

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 18680 / 23.08.2019

Proiect

H O T Ă R Ă R E
privind aprobarea înființării
Direcției de utilități publice, instituție publică de interes local cu personalitate
juridică

Consiliul Local al municipiului Falticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului municipiului Falticeni, înregistrat sub nr. 18680 din data de 23.08.2019;

- Prevederile art. 1 alin. (4), litera "h", art. 3 alin. (1), alin. (4) lit. c), art. 8 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) lit. d), art. 24 alin. (1) lit. a), art. 28, din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art. 2 alin. (8), art. 6, art. 8, art. 17, art. 12, art. 13 alin. (1) punct a) și art. 26 din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

- Legea nr. 230/2006 privind serviciul de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul președintelui ANRSC nr. 86/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru a serviciului de iluminat public

- Ordinul președintelui ANRSC nr. 87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini cadru a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul președintelui ANRSC nr. 77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă înființarea ***Direcției de utilități publice, instituție publică de interes local cu personalitate juridică***, în subordinea Consiliului Local al municipiului Falticeni, finanțată din bugetul local. Aceasta va avea patrimoniu propriu, va funcționa pe bază de gestiune economică și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal, titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(2) Sediul Direcției de utilități publice se stabilește pe str. Nicu Gane, nr. 13.

Art. 2. Se aprobă darea în administrarea Direcției de utilități publice din subordinea Consiliul local al municipiului Falticeni a serviciului de salubritate a localității și a serviciului de iluminat public.

Art. 3. Se aprobă Organigrama și Statul de funcții ale Direcției de utilități publice, conform *anexelor nr. 1 și 2* la prezenta hotărâre.

Art. 4. Serviciul de salubritate a localității și serviciul de iluminat public se organizează și se realizează sub formă de *gestiune directă*, prin Direcția de utilități publice care își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce îi revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Art. 5. (1) Se aprobă darea în administrarea Direcției de utilități publice a întregii infrastructuri a serviciului de salubritate din municipiul Falticeni, județul Suceava.

(2) Activitățile specifice serviciului public de salubritate a localităților care se dau în administrarea Direcției de utilități publice sunt:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

Art. 6. Se aprobă darea în administrarea Direcției de utilități publice a întregii infrastructuri a serviciului de iluminat public din municipiul Falticeni, județul Suceava.

Art. 7. Direcția de utilități publice are obligația să asigure prestarea activităților menționate la art. 9 alin. (2) și art. 10, pentru toți utilizatorii (populație, operatori economici și instituții publice) de pe teritoriul municipiului Falticeni, în condiții de calitate și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin regulamentul de funcționare al serviciului.

Art. 8. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de utilități publice, instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Consiliul Local al municipiului Falticeni, județul Suceava, conform *anexei nr. 3* la prezenta hotărâre.

Art. 9. Se aprobă Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Falticeni, județul Suceava, în conformitate cu Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților conform *anexei nr. 4* la prezenta hotărâre.

Art. 10. Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului de salubritate a localității, în conformitate cu Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, conform *anexei nr. 5* la prezenta hotărâre..

Art. 11. Se aprobă Regulamentul serviciului de iluminat public din municipiul Falticeni, județul Suceava, în conformitate cu Ordinul Președintelui ANRSC nr.

86/2007 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de iluminat public, conform *anexei nr. 6* la prezenta hotărâre.

Art. 12. Se aprobă Caietul de sarcini a Serviciului de iluminat public, în conformitate cu Ordinul Președintelui ANRSC nr. 87/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de iluminat public, conform *anexei nr. 7* la prezenta hotărâre.

Art. 13. Anexele nr. 1 - 7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 14. Prezenta hotărâre intră în vigoare începând cu data de 01.01.2020, iar orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 15. Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine primarului municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate.

**INIȚIATOR
PRIMAR**

prof.Gheorghe-Cătălin Coman

**Avizat
SECRETAR MUNICIPIU
*jr.Mihaela Busuioc***

REGULAMENT AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL FĂLTICENI

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1: Domeniul de aplicare

Art. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate al Municipiului Fălticeni.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unități administrativ-teritoriale a municipiului Fălticeni, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal.

Art. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

i) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

Art. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a)** protecția sănătății populației;
- b)** responsabilitatea față de cetățeni;
- c)** conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d)** asigurarea calității și continuității serviciului;
- e)** tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f)** securitatea serviciului;
- g)** dezvoltarea durabilă.

Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. audit de deșeuri - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșeuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor;

4.3. autorități competente - autoritățile publice pentru protecția mediului, respectiv autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, agențiile pentru protecția mediului, Administrația Rezervației Biosferei "Delta Dunării", precum și alte autorități care potrivit competențelor legale asigură reglementarea și controlul activităților în domeniul gestionării deșeurilor;

4.4. biodeșeuri - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firme de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

4.5. broker - orice întreprindere/operator economic care se ocupă de valorificarea sau eliminarea deșeurilor în numele altor persoane, inclusiv brokerii care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

4.6. cele mai bune tehnici disponibile - cele mai bune tehnici disponibile, definite la art. 3 lit. j) din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale.

4.7. colectare - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

4.8. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

4.9. colector - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;

4.10. comerciant - orice întreprindere/operator economic care acționează în nume propriu pentru cumpărarea și pentru vânzarea ulterioară a deșeurilor, inclusiv acei comercianți care nu intră fizic în posesia deșeurilor;

4.11.deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

4.12.deșeuri din construcții și desființări - deșeuri provenite din activități de construcție și desființare;

4.13.deșeuri municipale:

a)deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b)deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.14.deținător de deșeuri - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

4.15.deșeuri periculoase - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr. 4 la lege;

4.16.eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

4.17.evaluarea ciclului de viață - în legătură cu un produs, o evaluare a efectelor asupra mediului determinate de producția, distribuția, comercializarea și utilizarea produsului, inclusiv valorificarea și eliminarea acestuia, inclusiv utilizarea energiei și materiilor prime și producția de deșeuri din oricare dintre activitățile menționate;

4.18.gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

4.19.pregătirea pentru reutilizare - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără altă preprocesare;

4.20.prevenire - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

a)cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;

b)impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; sau

c)conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor;

4.21.producător de deșeuri - producătorul inițial de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

- 4.22.producător inițial de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;
- 4.23.rambleiere - operațiune de valorificare în cadrul căreia se folosesc deșeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare a teritoriului. Deșeurile trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- 4.24.reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;
- 4.25.regenerarea uleiurilor uzate - orice proces de reciclare prin care uleiurile de bază pot fi produse prin rafinarea uleiurilor uzate, în special prin îndepărtarea contaminanților, a produselor de oxidare și a aditivilor conținuți de acestea;
- 4.26.reutilizare - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- 4.27.schema de răspundere extinsă a producătorului - set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs.
- 4.28.tratare - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- 4.29.trasabilitate - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;
- 4.30.uleiuri uzate - toate uleiurile minerale sau lubrifianții sintetici ori uleiurile industriale care au devenit improprie folosinței pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie și de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrifiante, uleiurile pentru turbine și cele pentru sistemele hidraulice;
- 4.31.valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.
- 4.32.curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.33.curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.34.depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la HG. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.35.deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.36.deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la HG nr. 856/2002, cu completările ulterioare;

4.37.deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.38.deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

4.39.deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4.40.deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

4.41.deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.42.deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.43.dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.44.dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.45.gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.46.indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.47.licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.48.măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

4.49.neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.50.producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.51.reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.52.rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru

o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinfecție și un anumit tip de obiectiv;

4.53.salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.54.sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.55.sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.56.spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.57.stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.58.stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.59.tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.60.utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.61.valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.62.vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) puncte de colectare separată a deșeurilor;

b) stații de transfer;

c) stații de sortare;

f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

Art. 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de Consiliul Local al municipiului Fălticeni.

SECȚIUNEA 2: Accesul la serviciul de salubritate

Art. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Fălticeni, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA 3: Documentația tehnică

Art. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a)** actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b)** planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c)** planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d)** planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e)** cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f)** documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g)** procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h)** proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i)** documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1.** procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;

- 2.** procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
- 3.** procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
- 4.** procese-verbale de punere în funcțiune;
- 5.** lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
- 6.** procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
- 7.** documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j)** schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k)** instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l)** normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m)** planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n)** regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o)** avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
- p)** inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
- q)** instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r)** documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s)** registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t)** bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
- (2)** Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 10

- (1)** Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2)** Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3)** Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție

modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 11

(1) Autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA 4: Îndatoririle personalului operativ

Art. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a)** gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b)** gradul de automatizare a instalațiilor;
- c)** gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d)** necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a)** protejarea sănătății populației;
- b)** protecția mediului înconjurător;
- c)** menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d)** conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e)** continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II: Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 14

Următoarele categorii de deșeurile vor fi colectate separat de pe teritoriul municipiului Fălticeni și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de municipiul Fălticeni în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a)** deșeurile reziduale;
- b)** deșeurile biodegradabile;
- c)** deșeurile reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeurile de ambalaje;
- d)** deșeurile periculoase din deșeurile menajere;
- e)** deșeurile voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Art. 15

Operatorul care colectează și transportă deșeurile menajere și deșeurile similare trebuie să cunoască:

- a)** tipul și cantitatea de deșeurile care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeurile în parte;
- b)** cerințele tehnice generale;
- c)** măsurile de precauție necesare;
- d)** informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeurile, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni, are obligația să identifice toți producătorii de deșeurile, indiferent de natura acestor deșeurile, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale a municipiului Fălticeni aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

Art. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeurile municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni/operatorul de salubritate. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii și detinatorii de deșeurile sunt obligați să

colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deseuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.

(2) Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. [1.281/2005](#)/[1.121/2006](#) privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale a municipiului Falticeni vor fi în

mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 19

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

- 1.** resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
- 2.** resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
- 3.** ouă întregi;
- 4.** grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
- 5.** excremente ale animalelor de companie;
- 6.** scutece/tampoane;
- 7.** cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
- 8.** resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
- 9.** lemn tratat sau vopsit;
- 10.** conținutul sacului de la aspirator;
- 11.** mucuri de țigări;
- 12.** veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

- 1.** resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit;
- 2.** resturi de pâine și cereale;
- 3.** zaț de cafea/resturi de ceai;
- 4.** păr și blană;
- 5.** haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
- 6.** coji de ouă;
- 7.** coji de nucă;
- 8.** cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
- 9.** rumeguș, fân și paie;
- 10.** resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
- 11.** plante de casă;
- 12.** bucăți de lemn mărunțit;
- 13.** ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan/ceramică.

Art. 20

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

Art. 21

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1. zilnic, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte cazuri;

2. o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie - 31 martie.

Art. 22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectarea în containere/recipiente închise;

b) colectarea prin schimb de recipiente;

c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;

d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8)În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

Art. 23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art. 24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art. 25

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Art. 26

(1)În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a)**obiecte ascuțite;
- b)**fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c)**deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d)**substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e)**medicamente citotoxice și citostatice;
- f)**alte tipuri de medicamente;
- g)**deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 27

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;

b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;

e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Art. 28

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată

a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Municipiul Falticeni, stabilește arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate trimestrial și vor fi dezinfectate trimestrial în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Art. 29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 30

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art. 31

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de Municipiul Fălticeni;

c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

SECȚIUNEA 2: Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Art. 32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton,

ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Art. 33

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la depozitul de deseuri.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

(5) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către Serviciul Urbanism al Municipiului Fălticeni este condiționată de existența unui Contract de prestare a serviciului de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări.

(6) Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluante, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul Municipiului Fălticeni, la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, etc.

(7) Producătorul de deșeuri se adresează operatorului serviciului de salubritate, între cele două părți încheindu-se un Contract de prestări servicii, aplicându-se tarifele aprobate de Consiliul local al municipiului Fălticeni.

(8) Operatorul serviciului de salubritate va asigura containere metalice în funcție de cantitatea de deșeuri de construcții generată de producători.

Art. 34

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele de deseuri, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Art. 35

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerelor în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al Municipiului Fălticeni.

SECȚIUNEA 3: Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

Art. 37

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

Art. 38

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

Art. 39

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Art. 40

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

Art. 41

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Art. 42

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECȚIUNEA 4: Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

Art. 43

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul Municipiului Fălticeni, se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu Municipiul Fălticenie sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Art. 44

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

Art. 45

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Art. 46

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;

b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;

c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;

d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;

h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;

k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECȚIUNEA 5: Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Art. 47

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul local al Municipiului Fălticeni, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer

ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile Municipiului Fălticeni, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

Art. 48

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminte spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.

(7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

Art. 49

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de Municipiul Fălticeni, în funcție de

condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Art. 50

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe Municipiul Fălticeni, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art. 51

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al Municipiului Fălticeni sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale a municipiului Fălticeni, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de Municipiul Fălticeni.

SECȚIUNEA 6: Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 52

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

a) pregătitoare;

b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;

c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art. 53

Municipiul Fălticeni, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităților operative de acțiune;

c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

Art. 54

La nivelul Municipiului Fălticeni se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;

j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;

k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art. 55

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

Art. 56

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art. 57

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul municipiului Fălticeni.

(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Art. 58

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Municipiului Fălticeni, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acționat;

e) activitatea prestată;

f) forța de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acționat;

h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condițiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art. 59

(1) Municipiul Fălticeni trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de dezăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;

d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Municipiul Fălticeni, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

Art. 60

Municipiul Fălticeni, prin Comandamentul de Dezăpezire va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

Art. 61

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de

împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni.

Art. 62

Municipiul Fălticeni sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

SECȚIUNEA 7: Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Art. 63

Municipiul Fălticeni este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

Art. 64

(1) Serviciul de Utilitati Publice are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj cu care are încheiat contractul de prestări servicii care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi transportate în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Art. 65

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării.

Art. 66

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Art. 67

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Art. 68

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Art. 69

(1) Serviciul de Utilitati Publice are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA 8: Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Art. 70

Autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 105 și 106.

Art. 71

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, agentul economic cu care s-a încheiat contract de prestări servicii, împreună cu Municipiul Falticeni, întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a)** tipul de vectori supuși tratamentului;
- b)** perioadele de execuție;
- c)** obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a)** spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b)** spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c)** spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d)** căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a)** reprezentanții autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b)** reprezentanții autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociații de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea Municipiului Fălticeni pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale a municipiului Fălticeni;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul Municipiului Fălticeni;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții Municipiului Fălticeni pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local .

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale a municipiului Fălticeni, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art. 72

(1) Dezinsecția se efectuează în:

a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza Municipiului Fălticeni;

b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;

c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;

d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;

e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și altele asemenea;

g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

h) subsoluri umede sau inundate;

i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 73

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinfecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Art. 74

Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a)** pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b)** pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c)** pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d)** pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 75

Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 76

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 77

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 78

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

- 1.** tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
- 2.** perioada efectuării tratamentelor;
- 3.** substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 79

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni pentru luarea măsurilor legale.

Art. 80

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III: Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1: Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 81

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Municipiul Falticeni are obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

Art. 82

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a)** hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b)** regulamentului serviciului de salubritate;
- c)** contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d)** contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 83

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a)** să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b)** să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c)** să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d)** să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e)** să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f)** să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni;
- g)** să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h)** să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 84

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a)** să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b)** să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c)** să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d)** să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e)** să furnizeze Municipiului Falticeni, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f)** să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g)** să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

- h)** să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i)** să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din Municipiul Fălticeni pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j)** să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k)** să țină la zi, împreună cu Municipiul Fălticeni, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l)** să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m)** să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n)** să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o)** să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p)** să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q)** să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r)** să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale a municipiului Fălticeni;
- s)** să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- t)** să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u)** să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v)** să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA 2: Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 85

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 86

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a)** să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului de prestare;
- b)** să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c)** să sesizeze autorităților administrației publice locale a municipiului Falticeni și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d)** să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e)** să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile Municipiului Falticeni, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f)** să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g)** să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale a municipiului Falticeni sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- h)** să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i)** să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j)** să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale a municipiului Falticeni și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k)** să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l)** utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Art. 87

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a)** să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b)** să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de Municipiul Falticeni, în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c)** să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

- d)** să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e)** să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritare în spațiile special amenajate de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni;
- f)** să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g)** să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h)** să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i)** să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritare numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j)** să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k)** să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- l)** să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m)** să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni se vor îngriji de salubritarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n)** să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o)** să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p)** să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

- q)** să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r)** să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- s)** să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV: Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 88

- (1)** La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- (2)** În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.
- (3)** În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- (4)** Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a)** proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b)** asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c)** operatori economici;
 - d)** instituții publice.

Art. 89

- (1)** În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice a municipiului Falticeni vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- (2)** Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- (3)** Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
- (4)** Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

Art. 90

- (1)** Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.
- (2)** Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.
- (3)** Reprezentantul autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea

populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 91

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V: Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate Anexa nr. 1

Art. 92

(1) Consiliul local al Municipiului Fălticeni stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritatea administrației publice locale a Municipiului Fălticeni este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritatea administrației publice locale a Municipiului Fălticeni aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 93

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a)** continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b)** atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni este responsabilă;
- c)** prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d)** adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e)** excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f)** respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g)** implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 94

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a)** contractarea serviciului de salubritate;
- b)** măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

- c)**îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d)**menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e)**soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f)**prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g)**prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h)**atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 95

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a)**gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b)**gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c)**gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșuri;
- d)**evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e)**înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f)**înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 96

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile Municipiului Fălticeni precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a)**modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b)**modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c)**calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d)**modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e)**modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f)**respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI: Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 97

(1)Prezentul regulament cuprinde contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori persoane fizice și juridice, precum și pentru operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenziilor aplicabile.

(2)Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite din cadrul Municipiului Fălticeni.

(3)Încălcarea de către operatori și utilizatori persoane fizice și juridice a obligațiilor prevăzute în prezentul regulament, constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă, conform Anexei 2.

(4) Neindeplinirea de către operator a indicatorilor minimi de performanță privind colectarea selectivă, se penalizează cu suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deseuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță.

Art. 98

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

ANEXA 1.1 INDICATORI DE PERFORMANTA PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE MENAJERĂ IN MUNICIPIULUI FALTICENI

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total
		I	II	III	IV	An
0	1	2	3	4	5	6
1	Indicatori generali					
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritare					
	a) Numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportate la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitati	100%	100%	100%	100%	100%
	b) Procent populatie conectata la serviciile de colectare din municipiului Falticeni	100%	100%	100%	100%	100%
	c) Asigurarea serviciilor de colectare separata in municipiului Falticeni	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate					
	a) Numărul de recipiente de precollectare distribuite, pe tipuri si dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	90%	95%	100%	100%	100%
	b) Numărul anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	0%	0%	0%	0%	0%
	c) Numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	0%	0%	0%	0%	0%
	d) Numărul de reclamații rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la totalul reclamatiiilor privind cantitatile de servicii prestate, pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	e) Procentul de solicitari de la lit. d) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	80%	80%	80%	80%	80%
	f) Cantitatea de deseuri colectata separat raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectate	20%	20%	20%	20%	20%
	g) Cantitatea totala de deseuri sortate si valorificate raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectate	12%	12%	12%	12%	12%
	h) Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritatea publica locala a municipiului Falticeni raportat la valoarea prestatiei, pe activitati	0%	0%	0%	0%	0%
	i) Cantitatea de deseuri colectata din locurile neamenajate raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectate	10%	7%	4%	2%	5%
	j) Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate, pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%

	k) Procentul de solicitari de la litera j) rezolvate in mai putin de 2 zile calendaristice	80%	80%	80%	80%	80%
	l) Valoarea rezultata din valorificarea deseurilor reciclabile raportata la valoarea totala aferenta activitatii de colectare a deseurilor (total facturat)	2,3%	2,5%	2,6%	2,6%	2,6%
1.3.	Raspunsuri la solicitarile scrise ale utilizatorilor					
	a) Numărul de sesizari scrise raportat la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	b) Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a dovedit intemeiat	10%	10%	10%	10%	10%
2	Indicatori garantați					
2.1.	Indicatori garantați prin licența de prestare a serviciului de salubritate					
	a) Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;	0	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2.	Indicatori a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare					
	a) Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității	0	0	0	0	0
	b) Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%	0%	0%	0%	0%
	c) Numarul de neconformitati constatate de autoritatea publica locala a municipiului Falticeni	0	0	0	0	0

ANEXA 1.2

Nr. Crt.	Titlu	Descriere/unitate de masurare	Valori propuse/ interval de valori
	Colectarea separata a deseurilor municipale pe 2 fractii, umeda si uscata prevazut la art. 17 alin. (1) lit. a)	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	40% pentru anul 2019
		Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	50% pentru anul 2020
		Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33% la nivelul municipiului Falticeni	60% pentru anul 2021

			70% incepand cu anul 2022

ANEXA 1.3

Nr. Crt.	Titlu	Descriere/unitate de masurare	Valori propuse/ interval de valori
1.2	Colectarea de- seurilor din con- structii si demo- lari	Cantitatea de deseuri din constructii si demolari reciclate ca procent din cantitatea totala de deseuri din constructii si demolari colectate la nivelul municipiului Falticeni (%)	minim 30% pentru anul 2017
			minim 45% pentru anul 2018
			minim 55% pentru anul 2019
			minim 70% incepand cu anul 2020

ANEXA 1.4

2.1	Rata de conectare la serviciul de salubritate	Populatia deservita de serviciu de colectare deseuri ca procent din populatia totala din municipiul Falticeni	100%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
2.2	Deseuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deseuri municipale periculoase colectate separat/locuitor si an in raport cu indicatorul stabilit in planurile de gestionare a deseurilor (%)	75-100%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare

2.3	Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/depozitare	Cantitatea de deseuri municipale periculoase colectate separat trimisa la tratare/depozitare ca procent din cantitatea totala colectata de deseuri menajere periculoase colectate in municipiul Falticeni(%)	minim 90%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
2.4	Deseuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat/locuitor si an ca procent din indicatorul stabilit in planurile corespunzatoare de gestionare a deseurilor (%)	75 – 100 %	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
2.5	Deseuri voluminoase colectate separat trimise la tratare/valorificare/depozitare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat trimisa la tratare/valorificare/depozitare ca procent din cantitatea totala colectata de deseuri voluminoase colectate in municipiul Falticeni (%)	minim 90%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
2.6	Deseuri provenite din constructii si demolari colectate separat de la populatie	Cantitatea de deseuri provenite din constructii si demolari colectate separat/locuitor si an ca procent din indicatorul stabilit in planurile corespunzatoare de gestionare a deseurilor (%)	75 - 100 %	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
2.7	Deseuri provenite din constructii si demolari colectate separat trimise la tratare/ valorificare/depozitare	Cantitatea de deseuri provenite din constructii si demolari colectate separat de la populatie trimisa spre tratare/ valorificare/depozitare ca procent din cantitatea totala colectata de deseuri provenite din constructii si demolari colectate in municipiul Falticeni (%)	100%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare

ANEXA 2: CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Nr. Crt.	Descrierea faptei care constituie contravenție	Cuantumul amenzii (lei)	
		Persoane fizice	Persoane juridice
1.	Incheierea de contracte cu operatori fără drept de operare pe raza municipiului Falticeni	De la 500 la 1000	De la 600 la 1200
2.	Amplasarea recipientelor de precollectare în alte locuri decât cele stabilite sau mutarea lor în locuri nepermise	De la 800 la 1500	De la 1500 la 2500
3.	Incalcarea obligatiei privind colectarea separata cel puțin a urmatoarelor categorii de deseuri: hârtie, metal, plastic și sticla.	De la 800 la 1500	De la 1500 la 2500
4.	Descarcarea directa a deseurilor menajere în recipiente de colectare, fără strangerea prelabila în pungi/saci inchise	De la 600 la 1000	De la 1000 la 2500
5.	Depozitarea deseurilor de orice fel pe platformele autorizate în afara recipientilor și/sau nementinerea curateniei pe platforme sau în jurul recipientilor și platformelor	De la 800 la 1500	De la 1500 la 2500
6.	Depunerea în recipientele de colectare de pe platformele amenajate pe domeniul public a deseurilor municipale sau în recipientele de colectare a deseurilor stradale, a deseurilor cu regim special: periculoase, toxice, explozive, animaliere, provenite din construcții și demolari sau a celor vegetale provenite din toaletarea pomilor sau intretinerea spatiilor verzi	De la 800 la 1000	De la 1000 la 2500
7.	Depunerea în mod necorespunzator a ambalajelor sau a altor deseuri reciclabile în recipientele de colectare selectiva-fractia uscata	De la 600 la 1000	De la 1000 la 2500
8.	Neefectuarea sau efectuarea necorespunzatoare de către persoanele fizice sau juridice a operatiilor de menținere a curateniei, înlaturare a zapezii, ghetii sau poleiului, a trotuarelor și rigolelor din dreptul locuintei sau a sediilor	De la 800 la 1500	De la 1500 la 2500
9.	Fapta de aprindere și/sau ardere a deseurilor din recipientele de colectare sau de ardere a deseurilor vegetale rezultate în urma operatiunilor de curatare a spatiilor	De la 1000 la 1500	De la 1500 la 2500

	verzi, arbustilor, arborilor, etc.		
10.	Abandonarea sau depozitarea deseurilor municipale și stradale, a molozului și a ambalajelor pe spatiile verzi, caile de comunicatie, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	De la 800 la 1500	De la 1500 la 2500
11.	Neasigurarea sau obstructionarea cailor de acces a mijloacelor de transport pentru ridicarea deseurilor municipale	De la 800 la 1500	De la 1500 la 2500
12.	Depunerea de către operatorii economici a deseurilor industriale sau din fluxuri tehnologice în recipientele pentru colectarea deseurilor stradale sau în cele pentru colectarea deseurilor municipale		De la 1600 la 2500
13.	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/parti ale acestora aflate în punctele de colectare	De la 500 la 2000	
14.	Nerespectarea de către operatorul de salubritate a indicatorilor de performanța pentru fiecare activitate din cadrul anexei nr.1		1600-2500
15.	Nerespectarea de către operatorul de salubritate a indicatorilor de performanța pentru fiecare activitate din cadrul anexei nr.2		2500-5000

REGULAMENT AL SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC AL MUNICIPIULUI FALTICENI -2019-

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului de iluminat public din Municipiului Falticeni.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de iluminat public local, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator în Municipiului Falticeni.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, utilizarea și întreținerea componentelor sistemului de iluminat public.

(4) Operatorii serviciului de iluminat public, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciului în cadrul Municipiului Falticeni, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter obligatoriu.

(6) Orice dezvoltare a rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se face cu respectarea prezentului regulament.

Art. 2

Desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, și anume:

a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;

b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;

c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localității, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;

d)susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;

e)funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță a infrastructurii aferente serviciului.

Art. 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

3.1.autorități de reglementare competente - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C, și Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare A.N.R.E.;

3.2.balast - dispozitiv montat în circuitul de alimentare a uneia sau mai multor lămpi cu descărcări, având drept scop limitarea curentului la valoarea necesară;

3.3.beneficiari ai serviciului de iluminat public - comunitățile locale în ansamblul lor;

3.4.caracteristici tehnice - totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație sau la un sistem de iluminat;

3.5.dispozitiv (corp) de iluminat - aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;

3.6.echipament de măsurare - aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor serviciului de iluminat public furnizat;

3.7.efect de groță neagră - senzație vizuală realizată la trecerea de la o valoare foarte mare a luminanței la o alta mult mai mică;

3.8.exploatarea/utilizarea sistemului de iluminat public - ansamblu de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare;

3.9.factor de menținere a fluxului luminos - raportul între fluxul luminos al unei lămpi la un moment dat al vieții sale și fluxul luminos inițial, lampa funcționând în condițiile specificate;

3.10.flux luminos - mărimea derivată din fluxul energetic, evaluată prin acțiunea sa luminoasă asupra unui observator fotometric de referință;

3.11.grad de asigurare în furnizare - nivel procentual de asigurare a furnizării serviciului necesar utilizatorului, într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare/prestare a serviciului de iluminat public;

3.12.igniter - dispozitiv care produce impulsuri de tensiune destinate să amorseze o lampă cu descărcări fără preîncălzirea electrozilor;

- 3.13.iluminare E** - raportul dintre fluxul luminos receptat de o suprafață și aria respectivă;
- 3.14.iluminare medie E_m** - media aritmetică a iluminărilor pe suprafața de calcul avută în vedere;
- 3.15.iluminare minimă E_{mjn}** - cea mai mică valoare a iluminării punctuale pe suprafața de calcul avută în vedere;
- 3.16.iluminat arhitectural** - iluminatul destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală;
- 3.17.iluminat ornamental** - iluminatul zonelor destinate parcurilor, spațiilor de agrement, piețelor, târgurilor și altora asemenea;
- 3.18.iluminat ornamental-festiv** - iluminatul temporar utilizat cu ocazia sărbătorilor și altor evenimente festive;
- 3.19.iluminat stradal-pietonal** - iluminatul căilor de acces pietonal;
- 3.20.iluminat stradal-rutier** - iluminatul căilor de circulație rutieră;
- 3.21.indicatori de performanță garantați** - parametri ai serviciului de iluminat public prestat, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate și pentru care sunt prevăzute penalizări în licență sau în contractele de delegare de gestiune/hotarare de dare în administrare, în cazul nerealizării lor;
- 3.22.indicatori de performanță generali** - parametri ai serviciului de iluminat public prestat, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorilor și care reprezintă condiții de acordare sau de retragere a licenței, dar pentru care nu sunt prevăzute penalizări în contractele de delegare de gestiune/hotarare de dare în administrare, în cazul nerealizării lor;
- 3.23.indice de prag TI** - creșterea pragului percepției vizuale TI , care conduce la orbirea inconfortabilă, caracterizând orbirea provocată de sursele de lumină aflate în câmpul vizual, în raport cu luminanța medie a căii de circulație;
- 3.24.intensitate luminoasă I** - raportul dintre fluxul luminos elementar emis de sursă și unghiul solid elementar pe direcția dată;
- 3.25.întreținere** - ansamblul de operații de volum redus, executate periodic sau neprogramat în activitatea de exploatare, având drept scop menținerea în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor subansambluri ale instalațiilor;
- 3.26.lămpi cu descărcări** - lămpi a căror emisie luminoasă este produsă printr-o descărcare electrică într-un gaz sau în vapori metalici ori într-un amestec de mai multe gaze și/sau vapori metalici;

3.27.lămpi cu incandescență - lămpi a căror emisie luminoasă este produsă cu filamentul încălzit la incandescență prin trecerea unui curent electric;

3.28.lămpi cu incandescență cu halogen - lămpi incandescente având, în balonul de construcție specială, un mediu de un anumit halogen, care creează un ciclu regenerativ al filamentului pentru mărirea duratei de funcționare și pentru realizarea unui flux emis aproximativ constant;

3.29.lămpi cu incandescență cu utilizări speciale - lămpi cu filament central, lămpi ornamentale, lămpi cu reflector, lămpi foto;

3.30.licența - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C, prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;

3.31.luminanța L - raportul dintre intensitatea luminoasă elementară emisă de către ochiul observatorului și suprafața aparentă de emisie;

3.32.luminanța maximă L_{max} - cea mai mare valoare a luminanței de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.33.luminanța medie L_m - media aritmetică a luminanțelor de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.34.luminanța minimă L_{min} - cea mai mică valoare a luminanței de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.35.nivel de iluminare/nivel de luminanță - nivelul ales pentru valoarea iluminării/luminanței;

3.36.operator - persoană juridică titulară a unei licențe de furnizare/prestare, emisă de autoritatea competentă;

3.37.punct de delimitare în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;

3.38.punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;

3.39.raport de zonă alăturată SR - raport între iluminarea medie de pe o porțiune de 5 m lățime sau mai puțin, dacă spațiul nu o permite, de o parte și de alta a sensurilor de circulație, și iluminarea medie a căii de circulație de pe o lățime de 5 m sau jumătate din lățimea fiecărui sens de circulație, dacă aceasta este mai mică de 5 m;

3.40.reabilitare - ansamblul de operațiuni efectuate asupra unor echipamente și/sau instalații care, fără modificarea tehnologiei inițiale,

restabilesc starea tehnică și de eficiență a acestora la un nivel apropiat de cel avut la începutul duratei de viață;

3.41.rețea electrică de joasă tensiune destinată iluminatului public - ansamblu de posturi de transformare, cutii de distribuție, echipamente de comandă/control și măsură, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armături, stâlpi, fundații, console, aparate de iluminat și accesorii destinate exclusiv iluminatului public;

3.42.serviciu de iluminat public - activitate de utilitate publică și de interes economic și social general, aflată sub autoritatea administrației publice locale, care are drept scop asigurarea iluminatului căilor de circulație auto, arhitectural, pietonal, ornamental și ornamental-festiv;

3.43.sistem de distribuție a energiei electrice - totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;

3.44.sistem de iluminat public - ansamblu tehnologic și funcțional, amplasat într-o dispunere logică în scopul realizării unui mediu luminos confortabil și/sau funcțional și/sau estetic, capabil să asigure desfășurarea în condiții optime a unei activități, spectacol, sport, circulației, a unui efect luminos estetic-arhitectural și altele, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, care cuprinde:

- linii electrice de joasă tensiune, subterane sau aeriene;
- corpuri de iluminat, console și accesorii;
- puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere;
- echipamente de comandă, automatizare și măsurare;
- fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armături, utilizate pentru iluminatul public;

3.45.sursă de lumină/lampă - obiectul sau suprafața care emite radiații optice în mod uzual vizibile, produse prin conversie de energie, și care este caracterizată printr-un ansamblu de proprietăți energetice, fotometrice și/sau mecanice;

3.46.tablou electric de alimentare, distribuție, conectare/deconectare

- ansamblu fizic unitar ce poate conține, după caz, echipamentul de protecție, comandă, automatizare, măsură și control, protejat împotriva accesului accidental, destinat sistemului de iluminat public;

3.47.temperatura de culoare corelată T_c - temperatura radiatorului integral, a cărui culoare, percepută datorită încălzirii, se aseamănă cel mai

mult, în condițiile de observare precizate, cu cea percepută a unui stimul de culoare de aceeași strălucire;

3.48.uniformitate generală a iluminării $U(0)[E]$ - raportul dintre iluminarea minimă și iluminarea medie, ambele considerate pe toată suprafața de calcul;

3.49.uniformitate generală a luminanței $U(0)[L]$ - raportul dintre luminanța minimă și luminanța medie, ambele considerate pe toată suprafața de calcul;

3.50.uniformitatea longitudinală a luminanței $U(l)[L]$ - raportul dintre luminanța minimă și luminanța maximă, ambele considerate în axul benzii de circulație al zonei de calcul și în direcția de desfășurare a traficului rutier;

3.51.utilizatori - autoritatea administrației publice locale în calitate de reprezentant al comunității locale;

3.52.zonă alăturată - suprafața din vecinătatea imediată a căii de circulație, aflată în câmpul vizual al observatorului;

3.53.C.N.R.I. - Comitetul Național Român de Iluminat;

3.54.C.I.E. - Comisia Internațională de Iluminat.

Art. 4

(1)Înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public la nivelul Municipiului Falticeni, precum și înființarea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea sistemelor de iluminat public intră în competența exclusivă a Consiliului Local al Municipiului Falticeni.

(2)Consiliul Local al Municipiului Falticeni trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

(3) Consiliul Local al Municipiului Falticeni va urmări obținerea unui serviciu de iluminat public corespunzător interesului general al comunității locale pe care o reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările C.I.E.

