariuc

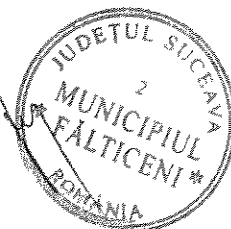
SC ECOLOGIC AMB SRL

Expert S.E.A. dipl. ecolog Adrian Balan



MUNICIPIUL FALTICENI

Primar
Profesor Gheorghe Catalin Coman



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. din
privind lucrarea Elaborare a Registrului local al spațiilor verzi
la nivelul municipiului Fălticeni
Execută în cadrul contractului nr. 16622 din 20.07.2017 încheiat între
PRIMĂRIA MUN. FĂLTICENI S. S.C. ECOLOGIC AMB SRL - Păstani
Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. din, eliberată de
NU ESTE CAZUL, cu valabilitate până la

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 19.10.2017, fiind formată
din următorii membri: conform dispoziției nr. 1027/16.10.2017

Reprezentant pentru:	nume și prenume
<u>ADMIN. LOCALA</u>	<u>VACARIUC SIMONA IULIANA</u>
<u>— " —</u>	<u>FOAR CĂTĂUN</u>
<u>— " —</u>	<u>HIRON ADRIANA</u>
<u>— " —</u>	<u>HOROSANU IULIAN</u>
<u>— " —</u>	<u>DUMITRU SERGIU</u>

3. Au mai participat la recepție ca invitați următorii specialiști:
BĂLAN ADRIAN REP. S.C. ECOLOGIC AMB SRL

4. Constatările comisiei de recepție:

4.1. Din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete
piesele cuprinse în lista anexa nr. 1. NU ESTE CAZUL

4.2. Cantitățile de lucrări cuprinse în lista anexa nr. 2 nu au fost executate. NU ESTE CAZUL

4.3. Lucrările cuprinse în lista anexa nr. 3 nu respecta prevederile proiectului. NU ESTE CAZUL

4.4. Valoarea declarată a investiției este de 43.000 lei. FĂCĂ TVA

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Recepția lucrărilor menționate în contract nr. 16622/20.07.2017

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Analiza vizuală a documentației

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Admiterea recepției lucrărilor

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și — anexe
numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 19.07.2017 la
PRIMĂRIA MUN. FĂLTICENI în 3 exemplare originale.

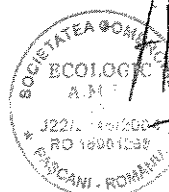
Comisia de recepție *)
Președinte: VACARIUC SIMONA IULIANA
Membri: FOAR CĂTĂUN
Membri: HIRON ADRIANA
Membri: HOROSANU IULIAN
Membri: DUMITRU SERGIU

Semnatura
[Signature]
[Signature]
[Signature]

*) Presedinte : Investitor (proprietar)

Membru obligatoriu: Delegat al administrației publice locale

S.C. ECOLOGIC AMB SRL - BĂLAN ADRIAN



PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

ROMÂNIA		
JUDEȚUL SUCEAVA		
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI		
Anul.....	Luna.....	Ziua.....
24.704	cu	10.2.2017

Încheiat astăzi 19.10.2017 între:

- S.C. ECOLOGIC A.M.B S.R.L.** cu sediul în str. Nicolae Iorga, nr.5, Pâșcani, jud. Iași telefon/fax: 0743919741; 0734534616, 0232-760424, număr de înmatriculare J22/2346/02.11.2004, cod fiscal 16901268, cont RO56TREZ4075069XXX001221 deschis la TREZORERIA PASCANL, reprezentată prin dipl. ecolog Adrian Balan, având funcția de Director general, în calitate de **Prestator**, pe de o parte
- MUNICIPIUL FALTICENI** cu sediul în Municipiul Falticeni jud. Suceava, cod fiscal 5432522 cont: RO61TREZ24A510103200109X Deschis la Trez Falticeni reprezentata prin domnul Coman Gheorghe Catalin, funcția primar, în calitate de **Achizitor**, pe de alta parte, am procedat la predarea – primirea lucrării

1. Registrul local al spațiilor verzi din Municipiul Falticeni

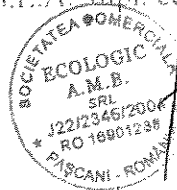
A fost întocmit registrul spațiilor verzi pentru următoarele tipuri de terenuri existente în intravilanul Municipiul Falticeni:

- spații verzi cu acces public nelimitat:
 - seuar: spațiu verde amenajat amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații, conform art. 2 lit. a) din Legea nr. 24/2007;
 - parcare: un spațiu verde amenajat format dintr-un cadru vegetal specific și, eventual, dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație, cu suprafață mai mare de 1 ha, conform art. 2 lit. b) din Legea nr. 24/2007;
 - aliniamente plantate în lungul străzilor;
 - terenuri libere neproductive, degradate din intravilan: mlaștini, stâncării, pante, terenuri afectate de alunecări, sărături care pot fi amenajate cu plantații;
- spații verzi cu acces limitat:
 - aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții culturale, edificii de cult etc., cimitire;
 - baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;

Am predat

SC ECOLOGIC AMB SRL

Expert S.E.A. (dipl. ecolog Adrian Balan

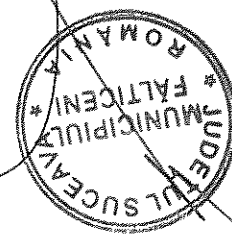


Am primit

MUNICIPIUL FALTICENI

Primar

Profesor Gheorghe Catalin Coman



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24670/19.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Listei de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale în anul 2018

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24668/19.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ înregistrat la nr. 24669/19.10.2017;
- procesul - verbal al Comisiei sociale de analiză a solicitărilor/cererilor de atribuire a unităților locative aflate în administrarea/proprietatea Municipiului Fălticeni înregistrat la nr. 24636/19.10.2017;
- prevederile HCL nr. 120/18.12.2008 privind aprobarea criteriilor pentru locuințe sociale și aprobarea, de principiu, a criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;

În temeiul prevederilor art. 43 din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 21, alin. 2 din H.G. nr. 1275/2000 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 6, lit. a, pct. 17, art. 45, alin. 1 și art. 47 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă **Lista de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale în anul 2018**, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Lista de priorități prevăzută în anexă poate fi contestată în termen de 10 zile calendaristice de la data afișării, respectiv până la data de 07.11.2017.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman

**AVIZAT,
SECRETAR MUNICIPIU**
jr. Mihaela Busuioc

LISTA DE PRIORITATI PENTRU REPARTIZAREA
LOCUINTELOR SOCIALE IN ANUL 2018

Nr. crt	Numele si prenumele	Observatii
1	Tarnauceanu Nicolette	
2	Craciunescu Felicia	
3	Dumitru Ionel	
4	Postica Petru	
5	Moldovanu Lucica Maria	
6	Beraru Stefania	
7	Simion Mariana	

Comisia de repartizare a locuintelor:

Prof. Gheorghe Catalin Coman

Ing. Bulaicon Constantin

Prof. Gabriel Matei

Prof. Daniel Deleanu

C.J. Sergiu Dumitriu

Ing. Elena Rotaru

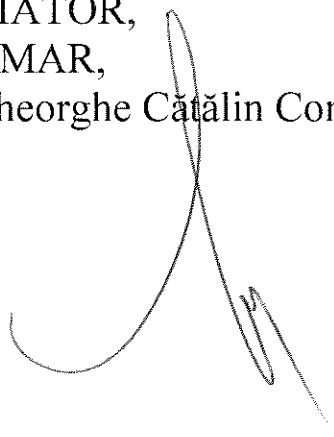
Insp. Marius Cires

R O M A N I A
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
PRIMAR
Nr 24668 / 19.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotarare
privind aprobarea Listei de prioritati pentru repartizarea
locuintelor sociale in anul 2018

Analizand art. 20, al. 2 din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 114/1996 cu modificarile si completarile ulterioare si a procesului verbal incheiat sub nr. 24636/19.10.2017 de catre comisia sociala de analiza a solicitarilor/cererilor de atribuire a unitatilor locative aflata in administrarea/proprietatea Municipiului Falticeni propun spre aprobare Consiliului Local lista de prioritati pentru repartizarea locuintelor sociale in anul 2018.

