

## ANUNȚ

### **privind organizarea concursului pentru ocuparea a 5 funcții contractuale din cadrul Compartimentului asistență socio-medicală / Serviciul public de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului municipiului Fălticeni.**

Primăria municipiului Fălticeni organizează concurs pe data de 29.01.2013, ora 9,00 proba scrisă și în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor la proba scrisă - interviul, la sediul Primăriei, pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată a următoarelor funcții contractuale din cadrul cabinetelor medicale școlare:

- 3 (trei) funcții contractuale de asistent medical principal;
- O funcție contractuală de asistent medical debutant;
- O funcție contractuală de soră medicală principal.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar, probat prin H.G. nr. 286/2011 și următoarele condiții de studii, calificări și vechime :

- pentru funcțiile contractuale de asistent medical principal, candidații trebuie să aibă studii postliceale sanitare, să dețină gradul de asistent principal, să fie membru al Ordinului asistenților medicali generaliști, moșelor și asistenților medicali din România și o vechime de minim 5 ani în specialitatea studiilor sanitare ;
- pentru funcția contractuală de asistent medial debutant, candidații trebuie să aibă studii postliceale sanitare ;
- pentru funcția contractuală de soră medicală principal, candidații trebuie să aibă studii de școală profesională sanitară, să dețină gradul de soră principală, să fie membru al Ordinului asistenților medicali generaliști, moșelor și asistenților medicali din România și o vechime de minim 5 ani în specialitatea studiilor sanitare

Dosarul de înscriere la concurs se depune până la data de 31.12.2012 la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul resurse umane, cam. 28 ) și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- ☐ Cerere de înscriere la concurs ;
- ☐ Copia actului de identitate ;
- ☐ Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; adeverință care să ateste obținerea gradul de principal (pentru posturile de grad principal) și certificat de membru al Ordinului asistenților medicali generaliști, moșelor și asistenților medicali din România;
- ☐ Copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, dacă este cazul ;
- ☐ Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să fie incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- ☐ Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- ☐ Asigurare malpraxis medical ;
- ☐ Curriculum vitae;

Copiile se prezintă însoțite de documente originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

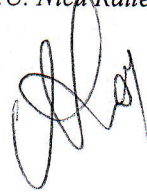
Bibliografia pentru concurs este următoarea:

- ❖ Manual de medicină internă pentru cadre medii – C. Borundel, Ed. ALL, București, 1995;
- ❖ Chirurgie pentru cadre medii – Dr. M.Mihăilescu, Dr. S. Daschievici, Ed. Med. București;
- ❖ Manual puericultură și pediatrie – V. Mihăilescu;
- ❖ Urgența medico-chirurgicale (Sinteze) – Lucreția Titirca;

- ❖ Tehnica îngrijirii bolnavului – C. Mozes;
- ❖ Nursing – sub redacția Lucreția Titirca, Ed. Viața Medicală
  - Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali;
  - ghid de nursing; explorări funcționale și îngrijiri speciale acordate pacienților;
- ❖ Ordinul M.S.P. nr. 916/2006 privind prevenirea și control al infecțiilor nozocominale (definiție, Precauțiuni Universale, îngrijiri în caz de expunere accidentală);
- ❖ Ordinul M.S.P. nr. 261/2007 privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea (definiție, norme tehnice);
- ❖ Ordinul M.S.P. nr. 219/2002 privind gestionarea deșeurilor medicale (clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor).

RELAȚII LA TELEFON 0230542056 – SERVICIUL RESURSE UMANE, COMUNICARE.

SERVICIUL RESURSE UMANE,  
Șef serv. R.U. Nicu Răileanu



PRIMAR,  
Prof. Gheorghe-Cătălin Coman