Art. 5

(1)Sistemele de iluminat public se amplasează, de regulă, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Falticeni.

(2) Utilizarea unor elemente ale sistemului de distribuție a energiei electrice pentru servicii și activități publice, altele decât iluminatul public, se face cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Falticeni.

Art. 6

(1) Serviciul de iluminat public va respecta și va îndeplini, la nivelul comunității locale, în întregul lor, indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament, aprobați prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Falticeni.

Art. 7

(1) Serviciul de iluminat public se prevede pe toate căile de circulație publică cu respectarea principiilor ce guvernează organizarea și funcționarea serviciilor comunitare de utilități publice.

Art. 8

Serviciul de iluminat public trebuie să îndeplinească, concomitent, următoarele condiții de funcționare:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptabilitate la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de beneficiari ai serviciului;
- d) tarifarea pe bază de competiție a serviciului prestat;
- e) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunității locale;
- f) respectarea reglementărilor specifice în vigoare din domeniul transportului, distribuției și utilizării energiei electrice;
- g) respectarea valorilor minime din standardele privind iluminatul public, prevăzute de normele interne și ale Uniunii Europene în acest domeniu, care sunt identice cu cele ale C.I.E.

CAPITOLUL II: DESFĂȘURAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

SECȚIUNEA 1: PRINCIPIILE ȘI OBIECTIVELE REALIZĂRII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Art. 9

Administrarea serviciului de iluminat public se realizează cu respectarea principiului:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Consiliului Local al Municipiului Falticeni;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Art. 10

Funcționarea serviciului de iluminat public trebuie să se desfășoare pentru:

- a) satisfacerea interesului general al comunității;
- b) satisfacerea cât mai completă a cerințelor beneficiarilor;
- c) protejarea intereselor beneficiarilor;
- d) întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunității locale;
- e) asigurarea dezvoltării durabile a unității administrativ-teritoriale;
- f) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale;
- g) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice al Municipiului;
- h) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- i) mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- j) crearea unui ambient plăcut;
- k) creșterea oportunităților rezultate din dezvoltarea turismului;
- l) asigurarea funcționării și exploatării în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Art. 11

În exercitarea atribuțiilor conferite de lege cu privire la elaborarea și aprobarea strategiei locale de dezvoltare a serviciului de iluminat public, a programelor de investiții privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente, a regulamentului propriu al serviciului, a caietului de sarcini, alegerea modalității de gestiune, precum și a criteriilor

și procedurilor de delegare a gestiunii, Consiliul Local al Municipiului Falticeni urmărește atingerea următoarelor obiective:

a)orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, membri ai comunității;

b)asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene;

c)respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de C.I.E., la care România este afiliată, respectiv de C.N.R.I.;

d)asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;

e)reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;

f)promovarea investițiilor, în scopul modernizării și extinderii sistemului de iluminat public;

g)asigurarea, la nivelul localităților componente ale Municipiului , a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;

h)asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;

i)promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;

j)promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, prin crearea unui mediu concurențial de atragere a capitalului privat;

k)instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor și a asociațiilor reprezentative ale acestora la acest proces;

l)promovarea formelor de gestiune delegată;

m)promovarea metodelor moderne de management;

n)promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu.

SECȚIUNEA 2: DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ

Art. 12

(1)Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă necesară desfășurării serviciului.

(2)Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, obligațiile proiectantului de specialitate, ale unităților de execuție cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea și manipularea acestor documente.

(3)Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin instrucțiuni/proceduri de exploatare proprii, specifice principalelor tipuri de instalații.

(4)Personalul de conducere al operatorului răspunde de existența, completarea corectă și păstrarea documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

(5)Proiectarea și executarea sistemelor de iluminat stradal-rutier, iluminat stradal-pietonal, iluminat arhitectural, iluminat ornamental și iluminat ornamental-festiv sau a părților componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele și prescripțiile tehnice de proiectare și execuție în vigoare, avizate de autoritățile de reglementare din domeniile de competență; la proiectare se va ține seama de reglementările în vigoare privind protecția și conservarea mediului.

Art. 13

(1) Operatorul trebuie să dețină, să păstreze la sediul său documentația pusă la dispoziție de Consiliul Local al Municipiului Falticeni, după caz, necesară desfășurării în condiții de siguranță a serviciului de iluminat public.

(2) Operatorul, în condițiile alin. (1), va actualiza permanent următoarele documente:

a)planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;

b)planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, actualizate cu toate modificările sau completările;

c)planurile clădirilor sau ale construcțiilor speciale având actualizate toate modificările sau completările;

d)studiile, datele geologice, geotehnice și hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare;

e)cărțile tehnice ale construcțiilor;

f)documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;

g)planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;

h)proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;

i)documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:

- procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
- procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
- procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
- procese-verbale de punere în funcțiune;
- procese-verbale de dare în exploatare;
- lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;

- procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;

j)schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

k)parametrii luminotehnici de proiect și/sau rezultați din calcul, aferenți tuturor instalațiilor de iluminat public exploatate;

l)instrucțiunile furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

m)normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

n)regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o)avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;

p)inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;

q)instrucțiuni privind accesul în instalații;

r)documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s)registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc.

(3) Arhivarea se poate realiza și în format digital.

Art. 14

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploataării, întocmite de agenți economici specializați în proiectare, se predau titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Agenții economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploataării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 15

(1) Consiliul Local al Municipiului Falticeni deținător de instalații de iluminat public, precum și operatorul care a primit în gestiune serviciul de iluminat public au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 13 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele și documentele aflate în arhivă.

(3) Înstrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.

(4) La încheierea activității operatorul va preda pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

a) data întocmirii documentului;

b) numărul de exemplare originale;

c) calitatea celui care a întocmit documentul;

d) numărul de copii executate;

e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;

f) data fiecărei revizii sau actualizări;

- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii după documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

Art. 16

- (1) Toate echipamentele trebuie să aibă fișe tehnice care să conțină toate datele din proiect, din documentațiile tehnice predate de furnizori sau de executanți și din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepție care trebuie să confirme corespondența lor cu realitatea.
- (2) Pe durata exploatării, în fișele tehnice se trec, după caz, date privind:
 - a) incidentele sau avariile;
 - b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;
 - c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;
 - d) reparațiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;
 - e) costul reparațiilor accidentale sau planificate;
 - f) perioada cât a durat reparația, planificată sau accidentală;
 - g) comportarea în exploatare între două reparații planificate;
 - h) data scadentă și tipul următoarei reparații planificate (lucrări de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale);
 - i) data scadentă a următoarei verificări profilactice;
 - j) buletinele de încercări periodice și după reparații.
- (3) Fișele tehnice se întocmesc pentru aparatură, posturi de transformare, fundații, instalațiile de legare la pământ, echipamentele de comandă, automatizare, protecție și pentru instalațiile de teletransmisie și telecomunicații.
- (4) Pentru instalațiile de ridicat se va întocmi și folosi documentația cerută de normele legale în vigoare.
- (5) Separat, se va ține o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale.

Art. 17

- (1) Toate echipamentele, precum și conductele, barele electrice, instalațiile independente, trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă și ușor vizibilă în timpul exploatării.

(2)La punctele de conducere operativă a exploatării trebuie să se afle atât schemele generale ale instalațiilor, cât și schemele normale de funcționare.

(3)Schemele trebuie actualizate astfel încât să corespundă situației reale din teren, iar numerotarea și notarea din scheme trebuie să corespundă notării reale a instalațiilor conform alineatului (1).

(4)Schemele normale de funcționare vor fi afișate la loc vizibil.

Art. 18

(1)Instrucțiunile/procedurile tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor trebuie să fie clare, exacte, să nu permită interpretări diferite pentru o aceeași situație, să fie concise și să conțină date asupra echipamentului, metodelor pentru controlul stării acestuia, asupra regimului normal și anormal de funcționare și asupra modului de acționare pentru prevenirea incidentelor/avariilor.

(2)Instrucțiunile/procedurile tehnice interne trebuie să delimiteze exact îndatoririle personalului cu diferite specialități care concurează la exploatarea, întreținerea sau repararea echipamentului și trebuie să cuprindă cel puțin:

a)îndatoririle, responsabilitățile și competențele personalului de deservire;

b)descrierea construcției și funcționării echipamentului, inclusiv scheme și schițe explicative;

c)reguli referitoare la deservirea echipamentelor în condițiile unei exploatări normale (manevre de pornire/oprire, manevre în timpul exploatării, manevre de scoatere și punere sub tensiune);

d)reguli de prevenire și lichidare a avariilor;

e)reguli de anunțare și adresare;

f)enumerarea funcțiilor/meseriilor pentru care este obligatorie însușirea instrucțiunii/procedurii și promovarea unui examen sau autorizarea;

g)măsuri pentru asigurarea protecției muncii.

(3)Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se semnează de coordonatorul locului de muncă și sunt aprobate de persoana din cadrul personalului de conducere al operatorului desemnată în acest sens, menționându-se data intrării în vigoare.

(4)Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se revizuiesc anual sau ori de câte ori este nevoie, certificându-se prin aplicarea sub semnătură a unei ștampile "valabil pe anul". Modificările și completările se aduc la cunoștință sub semnătură personalului obligat să le cunoască și să aplice instrucțiunea/procedura respectivă.

Art. 19

(1) Fiecare operator care desfășoară una sau mai multe activități specifice serviciului de iluminat public trebuie să elaboreze, să revizuiască și să aplice instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

(2) În vederea aplicării prevederilor alineatului (1) toți operatorii vor întocmi liste cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucțiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puțin:

a) instrucțiuni/proceduri tehnice interne generale;

b) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru exploatarea instalațiilor principale, după caz:

- rețelele de transport și distribuție a energiei electrice destinate exclusiv iluminatului public;

- instalații de măsură și automatizare;

- instalațiile de comandă, semnalizări și protecții;

c) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea manevrelor curente;

d) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;

e) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru protecții și automatizări;

f) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreținere.

Art. 20

(1) În instrucțiunile/procedurile tehnice interne va fi descrisă schema normală de funcționare a fiecărui echipament și pentru fiecare instalație, menționându-se și celelalte scheme admise de funcționare a instalației, diferite de cea normală, precum și modul de trecere de la o schemă normală la altă variantă.

(2) Pe scheme se va figura simbolic starea normală a elementelor componente.

(3) Abaterile de la funcționarea în schemă normală se aprobă de conducerea tehnică a operatorului și se consemnează în evidențele operative ale personalului de deservire.

Art. 21

Personalul angrenat în desfășurarea serviciului va întocmi zilnic situații cu datele de exploatare, dacă acestea nu sunt înregistrate și memorate prin intermediul unui sistem informatic. Datele memorate în sistemul informatic sau cele întocmite de personalul operativ reprezintă forma primară a evidenței tehnice.

Art. 22

Documentația operativă și evidențele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte și deranjamente constatate în funcționarea instalațiilor sau pentru creșterea eficienței și siguranței în exploatare.

SECȚIUNEA 3: ÎNDATORIRILE PERSONALULUI

Art. 23

(1) Personalul de deservire se compune din toți salariații care deservește instalațiile aferente infrastructurii serviciului de iluminat public având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcționării și executarea de manevre în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în regulamentele/procedurile tehnice interne.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii, în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și al procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor;
- e) existența unui sistem de transmisie a datelor și a posibilităților de executare a manevrelor de la distanță;
- f) posibilitatea intervenției rapide pentru prevenirea și lichidarea incidentelor și avariilor.

(4) În funcție de condițiile specifice de realizare a serviciului, operatorul poate stabili ca personalul să-și îndeplinească atribuțiile de serviciu prin supravegherea mai multor instalații amplasate în locuri diferite.

(5) Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție, constau în:

- a) supravegherea instalațiilor;
- b) controlul curent al instalațiilor;
- c) executarea de manevre;
- d) lucrări de întreținere periodică;
- e) lucrări de întreținere neprogramate;
- f) lucrări de intervenții accidentale.

Art. 24

(1) Lucrările de întreținere periodice sunt cele prevăzute în instrucțiunile furnizorilor de echipamente, regulamente de exploatare tehnică și în instrucțiunile/procedurile tehnice interne și se execută, de regulă, fără întreruperea furnizării serviciului.

(2) Lucrările de întreținere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării deteriorărilor, avariilor sau incidentelor și vor fi definite în fișa postului și în instrucțiunile de exploatare.

SECȚIUNEA 4: ANALIZA ȘI EVIDENȚA INCIDENTELOR ȘI AVARIILOR

Art. 25

(1) În scopul creșterii siguranței în funcționare a serviciului de iluminat și a continuității acestuia, operatorii vor întocmi proceduri de analiză operativă și sistematică a tuturor evenimentelor nedorite care au loc în instalațiile de iluminat, stabilindu-se măsuri privind creșterea fiabilității echipamentelor și schemelor tehnologice, îmbunătățirea activității de exploatare, întreținere, reparații și creșterea nivelului de pregătire și disciplină a personalului.

(2) Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la:

- a) defecțiuni curente;
- b) deranjamente din rețelele de transport și de distribuție a energiei electrice, indiferent dacă acestea sunt destinate exclusiv instalațiilor de iluminat sau nu;
- c) incidentele și avariile;
- d) limitările ce afectează continuitatea sau calitatea serviciului de iluminat, impuse de anumite situații existente la un moment dat.

Art. 26

(1) Deranjamentele din rețele de transport și distribuție a energiei electrice sunt acele defecțiuni care conduc la întreruperea iluminatului public alimentat de la o ramură a rețelei de transport sau dintr-o rețea de distribuție care asigură iluminatul unui singur obiectiv cultural, parc, alei, pod sau altele asemenea.

(2) Deranjamentele constau în declanșarea voită sau oprirea forțată a unui echipament sau instalație, care nu influențează în mod substanțial asupra calității serviciului, fiind caracteristice echipamentelor și instalațiilor anexă.

Art. 27

Se consideră incidente următoarele evenimente:

a) declanșarea prin protecție sau oprirea voită a instalațiilor ce fac parte din sistemul de iluminat, indiferent de durată, dar care nu îndeplinesc condițiile de avarie;

b) reducerea parametrilor luminotehnici sub limitele stabilite prin reglementări, pe o durată mai mare de 15 minute, ca urmare a defecțiunilor din instalațiile proprii.

Art. 28

Prin excepție de la art. 27 nu se consideră incidente următoarele evenimente:

a) ieșirea din funcțiune a unei instalații ca urmare a acționării corecte a elementelor de protecție și automatizare, în cazul unor evenimente care au avut loc într-o altă instalație, ieșirea din funcțiune fiind consecința unui incident localizat și înregistrat în acea instalație;

b) ieșirea din funcțiune sau retragerea din exploatare a unei instalații sau părți a acesteia, datorită unor defecțiuni ce pot să apară în timpul încercărilor profilactice, corespunzătoare scopului acestora;

c) ieșirea din funcțiune a unei instalații auxiliare sau a unui element al acesteia, dacă a fost înlocuit automat cu rezerva, prin funcționarea corectă a anclanșării automate a rezervei, și nu a avut ca efect reducerea parametrilor luminotehnici;

d) retragerea accidentală din funcțiune a unei instalații sau a unui element al acesteia în scopul eliminării unor defecțiuni, dacă a fost înlocuit cu rezerva și nu a afectat calitatea serviciului prestat;

e) retragerea din exploatare în mod voit a unei instalații pentru prevenirea unor eventuale accidente umane sau calamități;

f) întreruperile sau reducerile cantitative convenite în scris cu utilizatorul.

Art. 29

Se consideră avarii următoarele evenimente:

a) întreruperea accidentală, totală sau parțială a iluminatului public pentru o perioadă mai mare de 4 ore, cu excepția celui arhitectural, ornamental și ornamental-festiv;

b) întreruperea accidentală, totală sau parțială a iluminatului arhitectural, ornamental și ornamental-festiv pe o perioadă mai mare decât limitele prevăzute în contracte;

c) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații sau subansambluri din instalațiile de iluminat, care conduc la reducerea ariei deservite de serviciul de iluminat public cu 10% pe o durată mai mare de 24 de ore;

d)defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații de iluminat, indiferent de efectul asupra beneficiarilor, dacă fac ca acestea să rămână indisponibile pe o durată mai mare de 72 de ore;

e)dacă pe durata desfășurării evenimentului, ca urmare a consecințelor avute, acesta își schimbă categoria de încadrare, respectiv din incident devine avarie, evenimentul se va încadra pe toată durata desfășurării lui în categoria avariei.

Art. 30

(1)Analizele incidentelor sau avariilor vor fi efectuate imediat după producerea evenimentelor respective de către factorii de răspundere ai operatorului, de regulă, împreună cu cei ai Consiliului Local al Municipiului Falticeni.

(2)Operatorul are obligația ca cel puțin trimestrial să informeze Consiliul Local al Municipiului Falticeni asupra tuturor avariilor care au avut loc, concluziile analizelor și măsurile care s-au luat.

Art. 31

(1)Analiza incidentelor și avariilor trebuie finalizată în cel mult 5 zile de la lichidarea acestora.

(2)Analiza fiecărui incident sau avarie va trebui să aibă următorul conținut:

a)locul și momentul apariției incidentului sau avariei;

b)situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schemă normală, cu indicarea abaterilor de la aceasta;

c)cauzele care au favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;

d)descrierea cronologică a tuturor evenimentelor pe baza diagramelor, rapoartelor, înregistrărilor computerizate și declarațiilor personalului;

e)manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;

f)efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;

g)efectele asupra beneficiarilor serviciului de iluminat, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;

h)stadiul verificărilor profilactice, reviziile și reparațiile pentru echipamentul sau protecțiile care nu au funcționat corespunzător;

i)cauzele tehnice și factorii care au provocat fiecare eveniment din succesiunea de evenimente;

j)modul de comportare a personalului cu ocazia evenimentului și modul de respectare a instrucțiunilor;

k) influența schemei tehnologice sau de funcționare în care sunt cuprinse instalațiile afectate de incident sau avarie;

l) situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;

m) măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare cu stabilirea termenelor și responsabilităților.

(3) În cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări sau obținerea unor date tehnice suplimentare, termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 10 zile de la lichidarea acesteia.

(4) În cazul în care în urma analizei rezultă că evenimentul a avut loc ca urmare a proiectării sau montării instalației, deficiențe ale echipamentului, calitatea slabă a materialelor sau datorită acțiunii sau inacțiunii altor persoane fizice sau juridice asupra sau în legătură cu instalația sau echipamentul analizat, rezultatele analizei se vor transmite factorilor implicați pentru punct de vedere.

(5) Analiza avariei sau incidentului se face la nivelul operatorului care are în gestiune instalațiile respective, cu participarea proiectantului, furnizorului de echipament și/sau a executantului, după caz, participarea acestora fiind obligatorie la solicitarea operatorului sau a Consiliului Local al Municipiului Falticeni.

(6) Dacă avaria sau incidentul afectează sau influențează funcționarea instalațiilor aflate în administrarea altor operatori sau agenți economici, operatorul care efectuează analiza va solicita de la aceștia transmiterea în maximum 48 de ore a tuturor datelor și informațiilor necesare analizării avariei sau incidentului.

Art. 32

(1) Rezultatele analizei incidentului sau avariei se consemnează într-un formular tip denumit "fișă de incident", iar la exemplarul care rămâne la operator se vor anexa documentele primare legate de analiza evenimentului.

(2) Conținutul minim al fișei de incident va fi în conformitate cu prevederile art. 31 alin.

Art. 33

(1) În vederea satisfacerii în condiții optime a necesităților comunității locale, operatorii vor urmări evidențierea distinctă a întreruperilor și limitărilor, a duratei și a cauzelor de întrerupere a utilizatorului și a

beneficiarilor serviciului de iluminat public, inclusiv a celor cu cauze în instalațiile terților, dacă au afectat funcționarea instalațiilor proprii.

(2) Situația centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări se va transmite trimestrial Consiliului Local al Municipiului Falticeni.

Art. 34

(1) Analiza deteriorării echipamentelor se face în scopul determinării indicatorilor de fiabilitate ai acestora în condiții de exploatare.

(2) Pentru evidențierea deteriorărilor de echipament care au avut loc cu ocazia incidentelor sau avariilor, analiza se face concomitent cu analiza incidentului sau avariei pentru fiecare echipament în parte, rezultatele consemnându-se într-un formular-tip denumit "fișă pentru echipament deteriorat", care se anexează la fișa incidentului.

(3) Pentru evidențierea deteriorării echipamentelor ca urmare a încercărilor profilactice, manipulării, reparațiilor sau întreținerii necorespunzătoare, neefectuării la timp a reparațiilor sau reviziilor planificate, a scoaterii din funcțiune a acestor echipamente sau a instalației din care fac parte și care au fost înlocuite cu rezerva (indiferent de modul cum s-a făcut această înlocuire) și care au avut loc în afara evenimentelor încadrate ca incidente sau avarii, operatorul va ține o evidență separată pe tipuri de echipamente și cauze.

(4) Evidențierea defecțiunilor și deteriorărilor se face și în perioada de probe de garanție și punere în funcțiune după montare, înlocuire sau reparație capitală.

Art. 35

(1) Fișele de incidente și de echipament deteriorat reprezintă documente primare pentru evidența statistică și aprecierea realizării indicatorilor de performanță.

(2) Păstrarea evidenței se face la operator pe toată perioada cât acesta operează, iar la încheierea activității de operare se aplică prevederile art. 15 alin. (4).

SECȚIUNEA 5: ASIGURAREA SIGURANȚEI DE FUNCȚIONARE A INSTALAȚIILOR

Art. 36

(1) Pentru creșterea siguranței în funcționare a serviciului de iluminat public și a asigurării continuității acestuia, operatorii vor întocmi proceduri prin care se instituie reguli de efectuare a manevrelor în instalațiile aparținând sistemului de iluminat public.

(2)Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament.

Art. 37

Manevrele în instalații se execută pentru:

a)modificarea regimului de funcționare a instalațiilor sau ansamblului de instalații fiind determinate de necesitățile obiective de adaptare a funcționării la cerințele utilizatorului, realizarea unor regimuri optime de funcționare, reducerea pierderilor etc. având un caracter frecvent și executându-se mereu la fel, denumite manevre curente;

b)modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații fără ca acestea să aibă un caracter frecvent sau periodic, precum și cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare, denumite manevre programate;

c)izolarea echipamentului defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației sau ansamblului de instalații executate, cu ocazia apariției unui incident, denumite manevre de lichidare a incidentelor.

Art. 38

În sensul prezentului regulament, nu sunt considerate manevre în instalații modificările regimurilor de funcționare care au loc ca urmare a acțiunii sistemelor de automatizare și protecție sau executate curent de personalul operativ asupra sistemelor de reglaj, pe baza instrucțiunilor de exploatare, fără modificarea schemei de funcționare aprobate.

Art. 39

(1)Persoana care concepe manevra trebuie să cunoască instalația în care se vor executa operațiile cerute de manevră, să dispună de schema detaliată corespunzătoare situației din teren și schema tehnologică de executare a manevrei.

(2)Manevrele trebuie concepute astfel încât:

a)succesiunea operațiilor în cadrul manevrelor să asigure desfășurarea normală a acestora;

b)trecerea de la starea inițială la starea finală dorită să se facă printr-un număr minim de operații;

c)ordinea de succesiune a operațiilor trebuie să aibă în vedere respectarea procesului tehnologic stabilit prin instrucțiunile de exploatare a echipamentului sau a instalației la care se execută manevra;

d)să fie analizate toate implicațiile pe care fiecare operație le poate avea atât asupra instalației în care se execută manevra, cât și asupra

restului instalațiilor legate tehnologic de aceasta, în special din punctul de vedere al siguranței în exploatare;

e)manevra să se efectueze într-un interval de timp cât mai scurt, stabilindu-se operațiile care se pot executa simultan fără a se condiționa una pe alta, în funcție de numărul de executanți și de posibilitatea supravegherii directe de către responsabilul de manevră;

f)să se țină seama de respectarea obligatorie a normelor de protecție a muncii;

g)fiecare operație de acționare asupra unui element prin comandă de la distanță să fie urmată de verificarea realizării acestei comenzi sau de verificarea realizării efectului corespunzător.

Art. 40

Manevrele în instalații se efectuează numai pe baza unui document scris, denumit în continuare foaie de manevră, care trebuie să conțină:

a)tema manevrei;

b)scopul manevrei;

c)succesiunea operațiilor;

d)notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor;

e)persoanele care execută sau au legătură cu manevra și responsabilitățile lor.

Art. 41

După scopul manevrei, foaia de manevră poate fi:

a)foaie de manevră permanentă, al cărei conținut este prestabilit în instrucțiunile/procedurile tehnice interne, putându-se folosi la:

- manevre curente;

- anumite manevre programate, cu caracter curent;

-anumite manevre în caz de incident, având un caracter curent;

b)foaie de manevră pentru manevre programate, al cărei conținut se întocmește pentru efectuarea de lucrări programate sau accidentale și care prin caracterul său necesită o succesiune de operații ce nu se încadrează în foile de manevră permanente.

Art. 42

Prin excepție de la art. 40, manevrele cauzate de accidente se execută fără foaie de manevră, iar cele de lichidare a incidentelor se execută pe baza procedurilor/instrucțiunilor de lichidare a incidentelor.

Art. 43

- (1)Întocmirea, verificarea și aprobarea foilor de manevră se fac de către persoanele desemnate de operator, care au pregătirea necesară și asigură executarea serviciului operativ și tehnico-administrativ.
- (2)Nu se admite verificarea și aprobarea foilor de manevră telefonic.
- (3)În funcție de necesitate, la foaia de manevră se anexează o schemă de principiu referitoare la manevra care se efectuează.
- (4)Foaia de manevră întocmită, verificată și aprobată se pune în aplicare numai în momentul în care există aprobarea pentru efectuarea manevrei la echipamentul, instalația sau ansamblul de instalații în cauză, conform procedurilor aprobate.
- (5)Manevrele curente, programate sau accidentale pot fi inițiate de persoane prevăzute în procedurile aprobate și care răspund de necesitatea efectuării lor.
- (6)Executarea manevrelor în cazul lucrărilor normale, programate, probelor profilactice trebuie realizată astfel încât echipamentul să nu fie retras din exploatare mai devreme decât este necesar și nici să nu se întârzie admiterea la lucru.

Art. 44

- (1)Manevra începută de personalul nominalizat în foaia de manevră trebuie terminată, de regulă, de același personal, chiar dacă prin aceasta se depășește ora de terminare a programului normal de muncă, în condițiile legii.
- (2)Excepțiile de la dispozițiile alin. (1) vor fi prevăzute în regulamentul propriu al serviciului de iluminat public.
- (3)Fiecare operator va stabili prin decizie și procedură internă nomenclatorul cu manevrele ce se execută pe bază de foi de manevră permanente sau pe bază de instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

Art. 45

- (1)Darea în exploatare a echipamentelor nou-montate se face conform instrucțiunilor de proiectare și/sau ale furnizorului de echipament.
- (2)În perioadele de probe, manevrele și operațiile respective cad în sarcina organizației care execută montajul cu participarea personalului de exploatare al operatorului.

Art. 46

- (1)În cazul executării manevrelor pe baza unor foi de manevră, nu este necesară înscrierea în evidențele operative a dispozițiilor sau aprobărilor primite, a operațiilor executate, a confirmărilor făcute, toate acestea operându-se în foaia de manevră.

(2) După terminarea manevrei se vor înscrie în evidențele operative ale instalației executarea acestora conform foii de manevră, ora începerii și terminării manevrei, starea operativă, configurația etc., în care s-au adus echipamentele respective, precum și orele la care s-au executat operațiile care prezintă importanță în funcționarea echipamentelor, instalațiilor sau ansamblurilor de instalații.

SECȚIUNEA 6: CONDIȚII TEHNICE DE DESFĂȘURARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Art. 47

(1) Iluminatul public stradal se realizează pentru iluminatul căilor de circulație publică, străzi, trotuare, piețe, intersecții, parcuri, treceri pietonale, poduri.

(2) Iluminatul public se va realiza de regulă cu surse de lumină/lămpi cu descărcări în vapori de sodiu la înaltă presiune pentru toate tipurile de căi de circulație principale și secundare. Pentru anumite căi de circulație înguste, din zonele declarate istorice ale localității, unde se dorește o redare foarte bună a culorilor, se pot utiliza surse de lumină/lămpi cu sodiu la înaltă presiune alb sau surse de lumină/lămpi fluorescente compacte de culoare caldă ($T_c=2700\text{ K}$).

(3) În sistemele de iluminat public se vor prevedea surse de lumină/lămpi cu descărcări, cu excepția căilor de circulație declarate ca având caracter istoric, unde se pot folosi surse de lumină/lămpi cu incandescență pentru păstrarea atmosferei tipice momentului istoric ce se dorește a fi scos în evidență.

(4) Iluminatul public se realizează prin selectarea celor mai adecvate tehnologii, cu respectarea normelor pentru serviciile de iluminat public stabilite de CIE, respectiv de CNRI.

(5) Alegerea surselor de lumină se face în funcție de eficacitatea luminoasă și de durata de funcționare a acestora, astfel încât costurile de exploatare să fie minime.

Art. 48

(1) În cvartale de locuințe și în parc, iluminatul public va fi realizat cu corpuri de iluminat cu distribuție directă, semidirectă sau directă-indirectă, după caz.

(2) Din motive estetice și de securitate, rețeaua de alimentare cu energie electrică se va realiza de regulă subteran și numai în cazuri particulare, când condițiile tehnice nu permit, aerian.

(3)În cazul alimentării cu energie electrică prin rețea subterană, corpurile de iluminat montate pe stâlpi vor fi racordate la rețeaua de alimentare cu energie electrică în unul dintre următoarele moduri:

- a)** prin manșon de derivație, montat la baza fiecărui stâlp;
- b)** prin cleme de intrare-ieșire în nișa stâlpului sau cutie de intrare-ieșire, montată la baza fiecărui stâlp, prevăzându-se și asigurarea locală a derivației.

Art. 49

(1)În cazuri bine justificate și cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Falticeni se admite scăderea uniformității normate prin trecerea de la o categorie de trafic la cea imediat inferioară.

(2)În cazul reglajului în trepte, nivelul de iluminat sau luminanță, după caz, trebuie să poată fi redus sau ridicat la toți stâlpii simultan și în aceeași măsură prin conectare și deconectare comandate în trepte.

Art. 50

Corpurile de iluminat folosite la realizarea iluminatului vor fi alese ținându-se cont de caracteristicile tehnice, care trebuie să fie conforme cu:

- a)** destinația iluminatului, care este general, local, exterior, arhitectural, estetic;
- b)** condițiile de mediu - normal, cu praf, cu umiditate, cu pericol de explozie;
- c)** condițiile de montaj pe stâlpi, suspendat, cu racordare la rețea;
- d)** protecția împotriva electrocutării;
- e)** condițiile de exploatare - vibrații, șocuri mecanice, medii agresive;
- f)** randamentul corpurilor de iluminat;
- g)** caracteristicile lumino tehnice ale corpului de iluminat;
- h)** cerințele estetice și arhitecturale;
- i)** dotarea cu accesorii pentru ameliorarea factorului de putere;
- j)** posibilitățile de exploatare și întreținere.

Art. 51

(1)La realizarea iluminatului public se va urmări minimizarea puterii instalate pe kilometri de stradă, optimizându-se raportul dintre înălțimea de montare a surselor de lumină cu distanța dintre stâlpi, luându-se în calcul luminanțele sau iluminările, după caz, și curbele de distribuție a intensității luminoase specifice corpurilor de iluminat utilizate.

(2)Distribuțiile de intensitate luminoasă ale corpurilor de iluminat vor fi alese astfel:

a) pentru iluminatul căilor de circulație principale și secundare: exclusiv direct;

b) pentru iluminatul unor căi de circulație cu circulație auto interzisă sau alei din zonele blocurilor de locuințe sau zone rezidențiale sau parcuri: semidirect sau direct-indirect (în special parcuri).

Art. 52

(1) Iluminatul public se va realiza prin montarea corpurilor de iluminat pe stâlpi special destinați acestui scop și doar acolo unde acest lucru nu este posibil din punct de vedere tehnic sau nu se justifică economic corpurile de iluminat se pot monta pe stâlpii rețelei de distribuție a energiei electrice, în conformitate cu contractul care reglementează toate aspectele cu privire la asigurarea condițiilor pentru prestarea serviciului de iluminat public, cu respectarea echitabilă a drepturilor și obligațiilor tuturor părților implicate, încheiat între Consiliul Local al Municipiului Falticeni și proprietarul sistemului de distribuție a energiei electrice.

(2) În zonele cu arhitectură specială, iluminatul se va realiza conform condițiilor existente și cerințelor utilizatorului.

Art. 53

Modul de prindere a corpurilor de iluminat pe stâlpi se realizează ținându-se cont de:

a) tipul corpului de iluminat;

b) importanța căii de circulație pe care se montează;

c) tipul stâlpului;

d) cerințele de ordin estetic impuse.

Art. 54

Realizarea iluminatului public în zonele de interes deosebit, cu cerințe estetice și arhitecturale, se va face prin proiectarea și realizarea de soluții specifice, unicate, adaptate fiecărui caz în parte, conform înțelegerilor dintre utilizator și operator.

Art. 55

(1) De regulă, programul de funcționare va fi asigurat prin comandă automată de conectare/deconectare a iluminatului public.

(2) Programul de funcționare a iluminatului public va ține cont de:

a) longitudinea localității;

b) luna calendaristică;

c) ora oficială de vară;

d) nivelul de luminanță sau de iluminare necesar, corelat cu condițiile meteorologice.

Art. 56

În cazul instalațiilor de iluminat public montate pe aceiași stâlpi pe care este montată și o altă instalație de transport sau distribuție a energiei electrice, conectarea/deconectarea iluminatului public va fi realizată prin utilizarea uneia dintre următoarele soluții:

a) acționare manuală, prin prevederea unui întrerupător manual la cutia de distribuție a postului de transformare care alimentează rețeaua de distribuție a energiei electrice;

b) acționare automată, prin prevederea unui dispozitiv automat care acționează contactorul rețelei de iluminat seara și dimineața, în cutia de distribuție a postului de transformare care alimentează rețeaua de distribuție a energiei electrice;

c) acționare automată individuală, prin utilizarea unui releu cu fotorezistență care echipează fiecare corp de iluminat. Această variantă va fi utilizată în mod deosebit pentru corpurile de iluminat amplasate în puncte izolate.

Art. 57

(1) Echipamentele și aparatura folosite pentru realizarea sistemelor de iluminat public vor respecta dispozițiile legale în vigoare privind evaluarea conformității produselor și condițiile de introducere pe piață a acestora, asigurându-se utilizarea rațională a energiei electrice și economisirea acesteia.

(2) Distanța dintre sursele luminoase va fi stabilită în funcție de înălțimea de montare a acestora, asigurându-se uniformitatea iluminatului în limitele normate.

(3) Operatorul serviciului de iluminat public va lua măsuri pentru îmbunătățirea factorului de putere la acele instalații de iluminat public care necesită această operațiune.

Art. 58

(1) Rețelele electrice realizate prin montaj subteran vor fi realizate în soluție buclată, cu funcționare radială. Punctele de separație se amenajează în tablouri (nișe) speciale ce vor fi amplasate pe zidurile clădirilor învecinate sau în cutii amplasate la baza stâlpilor.

(2) Rețelele electrice realizate prin montaj aerian se execută din conducte electrice izolate torsadate.