INITIATOR,
PRIMAR,
Prof. Gheorghe Cătălin Coman

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Coman', written over the printed name of the initiator.

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI
COMPARTIMENTUL SPATIU LOCATIV
Nr 24669 / 19.10.2017

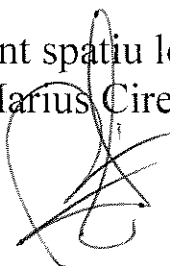
RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotarare
privind aprobarea Listei de prioritati pentru repartizarea
locuintelor sociale in anul 2018

Conform art. 20, al. 2 din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 114/1996 cu modificarile si completarile ulterioare, *“Comisiile constituite conform alin. (1) vor analiza pâna la data de 1 noiembrie a anului în curs cererile pentru locuintele sociale si vor prezenta spre aprobare consiliilor locale lista cuprinzând solicitantii îndreptatitii sa primeasca în anul urmator o locuinta sociala, în ordinea de prioritate stabilita “*

În data de 19.10.2017 comisia sociala de analiza a solicitarilor/cererilor de atribuire a unitatilor locative aflata în administrarea/proprietatea Municipiului Falticeni s-a întrunit si a propus Consiliului Local al Municipiului Falticeni conform procesului verbal înregistrat sub nr. 24636 / 19.10.2017 Lista de Prioritati pentru repartizarea locuintelor sociale în anul 2018.

În baza Legii 114/ 1996 cu modificarile si completarile ulterioare, consider ca se impune aprobarea listei de prioritati pentru repartizarea locuintelor sociale în anul 2018.

Compartiment spatiu locativ,
Insp. Marius Cires



Proces verbal încheiat astăzi 19.10.2017

Comisia Socială de analiză a solicitărilor de atribuire a unităților locative aflate în administrarea/proprietatea m. Falticeni, constituită prin Decizie nr. 583/12.08.2016, s-a întrunit astăzi, data de mai sus, în vederea repartizării unei locuințe construite prin programul tip ANL, str. Cuza Vodă ap 20 și a finalizării listei de priorități pentru repartizarea de locuințe sociale în anul 2018.

Al. primar informează comisia că, în urma cererii de renunțare la contractul de închiriere înregistrată sub nr 16203/17.07.2017 întocmită de către chiriașul Ionuț Ciprian Daniela, garsoniera situată în Falticeni, str. Cuza Vodă bl. 1A ap 20 a rămas liberă pentru repartizare. Următorul pe lista de priorități la repartizare locuința ANL este dl. Stoleriu Vasile, se propune și se votează în unanimitate ca această garsonieră să fie repartizată dlui Stoleriu Vasile.

Al. primar aduce la cunoștință comisiei că în perioada 01-30 septembrie 2017 și-au completat dosarele în vederea obținerii unei repartizări sociale un număr de 7 persoane.

Se propune spre aprobare și se votează în unanimitate lista de priorități pentru repartizare locuințe sociale (anexă la prezentul proces verbal), înregistrată cu același număr, pentru anul 2018, listă ce conține 7 persoane:

prof. Gheorghe Catalin Coman
ing. Constantin Bulaciu
prof. Gabriel Matei
prof. Daniel Beleanu
Cj. Sergiu Dumitru

ing. Elena Rotaru
insp. Marius Cires



ROMÂNIA

JUDETUL SUCEAVA

PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI

725200 FALTICENI

tel: + 40 30 542056

Str. Republicii, nr.13

fax: + 40 30 544942

Nr. 19737 / 30.08.2017_ email: primaria_city_hall@falticeni.ro

PROCES VERBAL

Incheiat astazi, 30.08.2017

Subsemnatul Bejenar Iulian Petru, inspector la primaria municipiului Falticeni, judetul Suceava, astazi data de mai sus, am procedat la afisarea anuntului cu privire la completarea /reactualizarea dosarelor in vederea repartizarii unei locuinte sociale.

Afisarea s-a facut la avizierul Primariei.

Drept pentru care am incheiat prezentul proces verbal.

Spatiul Locativ

Bejenar Iulian Petru

PRIMARIA MUN. FALTICENI
JUDETUL SUCEAVA

ANUNT

Persoanele care au depus cereri pentru obtinerea unei locuinte sociale se vor prezenta la sediul Primariei mun. Falticeni (cam. 10 respectiv cam. 11) in perioada 01.09.2017 – 30.09.2017, in vederea completarii/reactualizarii actelor depuse la dosar.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24784/20.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
privind acordarea unor ajutoare de urgență

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24783/20.10.2017;
- referatele de anchetă socială întocmite de Serviciul public asistență socială, înregistrate la nr. 24002/19.10.2017 și nr. 24672/19.10.2017;
- prevederile art. 4 din Hotărârea Consiliului Local al municipiului Fălticeni nr. 9/24.02.2011;
- cererile înregistrate la nr. 24002/13.10.2017 și nr. 24762/19.10.2017;

În baza prevederilor art. 41 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 6, lit. a, pct. 2 și 5, art. 45, alin. 1 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 3000 lei reprezentând ajutor de urgență pentru doamna Hărmănescu Valeria, domiciliată în municipiul Fălticeni, str. Sucevei, bl.82, sc. B, ap. 5, județul Suceava.

Art.2: Se aprobă alocarea de la bugetul local a sumei de 3000 lei reprezentând ajutor de urgență pentru doamna Grigoraș Tatiana, domiciliată în municipiul Fălticeni, str. Republicii, bl. 48, sc. A, ap. 12, județul Suceava.

Art.3: Direcția economică din cadrul Primăriei municipiului Fălticeni va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,**

Prof. Gheorghe-Cătălin Coman

**Avizat,
Secretar municipiu
Jr. Mihaela Busuioc**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR**

Nr. 24783/20.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind acordarea unor ajutoare de urgență

Prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Fălticeni nr. 9/24.02.2011 este reglementat modul de acordare a ajutorului bănesc de urgență pentru categoriile de familii și persoane singure aflate în situații de risc și în situații excepționale, pe bază de anchetă socială, altele decât cele prevăzute de lege, și anume: familiile și persoanele singure care nu sunt beneficiare ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și cele care nu realizează venituri sau care au venituri reduse pe membru de familie sub salariul de bază minim brut pe țară garantat pentru: înmormântare, calamități naturale, incendii, accidente, probleme de sănătate sau alte situații care nu sunt prevăzute de lege.

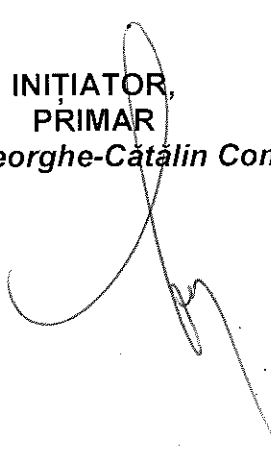
Asistența socială are ca obiectiv principal protejarea persoanelor care, din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă și alte categorii sociale, preponderente fiind persoanele vârstnice, familiile monoparentale, familii cu mulți copii, cu venituri mici sau fără venituri.

Prin cererea înregistrată la nr. 24002/13.10.2017 doamna Hărmănescu Valeria a solicitat acordarea unui ajutor financiar având în vedere problemele de sănătate cu care se confruntă.

Prin cererea înregistrată sub nr. 24762/19.10.2017 doamna Grigoraș Tatiana a solicitat acordarea unui ajutor de urgență având în vedere problemele de sănătate grave cu care se confruntă soțul acesteia.

Propun spre analiză și aprobare Consiliului Local alocarea de la bugetul local a sumei de 3000 lei reprezentând ajutor de urgență pentru doamna Hărmănescu Valeria și 3000 lei pentru doamna Grigoraș Tatiana.

