

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea a patru funcției contractuale de execuție de muncitor calificat din cadrul unităților subordonate primarului municipiului Fălticeni.

Primăria municipiului Fălticeni organizează concurs pe data de **12.03.2015**, ora 9,00 proba scrisă și în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor la proba scrisă - interviul, la sediul Primăriei, pentru ocuparea a 4 (patru) funcții contractuale vacante de muncitor calificat din cadrul unităților subordonate primarului municipiului Fălticeni, astfel:

- o funcție contractuală de muncitor calificat I din cadrul Sectorului transport-reparații-întreținere;
- o funcție contractuală de muncitor calificat IV din cadrul Sectorului transport-reparații-întreținere;
- o funcție contractuală de muncitor calificat I din cadrul Sectorului amenajare teritoriu, spații verzi;
- o funcție contractuală de muncitor calificat IV din cadrul Sectorului amenajare teritoriu, spații verzi.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Regulamentul-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare și următoarele condiții specifice:

- pentru ocuparea funcțiilor contractuale de muncitor calificat I candidații trebuie să aibă studii medii sau o școală profesională și să dețină cel puțin o calificare și o vechime de minimum 4 ani în specializarea studiilor/calificării;
- pentru ocuparea funcțiilor contractuale de muncitor calificat IV candidații trebuie să aibă studii medii sau o școală profesională și să dețină cel puțin o calificare.

Dosarul de înscriere la concurs se depune până la data de **04.03.2015** la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul resurse umane, cam. 28) și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- ☑ Cerere de înscriere la concurs ;
- ☑ Copia actului de identitate, sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- ☑ Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- ☑ Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- ☑ Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- ☑ Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- ☑ Curriculum vitae;

Copiile se prezintă însoțite de documente originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia pentru concurs este următoarea:

- ❖ Constituția României;
- ❖ Legea nr.477/2004, privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea 319 / 2006, a securității și sănătății în muncă
- ❖ Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

RELAȚII LA TELEFON 0230542056 – SERVICIUL RESURSE UMANE, COMUNICARE.

PRIMAR,
Prof. Gheorghe-Cătălin Coman