(3) Linia electrică pentru alimentarea corpurilor de iluminat se racordează dintr-un tablou de distribuție, care poate fi:

a) tabloul de distribuție din postul de transformare medie/joasă tensiune;

b) cutia de distribuție supraterană sau subterană;

c) cutia de trecere de la linia electrică subterană la linia electrică supraterană.

(4) Pe căi de circulație cu trafic redus și foarte redus, alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public se realizează cu rețea electrică monofazată sau trifazată, care poate fi pozată împreună cu rețeaua electrică de alimentare a consumatorilor casnici.

(5) Pe căi de circulație cu trafic intens sau mediu, alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public se realizează cu rețea electrică trifazată, asigurându-se posibilitatea reducerii parțiale a iluminatului public, menținându-se uniformitatea luminanței sau iluminării.

(6) Pe aleile dintre blocurile de locuințe se pot monta stâlpi de înălțime mică între 3 și 6 m.

(7) În parc, alimentarea cu energie electrică se va realiza numai prin montaj subteran.

Art. 59

(1) În cazul mai multor puncte de alimentare a rețelei sistemului de iluminat public, operatorul va realiza scheme prin care să se realizeze comanda sistemului de iluminat dintr-un singur loc, secvențial, urmărindu-se obținerea unui grad ridicat de fiabilitate a sistemului.

(2) Operatorul împreună cu furnizorul de energie electrică vor stabili numărul maxim de conectoare în cascadă pentru a menține un grad ridicat de fiabilitate a sistemului.

(3) În cazul mai multor puncte de alimentare cu energie electrică a sistemului de iluminat public, operatorul va realiza sistemul centralizat de comandă al cascadelor.

(4) Legătura dintre punctele centrale de comandă și punctele de execuție - cascadele trebuie să aibă rol atât de comandă, cât și de semnalizare a existenței tensiunii la sfârșitul tuturor cascadelor.

Art. 60

(1) În sistemele de iluminat public, protecția contra electrocutărilor se va realiza prin legarea la nulul de protecție, conform standardelor în vigoare.

(2) Conductorul de nul al rețelei de alimentare a sistemului de iluminat public se va lega în mod obligatoriu la pământ.

(3) Instalația de legare la pământ care deservește rețeaua de legare la nul va fi dimensionată astfel ca valoarea rezistenței de dispersie față de pământ, măsurată în orice punct al rețelei de nul, să fie de maximum 4 Q.

(4) Carcasele metalice ale corpurilor de iluminat vor fi legate la instalația de protecție prin legare la nul.

(5) Legarea la nul a corpurilor de iluminat se va realiza aplicându-se una dintre următoarele variante:

a) direct, printr-un conductor electric de nul de protecție, special destinat acestui scop, și care va însoți conductele electrice de alimentare;

b) conectarea la instalația de legare la pământ la care este legat nulul rețelei.

(6) Ramificațiile de la rețeaua de alimentare cu energie electrică la corpul de iluminat se vor realiza din conductoare corespunzătoare ca tip de material și ca secțiune urmărindu-se realizarea unui raport optim între costurile de investiții și cele de exploatare.

Art. 61

(1) Modalitatea de fixare a corpurilor de iluminat pe stâlpi va fi aleasă în funcție de tipul corpului de iluminat, de importanța căii de circulație pe care se montează, de tipul stâlpului și de cerințele de ordin funcțional și estetic impuse.

(2) Corpurile de iluminat montate în locuri unde este permis accesul tuturor persoanelor trebuie să prezinte un grad de protecție de minimum IK 08.

(3) Întreținerea sistemelor de iluminat trebuie să se facă în permanență, prin curățarea periodică a corpurilor de iluminat, conform factorului de menținere luat în calcul la proiectare astfel încât parametrii lumino tehnici să nu scadă sub valorile admise între două operațiuni succesive de întreținere.

(4) Realizarea unei uniformități satisfăcătoare a repartiției luminanței sau iluminării, după caz, pe suprafața căilor de circulație se va asigura prin alegerea corectă a înălțimii de montare, în funcție de varianta de amplasare a corpurilor de iluminat, având ca referință standardul SR 13433/1999.

SECȚIUNEA 7: ASIGURAREA PARAMETRIILOR LUMINOTEHNICI CANTITATIVI ȘI CALITATIVI

Art. 62

(1) În vederea realizării unui serviciu de calitate și asigurarea condițiilor impuse de necesitatea realizării unui iluminat corespunzător, Consiliul

Local al Municipiului Falticeni trebuie să aibă măsurați parametrii luminotehnici ai căilor de circulație din localitate.

(2) Consiliul Local al Municipiului Falticeni este direct răspunzător de realizarea parametrilor luminotehnici stabiliți prin prezentul regulament, având ca referință și standardul SR 13433/1999.

Art. 63

(1)Instalațiile de iluminat public trebuie să asigure caracteristicile luminotehnice normate necesare siguranței circulației pe căile de circulație, în funcție de intensitatea traficului și de reflectanta suprafeței căii de circulație și a zonei adiacente.

(2)Toate instalațiile de iluminat destinate circulației auto vor fi dimensionate conform legislației internaționale și naționale, în funcție de nivelul de luminanță, cu excepția intersecțiilor mari și a sensurilor giratorii, care se vor dimensiona în funcție de iluminare.

(3)Parametrii luminotehnici ai instalației de iluminat public vor fi verificați de operator, la preluarea serviciului, la punerea în funcțiune a unor extinderi și periodic, pe parcursul exploatării.

(4)Mentținerea în timp a nivelului de iluminare sau luminanță, după caz, realizat de sistemul de iluminat public se asigură prin programul de întreținere, realizându-se înlocuirea lămpilor uzate, curățarea lămpilor și a corpurilor de iluminat.

(5)Parametrii cantitativi sunt:

a)nivelul de luminanță, pentru căile de circulație auto;

b)nivelul de iluminare, pentru intersecții, piețe, sensuri giratorii, zone pietonale.

(6)Parametrii calitativi sunt:

a)uniformitatea pe zona de calcul;

b)indicele TI pentru evitarea orbirii fiziologice în câmpul vizual central și periferic.

Art. 64

(1)Iluminatul pieței și al intersecțiilor se va realiza astfel încât nivelul de iluminare să fie mai ridicat cu 50% față de strada cu nivelul cel mai ridicat, incidentă în intersecție, având ca referință standardul SR 13433/1999.

(2)Iluminatul intersecțiilor se va realiza prin amplasarea corpurilor de iluminat cât mai aproape de unghiurile intersecțiilor.

(3)Iluminatul intersecțiilor dintre căile principale și cele secundare se va realiza prin amplasarea corpurilor de iluminat pe căile de circulație principale în fața căilor de circulație secundare cu care se intersectează,

acest mod de amplasare a corpurilor de iluminat constituind un punct de semnalizare pentru circulația rutieră.

Art. 65

(1) Iluminatul trotuarelor se poate realiza cu un nivel de iluminare cu 50% mai redus decât nivelul părții carosabile a căii de circulație respective, potrivit factorului "raport de zonă alăturată" rezultat din proiectare, având ca referință standardul SR 13433/1999.

(2) Iluminatul spațiilor special amenajate pentru parcare se va realiza cu surse de lumină care asigură un nivel de iluminare egal cu cel realizat pe zona de acces la parcare.

Art. 66

(1) Iluminatul podurilor se va realiza cu surse de lumină care trebuie să asigure o luminanță egală cu cea realizată pe restul traseului, iar corpurile de iluminat vor avea clasa de protecție IP 65, pentru mărirea timpului de bună funcționare.

(2) Pentru poduri se va asigura marcarea luminoasă a capetelor podurilor prin mărirea nivelului mărimii de referință cu 50% și, suplimentar, marcarea structurii construcției.

Art. 67

(1) Iluminatul căilor de circulație în pantă se va realiza cu micșorarea distanței dintre sursele de lumină proporțional cu unghiul de înclinare al pantei și progresiv spre vârful pantei, în așa fel încât să se obțină o creștere a nivelului mărimii de referință cu 50%.

(2) Pentru iluminatul curbilor de circulație, corpurile de iluminat se vor amplasa într-o dispunere care să asigure ghidajul vizual.

(3) Stâlpii de susținere a corpurilor de iluminat se amplasează, în cazul iluminatului unilateral, pe partea exterioară a curbei, distanța dintre aceștia micșorându-se în funcție de cât de accentuată este curba, care să conducă la o majorare cu 50% a nivelului mărimii de referință.

(4) În cazul intersecțiilor unor căi de circulație cu niveluri de luminanță diferite, se va asigura trecerea graduală de la un nivel de luminanță la altul pe circa 100 m pe calea de circulație mai puțin iluminată, pentru adaptarea fiziologică și psihologică a participanților la trafic.

Art. 68

(1) Iluminatul trecerilor de pietoni se realizează cu un nivel de luminanță cu 50% mai ridicat decât cel al căii de circulație respective, evitându-se schimbarea culorii care produce șoc vizual și estetic perturbator.

(2)În imediata apropiere a trecerilor de pietoni și a intersecțiilor nu se vor amplasa reclame luminoase care prin efectul de schimbare a culorii și/sau prin variația intensității luminoase să distragă atenția conducătorilor de vehicule sau a pietonilor.

(3)Iluminatul se realizează prin dispunerea unui corp de iluminat în imediata apropiere a trecerii de pietoni sau amplasarea trecerii în apropierea locului de dispunere a corpurilor de iluminat.

(4)Amplasarea corpurilor de iluminat se va face astfel încât să se asigure iluminarea pietonilor din sensul de circulație.

(5)Iluminatul trecerilor de pietoni trebuie să aibă în vedere un indice de orbire cât mai scăzut.

(6)La trecerile de pietoni unde în mod frecvent au loc accidente de circulație, în perioada în care este necesară funcționarea instalațiilor de iluminat nivelul de luminanță menționat la alin. (1) se poate mări până la 100%.

Art. 69

(1)Relațiile dintre mărimile geometrice ale instalației de iluminat și caracteristicile electrice și luminotehnice ale acesteia vor fi corelate astfel încât să rezulte soluții optime din punct de vedere tehnic și economic.

(2)Înălțimile la care se vor amplasa corpurile de iluminat se calculează în funcție de fluxul luminos al surselor de lumină și de gradul de concentrare a distribuției intensității luminoase a acestora, astfel încât să se asigure uniformitatea normată și limitarea fenomenului de orbire.

(3)În cazul în care înălțimea stâlpilor este dată de situația existentă în teren și din calcule rezultă necesitatea schimbării acesteia se vor alege soluțiile cele mai economice rezultate din înlocuirea stâlpilor existenți, supraînălțarea celor existenți, modificarea fluxului luminos, montarea unor stâlpi suplimentari, modificarea gradului de concentrare a distribuției luminoase, astfel încât să se asigure uniformitatea și limitarea fenomenului de orbire.

(4)Pentru evitarea fenomenului de orbire, în piețe și intersecții sursele de lumină și corpurile de iluminat se montează la înălțimi cu unghiuri de protecție corespunzătoare.

(5)Poziționarea corpurilor de iluminat pentru căile de circulație auto se va determina printr-o analiză care trebuie să prevină fenomenul de orbire.

(6)Corpurile de iluminat trebuie să asigure o distribuție exclusiv directă a fluxului luminos către calea de circulație rutieră.

(7)Tipul și dimensiunile consolelor se vor alege pe considerente economice, fotometrice, de întreținere și arhitecturale.

(8)În funcție de tipul corpului de iluminat, distanța dintre corpurile de iluminat se alege în funcție de înălțimea de montare a acestora, asigurându-se uniformitatea iluminatului conform normelor Uniunii Europene, astfel încât să se reducă numărul de stâlpi/km și numărul de corpuri de iluminat/km, având ca referință standardul SR 13433/1999.

Art. 70

(1)În cazul în care stâlpii pe care se montează corpurile de iluminat, aparținând sistemelor de iluminat rutier, sunt situați între copacii plantați pe părțile laterale ale străzii, se va adopta o soluție de iluminat corespunzătoare astfel încât în perioada în care coroana copacilor este verde, fluxul luminos să fie astfel distribuit încât să se asigure o distribuție uniformă a luminanței, fără ca pe carosabil să apară pete de lumină și umbre puternice generatoare de insecuritate și disconfort.

(2)În funcție de vegetația existentă în zona adiacentă căilor de circulație și de sistemul de iluminat ales, corpurile de iluminat se amplasează astfel încât distribuția fluxului luminos să nu se modifice. În acest sens, coronamentul arborilor se ajustează periodic pentru a nu apărea o neuniformitate a fluxului luminos.

Art. 71

Poziționarea corpurilor de iluminat rutier se face la un unghi de montaj cât mai mic astfel încât să se realizeze o dirijare corespunzătoare a fluxului luminos către carosabil și pentru ca acel corp de iluminat să nu producă orbirea participanților la circulația rutieră sau pietonală, asigurându-se în același timp și uniformitatea necesară.

Art. 72

(1)Iluminatul căilor de circulație foarte late, prevăzute cu arbori de dimensiuni medii, se va realiza prin amplasarea surselor de lumină în linie cu arborii și nu în spatele lor; coronamentul arborilor trebuie să nu modifice distribuția fluxului luminos, iar vegetația trebuie ajustată periodic.

(2)În cazul arborilor de înălțime mică, se va utiliza distribuția axială a corpurilor de iluminat.

(3)În cazul arborilor de înălțime mare sursele de lumină se vor amplasa sub coroană, la nivelul ultimelor ramuri, dacă în urma calculelor rezultă că soluția este acceptabilă.

(4)Pentru căile de circulație cu arbori pe ambele părți se va utiliza, de regulă, iluminatul de tip axial.

(5)Iluminarea din parc se va realiza, de regulă, cu corpuri de iluminat montate pe stâlpi având o înălțime de 3-6 m de la sol.

Art. 73

(1) Pe căile de circulație, nivelul de luminanță trebuie să asigure perceperea obstacolelor și detaliilor în mod distinct, în timp util și cu siguranță.

(2) Pentru realizarea cerințelor de la alin. (1) valoarea contrastului dintre obiectele ce trebuie percepute și fondul pe care se situează trebuie să aibă valori cuprinse între 0,2-0,5.

Art. 74

(1) Nivelul de luminanță va fi menținut în timp prin întreținerea la perioade specificate a instalațiilor de iluminat, luându-se măsuri pentru înlocuirea lămpilor uzate, curățarea lămpilor și a corpurilor de iluminat, asigurându-se factorul de menținere stabilit în caietul de sarcini.

Art. 75

(1) Operatorii serviciului de iluminat public au obligația de a executa modificările necesare în sistemul de iluminat public pentru asigurarea respectării condițiilor de iluminat, având ca referință standardul SR 13433/1999.

(2) Condițiile de iluminat privind luminanța medie, uniformitatea generală a luminanței, indicele de prag, uniformitatea longitudinală a luminanței, raportul de zonă alăturată, luminanța zonei de acces, raportul dintre luminanța la începutul zonei de prag și luminanța zonei de acces, luminanța zonei de tranziție, luminanța zonei interioare, luminanța zonei de ieșire, iluminarea medie, uniformitatea generală a iluminării, iluminarea minimă, după caz, vor avea valori cu referință la standardul SR 13433/1999 pentru:

a)clasa sistemului de iluminat pentru categoria căi de circulație destinate traficului rutier;

b)clasa sistemului de iluminat pentru zonele de risc;

c)clasa sistemului de iluminat pentru căile de circulație destinate traficului pietonal și pistelor pentru biciclete.

(3) La montarea reclamelor luminoase în zona de exploatare a sistemului de iluminat public se va obține în prealabil avizul operatorului serviciului de iluminat public privind sursele de lumină utilizabile din punctul de vedere al iluminării maxime admisibile, temperaturii de culoare corelată, al culorii surselor de iluminat și al poziționării acestora față de traficul rutier, în vederea evitării distragerii atenției participanților la trafic și a armonizării culorilor reclamelor luminoase cu cele utilizate la iluminatul public.

(4) Consiliul Local al Municipiului Falticeni eliberează autorizația de construire pentru montarea firmelor luminoase numai pe baza avizului

operatorului de iluminat public care are răspunderea corelării surselor de iluminat pentru creșterea gradului de siguranță a circulației.

(5) Montarea corpurilor de iluminat pe clădiri, în gospodăriile populației sau pe stâlpii din curțile agenților economici în apropierea drumurilor publice se poate realiza numai pe baza avizului Consiliului Local al Municipiului Falticeni, care va verifica dacă modul în care se realizează montarea, tipul corpului de iluminat și/sau puterea acestuia poate să producă fenomenul de orbire al participanților la trafic în localitate, în zonele în care nu se realizează iluminat public și mai ales în afara acestora.

Art. 76

(1) Pentru realizarea unei uniformități satisfăcătoare a repartiției luminanței pe suprafața căii de circulație, corpurile de iluminat vor fi astfel amplasate încât să asigure parametrii luminotehnici normați, având ca referință standardul SR 13433/1999.

(2) Amplasarea corpurilor de iluminat se va realiza, în funcție de cerințele și condițiile în care se realizează iluminatul public, în unul dintre următoarele moduri:

- a)** unilateral;
- b)** bilateral alternat;
- c)** bilateral față în față;
- d)** axial;
- e)** central;
- f)** catenar.

Art. 77

(1) Iluminatul public al căilor de circulație va fi realizat ținându-se cont de încadrarea în clasele sistemului de iluminat, în funcție de categoria și configurația căii de circulație, de intensitatea traficului rutier și de dirijarea circulației rutiere, conform normelor în vigoare, putând fi luate în considerare și standardele naționale.

(2) Tipul corpurilor de iluminat și al armăturilor pentru iluminat se va stabili ținându-se cont ca durata de bună funcționare să fie de cel puțin 10.000 de ore, cu excepția cazurilor în care se dorește o redare foarte bună a culorilor.

SECȚIUNEA 8: EXPLOATAREA ȘI ÎNTREȚINEREA INSTALAȚIILOR DE ILUMINAT PUBLIC

Art. 78

În aplicarea prevederilor art. 13, pentru realizarea lucrărilor curente de exploatare, următoarea documentație tehnică va fi și anexă la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii:

a) planul detaliat al instalațiilor de iluminat public pe care le are în exploatare, cu:

- posturile de transformare din care se alimentează rețeaua de iluminat public;

- traseul rețelei;

- punctele de conectare/deconectare a iluminatului public;

- schema de acționare și a cascadei pentru conectarea/deconectarea automată a iluminatului;

- amplasarea corpurilor de iluminat, cu indicarea tipului și puterii lămpii;

- locul de amplasare pentru realizarea iluminatului ornamental festiv, cu indicarea punctelor de alimentare, numărului lămpilor și a puterii totale consumate;

b) documentația tehnică pentru căile de circulație pe care sunt montate instalațiile de iluminat public, împărțită pe categorii de căi de circulație, conform prevederilor art. 77, care trebuie să cuprindă:

- denumirea;

- lungimea și lățimea;

- tipul de îmbrăcăminte rutieră;

- modul de amplasare a corpurilor de iluminat;

- tipul rețelei electrice de alimentare;

- punctele de alimentare și conectare/deconectare;

- tipul corpurilor de iluminat, numărul acestora și puterea lămpilor;

- tipul și distanța dintre stâlpi, înălțimea de montare și unghiul de înclinare a corpurilor de iluminat;

c) proiectele de execuție a instalațiilor de iluminat, cu toate modificările operate, breviarele de calcul și avizele obținute;

d) procesele-verbale de recepție, însoțite de certificatele de calitate.

Art. 79

Operațiunile de exploatare vor cuprinde:

a) lucrări operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

b)revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defectăunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

c)reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defectăunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

Art. 80

În cadrul lucrărilor operative se vor executa:

a)intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii;

b)manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;

c)manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;

d)recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;

e)analiza stării tehnice a instalațiilor;

f)identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;

g)supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;

h)controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură;

i)acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive sau deosebite;

j)demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;

k)intervenții ca urmare a unor sesizări.

Art. 81

Realizarea lucrărilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

a)admitere la lucru;

b)supravegherea lucrărilor;

- c)scoatere și punere sub tensiune a instalației;
- d)control al lucrărilor.

Art. 82

În cadrul reviziilor tehnice se vor executa cel puțin următoarele operații:

- a)revizia corpurilor de iluminat și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță etc.);
- b)revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;
- c)revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public.

Art. 83

(1)La lucrările de revizie tehnică la corpurile de iluminat pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsurile specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

(2)La revizia corpurilor de iluminat se vor executa următoarele operații:

- a)ștergerea corpului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- b)înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- c)verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

Art. 84

La întreținerea și revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se vor realiza următoarele operații:

- a)înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- b)înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- c)înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- d)refacerea inscripționărilor, dacă este cazul.

Art. 85

La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se realizează următoarele operații:

- a)verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- b)îndreptarea stâlpilor înclinați;
- c)verificarea ancorelor și întinderea lor;
- d)verificarea stării conductoarelor electrice;
- e)refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- f)îndreptarea, după caz, a consolelor;

- g)**verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- h)**strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- i)**verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);
- j)**măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

Art. 86

Reparațiile curente se execută la:

- a)**corpuri de iluminat și accesorii;
- b)**tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- c)**rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.

Art. 87

În cadrul reparațiilor curente la corpurile de iluminat și accesorii se vor executa următoarele:

- a)**înlocuirea lămpilor necorespunzătoare cu altele, de același tip cu cel inițial în ceea ce privește puterea și culoarea aparentă;
- b)**ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuală și a interiorului corpului de iluminat;
- c)**înlăturarea cuiburilor de păsări;
- d)**verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
- e)**verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătură a coloanei la rețeaua electrică;
- f)**înlocuirea corpurilor de iluminat necorespunzătoare.

Art. 88

În cadrul reparațiilor curente la tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se execută următoarele:

- a)**verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defecțiunilor;
- b)**vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;
- c)**verificarea siguranțelor fuzibile, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale (prevăzute în proiect);

- d)**verificarea și strângerea contactelor;
- e)**verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- f)**verificarea contactorului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
- g)**verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare sau montarea unora de tip nou, pentru mărirea gradului de fiabilitate sau modernizarea instalației.

Art. 89

În cadrul reparațiilor curente la rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public se execută următoarele lucrări:

- a)**verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- b)**evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
- c)**solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației în zona în care se obturează distribuția fluxului luminos al corpurilor de iluminat către administrația domeniului public;
- d)**determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora, și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
- e)**verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;
- f)**verificarea și refacerea inscripțiilor;
- g)**repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;
- h)**verificarea stării conductoarelor electrice;
- i)**verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației;
- j)**se verifică starea legăturilor conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;
- k)**la izolatoarele de susținere și întindere se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;
- l)**la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp se verifică dacă nu sunt corodate, deformat, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;

m) la ancorele stâlpilor se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și dacă tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul se reglează tensiunea în ancoră;

n) la instalația de legare la pământ a nului de protecție se va verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la corpul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604/1988;

o) în cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

Art. 90

(1) Periodicitatea reviziilor tehnice pentru corpurile de iluminat este conform normativelor tehnice în vigoare sau în funcție de specificațiile fabricantului.

(2) Consiliul Local al Municipiului Falticeni împreună cu organele de poliție va stabili, în funcție de condițiile locale, gradul de intensitate a traficului pentru fiecare cale de circulație, locurile și intersecțiile cu grad mare de pericolozitate, precum și aglomerările umane importante

(3) Gradul de intensitate a traficului se determină în funcție de numărul de vehicule/oră și bandă astfel:

a) foarte intens, peste 600, corespunzând clasei sistemului de iluminat M1;

b) intens, între 360 și 600, corespunzând clasei sistemului de iluminat M2;

c) mediu, între 160 și 360, corespunzând clasei sistemului de iluminat M3;

d) redus, între 30 și 160, corespunzând clasei sistemului de iluminat M4;

e) foarte redus, sub 30, corespunzând clasei sistemului de iluminat M5.

Art. 91

Periodicitatea reparațiilor curente pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare și rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public este de 3 ani, iar pentru corpurile de iluminat este de 2 ani.

CAPITOLUL III: DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORILOR SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Art. 92

Drepturile și obligațiile operatorilor prestatori ai serviciului de iluminat public se prevăd în:

- a)**regulamentul serviciului;
- b)**hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- c)**contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.

Art. 93

Operatorii care prestează serviciul de iluminat public exercită cu titlu gratuit drepturile de uz și de servitute asupra terenurilor și bunurilor proprietate publică sau privată, aparținând, după caz, statului, Municipiului Falticeni , unor persoane fizice ori juridice, după cum urmează:

- a)**dreptul de uz pentru executarea lucrărilor de infrastructură pentru prestarea serviciului de iluminat public;
- b)**servitute de trecere subterană, de suprafață sau aeriană pentru instalarea sistemului de iluminat public;
- c)**dreptul de acces la utilitățile publice și la Sistemul Energetic Național.

Art. 94

Operatorul serviciului de iluminat public are următoarele obligații:

- a)**să gestioneze serviciul de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- b)**să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a infrastructurii aferente serviciului de iluminat public;
- c)**să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii serviciului sau pe cele stabilite prin hotărârea de dare în administrare, după caz;
- d)**să asigure respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de iluminat public, stabiliți de Consiliul Local al Municipiului Falticeni în regulamentul serviciului, anexat la hotărârea de dare în administrare sau la contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- e)**să respecte și să efectueze serviciul conform prezentului regulament, caietului de sarcini și hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;

f)să furnizeze Consiliului Local al Municipiului Falticeni , A.N.R.S.C. și C.N.R.I. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de iluminat public;

g)să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;

h)de a reface locul unde a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la terminarea lucrării, dacă condițiile meteorologice le permit;

i)să asigure finanțarea pregătirii profesionale a propriilor salariați.

Art. 95

(1)Penalitățile pentru nerespectarea de către operatori a indicatorilor de performanță vor fi prevăzute în regulamentul serviciului de iluminat public.

(2)Operatorul serviciilor de iluminat public răspunde de îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 94.

Art. 96

Operatorul serviciului de iluminat public are următoarele drepturi:

a)să sisteze serviciul de iluminat public utilizatorilor care nu și-au achitat contravaloarea serviciilor prestate, inclusiv majorările și/sau penalitățile de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturilor;

b)să solicite recuperarea cheltuielilor necesare reluării prestării serviciului de iluminat public;

c)să asigure echilibrul contractual pe durata delegării gestiunii;

d)să solicite modificarea sau ajustarea tarifului în conformitate cu Normele metodologice-cadru aprobate de A.N.R.S.C;

e)să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 97

(1)Utilizatorul serviciului de iluminat public este Consiliul Local al Municipiului Falticeni.

(2)Este beneficiară a serviciului de iluminat public comunitatea locală în ansamblul ei.

(3) Consiliul Local al Municipiului Falticeni, în calitate de reprezentant al comunității locale este responsabilă de asigurarea serviciului de iluminat public, de respectarea prezentului regulament.

Art. 98

Dreptul de acces la serviciul de iluminat public și de a beneficia de acesta este garantat tuturor membrilor comunității locale, persoane fizice și persoane juridice, în mod nediscriminatoriu.

Art. 99

Utilizatorul serviciului de iluminat public are următoarele drepturi:

a)să aplice clauzele sancționatorii, în cazul în care operatorul nu respectă prevederile hotărârii de dare în administrare sau ale contractului de delegare a gestiunii, după caz, inclusiv prevederile din regulamentul serviciului și din caietul de sarcini anexate la acesta;

b)să verifice respectarea clauzelor de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice sau private afectate serviciului;

c)să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Municipiului Falticeni încredințate pentru realizarea serviciului;

d)să aprobe stabilirea prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operatori pe baza metodologiei elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;

e)să ia măsurile stabilite în hotărârea de dare în administrare sau în contractul de delegare a gestiunii, după caz, în situația în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

f)să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor propuse de operator;

g)să își asume plata integrală sau parțială a energiei electrice aferentă consumului instalațiilor de iluminat public conform prevederilor hotărârii de dare în administrare sau ale contractului de delegare a gestiunii, după caz.

Art. 100

Beneficiarii serviciului de iluminat public au următoarele drepturi:

a)să aibă acces la serviciul de iluminat public în condițiile respectării regulamentului;

b)să aibă acces la informațiile de interes public privind serviciul de iluminat public, fiind informați periodic despre:

- starea sistemului de iluminat public;

- planurile anuale și de perspectivă privind dezvoltarea sistemului de iluminat public;

- planurile de reabilitare a sistemului de iluminat public;
- stadiul de realizare a planurilor de reabilitare, modernizare și extindere a sistemului de iluminat public;
- tarifele aprobate pentru prestarea serviciului și evoluția în timp a acestuia;
- eficiența măsurilor luate, reflectată în: scăderea numărului de accidente rutiere, creșterea securității individuale și colective și altele asemenea;

c) rezolvarea cererilor venite din partea beneficiarilor privind reabilitarea, modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public.

Art. 101

Beneficiarii persoane fizice și/sau persoane juridice ai serviciului de iluminat public au obligația de a respecta prevederile prezentului regulament al serviciului de iluminat public și de a-și achita obligațiile de plată stabilite sub formă de taxe locale.

CAPITOLUL IV: INDICATORI DE PERFORMANTA

Art. 102

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatorul serviciului de iluminat public în asigurarea serviciului de iluminat public.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de iluminat public, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- d) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunității locale;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul transportului, distribuției și utilizării energiei electrice;
- f) respectarea standardelor minime privind iluminatul public, prevăzute de normele naționale în acest domeniu.

Art. 103

Indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat public sunt specifici pentru următoarele activități:

- a) calitatea și eficiența serviciului de iluminat public;

b)îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciului efectuat;

c)menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

d)soluționarea reclamațiilor beneficiarilor referitoare la serviciul de iluminat public;

e)creșterea gradului de siguranță rutieră;

f)scăderea infracționalității.

Art. 104

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

a)gestiunea serviciului de iluminat public, conform prevederilor contractuale;

b)înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciului efectuate;

c)înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor beneficiarilor, organelor de poliție și gardienilor publici și soluționarea acestora;

d)accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale (Consiliul Local al Municipiului Falticeni, Consiliul Județean Botoșani) în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce îi revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

- calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare/hotarare de dare in administrare a gestiunii și în regulamentul de serviciu;

- modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului public de iluminat din infrastructura edilitar urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii/hotarare de dare in administrare;

- modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de iluminat public;

- stadiului de realizare a investițiilor;

- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

Art. 105

Indicatorii de performanță generali și garanți pentru serviciul de iluminat public sunt stabiliți în **ANEXA NR.1** care face parte integrantă din prezentul regulament.

CAPITOLUL VI: RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 106

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, în condițiile legii.

(2) Consiliul local al Municipiului Falticeni are dreptul să sancționeze operatorul serviciului de iluminat public în cazul în care acesta nu prestează serviciul la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii prin:

a) aplicarea unor penalități corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor sau suficient de mari pentru determinarea operatorului să remedieze deficiențele constatate, penalitățile vor fi precizate în contractul de delegare de gestiune;

b) solicitarea ANRSC de a suspenda, a retrage sau anula licența de operare;

c) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea gestiunii și rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului dacă timp de 12 luni de la încheierea acestuia se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.

Art. 107

(1) Constituie contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006 modificată și completată și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) prestarea serviciului de iluminat public fără aprobarea de către Consiliu local al Municipiului Falticeni a hotărârii de dare în administrare sau a contractului de delegare a gestiunii;

b) atribuirea de către primar a unui contract de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public fără respectarea procedurilor legale;

c) darea în administrare sau delegarea gestiunii unui operator/prestator fără licență de operare.

(2) Constituie contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006 modificată și completată și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei următoarele fapte :

a) neurmărirea de către primar a întocmirii regulamentului propriu serviciului ;

b) încălcarea oricărei obligații prevăzute de legislația în vigoare, regulamentul serviciului sau a reglementărilor autorităților competente pentru care nu s-a prevăzut sancțiune specifică.

(2) Penalitățile pentru nerespectarea de către operatori a indicatorilor de performanță sunt stabilite în **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 108

Contravenții conform Legii nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități modificată și completată

(1) Constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei, următoarele fapte:

a) nerespectarea de către utilizatori a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;

b) racordarea la sistemele de utilități publice fără acord de furnizare/preluare, respectiv aviz de branșare/racordare eliberat de operator;

c) modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice.

(2) Constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, următoarele fapte:

a) întârzierea nejustificată a operatorilor privind branșarea/racordarea noilor instalații, precum și impunerea unor soluții de branșare/racordare inadecvate din punct de vedere tehnico-economic și neconforme actelor normative în vigoare și reglementărilor stabilite de autoritățile naționale de reglementare competente;

b) sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a realimenta utilizatorii după achitarea la zi a debitelor restante.

(3) Constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și comerciale, inclusiv a regulamentelor-cadru ale serviciilor, stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor;

b) refuzul operatorilor de a pune la dispoziție autorității de reglementare competente datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia;

c) prestarea serviciilor de utilități publice în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptați și/sau a celor din normele tehnice și comerciale stabilite de autoritatea de reglementare competentă;

(4) Constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei, următoarele fapte:

a) refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale;

b) neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control;

c) prestarea serviciilor de utilități publice de către operatori fără licență eliberată potrivit prevederilor prezentei legi sau cu licență a cărei valabilitate a expirat;

d) practicarea unor prețuri și tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de către Consiliul local în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente;

e) delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice fără respectarea prevederilor prezentei legi și a legislației specifice fiecărui serviciu;

f) aprobarea obiectivelor de investiții aferente infrastructurii tehnico-edilitare a serviciilor de utilități publice fără respectarea documentațiilor de urbanism, amenajarea teritoriului și de protecția mediului, adoptate potrivit legii;

g) nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului.

Art. 109

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către reprezentanții împuterniciți ai primăriei FALTICENI, ai președinților ANRSC și ANRE conform competențelor legale.

(2) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

Art. 110

Dispozițiile referitoare la contravențiile prevăzute în prezentul regulament se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind

regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificările și completările ulterioare cu excepția art. 28.

CAPITOLUL V: DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Art. 111

(1)Regulamentul serviciului de iluminat public se elaborează și se aprobă de Consiliul Local al Municipiului Falticeni, în conformitate cu regulamentul-cadru și va intra în vigoare la 30 de zile de la aprobarea lui de către Consiliul Local al Municipiului Falticeni.

(2)În cadrul regulamentului de serviciu se va preciza: obligativitatea, periodicitatea și modul de efectuare a măsurărilor parametrilor luminotehnici pe toate căile de circulație.

(3)Măsurătorile precizate la alin. (2) se vor efectua obligatoriu la începerea activității operatorului, indiferent de modul de gestiune adoptat.

(4)În urma măsurărilor se va stabili un plan de măsuri pentru aducerea sistemului de iluminat public la parametri tehnici prevăzuți în normativele în vigoare.

Art. 112

În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor indica standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

Art. 113

Operatorul care prestează serviciul de iluminat public are obligația de a întocmi un plan de măsuri care să aibă o durată de maximum 12 luni, în care să fie cuprinse termenele de conformare cu obligațiile ce rezultă din prezentul regulament, în special în privința inventarierii instalațiilor de iluminat, calculării și măsurării parametrilor luminotehnici.

Art. 114

În vederea creșterii siguranței cetățenilor și scăderii infracționalității, Consiliul Local al Municipiului Falticeni împreună cu organele de poliție vor stabili modalități de semnalare operativă a cazurilor de nefuncționare sau de funcționare defectuoasă a sistemului de iluminat public al Municipiului Falticeni.