**INIȚIATOR,
PRIMAR**
Prof. Gheorghe-Cătălin Coman



ANCHETĂ SOCIALĂ

Întocmită de SPAS Fălticeni la cererea doamnei **Hărmănescu Valeria**, cu domiciliul în mun. Fălticeni, strada Sucevei, bl. 82, sc. B, ap. 5, jud. Suceava, înregistrată la nr de mai sus, prin care solicită acordarea unui ajutor financiar de urgență, s-a procedat la verificarea situației de fapt, din care s-au constatat următoarele:

1. Componenta familiei:

Hărmănescu Valeria, născută la data de 04.09.1963, este căsătorită din anul 1986 cu **Hărmănescu Petruș**, pensionar. Sus numita este salariată la Primăria Municipiului Fălticeni, jud. Suceava, în cadrul Unității de monitorizare a serviciilor comunitare, având un venit lunar de 2120 lei. Sus numita are un copil care este major și care nu locuiește împreună cu părinții.

2. Locuința:

Tipul locuinței - apartament

Regimul juridic al locuinței - proprietate personală

Nr. camere – 2 camere și dependițe

Dotare cu bunuri de folosință îndelungată: frigider, televizor, aragaz, mașină de spalat, etc.

3. Alte bunuri Familia Hărmănescu deține în proprietate personală un autoturism și nu au alte bunuri aducătoare de venituri față de cele menționate mai sus.

4. Starea de sănătate a membrilor familiei: Doamna **Hărmănescu Valeria**, în luna septembrie 2017, a fost diagnosticată cu neo de col uterin, carcinom scuamocelular de col uterin, stadiul II.

5. Alte aspecte constatate: Doamna **Hărmănescu Valeria**, urmează timp de cinci săptămâni un tratament de chimioterapie și radioterapie în vederea unei intervenții chirurgicale viitoare. Aceasta este în prezent în concediu medical.

6. Propunerea SPAS Fălticeni

Se propune acordarea unui ajutor financiar doamnei **Hărmănescu Valeria** cu domiciliul în mun. Fălticeni, strada Sucevei, bl. 82, sc. B, ap. 5, jud. Suceava, fiindu-i necesar pentru a achita o parte dintre cheluielile necesare tratamentului sus menționat.

SECRETAR
Mihaela Busuioc



SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Șef serviciu Elena Rotaru



ANCHETĂ SOCIALĂ

Întocmită de SPAS Fălticeni la cererea doamnei **Grigoraș Tatiana**, cu domiciliul în mun. Fălticeni, strada Republicii, bl. 48, sc. A, ap. 12, jud. Suceava, înregistrată la numărul de mai sus, prin care solicită acordarea unui ajutor financiar de urgență, s-a procedat la verificarea situației de fapt, din care s-au constatat următoarele:

1. Componența familiei:

Grigoraș Tatiana, născută la data de 14.11.1965, este căsătorită din anul 1986 cu Grigoraș Vasile, născut la data de 01.01.1961. Sus numita este salariată la Primăria Municipiului Fălticeni, jud. Suceava, având un venit lunar de 1600 lei. Soțul acesteia este angajat al Primăriei Fălticeni cu un venit lunar de 1600 lei. Din căsătoria sus numiților au rezultat patru copii care sunt toți majori. Una dintre fetele sus numiților este căsătorită și nu mai locuiește împreună cu aceștia.

2. Locuința:

Tipul locuinței - apartament

Regimul juridic al locuinței - proprietate personală

Nr. camere – 2 camere și dependințe

Dotare cu bunuri de folosință îndelungată: frigider, televizor, aragaz, mașină de spalat, etc.

3. Alte bunuri Familia Grigoraș deține în proprietate personală un autoturism și nu au alte bunuri aducătoare de venituri față de cele menționate mai sus.

4. Starea de sănătate a membrilor familiei: Domnul **Grigoraș Vasile**, în luna septembrie 2017, a fost operat de urgență pentru extirparea unui hematom intracerebral în urma căruia acesta a fost diagnosticat cu hemiplegie dreaptă, afazie mixtă, deficit motor și de limbaj.

5. Alte aspecte constatate: La externare în data de 13.10.2017, domnului Grigoraș Vasile i s-a recomandat recuperarea funcțiilor limbajului la un logoped precum și urmarea tratamentului medicamentos prescris de medicii de specialitate.

6. Propunerea SPAS Fălticeni

Se propune acordarea unui ajutor financiar doamnei **Grigoraș Tatiana**, cu domiciliul în mun. Fălticeni, strada Republicii, bl. 48, sc. A, ap. 12, jud. Suceava, fiindu-i necesar pentru a achita o parte dintre cheluielile necesare tratamentului descris mai sus, pentru soțul ei, domnul **Grigoraș Vasile**, cu același domiciliu.

SECRETAR
Mihaela Busuioc

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Șef serviciu Elena Rotaru

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24787/20.10.2017

Proiect

H O T Ă R Ă R E
privind transformarea unor posturi din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe - Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24785/20.10.2017;
- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, comunicare, înregistrat la nr. 24786/20.10.2017;
- adresa Spitalului Municipal Fălticeni nr. 11628/09.10.2017;

În temeiul prevederilor art. 15, lit. b din H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. „a”, alin. 3, lit „b”, art. 45, alin.1 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

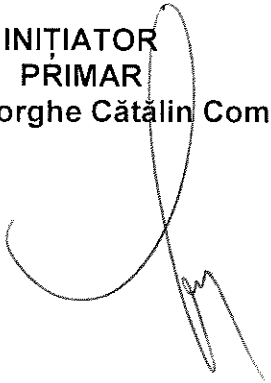
Art.1. – Se aprobă transformarea unor posturi din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni, după cum urmează:

1. 1 post de economist I în economist IA (SERVRUNOS/RP);
2. 1 post de statistician medical debutant în statistician medical (CS Vadu Moldovei);
3. 1 post de asistent medical debutant în asistent medical (CS Vadu Moldovei)
4. 1 post de asistent medical debutant în asistent medical(Laboratorul de radiologie)

Art.2. – Spitalul Municipal Fălticeni va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

Prof. Gheorghe Cătălin Coman



**AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc**



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR

Nr. 24785/20.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE
*la proiectul de hotărâre privind transformarea unor posturi din cadrul Spitalului
Municipal Fălticeni*

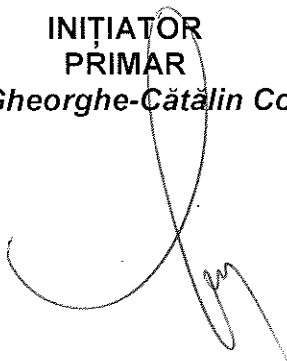
Spitalul Municipal Fălticeni a solicitat prin adresa nr. 11628/09.10.2017 transformarea în statul de funcții a următoarelor posturi:

1. 1 post de economist I în economist IA (SERVRUNOS/RP);
2. 1 post de statistician medical debutant în statistician medical (CS Vadu Moldovei);
3. 1 post de asistent medical debutant în asistent medical (CS Vadu Moldovei)
4. 1 post de asistent medical debutant în asistent medical(Laboratorul de radiologie)

Potrivit prevederilor art. 15, lit. b din H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea administrației publice, prin structura cu atribuții specifice în domeniu, aprobă modificarea statelor de funcții aprobate .

În considerarea celor expuse supun spre analiză și aprobare consiliului local proiectul de hotărâre privind ***transformarea unor posturi din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni.***

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe-Cătălin Coman



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind transformarea unor posturi
din cadrul Spitalului municipal Fălticeni.

În baza prevederilor art. 44 din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată, Serviciul resurse umane, comunicare a analizat proiectul de hotărâre privind transformarea unor posturi din cadrul Spitalului municipal Fălticeni.

Având în vedere prevederile art. 174, alin. 5 și art. 182, alin.1, lit.d din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, managerul unității sanitare "propune structura organizatorică... în vederea aprobării de către autoritățile administrației publice locale"; precum și prevederile art.15, lit.b din Norme Metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 56/2009, prin care autoritățile administrației publice locale "aprobă modificarea statelor de funcții aprobate"; astfel urmare a adresei nr. 11628 din 09.10.2017 a Spitalului municipal Fălticeni se solicita transformarea în statul de funcții a următoarelor posturi:

- 1 post de economist I în economist IA, poziția 1 la SERVRUNOS/RP;
- 1 post de statistician medical debutant în statistician medical poziția 26 la CS Vadu Moldovei;
- 1 post de asistent medical debutant în asistent medical poziția 14 la CS Vadu Moldovei;
- 1 post de asistent medical debutant în asistent medical poziția 9 la Laboratorul de Radiologie, ca urmare a promovare examenului într-o treaptă superioară.

