

ANUNȚ

**privind organizarea concursului pentru ocuparea, pe perioadă determinată,
a funcției contractuale de conducere de administrator public din municipiul Fălticeni.**

Primăria municipiului Fălticeni organizează concurs pe data de 11.10.2018, ora 10,00 proba scrisă și în termen de cel puțin 48 de ore de la afișarea rezultatelor la proba scrisă - interviul, la sediul Primăriei, pentru ocuparea, pe durata mandatului primarului municipiului Fălticeni, a funcției contractuale vacante de conducere de administrator public, gradul II din cadrul Primăriei municipiului Fălticeni.

Candidatii trebuie sa îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare; criteriile aprobate prin H.C.L. nr. 127/30.08.2018; studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență și o vechime de minim 3 ani în specialitatea studiilor.

Dosarul de înscriere la concurs se depune până la data de 03.10.2018 la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul resurse umane, cam. 28) și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- ☐ Cerere de înscriere la concurs ;
- ☐ Copia actului de identitate ;
- ☐ Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- ☐ Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- ☐ Cazierul judiciar ;
- ☐ Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- ☐ Curriculum Vitae.

Copiile se prezintă însoțite de documente originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia pentru concurs este următoarea:

- ❖ Constituția României;
- ❖ Legea nr.477/2004, privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- ❖ Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr.195/2006 - legea cadru a descentralizării, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.
- ❖ O.U.G. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- ❖ Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

RELAȚII LA TELEFON 0230542056 – SERVICIUL RESURSE UMANE, COMUNICARE.

PRIMĂRIA
MUNICIPIUL
FĂLTICENI
ROMANIA

Prof. Gheorghe Căminari