**ANEXA NR.1 la Regulamentul serviciului de iluminat public al
Municipiului Falticeni - 2009**

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CALITATEA SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații privind disfuncționalitățile iluminatului public pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.;	30	20	20	30	100
	b) numărul de constatări de nerespectare a calității iluminatului public constatate de autoritățile administrației publice locale; pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc. - notificate operatorului;	30	20	20	30	100
	c) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare;	20	10	10	20	60
	d) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 48 de ore;	20	10	10	20	60
	e) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 5 zile lucratoare.	10	10	10	10	40
1.2.	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC					
1.2.1.	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE DATORATE OPERATORULUI					
	a) numărul de întreruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.;	20	20	20	20	80
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperile neprogramate;	10	10	10	10	40
	c) durata medie a întreruperilor pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.- ore	24	24	24	24	24
1.2.2.	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE					
	a) numărul de întreruperi programate, anunțate utilizatorilor, pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.;	5	10	10	5	30
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperile programate;	15	15	15	15	60
	c) durata medie a întreruperilor programate;- ore -	36	36	36	36	144
	d) numărul de întreruperi programate, care au depășit perioada de întrerupere programată, pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.	1	1	1	1	4

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.2.3.	ÎNTRERUPERI NEPROGRAMATE DATORATE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de întreruperi neprogramate datorate distrugerilor de obiecte aparținând sistemului de iluminat public;	3	3	3	3	12
	b) durata medie de remediere și repunere în funcțiune pentru întreruperile de la punctul a).- ore -	48	48	48	48	48
1.3.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR SAU BENEFICIARILOR INSTALAȚIILOR DE ILUMINAT PUBLIC					
	a) numărul de sesizări scrise în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului;	15	10	10	15	50
	b) procentul din sesizările de la punctul a) la care s-a răspuns în termen de 30 de zile calendaristice.- % -	100	100	100	100	100
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚĂ					
	a) numărul de sesizări scrise întemeiate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;	3	3	3	3	12
	b) numărul de încălcări a obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele ANRSC și modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații.	1	1	1	1	4
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII					
	a) valoarea despăgubirilor acordate de operator în cazul deteriorării din cauze imputabile lui a instalațiilor utilizatorului - %;	100	100	100	100	100
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru nerespectarea parametrilor de furnizare - %;	30	30	30	30	30
	c) numărul de facturi contestate de utilizator;	1	1	1	1	4
	d) numărul de facturi de la punctul c) care au justificat contestarea valorilor;	1	1	1	1	4
	e) valoarea reducerilor facturilor datorate contestării valorilor acestora - %.	10	10	10	10	10

**ANEXA NR.2 la Regulamentul serviciului de iluminat public al
Municipiului Falticeni - 2009**

**PENALITATI PENTRU NERESPECTAREA INDICATORILOR DE
PERFORMANTA AI SERVICIULUI**

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Contravenție	Valoare amendă RON
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI		
1.1.	CALITATEA SERVICIILOR PRESTATE		
	a) numărul de reclamații privind disfuncționalitățile iluminatului public pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.;	da	1000-5000
	b) numărul de constatări de nerespectare a calității iluminatului public constatate de autoritățile administrației publice locale; pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc. - notificate operatorului;	da	1000-5000
	c) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare;	da	1000-5000
	d) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 48 de ore;	da	1000-5000
	e) numărul de reclamații și notificări justificate de la punctele a), b) și c) rezolvate în 5 zile lucratoare.	da	1000-5000
1.2.	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC		
1.2.1.	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE DATORATE OPERATORULUI		
	a) numărul de întreruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.;	da	1000-5000
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperile neprogramate;	da	1000-5000
	c) durata medie a întreruperilor pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.- ore	da	1000-5000
1.2.2.	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE		
	a) numărul de întreruperi programate, anunțate utilizatorilor, pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.;	da	1000-1500
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperile programate;	da	1000-1500
	c) durata medie a întreruperilor programate;- ore -	da	1000-1500

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Contravenție	Valoare amendă RON
	d) numărul de întreruperi programate, care au depășit perioada de întrerupere programată, pe tipuri de iluminat - stradal, pietonal, ornamental etc.	da	1000-1500
1.2.3.	ÎNTRERUPERI NEPROGRAMATE DATORATE UTILIZATORILOR		
	a) numărul de întreruperi neprogramate datorate distrugerilor de obiecte aparținând sistemului de iluminat public;	da	1000-1500
	b) durata medie de remediere și repunere în funcțiune pentru întreruperile de la punctul a).- ore -	da	1000-1500
1.3.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR SAU BENEFICIARILOR INSTALAȚIILOR DE ILUMINAT PUBLIC		
	a) numărul de sesizări scrise în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului;	da	1000-1500
	b) procentul din sesizările de la punctul a) la care s-a răspuns în termen de 30 de zile calendaristice.- % -	da	1000-1500
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI		
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚĂ		
	a) numărul de sesizări scrise întemeiate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență;	da	1000-5000
	b) numărul de încălcări a obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele ANRSC și modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații.	da	1000-5000

CAIET DE SARCINI
al serviciului de salubritate
activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice;
curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune
a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
dezinfecția, dezinsecția și deratizarea

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - c) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea
- și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - c) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea
- și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ART. 8

În caietul de sarcini se va preciza condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni și operator.

CAP. III

Serviciul de salubritate

SECȚIUNEA a 1-a

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 9

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Falticeni, județul Suceava.

ART. 10

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în anexa nr. A.

ART. 11

Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei sunt cuprinse în anexele nr. A.

ART. 12 (1) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operațiuni:

- a) măturat manual cai publice;
- b) măturat mecanizat cai publice;
- c) spălat mecanizat cai publice;
- d) stropit mecanizat cai publice;
- e) întreținere cai publice;

f) curatat rigole;

(1) a) Maturat manual cai publice

Operatiunea de măturat manual cai publice se efectueaza pe suprafata cailor publice (strazilor modernizate/asfaltate/pavate, trotuarelor si zonelor pietonale aferente cailor publice, parcarilor publice, parcarilor taxi) cu frecventele prevazute in Anexa 1A.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafata cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectueaza operatiunea de maturat manual este de **713.626** mp, iar Suprafata X Frecventa lunara este de 7.610.814 mp conform Anexei 1A;

Operațiunea de măturat manual cai publice se efectuează pe toată perioada anului (de regula, in perioada de la 15 martie - 15 noiembrie, cu excepția perioadelor cu precipitații, zăpadă sau în care temperatura exterioară este mai joasă de zero grade).

Operațiunea de măturat manual cai publice se poate efectua și la temperaturi sub 0 grade Celsius, prin excepție față de prevederile alin. (2), atunci când nu există depuneri de zăpadă, gheață sau polei, pe baza comenzilor emise de către beneficiar prin structura de specialitate cu atribuții in acest sens, din cadrul Primăriei municipiului Falticeni.

Prestatia operatiunii de maturat manual al carosabilului trebuie să aibă o zonă activă de măturare de minim 2 m de la bordura spre axul drumului si consta in efectuarea de catre operator a urmatoarelor actiuni:

- a) maturatul propriu-zis se efectueaza cu maturi de nuiele sau de plastic;
- b) golirea cosurilor pentru deseuri stradale, aferente cailor publice, in recipiente acoperite, in vederea transportarii zilnice a acestora;
- c) curățat vegetația crescuta accidental între borduri (unde este cazul), in carosabil, in trotuare și zone pietonale aferente cailor publice si la limita lor. Actiunea se va efectua in perioada martie - octombrie prin efectuarea a 2 actiuni de curatit in aceasta perioada (o lucrare pe luna, in perioada 1 - 15 a lunii), in baza unui ordin transmis de beneficiar.
- d) transportul zilnic al deseurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual, se efectueaza cu mijloace de transport adecvate la operatorul de colectare din municipiul Falticeni care il v-a transporta la depozitul conform din cadrul CMID Moara.

Beneficiarul va confirma realizarea operatiunii de maturat manual doar daca sunt parcurse toate lucrarile prevazute mai sus literele a-d.

Operatiunea de măturat manual cai publice se efectueaza in conformitate cu frecventele de lucru programate, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, de timpul de prestare prin decizia beneficiarului comunicata in scris operatorului.

In perioada din zi, in care ploua, operatorul va presta operatiunea de intretinere cai publice, pe baza comenzii emise in acest sens de beneficiar prin structura de specialitate cu atribuții in acest sens din cadrul Primăriei Municipiului Falticeni.

Se interzice depozitarea temporară a deseurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare și zone pietonale aferente cailor publice, scuaruri, spații verzi sau altele asemenea.

Costurile de utilizare a materialelor si a apei (pentru stropirea carosabilului sau a trotuarelor si zonelor pietonale aferente cailor publice cu apa), în vederea realizării operatiunii de măturat manual, se includ în tariful ofertat pentru prestarea acestei activități. Operatorul este obligat sa isi identifice pe cont propriu sursa de alimentare cu apa ce va fi utilizata in derularea operatiunii.

Tariful ofertat pentru operatiunea de maturat manual cai publice se va calcula, fundamenta, prezenta si justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli si a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care

operatorul are obligatia sa le intocmeasca in conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Suprafata X Frecventa lunara este de 7.610.814 mp

conform Anexei 1A;

Suprafata de maturat manual cai publice/an = 7.610.814 mp x 12 luni = 91.329.768 mp.

(1) b) Maturat mecanizat cai publice

Operatiunea de maturat mecanizat cai publice se efectueaza pe suprafata strazilor modernizate/asfaltate/pavate, trotuarelor si zonelor pietonale aferente cailor publice inclusiv cele din zona centrala, parcarilor publice, pistelor de biciclete, bordurilor despartitoare, statiilor de autobuz, cu frecventele prevazute in Anexa 2A.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafata cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectueaza operatiunea de maturat mecanizat se compune din:

a) suprafata de maturat mecanizat (cai publice, parcarii publice, borduri despartitoare, carosabil si zone pietonale - zona centrala) este de 252001 mp, suprafata rezultata din adunarea urmatoarelor suprafete in conformitate cu Anexa 2A

Operațiunea de măturat mecanizat cai publice se realizează cu utilaje specifice (autoperii colectoare echipate cu perii cilindrice si/sau circulare dotate cu sistem de aspirație) și/sau cu utilaje multifuncționale dotate cu sisteme de aspirare, care acționează pe carosabil sau trotuar.

Pentru maturatul mecanizat al trotuarelor, zonelor pietonale aferente cailor publice si pistelor de biciclete se pot utiliza echipamente portabile de aspirat.

Operatiunea de maturat mecanizat cai publice se efectueaza conform programului de prestatie (programului de lucrari), intocmit lunar de operator si aprobat de beneficiar, dar nu atunci cand ploua.

Măturatul mecanizat cai publice se poate desfășoară indiferent de anotimp, atunci când:

- caile publice nu sunt supuse activităților de deszăpezire și/sau de combatere a poleiului;
- deși caile publice nu sunt supuse activităților de deszăpezire și/sau de combatere a poleiului, carosabilul este acoperit cu un strat de zăpadă;
- temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Prestatia operatiunii de maturat mecanizat consta in efectuarea urmatoarelor actiuni:

- a) maturatul mecanizat efectiv al suprafetelor de salubritat;
- b) transportul zilnic al deseurilor rezultate cu mijloace de transport adecvate la, operatorul colector al deseurilor, care il v-a transporta la depozitul conform din cadrul CMID Moara.

Beneficiarul va confirma realizarea operatiunii de maturat mecanizat doar daca sunt parcurse toate lucrarile prevazute mai sus literele a-b.

Măturatul mecanizat carosabil se realizează pe întreaga lungime a străzii și pe o lățime de minim 2,5 m de la bordură/rigolă măsurat spre axul drumului sau de la rigolă centrală către bordură si se realizeaza astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să fie minima.

Utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele pentru realizarea măturatului mecanizat a carosabilului trebuie să aibă o zonă activă de măturare de minim 2,5 m, să fie dotate cu cel puțin o perie cu ax vertical și o perie cu ax orizontal transversal pe direcția de înaintare, să asigure stropirea carosabilului în zona de periare și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncăr propriu.

Costurile de utilizare a apei (pentru stropirea carosabilului sau a trotuarelor si zonelor pietonale aferente cailor publice cu apa), în vederea realizarii operațiunii de măturat mecanizat cai publice, se includ în tariful oferat pentru prestarea acestei operatiuni. Operatorul este obligat sa isi identifice pe cont propriu sursa de alimentare cu apa ce va fi utilizata in derularea activitatii de măturat,

spălat, stropit, întreținere a căilor publice și întreținere a spațiilor verzi aferente căilor publice în Municipiul Falticeni.

Costurile privind colectarea și transportul deșeurilor stradale, rezultate în vederea realizării operațiunii de măturat mecanizat cai publice se includ în tariful oferit pentru operațiunea de măturat mecanizat cai publice.

Tariful oferit pentru operațiunea de măturat mecanizat cai publice se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Suprafața de măturat mecanizat cai publice parcuri publice, borduri despărțitoare, carosabil și zone pietonale-zona centrală)/lună este de 422110 mp, suprafața rezultată din adunarea următoarelor suprafețe în conformitate cu Anexa 2A.

- Suprafața de măturat mecanizat (cai publice, parcuri publice, borduri despărțitoare, carosabil și zone pietonale-zona centrală)/an este $422110 \text{ mp} \times 12 \text{ luni} = 5065320 \text{ mp}$.

(1) c) Spălat mecanizat cai publice

Operațiunea de spalare mecanizat a căilor publice se efectuează pe suprafața căilor publice (carosabil, pasajelor pietonale, suprafețelor acoperite cu pavaj din piatră naturală) cu frecvențele prevăzute în Anexa 3A.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (mp)

Suprafața căilor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de spalare mecanizat cai publice se compune din:

- suprafața căilor publice (carosabil + pasaje pietonale + cai publice pavate cu piatră naturală) din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de spalare mecanizat este 247914 mp, suprafața rezultată din adunarea următoarelor suprafețe în conformitate cu Anexa 3A;

Operațiunea de spalare mecanizat a căilor publice se execută după terminarea operațiunii de măturare sau, după caz, de curățare a rigolelor.

Operațiunea de spalare mecanizat a căilor publice se va realiza, integral, pentru întreaga suprafață stabilită.

Operațiunea de spalare mecanizat a căilor publice se va efectua pe caile publice conform programului prestației (programului de lucrări), întocmit de operator și aprobat de beneficiar.

Operațiunea de spalare mecanizat a căilor publice se desfășoară în funcție de condițiile meteorologice, de regulă de la 1 aprilie până la 1 octombrie, atunci când:

- temperatură exterioară recomandată este mai mare de 7°C ;
- nu este posibilă formarea poleiului conform prognozei meteorologice;
- nu există și nu sunt prognozate precipitații atmosferice. În situația în care pe parcursul realizării operațiunii se manifestă asemenea situații, operațiunea de spalare se întrerupe, operatorul având obligația de a anunța beneficiarul și a de a relua operațiunea numai după usucarea completă a suprafeței de lucru.

În vederea planificării operațiunii de spalare mecanizat a căilor publice, operatorul are obligația de a se informa în perioadele călduroase asupra valorii indicelui de confort termic comunicat de către Administrația Națională de Meteorologie și Hidrologie pentru ora 12, precum și de prognoza pentru următoarele 2 zile. Aceste date vor însoți programul prestației (programul de lucrări) realizat de către operator, în vederea decontării de către beneficiar.

Prestatia privind realizarea operațiunii de spalare mecanizat a căilor publice constă în efectuarea următoarelor acțiuni:

- a) încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare din Municipiul Falticeni;

b) spalatul efectiv al carosabilului.

Alimentarea cu apă industrială sau potabilă a utilajelor/instalațiilor/echipamentelor/vehiculelor se realizează pe baza unui contract încheiat de către operatorul de salubritate cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Pentru realizarea operațiunii de spalat mecanizat a cailor publice se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă al Municipiului Falticeni sau din apele de suprafață sau de adâncime sau orice altă sursă, cu aprobarea beneficiarului și obținerea avizului sanitar. În acest sens operatorul serviciului public de salubritate va încheia un contract cu operatorul serviciului de alimentare cu apă.

În scopul obținerii unei calități cât mai bune a operațiunii de spalat mecanizat a cailor publice în Municipiul Falticeni, care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, operatorul va folosi soluții speciale (detergenți), placut mirositoare, care persista în timp imediat după utilizare, oferind un miros proaspăt și reconfortant, cât mai mult timp după realizarea acestei operațiuni.

Substanțele/soluțiile utilizate în realizarea operațiunii de spalat mecanizat cai publice, vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare, să fie ecologice, astfel încât să nu degradeze mediul înconjurător, operatorul având obligația de a solicita acceptul beneficiarului în vederea utilizării acestor substanțe.

Este interzisă efectuarea operațiunii de spalat mecanizat a cailor publice în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

Costurile privind utilizarea apei, a substanțelor/soluțiilor, în vederea realizării operațiunii de spalat mecanizat, se includ în tariful oferit pentru prestarea acestei operațiuni.

Tariful oferit pentru operațiunea de spalat mecanizat cai publice se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Suprafața cailor publice (carosabil+ pasaje pietonale) din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de spalat mecanizat cai publice /luna este 415930 mp, suprafața rezultată din adunarea următoarelor suprafețe în conformitate cu Anexa 3 A .

- Suprafața cailor publice(carosabil + pasaje pietonale) din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de spalat mecanizat cai publice /an este de 415930 mp X 5 luni = 2079650 mp.

(1) d) Stropit mecanizat cai publice

Operațiunea de stropit mecanizat cai publice se efectuează pe suprafața cailor publice (carosabilului), cu frecvențele prevăzute în Anexa 4 A.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de stropit mecanizat cai publice este de 172759 mp conform suprafețelor rezultate din Anexa 4 A

Operațiunea de stropit mecanizat cai publice se execută pe partea carosabilă, pentru evitarea formării prafului, crearea unui climat favorabil și îmbunătățirea gradului de confort și igienă citadină. Stropitul carosabilului va fi realizat integral pentru întreaga suprafață stabilită.

Perioada în care se va efectua operațiunea de stropit mecanizat cai publice poate fi modificată de beneficiar, în funcție de condițiile meteorologice concrete, în baza programului de prestație (programului de lucrări), întocmit de operator, cu aprobarea beneficiarului. Operațiunea de stropit mecanizat se desfășoară ziua și noaptea, de regulă de la 1 aprilie până la 1 octombrie, atunci când:

- temperatură exterioară recomandată este mai mare de 30°C;

- în anotimpul călduros indicele de confort termic nu depășește pragul valoric de 75 de unități (în intervalul orar 13,00-17,00) comunicat de Administrația Națională de Meteorologie și Hidrologie pentru ziua respectivă;
- nu sunt incidente precipitații atmosferice. În situația în care pe parcursul realizării operațiunii se manifestă asemenea situații, operațiunea de stropit se întrerupe, operatorul având obligația de a anunța beneficiarul și a de a relua operațiunea numai după uscarea completă a suprafeței de lucru.

În vederea planificării operațiunii de stropit mecanizat cai publice, operatorul are obligația de a se informa în perioadele călduroase asupra valorii indicelui de confort termic comunicat de către Administrația Națională de Meteorologie și Hidrologie pentru ora 12, precum și de prognoza pentru următoarele 2 zile.

Utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele pentru realizarea stropitului carosabilului se vor deplasa cu o viteză de cel mult 20 km/h și trebuie să fie dotate astfel încât să permită dispersia jetului de apă, fiind interzis stropitul cu furtunul racordat la hidranții stradali. Pentru realizarea operațiunii de stropit mecanizat cai publice se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime sau orice altă sursă, cu aprobarea beneficiarului și obținerea avizului sanitar. Autocisternele utilizate de operator, vor asigura în mod obligatoriu presiunea necesară conform prevederilor aplicabile pentru acest tip de operațiune în baza unui contract încheiat în acest sens cu operatorul serviciului de alimentare cu apă din Municipiul Falticeni.

La executarea operațiunii de stropit mecanizat cai publice se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

Operațiunile de stropit mecanizat cai publice nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

Costurile privind utilizarea apei, în vederea realizării operațiunii de stropit mecanizat cai publice, se includ în tariful oferit de către operator pentru prestarea acestei activități.

Tariful oferit pentru operațiunea de stropit mecanizat cai publice se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de stropit mecanizat/lună este de 691036 mp conform suprafețelor rezultate din Anexa 4 A.

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de stropit mecanizat/an este de 691036 mp x 5 luni = 3455180 mp

(1) e) Intretinerea curateniei cailor publice

Operațiunea de intretinere a curateniei cailor publice se efectuează pe suprafața cailor publice (străzi modernizate/asfaltate/pavate, trotuare și zone pietonale aferente cailor publice, parcuri publice, parcuri taxi, pistele de biciclete) cu frecvențele prevăzute în Anexa 5A.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de intretinere curatenie este de 252001 mp suprafața rezultată din adunarea următoarelor suprafețe în conformitate cu Anexa 5A.

Întreținerea curățeniei cailor publice se efectuează în timpul zilei, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public din Municipiul Falticeni, în zonele în care a fost desfășurată operația de măturat și constă în următoarele operațiuni:

- a) măturat manual/mecanizat selectiv (unde este cazul);
 - b) colectarea și îndepărtarea deșeurilor de pe caile publice;
 - c) golirea coșurilor de deseuri;
 - d) transportul zilnic al deșeurilor rezultate cu mijloace de transport adecvate la operatorul de colectare a deșeurilor, care le va transporta la depozitul conform din cadrul CMID Moara.
- Operațiunea de întreținere a curățeniei cailor publice se efectuează prin folosirea unor unelte individuale (cum ar fi mături, perii din diferite materiale sau echipamente portabile de aspirat). Operațiunea de întreținere a curățeniei cailor publice se realizează pe întreaga suprafață de lucru unde a fost desfășurată operația de măturat manual/mecanizat. Beneficiarul va confirma realizarea operațiunii de întreținere a curățeniei cailor publice doar dacă sunt parcurse toate lucrările prevăzute mai sus literele a-d.

Operațiunea de întreținere a curățeniei cailor publice se efectuează ziua, indiferent de anotimp, pe toată durata anului, excepție făcând zilele cu intemperii (fenomene meteo extreme de tipul furtunilor, vijeliilor, viscolelor).

În situația în care operațiunea de măturat manual nu se poate realiza, operatorul va efectua operațiunea de întreținere a curățeniei cailor publice, în baza comenzii transmise de beneficiar în acest sens.

Se interzice efectuarea operațiunii de întreținere a curățeniei cailor publice concomitent cu operațiunea de măturat manual, pe același schimb și aceeași stradă/arteră.

Colectarea deșeurilor rezultate din operațiunea de întreținere a curățeniei cailor publice se realizează în recipiente acoperite amplasate în condiții salubre, care se vor transporta cu mijloace de transport adecvate. Se interzice stocarea temporară a acestor deșeuri, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, zone pietonale aferente cailor publice, scuaruri, spații verzi ori alte asemenea.

Este obligatorie golirea fiecărui coș stradal de deseuri când a atins capacitatea de stocare de fiecare dată când pe artera respectivă sau alte cai publice pe care se efectuează operațiunea de întreținere permanentă pe perioada de zi a curățeniei în zona centrală, cu frecvența zilnică de 2 ori, de regula o golire în intervalul 8-11 și o golire în intervalul 13-16.

Tariful ofertat pentru operațiunea de întreținerea a curățeniei cailor publice se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de întreținere curățenie/lună este de 252001 mp suprafața rezultată din adunarea următoarelor suprafețe în conformitate cu Anexa 5A.

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de întreținere curățenie/an este de 252001 mp x 12 luni = 3024012 mp

(1) f) Curatat rigole

Operațiunea de curățat rigole se efectuează pe suprafața cailor publice cu frecvențele prevăzute în Anexa 8A. Unitatea de măsură: 100 metri pătrați (100 mp).

Suprafața aferentă cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de curățat rigole este de 13050 mp conform Anexei 8A.

Operațiunea de curățat rigole este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidentale (ploi torențiale ce favorizează transport de aluviuni), avarii la rețelele subterane, lucrări de construcții etc.

Operațiunea de curățat rigole se execută cu frecvență de 2 ori/an, în luni diferite, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar, exceptând sezonul rece când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.

Operațiunea de curățat rigole constă în efectuarea următoarelor acțiuni:

- a) răzuirea rigolelor, constând în îndepărtarea, cu ajutorul lăptarilor/perilor a noroiului, nisipului, pământului și prafului pe o porțiune de 0,75 m de la rigolă spre axul median al străzii/drumului sau din zonele unde a stagnat apa și s-a depus mlaștină și nisip;
- b) strângerea în gramezi a deșeurilor (noroi, nisip, pământ sau praf) rezultate din răzuire;
- c) încărcatul deșeurilor se va face în recipiente acoperite, care vor fi transportate imediat după finalizarea operațiunii la operatorul colector de deșuri care cu mijloace de transport adecvate le va transporta la depozitul conform din cadrul CMID Moara.

Beneficiarul va confirma realizarea operațiunii de curățat rigole doar dacă sunt parcurse toate lucrările prevăzute mai sus literele a-c.

Curățirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvență stabilită în caietul de sarcini, în perioada martie-noiembrie, în baza unui ordin transmis de beneficiar.

Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii. Este interzisă depozitarea recipientelor de colectare a deșeurilor pe trotuare, zone pietonale aferente căilor publice carosabile, spații verzi, căi de rulare etc.

Tariful oferit pentru operațiunea de curățat rigole se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Suprafața căilor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de curățat rigole/an, suprafața rezultată din Anexa 8A este de 13050 X 12 luni = 156600 mp.

ART. 13

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 2-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 14

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Falticeni, județul Suceava..

ART. 15

Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. B.

ART. 16

Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. B.

ART. 17

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. B.

ART. 18

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire sunt : platforma betonată pe strada Magazia Garii.

ART. 19

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din anexa nr. B.

ART. 20

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 01.11 întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

ART. 21 (1) Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operațiuni:

- a) curățat manual zăpadă și gheață;
- b) curățat mecanizat zăpada și gheața de pe caile publice;
- c) împrăștiat manual materiale antiderapante;
- d) împrăștiat mecanizat materiale antiderapante;
- e) combaterea poleiului și gheții utilizand materiale antiderapante cu inhibitor de coroziune în stare solidă/lichidă;
- f) combaterea poleiului și gheții;
- g) încărcat și transportat zăpadă și gheață;
- h) curatarea gurilor de scurgere.

(1) a) Curațatul manual a zăpezii și gheții

Operațiunea de curatat manual a zăpezii și gheții se efectueaza pe suprafata cailor publice (trotuare si zone pietonale aferente cailor publice, piste de biciclete, statii de autobuz), conform suprafetelor cailor publice prevazute in Anexa 1 B.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafata cailor publice (trotuare si zone pietonale aferente cailor publice, piste de biciclete, pasarele, statii de autobuz) din Municipiul Falticeni pe care se efectueaza operatiunea de curatat manual a zăpezii și gheții este de 13899 mp.

Operațiunea de curatat manual a zăpezii și gheții se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, in baza ordinului transmis operatorului de catre beneficiar.

Prestatia operatiunii de curatat manual a zăpezii și gheții consta in efectuarea urmatoarelor actiuni:

- a) strângerea zăpezii sau gheții în grămezi, la bordura carosabilului, la distanță de 10-15 m în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public;
- b) curatirea manuala a ghetii, prin spargere sau taiere, utilizand dispozitive si scule speciale.
- c) încărcat și transportat zăpadă și gheață pe amplasamentele aprobate in acest sens, doar la solicitarea beneficiarului.

Beneficiarul va confirma realizarea operațiunii de curățat manual a zăpezii și gheții doar dacă sunt parcurse toate lucrările prevăzute mai sus literele a-c.

Curățarea manuală a zăpezii afânate se face cu măști de nuiele, lăpeți de metal sau plastic cu lățimea cuprinsă între 0,4 - 0,5m. Operațiunea de curățare manuală a zăpezii și gheții se efectuează cu prioritate în următoarea ordine: pe poduri, intersecții, trecerile pietonale, stațiile mijloacelor de transport, în conformitate cu procedura de intervenție din prezentul caiet de sarcini. Dispoziția de intervenție se transmite operatorului de către reprezentantul beneficiarului.

Se interzice cu desăvârșire depozitarea/stocarea zăpezii amestecată cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniamente, gard viu, ronduri de flori etc.)

Costurile privind încărcatul și transportul zăpezii și gheții rezultate în vederea realizării operațiunii de curățat manual a zăpezii și gheții, pe amplasamentele aprobate în acest sens, doar la solicitarea beneficiarului, se includ în tariful oferit pentru operațiunea de „încărcat, transportat zăpada și gheața”.

Tariful oferit pentru operațiunea de curățat manual a zăpezii și gheții se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

(1) b) Curățat mecanizat zăpada și gheața (pluguit) de pe caile publice

Operațiunea de curățat mecanizat a zăpezii și gheții se efectuează pe suprafața cailor publice (străzi modernizate/asfaltate/nemodernizate, parcuri publice, parcuri taxi), conform suprafețelor cailor publice prevăzute în Anexa 1B.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de curățat mecanizat zăpada și gheața este de 699727 mp.

Operațiunea de curățat mecanizat a zăpezii și gheții de pe caile publice se execută cu utilaje specifice de deszăpezire ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar.

Prestarea operațiunii de curățat mecanizat a zăpezii de pe caile publice constă în pluguitul zăpezii fără/cu împrăștiat material antiderapant solid/lichid.

Împrăștierea materialului antiderapant când stratul de zăpadă este de maxim 5 cm.

Această operațiune se desfășoară în două faze distincte:

(a) Împrăștierea materialului antiderapant preventiv pe caile publice de intrare ieșire în/din Municipiul Falticeni, caile publice principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, accese instituții publice conform procedurii de intervenție, din prezentul caiet de sarcini. Această operațiune se va efectua în baza prognozelor meteo și numai la solicitarea beneficiarului.

(b) Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea și neutralizarea zăpezii sau gheții care deja au fost constatate de către reprezentantul beneficiarului.

Deszăpezire când stratul de zăpadă este mai mare de 5 cm.

(a) În cazul depunerii zăpezii în strat mai mare de 5 cm și formării gheții, se va acționa la solicitarea reprezentantului desemnat de Primăria Municipiului Falticeni pe caile publice de circulație ale mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică conform procedurii de intervenție din caietul de sarcini.

(b) În acest caz se va acționa cu pluguri pentru îndepărtarea stratului de zăpadă depus pe carosabil începând de la axul drumului către marginea exterioară a carosabilului.

Curățarea mecanizată (pluguitul) se aplică pe caile publice unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 5 cm, prin treceri succesive, începând de la axul drumului spre bordura carosabilului, până la îndepărtarea în totalitate a stratului de zăpadă
Caile publice vor fi practicabile în termenul prevăzut în procedura de intervenție din prezentul caiet de sarcini.

Încărcatul și transportul zăpezii se va efectua cu vehicule adecvate, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală.

Beneficiarul va confirma realizarea operațiunii de curățat mecanizat a zăpezii de pe caile publice doar dacă sunt parcurse toate lucrările prevăzute mai sus.

La finalizarea prestării operațiunii de curățat mecanizat zăpada și gheața de pe caile publice se va asigura transportul zăpezii/ghetii, în locurile aprobate în acest sens, de către beneficiar și doar la solicitarea acestuia.

Cantitate de zăpadă/gheață se transportă pe amplasamentele indicate de beneficiar, la o distanță medie de transport de 10 km. Transportul zăpezii/ghetii pe amplasamentele indicate de beneficiar, se va efectua pe cel mai scurt traseu.

Pe străzile cu denivelări, neasfaltate, se va acționa cu tehnologii adecvate care să permită menținerea lor în stare normală de utilizare.

Degajarea zăpezii pe caile publice unde există parcuri, treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul la acestea să nu fie obstrucționat.

Se interzice cu desăvârșire depozitarea/stocarea zăpezii amestecată cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniamente, gard viu, ronduri de flori etc.)

Costurile privind încărcatul și transportul zăpezii și gheții pe amplasamentele aprobate în acest sens, doar la solicitarea beneficiarului, rezultate în vederea realizării operațiunii de curățare mecanizată a zăpezii și gheții de pe caile publice se includ în tariful oferit pentru operațiunea de "încărcat, transportat zăpadă și gheață".

Tariful oferit pentru operațiunea de curățare mecanizată a zăpezii și gheții de pe caile publice se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

(1) c) Împrăștiat manual materiale antiderapante

Operațiunea de împrăștiat manual materiale antiderapante se efectuează pe suprafața cailor publice (trotuare și zone pietonale aferente cailor publice, piste de biciclete, stații de autobuz, suprafețe pavate cu piatră naturală din zona centrală), conform suprafețelor cailor publice prevăzute în Anexa 1 B.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Operațiunea de împrăștiat manual al materialelor antiderapante se realizează pe suprafața cailor publice acolo unde nu se poate efectua operațiunea de împrăștiat mecanizat materiale antiderapante.

Suprafața cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectuează operațiunea de împrăștiat manual materiale antiderapante este de 13899 mp conform Anexei 1B.

Materialele antiderapante care se folosesc la împrăștiatul manual sunt clorura de magneziu(CI Mg), clorura de calciu(CI Ca) si clorura de sodiu în amestec cu nisip.

Operatiunea de împrăștiat manual materiale antiderapante se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar.

Tariful ofertat pentru operatiunea de împrăștiat manual materiale antiderapante se va calcula, fundamenta, prezenta si justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli si a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligatia sa le întocmeasca în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

(1) d) Împrăștiat mecanizat materiale antiderapante

Operatiunea de imprastiat mecanizat materiale antiderapante se efectueaza pe suprafata cailor publice (strazilor modernizate/asfaltate/nemodernizate, parcare publice, parcare taxi) conform suprafetelor cailor publice prevazute Anexa 2 B.

Unitatea de măsură este 1000 mp.

Operatiunea de împrăștiat mecanizat materiale antiderapante se va realiza prioritar pe caile publice principale de circulatie, pe poduri, în principalele intersecții și treceri pietonale, inclusiv pe traseele mijloacelor de transport în comun și în alte spatii publice, în conformitate cu procedura de interventie din prezentul caietul de sarcini.

Suprafata cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectueaza operatiunea de împrăștiat mecanizat materiale antiderapante este de 699727 mp.

Materialele antiderapante care se folosesc la împrăștiatul mecanizat sunt clorură de calciu sau clorură de sodiu în amestec cu nisip.

Operatiunea de împrăștiat mecanizat materiale antiderapante se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar.

Tariful ofertat pentru operatiunea de împrăștiat mecanizat materiale antiderapante se va calcula, fundamenta, prezenta si justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli si a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligatia sa le întocmeasca în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

(1) e) Prevenirea si combaterea poleiului

Operatiunea de prevenire si combatere a poleiului se efectueaza pe suprafata cailor publice (trotuare si zone pietonale aferente cailor publice, piste de biciclete, pasarele, statii de autobuz, carosabil, parcare publice, parcare taxi), conform suprafetelor cailor publice prevazute în Anexa 1 B.

Unitatea de măsură: 1000 metri pătrați (1000 mp).

Suprafata cailor publice din Municipiul Falticeni pe care se efectueaza operatiunea de prevenire si combatere a poleiului este de: 713626 mp, suprafata rezultata din Anexa 1B.