Analizând cele mai sus menționate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și poate fi supus dezbaterii ședinței în plen a Consiliului Local Fălticeni.

SERVICIUL RESURSE UMANE, COMUNICARE
Șef serv. Nicu Raileanu





SPITALUL MUNICIPAL FĂLTICENI
JUDEȚUL SUCEAVA

STR. ION CREANGĂ, NR. 1, ☎ 0230/541332, 0752126602, FAX 0230/541332

COD FISCAL 5432514, EMAIL : secretariat@spital-falticeni.ro, WEB: www.spital-falticeni.ro

Nr 1628 din 9.10.2017

ROMÂNIA	
JUDEȚUL SUCEAVA	
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI	
Anul 2017	Ziua 10
Nr. 2365/9	Amplasament

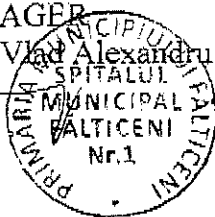
CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI

Avand in vedere prevederile art.15 lit.b din Hotararea Guvernului nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice si de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atributii si competente exercitate de Ministerul Sanatatii catre Autoritatile administratiei publice locale si in temeiul art. art.41, HGR 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, privind promovarea in grade sau trepte profesionale imediat superioare, va rugam a aproba transformarea in statul de functii urmatoarelor posturi;

- 1 post de economist I in economist IA, pozitia 1 la SERV RUNOS/RP ;
- 1 post de statistician medical debutant in statistician medical pozitia 26 la CS Vadu Moldovei ;
- 1 post de asistent medical debutant in asistent medical pozitia 14 la CS Vadu Moldovei ;
- 1 post de asistent medical debutant in asistent medical pozitia 9 la Laboratorul de Radiologie, ca urmare a promovarii examenului intr-o treapta superioara conform proceselor verbale nr.11205/din 29.09.2017 si 11243/din 29.09.2017.

MANAGER
dr. Morariu Vlad Alexandru



SEF SERV RUONS/RP
ec. Nechifor Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24861/20.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
privind solicitarea înscrierii în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra unui
imobil

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24859/20.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului juridic înregistrat la nr. 24860/20.10.2017;
- declarația de renunțare a dreptului de proprietate a numiților Gula Maria și Gula Anton, autenticată sub nr. 4975/20.10.2017;

În temeiul prevederilor art. 888, 889 și 562, alin. 2 din Codul civil;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3, art. 47 și art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

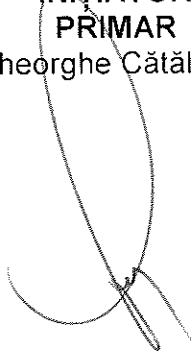
Art.1: Se solicită înscrierea în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra imobilului situat în municipiul Fălticeni, str. Vasile Ciurea, f.n., județul Suceava, înscris în Cartea funciară nr. 38805 a UAT Fălticeni, având numărul cadastral 38805, compus din suprafața de 783 m.p. teren, categoria de folosință drum, identificat conform planului de situație care constituie anexa la prezenta hotărâre.

Art.2: Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Fălticeni, județul Suceava, înscris în Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Fălticeni nr. 101/27.11.2008, se completează în mod corespunzător.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR

Prof. Gheorghe Cătălin Coman



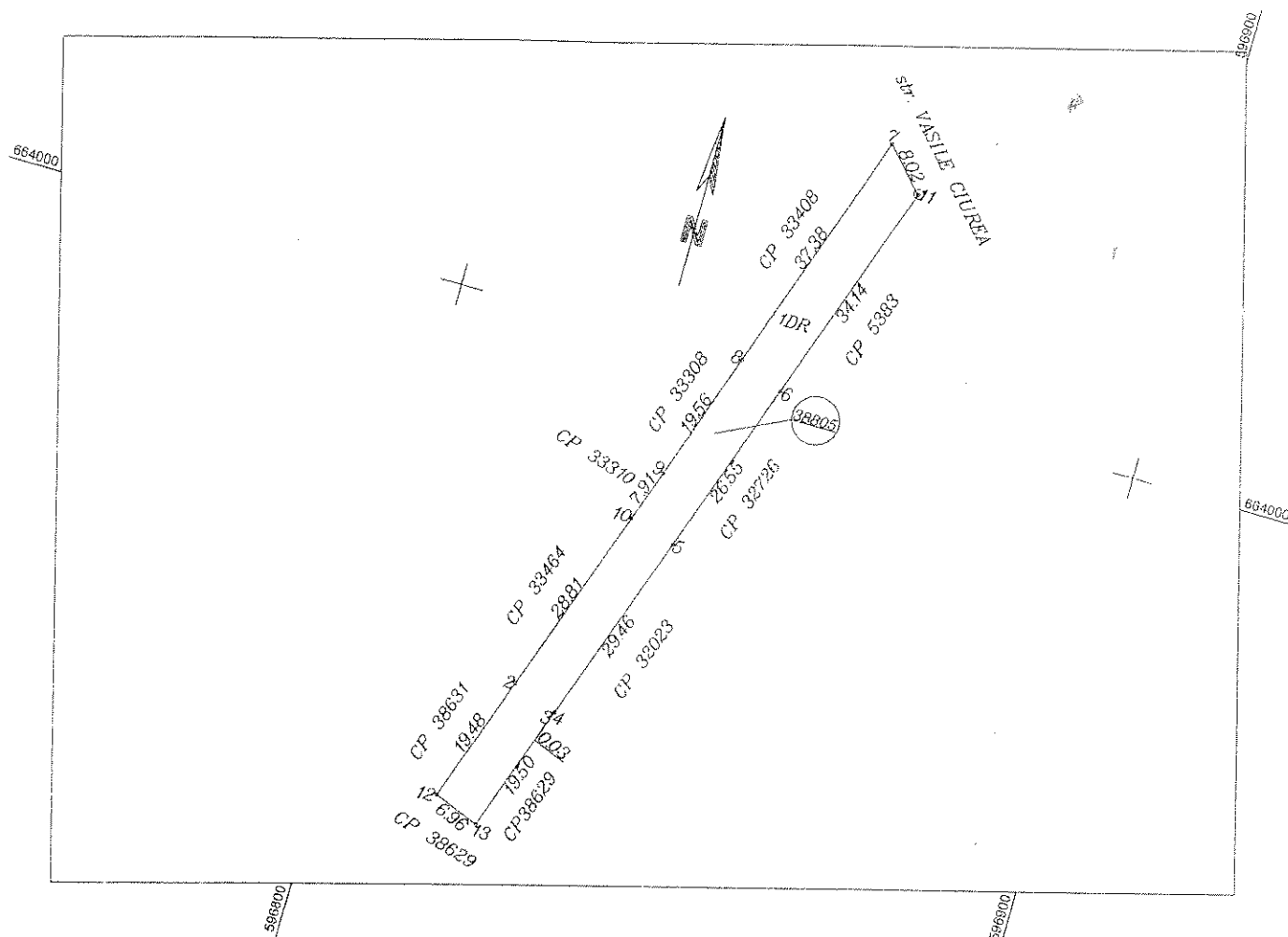
A V I Z A T
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc



Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Nr. cadastral	Suprafața	Adresa imobilului
38805	783 mp	Str. Vasile Ciurea, f.n., mun. Falticeni, jud. Suceava
Carte Funciară nr.	38805	UAT
		Falticeni



A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	DR	783	Imprejmuit partial
Total		783 mp	

B. Date referitoare la construcții			
Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
Total			

Suprafața totală măsurată a imobilului = 783 mp
Suprafața din act = 783 mp

Executant Pfa Rotariu Pavel Confirm executarea măsurătorilor la teren și corectitudinea întocmirii documentației cadastrale și corespondența acesteia cu realitatea din teren Semnătura și ștampila Data: 18.09.2017	Inspector Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuirea Oficiu de Cadastru și Publicitate Imobiliară Suceava Nume și prenume: PINTEALĂ ANA-IULIANA Semnătura și ștampila Funcția: CONSILIER Data: 18.09.2017 Ștampila BCPI
---	--

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR
Nr. 24900 din data de 21.11.2013

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotarare privind solicitarea înscrierii în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra unui imobil

Numiții Gula Maria și Gula Anton, domiciliați în mun.Fălticeni, str.Ion Creangă, nr. 80, prin declarația autenticată sub nr. 4975/20.10.2017, au renunțat la dreptul de proprietate asupra imobilului situat în municipiul Fălticeni, strada Vasile Ciurea, f.n., înscris în Cartea funciară nr. 38805 a UAT Fălticeni, având numărul cadastral 38805, compus din suprafața de 783 m.p. teren, categoria de folosință **drum**, teren liber de sarcini, așa cum reiese din Extrasul de carte funciară nr. 21327/20.10.2017.