Operațiunea de prevenire si combatere a poleiului se desfășoară în două faze distincte:

(a) Împrăștiere material antiderapant preventiv pe caile publice de intrare ieșire în/din Municipiul Falticeni, caile publice principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, accese instituții publice conform procedurii de intervenție din prezentul caiet de sarcini. Această operațiune se va efectua numai la solicitarea expresă a beneficiarului, în baza prognozelor meteo.

(b) Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea și neutralizarea poleiului sau gheții care deja au fost constatate de către personalul abilitat, din cadrul comandamentului de dezăpezire și combatere a poleiului constituit la nivelul Municipiului Falticeni, conform procedurii de intervenție din prezentul caiet de sarcini.

Operațiunea de prevenire și combaterea a poleiului se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate și se prestează în scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum prin îndepărtarea gheții sau zăpezii și pentru asigurarea siguranței circulației cetățenilor pe căile pietonale sau pentru prevenirea formării gheții și a stratului de zăpadă.

Prestatia se face cu utilaje speciale și se efectuează în special pe pante, poduri, în intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, pe caile publice de circulație situate în apropierea cursurilor de apă ori a lacurilor.

Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -7°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de beneficiar.

Pentru combaterea poleiului și a gheții se utilizează următoarele materiale antiderapante:

- a) soluție de clorură de calciu de concentrație 30%;
- b) clorura de magneziu (fulgi)
- c) sare cu aditivi;
- d) sare în amestec cu nisip (nisip sort 3-7 mm, sare sort mai mic de 7 mm);
- e) inhibitor de coroziune în stare solidă/lichidă;
- f) alte materiale antiderapante avizate conform legii și aprobate de către beneficiar.

Pentru alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcămînții carosabilului condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului.

Materialele antiderapante/substanțele specifice utilizate nu trebuie să afecteze îmbrăcămintea asfaltică (nu vor produce degradări) și nu vor afecta mediul înconjurător, scop în care ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice certificările care atestă utilizarea respectivelor materiale antiderapante/substanțe specifice în vederea prevenirii/combaterii poleiului. În cazul în care, pe parcursul execuției se constată că materialele/substanțele utilizate nu asigură îndeplinirea acestei cerințe, costurile pentru readucerea sistemului rutier la starea inițială vor fi suportate de către operator.

Operatorul își va asigura din timp, până cel târziu la data de 15 Octombrie a fiecărui an, stocurile de materiale necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și va transmite până la data de 25 octombrie situația acestora beneficiarului în vederea avizării.

Stocurile de materiale initiale vor fi, in conformitate cu procedura de interventie din prezentul caiet de sarcini.

Începerea activității de împrăștiere a substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, va avea loc în conformitate cu procedura de interventie din prezentul caiet de sarcini.

Operațiunea de combatere a poleiului se efectuează cu utilaje speciale și se intervine cu prioritate pe străzile în pantă, în vecinătatea instituțiilor de învățământ, spitalelor, instituțiilor publice.

În vederea intervenției imediate și facilitării acțiunii eficiente pentru combaterea poleiului și a gheții pe poduri, în intersecții și la trecerile de pietoni, operatorul va amplasa, recipiente din fier cu capacitatea cuprinsă între 0,5 - 2 mc cu material antiderapant (amestec sare și nisip, raport în proporții egale) pe amplasamentele indicate de beneficiar. Recipientele se vor amplasa până la data de 15 noiembrie a fiecărui an, astfel încât să nu afecteze circulația vehiculelor și pietonilor. Căile publice pe care se vor amplasa recipiente din material plastic sau lemn cu capacitatea cuprinsă între 0,5-1 mc cu material antiderapant sunt menționate în Anexa 8 B la prezentul caiet de sarcini.

Operațiunea de combatere a poleiului se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar.

Costurile de utilizare a recipientelor din material plastic sau lemn cu capacitatea cuprinsă între 0,5-1 mc cu material antiderapant se includ în tariful oferat pentru prestarea operațiunii de prevenire și combatere polei cu material antiderapant solid.

Tariful oferat pentru operațiunea de prevenire și combatere a poleiului se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Pentru decontarea cheltuielilor de transport aferente procurării materialelor antiderapante folosite în curățarea și menținerea în funcțiune a drumurilor publice pe timp de polei, îngheț sau ninsoare în Municipiul Falticeni, operatorul va prezenta beneficiarului oferte alternative de preț pentru transportul acestor materiale și procedura de achiziție derulată la contractarea serviciilor de transport.

Decontarea cheltuielilor de transport se va face proportional cu cantitățile de materiale antiderapante utilizate în activitatea de curățare și menținere în funcțiune a drumurilor publice pe timp de polei, îngheț sau ninsoare.

Toate taxele de drum privind procurarea și aprovizionarea cu materiale antiderapante, soluții, sare, nisip vor fi incluse în pretul oferat pentru prestarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Falticeni.

Cantitățile minime de material antiderapant aferente unei luni (1 luna) pentru prestarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Falticeni sunt în conformitate cu procedura de intervenție din prezentul caiet de sarcini.

Următoarele elemente de cost (materiale/servicii) pentru prestarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în Municipiul Falticeni se ofertează conform prevederilor prezentului caiet de sarcini:

- Soluție de clorura de calciu (CaCl);
- clorura de magneziu-fulgi (MgCl);
- Sare;
- Nisip.

Cheltuielile de transport aferente procurării materialelor antiderapante folosite în curățarea și mentinerea în funcțiune a drumurilor publice pe timp de polei, îngheț sau ninsoare se vor factura la pretul unitar, fără TVA, lei/km, conform datelor prezentate de operator și aprobate de beneficiar.

(1) f) Încărcat, transportat zăpada și gheața de pe caile publice

Operațiunea de încărcat și transport a zăpezii/gheții se efectuează pe suprafețele aferente cailor publice (străzi modernizate/asfaltate/pavate și trotuare aferente cailor publice, parcuri publice, piste de biciclete, parcuri taxi, stații de autobuz) din Municipiul Falticeni. Operațiunea se efectuează după finalizarea operațiunii de curățat manual/mecanizat zăpada și gheața, în baza ordinului transmis operatorului, de către beneficiar.

Unitatea de măsură: metru cub/kilometru (mc/km)

Operațiunea de încărcat și transport a zăpezii/gheții constă în încărcarea manuală/mecanizată, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții rezultate din curățarea căilor publice pe amplasamentele indicate de beneficiar.

Încărcatul manual/mecanizat se realizează cu unelte/utilaje specifice, iar pentru transportul zăpezii și gheții se vor utiliza autovehicule adecvate de capacități diferite, în funcție de volumul de zăpadă/gheață rezultat din curățarea căilor publice, asigurând condiții normale de circulație rutieră și pietonală.

Depozitarea zăpezii și gheții rezultate în urma curățării căilor publice se va face pe amplasamentele indicate de beneficiar, situate la o distanță de transport medie de 10 km.

Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acestea trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire, numai la solicitarea beneficiarului și în conformitate cu procedura de intervenție din prezentul caiet de sarcini.

La terminarea sezonului rece operatorul va lua măsurile necesare astfel încât amplasamentele autorizate pentru depozitarea zăpezii și a gheții să fie aduse la starea inițială.

Operațiunea de încărcat și transport a zăpezii/gheții se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar.

Tariful oferit pentru operațiunea de încărcat, transportat zăpada și gheața se va calcula, fundamenta, prezenta și justifica în baza fișei de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli și a memoriului tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii tarifului, pe care operatorul are obligația să le întocmească în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

Cantitatea de zăpadă/gheață estimată pentru a fi încărcată și transportată de pe suprafețele aferente cailor și spațiilor publice din Municipiul Falticeni este de 400 mc/an.

Lista cailor publice de pe care se va realiza operațiunea de încărcat și transport a zăpezii/gheții sunt prezentate în Anexa 9 B, la prezentul caiet de sarcini.

(1) g) Curățarea gurilor de scurgere

Operatorul care prestează activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Falticeni va curăța de zăpadă și gheață gurile de scurgere din rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii, în termen de 2 ore de la solicitarea beneficiarului, în funcție de prioritățile de acțiune stabilite în conformitate cu procedura de intervenție din prezentul caiet de sarcini.

Operațiunea de curățare a gurilor de scurgere se va efectua odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public și se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

Unitatea de măsură este 100 mp.

Operațiunea de curățare a gurilor de scurgere se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, în baza ordinului transmis operatorului de către beneficiar.

ART. 22 Procedura de intervenție pentru activitatea de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Falticeni

(1) În vederea asigurării circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual Programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii până la data de 15 septembrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în Municipiul Falticeni, pentru perioada cuprinsă între 15 septembrie a anului în curs și 15 martie a anului următor, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

(2) Beneficiarul împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă în Municipiul Falticeni, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din Municipiul Falticeni și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităților operative de acțiune;

c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

(3) Programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, întocmit de operator va fi supus aprobării consiliului local până cel târziu la data de 30 septembrie și va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;

j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;

k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

(4) Operatorul serviciului public de salubritate va asigura până la data de 15 octombrie a fiecărui an cantitatea de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului, cantitate estimată a fi necesară pe parcursul unei luni.

- Spațiul necesar pentru depozitarea stocului de material antiderapant va fi asigurat de către operator.

- Stocul minim de material antiderapant aferent unei luni, va conține următoarele:

a) Sare 100 tone;

b) Nisip 100 tone;

c) Soluție de clorură de calciu 2 tone;

d) Clorura de magneziu fulgi 1 tona (pentru zonele centrale).

- Beneficiarul va verifica în perioada 15 - 31 Octombrie, stocul de materiale și dotarea tehnică a operatorului, respectiv utilajele tehnice corespunzătoare desfășurării în condiții optime a activității, care trebuie menținute în stare de funcționare.

- Prevenirea și combaterea poleiului în Municipiul Falticeni se poate realiza utilizând materiale antiderapante și, după caz, fondanți chimici în amestecuri omogene, cu respectarea prevederilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

- Operatorul care presteaza activitatea de curatare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Falticeni are obligația de a asigura în permanență stocul de material antiderapant, precum și carburantul necesar care să îi permită intervenția pe o durată de minim 3 zile în regim de lucru 24h din 24h.

(5) Prioritățile de acționare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în Municipiul Falticeni:

1. În Municipiul Falticeni au fost stabilite 2 prioritati de actionare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului impartite în patru urgente:

- Urgența I conform suprafetelor din Anexa 4B
- Urgența II conform suprafetelor din Anexa 5B

2. Urgența I Anexa 4B, cuprinde: caile publice de intrare și ieșire în/din Municipiul Falticeni, caile publice principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, treceri de pietoni, accese instituții publice.

Suprafetele cailor publice pe care operatorul va actiona conform Urgenței I Anexa 4B sunt:

- 356844 mp, suprafata rezultata conform Anexei 4B

3. Urgența II Anexa 5B, cuprinde; caile publice de acces la cvartalele de locuințe, agenți economici sau locuințe individuale.

Suprafetele cailor publice pe care operatorul va actiona conform Urgenței II Anexa 5 sunt:

- 357927 mp, suprafata rezultata conform Anexei 5B

4. Lista cu locațiile pe care se amplasează recipiente cu materiale antiderapante și numărul acestora, pentru intervenții sunt prevăzute în Anexa 6B.

(5) Mod de acționare

Operatorul va actiona în baza Programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii si va desfășura operatiunile necesare în funcție de intensitatea acestora pe următoarele faze:

I. Prevenirea formării poleiului și neutralizarea acestuia.

II. Împrăștiere material antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5 cm.

III. Deszăpezire când stratul de zăpadă este mai mare de 5 cm.

I. Prevenirea formării poleiului și neutralizarea acestuia

Acesastă operațiune se desfășoară în două faze distincte:

1. Împrăștiere material antiderapant preventiv pe caile publice de intrare ieșire în/din Municipiul Falticeni, caile publice principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, accese instituții publice conform cu Anexa 4B, Urgența I. Această operațiune se va efectua numai la solicitarea expresă a beneficiarului, în baza prognozelor meteo.

2. Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea și neutralizarea poleiului sau gheții care deja au fost constatate de către personalul abilitat, din cadrul comandamentului de deszăpezire si combatere a poleiului constituit la nivelul Municipiului Falticeni. Organizarea intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a poleiului, să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, poleiul să fie neutralizat pe principalele cai publice de circulație conform Anexei 4B Urgența I, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe caile publice cuprinse în Anexa 5B Urgența II, care se va finaliza în max. 6 ore de la sesizare.

II. Împrăștiere material antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5 cm

Această operațiune se desfășoară în două faze distincte:

1. Împrăștiere material antiderapant preventiv pe caile publice de intrare ieșire în/din Municipiul Falticeni, caile publice principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri,

sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, accese instituției publice conform cu Anexa 4B, Urgența I. Această operațiune se va efectua numai la solicitarea beneficiarului, în baza prognozelor meteo.

2. Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea și neutralizarea zăpezii sau gheții care deja au fost constatate de către personalul abilitat. Organizarea intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a zăpezii și/sau gheții să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, zăpada sau gheața să fie neutralizate pe principalele cai publice de circulație conform Anexei 4B Urgența I, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe caile publice cuprinse în Anexa 5B Urgența II, care se va finaliza în max. 6 ore de la sesizare.

(6). Deszăpezire când stratul de zăpadă este mai mare de 5 cm.

1. În cazul depunerii zăpezii în strat mai mare de 5 cm și formării gheții, se va acționa la solicitarea reprezentantului desemnat de Primăria Municipiului Falticeni pe caile publice de circulație ale mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică conform Anexa 4 B, Urgența I, obiective care vor trebui să fie practicabile în termen de maximum 2 ore de la începerea intervenției. În acest caz se va acționa cu pluguri pentru îndepărtarea stratului de zăpadă depus pe carosabil începând de la axul drumului către marginea exterioară a carosabilului.

2. În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 6 ore

- Se intervine la dispoziția transmisă de personalul abilitat din cadrul comandamentului de deszăpezire și combatere a poleiului.

- Se intra în dispozitiv de acțiune "continua".

a) Se va interveni cu utilajele la pluguit, pentru deszăpezirea în maximum 2 ore, cu prioritate pe străzile cuprinse în Urgența I Anexa 4B și în funcție de intensitatea căderilor de zăpadă și al traficului rutier, următoarele treceri se vor efectua din 3 în 3 ore.

b) Pe străzile cuprinse în Urgența II Anexa 5B se va asigura deszăpezirea la cel mult 4 ore de la dispoziția de începere a acțiunii, și următoarele treceri se vor efectua din 5 în 5 ore.

3. Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor cailor publice (străzilor, trotuarelor și aleilor) din Municipiul Falticeni.

4. Transportul, încărcarea (manuală sau mecanizată), descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții trebuie să înceapă imediat după terminarea activității de deszăpezire, sau concomitent cu operațiunea de deszăpezire în cazul căderilor masive de zăpadă din zonele unde situația o impune, la solicitarea beneficiarului.

(7) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

1. Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de beneficiar, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

2. În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acționat;

e) activitatea prestată;

f) forța de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acționat;

h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condițiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

3. Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

(8.) Operatorul serviciului public de salubritate care prestează activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Falticeni trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă), până cel târziu în data de 15 octombrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje și forța de muncă va trebui să fie astfel dimensionată încât să se poată realiza toate operațiunile necesare conform prezentei proceduri.

(9) În funcție de necesitate, operatorul va asigura funcționarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activității pe schimburi. Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe caile publice se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apă rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(10) Operatorul care prestează activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț din Municipiul Falticeni în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă, va interveni în maxim 1 oră de la anunțarea de către reprezentantul beneficiarului potrivit urgențelor și priorităților stabilite prin procedura de intervenție.

(11) Efectuarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Falticeni a fost estimată pentru o perioadă cuprinsă între 10 - 30 zile calendaristice în timpul sezonului rece, în cadrul căreia se va acționa efectiv cu forță umană și/sau mecanizată, în funcție de necesități și de condițiile meteorologice. Operațiunile specifice se pot realiza atât ziua cât și noaptea, iar perioada în care se vor efectua operațiunile specifice activității de deszăpezire și/sau durata efectivă pentru acțiunea cu forță umană/mecanizată pot varia în funcție de intensitatea precipitațiilor, precum și luând în considerare necesitatea de menținere în stare practicabilă a tuturor caile publice de circulație și, după caz, a tuturor căilor de acces adiacente.

(12) Căile publice din Municipiul Falticeni se consideră deszăpezite și menținute în stare de funcțiune prin efectuarea, cu o frecvență adecvată, conform prezentei proceduri de intervenție, a operațiunilor prevăzute, conform condițiilor și cerințelor tehnice solicitate de beneficiar.

ART. 23

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp

de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;

- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 3-a

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

ART. 24

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Falticeni, județul Suceava..

ART. 25

Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor aplica la următoarele obiective și suprafețe din aria administrativ-teritorială a municipiului Falticeni, județul Suceava.

ART. 26

Obiectivele și suprafețele unde se vor aplica activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt specificate în anexele nr. 1 și 2.

ART. 27

Materialele ce se folosesc și consumurile specifice sunt precizate în anexa nr. 3.

ART. 28

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare cuprinde următoarele etape:

- a) cunoașterea locațiilor unde se executa dezinsecția, deratizarea, dezinfecția;
- b) stabilirea dăunătorilor din zona unde se executa dezinsecția, deratizarea, dezinfecția;
- c) determinarea nivelului de infestare;
- d) în spațiile deschise este interzisă folosirea substanțelor remanente; vor fi folosite doar substanțe biodegradabile, cu pulverizare în volum ultra redus, pulverizate obligatoriu cu aparatura adecvată;
- e) instruirea agenților DDD care executa dezinsecția, deratizarea, dezinfecția;
- f) anunțul prin mijloace mass-media cu programul de lucru: zona, data, ora și cine executa lucrarea.

În urma sesizărilor persoanelor fizice, juridice și asociațiilor de proprietari cu privire la zonele și locul unde se cuibăresc acești dăunători, insectele și rozătoarele, agenții DDD se vor deplasa rapid la fața locului, verificând, potrivit specificului locului și a dăunătorilor, ce tratament să aplice pentru combaterea lor, astfel încât să nu fie afectate apa și solul.

Agenții DDD vor verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate riscul de infestare cauzate pe de o parte apariției insectelor din habitate larve netratate, iar pe de altă parte migrării adulților din zone învecinate sau ieșirii acestora din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci sau ceața caldă.

Pentru fiecare din aceste tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.

Locurile pentru depozitarea și colectarea deșeurilor menajere sunt locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt vizate ca centre de focare de infecție, iar agenții DDD trebuie să aplice tratamente periodice, pe eticheta de toxicitate urmând a se scrie data când s-a executat ultimul tratament.

Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți la manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe să știe să se intervină cât mai urgent.

Personalul care deservește mijloace auto folosite pentru transportul substanțelor toxice trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele toxice pe traseu.

După terminarea lucrărilor de dezinsecție, deratizare, dezinfecție se vor amplasa afișele pentru avertizarea asupra prezentei și toxicității substanțelor utilizate în locuri vizibile.

DEZINSECȚIA se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale;
2. părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
3. cămine aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;

4. parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac;
 5. piețe, târguri, oboare, bălciuri;
 5. zone demolate si neconstruite;
 6. subsoluri uscate, umede sau inundate;
 7. depozite de deșeuri orășenești si cele asimilate acestora, stațiile de transfer al deșeurilor, stațiile de sortare a deșeurilor, spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
 8. unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autorităților administrației publice;
 9. locurile in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.
- Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice si chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă si confort pentru populație si turiști, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

DERATIZAREA se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale;
 2. parti comune ale clădirilor tip condominii, case;
 3. cămine aferente rețelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare;
 4. parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac;
 5. piețe, târguri, oboare, bălciuri;
 6. zone demolate si neconstruite;
 7. subsoluri uscate, umede sau inundate;
 8. depozite de deșeuri municipale si cele asimilate acestora, statiile de transfer al deșeurilor, stațiile de sortare a deșeurilor, spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
 9. unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autorităților administrației publice;
 10. locurile in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.
- Deratizarea reprezintă un complex de masuri aplicate permanent in scopul distrugerii rozătoarelor daunatoare (șoareci, șobolani), vectoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort si menținerii acestora la un nivel numeric redus.

DEZINFECTIA este procesul de decontaminare a suprafețelor si eliminare a microorganismelor patogene (microbi), cu excepția sporilor bacterieni, prin utilizarea diferitelor metode de distrugere. In acest sens se folosesc agenți chimici (substanțe dezinfectante). Sterilizantii chimici, actioneaza in cateva ore, si au proprietăți sporicide.

In activitatile de dezinfectie, trebuie aplicate masuri de protecție pentru a preveni eventualele accidente si intoxicații, intrucat gemenii patogeni constituie un focar permanent de boli infectioase si parazitare la om si animale.

Acțiunea de dezinfectie trebuie realizata periodic si cu responsabilitate in caz contrar se poate ajunge la apariția diferitelor bacterii, paraziți sau virusuri si implicit a bolilor.

Prin procesul de dezinfectie se urmărește asigurarea si menținerea stării de sanatate a cetățenilor. Acesta se poate realiza in numeroase multe spatii publice: scoli, grădinițe, hoteluri, restaurante, depozite, birouri, policlinici, ferme agricole, instituții publice, cabinete medicale, mijloace de transport etc.

Metode de aplicare:

Pulverizarea - se realizează cu ajutorul unor pompe de joasa presiune - popular numite vermorel- sau a unor pompe de mare presiune - numite atomizoare - si se executa prin pulverizarea substanțelor la nivelul suprafețelor. Prin acest procedeu se obțin picături cu dimensiunea de aproximativ 300 p diametru.

A. DEZINSECTIA - 2 treceri

Va urmări distrugerea insectelor dăunătoare si a celor parazite (tantari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, furnici, căpușe etc.) utilizandu-se insecticid.

Substanța chimică activa ce sta la baza insecticidului va trebui sa aibă un spectru larg de acțiune asupra intregii game de insecte specificate anterior.

Aplicarea se va face prin pulverizare în încăperi și spații închise, pe pereți, în colțuri, pe plafoane și pe pardoseli utilizându-se pompe manuale sau pulverizatoare de mare presiune.

În încăperile în care se afla aparatura tehnică lucrările de dezinsecție se vor realiza fără a fi afectate echipamentele. Utilizarea insecticidului nu trebuie să aibă efecte negative asupra florilor decorative, pereților sau mobilierului. De asemenea lucrările se vor executa în lipsa personalului lucrator, dar în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări respectarea întocmai a dozelor, concentrațiilor, precum și utilizarea lor în spațiile și încăperile stabilite. Substanțele utilizate pentru acțiunile de dezinsecție vor face parte din grupele III și IV de toxicitate, cuprinse în lista produselor avizate pentru profilaxia sanitară umană elaborată de Ministerul Sănătății.

Dilutia de concentrat pentru alcătuirea soluției de stropit se va face având în vedere recomandările producătorilor pentru infestare puternică.

Norma de aplicare a soluției de lucru este de 100 ml/mp pentru suprafețe poroase și 50 ml/mp pentru suprafețe neporoase.

Pentru insecticidul ce va fi utilizat, prestatorul serviciului va trebui să prezinte :

- Declarația de conformitate a produsului;
- Fișa tehnică de securitate;

B. DERATIZARE - 2 treceri

Va urmări eliminarea (omorârea) prin otrăvire a rozătoarelor (șoarecilor și/sau șobolanilor).

Substanțele raticide folosite vor fi din grupa III și IV de toxicitate, avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitară umană.

Se va avea în vedere un grad de infestare puternică cu șoareci și șobolani;

Se vor utiliza 2 doze: una individuală raticid cerealier - 3gr/mp și una de masă - pulbere raticidă 1 gr/mp.

Pentru substanțele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui să prezinte:

- Declarația de conformitate a produsului;
- Fișa tehnică de securitate;

C. DEZINFECTIA -2 treceri

Va urmări decontaminarea suprafețelor și eliminarea microorganismelor patogene Substanțe chimice folosite:

- varul cloros, care se utilizează direct prin prafuire sau în soluție proaspătă, 1 - 1,5 kg la 10 litri de apă;
- varul nestins, care se folosește în proporție de 1 kg la 5 litri de apă.

Pentru substanțele ce vor fi utilizate, prestatorul serviciului va trebui să prezinte:

- Declarația de conformitate a produsului;
- Fișa tehnică de securitate;

ART. 29

Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAIET DE SARCINI- al serviciului de iluminat public in Municipiul Falticeni

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciului de iluminat public, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu în condiții de eficiența și siguranța.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public și constituie ansamblul cerințelor tehnice de baza.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă și la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea din regulamentul serviciului de iluminat public.

CAP. II

Cerințe organizatorice minime

ART. 6

Operatorii serviciului de iluminat public vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;

- d) întreținerea și menținerea în stare de permanenta funcționare a sistemelor de iluminat public;
- e) furnizarea autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
- g) prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Falticeni pentru care este hotărâre de dare în administrare;
- h) personal de intervenție operativă;
- i) conducerea operativă prin dispecer;
- j) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- k) analiza zilnică a modului în care se respecta realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
- l) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru rationalizarea acestor consumuri;
- m) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;
- n) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
- o) instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătura cu calitatea serviciilor;
- p) lichidarea operativă a incidentelor;
- q) funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- r) evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;
- s) aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;
- t) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală a municipiului Falticeni;
- u) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
- v) elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală a municipiului Falticeni;
- w) corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații a celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale a municipiului Falticeni;
- x) inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- y) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;
- z) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu.

ART. 8

În caietul de sarcini se va preciza condițiile de realizare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor dintre autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni și operator.

CAP. III

Sistemul de iluminat public

ART. 9

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a sistemului de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Falticeni.

ART. 10

Posturile de transformare care alimentează cu energie electrică instalațiile de iluminat public și cele disponibile sunt prezentate în anexa nr.1.

ART. 11

Componentele rețelei de distribuție a energiei electrice care alimentează instalațiile de iluminat public sunt prezentate în anexa nr. 2.

ART. 14

Clasificarea căilor de circulație și caracteristicile acestora sunt prezentate în anexa nr. 3.

ART. 15

Inventarul corpurilor de iluminat este prezentat în anexa nr. 4.

ART. 17

Schemele de actionare și de lucru a cascadei pentru conectarea/deconectarea iluminatului sunt prezentate în anexa nr. 5 .

ART. 18

Documentația tehnică pentru arterele de circulație prevăzute sau nu cu sisteme de iluminat public, cu precizarea categoriei arterei de circulație, denumirea arterei/strazii, lungimea acesteia, modul de realizare a iluminatului, tipul rețelei de alimentare, tipul corpurilor de iluminat și puterea lampilor utilizate, tipul stălpilor și distanța dintre aceștia, înălțimea de montare a corpurilor de iluminat, tipul armaturilor pentru montarea corpurilor de iluminat.

ART. 19

Caracteristicile sistemului de iluminat destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice, ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală, sunt prezentate în anexa nr. 6

ART. 22

Căile de circulație destinate traficului pietonal și/sau ciclistilor sunt prezentate în anexa nr. 7.

ART. 23

Parcurile, spațiile de agrement, piețele, târgurile și altele asemenea sunt prezentate în anexa nr. 8.

ART. 24

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, în caietul de sarcini se vor trece, după caz:

a) factorul de menținere va fi de 70%

c) programele de conectare/deconectare a sistemului de iluminat sunt realizate de DELGAZ GRID.

d) programul de reabilitare și extindere a sistemului de iluminat public este prezentat în Studiul de Fezabilitate proiect nr. 10/2018.

e) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare considerate necesare din strategia de dezvoltare.

ART. 25

Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat;

b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului asigurat;

d) întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;

e) menținerea în stare de funcționare la parametri proiectați a sistemului de iluminat public;

f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;

g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;

h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;

j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;

k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni în condițiile legii;

- l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;
- m) menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului prestat, specificați în regulamentul serviciului;
- o) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;
- p) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență a sistemului de iluminat public în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare aprobate de autoritatea administrației publice locale a municipiului Falticeni;
- q) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanța și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciilor de iluminat;
- r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;
- s) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;
- s) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice de la data încredințării serviciului de iluminat public va prezenta autorității administrației publice locale a municipiului Falticeni modul de organizare a acestui sistem;
- t) informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

Anexa cai publice dezapezire
Curațatul manual a zăpezii și gheții

	Denumire cale publica	Suprafață cale publica (mp)	Suprafață trotuare si zona pietonale (mp)
1	2	3	4
6	Strada Nicolae Bălcescu	3.013,00	
31	Strada Nicu Gane	4782	
32	Strada Liliacului	867,00	
94	Aleea Căminului	553,00	
98	Aleea Eroilor	658,00	
103	Aleea Maior Ioan,bl.6	1.836,00	
107	Aleea Maior Ioan,nr.4	612,00	
108	Aleea 2 Grăniceri-Casa cărții	1.098,00	
135	Aleea Nicolae Bălcescu	480,00	
	Total:	13.899,00	0,00

Curatat mecanizat zapada

Nr.crt.	Deumire cai publice	Lugime carosabil (m)	Latime lucru carosabil	Suprafata (mp)
0	1	2	3	4
1	Strada Republicii	1185	0	24765
2	Strada Ana Ipătescu	1233	0	8731
3	Strada Mihai Eminescu	1145	0	13247
4	Strada Ion Creangă	2200	0	21100
5	Strada Maior Ioan	1169	0	7272
6	Strada Cuza Vodă	553	0	5834
7	Strada Nicolae Beldiceanu	470	0	5848
8	Strada Ion Dragoslav	966	0	5072
9	Strada Ștefan cel Mare	868	0	9040
10	Strada Mihail Sadoveanu	902	0	9000
11	Strada Buciumeni	505	0	5050
12	Strada Eugen Lovinescu	213	0	2068
13	Strada Caporal Popescu	670	0	4690
14	Strada Dumbrava Minunată	995	0	5475
15	Strada Voluntari	366	0	3691
16	Strada Zorilor	1450	0	7250
17	Strada Caporal Ciofu	1082	0	9523
18	Strada Caporal Movileanu	855	0	6415
19	Strada Sergent Sava	608	0	4781
20	Strada Caporal Manolache	273	0	1994
21	Strada Serpentina Bunești	512	0	3584
22	Strada Pleșești Gane	3520	0	28600
23	Strada Libertății	163	0	1262
24	Strada 13 Decembrie	746	0	11947
25	Strada Nada Florilor	280	0	2093
26	Aleea Teilor	1503	0	11403
27	Strada Matei Millo	426	0	5139
28	Strada Dimitrie Leonida	862	0	16802
29	Strada Stadion Sportiv	442	0	4203
30	Strada Dimitrie Hârlescu	295	0	1868
31	Strada Halei	160	0	1120
32	Strada 9 Mai	485	0	4573
33	Strada Dogari	525	0	4200
34	Strada 1 Mai	621	0	6373
35	Strada Avram Iancu	108	0	673
36	Strada 2 Grăniceri	1876	0	35455
37	Strada Revoluției	317	0	7258
38	Strada Sucevei	2846	0	51612
39	Strada Sublocotenent Grigoraș	1227	0	9667
40	Strada Răzeșilor	790	0	5292
41	Strada Primăverii	415	0	2490
42	Strada Pictor Aurel Baeșu	1150	0	7450
43	Strada Plutonier Iacob	3218	0	15039
44	Strada Livezilor	845	0	4225

45	Strada Magazia Gării	1580	0	12260
46	Strada Câmpului	1092	0	8380
47	Strada Horticolei	1311	0	12664
48	Strada Nufarului	2293	0	19700
49	Strada Filaturii	327	0	3186
50	Strada Plutonier Iordache	68	0	631
51	Strada Victoriei	764	0	9514
52	Strada Muncii	81	0	606
53	Strada Nicolae Labiș	80	0	400
54	Strada Pictor Șoldănescu	75	0	375
55	Strada Soldat Zamfir	532	0	4504
56	Strada Horia	698	0	6736
57	Strada Cloșca	750	0	4915
58	Strada Crișan	722	0	5279
59	Strada Forestierului	840	0	5306
60	Strada Gheorghe Doja	500	0	2100
61	Strada Sergent Rusu	530	0	2558
62	Strada Panduri	715	0	4290
63	Strada Topitoriei	650	0	4550
64	Strada Țărancuței	300	0	1710
65	Strada Alexandru cel Bun	225	0	2025
66	Strada Soldat Nedelcu	60	0	300
67	Strada Răsăritului	930	0	4650
68	Strada Doboșari	275	0	1375
69	Strada Halmului	260	0	1300
70	Strada Islazului	355	0	1775
71	Strada Petru Rareș	135	0	810
72	Strada Obor	152	0	1977
73	Strada Izvor	327	0	2454
74	Strada Botoșanilor	360	0	3930
75	Strada Școala Domnească	101	0	758
76	Strada Păcii	560	0	1960
77	Strada Unirii	525	0	3675
78	Strada Broșteni	817	0	7696
79	Strada Cotești	261	0	2237
80	Strada Plutonier Ghiniță	1863	0	16150
81	Strada Caporal Diaconița	347	0	3514
82	Strada Humorului	850	0	6531
83	Strada Plugari	200	0	1700
84	Strada Armatei	1285	0	21640
85	Strada Tudor Vladimirescu	1059	0	7413
86	Strada Șoldănești	1400	0	8000
87	Strada Antilești	1040	0	5435
88	Strada Anton Holban	550	0	3770
89	Strada Pietrari	500	0	4559
90	Strada Spicului	1325	0	7600
91	Aleea Nucului	234	0	3398
92	Aleea Trandafirilor	650	0	8428
93	Aleea Vasile Lovinescu	60	0	282
94	Aleea Pinului	562	0	4244

95	Aleea Pictor Dimitrie Hărescu	0	0	1985
96	Aleea Maior Ioan Bl. 2 A	0	0	438
97	Aleea Maior Ioan bl.8C	0	0	1507
98	Aleea Maior Ioan Bl. 5-7	0	0	212
99	Aleea Maior Ioan Bl 9 B	0	0	175
100	Aleea Maior Ioan Bl. 13-15	0	0	127
101	Aleea 2 Grăniceri-Bl. 7	0	0	131
102	Aleea 2 GrăniceriBl. 9	0	0	96
103	Aleea 2 Grăniceri, Bl. 11	0	0	80
104	Aleea 2 Grăniceri,Bl. 13	0	0	20
105	Aleea 2 GrăniceriBl. 15,17	0	0	376
106	Aleea 2 GrăniceriBl. 17,19	0	0	150
107	Aleea 2 GrăniceriBl.1 9	0	0	40
108	Aleea 2 GrăniceriBl. 21	0	0	50
109	Aleea 2 GrăniceriBl. 21,23	0	0	275
110	Aleea 2 GrăniceriBl. 23	0	0	40
111	Aleea 2 GrăniceriBl. 23,25	0	0	350
112	Aleea 2 GrăniceriBl. 25	0	0	60
113	Aleea 2 GrăniceriBl. 27	0	0	318
114	Aleea 2 GrăniceriBl. 29,31,51,37,	0	0	450
115	Aleea 2 GrăniceriBl. 31	0	0	56
116	Aleea 2 GrăniceriBl. 39	0	0	81
117	Aleea 2 GrăniceriBl. 31,33	0	0	260
118	Aleea 2 GrăniceriBl. 33,35	0	0	82
119	Aleea 2 GrăniceriBl. 41- 51	0	0	972
120	Aleea 2 GrăniceriBl. 43-41,51	0	0	473
121	Aleea 2 GrăniceriBl. 43	0	0	13
122	Aleea 2 GrăniceriBl. 44	0	0	27
123	Aleea 2 GrăniceriBl. 45	0	0	47
124	Aleea 2 GrăniceriBl. 41	0	0	300
125	Aleea 2 GraniceriBl. 8	0	0	111
126	Aleea 2 GrăniceriBl. 6, CT	0	0	94
127	Aleea Lizucăi	1009	0	8608
128	Strada Vasile Ciurea	1000	0	9000
129	Strada Artur Gorovei	750	0	3750
130	Strada Doctor Ioan Tatos	730	0	3285
131	Strada Șomuzului	2594	0	9824
132	Strada George Grămadă	430	0	3440
Total:		78729	0	699727

Prevenire polei

Nr.crt.	Denumire cai publice	Lungime carosabil	Latime lucru carosabil
0	1	2	3
1	Strada Republicii	1185	0
2	Strada Ana Ipătescu	1233	0
3	Strada Mihai Eminescu	1145	0
4	Strada Ion Creangă	2200	0
5	Strada Maior Ioan	1169	0
6	Strada Nicolae Bălcescu	145	0
7	Strada Cuza Vodă	553	0
8	Strada Nicolae Beldiceanu	470	0
9	Strada Ion Dragoslav	966	0
10	Strada Ștefan cel Mare	868	0
11	Strada Mihail Sadoveanu	902	0
12	Strada Buciumeni	505	0
13	Strada Eugen Lovinescu	213	0
14	Strada Caporal Popescu	670	0
15	Strada Dumbrava Minunată	995	0
16	Strada Voluntari	366	0
17	Strada Zorilor	1450	0
18	Strada Caporal Ciofu	1082	0
19	Strada Caporal Movileanu	855	0
20	Strada Sergent Sava	608	0
21	Strada Caporal Manolache	273	0
22	Strada Serpentina Bunești	512	0
23	Strada Pleșești Gane	3520	0
24	Strada Libertății	163	0
25	Strada 13 Decembrie	746	0
26	Strada Nada Florilor	280	0
27	Aleea Teilor	1503	0
28	Strada Matei Millo	426	0
29	Strada Dimitrie Leonida	862	0
30	Strada Stadion Sportiv	442	0
31	Strada Nicu Gane	361	0
32	Strada Liliacului	65	0
33	Strada Dimitrie Hârlescu	295	0
34	Strada Halei	160	0
35	Strada 9 Mai	485	0
36	Strada Dogari	525	0
37	Strada 1 Mai	621	0
38	Strada Avram Iancu	108	0
39	Strada 2 Grăniceri	1876	0
40	Strada Revoluției	317	0
41	Strada Sucevei	2846	0
42	Strada Sublocotenent Grigoraș	1227	0
43	Strada Răzeșilor	790	0
44	Strada Primăverii	415	0

45	Strada Pictor Aurel Baeșu	1150	0
46	Strada Plutonier Iacob	3218	0
47	Strada Livezilor	845	0
48	Strada Magazia Gării	1580	0
49	Strada Câmpului	1092	0
50	Strada Horticolei	1311	0
51	Strada Nufarului	2293	0
52	Strada Filaturii	327	0
53	Strada Plutonier Iordache	68	0
54	Strada Victoriei	764	0
55	Strada Muncii	81	0
56	Strada Nicolae Labiș	80	0
57	Strada Pictor Șoldănescu	75	0
58	Strada Soldat Zamfir	532	0
59	Strada Horia	698	0
60	Strada Cloșca	750	0
61	Strada Crișan	722	0
62	Strada Forestierului	840	0
63	Strada Gheorghe Doja	500	0
64	Strada Sergent Rusu	530	0
65	Strada Panduri	715	0
66	Strada Topitoriei	650	0
67	Strada Țărancuței	300	0
68	Strada Alexandru cel Bun	225	0
69	Strada Soldat Nedelcu	60	0
70	Strada Răsăritului	930	0
71	Strada Doboșari	275	0
72	Strada Halmului	260	0
73	Strada Islazului	355	0
74	Strada Petru Rareș	135	0
75	Strada Obor	152	0
76	Strada Izvor	327	0
77	Strada Botoșanilor	360	0
78	Strada Școala Domnească	101	0
79	Strada Păcii	560	0
80	Strada Unirii	525	0
81	Strada Broșteni	817	0
82	Strada Cotești	261	0
83	Strada Plutonier Ghiniță	1863	0
84	Strada Caporal Diaconița	347	0
85	Strada Humorului	850	0
86	Strada Plugari	200	0
87	Strada Armatei	1285	0
88	Strada Tudor Vladimirescu	1059	0
89	Strada Șoldănești	1400	0
90	Strada Antilești	1040	0
91	Strada Anton Holban	550	0
92	Strada Pietrari	500	0
93	Strada Spicului	1325	0
94	Aleea Căminului	97	0

95	Aleea Nucului	234	0
96	Aleea Trandafirilor	650	0
97	Aleea Vasile Lovinescu	60	0
98	Aleea Eroilor	110	0
99	Aleea Pinului	562	0
100	Aleea Pictor Dimitrie Hărescu	0	0
101	Aleea Maior Ioan Bl. 2 A	0	0
102	Aleea Maior Ioan bl.8C	0	0
103	Aleea Maior Ioan,bl.6	0	0
104	Aleea Maior Ioan Bl. 5-7	0	0
105	Aleea Maior Ioan Bl 9 B	0	0
106	Aleea Maior Ioan Bl. 13-15	0	0
107	Aleea Maior Ioan,nr.4	0	0
108	Aleea 2 Grăniceri-Casa cărții	0	0
109	Aleea 2 Grăniceri-Bl. 7	0	0
110	Aleea 2 GrăniceriBl. 9	0	0
111	Aleea 2 Grăniceri, Bl. 11	0	0
112	Aleea 2 Grăniceri,Bl. 13	0	0
113	Aleea 2 GrăniceriBl. 15,17	0	0
114	Aleea 2 GrăniceriBl. 17,19	0	0
115	Aleea 2 GrăniceriBl.1 9	0	0
116	Aleea 2 GrăniceriBl. 21	0	0
117	Aleea 2 GrăniceriBl. 21,23	0	0
118	Aleea 2 GrăniceriBl. 23	0	0
119	Aleea 2 GrăniceriBl. 23,25	0	0
120	Aleea 2 GrăniceriBl. 25	0	0
121	Aleea 2 GrăniceriBl. 27	0	0
122	Aleea 2 GrăniceriBl. 29,31,51,37,39	0	0
123	Aleea 2 GrăniceriBl. 31	0	0
124	Aleea 2 GrăniceriBl. 39	0	0
125	Aleea 2 GrăniceriBl. 31,33	0	0
126	Aleea 2 GrăniceriBl. 33,35	0	0
127	Aleea 2 GrăniceriBl. 41- 51	0	0
128	Aleea 2 GrăniceriBl. 43-41,51	0	0
129	Aleea 2 GrăniceriBl. 43	0	0
130	Aleea 2 GrăniceriBl. 44	0	0
131	Aleea 2 GrăniceriBl. 45	0	0
132	Aleea 2 GrăniceriBl. 41	0	0
133	Aleea 2 GrăniceriBl. 8	0	0
134	Aleea 2 GrăniceriBl. 6, CT	0	0
135	Aleea Nicolae Bălcescu	160	0
136	Aleea Lizucăi	1009	0
137	Strada Vasile Ciurea	1000	0
138	Strada Artur Gorovei	750	0
139	Strada Doctor Ioan Tatos	730	0
140	Strada Șomuzului	2594	0
141	Strada George Grămadă	430	0
Total:		0	79667

Tabelul nr. 1

Posturi de transformare aferente sistemului de iluminat

Nr. crt	Post de transformare	Denumire loc consum din factura	Adresa postului trafo	Bloc comandă și măsură scoasă în exterior postului
1	PT 41	5001637103	N. BELDICEANU	NU
2	PT.27	5001637154	REPUBLICII	NU
3	PT.10	5001637799	ALEEA TRANDAFIRILOR	NU
4	PCZ.22	5001637789	MAIOR IOAN	NU
5	PTA.23	5001637345	MAIOR IOAN	NU
6	PCZ.1	5001637364	ION CREANGA	DA
7	PTA.26	5001637439	ION CREANGA	NU
8	PT.25	5001637481	MIHAI EMINESCU/ 23 AUGUST	DA
9	PTM.32	5001637481	DUMBRAVA MINUNATA	NU
10	PCZ.4	5001637569	BUCIUMENI	DA
11	PCZ.50	5001639583	N.BELDICEANU (HALEI)	DA
12	PTM.40	5001637910	ANA IPATESCU	NU
13	PTM.21	5001637926	ANA IPATESCU	NU
14	PCZ.48	5001637982	2.GRANICERI	DA
15	PCZ.51	5001637989	2.GRANICERI	NU
16	PCZ.59	5001638013	FILATURII/ COTESTI	NU
17	PTM.42	5001638020	COTESTI	NU
18	PCM24	5001638301	ARMATEI/ 6 MARTIE	NU
19	PTA.14	5001638350	SOLDANESTI	NU
20	PCZ.44	5001638384	13 DECEMBRIE	DA
21	PT.71	5001638428	13 DECEMBRIE	NU
22	PT.7	5001638469	SUCEVEI	NU
23	PT.62	5001638559	11 IUNIE	NU
24	PT.13	5001638637	13 UNIRII	DA
25	PTA.15	5001638659	NUFARULUI/ TARNA MARE	NU
26	PTM.39	5001638774	N.FLORILOR	DA
27	PCZ46	5001638907	SUCEVEI	DA
28	PT.77	5001639217	SUCEVEI	NU
29	PT.53	5001639226	2.GRANICERI	DA
30	PT.61	5001639379	SUCEVEI	DA
31	PT.16	5001639530	NUFARULUI/ TARNA MARE	NU
32	PT.28	5001639579	T. VLADIMIRESCU	NU
33	PTA.12	5001638674	NUFARULUI / FLT	NU
34	PT.83	5001617174	SERPENTINA BUNESTI	NU
35	PT 2	5001639476	2 GRANICERI	NU
36	PT 3	5001638588	MATEI MILLO	NU
37	PT 6	5001639608	ION CREANGA	NU
38	PT 8	5001638032	PLT. GHINITA	DA
39	PT 70	5001638026	2 GRANICERI	NU
40	PT 35	5001637352	MAIOR IOAN	NU
41	PT 37	5001639386	MAIOR IOAN	NU
42	PT 58	5001637997	2 GRANICERI	NU
43	PT 76	5001637880	ANA IPATESCU	NU

a. Maturat manual carosabil cai publice

Nr.crt.	Denumire cai publice	Frecv. lunara	Lungime carosabil	Latime lucru carosabil	Suprafata (mp.)	Suprafata * frecv lunara (mp.)
0	1	2	3		5	6
1	Strada Republicii	30	1185		24765	742950
2	Strada Ana Ipătescu	30	1233		8731	261930
3	Strada Mihai Eminescu	30	1145		13247	397410
4	Strada Ion Creangă	4	2200		21100	84400
5	Strada Maior Ioan	30	1169		7272	218160
6	Strada Nicolae Bălcescu	30	145		3013	90390
7	Strada Cuza Vodă	1	553		5834	5834
8	Strada Nicolae Beldiceanu	30	470		5848	175440
9	Strada Ion Dragoslav	1	966		5072	5072
10	Strada Ștefan cel Mare	1	868		9040	9040
11	Strada Mihail Sadoveanu	1	902		9000	9000
12	Strada Buciumeni	1	505		5050	5050
13	Strada Eugen Lovinescu	1	213		2068	2068
14	Strada Caporal Popescu	1	670		4690	4690
15	Strada Dumbrava Minunată	1	995		5475	5475
16	Strada Voluntari	1	366		3691	3691
17	Strada Zorilor	1	1450		7250	7250
18	Strada Caporal Ciofu	1	1082		9523	9523
19	Strada Caporal Movileanu	1	855		6415	6415
20	Strada Sergent Sava	1	608		4781	4781
21	Strada Caporal Manolache	1	273		1994	1994
22	Strada Serpentina Bunești	1	512		3584	3584
23	Strada Pleșești Gane	4	3520		28600	114400
24	Strada Libertății	30	163		1262	37860
25	Strada 13 Decembrie	30	746		11947	358410
26	Strada Nada Florilor	4	280		2093	8372
27	Aleea Teilor	4	1503		11403	45612
28	Strada Matei Millo	4	426		5139	20556
29	Strada Dimitrie Leonida	4	862		16802	67208
30	Strada Stadion Sportiv	4	442		4203	16812
31	Strada Nicu Gane	30	361		4782	143460
32	Strada Liliacului	30	65		867	26010
33	Strada Dimitrie Hârlescu	30	295		1868	56040
34	Strada Halei	30	160		1120	33600
35	Strada 9 Mai	1	485		4573	4573
36	Strada Dogari	30	525		4200	126000
37	Strada 1 Mai	30	621		6373	191190
38	Strada Avram Iancu	1	108		673	673
39	Strada 2 Grăniceri	30	1876		35455	1063650
40	Strada Revoluției	30	317		7258	217740
41	Strada Sucevei	30	2846		51612	1548360
42	Strada Sublocotenent Grigoraș	1	1227		9667	9667
43	Strada Răzeșilor		790		5292	0
44	Strada Primăverii	1	415		2490	2490

45	Strada Pictor Aurel Baeșu	1	1150		7450	7450
46	Strada Plutonier Iacob		3218		15039	0
47	Strada Livezilor	1	845		4225	4225
48	Strada Magazia Gării	1	1580		12260	12260
49	Strada Câmpului		1092		8380	0
50	Strada Horticolei	1	1311		12664	12664
51	Strada Nufarului	1	2293		19700	19700
52	Strada Filaturii	30	327		3186	95580
53	Strada Plutonier Iordache	1	68		631	631
54	Strada Victoriei	30	764		9514	285420
55	Strada Muncii	1	81		606	606
56	Strada Nicolae Labiș	1	80		400	400
57	Strada Pictor Șoldănescu	1	75		375	375
58	Strada Soldat Zamfir	1	532		4504	4504
59	Strada Horia	1	698		6736	6736
60	Strada Cloșca	1	750		4915	4915
61	Strada Crișan	1	722		5279	5279
62	Strada Forestierului	1	840		5306	5306
63	Strada Gheorghe Doja	1	500		2100	2100
64	Strada Sergent Rusu	1	530		2558	2558
65	Strada Panduri		715		4290	0
66	Strada Topitoriei	1	650		4550	4550
67	Strada Țărancuței	1	300		1710	1710
68	Strada Alexandru cel Bun	1	225		2025	2025
69	Strada Soldat Nedelcu		60		300	0
70	Strada Răsăritului	1	930		4650	4650
71	Strada Doboșari		275		1375	0
72	Strada Halmului	1	260		1300	1300
73	Strada Islazului	1	355		1775	1775
74	Strada Petru Rareș	1	135		810	810
75	Strada Obor	1	152		1977	1977
76	Strada Izvor	1	327		2454	2454
77	Strada Botoșanilor	4	360		3930	15720
78	Strada Școala Domnească	1	101		758	758
79	Strada Păcii	1	560		1960	1960
80	Strada Unirii	2	525		3675	7350
81	Strada Broșteni	1	817		7696	7696
82	Strada Cotești	14	261		2237	31318
83	Strada Plutonier Ghiniță	1	1863		16150	16150
84	Strada Caporal Diaconița	1	347		3514	3514
85	Strada Humorului	1	850		6531	6531
86	Strada Plugari	1	200		1700	1700
87	Strada Armatei	4	1285		21640	86560
88	Strada Tudor Vladimirescu	4	1059		7413	29652
89	Strada Șoldănești	2	1400		8000	16000
90	Strada Antilești	1	1040		5435	5435
91	Strada Anton Holban	1	550		3770	3770
92	Strada Pietrari	2	500		4559	9118
93	Strada Spicului	1	1325		7600	7600
94	Aleea Căminului	4	97		553	2212
95	Aleea Nucului	4	234		3398	13592
96	Aleea Trandafirilor	30	650		8428	252840
97	Aleea Vasile Lovinescu	1	60		282	282
98	Aleea Eroilor	30	110		658	19740
99	Aleea Pinului	1	562		4244	4244

100	Aleea Pictor Dimitrie Hărescu	30			1985	59550
101	Aleea Maior Ioan Bl. 2 A	30			438	13140
102	Aleea Maior Ioan bl.8C	30			1507	45210
103	Aleea Maior Ioan,bl.6	30			1836	55080
104	Aleea Maior Ioan Bl. 5-7	30			212	6360
105	Aleea Maior Ioan Bl 9 B	30			175	5250
106	Aleea Maior Ioan Bl. 13-15	30			127	3810
107	Aleea Maior Ioan,nr.4	30			612	18360
108	Aleea 2 Grăniceri- Casa cărții	30			1098	32940
109	Aleea 2 Grăniceri- Bl. 7	30			131	3930
110	Aleea 2 Grăniceri Bl. 9	30			96	2880
111	Aleea 2 Grăniceri, Bl. 11	30			80	2400
112	Aleea 2 Grăniceri,Bl. 13	30			20	600
113	Aleea 2 Grăniceri Bl. 15,17	30			376	11280
114	Aleea 2 Grăniceri Bl. 17,19	30			150	4500
115	Aleea 2 Grăniceri Bl.1 9	30			40	1200
116	Aleea 2 Grăniceri Bl. 21	30			50	1500
117	Aleea 2 Grăniceri Bl. 21,23	30			275	8250
118	Aleea 2 Grăniceri Bl. 23	30			40	1200
119	Aleea 2 Grăniceri Bl. 23,25	30			350	10500
120	Aleea 2 Grăniceri Bl. 25	30			60	1800
121	Aleea 2 Grăniceri Bl. 27	30			318	9540
122	Aleea 2 Grăniceri Bl. 29,31,51,37,39	30			450	13500
123	Aleea 2 Grăniceri Bl. 31	30			56	1680
124	Aleea 2 Grăniceri Bl. 39	30			81	2430
125	Aleea 2 Grăniceri Bl. 31,33	30			260	7800
126	Aleea 2 Grăniceri Bl. 33,35	30			82	2460
127	Aleea 2 Grăniceri Bl. 41- 51	30			972	29160

128	Aleea 2 Grăniceri Bl. 43-41,51	30			473	14190
129	Aleea 2 Grăniceri Bl. 43	30			13	390
130	Aleea 2 Grăniceri Bl. 44	30			27	810
131	Aleea 2 Grăniceri Bl. 45	30			47	1410
132	Aleea 2 Grăniceri Bl. 41	30			300	9000
133	Aleea 2 Graniceri Bl. 8	30			111	3330
134	Aleea 2 Grăniceri Bl. 6, CT	30			94	2820
135	Aleea Nicolae Bălcescu	30	160		480	14400
136	Aleea Lizucăi	1	1009		8608	8608
137	Strada Vasile Ciurea		1000		9000	0
138	Strada Artur Gorovei	1	750		3750	3750
139	Strada Doctor Ioan Tatos		730		3285	0
140	Strada Șomuzului	1	2594		9824	9824
141	Strada George Grămadă	1	430		3440	3440
Total:			79667		713626	7610814

c. Maturat mecanizat carosabil cai publice

Nr. crt.	Denumire strada	Frecv. lunara	Suprafata (mp)	Supr.* frecv. lunara
0	1	2	3	4
1	Strada Ion Creangă	4	21100	84400
2	Strada Cuza Vodă	2	5834	11668
3	Strada Ion Dragoslav	2	5072	10144
4	Strada Ștefan cel Mare	2	9040	18080
5	Strada Mihail Sadoveanu	2	9000	18000
6	Strada Buciumeni	2	5050	10100
7	Strada Eugen Lovinescu	1	2068	2068
8	Strada Caporal Popescu	1	4690	4690
9	Strada Dumbrava Minunată	1	5475	5475
10	Strada Voluntari	1	3691	3691
11	Strada Caporal Ciofu	1	9523	9523
12	Strada Caporal Movileanu	1	6415	6415
13	Strada Sergent Sava	1	4781	4781
14	Strada Caporal Manolache	1	1994	1994
15	Strada Serpentina Bunești	1	3584	3584
16	Strada Pleșești Gane	2	28600	57200
17	Strada Nada Florilor	2	2093	4186
18	Aleea Teilor	2	11403	22806
19	Strada Matei Millo	2	5139	10278
20	Strada Dimitrie Leonida	2	16802	33604
21	Strada Stadion Sportiv	2	4203	8406
22	Strada 9 Mai	2	4573	9146
23	Strada Sublocotenent Grigoraș	1	9667	9667
24	Strada Plutonier Ghiniță	1	16150	16150
25	Strada Caporal Diaconița	1	3514	3514
26	Strada Humorului	1	6531	6531
27	Strada Armatei	1	21640	21640
28	Strada Tudor Vladimirescu	1	7413	7413
29	Strada Pietrari	1	4559	4559
30	Strada Spicului	1	7600	7600
31	Aleea Căminului	1	553	553
32	Aleea Pinului	1	4244	4244
	TOTAL		252001	422110

Tabelul nr. 2

Situția rețelelor de distribuție a energiei electrice

Nr. crt.	Locația tronsonului de rețea	Subteran/ aerian	Secțiunea	Materialul	Anul punerii în funcțiune	Ultima revizie
1	PT 1-Ion Creanga	LEA	AFY25+25	AFY25+25	1965	
2	PT 1-Maior Ioan	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1965	
3	PT 1-Aleea Eroilor	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1965	
4	PT 1-Parcul Prefecturii	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1965	
5	PT 1-Cuza Voda	LEA	AFY25+25	AFY25+25	1965	
6	PT 1-Anton Holban	LEA	AFY25+25	AFY25+25	1965	
7	PT 13-Uniri	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
8	PT 13-Paci	LEA	FA - 25	FA - 25	2010	
9	PT 13-Scoala Domnasca	LEA	FA-25	FA-25	2010	
10	PT 13-Artur Gorovei	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
11	PT 13-Dogari	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
12	PT 8-Plu. Ghinita	LEA	FA-25	FA-25	2011	
13	PT 8-Cap. Diaconita	LEA	FA-25	FA-25	2011	
14	PT 8-Humorului	LEA	FA-25	FA-25	2011	
15	PT 8-Plugari	LEA	FA-25	FA-25	2011	
16	PT 8-Panduri	LEA	FA-25	FA-25	2011	
17	PT 8-G.Gramada	LEA	AFY 25	AFY 25	2011	
18	PT70-Dogari	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
19	PT10-Aleea Trandafirilor	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1967	
20	PT10-Aleea Sanipid	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1967	
21	PT10-N.Balcescu	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1967	
22	PT22-Aleea Caminului	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
23	PT22-Aleea M. Ioan Bis	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
24	PT22-Maior Ioan	LEA	FA-25	FA-25	2010	
25	PT22-Voluntari	LEA	FA-25	FA-25	2010	
26	PT22-Pictor Baescu	LEA	FA-25	FA-25	2010	
27	PT22-9 Mai	LEA	FA-25	FA-25	2010	
28	PT35-Maior Ioan	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	

29	PT37-Aleea Nucului	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
30	PT3-Dimitrie Leonida	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
31	PT3-Matei Millo	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
32	PT61-Sucevei	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
33	PT61-13 Decembrie	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
34	PT77-Botosani	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
35	PT77-Libertatii	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
36	PT71-13 Decembrie	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
37	PT71-Unirii	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
38	PT40-Ana Ipatescu	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2012	
39	PT40-Republicii	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2012	
40	PT39-Aleea Teilor	LEA+ LES	Acy aby 3x25+16, AFY-25	Acy aby 3x25+16, AFY	2010	
41	PT39-Livezilor	LEA	FA-25	FA-25	2010	
42	PT39-Nada Forilor	LEA	FA-25	FA-25	2010	
43	PT39-Plesesti Gane	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
44	PT39-Plesesti Gane	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
45	PT39-Magazia Garii	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
46	PT50-Revolutiei	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
47	PT58-2 Graniceri	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
48	PT48-2 Graniceri	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
49	PT59-Filatura	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2014	
50	PT53-2 Graniceri	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
51	PT51-Stefan Cel Mare	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2009	
52	PT51-1 Mai	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2009	
53	PT51-Aleea 2 Graniceri	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2009	
54	PT27-Republici	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1965	
55	PTA16-Spicului	LEA	FA-25	FA-25	1967	
56	PTA16-Nufarului	LEA	AFY25	AFY25	1967	
57	PTA16-Plesesti Gane	LEA	AFY25	AFY25	1967	
58	PTA42-Brosteni	LEA	FA25+25	FA25+25	2010	
59	PTA42-Costesti	LEA	FA25+25	FA25+25	2010	
60	PTA42-Tarancutei	LEA	AFY25	AFY25	2010	
61	PTA42-P.Rares	LEA	AFY25	AFY25	2010	
62	PTA42-Victoriei	LEA	AFY25	AFY25	2010	

63	PT7-Sergeant Sava	LEA	FA25+25	FA25+25	1967	
64	PT7-Cap. Manolache	LEA	FA25+25	FA25+25	1967	
65	PTA23-Zorilor	LEA	FA25+25	FA25+25	2010	
66	PTA23-Cap. Ciofu	LEA	FA-25	FA-25	2010	
67	PTA32-D.Minunata	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2014	
68	PTA32-Subl.Grigras	LEA	AFY25	AFY25	2014	
69	PTA32-Razesilor	LEA	AFY25	AFY25	2014	
70	PTA32-Cap.Popescu	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2014	
71	PTA32-D.Tatos	LEA	AFY25	AFY25	2014	
72	PTA6-Ion Creanga	LEA	FA25+25	FA25+25	1967	
73	PTA6-Plt. Iacob	LEA	/FA25	/FA25	1967	
74	PTA6-Pictor Baescu	LEA	FA-25	FA-25	1967	
75	PTA6-Voluntari	LEA	FA-25	FA-25	1967	
76	PTA6-Dr.Ioan Tatos	LEA	AFY-25	AFY-25	1967	
77	PTA15-Rasaritului	LEA	FA-25	FA-25	1967	
78	PTA15-Halmului	LEA	FA-25	FA-25	1967	
79	PTA15-Nufarului	LEA	FA25+25	FA25+25	1967	
80	PTA12-Nufarului	LEA	FA25+25	FA25+25	1967	
81	PTA12-Horticulei	LEA	FA-25	FA-25	1967	
82	PT41-N.Beldiceani	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
83	PT41-Nicu Gane	LEA	AFY25	AFY25	2010	
84	PT41-Ana Ipatescu	LEA	AFY25	AFY25	2010	
85	PT25-Dragoslav Vale	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
86	PT25-Stefan Cel Mare	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
87	PT25-Mihai Eminescu	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
88	PT4-Buciumeni	LEA	AFY25	AFY25	2009	
89	PT4-Primaverii	LEA	AFY25	AFY25	2009	

90	PT4-M.Eminescu	LEA	AFY25	AFY25	2009	
91	PT4-M.Sadoveanu	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2009	
92	PT4-Lovinescu	LEA	AFY25	AFY25	2009	
93	PT83-Serpentina Bunesti	LEA+LES	AFY 25--FA-25	AFY 25--FA-25	2006	
94	PT83-Cap.Ciofu	LEA	FA-25	FA-25	2006	
95	PT83-Sucevei Bis	LEA	FA-25	FA-25	2006	
96	PTA26-Ion Creanga	LEA	FA25+25	FA25+25	2010	
97	PTA26-Aleea Pinului	LEA	AFY25	AFY25	2010	
98	PTA26-Pietrari	LEA	FA-25	FA-25	2010	
99	PTA26-Vasile Ciurea	LEA	AFY25+25	AFY25+25	2010	
100	PT44-13Decembrie	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
101	PT44-Stadion Sportiv	LEA	FA-25	FA-25	2010	
102	PT44-Republici	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
103	PT44-Piata Nada Florilor	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
104	PT44-Aleea Boilor	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2010	
105	PT24-Armatei	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1967	
106	PT24-Soldat Zamfir	LEA	FA-25	FA-25	1967	
107	PT24-Horia	LEA	FA-25	FA-25	1967	
108	PT24-Closca	LEA	FA-25	FA-25	1967	
109	PT24-Crisan	LEA	FA-35	FA-35	1967	
110	PT24-Forestierului	LEA	FA-35	FA-35	1967	
111	PT28-Topitoriei	LEA	AFY-25	AFY-25	2010	
112	PT28-Tudor Vladimirescu	LEA	FA-25	FA-25	2010	
113	PT14-Soldanesti	LEA	FA-25	FA-25	1967	
114	PT14-Antilesti	LEA	FA-25	FA-25	1967	
115	PT14-Sergent Rusu	LEA	FA-25	FA-25	1967	
116	PT14-Gheorghe Doja	LEA	FA-25	FA-25	1967	
117	PT14-Pl.Nedelcu	LEA	FA-25	FA-25	1967	
118	PT21-Ana Ipatescu	LEA+ LES	AFY25 Acy aby 3x25+16	AFY25 Acy aby 3x	1967	

119	PT21-Pl.Iacob	LEA	AFY-25	AFY-25	1967	
120	PT21-Muncii	LEA	AFY-25	AFY-25	1967	
121	PT21-Victoriei	LEA	AFY-25	AFY-25	1967	
122	PT21-Avram Iancu	LEA	AFY-25	AFY-25	1967	
123	PT21-Nicolaie Labis	LEA	AFY-25	AFY-25	1967	
124	PT76-Victoriei	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
125	PT76-Ana Ipatescu	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
126	PT2-2 Graniceni	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2003	
127	PT46-Sucevei	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	2014	
128	PT62-11 Iunie	LES	Acy aby 3x25+16	Acy aby 3x25+16	1970	

Tabelul nr. 3 IL

Clasificarea cailor de circulație în municipiul Falticeni

Nr crt	Denumirea Tronsonului (strazi)	Clasa sistemului de iluminat	Amplasarea dispozitivelor de iluminat *1	Latimea Tronsonului (metri)	Lungimea Tronsonului (metri)	Tipul Carosabilului *2	Nr. stalpi	Tip Retea
1	PT 1-Ion Creanga	M2	catenar	7	560	asfalt	7	LEA
2	PT 1-Maior Ioan	M2	axial	14	360	asfalt	8	LES
3	PT 1-Aleea Eroilor	M2	catenar	4	120	asfalt	3	LES
4	PT 1-Parcul Prefecturii	M5	catenar	3	450	asfalt	9	LES
5	PT 1-Cuza Voda	M2	catenar	7	980	asfalt	22	LEA
6	PT 1-Anton Holban	M4	catenar	7	660	asfalt	15	LEA
7	PT 13-Uniri	M2	catenar	7	470	pavaj	14	LES
8	PT 13-Paci	M2	catenar	7	280	asfalt	7	LEA
9	PT 13-Scoala Domnasca	M2	catenar	7	90	asfalt	2	LEA
10	PT 13-Artur Gorovei	M2	catenar	7	1190	asfalt	29	LEA
11	PT 13-Dogari	M2	catenar	7	540	asfalt	13	LEA
12	PT 8-Plu. Ghinita	M2	catenar	7	1320	asfalt	33	LEA
13	PT 8-Cap. Diaconita	M2	catenar	7	360	asfalt	9	LEA
14	PT 8-Humorului	M2	catenar	7	560	asfalt	14	LEA
15	PT 8-Plugari	M2	catenar	7	720	asfalt	18	LEA
16	PT 8-Panduri	M2	catenar	7	720	asfalt	18	LEA
17	PT 8-G.Gramada	M2	catenar	7	320	balast	8	LEA
18	PT70-Dogari	M2	bilateral alternat	7	440	asfalt	12	LES
19	PT10-Aleea Trandafirilor	M4	catenar	7	440	asfalt	11	LES
20	PT10-Aleea Sanipid	M4	catenar	4	160	asfalt	4	LES
21	PT10-N.Balcescu	M2	axial	14	160	asfalt	4	LES
22	PT22-Aleea Caminului	M4	catenar	7	120	asfalt	3	LES
23	PT22-Aleea M. Ioan Bis	M4	catenar	7	460	asfalt	14	LES
24	PT22-Maior Ioan	M2	catenar	14	840	asfalt	21	LEA
25	PT22-Voluntari	M2	catenar	7	520	asfalt	13	LEA
26	PT22-Pictor Baescu	M2	catenar	7	160	asfalt	4	LEA
27	PT22-9 Mai	M2	catenar	7	400	asfalt	12	LEA
28	PT35-Maior Ioan	M2	catenar	14	560	asfalt	14	LES
29	PT37-Aleea Nucului	M4	catenar	7	280	asfalt	7	LES
30	PT3-Dimitrie Leonida	M2	catenar	7	1000	asfalt	25	LES
31	PT3-Matei Millo	M2	catenar	7	480	asfalt	12	LES
32	PT61-Sucevei	M2	axial	14	440	asfalt	11	LES
33	PT61-13 Decembrie	M2	catenar	7	340	asfalt	8	LES
34	PT77-Botosani	M2	catenar	7	350	asfalt	8	LES
35	PT77-Libertatii	M2	catenar	7	180	asfalt	4	LES
36	PT71-13 Decembrie	M2	catenar	7	540	asfalt	13	LES
37	PT71-Unirii	M2	catenar	7	80	pavaj	2	LES
38	PT40-Ana Ipatescu	M2	catenar	7	220	asfalt	5	LES
39	PT40-Republicii	M2	axial	14	520	asfalt	13	LES
40	PT39-Aleea Teilor	M2	catenar	7	1220	asfalt+balast	23	280 LEA+ 940 LES
41	PT39-Livezilor	M2	catenar	7	820	asfalt	20	LEA
42	PT39-Nada Forilor	M2	catenar	7	220	asfalt	5	LEA
43	PT39-Plesesti Gane	M2	catenar	7	320	asfalt	8	LES
44	PT39-Plesesti Gane	M2	catenar	7	1050	asfalt	39	LEA
45	PT39-Magazia Garii	M2	catenar	7	1240	asfalt	37	LEA
46	PT50-Revolutiei	M2	axial	14	560	asfalt	14	LES
47	PT58-2 Graniceri	M2	axial	14	320	asfalt	8	LES
48	PT48-2 Graniceri	M2	axial	14	1200	asfalt	29	LES
49	PT59-Filatura	M2	catenar	7	920	asfalt	23	LES
50	PT53-2 Graniceri	M2	axial	14	360	asfalt	9	LES
51	PT51-Stefan Cel Mare	M2	catenar	7	440	asfalt	11	LEA
52	PT51-1 Mai	M2	catenar	7	480	asfalt	12	LEA
53	PT51-Aleea 2 Graniceri	M4	catenar	14	240	asfalt	6	LES
54	PT27-Republici	M2	axial	14	880	asfalt	22	LES
55	PTA16-Spicului	M2	catenar	7	2880	balast+asfalt	72	LEA
56	PTA16-Nufarului	M2	catenar	7	480	balast+asfalt	12	LEA
57	PTA16-Plesesti Gane	M2	catenar	7	1015	asfalt	25	LEA
58	PTA42-Brosteni	M2	catenar	7	760	asfalt	19	LEA
59	PTA42-Costesti	M2	catenar	7	360	balast	9	LEA
60	PTA42-Tarancutei	M4	catenar	7	240	asfalt	6	LEA
61	PTA42-P.Rares	M4	catenar	7	400	asfalt	10	LEA
62	PTA42-Victoriei	M2	axial	14	160	asfalt	4	LEA