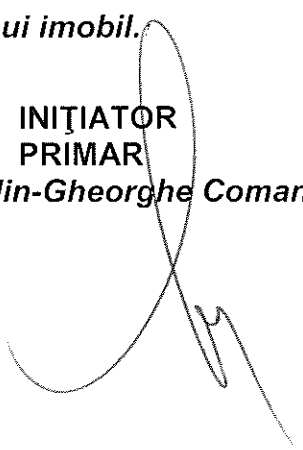
În contextul noilor reglementări legale în vigoare, renunțarea la dreptul de proprietate se face printr-o declarație autentică notarială înregistrată la biroul de cadastru și publicitate imobiliară pentru a se înscrie radierea dreptului.

În acest caz, unitatea administrativ-teritorială poate cere înscrierea dreptului de proprietate în folosul său, în baza hotărârii consiliului local, cu respectarea dispozițiilor legale privind transferul drepturilor reale imobiliare, dacă o altă persoană nu a solicitat înscrierea în temeiul uzucapiunii.

Drumul în suprafață de 783 m.p. constituie cale de acces către cele șapte locuințe din zonă, dând în continuare posibilitatea edificării de noi construcții la solicitarea persoanelor interesate.

În considerarea celor expuse, propun spre analiza si aprobare Consiliului Local proiectul de hotarare privind ***solicitarea înscrierii în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra unui imobil.***

INIȚIATOR
PRIMAR
prof.Cătălin-Gheorghe Coman



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
Compartiment juridic

Nr. 24860/20.10.2017

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind solicitarea înscrierii în Cartea funciară a dreptului de
proprietate asupra unui imobil

Potrivit prevederilor art. 562, alin. 2 din Codul civil proprietarul poate renunța, prin declarație autentică, la dreptul de proprietate asupra bunului imobil, dreptul stingându-se, prin înscrierea în cartea funciară a declarației de renunțare.

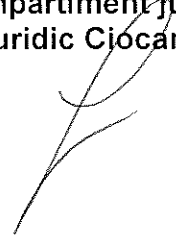
În condițiile acestei prevederi legale numiții Gula Anton și Gula Maria au renunțat la dreptul de proprietate asupra imobilului situat în municipiul Fălticeni, str. Vasile Ciurea, f.n. județul Suceava, înscris în Cartea funciară nr. 38805 a UAT Fălticeni, având numărul cadastral 38805, compus din suprafața de 783 m.p. teren, categoria de folosință "drum", în baza declarației de renunțare la dreptul de proprietate autenticată sub nr. 4975/20.10.2017.

Potrivit declarației renunțătorilor imobilul este liber de sarcini.

În urma înregistrării la Biroul de cadastru și carte funciară Fălticeni a declarației autentice de renunțare, dreptul de proprietate asupra imobilului în cauză se radiază, municipiul putând solicita înscrierea dreptului de proprietate în folosul său, în baza hotărârii consiliului local.

Ulterior înscrierii dreptului de proprietate asupra bunului în favoarea municipiului Fălticeni, suprafața de 783 m.p. teren, situată pe str. Vasile Ciurea, f.n. având categoria de folosință "drum", va fi inclusă în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului.

Compartiment juridic
Cons. juridic Ciocan Simona



DECLARAȚIE DE RENUNȚARE LA DREPTUL DE PROPRIETATE

Subsemnata **GULA MARIA**, cetățean român, cu domiciliul în municipiul Fălticeni, Strada Ion Creangă, numărul 80, județul Suceava, CNP 2541215330765, în nume propriu și în calitate de mandatară pentru **GULA ANTON**, cetățean român, cu domiciliul în municipiul Fălticeni, Strada Ion Creangă, numărul 80, județul Suceava, CNP 1560123330765, în baza procurii autentificate sub numărul 4958 la data de 19/10/2017 de notarul public Maria Apostol, declar prin prezenta, în condițiile art. 562 alin. 2 din Codul civil, că **renunțăm la dreptul de proprietate** asupra imobilului situat în municipiului Fălticeni, Strada Vasile Ciurea, f.n., județul Suceava, înscris în **Cartea funciară nr. 38805 a UAT Fălticeni**, având **numărul cadastral 38805**, compus din suprafața de 783 m.p. teren, categoria de folosință drum, având numărul cadastral 38805, înscrisă în Cartea funciară numărul 38805 a localității cadastrale Fălticeni. -----

Declar că imobilul descris mai sus nu este grevat de sarcini, așa cum rezultă și din Extrasul de carte funciară numărul 21327 din data 20.10.2017 eliberat de Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Fălticeni. -----

Am cunoștință de prevederile art. 562 alin. 2 Cod civil coroborate cu art. 889 alin. 1 Cod civil, potrivit cărora dreptul se stinge prin înscrierea prezentei declarații în Cartea Funciară. -----

Mă oblig să aduc prezenta declarație la cunoștința unității administrativ teritoriale a municipiului Fălticeni, pe a cărei rază teritorială se află imobilul descris mai sus. -----

Tehnoredactată, conform voinței părții, la Societatea Profesională Notarială "Apostol" din municipiul Fălticeni, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 3 duplicate, din care unul va rămâne în arhiva biroului notarial, un exemplar pentru BCPI Fălticeni și două exemplare au fost eliberate părții. -----

Proprietari,
GULA MARIA
în nume propriu și mandatară pentru
GULA ANTON

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 21339 /15.09.2017

Proiect

H O T Ă R Ă R E
privind includerea in domeniul public al Municipiului Fălticeni a unui bun
imobil in vederea înscrierii dreptului de proprietate in evidentele de cadastru si
carte funciara

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de domnul Coman Gheorghe-Cătălin, primar al municipiului Fălticeni, județul Suceava, înregistrată la nr. 21337/15.09.2017;
- raportul de specialitate al Direcției Tehnice, înregistrat la nr. 21338/15.09.2017;
- procesul – verbal al Comisiei de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Fălticeni, înregistrat sub nr. 21336/15.09.2017;

În temeiul prevederilor art. 24, alin. 1 și art. 28, alin. 7 din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicata, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 3, alin. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. c) și art. 45 alin. (3) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. – Se aproba includerea in Inventarul bunurilor care fac parte din domeniul public al municipiului Fălticeni, județul Suceava, a bunului imobil în suprafață de **4410 m.p.**, teren aferent Serei *Goscom*, situat în municipiul Fălticeni, str. Izvor, f.n., județul Suceava, cu o valoare de inventar de 301,95 mii lei, imobil identificat în anexa la prezenta hotărâre, în vederea înscrierii dreptului de proprietate in evidentele de cadastru si carte funciara.