63	PT7-Sergent Sava	M2	caternar	7	600	asfalt	15	LEA
64	PT7-Cap. Manolache	M2	caternar	7	520	asfalt	13	LEA
65	PTA23-Zorilor	M2	caternar	7	1960	asfalt+balast	49	LEA
66	PTA23-Cap. Ciofu	M2	caternar	7	520	asfalt	13	LEA
67	PTA32-D.Minunata	M2	caternar	7	1600	asfalt	40	LEA
68	PTA32-Subl.Grigoras	M2	caternar	7	1040	balast+asfalt	26	LEA
69	PTA32-Razesilor	M4	caternar	7	800	asfalt	20	LEA
70	PTA32-Cap.Popescu	M2	caternar	7	840	asfalt	16	LEA
71	PTA32-D.Tatos	M4	caternar	7	240	balast	6	LEA
72	PTA6-Ion Creanga	M2	caternar	7	1680	asfalt	42	LEA
73	PTA6-Plt. Iacob	M2	caternar	7	2040	asfalt	51	LEA
74	PTA6-Pictor Baescu	M2	caternar	7	600	asfalt	15	LEA
75	PTA6-Voluntari	M4	caternar	7	200	balast+asfalt	5	LEA
76	PTA6-Dr.Ioan Tatos	M4	caternar	7	200	balast+asfalt	5	LEA
77	PTA15-Rasaritului	M4	caternar	7	920	balast+asfalt	23	LEA
78	PTA15-Halmului	M4	caternar	7	360	balast+asfalt	9	LEA
79	PTA15-Nufarului	M2	caternar	7	1240	asfalt	31	LEA
80	PTA12-Nufarului	M2	caternar	7	2360	asfalt	59	LEA
81	PTA12-Horticulei	M4	caternar	7	400	asfalt	10	LEA
82	PT41-N.Beldiceani	M2	caternar	7	440	asfalt	11	LEA
83	PT41-Nicu Gane	M2	caternar	7	160	asfalt	4	LEA
84	PT41-Ana Ipatescu	M2	caternar	7	480	asfalt	12	LEA
85	PT25-Dragoslav Vale	M2	caternar	7	1080	asfalt	27	LEA
86	PT25-Stefan Cel Mare	M2	caternar	7	460	asfalt	14	LEA
87	PT25-Mihai Eminescu	M2	caternar	7	360	asfalt	9	LEA
88	PT4-Buciumeni	M2	caternar	7	1080	asfalt	27	LEA
89	PT4-Primaverii	M2	caternar	7	480	asfalt	12	LEA
90	PT4-M.Eminescu	M2	caternar	7	560	asfalt	14	LEA
91	PT4-M.Sadoveanu	M2	caternar	7	840	asfalt	21	LEA
92	PT4-Lovinescu	M2	caternar	7	240	asfalt	6	LEA
93	PT83-Serpentina Bunesti	M2	caternar	7	200	balast+asfalt	7	160 LEA+ 40 LES
94	PT83-Cap.Ciofu	M2	caternar	7	880	asfalt	22	LEA
95	PT83-Sucevei Bis	M5	caternar	7	280	asfalt	7	LEA
96	PTA26-Ion Creanga	M2	caternar	7	400	asfalt	10	LEA
97	PTA26-Aleea Pinului	M2	caternar	7	400	asfalt	10	LEA
98	PTA26-Pietrari	M2	caternar	7	520	asfalt	13	LEA
99	PTA26-Vasile Ciurea	M2	caternar	7	1480	balast+asfalt	37	LEA
100	PT44-13Decembrie	M2	caternar	7	520	asfalt	13	LES
101	PT44-Stadion Sportiv	M4	caternar	7	280	asfalt	7	LEA
102	PT44-Republici	M2	axial	14	675	asfalt	16	LES
103	PT44-Piata Nada Florilor	M5	caternar		240	asfalt	6	LES
104	PT44-Aleea Boilor	M5	caternar	7	160	balast+asfalt	4	LES
105	PT24-Armatei	M2	bilateral alternat	14	1200	asfalt	31	LES
106	PT24-Soldat Zamfir	M2	caternar	7	400	asfalt	11	LEA
107	PT24-Horia	M2	caternar	7	520	asfalt	13	LEA
108	PT24-Closca	M2	caternar	7	730	asfalt	18	LEA
109	PT24-Crisan	M2	caternar	7	450	asfalt	11	LEA
110	PT24-Forestierului	M2	caternar	7	600	balast+asfalt	15	LEA
111	PT28-Topitoriei	M4	caternar	7	280	balast+asfalt	7	LEA
112	PT28-Tudor Vladimirescu	M2	caternar	7	2000	asfalt	48	LEA
113	PT14-Soldanesti	M2	caternar	7	1600	balast+asfalt	41	LEA
114	PT14-Antilesti	M2	caternar	7	1120	asfalt	28	LEA
115	PT14-Sergent Rusu	M2	caternar	7	600	asfalt	15	LEA
116	PT14-Gheorghe Doja	M2	caternar	7	480	asfalt	12	LEA
117	PT14-Pl.Nedelcu	M2	caternar	7	150	asfalt	4	LEA
118	PT21-Ana Ipatescu	M2	caternar	7	540	asfalt	15	360 LEA+ 180 LES
119	PT21-Pl.Iacob	M2	caternar	7	80	asfalt	2	LEA
120	PT21-Muncii	M2	caternar	7	45	asfalt	1	LEA
121	PT21-Victoriei	M2	axial	14	360	asfalt	9	LEA
122	PT21-Avram Iancu	M4	caternar	7	90	asfalt	3	LEA
123	PT21-Nicolaie Labis	M2	caternar	7	70	asfalt	2	LEA
124	PT76-Victoriei	M2	axial	14	180	asfalt	6	LES
125	PT76-Ana Ipatescu	M2	caternar	7	350	asfalt	12	LES
126	PT2-2 Graniceni	M2	axial	14	120	asfalt	3	LES
127	PT46-Sucevei	M2	axial	14	1600	asfalt	40	LES
128	PT62-11 Iunie	-	-	-	-	-	-	-

a. Spalat mecanizat cai publice

Nr. crt.	Denumire cai publice	frecv. lunar ^a	Suptafata (mp.)	Supraf. *frecv lunara (mp.)
0	1	2	3	4
1	Strada Ion Creangă	4	21.100	84.400
2	Strada Cuza Vodă	2	5.834	11.668
3	Strada Ion Dragoslav	2	5.072	10.144
4	Strada Ștefan cel Mare	2	9.040	18.080
5	Strada Mihail Sadoveanu	2	9.000	18.000
6	Strada Buciumeni	2	5.050	10.100
7	Strada Eugen Lovinescu	1	2.068	2.068
8	Strada Caporal Popescu	1	4.690	4.690
9	Strada Dumbrava Minunată	1	5.475	5.475
10	Strada Voluntari	1	3.691	3.691
11	Strada Caporal Ciofu	1	9.523	9.523
12	Strada Caporal Movileanu	1	6.415	6.415
13	Strada Sergent Sava	1	4.781	4.781
15	Strada Serpentina Bunești	1	3.584	3.584
16	Strada Pleșești Gane	2	28.600	57.200
18	Aleea Teilor	2	11.403	22.806
19	Strada Matei Millo	2	5.139	10.278
20	Strada Dimitrie Leonida	2	16.802	33.604
21	Strada Stadion Sportiv	2	4.203	8.406
22	Strada 9 Mai	2	4.573	9.146
23	Strada Sublocotenent Grigoraș	1	9.667	9.667
24	Strada Plutonier Ghiniță	1	16.150	16.150
25	Strada Caporal Diaconița	1	3.514	3.514
26	Strada Humorului	1	6.531	6.531
27	Strada Armatei	1	21.640	21.640
28	Strada Tudor Vladimirescu	1	7.413	7.413
29	Strada Pietrari	1	4.559	4.559
30	Strada Spicului	1	7.600	7.600
31	Aleea Căminului	1	553	553
32	Aleea Pinului	1	4.244	4.244
	TOTAL		247.914	415.930

URGENTA I

Nr. Crt.	Tip arteră	Denumire strada	Suprafață carosabil (mp)	Suprafață trotuare (mp)
0	1	2	3	4
1	Acces	Strada Sucevei	51.612,00	
2	Acces	Strada Revolutiei	7.258,00	
3	Pod	Strada 2 Graniceri	35.455,00	
4	Pod	Podul de la LIDL	1.145,00	
5	Acces	Strada Dogari	4.200,00	
6	Intersectie	Strada Republicii	24.765,00	
7	Acces	Strada Armatei	21.640,00	
8	Strada	Strada Mihai Eminescu	13.247,00	
9	Strada	Strada Buciumeni	5.050,00	
10	Acces	Strada Ion Creanga	21.100,00	
11	Acces	Strada Plutonier Ghinita	16.150,00	
12	Aleea	Strada Botosanilor	3.930,00	
13	Aleea	Strada Plesesti Gane	28.600,00	
14	Aleea	Strada Matei Millo	5.139,00	
15	Aleea	Strada Dimitrie Leonida	16.802,00	
16	Bld	Strada 13 Decembrie	11.947,00	
17	Bld	Strada Obor	1.977,00	
18	Bld	Aleea Nucului	3.398,00	
19	Calea	Strada Humorului	6.531,00	
20	Calea	Strada Tudor Vladimirescu	7.413,00	
21	Intersectie	Strada Somuzului	9.824,00	
22	Intersectie	Strada Nicolae Beldiceau	5.848,00	
23	Intersectie	Strada 1 Mai	6.373,00	
24	Intersectie	Strada Anton Holban	3.770,00	
25	Intersectie	Strada Cuza Voda	5.834,00	
26	Parc	Strada Ion Dragoslav	5.072,00	
27	Parcare	Strada Stefan cel Mare	9.040,00	
28	Parcare	Strada Mihail Sadoveanu	9.000,00	
29	Parcare	Strada Pietrari	4.559,00	
30	Parcare	Strada Caporal Popescu	4.690,00	
31	Parcare	Strada Dumbrava Minunata	5.475,00	
		Total:	356.844,00	

Tabelul 4

INVENTARUL APARATELOR DE ILUMINAT DIN MUNICIPIUL FALTICENI

Nr Crt	Denumirea obiectivului (tronson, piață, pietonal, pistă)	Nr stâlpi susținere	Aparate de iluminat				Alimentare cu energie		
			Număr	Tip	Tip sursă folosită	Putere instalată (W)			
						Pe aparat	Totală	Denumire sursă	PA
1	PT 1-Ion Creanga	7	7	SGS 101 70W	HID	70	490	RETEA EXISTENTA	PT 1
2	PT 1-Maior Ioan	8	16	LAMPA LED 50W	LED	50	800	RETEA EXISTENTA	PT 1
3	PT 1-Aleea Eroilor	3	3	BEC LED 30W	LED	30	90	RETEA EXISTENTA	PT 1
4	PT 1-Parcul Prefecturii	9	9	BEC LED 30W	LED	30	270	RETEA EXISTENTA	PT 1
5	PT 1-Cuza Voda	22	22	SGS 101 70W	HID	70	1.540	RETEA EXISTENTA	PT 1
6	PT 1-Anton Holban	15	15	SGS 101 70W	HID	70	1.050	RETEA EXISTENTA	PT 1
7	PT 13-Uniri	14	12	SGS 102 100W	HID	100	1.200	RETEA EXISTENTA	PT 13
8	PT 13-Paci	7	6	SGS 101 70W	HID	70	420	RETEA EXISTENTA	PT 13
9	PT 13-Scoala Domnasca	2	1	SGS 101 70W	HID	70	70	RETEA EXISTENTA	PT 13
10	PT 13-Artur Gorovei	29	25	SGS 101 70W	HID	70	1.750	RETEA EXISTENTA	PT 13
11	PT 13-Dogari	13	19	LAMPA LED 50W	LED	50	950	RETEA EXISTENTA	PT 13
12	PT 8-Plu. Ghinita	33	33	SGS 102 100W	HID	100	3.300	RETEA EXISTENTA	PT 8
13	PT 8-Cap. Diaconita	9	9	SGS 101 70W	HID	70	630	RETEA EXISTENTA	PT 8
14	PT 8-Humorului	14	4	SGS 101 70W	HID	70	280	RETEA EXISTENTA	PT 8
15	PT 8-Plugari	18	11	SGS 101 70W	HID	70	770	RETEA EXISTENTA	PT 8
16	PT 8-Panduri	18	7	SGS 101 70W	HID	70	490	RETEA EXISTENTA	PT 8
17	PT 8-G.Gramada	8	7	BEC LED 30W	LED	30	210	RETEA EXISTENTA	PT 8
18	PT70-Dogari	12	11	LAMPA LED 50W	LED	50	550	RETEA EXISTENTA	PT70
19	PT10-Aleea Trandafirilor	11	11	BEC LED 30W	LED	30	330	RETEA EXISTENTA	PT10
20	PT10-Aleea Sanipid	4	4	BEC LED 30W	LED	30	120	RETEA EXISTENTA	PT10
21	PT10-N.Balcescu	4	8	LAMPA LED 50W	LED	50	400	RETEA EXISTENTA	PT10
22	PT22-Aleea Caminului	3	3	BEC LED 30W	LED	30	90	RETEA EXISTENTA	PT22
23	PT22-Aleea M. Ioan Bis	14	14	BEC LED 30W	LED	30	420	RETEA EXISTENTA	PT22
24	PT22-Maior Ioan	21	21	LAMPA LED 50W	LED	50	1.050	RETEA EXISTENTA	PT22
25	PT22-Voluntari	13	13	SGS 101 70W	HID	70	910	RETEA EXISTENTA	PT22
26	PT22-Pictor Baescu	4	4	BEC LED 30W	LED	30	120	RETEA EXISTENTA	PT22
27	PT22-9 Mai	12	10	SGS 101 70W	HID	70	700	RETEA EXISTENTA	PT22

28	PT35-Maior Ioan	14	14	BEC LED 30W	LED	30	420	RETEA EXISTENTA	PT35
29	PT37-Aleea Nucului	7	7	BEC LED 30W	LED	30	210	RETEA EXISTENTA	PT37
30	PT3-Dimitrie Leonida	25	20	LAMPA LED 50W	LED	50	1.000	RETEA EXISTENTA	PT3
31	PT3-Matei Millo	12	12	SGS 101 70W	HID	70	840	RETEA EXISTENTA	PT3
32	PT61-Sucevei	11	21	LAMPA LED 50W	LED	50	1.050	RETEA EXISTENTA	PT61
33	PT61-13 Decembrie	8	8	LAMPA LED 50W	LED	50	400	RETEA EXISTENTA	PT61
34	PT77-Botosani	8	8	SGS 101 70W	HID	70	560	RETEA EXISTENTA	PT77
35	PT77-Libertatii	4	4	SGS 101 70W	HID	70	280	RETEA EXISTENTA	PT77
36	PT71-13 Decembrie	13	14	SGS 101 70W	HID	70	980	RETEA EXISTENTA	PT71
37	PT71-Unirii	2	2	SGS 102 100W	HID	100	200	RETEA EXISTENTA	PT71
38	PT40-Ana Ipatescu	5	5	SGS 102 100W	HID	100	500	RETEA EXISTENTA	PT40
39	PT40-Republicii	13	5	SGS 102 100W	HID	100	500	RETEA EXISTENTA	PT40
40	PT39-Aleea Teilor	23	23	SGS 101 70W	HID	70	1.610	RETEA EXISTENTA	PT39
41	PT39-Livezilor	20	17	SGS 101 70W	HID	70	1.190	RETEA EXISTENTA	PT39
42	PT39-Nada Forilor	5	5	SGS 101 70W	HID	70	350	RETEA EXISTENTA	PT39
43	PT39-Plesesti Gane	8	7	SGS 101 70W	HID	70	490	RETEA EXISTENTA	PT39
44	PT39-Plesesti Gane	39	29	SGS 101 70W	HID	70	2.030	RETEA EXISTENTA	PT39
45	PT39-Magazia Garii	37	26	SGS 101 70W	HID	70	1.820	RETEA EXISTENTA	PT39
46	PT50-Revolutiei	14	30	SGS 102 100W	HID	100	3.000	RETEA EXISTENTA	PT50
47	PT58-2 Graniceri	8	8	BEC LED 30W	LED	30	240	RETEA EXISTENTA	PT58
48	PT48-2 Graniceri	29	39	LAMPA LED 50W	LED	50	1.950	RETEA EXISTENTA	PT48
49	PT59-Filatura	23	23	BEC LED 30W	LED	30	690	RETEA EXISTENTA	PT59
50	PT53-2 Graniceri	9	9	BEC LED 30W	LED	30	270	RETEA EXISTENTA	PT53
51	PT51-Stefan Cel Mare	11	11	SGS 101 70W	HID	70	770	RETEA EXISTENTA	PT51
52	PT51-1 Mai	12	11	SGS 102 100W	HID	100	1.100	RETEA EXISTENTA	PT51
53	PT51-Aleea 2 Graniceri	6	6	BEC LED 30W	LED	30	180	RETEA EXISTENTA	PT51
54	PT27-Republici	22	22	BEC LED 30W	LED	30	660	RETEA EXISTENTA	PT27
55	PTA16-Spicului	72	49	SGS 101 70W	HID	70	3.430	RETEA EXISTENTA	PTA16
56	PTA16-Nufarului	12	6	SGS 101 70W	HID	70	420	RETEA EXISTENTA	PTA16
57	PTA16-Plesesti Gane	25	16	SGS 101 70W	HID	70	1.120	RETEA EXISTENTA	PTA16
58	PTA42-Brosteni	19	19	SGS 102 100W	HID	100	1.900	RETEA EXISTENTA	PTA42
59	PTA42-Costesti	9	9	SGS 101 70W	HID	70	630	RETEA EXISTENTA	PTA42
60	PTA42-Tarancutei	6	6	SGS 101 70W	HID	70	420	RETEA EXISTENTA	PTA42
61	PTA42-P.Rares	10	10	SGS 101 70W	HID	70	700	RETEA EXISTENTA	PTA42
62	PTA42-Victoriei	4	4	BEC LED 30W	LED	30	120	RETEA EXISTENTA	PTA42
63	PT7-Sergent Sava	15	14	SGS 101 70W	HID	70	980	RETEA EXISTENTA	PT7

64	PT7-Cap. Manolache	13	11	SGS 101 70W	HID	70	770	RETEA EXISTENTA	PT7
65	PTA23-Zorilor	49	31	SGS 101 70W	HID	70	2.170	RETEA EXISTENTA	PTA23
66	PTA23-Cap. Ciofu	13	9	SGS 101 70W	HID	70	630	RETEA EXISTENTA	PTA23
67	PTA32-D.Minunata	40	37	SGS 101 70W	HID	70	2.590	RETEA EXISTENTA	PTA32
68	PTA32-Subl.Grigoras	26	24	SGS 101 70W	HID	70	1.680	RETEA EXISTENTA	PTA32
69	PTA32-Razesilor	20	15	SGS 101 70W	HID	70	1.050	RETEA EXISTENTA	PTA32
70	PTA32-Cap.Popescu	16	16	SGS 101 70W	HID	70	1.120	RETEA EXISTENTA	PTA32
71	PTA32-D.Tatos	6	4	SGS 101 70W	HID	70	280	RETEA EXISTENTA	PTA32
72	PTA6-Ion Creanga	42	21	SGS 101 70W	HID	70	1.470	RETEA EXISTENTA	PTA6
73	PTA6-Plt. Iacob	51	40	SGS 101 70W	HID	70	2.800	RETEA EXISTENTA	PTA6
74	PTA6-Pictor Baescu	15	13	SGS 101 70W	HID	70	910	RETEA EXISTENTA	PTA6
75	PTA6-Voluntari	5	4	SGS 101 70W	HID	70	280	RETEA EXISTENTA	PTA6
76	PTA6-Dr.Ioan Tatos	5	5	SGS 101 70W	HID	70	350	RETEA EXISTENTA	PTA6
77	PTA15-Rasaritului	23	14	SGS 101 70W	HID	70	980	RETEA EXISTENTA	PTA15
78	PTA15-Halmlui	9	7	SGS 101 70W	HID	70	490	RETEA EXISTENTA	PTA15
79	PTA15-Nufarului	31	23	SGS 101 70W	HID	70	1.610	RETEA EXISTENTA	PTA15
80	PTA12-Nufarului	59	50	SGS 101 70W	HID	70	3.500	RETEA EXISTENTA	PTA12
81	PTA12-Horticulei	10	8	SGS 101 70W	HID	70	560	RETEA EXISTENTA	PTA12
82	PT41-N.Beldiceani	11	11	SGS 102 100W	HID	100	1.100	RETEA EXISTENTA	PT41
83	PT41-Nicu Gane	4	4	LAMPA LED 50W	LED	50	200	RETEA EXISTENTA	PT41
84	PT41-Ana Ipatescu	12	12	BEC LED 30W	LED	30	360	RETEA EXISTENTA	PT41
85	PT25-Dragoslav Vale	27	27	SGS 101 70W	HID	70	1.890	RETEA EXISTENTA	PT25
86	PT25-Stefan Cel Mare	14	14	SGS 101 70W	HID	70	980	RETEA EXISTENTA	PT25
87	PT25-Mihai Eminescu	9	9	SGS 101 70W	HID	70	630	RETEA EXISTENTA	PT25
88	PT4-Buciumeni	27	24	SGS 101 70W	HID	70	1.680	RETEA EXISTENTA	PT4
89	PT4-Primaverii	12	11	SGS 101 70W	HID	70	770	RETEA EXISTENTA	PT4
90	PT4-M.Eminescu	14	14	SGS 101 70W	HID	70	980	RETEA EXISTENTA	PT4
91	PT4-M.Sadoveanu	21	21	SGS 101 70W	HID	70	1.470	RETEA EXISTENTA	PT4
92	PT4-Lovinescu	6	6	BEC LED 30W	LED	30	180	RETEA EXISTENTA	PT4
93	PT83-Serpentina Bunesti	7	6	SGS 101 70W	HID	70	420	RETEA EXISTENTA	PT83
94	PT83-Cap.Ciofu	22	17	SGS 101 70W	HID	70	1.190	RETEA EXISTENTA	PT83
95	PT83-Sucevei Bis	7	7	SGS 101 70W	HID	70	490	RETEA EXISTENTA	PT83
96	PTA26-Ion Creanga	10	10	SGS 101 70W	HID	70	700	RETEA EXISTENTA	PTA26
97	PTA26-Aleea Pinului	10	9	SGS 101 70W	HID	70	630	RETEA EXISTENTA	PTA26
98	PTA26-Pietrari	13	13	SGS 101 70W	HID	70	910	RETEA EXISTENTA	PTA26
99	PTA26-Vasile Ciurea	37	36	SGS 101 70W	HID	70	2.520	RETEA EXISTENTA	PTA26

100	PT44-13Decembrie	13	13	LAMPA LED 50W	LED	50	650	RETEA EXISTENTA	PT44
101	PT44-Stadion Sportiv	7	7	LAMPA LED 50W	LED	50	350	RETEA EXISTENTA	PT44
102	PT44-Republici	16	16	LAMPA LED 50W	LED	50	800	RETEA EXISTENTA	PT44
103	PT44-Piata Nada Florilor	6	6	BEC LED 30W	LED	30	180	RETEA EXISTENTA	PT44
104	PT44-Aleea Boilor	4	4	BEC LED 30W	LED	30	120	RETEA EXISTENTA	PT44
105	PT24-Armatei	31	31	SGS 102 100W	HID	100	3.100	RETEA EXISTENTA	PT24
106	PT24-Soldat Zamfir	11	11	SGS 101 70W	HID	70	770	RETEA EXISTENTA	PT24
107	PT24-Horia	13	13	SGS 101 70W	HID	70	910	RETEA EXISTENTA	PT24
108	PT24-Closca	18	18	SGS 101 70W	HID	70	1.260	RETEA EXISTENTA	PT24
109	PT24-Crisan	11	11	SGS 101 70W	HID	70	770	RETEA EXISTENTA	PT24
110	PT24-Forestierului	15	15	SGS 101 70W	HID	70	1.050	RETEA EXISTENTA	PT24
111	PT28-Topitoriei	7	7	SGS 101 70W	HID	70	490	RETEA EXISTENTA	PT28
112	PT28-Tudor Vladimirescu	48	48	SGS 101 70W	HID	70	3.360	RETEA EXISTENTA	PT28
113	PT14-Soldanesti	41	41	SGS 101 70W	HID	70	2.870	RETEA EXISTENTA	PT14
114	PT14-Antilesti	28	28	SGS 101 70W	HID	70	1.960	RETEA EXISTENTA	PT14
115	PT14-Sergent Rusu	15	15	SGS 101 70W	HID	70	1.050	RETEA EXISTENTA	PT14
116	PT14-Gheorghe Doja	12	12	SGS 101 70W	HID	70	840	RETEA EXISTENTA	PT14
117	PT14-Pl.Nedelcu	4	4	SGS 101 70W	HID	70	280	RETEA EXISTENTA	PT14
118	PT21-Ana Ipatescu	15	15	SGS 101 70W	HID	70	1.050	RETEA EXISTENTA	PT21
119	PT21-Pl.Iacob	2	2	SGS 101 70W	HID	70	140	RETEA EXISTENTA	PT21
120	PT21-Muncii	1	1	SGS 101 70W	HID	70	70	RETEA EXISTENTA	PT21
121	PT21-Victoriei	9	9	SGS 101 70W	HID	70	630	RETEA EXISTENTA	PT21
122	PT21-Avram Iancu	3	3	SGS 101 70W	HID	70	210	RETEA EXISTENTA	PT21
123	PT21-Nicolaie Labis	2	2	SGS 101 70W	HID	70	140	RETEA EXISTENTA	PT21
124	PT76-Victoriei	6	6	BEC LED 30W	LED	30	180	RETEA EXISTENTA	PT76
125	PT76-Ana Ipatescu	12	12	BEC LED 30W	LED	30	360	RETEA EXISTENTA	PT76
126	PT2-2 Graniceni	3	3	BEC LED 30W	LED	30	90	RETEA EXISTENTA	PT2
127	PT46-Sucevei	40	80	LAMPA LED 50W	LED	50	4.000	RETEA EXISTENTA	PT46
128	PT62-11 Iunie	-	-	-	-	0	0	-	PT62
Total					X		120.030		

a.Stropit mecanizat strazi cai publice

Nr. crt.	Denumire amplasament	Frecv. lunar a	Suptafata (mp.)	Supraf. *frecv lunara (mp.)
0	1	2	3	4
1	Strada Republicii	4	24.765,00	99.060,00
2	Strada Mihai Eminescu	4	13.247,00	52.988,00
3	Strada Maior Ioan	4	7.272,00	29.088,00
4	Strada Nicolae Balcescu	4	5.848,00	23.392,00
5	Strada 13 Decembrie	4	11.947,00	47.788,00
6	Strada Nicu Gane	4	4.782,00	19.128,00
7	Strada Dogari	4	4.200,00	16.800,00
8	Strada 1 Mai	4	6.373,00	25.492,00
9	Strada 2 Graicerei	4	35.455,00	141.820,00
10	Strada Revolutiei	4	7.258,00	29.032,00
11	Strada Sucevei	4	51.612,00	206.448,00
			172.759,00	691.036,00

a. Intretinerea curateniei cailor publice

Nr.crt.	Denumire strada	frecv.lunar a	Suprafata carosabil	Suprafata carosabil *frecv .lunara (mp.)
0	2	3	4	7
1	Strada Ion Creangă	1	21100	21.100
2	Strada Cuza Vodă	1	5834	5.834
3	Strada Ion Dragoslav	1	5072	5.072
4	Strada Ștefan cel Mare	1	9040	9.040
5	Strada Mihail Sadoveanu	1	9000	9.000
6	Strada Buciumeni	1	5050	5.050
7	Strada Eugen Lovinescu	1	2068	2.068
8	Strada Caporal Popescu	1	4690	4.690
9	Strada Dumbrava Minunată	1	5475	5.475
10	Strada Voluntari	1	3691	3.691
11	Strada Caporal Ciofu	1	9523	9.523
12	Strada Caporal Movileanu	1	6415	6.415
13	Strada Sergent Sava	1	4781	4.781
14	Strada Caporal Manolache	1	1994	1.994
15	Strada Serpentina Bunești	1	3584	3.584
16	Strada Pleșești Gane	1	28600	28.600
17	Strada Nada Florilor	1	2093	2.093
18	Aleea Teilor	1	11403	11.403
19	Strada Matei Millo	1	5139	5.139
20	Strada Dimitrie Leonida	1	16802	16.802
21	Strada Stadion Sportiv	1	4203	4.203
22	Strada 9 Mai	1	4573	4.573
23	Strada Sublocotenent Grigoraș	1	9667	9.667
24	Strada Plutonier Ghiniță	1	16150	16.150
25	Strada Caporal Diaconița	1	3514	3.514
26	Strada Humorului	1	6531	6.531
27	Strada Armatei	1	21640	21.640
28	Strada Tudor Vladimirescu	1	7413	7.413
29	Strada Pietrari	1	4559	4.559
30	Strada Spicului	1	7600	7.600
31	Aleea Căminului	1	553	553
32	Aleea Pinului	1	4244	4.244
	TOTAL		252001	252001

URGENTA II

Nr. Crt.	Denumire strada	Suprafață carosabil (mp)	Suprafață trotuare (mp)
0	2	3	4
2	Strada Ana Ipătescu	8.731,00	
5	Strada Maior Ioan	7.272,00	
6	Strada Nicolae Bălcescu	3.013,00	
13	Strada Eugen Lovinescu	2.068,00	
16	Strada Voluntari	3.691,00	
19	Strada Zorilor	7.250,00	
20	Strada Caporal Ciofu	9.523,00	
21	Strada Caporal Movileanu	6.415,00	
22	Strada Sergent Sava	4.781,00	
23	Strada Caporal Manolache	1.994,00	
24	Strada Serpentina Bunești	3.584,00	
26	Strada Libertății	1.262,00	
28	Strada Nada Florilor	2.093,00	
29	Aleea Teilor	11.403,00	
32	Strada Stadion Sportiv	4.203,00	
33	Strada Nicu Gane	4.782,00	
34	Strada Liliacului	867,00	
35	Strada Dimitrie Hârlescu	1.868,00	
36	Strada Halei	1.120,00	
37	Strada 9 Mai	4.573,00	
40	Strada Avram Iancu	673,00	
44	Strada Sublocotenent Grigoraș	9.667,00	
45	Strada Răzeșilor	5.292,00	
46	Strada Primăverii	2.490,00	
47	Strada Pictor Aurel Baeșu	7.450,00	
48	Strada Plutonier Iacob	15.039,00	
49	Strada Livezilor	4.225,00	
50	Strada Magazia Gării	12.260,00	
	Strada Câmpului	8.380,00	
	Strada Horticolei	12664	
	Strada Nufarului	19700	
	Strada Filaturii	3186	
	Strada Plutonier Iordache	631	
	Strada Victoriei	9514	
	Strada Muncii	606	
	Strada Nicolae Labiș	400	
	Strada Pictor Șoldănescu	375	

	Strada Soldat Zamfir	4504	
	Strada Horia	6736	
	Strada Cloșca	4915	
	Strada Crișan	5279	
	Strada Forestierului	5306	
	Strada Gheorghe Doja	2100	
	Strada Sergent Rusu	2558	
	Strada Panduri	4290	
	Strada Topitoriei	4550	
	Strada Țărancuței	1710	
	Strada Alexandru cel Bun	2025	
	Strada Soldat Nedelcu	300	
	Strada Răsăritului	4650	
	Strada Doboșari	1375	
	Strada Halmului	1300	
	Strada Islazului	1775	
	Strada Petru Rareș	810	
	Strada Izvor	2454	
	Strada Școala Domnească	758	
	Strada Păcii	1960	
	Strada Unirii	3675	
	Strada Broșteni	7696	
	Strada Cotești	2237	
	Strada Caporal Diaconița	3514	
	Strada Plugari	1700	
	Strada Șoldănești	8000	
	Strada Antilești	5435	
	Strada Spicului	7600	
	Aleea Căminului	553	
	Aleea Trandafirilor	8428	
	Aleea Vasile Lovinescu	282	
	Aleea Eroilor	658	
	Aleea Pinului	4244	
	Aleea Pictor Dimitrie Hârlescu	1985	
	Aleea Maior Ioan Bl. 2 A	438	
	Aleea Maior Ioan bl.8C	1507	
	Aleea Maior Ioan,bl.6	1836	
	Aleea Maior Ioan Bl. 5-7	212	
	Aleea Maior Ioan Bl 9 B	175	
	Aleea Maior Ioan Bl. 13-15	127	
	Aleea Maior Ioan,nr.4	612	
	Aleea 2 Grăniceri-Casa cărții	1098	
	Aleea 2 Grăniceri-Bl. 7	131	
	Aleea 2 GrăniceriBl. 9	96	
	Aleea 2 Grăniceri, Bl. 11	80	
	Aleea 2 Grăniceri,Bl. 13	20	
	Aleea 2 GrăniceriBl. 15,17	376	
	Aleea 2 GrăniceriBl. 17,19	150	
	Aleea 2 GrăniceriBl.1 9	40	
	Aleea 2 GrăniceriBl. 21	50	

Aleea 2 GrăniceriBl. 21,23	275	
Aleea 2 GrăniceriBl. 23	40	
Aleea 2 GrăniceriBl. 23,25	350	
Aleea 2 GrăniceriBl. 25	60	
Aleea 2 GrăniceriBl. 27	318	
Aleea 2 GrăniceriBl. 29,31,51,37,39	450	
Aleea 2 GrăniceriBl. 31	56	
Aleea 2 GrăniceriBl. 39	81	
Aleea 2 GrăniceriBl. 31,33	260	
Aleea 2 GrăniceriBl. 33,35	82	
Aleea 2 GrăniceriBl. 41- 51	972	
Aleea 2 GrăniceriBl. 43-41,51	473	
Aleea 2 GrăniceriBl. 43	13	
Aleea 2 GrăniceriBl. 44	27	
Aleea 2 GrăniceriBl. 45	47	
Aleea 2 GrăniceriBl. 41	300	
Aleea 2 GrăniceriBl. 8	111	
Aleea 2 GrăniceriBl. 6, CT	94	
Aleea Nicolae Bălcescu	480	
Aleea Lizucăi	8608	
Strada Vasile Ciurea	9000	
Strada Artur Gorovei	3750	
Strada Doctor Ioan Tatos	3285	
Strada George Grămadă	3440	
TOTAL	357.927,00	

Curatat rigole

Nr.crt.	Denumire strada	Frecv.anu ala	Lungime strada [ml]	latime curatat rigola	Suprafata (mp)	Suprafata * frecv.lunara (mp.)
0	1	2	3	4	5	6
1	Strada Plutonier Ghinita	1	1600	3,00	4800	4.800
2	Zona magazin LIDL	1	50	1,00	50	50
3	Strada Plesesti Gane	1	1500	2,00	3000	3.000
4	Strada Tudor Vladimirescu	1	500	2,00	1000	1.000
5	Strada Soldanesti	1	1000	1,00	1000	1.000
6	Strada Sergent Rusu	1	200	1,00	200	200
7	Strada Caporal Movileanu	1	200	1,00	200	200
8	Strada Caporal Ciofu	1	800	2,00	1600	1.600
9	Strada Sergent Sava	1	600	2,00	1200	1.200
	TOTAL				13050	13.050

Tabelul 9

Lista acceselor pietonale din Municipiul Falticeni care dețin sisteme de iluminat public