Art.2. – Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.â

INIȚIATOR
PRIMAR

Prof. Gheorghe Cătălin Coman

AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr., Mihaela Busuioc

301.952,70

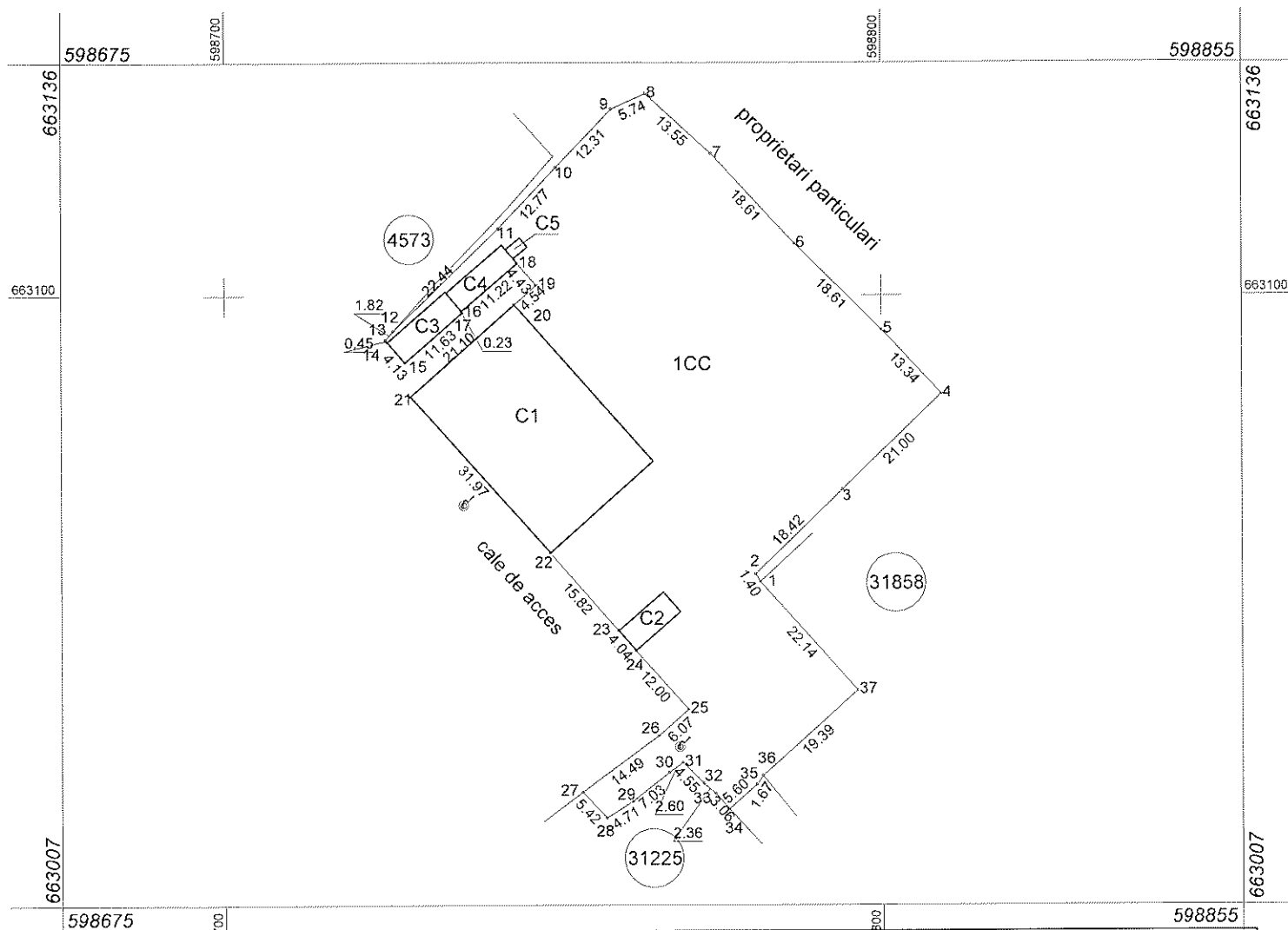
ANEXA NR. 1.35 la regulament

Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Suprafața măsurată a imobilului (mp)	Adresa imobilului
4410	Intravilan. Municipiul Falticeni, județ Suceava

Proprietar	Unitatea Administrativ Teritorială (UAT)
Municipiul Falticeni	FALTICENI

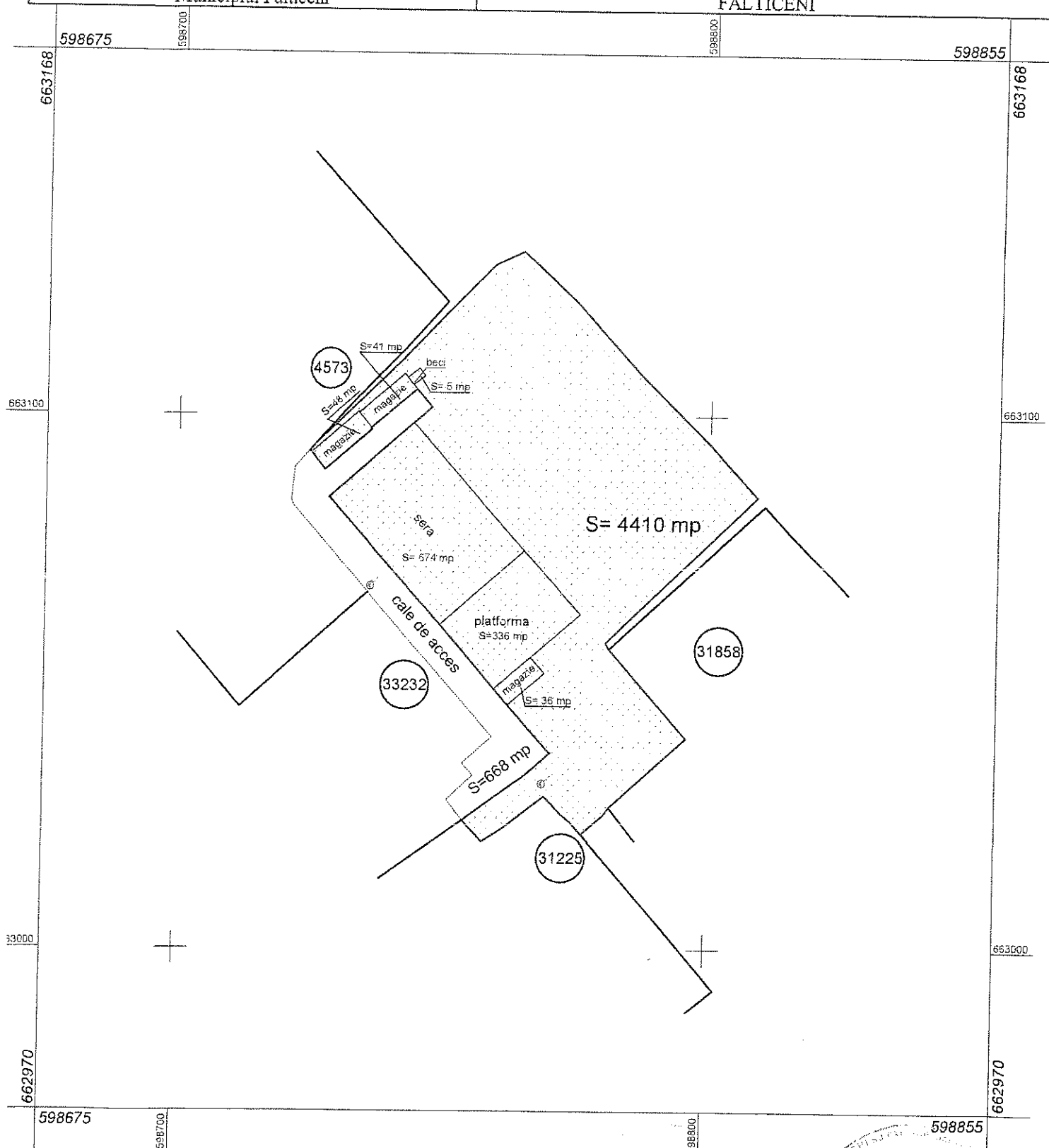


A. Date referitoare la teren			
Nr. parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	CC	4410	Imobil partial împrejmuit.
Total		4410	-
B. Date referitoare la construcții			
Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
C1	CIE	673	Sera
C2	CA	36	Magazie
C3	CA	48	Magazie
C4	CA	41	Magazie
C5	CA	5	Beci
Total		803	-
Suprafața măsurată a imobilului = 4410 mp			
Executant SC TOPOSIG EXPERT SRL			
Semnătura și ștampila			
Data 06.10.2017			
SC TOPOSIG EXPERT SRL CLASA ȘTAMPILĂ			

Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Suprafața măsurată a imobilului (mp)	Adresa imobilului
4410	Intravilan, Municipiul Falticeni, județ Suceava
Proprietar	Unitatea Administrativ Teritorială (UAT)
Municipiul Falticeni	FALTICENI



CERTIFICAT
DE
AUTORIZARE
Intocmit
S.C. TOPOSIG EXPERT SRL
S.C. TOPOSIG
EXPERT S.R.L.
CLASA II

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI
PRIMAR

Nr. 21337 /15.09.2017

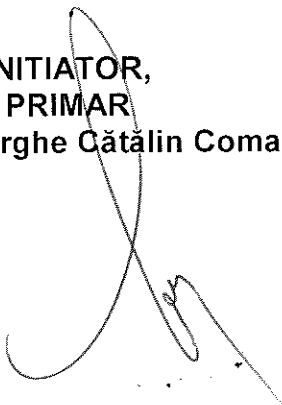
EXPUNERE DE MOTIVE
privind includerea in domeniul public al Municipiului Fălticeni a unui bun
imobil in vederea înscrierii dreptului de proprietate in evidentele de cadastru
si carte funciara

Conform Legii nr. 7/1996 - Legea cadastrului și publicității imobiliare republicata precum și Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara se impune intabularea unui imobil, proprietate publica a Municipiului Fălticeni.

În vederea stabilirii situației juridice a terenurilor din municipiul Fălticeni s-a identificat terenul în suprafața de 4410 mp, situat pe strada Izvor, f.n., aferent Serei Goscom, care nu se regăsește în anexa nr. 4 la H.G. nr. 453/15.04.2009 prin care s-a aprobat Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Fălticeni.

Având în vedere cele expuse propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind ***includerea în domeniul public al Municipiului Fălticeni a unui bun imobil în vederea înscrierii dreptului de proprietate în evidențele de cadastru și carte funciara.***

INITIATOR,
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman



Nr. 21338 / 15.09.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind includerea în domeniul public al Municipiului Fălticeni a unor bunuri imobile în vederea înscrierii dreptului de proprietate în evidentele de cadastru și carte funciara

În vederea stabilirii situației juridice a terenurilor din municipiul Fălticeni s-a identificat terenul în suprafața de 67689 mp, situat în strada Horticolei, f.n., care se va intabula, conform Legii nr. 7/1996 - Legea cadastrului și publicității imobiliare, republicata, precum și Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidentele de cadastru și carte funciara.

Întrucât în anexa nr. 4 la H.G. nr. 453/15.04.2009 prin care s-a aprobat Inventarul bunurilor imobile care aparțin domeniului public al Municipiului Fălticeni, suprafața de 4410 mp teren, situat în municipiul Fălticeni, strada Izvor, f.n., nu se regăsește înscrisă, este oportună inițierea unui proiect de hotărâre privind includerea în domeniul public al Municipiului Fălticeni a bunului imobil în vederea înscrierii dreptului de proprietate în evidentele de cadastru și carte funciara, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt	ADRESA	Elemente de identificare	Valoare de inventar - mii lei -
1.	municipiul Fălticeni, str. Izvor, f.n., județul Suceava	TEREN - 4410 mp	301,95

DIRECTIA TEHNICA

Ing. Naornită Anton



Proces-verbal
de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului Fălticeni
încheiat astăzi 15.09.2017

În vederea clarificării situației juridice a unor imobile comisia de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Fălticeni, desemnata prin H.C.L. nr. 96/30.05.2017 s-a deplasat la imobilul menționat în tabelul de mai jos :

Nr. crt	ADRESA	Elemente de identificare
1	municipiul Fălticeni, str. Izvor, f.n., județul Suceava	suprafața de 4410 mp –teren aferent Serei Goscom

Comisia a constatat faptul ca imobilul inventariat nu figurează în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniului public al municipiului Fălticeni, urmând ca aceasta sa fie inclus în inventar.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 (doua) exemplare.

COMISIA,

Primar - prof. Gheorghe Cătălin Coman - președinte

Secretar municipiul – jurist Mihaela Busuioc – secretar

Director Direcția economică– ec. Maria Bulaicon

Șef Serviciu juridic - jurist Sergiu – Dumitru Dumitriu– membru.....

Director Direcția urbanism și disciplina în construcții - ing. Cătălin Fodor– membru

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24267 din 16.10.2017

Proiect

HOTĂRÂRE
privind completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului
privat al Municipiului Fălticeni

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24265 / 16.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice și Serviciului juridic, înregistrat la nr. 24266 / 16.10.2017;
- prevederile HCL nr. 17/28.02.2014 privind aprobarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni;

În temeiul prevederilor art. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3, art. 47, art. 122 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1: Se aprobă completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni, după cum urmează:

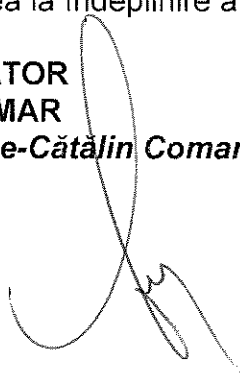
Nr. Crt	ADRESA	SUPRAFATA (mp)
1.	Str. Școala Domnească f.n.	78

Art.2: Prevederile HCL nr. 17/28.02.2014 privind aprobarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni se modifica în mod corespunzător.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

prof. Gheorghe-Cătălin Coman



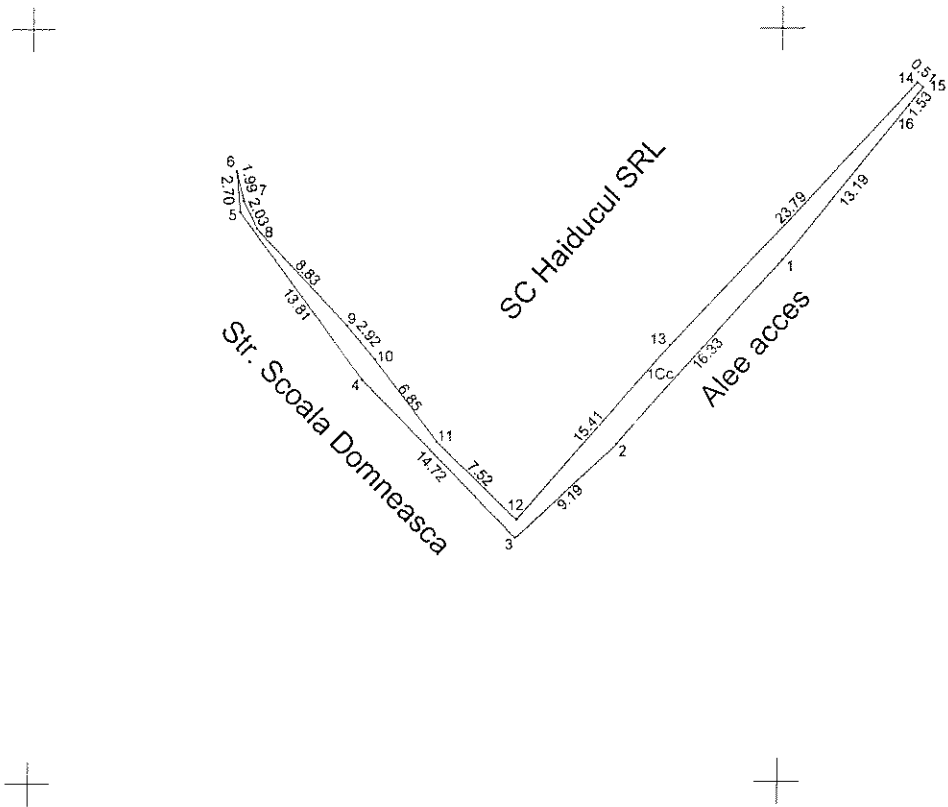
**Avizat
SECRETAR MUNICIPIU
jr.Mihaela Busuioc**



Plan de situatie

Scara 1: 500

Nr. cadastral	Suprafata	Adresa imobilului:
-	78mp	Intravilan, Mun. Falticeni, Str. Scoala Domneasca, FN , jud. Suceava



A. Date referitoare la teren

Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	Cc	78mp	-
Total		78 mp	

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI
PRIMAR
Nr. 24265 / 16.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni

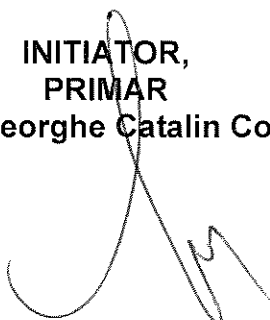
Urmare a cererii nr 24256 / 16.10.2017 prin care SC HAIDUCUL com SRL Fălticeni dorește să cumpere 78 mp. - teren aferent construcției pe care o deține, situați în Fălticeni, str. Școala Domnească f.n. s-a constatat că în anexa la H.C.L. nr.17/28.02.2014 conținând Inventarul bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni, nu se regăsește această suprafață.