Nr crt	Denumirea / Locația căii de circulație pietonală	Clasa de iluminat	Echipamente de iluminat				Suporturi	
			Tip	Număr	Surse folosite	Putere instalată (W)	tip stâlpi	număr
1	PT27-Aleeea pietonala Republicii tronson I si II	S1	Elba-AVIS 02	16	LED	480	metalic	16
2	PT 1-Aleea Eroilor	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	3	Bec LED	90	metalic	3
3	PT 1-Parcul Prefecturii	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	9	Bec LED	270	metalic	9
4	PT10-Aleea Trandafirilor	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	11	Bec LED	330	metalic	11
5	PT10-Aleea Sanipid	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	4	Bec LED	120	metalic	4
6	PT22-Aleea Caminului	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	3	Bec LED	90	metalic	3
7	PT22-Aleea M. Ioan Bis	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	14	Bec LED	420	metalic	14
8	PT37-Aleea Nucului	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	7	Bec LED	210	metalic	7
9	PT51-Aleea 2 Graniceri	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	6	Bec LED	180	metalic	6
10	PTA26-Aleea Pinului	S2	ELBA SGS 101 70W	9	HID	630	metalic	9
11	PT44-Piata Nada Florilor	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	6	Bec LED	180	metalic	6
12	PT44-Aleea Boilor	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	4	Bec LED	120	metalic	4
13	PT40-Ana Ipatescu	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	5	Bec LED	150	metalic	5
14	PT41-Nicu Gane	S2	ELMARK-GLOB TRANSPARENT ,D=400mm,E27	4	Bec LED	120	metalic	4

Tabelul 10

Lista parcurilor din Municipiul Falticeni cu sisteme de iluminat public

Nr crt	Denumirea parcului	Clasa de iluminat	Echipamente de iluminat				Suporturi	
			Tip	Număr	Surse folosite	Putere instalată (W)	tip stâlpi	număr
1	Parcul Prefecturii	S1	Stalp ornamental gradina 1,2 m	12	CPO (MH)	1.500	ornamental din metal	12
2	Parcul Primăriei	S2	Glob transparent D=400 mm, E27, ELMARK	3	Bec LED	90	metalic, ornamental, 4m	3
3	Baza de agrement Nada Florilor	S2	Glob transparent D=400 mm, E27, ELMARK	40	MH	1.200	metalic, 6m	40
4	Baza de agrement Nada Florilor	S2	Proiector cu bec SON-T 250 w	16	MH	12.000	metalic octogonal galvanizat, 8m	12
Putere totală						14.790 W		

AMPLASAMENTE – LAZI MATERIAL ANTIDERAPANT

NR.CRT.	STRADA	AMPLASAMENT/ INTERSECTIE cu	NR.LAZI	mc
1	Sucevei	Serpentina Bunesti	2	3
2	Dogari	13.dec	1	3
3	Dogari	2 Graniceri	1	3
4	2 Graniceri	Filaturii	1	3
5	Sucevei	Balcescu	1	3
6	Republicii	13.dec	1	3
7	Scoala Alexandru Ioan Cuza		1	3
8	Scoala generala Ion Irimescu		1	3
9	Scoala generala Mihail Sadoveanu		1	3
10	Scoala generala Ian Ciurea		1	3
11	Liceul Nicu Gane		1	3
12	Liceul Mihai Bacescu		1	3
13	Liceul Vasile Lovinescu		1	3
TOTAL (buc)			14	

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de
dezinsecție și deratizare

Nr. Crt.	Adresa unde se aplica tratatamentul	Suprafata tratata					
1	Baza de agrement „ Nada Florilor”	4000 mp					
2	Parcul Prefecurii	4019 mp					
3	Loc de joaca ,str. 2 Graniceri-ANL	231 mp					
4	Loc de joaca,str. 2 Graniceri- Fanatanaru	242 mp					
5	Loc de joaca, str.Republicii	330 mp					
6	Loc de joaca, Aleea Trandafirilor	350 mp					
7	Loc de joaca, gradinita Ion Creanga	342 mp					
8	Loc de joaca, gradinita de pe str.Filaturii	242 mp					
9	Loc de joaca, gradinita de pe str. Ion	624 mp					

	Dragoslav						
10	Loc de joaca, gradinita de pe str. 1 Mai	286 mp					
11	Loc de joaca, gradinita de pe str. Nicolae Beldiceanu	430 mp					
12	Loc de joaca , gradinita „Pinochio”	500 mp					
13	Loc de joc , scoala „Ion Irimescu”	200 mp					
14	Loc de joaca (in spatele Bibliotecii)	750 mp					
15	Loc de joaca- Billa	360 mp					
16	Loc de joaca, str. Dimitrie Leonida	440 mp					
17	Parcul Primariei	1652 mp					
18	Parc Policlinica	1781 mp					
19	Stadion „Tineretului”	7000 mp					
20							

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica activitățile de dezinfecție

[illegible]

Lista materialelor și substanțelor ce se folosesc pentru activitățile
de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Nr. crt	Denumirea materialelor, substantelor	Unitate de masura	Cantitate	Norma de consum
1	Insecticid lichid FOVAL CE	litru	1	200ml-400ml insecticid la 10 litri de apa in functie de gradul de infestare a zonei
2	Insecticid gel ADVION GEL (pt gandaci)	gram	35	2 picaturi – 10 picaturi insecticid gel / mp in functie de gradul de infestare a zonei
3	Dezinfectant lichid PREVENTOL CD 601	litru	1	100ml-400ml /10 L apa in functie de tipul de germeni patogeni pentru care efectueaza dezinfectia
4	Dezinfectant lichid CHEMGENE HLD4	litru	1	100ml-400ml /10 L apa in functie de tipul de germeni patogeni pentru care efectueaza dezinfectia
5	Raticid (solid plicuri) RODEX PASTA BAIT	kg	5	15g-200g(1plic=15g) la intervale 5 sau 10 ml in functie de gradul de infestare a zonei cu soricei sau sobolani
6	Statii de intoxicare model “LABIRINT” pt soricei	bc	1	Amplasare din 5in5 ml sau din 10in10 ml perimetral teren/cladire in functie de gradul de infestare a zonei
7	Statii de intoxicare model “LABIRINT” pt sobolani	bc	1	Amplasare din 5in5 ml sau din 10in10 ml perimetral teren/cladire in functie de gradul de infestare a zonei

A. Servicii de dezinsecție lichida prin pulverizare
1.Denumire insecticid – FOVAL CE

2. Pret unitar / litru – 200 lei/litru+TVA
3. Norma de aplicare emulsie ceruta:
 - pt. 1000 mp = 500 ml
 - pt. 1 mp = 0.5 ml
4. Pret material insecticid /1000mp = 100 lei +TVA
5. Pret material insecticid / 1mp = 0.10 lei/mp +TVA
6. Manopera /1mp = 0.05 lei/mp +TVA
7. Total pret (tarif) /mp (suma punctelor 5 si 6) = 0,15 lei /mp +TVA

B. Servicii de dezinsectie uscata cu gel

1. Denumire insecticid gel – ADVION GEL (pt gandaci)
2. Pret unitar / kg = 1000 lei +TVA
3. Norma de aplicare emulsie ceruta:
 - pt. 1000 mp = 0.1 kg
 - pt. 1 mp = 0.0001 kg
4. Pret material insecticid gel /1000mp = 100 lei +TVA
5. Pret material insecticid gel / 1mp = 0.10 lei+TVA
6. Manopera /1mp = 0.05 lei+TVA
7. Total pret (tarif)/mp(suma punctelor 5 si 6) = 0.15 lei+TVA

C. Servicii de dezinfectie prin pulverizare

1. Denumire dezinfectant – CHEMGEN HLD4
2. Pret unitar / litru(kg) – 200 lei/l +TVA
3. Norma de aplicare emulsie ceruta:
 - pt. 1000 mp = 500 ml
 - pt. 1 mp = 0.5 ml
4. Pret material dezinfectant /1000mp = 100 lei +TVA
5. Pret material dezinfectant / 1mp = 0.1 lei/mp +TVA
6. Manopera /1mp =0.05 lei/ mp+TVA
7. Total pret (tarif)/mp(suma punctelor 5 si 6) = 0.15 lei/mp +TVA

D. Servicii de deratizare

1. Denumire raticid – RODEX PASTA BAIT
2. Pret unitar / kg – 13.33 lei +TVA
3. Norma de aplicare emulsie ceruta:
 - pt. 1000 mp = 7.5kg
 - pt. 1 mp = 7,5 grame
4. Pret material raticid /1000mp = 100 lei +TVA
5. Pret material raticid / 1mp =0.10 lei/mp +TVA
6. Manopera /1mp =0.05 lei/mp +TVA
7. Total pret (tarif)/mp(suma punctelor 5 si 6) = 0.15 lei/mp +TVA

E. Statii de intoxicare din PVC pentru soricei

1. Denumire : Statie intoxicare pentru soricei model “Labirint”
2. Pret unitar / Bc – 9 lei+TVA
3. Norma de aplicare:

- a. In conditii cu grad ridicat de infestare se aplica din 5ml in 5 ml
- b. In conditii cu grad normal de infestare se aplica din 10ml in 10 ml
- 4.Manopera / bc = 1 lei +TVA
- 5.Total pret(tarif) / bc (suma punctelor 2 si 4) = 10 lei /bc + TVA

F. Statii de intoxicare din PVC pentru sobolani

- 1.Denumire : Statie intoxicare pentru sobolani model "Labirint"
- 2.Pret unitar / Bc – 19 lei+TVA
- 3.Norma de aplicare:
 - a. In conditii cu grad ridicat de infestare se aplica din 5ml in 5 ml
 - b. In conditii cu grad normal de infestare se aplica din 10ml in 10 ml
- 4.Manopera / bc = 1 lei +TVA
- 5.Total pret(tarif) / bc (suma punctelor 2 si 4) = 20 lei /bc + TVA

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
DIRECTIEI DE UTILITATI PUBLICE
DIN MUNICIPIUL FALTICENI**

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament de înființare, organizare și funcționare a “Serviciul de salubritate stradală și iluminat public” este elaborat în conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (3), litera “h”, ale art. 3 și art. 8 alin. (1), alin. (3), art. 24, alin. (1) și alin. (2), art. 25, alin. (1) și ale art. 28 alin. (2), lit. c) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- art. 6 alin. (1) și (2), art. 8, art. 12, art. 13 alin. (1) litera a), art. 17 și art. 26 alin. (1) litera a), alin. (4), (5), (7) și (8) din Legea serviciului de salubritate nr. 101/2006, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- art. 10, art. 16, art. 17, art. 18, art. 19 alin. (1), (2) și (3), art. 25, art. 26 alin. (1) și (2) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplică “**Directiei de Utilitati Publice**” al municipiului Falticeni înființat în subordinea Consiliului Local al municipiului Falticeni, județul Suceava.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării reglementate a serviciului de salubritate, definind în continuare condițiile și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de salubritate, precum și relațiile dintre operatorul și utilizatorii acestor servicii.

Art.2 (1) Operatorul de servicii de salubritate, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciului în cadrul unității administrativ teritoriale, precum și utilizatorii acestor servicii se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de salubritate întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

Art.3 (1) Elaborarea și aprobarea Regulamentului de înființare, organizare și funcționare a “**Directiei de Utilitati Publice**”, s-a făcut cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice;
- l) securitatea Serviciului;
- m) tarifarea echitabilă;
- n) rentabilitatea, calitatea și eficiența Serviciului;
- o) transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- p) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- r) adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- s) accesibilitatea egală a utilizatorilor la direcția publică, pe baze contractuale;
- t) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodării apelor, protecției mediului și sănătății populației;

(2) Principiile prevăzute la alin. (1) sunt cuprinse și dezvoltate atât în regulamentul și caietul de sarcini a serviciului public de salubritate, cât și în regulamentul și caietul de sarcini a serviciului de iluminat public, aprobate prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Falticeni.

Art. 4 Organizarea, exploatarea și gestionarea Direcției trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietul de sarcini al serviciului public de salubritate, regulamentul serviciului și instrucțiunile de exploatare;
- e) introducerea unor metode moderne de management;
- f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor comunitare de utilități publice;
- g) protejarea domeniului public și privat și a mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- h) informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- i) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea “Direcției de Utilități Publice”

Art. 5 (1) Administrarea și gestionarea **Direcției de Utilități Publice** și activitățile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinfecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate și a serviciului de iluminat public se va realiza prin **gestiune directă**.

(2) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care “**Direcția de Utilități Publice**” cu personalitate juridică, în calitate de operator, își asumă toate sarcinile și responsabilitățile ce le revin, potrivit legii și prezentului regulament, cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de utilități publice și la administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente.

(3) Gestiunea directă se realizează prin structura proprie a Consiliului Local al municipiului Falticeni, respectiv “**Direcția de Utilități Publice**”, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului local al municipiului Falticeni.

(4) Gestiunea serviciului de salubritate se organizează la nivelul municipiului Falticeni după criteriul raportului cost/calitate optim pentru serviciile prestate utilizatorilor și ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale municipiului, de starea dotărilor și echipamentelor tehnico-edilitare existente și de posibilitățile de finanțare a exploatarei, întreținerii și dezvoltării acestora.

Art. 6 (1) Operatorul organizat ca și serviciu de specialitate cu personalitate juridică este subordonat Consiliului local al Municipiului Falticeni, are în administrarea suprastructura și utilajele aferente pentru realizarea serviciului de iluminat public și activitățile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinfecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate.

(2) Operatorul care desfășoară activitatea în regim de gestiune directă prestează serviciul de iluminat public și activitățile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinfecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, pe baza hotărârii de dare în administrare a serviciului de iluminat public și activitățile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinfecția și deratizarea din cadrul

serviciului public de salubritate, adoptată de Consiliul local, precum și pe baza licenței, autorizațiilor, eliberate de autoritățile de reglementare competente. Obținerea licențelor, autorizațiilor revin în sarcina **“Directiei de Utilitati Publice”**

(3) Operatorul care furnizează/prestează servicii de utilități publice în regim de gestiune directă are obligația calculării, înregistrării și recuperării amortismentelor mijloacelor fixe aferente acestor servicii prin tarif.

Art. 7 - Desfasurarea activitatilor specifice serviciului de iluminat public si activitatile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț si dezinsecția, dezinsecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului - Falticeni, organizat în sistemul gestiunii directe, se face în baza Regulamentelor de organizare si functionare, întocmite în conformitate cu prevederile Regulamentelor-cadru aprobate prin hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor art. 6 alin. (1) litera h) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare si prevederilor art. 10 alin. (1) litera f) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

Elementele constitutive ale “Directiei de Utilitati Publice”

Art.8. Sediul **“Directiei de Utilitati Publice”** va fi în municipiul Falticeni pe strada Nicu Gane, nr. 13.

Art. 9. (1) Conducerea directie este asigurată de un director numit prin Hotararea Consiliului Local al municipiului Falticeni, conform Codului administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Șeful directiei, constituie conducerea executivă a **Directiei de Utilitati Publice**, conform statului de funcții anexă la prezentul Regulament.

PATRIMONIUL “Directiei de Utilitati Publice”

Art.10 Patrimoniul constituit din mijloacele fixe și obiecte de inventare, aparțin Consiliului Local al municipiului Falticeni și se atribuie în administrare catre **“Directiei de Utilitati Publice”**

Directiei de Utilitati Publice are în administrare:

- *bunuri proprii achiziționate din veniturile realizate;*
- *bunuri din domeniul privat al municipiului predate spre administrare prin protocolul nr. din lista nr. 1;*
- *bunuri din domeniul public al municipiului predate spre administrare prin protocolul nr.din..... lista nr. 2 .*

Secțiunea 2 **OBIECTUL DE ACTIVITATE al** **“Directiei de Utilitati Publice”**

Art. 11. Directia de Utilitati Publice, exercită în numele Consiliului Local a municipiului Falticeni activitățile specifice serviciului de iluminat public si activitatile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț si dezinsecția, dezinsecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate.

Obiectul de activitate al „Directiei de Utilitati Publice”, cuprinde
totalitatea activităților necesare pentru:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.
- si
- serviciul de iluminat public
- Conform clasificărilor activităților economice naționale, aprobat prin Ordinul nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN Rev. 2, Obiectul de activitate al “Serviciul de salubritate stradală și iluminat public” este următorul:
- „8129 alte activități de curățenie”.

CAPITOLUL IV.

CONDUCEREA „DIRECȚIEI DE UTILITĂȚI PUBLICE”, ANGAJAREA ȘI ELIBERAREA DIN FUNCȚIE A PERSONALULUI

Art. 12 (1) Structura organizatorică a Direcției este aprobată de către Consiliul Local al municipiului Falticeni, prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Falticeni. Orice modificare ulterioară a structurii organizatorice, motivată de noile reglementări legislative apărute în domeniu, precum și de stări de fapt se va face prin hotărâre de consiliul local, la inițiativa Primarului municipiului Falticeni.

(2) Contractul colectiv de muncă încheiat la nivelul ramurii serviciilor comunitare de utilități publice va fi aplicat de „**Directia de Utilitati Publice**” în limita cheltuielilor cu personalul prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al Serviciului.

(3) Soluționarea litigiilor patrimoniale și nepatrimoniale legate de încheierea, executarea și contractelor reglementate de legislația în vigoare, precum și a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor prestate este de competența instanțelor de contencios administrativ și se face, cu precădere, în procedură de urgență.

(4) Soluționarea litigiilor civile și de muncă izvorâte din aplicarea prevederilor prezentei legi se face de instanțele de judecată competente, în condițiile legii.

(5) Tipurile de relații care se stabilesc pentru „**Directia de Utilitati Publice**”, sunt:

- relații de subordonare față de Consiliul Local al municipiului Falticeni
- relații de colaborare cu toate serviciile și compartimentele din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local Falticeni, agenții economici sau instituții publice

Art. 13. Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul „**Direcției de Utilitati Publice**” precum și sancționarea acestuia se face în condițiile prevăzute de Codul Muncii și celelalte reglementări în domeniu, prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Falticeni.

Art. 14. Angajarea personalului se va face prin concurs, interviu sau probă practică, conform prevederilor legale și a pregătirii profesionale dovedite prin acte de studii.

CAPITOLUL V.

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.15. „**Directia de Utilitati Publice**” va întocmi anual bugetul de venituri și cheltuieli, care va fi supus aprobării Consiliului local al municipiului Falticeni, potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.

Art. 16 Bugetul de venituri și cheltuieli al „**Directia de Utilitati Publice**”, este format din:

- venituri proprii obținute din contravaloarea serviciilor furnizate către utilizatori/persoane fizice și persoane juridice,
- alte surse prevăzute de cap. 5 din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale.

Art. 17 Serviciul poate beneficia de fonduri constituite din alte surse.

Art. 18 Pentru desfășurarea unor activități pentru care serviciul nu dispune de fonduri, acesta poate contracta credite, care vor fi aprobate de către Consiliul Local al municipiului Falticeni.

Organigrama Direcției aprobată odată cu aprobarea prezentului regulament poate fi modificată de către Consiliul Local, la propunerea făcută de Primar.

Art. 19 Sarcinile Direcției (funcționale și de producție) prevăzute în prezentul regulament, constituie nivelul minim de lucrări pe care acestea trebuie să le realizeze, urmând a îndeplini și alte sarcini specifice .

Stabilirea de atribuții pentru compartimentele de muncă nu absolvă conducerea Serviciului de răspunderea pe care o are pentru bunul mers al activității, pentru utilizarea cât mai completă a capacităților de producție , a forței de muncă și pentru reducerea continuă a cheltuielilor de producție

Art. 20 Relațiile comerciale ale Serviciului cu agenți economici se vor desfășura pe baze contractuale .

Tarifele pentru serviciul de iluminat public si activitățile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț si dezinsecția, dezinsecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate vor fi elaborate în conformitate cu prevederile Normelor metodologice de stabilire ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 si prevederile Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activitatilor serviciului de iluminat public aprobate prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 77/2007, **și aprobate prin hotărâre de către Consiliul local a municipiului Falticeni.**

CAPITOLUL VI.

INVESTITII

Art. 21- Planul de investiții al „**Directia de Utilitati Publice**” va fi aprobat de către Consiliul Local al municipiului Falticeni prin Hotărâre la propunerea primarului si va include investiții în infrastructura proprie si investiții în modernizarea, extinderea si dezvoltarea suprastructurii serviciului de iluminat public si a activitatilor din cadrul serviciului public de salubritate.

Art. 22- (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea “Serviciul de salubritate stradala si iluminat public” și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării Serviciului;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului public de salubritate și de , în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

(2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea Serviciului public de salubritate și de ;
- b) credite bancare, ce pot fi garantate de către autoritatea administrației publice locale, de Guvern sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorității administrației publice locale, potrivit legii;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul „construiește—operează—transferă” și variante ale acestuia, în condițiile legii;
- g) fonduri puse la dispoziție de utilizatori;

h) alte surse, constituite potrivit legii.

(3) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unității administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice.

(4) Obiectivele de investiții promovate de autoritatea administrației publice locale, specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemelor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetul local sau transferuri de la bugetul de stat, se nominalizează în listele anuale de investiții ale unității administrativ-teritoriale anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale Consiliului local.

(5) Obiectivele de investiții menționate la alin. (4) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

(6) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al Consiliului Local, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.

CAPITOLUL VII.

STRUCTURA ORGANIZATORICA

ORGANIGRAMA SERVICIULUI

Art. 23 – Structura organizatorică a „Direcția de Utilități Publice” la data înființării acestuia, este prevăzută în organigrama anexată la prezentul regulament.

Pe parcursul realizării activităților ce-i revin, organigrama Direcției va putea fi modificată de Consiliul Local al municipiului Falticeni, conform normelor de structură și cerințelor producției.

CAPITOLUL VIII.

ATRIBUTIILE GENERALE ALE DIRECTIEI

Art. 24 – (1) În domeniul serviciului de salubritate pentru activitățile menționate, asigură :

- exploatarea utilajelor și instalațiilor care concure la realizarea activităților prestate din cadrul serviciului de salubritate;
- controlul permanent asupra modului în care agenții economici și instituțiile publice respectă regulamentul serviciului;
- și răspunde și de alte probleme privitoare la măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
- elaborarea portofoliilor, strategiilor, documentațiilor tehnice privind atragerea de fonduri pentru ridicarea nivelului calitativ și cantitativ a sistemului de salubritate;
- elaborarea documentațiilor tehnice pentru achizițiile publice aprobate prin buget;
- controlul permanent al activității economice a serviciului în vederea optimizării funcționării serviciului;

(2) În domeniul serviciului de iluminat public asigură:

- gestiunea serviciului de iluminat public, conform prevederilor contractuale;
- înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciului efectuate;
- înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor beneficiarilor, organelor de poliție și gardienilor publici și soluționarea acestora;
- accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
 - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
 - calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în regulamentul de serviciu;

- modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului public de iluminat din infrastructura edilitar urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de iluminat public;
- stadiului de realizare a investițiilor;
- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

Art. 25. - Responsabilitati privind activitatea de protectia mediului

- intocmeste documentatiile necesare avizarii, autorizarii din punct de vedere al agentiei pentru protectia mediului
- urmareste la toate sectoarele indeplinirea obligatiilor ce decurg din aplicarea legilor de protectia mediului si din programele de conformare, parte integranta in componenta autorizatiei de mediu
- aduce la cunostinta autoritatilor competente schimbarile survenite in cadrul Serviciului privind problematica protejarii mediului
- intocmeste si urmareste aplicare programelor de prevenire a poluarii mediului, a programelor de combatere a efectelor poluarii.
- raspunde de raportarile periodice privind statistica consumurilor de energie si a realizarii trimestriale in domeniul investitiilor pentru lucrari cu impact asupra mediului
- face propuneri de imbunatatire si eficientizare a activitatilor Serviciului in domeniul energiei si protectiei mediului

ART 26 - Responsabilitati privind licentele, autorizatiile

- elaboreaza documentatia necesara autorizarii, avizarii Serviciului din punct de vedere al protectiei muncii, prevenirii si stingerii incendiilor, sanitar, al protectiei mediului, gospodarii apelor, ISCIR, etc
- intocmeste documentatia necesara si urmareste obtinerea licentelor pentru prestarea serviciilor comunitare de utilitati publice (A.N.R.S.C.)

ART. 27 - Eliberarea de avize, adeverinte

conform procedurilor de lucru aprobate de conducerea Serviciului, elibereaza adeverinte, avize catre populatie si agenti economici

ART. 28 - Raportari statistice, A.N.R.S.C, Mediu, etc

conform cerintelor specificate de legislatia in vigoare elaboreaza si trimite la termenele solicitate raportarile statistice solicitate de Directia de Statistica, A.N.R.S.C., AGENTIA DE MEDIU, APELE ROMÂNE, I.T.M. , etc .

Art. 29 – Activitatea de întreținere și reparații :

- răspunde de menținerea în funcțiune la parametri tehnici proiectați, a utilajelor și instalațiilor tehnologice din dotarea Directiei;
- elaborează graficul de opriri pentru revizii la utilajele și instalațiile tehnologice care determină întreruperea producției și le supune aprobării conducerii compartimentui;
- urmărește și răspunde împreună cu celelalte structuri, de exploatarea construcțiilor în conformitate cu prevederile de proiecte, din caietul de sarcini și din normele de întreținere și reparații urmărind să nu se efectueze nici o modificare fără aprobările prevăzute de lege;
- asigură și răspunde de executarea în atelierele proprii sau prin colaborare cu alte unități specializate a lucrărilor de revizii și reparații la mașinile, utilajele și instalațiile din dotarea Serviciului;
- răspunde de întreținerea corespunzătoare a instalațiilor și controlează modul în care se realizează întreținerea instalațiilor din secții;
- ia măsuri pentru prelungirea duratei de serviciu a fondurilor fixe, iar când acestea nu mai pot fi folosite în cadrul unității le comunică organului ierarhic superior în vederea transferului ; pentru fondurile fixe care nu-și mai găsesc utilizare în economia națională întocmește formele legale de scoatere din funcțiune și după aprobare procedează la recuperarea pieselor și subansamblelor provenite prin dezmembrare ;
- aplică normativele tehnice privind repararea mijloacelor fixe;
- asigură recepția mașinilor, utilajelor și instalațiilor din punct de vedere al realizării condițiilor de siguranță în funcționare, pe baza documentațiilor tehnice ale acestora;
- elaborează programe anuale și operative de întreținere și reparații, răspunde de respectarea cu strictețe a acestora;

- stabilește lucrările din programul anual de reparații care urmează să fie executate prin unități specializate ;
- asigură încheierea contractelor cu agenții economici de reparații specializate și asigură predarea către executanți a fondurilor fixe conform contractelor ;
- asigură dotarea sectoarelor cu scule, dispozitive și mașini de transport și ridicat;
- analizează operativ accidentele tehnice apărute la utilaje, stabilește cauzele, efectele acestora și răspunderile; ia măsuri operative pentru repunerea în funcțiune și prevenirea avariilor ;
- colaborează cu alte unități la eliminarea unor accidente tehnice la mașini, utilaje și instalații și repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp a acestora ;
- răspunde de aplicarea strictă a dispozițiilor legale privind instalațiile sub presiune și a mijloacelor de ridicat; ia măsuri pentru eliminarea deficiențelor constatate ;
- întocmește și ține la zi documentele de evidență a mașinilor, utilajelor și instalațiilor, precum și documentele specifice activității de întreținere și reparații.

Art. 30 – Asigurarea pieselor de schimb :

- stabilește necesarul anual de piese de schimb pentru lucrările de întreținere și reparații proprii și pregătește achiziționarea lor conform prevederilor legale în vigoare;
- stabilește piesele de schimb ce pot fi recondiționate în condiții de eficiență economică și siguranță în funcționare și asigură recondiționarea lor ;
- stabilește codurile (reperle) pentru piesele de schimb ce urmează a se aproviziona pe bază de comandă ;
- urmărește sistematic comportarea în exploatare a principalelor piese de schimb utilizate la lucrările de întreținere și reparații proprii și pe baza concluziilor desprinse ia măsuri de îmbunătățire a modului de exploatare a mașinilor , utilajelor și a instalațiilor .

ART. 31 - Inventarierea, casarea mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar

- Face propuneri de casare si intocmeste documentele necesare pentru utilajele/autovehiculele/mijloacele aflate in dotarea Directiei si care au indeplinit norma de casare ;
- Face propuneri de dotare cu noi mijloace fixe a Directiei si face justificarile necesare in acest sens ;
- Comunica mijloacele fixe disponibile prin lipsa front lucru sau reduceri de activitati;
- Intocmeste situatiile si dările de seama statistice solicitate de forurile în drept

Art. 32 - Asigurarea cu materii prime, materiale și combustibil:

- identificarea, evaluarea si selectarea potentialilor furnizori
- identifica furnizorii de materiale, materii prime necesare
- evalueaza furnizorii cu cel mai convenabil preț, având în vedere și celelalte condiții de aprovizionare (distanță, calitate, condiții de plată etc) , completeaza chestionarul pentru evaluarea acestora;
- intocmeste documetele justificative privind evaluarea furnizorilor conform cerintelor specificate in instructiunile de lucru aplicabile
- solicita acestora oferte de pret pentru produsele ce pot fi furnizate
- negocierea contractelor de furnizare
- răspunde de contractarea materialelor, în care scop emite comenzi la furnizori pentru încheierea cu aceștia a contractelor de livrare ;
- contractarea, respectiv procurarea materialelor necesare se face analizind ofertele de pret de la mai multi furnizori conform cerintelor legale .
- asigură și răspunde de aprovizionarea cu materii prime, materiale, semifabricate, piese de schimb, carburanți și lubrifianti pentru toate compartimentele de muncă, în vederea realizării ritmice a programelor, în care scop elaboreaza calcule de fundamentare a necesarului de aprovizionare;
- îmbunătățește și corelează necesarul de aprovizionat cu programele de prestări servicii, având în vedere și indicatorii aprobați pe linie de costuri și eficiență economică;
- adaptează activitățile de aprovizionare în funcție de modificările intervenite în programele de prestări de servicii;
- ia măsuri pentru preîntâmpinarea formării stocurilor de materiale cu mișcare lentă sau fără mișcare și pentru readucerea acestora la circuitul economic ;
- răspunde de gospodărirea judicioasă a materiilor prime, materialelor, combustibililor și ambalajelor
- expedierea si urmarirea comenzilor de aprovizionare pina la receptia finala
- anunță furnizorul despre diferențele cantitative, diferențele calitative și înaintează totodată un exemplar din procesul verbal de constatare în termen legal;

- justifică cu documente legale avansurile de trezorerie în termen legal, respectând prevederile legislației în vigoare privind operațiunile de casă;
- execută și alte sarcini la dispoziția organelor de conducere ale primăriei municipiului Falticeni, cu respectarea regulamentelor în vigoare.
- controlează activitatea de aprovizionare cât și de depozitare și de transfer a materialelor către sectorul productiv în vederea punerii acestora în opera;

Art. 33 - Tarifele:

- răspunde de modul de stabilire a tarifelor, precum și de aplicarea întocmai a tarifelor legale aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Falticeni;
- răspunde de întocmirea corectă a documentațiilor pentru stabilirea și modificarea tarifelor ;
- efectuează lucrările privind stabilirea limitelor maxime de prețuri din sectorul propriu, urmărind menținerea nivelului de tarif;
- urmărește și analizează evoluția prețurilor, tarifelor și acumulărilor cuprinse în ele la produse și serviciile proprii.

Art. 34 – Responsabilitati în prevenirea și stingerea incendiilor

- acționează pentru înlăturarea pe loc a neajunsurilor constatate în respectarea normelor și se i-au măsuri pentru soluționarea lor;
- se verifică modul de întreținere și funcționare a mașinilor, instalațiilor, utilajelor, aparatelor, dispozitivelor, stingătoarelor și celorlalte mijloace de prevenire și stingere a incendiilor existente din dotarea Serviciului, precum și cunoașterea modului de folosire a acestora de către personalul desemnat;
- se întocmește, în proiect, planul de apărare împotriva incendiilor și îl supune spre aprobare. Completarea și actualizarea se face după fiecare control de prevenire executat;
- se verifică, potrivit sarcinilor, respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor și îndeplinirea măsurilor stabilite pentru asigurarea securității împotriva incendiilor în zilele de sărbătoare sau repaus;
- se verifică cu prioritate, instalațiile cu foc continuu sau cu grad ridicat de pericol în exploatare existente în unitate, îndeosebi în punctele vulnerabile la incendii;
- se organizează PSI la locurile de muncă;
- se elaborează tematica anuală de instruire periodică a personalului angajat;
- se execută instructaj introductiv general cu personalul nou încadrat în unitate,
- se achiziționează materiale și se desfășoară acțiuni instructiv-educative pentru protecția și securitate muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și participă la realizarea acestora, precum și la instruirea și testarea periodică a personalului asupra regulilor, atribuțiilor, măsurilor și sarcinilor ce-i revin pe linie PSI/PM.
- colaborează cu organele de pompieri în domeniul apărării împotriva incendiilor.

CAPITOLUL IX

RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 35. – Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

Art. 36. – Potrivit prevederilor art. 47 din Legea nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare:

(1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei următoarele fapte:

e) modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) încălcarea de către operator a prevederilor reglementărilor tehnice și comerciale, inclusiv a regulamentului, caietului de sarcini - cadru ale serviciului public de salubritate și de , stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor;

b) refuzul operatorului de a pune la dispoziție autorității de reglementare competente datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia;

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) refuzul operatorului de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale;

b) neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control;

c) furnizarea/prestarea serviciului fără licență eliberată potrivit prevederilor legislației în vigoare sau cu licență a cărei valabilitate a expirat;

d) practicarea unor prețuri mai mari decât cele aprobate de către Consiliul Local Falticeni, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente;

e) aprobarea obiectivelor de investiții aferente infrastructurii tehnico-edilitare a Serviciului fără respectarea documentațiilor de urbanism, amenajarea teritoriului și de protecția mediului, adoptate potrivit legii;

g) nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului.

(4) Consiliul local al municipiului Falticeni poate stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)–(4), care constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice.

Art. 37. – (1) Constatarea contravențiilor prevăzute de prezentul Regulament și aplicarea sancțiunilor se fac de către reprezentanți împuterniciți ai Primarului, potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 51/2006.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de iluminat public și activitățile de măturat, spălatul, stropit și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și dezinsecția, dezinfecția și deratizarea din cadrul serviciului public de salubritate prestat în municipiul Falticeni.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 241 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL X

DISPOZIȚII FINALE

Art. 38 „Directia de Utilitati Publice” administrează bunurile încredințate de Consiliul Local al municipiului Falticeni.

În cazul angajării răspunderii contractuale sau delictuale a Direcției, creditorii nu pot cere executarea silită asupra bunurilor proprietate publică aflate în administrarea acestuia, ele fiind inalienabile, indescrisibile și insesizabile și asupra lor nu se pot stabili garanții neaflându-se în circuitul civil.

Art. 39 - Reglementările din prezentul regulament se vor corela în permanență și se vor întregi cu toate prevederile legale în materie, cu prevederile regulamentului de ordine interioară, în măsura în care nu sunt incompatibile cu specificul de organizare și funcționare a Serviciului publice.

Art. 40 - Desfășurarea de activități care nu intră în sfera atribuțiilor de serviciu, stabilite prin prezentul regulament, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al municipiului Falticeni și a Caietului de sarcini a serviciului public de salubritate a municipiului Falticeni, Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de iluminat public a municipiului Falticeni și a Caietului de sarcini a serviciului de iluminat public a municipiului Falticeni, a dispozițiilor Primarului sau Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Falticeni, constituie abatere și se sancționează conform legii.

Art. 41 - Prezentul regulament de organizare și funcționare intră în vigoare de la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Falticeni.