Suprafața de teren mai sus menționată a fost identificată de comisia de inventariere a bunurilor imobile ce aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni conform procesului verbal nr.24264/16.10.2017

În considerarea celor expuse, propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind **completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni cu următoarele suprafețe:**

Nr. Crt	ADRESA	SUPRAFATA (mp)
1.	Str. Școala Domnească f.n.	78

INITIATOR,
PRIMAR
Prof. Gheorghe Catalin Coman



ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI
Directia Tehnica
Serviciul Juridic
Nr. 24266 / 16.10.2017

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor imobile care
apartin domeniului privat al Municipiului Falticeni

În conformitate cu Legea nr. 7/1996 - Legea cadastrului și publicității imobiliare republicată, precum și Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, este necesară completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni cu suprafețe de teren care nu se regăsesc în acest inventar:

Nr. Crt	ADRESA	SUPRAFATA (mp)
1.	Str. Școala Domnească f.n.	78

Suprafața de teren menționată mai sus reprezintă teren neretrocedabil în înțelesul dispozițiilor Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România și a H.G. nr. 401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România. Terenurile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale, din intravilanul localităților care au fost date de către primărie în folosință unor persoane fizice prin contracte de concesiune/chirie pot fi cuprinse în coloana 3 a Anexei nr.1 din H.G. 401/2013, numai dacă sunt neagricole, suprafețele menționate mai sus făcând parte din această categorie.

Deoarece în anexa la H.C.L. nr.17/28.02.2014 prin care s-a aprobat Inventarul bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni, această suprafață de teren nu se regăsește, se propune spre analiză proiectul de hotărâre privind **completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Falticeni conform tabelului de mai jos:**

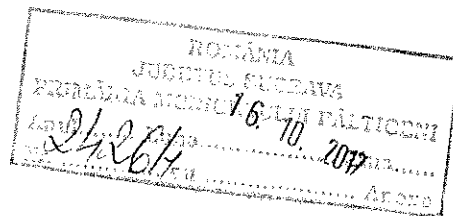
Nr. Crt	ADRESA	SUPRAFATA (mp)
1.	Str. Școala Domnească f.n.	78

Director Tehnic,
Ing. Anton Nafornta



Sef Serviciu juridic,
jr. Sergiu Dumitru - Dumitriu





Proces-verbal

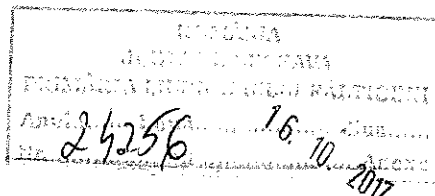
*De inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Municipiului
Fălticeni încheiat astăzi 16.10.2017*

Comisia de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Fălticeni, desemnată prin dispoziția nr. 838/19.08.2015 s-a deplasat astăzi, data de mai sus, la adresa Fălticeni, str. Școala Domnească f.n. unde s-a constatat existența unei suprafețe de **78 mp.** teren (conform schiță anexă) care nu figurează în inventarul bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al municipiului Fălticeni, urmând ca acesta să fie completat cu suprafața menționată mai sus.

COMISIA

prof. Gheorghe Cătălin Coman – președinte _____
ing. Valeria Hărmanescu – secretar _____
ing. Constantin Bulaicon – membru _____
jr. Mihaela Busuioc – membru _____
ing. Cătălin Fodor – membru _____
ing. Ancuța Alecsiu – membru _____
insp. Marius Cireș – membru _____

SC HAIDUCUL COM SRL
CUI RO7071106
FALTICENI



SL

CATRE
Primaria Municipiului Falticeni
In atentia Dnului.Primar
Coman Gheorghe Catalin

Subsemnata SC Haiducul Com SRL, reprezentata prin dnul.Nastaca Mihai va rugam a ne aproba achizitia unei suprafete de teren de 78mp situat in Municipiul Falticeni Str.Scoala Domneasca FN care se invecineaza cu terenul proprietate al societatii de pe Str.Botosani nr.2B .

Data:

16.10.2017

Administrator,

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 24916 /20.10.2017

Proiect

H O T Ă R Ă R E
privind delegarea responsabilităților de coordonare a managementului
instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului
Fălticeni, doamnei Melinte Lili-Victoria

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;
Având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de domnul Coman Gheorghe-Cătălin, primar al municipiului Fălticeni, județul Suceava, înregistrată la nr. 24914/20.10.2017;
- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, comunicare, înregistrat la nr. 24915/20.10.2017;
- prevederile H.C.L. nr. 134 /31.08.2017 privind aprobarea organigramei municipiului Fălticeni și a statelor de funcții ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Fălticeni și ale unităților subordonate;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. d) și alin. (6), lit. a, pct. 4 și art. 45 alin. (1) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. – Se deleagă doamnei Melinte Lili-Victoria, conservator în cadrul Galeriei Oamenilor de Seamă Fălticeni, responsabilitățile de coordonare a managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului Fălticeni.

Art.2. – Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanei numite.

INIȚIATOR
PRIMAR
Prof. Gheorghe Cătălin Coman



AVIZAT
SECRETAR MUNICIPIU
Jr. Mihaela Busuioc



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
PRIMAR
Nr. 24914/20.10.2017

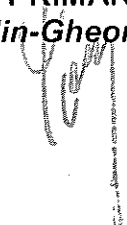
EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind delegarea responsabilităților de coordonare a managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului Fălticeni, doamnei Melinte Lili-Victoria

Urmare a desființării serviciului cultură-muzee, instituțiile și serviciile publice de cultură aflate în subordinea Consiliului Local al municipiului Fălticeni (Galeria Oamenilor de Seamă, Muzeul Apelor "Mihai Băcescu", Casa Memorială "Mihail Sadoveanu", Centrul Cultural "Grigore Vasiliu Birlic" și Biblioteca Municipală "Eugen Lovinescu") nu au în prezent un management unitar, și nici o coordonare a strategiilor culturale specifice.

În scopul eficientizării colaborării între aceste instituții, propun spre analiză și aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre **privind delegarea responsabilităților de coordonare a managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului Fălticeni, doamnei Melinte Lili-Victoria.**

INIȚIATOR
PRIMAR
prof. Cătălin-Gheorghe Coman



ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FALTICENI
Serviciul resurse umane, comunicare

Nr. 21338 / 15.09.2017

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind delegarea responsabilităților de coordonare a
managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului
Local al municipiului Fălticeni, doamnei Melinte Lili-Victoria

Având în vedere prevederile H.C.L. nr. 134/31.08.2017 privind aprobarea organigramei municipiului Fălticeni și a statelor de funcții ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Fălticeni și ale unităților subordonate, potrivit căreia Serviciul cultură-muzee a fost desființat și implicit, a fost desființată și funcția de conducere de șef serviciu, este necesară delegarea responsabilităților de coordonare a managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului Fălticeni, în vederea complementării strategiilor culturale specifice și a politicilor de comunicare și de relații publice.

Implementarea obiectivelor și strategiilor specifice fiecărei instituții muzeale și de cultură constituie o prioritate pentru autoritatea locală, sens în care este necesară și o coordonare a acestora de către o persoană care să reprezinte interesele deliberativului local.

Serviciul resurse umane, comunicare
Șef serviciu, Nicu Răileanu

